



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Тюлячи

КАРАР

«21» феврале 2023г.№ 32Об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений
культуры Тюлячинского муниципального района

Рассмотрев письмо отдела культуры Исполнительного комитета Тюлячинского муниципального района от 27.01.2023 года № 5, в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.05.2018 года № 413 «Об условиях оплаты труда работников государственных учреждений культуры Республики Татарстан», Исполнительный комитет Тюлячинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

- Положение об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии муниципальных библиотек, музеев, других учреждений музейного типа и культурно-досуговых учреждений культуры Тюлячинского муниципального района;

- Положение об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих и общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих муниципальных учреждений культуры Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан.

2. Признать утратившим силу постановление Исполнительного комитета Тюлячинского муниципального района от 23.08.2018 года № 556 «Об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры Тюлячинского района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя исполнительного комитета Тюлячинского муниципального района по социальным вопросам Д.С. Гиниятуллина.

Руководитель

И.Х. Хамидуллин

Утверждено
постановлением
Исполнительного комитета
Тюлячинского муниципального
района Республики Татарстан
от «21» 02 2023 № 32

Положение об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии муниципальных библиотек, музеев, других учреждений музейного типа и культурно-досуговых учреждений культуры Тюлячинского муниципального района

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии муниципальных библиотек, музеев, других учреждений музейного типа и культурно-досуговых учреждений культуры Тюлячинского муниципального района (далее - Положение) устанавливает порядок формирования окладов работников, условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также критерии их установления.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия и определения:

Система оплаты труда - совокупность норм, определяющих условия и размеры оплаты труда работников учреждений, включая размеры базовых окладов, должностных окладов, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленные в соответствии с федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан.

Базовый оклад, базовая ставка заработной платы - оклад, ставка заработной платы работника учреждения, осуществляющего профессиональную деятельность по профессии рабочего или должности руководителя, специалиста, технического исполнителя, входящей в соответствующую профессиональную квалификационную группу, без учета компенсационных и стимулирующих выплат.

Должностной оклад - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных и стимулирующих выплат, с учетом ставки.

Заработная плата (оплата труда) работника - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные и стимулирующие выплаты.

Выплаты компенсационного характера - доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, и иные выплаты компенсационного характера.

Выплаты стимулирующего характера - доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты.

1.3. Заработная плата (оплата труда) работников профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии

библиотек, музеев, других учреждений музейного типа и культурно-досуговых муниципальных учреждений культуры Тюлячинского муниципального района (далее - работники культуры) определяется исходя из:

- окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;
- выплат компенсационного характера;
- выплат стимулирующего характера.

1.4. При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в связи с увеличением стажа работы по профилю, с получением образования или восстановлением документов об образовании, с присвоением квалификационной категории, с присвоением почетного звания, награждением ведомственными знаками отличия, в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменения размера оплаты его труда осуществляются по окончании указанных периодов.

1.5. Руководители муниципальных библиотек, музеев, других учреждений музейного типа и культурно-досуговых учреждений Тюлячинского муниципального Республики Татарстан:

- проверяют документы об образовании и стаже работы (работы по специальности, в определенной должности) и другие основания, в соответствии с которыми определяются размеры ставок заработной платы (должностных окладов) всех работников муниципальных библиотек, музеев, других учреждений музейного типа и культурно-досуговых учреждений;

- ежегодно составляют и утверждают на всех работников муниципальных библиотек, музеев, других учреждений музейного типа и культурно-досуговых учреждений тарификационные списки;

- несут ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы всех работников муниципальных библиотек, музеев, других учреждений музейного типа и культурно-досуговых учреждений.

II. Определение базовых окладов работников культуры

2.1. Базовые оклады работников культуры устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности	Размер базового оклада в месяц, рублей		
	основное общее образование, среднее общее образование	среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, неполное высшее образование	высшее образование, подтверждаемое дипломом бакалавра, специалиста или магистра
1	2	3	4
Профессиональная квалификационная группа "Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава"			
Контролер билетов	16388		
Смотритель музейный	16388	19045	

Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"			
Аккомпаниатор	16399	19249	21814
Артист оркестра (ансамбля), обслуживающего кинотеатры, рестораны, кафе и танцевальные площадки			
Ассистенты: режиссера, дирижера, балетмейстера, хормейстера			
Ведущий дискотеки			
Заведующий билетными кассами	16399	19249	-
Заведующий костюмерной	16399	19249	-
Контролер-посадчик аттракциона	16399	19249	21814
Культурный организатор			
Мастер участка ремонта и реставрации фильмофонда			
Организатор экскурсий			
Помощник режиссера			
Распорядитель танцевального вечера			
Руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам			
Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"			
Администратор	16429	19383	22242
Администратор (старший администратор)	16429	19383	22242
Аккомпаниатор-концертмейстер	16429	19383	22242
Артист оркестра	16429	19383	22242
Артист-вокалист (солист)	16429	19383	22242
Библиограф	16429	19383	22242
Библиотекарь	16429	19383	22242
Ведущий библиограф	16429	19383	22242
Ведущий библиотекарь	16429	19383	22242
Ведущий методист библиотеки, музея и других аналогичных учреждений и организаций	16429	19383	22242
Главный библиограф	16429	19383	22242
Главный библиотекарь	16429	19383	22242
Заведующий аттракционным	16429	19383	22242
Звукооператор	16429	19383	22242
Кинооператор	16429	19383	22242
Лектор (экскурсовод)	16429	19383	22242
Методист библиотеки, музея и других аналогичных	16429	19383	22242

учреждений и организаций			
Методист клубного учреждения, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций	16429	19383	22242
Методист по составлению кинопрограмм	16429	19383	22242
Редактор (музыкальный редактор)	16429	19383	22242
Редактор библиотеки, музея и других аналогичных учреждений и организаций	16429	19383	22242
Редактор клубного учреждения, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций	16429	19383	22242
Редактор по репертуару	16429	19383	22242
Специалист по жанрам творчества	16429	19383	22242
Специалист по методике клубной работы	16429	19383	22242
Специалист по учетно-хранительской документации	16429	19383	22242
Специалист по фольклору	16429	19383	22242
Специалист экспозиционного и выставочного отдела	16429	19383	22242
Хранитель фондов	16429	19383	22242
Художник по свету	16429	19383	22242
Художник-декоратор	16429	19383	22242
Художник-конструктор	16429	19383	22242
Художник-оформитель	16429	19383	22242
Художник-постановщик	16429	19383	22242
Художник-реставратор	16429	19383	22242
Художник-скульптор	16429	19383	22242
Художник-фотограф	16429	19383	22242
Профессиональная квалификационная группа			
"Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"			
Балетмейстер-постановщик	16449	19696	22561

Главный хранитель фондов	16449	19696	22561
Главный художник	16449	19696	22561
Заведующий ветеринарной лабораторией зоопарка	16449	19696	22561
Заведующий отделением (пунктом) по прокату кино- и видеофильмов	16449	19696	22561
Заведующий отделом (сектором) библиотеки	16449	19696	22561
Заведующий отделом (сектором) дома (дворца) культуры, парка культуры и отдыха, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций	16449	19696	22561
Заведующий отделом (сектором) зоопарка	16449	19696	22561
Заведующий отделом (сектором) музея	16449	19696	22561
Заведующий отделом по эксплуатации аттракционной техники	16449	19696	22561
Заведующий передвижной выставкой музея	16449	19696	22561
Заведующий реставрационной мастерской	16449	19696	22561
Заведующий художественно-оформительской мастерской	16449	19696	22561
Звукорежиссер	16449	19696	22561
Режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер)	16449	19696	22561
Режиссер массовых представлений	16449	19696	22561
Режиссер-постановщик	16449	19696	22561
Руководитель клубного формирования, любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам	16449	19696	22561
Художественный руководитель	16449	19696	22561

2.2. Базовые оклады работников культуры, не включенных в профессиональные квалификационные группы "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена" и "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии", устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности в соответствии с профессиональным стандартом	Размер базового оклада в месяц, рублей	
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, неполное высшее образование	высшее образование, подтверждаемое дипломом бакалавра, специалиста или магистра
Хранитель музейных предметов	-	22242
Специалист по учету музейных предметов	19383	22242
Экскурсовод	19383	22242
Гид-переводчик	19383	22242
Главный хранитель	-	22561
Заведующий отделом (сектором) учета музея	-	22561

Дополнительно по должностям "заведующий отделом (сектором) музея", "заведующий отделом (сектором) учета музея", "заведующий отделом (сектором) библиотеки", "заведующий отделом (сектором) дома (дворца) культуры, парка культуры и отдыха, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций", "заведующий отделом (сектором) зоопарка", "заведующий отделением (пунктом) по прокату кино- и видеофильмов" и "художественный руководитель" применяется повышающий коэффициент к базовому окладу - 1,1.

