

СОВЕТ  
УТАР-АТЫНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
АРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
ул.Кооперативная, д. 22, с.Утар-Аты,  
Арский муниципальный район, 422017

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
АРЧА МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
УТАР-АТЫ  
АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ  
СОВЕТЫ

Кооператив урамы, 22 йорт, Утар-Аты  
авылы,

Арча муниципаль районы, 422017

Тел. (84366)50-3-31, факс (84366)50-4-22. E-mail: Utat.Ars@tatar.ru

## РЕШЕНИЕ

### Совета Утар-Атынского сельского поселения

от « 28 » марта 2023 г.

№ 82

#### Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Утар-Атынского сельского поселения Арского муниципального района Республики Татарстан

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" Совет Утар-Атынского сельского поселения Арского муниципального района Республики Татарстан РЕШИЛ:

1. Утвердить:

- Положение об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Утар-Атынского сельского поселения Арского муниципального района Республики Татарстан (приложение 1);

- Порядок утверждения Перечня информации о деятельности органов местного самоуправления Утар-Атынского сельского поселения Арского муниципального района Республики Татарстан, размещаемой на официальных сайтах (приложение 2);

- Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом Арского муниципального района и подведомственных им организаций (приложение 3).

2. Признать утратившим силу решения Совета Утар-Атынского сельского поселения Арского муниципального района Республики Татарстан от 31.03.2015г №82 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Утар-Атынского сельского поселения Арского муниципального района Республики Татарстан».

3. Опубликовать настоящее Решение на Официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru>) и обнародовать путем размещения и на сайте Арского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Утар-Атынского  
сельского поселения



Мухаметгалиева А.Г.

**Положение об обеспечении доступа к информации о деятельности органов  
местного самоуправления Утар-Атынского сельского поселения Арского  
муниципального района Республики Татарстан**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" определяет порядок организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Утар-Атынского сельского поселения Арского муниципального района Республики Татарстан (далее - ОМС) пользователями информацией.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

- запрос - обращение пользователя информацией в устной или письменной форме, в том числе в виде электронного документа, в орган местного самоуправления либо к его должностному лицу о предоставлении информации о деятельности этого органа;

- официальный сайт органа местного самоуправления - сайт в сети Интернет, содержащий информацию о деятельности ОМС, электронный адрес которого включает доменное имя, права на которое принадлежат органу местного самоуправления;

- Информация о деятельности ОМС - информация (в том числе документированная), созданная в пределах своих полномочий ОМС или организациями, подведомственными органам местного самоуправления (далее - подведомственные организации), либо поступившая в указанные органы и организации;

К информации о деятельности ОМС относятся также муниципальные правовые акты, устанавливающие структуру, полномочия, порядок формирования и деятельности указанных органов и организаций, иная информация, касающаяся их деятельности;

- Пользователь информации - гражданин (физическое лицо), организация (юридическое лицо), общественное объединение, осуществляющие поиск информации о деятельности ОМС. Пользователями информацией являются также государственные органы, органы местного самоуправления, осуществляющие поиск указанной информации в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на отношения, связанные с предоставлением ОМС информации о своей деятельности по запросам редакций средств массовой информации, в части, не урегулированной

законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

1.4. Действие настоящего Положения не распространяется на:

- 1) отношения, связанные с обеспечением доступа к персональным данным, обработка которых осуществляется органами местного самоуправления;
- 2) порядок рассмотрения органами местного самоуправления обращений граждан;
- 3) порядок предоставления органам местного самоуправления в иные государственные органы, органы местного самоуправления информации о своей деятельности в связи с осуществлением своих полномочий.

1.5. Информация о деятельности органов местного самоуправления может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.

1.6. Информация о деятельности органов местного самоуправления в устной форме предоставляется пользователям информацией во время приема. Указанная информация предоставляется также по телефонам органов местного самоуправления либо по телефонам должностных лиц.

1.7. Информация о деятельности органов местного самоуправления может быть передана по сетям связи общего пользования.

1.8. Доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления обеспечивается в пределах своих полномочий и подведомственными организациями.

1.9. ОМС в целях организации доступа к информации о своей деятельности определяет уполномоченное должностное лицо.

## **2. Требования к предоставлению информации о деятельности ОМС**

2.1. Основными требованиями при обеспечении доступа к информации о деятельности ОМС являются:

- 1) достоверность предоставляемой информации;
- 2) соблюдение сроков и порядка предоставления информации;
- 3) изъятие из предоставляемой информации сведений, относящихся к информации ограниченного доступа;
- 4) создание органами местного самоуправления и подведомственными организациями в пределах своих полномочий организационно-технических и других условий, необходимых для реализации права на доступ к информации о своей деятельности, а также создание муниципальных информационных систем для обслуживания пользователей информацией;
- 5) учет расходов, связанных с обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления, при планировании бюджетного финансирования указанных органов.