III. Порядок формирования должностных окладов работников культуры

3.1. Должностной оклад работников культуры рассчитывается по формуле:

$$O_d = O_b \times S,$$

где:

O_d - должностной оклад работников культуры;

O_b - размер базового оклада работников культуры, принимаемый в соответствии с разделом 2 настоящего Положения;

S - фактическое количество ставок, занимаемых работником культуры.

3.2. В случае если занимаемая должность не требует высшего образования - бакалавриата либо специалитета или магистратуры, среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена, по должностям, занимаемым лицами с высшим образованием - бакалавриатом либо специалитетом или магистратурой, средним профессиональным образованием по программам подготовки специалистов среднего звена, средним профессиональным образованием по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, устанавливается разряд оплаты труда, соответствующий среднему общему образованию.

3.3. В случае если квалификационные требования к должности предполагают различные уровни образования, устанавливается разряд оплаты труда, соответствующий фактически имеющемуся уровню образования.

3.4. В случае изменения уровня образования оклад работника культуры подлежит корректировке с момента выдачи документа государственного образца о получении соответствующего уровня образования.

IV. Выплаты стимулирующего характера

4.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также на поощрение за выполненную работу.

4.2. Выплаты стимулирующего характера включают в себя:

- выплаты за специфику деятельности;
- выплаты за наличие почетных званий, государственных наград;
- выплаты за квалификационную категорию;
- выплаты за стаж работы по профилю;
- премиальные выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные и иные поощрительные выплаты.

4.3. Выплаты за специфику деятельности предоставляются работникам профессиональных квалификационных групп культуры, искусства и кинематографии должностей среднего, ведущего звена и руководящего состава в отдельных учреждениях и рассчитываются по формуле:

$$B_{sd} = O_d \times D_{sd},$$

где:

B_{sd} - выплаты за специфику деятельности;

O_d - должностной оклад работников культуры;

D_{sd} - размер надбавки за специфику деятельности.

Размеры надбавок за специфику деятельности приведены в таблице 1.

4.4. Перечень должностей работников культуры, которым с учетом конкретных условий работы в данном учреждении, подразделении и должности устанавливаются надбавки за специфику деятельности, утверждается каждым учреждением по согласованию с выборным профсоюзным органом (или иным органом, уполномоченным представлять интересы работников культуры).

Таблица 1

Рекомендуемые размеры надбавок за специфику деятельности

№ п/п	Основание назначения надбавки за специфику деятельности	Наименование профессиональной квалификационной группы	Размер надбавки, процентов
1.	Обслуживание лиц с недостатками физического развития (слепые, глухие)	должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена	5
		должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена	5

2.	Работа в учреждениях культуры, искусства и кинематографии, имеющих национальный статус	должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена	30
		должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии	30
3.	Применение иностранного языка в практической работе	должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена	5
		должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии	5
4.	Применение двух государственных языков в практической работе в учреждениях культуры, имеющих национальный статус *	должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена	10
		должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии	10

* К учреждениям, имеющим национальный статус, относятся государственное бюджетное учреждение культуры "Национальная библиотека Республики Татарстан", государственное бюджетное учреждение культуры "Национальный музей Республики Татарстан"

4.5. Выплаты за наличие почетных званий, государственных наград предоставляются работникам, входящим в профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии, и рассчитываются по формуле:

$$B_{pz} = O_d \times D_{pz},$$

где:

B_{pz} - выплата за наличие почетных званий, государственных наград;

O_d - должностной оклад работников культуры;

D_{pz} - размер надбавки за наличие почетных званий, государственных наград.

4.6. Размер надбавки за наличие почетных званий, государственных наград Республики Татарстан, почетных званий автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик составляет 8 процентов.

Размер надбавки за наличие почетных званий Российской Федерации, Союза Советских Социалистических Республик, союзных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик составляет 10 процентов.

Перечень почетных званий, государственных наград Российской Федерации, Республики Татарстан, Союза Советских Социалистических Республик, союзных и автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик, по которым предоставляются выплаты стимулирующего характера, приведен в приложении к настоящему Положению.

4.7. Установление размеров выплат за наличие почетных званий, государственных наград производится со дня присвоения почетного звания, государственной награды. Работникам, имеющим два и более почетных звания, две и более государственные награды, выплата за наличие почетных званий, государственных наград устанавливается по одному из почетных званий, одной из государственных

наград по выбору работника.