## **3. Принципы к предоставлению информации о деятельности ОМС**

3.1. Основными принципами обеспечения доступа к информации о деятельности ОМС являются:

- 1) открытость и доступность информации о деятельности ОМС, за

исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом;

2) достоверность информации о деятельности ОМС и своевременность ее предоставления;

3) свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности органов местного самоуправления любым законным способом;

4) соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести и деловой репутации, прав организаций на защиту их деловой репутации при предоставлении информации об органах местного самоуправления;

3.2. Доступ к информации о деятельности ОМС ограничивается в случаях, если указанная информация отнесена в установленном Законом порядке к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну.

#### **4. Способы обеспечения доступа к информации о деятельности ОМС**

4.1. Доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления обеспечивается следующими способами:

1) опубликование (обнародование) информации о своей деятельности в средствах массовой информации;

2) размещение органами местного самоуправления и подведомственными организациями в сети "Интернет" информации, предусмотренной статьей 13 Федерального закона от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления";

3) размещение информации о своей деятельности в помещении органов местного самоуправления, и в иных отведенных для этих целей местах;

4) ознакомление пользователей с информацией о деятельности ОМС через библиотечные и архивные фонды;

5) присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных органов местного самоуправления;

6) предоставление информации пользователям информацией по их запросу о деятельности органов местного самоуправления;

7) другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами, муниципальными нормативными правовыми актами.

#### **5. Организация доступа к информации о деятельности ОМС**

5.1. ОМС определяют соответствующие структурные подразделения или уполномоченных должностных лиц для организации доступа к информации.

5.2. Права и обязанности данных подразделений и должностных лиц устанавливаются регламентами ОМС, положениями о подразделениях и (или) иными муниципальными правовыми актами, регулирующими деятельность

соответствующих ОМС.

5.3. ОМС для размещения информации о своей деятельности используют официальный сайт Арского муниципального района, либо создают свой сайт с указанием адресов электронной почты, по которым пользователем информацией может быть направлен запрос и получена запрашиваемая информация.

## **6. Форма предоставления информации о деятельности ОМС**

6.1. Информация о деятельности ОМС может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.

6.2. При невозможности предоставления указанной информации в запрашиваемой форме информация предоставляется в том виде, в каком она имеется в ОМС.

6.3. Информация о деятельности ОМС в устной форме предоставляется пользователям информацией во время приема. Указанная информация предоставляется также по телефонам справочных служб ОМС либо по телефонам должностных лиц, уполномоченных ОМС на ее предоставление.

## **7. Права пользователя информацией**

7.1. Пользователь информацией имеет права, предусмотренные ст. 8 Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ:

1) получать достоверную информацию о деятельности органов местного самоуправления;

2) отказаться от получения информации о деятельности ОМС;

3) не обосновывать необходимость получения запрашиваемой информации о деятельности ОМС, доступ к которой не ограничен;

4) обжаловать в установленном порядке акты и (или) действия (бездействие) государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных организаций, должностных лиц указанных органов и организаций, нарушающие право на доступ к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления и установленный порядок его реализации;

5) требовать в установленном законом порядке возмещения вреда, причиненного нарушением его права на доступ к информации о деятельности ОМС.

## **8. Опубликование (обнародование) информации деятельности органов местного самоуправления в средствах массовой информации**

8.1. Обнародование (опубликование) информации о деятельности ОМС в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 9 февраля

2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".

8.2. Официальное опубликование решений органа местного самоуправления осуществляется в соответствии со статьей 67 Устава Утар-Атынского сельского поселения Арского муниципального района.

8.3. Перечни информации о деятельности ОМС утверждаются решением ОМС. Внесение изменений в перечень осуществляется в порядке, установленном для его утверждения.

8.4. Включению в перечень подлежит информация о деятельности ОМС, предусмотренная Федеральным законом "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".

8.4. Периодичность размещения информации на официальном сайте, сроки обновления информации, обеспечивающие своевременность реализации и защиты пользователями информацией своих прав и законных интересов, иные требования к размещению указанной информации устанавливаются настоящим решением.

8.5. ОМС в помещениях, занимаемых указанными органами, и иных отведенных для этих целей местах размещают информационные стенды и (или) другие технические средства аналогичного назначения для ознакомления пользователей информацией с текущей информацией о своей деятельности.

Указанная информация должна содержать:

- 1) порядок работы ОМС, включая порядок приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и ОМС;
- 2) условия и порядок получения информации от ОМС.

## **9. Размещение информации о своей деятельности в сети Интернет**

9.1. Органы местного самоуправления для размещения информации о своей деятельности используют сеть "Интернет", в которой создают официальные сайты с указанием адресов электронной почты, которые созданы в соответствии с требованиями, определяемыми Правительством Российской Федерации, и по которым пользователем информацией может быть направлен запрос и получена запрашиваемая информация. Подведомственные организации по решению органов местного самоуправления, в ведении которых находятся такие организации, создают официальные сайты, за исключением случаев, предусмотренных другими федеральными законами. В случае, если органы местного самоуправления и подведомственные ему организации не имеют возможности создать официальные сайты, информация об их деятельности может размещаться на официальном сайте Республики Татарстан, в границах которого находится соответствующее муниципальное образование либо на территории которого находится соответствующая подведомственная организация. Информация о деятельности органов местного самоуправления, входящих в муниципальный район, и подведомственных органам местного самоуправления поселений организаций может размещаться на официальном

сайте этого муниципального района. В соответствии с федеральными законами может быть предусмотрено создание единого портала, на котором размещаются несколько официальных сайтов органов местного самоуправления и (или) подведомственных организаций.

#### **10. Размещение информации о своей деятельности в помещениях органов местного самоуправления и в иных отведенных для этих целей местах**

10.1. Для ознакомления с текущей информацией о деятельности органов местного самоуправления в здании органов местного самоуправления размещаются информационные стенды, создаются пункты подключения к сети "Интернет".

10.2. Информация, размещаемая в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Положения, должна содержать:

1) порядок работы органов местного самоуправления, включая порядок приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений;

2) условия и порядок получения информации от органов местного самоуправления;

3) список телефонов сотрудников органов местного самоуправления с указанием номеров их кабинетов;

4) список телефонов руководителей муниципальных учреждений;

5) график приема граждан по личным вопросам Руководителей органов местного самоуправления, его заместителей.

#### **11. Присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях коллегиальных органов местного самоуправления.**

11.1. При проведении заседаний коллегиальных органов местного самоуправления обеспечивается возможность присутствия на них граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

#### **12. Порядок предоставления пользователям информации по их запросу о деятельности органов местного самоуправления**

12.1. Регистрацию запросов, составленных в письменной форме и поступивших в органы местного самоуправления, а также поступивших по сети Интернет по адресу электронной почты, указанному на официальном сайте, и контроль за своевременностью ответов на указанные запросы осуществляет секретарь Исполнительного комитета Утар-Атынского сельского поселения.

12.2. Информация о деятельности ОМС по запросу предоставляется в

виде ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация либо в котором содержится мотивированный отказ в предоставлении указанной информации. В ответе на запрос указываются наименование, почтовый адрес органа местного самоуправления, должность лица, подписавшего ответ, а также реквизиты ответа на запрос (регистрационный номер и дата).

12.3. При запросе информации о деятельности органов местного самоуправления, опубликованной в средствах массовой информации, либо размещенной на официальных сайтах, в ответе на запрос орган местного самоуправления могут ограничиться указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.

12.4. В случае, если запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа, в ответе на запрос указываются вид, наименование, номер и дата принятия акта, в соответствии с которым доступ к этой информации ограничен. В случае, если часть запрашиваемой информации относится к информации ограниченного доступа, а остальная информация является общедоступной, орган местного самоуправления обязан предоставить запрашиваемую информацию, за исключением информации ограниченного доступа.

12.5. Ответ на запрос подлежит обязательной регистрации органом местного самоуправления.

12.6. Вышеуказанные требования к запросу в письменной форме и ответу на него применяются к запросу, поступившему в орган местного самоуправления по сети Интернет, а также к ответу на такой запрос.

### **13. Основания, исключающие возможность предоставления информации о деятельности ОМС**

13.1. В соответствии со ст. 20 Федерального закона от 09.02.2009 г. N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" информация о деятельности ОМС не предоставляется в случае, если:

1) содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности ОМС;

2) в запросе не указан почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;

3) запрашиваемая информация не относится к деятельности ОМС, в которые поступил запрос;

4) запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;

5) запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информацией;

6) в запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых ОМС,



проведении анализа деятельности ОМС либо подведомственных организаций или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информацией.

2. ОМС вправе не предоставлять информацию о своей деятельности по запросу, если эта информация опубликована в средстве массовой информации или размещена в сети Интернет.

3. Плата за предоставление информации о деятельности ОМС взимается в случае ее предоставления по запросу, если объем запрашиваемой и полученной информации превышает определенный Правительством Российской Федерации объем информации, предоставляемой на бесплатной основе. Порядок взимания платы устанавливается Правительством Российской Федерации.

4. В случае, предусмотренном частью 1 настоящей статьи, пользователем информацией оплачиваются расходы на изготовление копий запрашиваемых документов и (или) материалов, а также расходы, связанные с их пересылкой по почте.

#### **14. Ответственность за нарушение порядка доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления**

1. Решения и действия (бездействие) ОМС, их должностных лиц, нарушающие право на доступ к информации о деятельности ОМС и их должностных лиц, могут быть обжалованы в вышестоящий орган либо в суде.

**Порядок утверждения Перечня информации о деятельности органов  
местного самоуправления Утар-Атынского сельского поселения Арского  
муниципального района Республики Татарстан, размещаемой на  
официальных сайтах**

1. Перечень информации о деятельности органов местного самоуправления утверждается решением Совета Утар-Атынского сельского поселения Арского муниципального района.

2. Информация о деятельности органов местного самоуправления размещаемая на официальных сайтах, в зависимости от сферы деятельности органа местного самоуправления содержит:

1) общую информацию об органах местного самоуправления, в том числе:

1.1) наименование и структура органов местного самоуправления, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов органов местного самоуправления;

1.2) сведения о полномочиях органов местного самоуправления, задачах и функциях, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;

1.3) перечень подведомственных организаций (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций;

1.4) сведения о руководителях органов местного самоуправления, его заместителях, руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них) (при наличии);

1.5) перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении органов местного самоуправления, подведомственных организаций;

2) информацию о нормотворческой деятельности, в том числе:

2.1) муниципальные правовые акты, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

2.2) тексты проектов муниципальных правовых актов;

3) информацию о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) административные регламенты, стандарты муниципальных услуг;  
5) установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых органами местного самоуправления к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;

6) порядок обжалования муниципальных правовых актов;

7) иная информация о деятельности органов местного самоуправления, подлежащая размещению на официальных сайтах в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан;

8) информацию о результатах проверок, проведенных органами местного самоуправления, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в органах местного самоуправления, подведомственных организациях;

9) тексты официальных выступлений и заявлений руководителей органов местного самоуправления;

4) статистическую информацию, в том числе:

4.1) статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям органов местного самоуправления;

4.2) сведения об использовании органами местного самоуправления, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств;

4.3) сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в местный бюджет;

5) информацию о кадровом обеспечении, в том числе:

5.1) порядок поступления граждан на муниципальную службу;

5.2) сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в органах местного самоуправления;

5.3) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

5.4) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

5.5) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органах местного самоуправления;

6) информацию о работе органов местного самоуправления с обращениями граждан, в том числе:

6.1) порядок и время приема граждан, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;

6.2) фамилию, имя и отчество должностных лиц, к полномочиям которых отнесены организация приема граждан, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;

6.3) обзоры обращений граждан, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.

7) иная информация о деятельности органов местного самоуправления,

подлежащая размещению на официальных сайтах в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

3. При утверждении Перечня информации о деятельности органов местного самоуправления и подведомственных организаций определяется периодичность размещения информации на официальных сайтах, за исключением информации, размещаемой в форме открытых данных, сроки ее обновления, обеспечивающие своевременность реализации и защиты пользователями информацией своих прав и законных интересов.

**Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом Арского муниципального района и подведомственных им организаций**

1. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным сайтом (далее - сайт) муниципального образования и подведомственных им организаций должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

2. Для просмотра сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей, специально созданных с этой целью технологических и программных средств.

3. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта.

4. Технологические и программные средства ведения сайта должны обеспечивать:

а) ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью технологических средств и программного обеспечения ведения портала и сайтов;

б) ежедневное копирование информации на резервный носитель, обеспечивающее возможность ее восстановления с указанного носителя;

в) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

г) хранение информации, размещенной на портале и сайтах, в течение 5 лет со дня ее первичного размещения.

5. Информация на сайте должна размещаться на русском и татарском языках.

Допускается указание наименований иностранных юридических лиц, фамилий и имен физических лиц с использованием букв латинского алфавита.