4.8. Выплаты за квалификационную категорию предоставляются работникам, занятым по специальностям, предусматривающим в соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками присвоение квалификационных категорий по итогам аттестации в разрезе профессионально-квалификационных групп. Выплаты за квалификационную категорию рассчитываются по формуле:

$$B_{kk} = O_d \times D_{kk},$$

где:

B_{kk} - выплата за квалификационную категорию;

O_d - должностной оклад работников культуры;

D_{kk} - размер надбавки за квалификационную категорию.

Размеры надбавок за квалификационную категорию приведены в таблице 2.

Изменение (установление) выплат за квалификационную категорию производится согласно дате приказа органа (учреждения), при котором создана аттестационная комиссия.

Таблица 2

Размеры надбавок за квалификационную категорию

Квалификационная категория	Размер надбавки, процентов
Профессионально-квалификационная группа должностей работников культуры ведущего звена	
2 квалификационная категория	2
1 квалификационная категория	4
Высшая квалификационная категория, а также должности с производными наименованиями "главный или ведущий"	6

4.9. Выплаты за стаж работы по профилю устанавливаются по профессиональным квалификационным группам в зависимости от продолжительности работы по профилю и рассчитываются по формуле:

$$B_s = O_d \times D_s,$$

где:

B_s - выплата за стаж работы по профилю;

O_d - должностной оклад работников культуры;

D_s - размер надбавки за стаж работы по профилю.

Размеры надбавок за стаж работы по профилю приведены в таблице 3.

Размеры надбавок за стаж работы по профилю

Наименование профессиональной квалификационной группы	Группа по стажу	Размер надбавки, процентов
1	2	3
Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена	от 3 до 10 лет	12
	от 10 до 15 лет	14
	от 15 до 20 лет	16
	от 20 до 25 лет	18
	свыше 25 лет	22
Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена	от 3 до 10 лет	12
	от 10 до 15 лет	14
	от 15 до 20 лет	16
	от 20 до 25 лет	18
	свыше 25 лет	22
Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии	от 3 до 10 лет	12
	от 10 до 15 лет	14
	от 15 до 20 лет	16
	от 20 до 25 лет	18
	свыше 25 лет	22

4.10. Перечень должностей (профессий), время работы по которым засчитывается в стаж работы по должности (специальности), утверждается приказом министра культуры Республики Татарстан.

4.11. Установление (изменение) размеров выплат за стаж работы по профилю при изменении стажа работы производится со дня достижения стажа, дающего право на увеличение размера выплат за стаж работы по профилю, если документы, подтверждающие стаж, находятся в учреждении, или со дня представления необходимого документа, подтверждающего стаж.

4.12. Премияльные выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры по результатам труда за определенный период времени (месяц, квартал, год). Основным критерием, влияющим на размер премиальных выплат за качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности работников культуры, утверждаемых приказом министра культуры Республики Татарстан.

4.13. Критерии оценки эффективности деятельности работников культуры учреждений культуры утверждаются его руководителем. Конкретные значения критериев оценки эффективности деятельности работников культуры и условия осуществления выплат определяются ежегодно исходя из задач, стоящих перед учреждением.

4.14. Размеры, порядок и условия осуществления премиальных выплат за качество выполняемых работ определяются локальными нормативными правовыми актами учреждения и коллективными договорами.

4.15. Премияльные выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются по профессиональным квалификационным группам и рассчитываются по формуле:

$$B_k = O_d \times D_k,$$

где:

B_k - премиальные выплаты за качество выполняемых работ;

O_d - должностной оклад работников культуры;

D_k - предельный размер надбавки за качество выполняемых работ.

Предельные размеры надбавок за качество выполняемых работ приведены в таблице 4.

Таблица 4

Предельные размеры надбавок за качество выполняемых работ

Наименование профессиональной квалификационной группы	Размер надбавки, процентов
Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава	14
Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена	22
Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена	32
Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии	42

4.16. Премиальные и иные поощрительные выплаты устанавливаются работникам за определенный период времени (месяц, квартал, год) одновременно в связи с юбилейными датами, получением знаков отличия, благодарственных писем, грамот, государственных наград и по иным основаниям, установленным локальными актами организации и коллективными договорами.

4.17. В целях повышения эффективности деятельности работников муниципальных библиотек, музеев, других учреждений музейного типа и культурно-досуговых учреждений Тюлячинского муниципального района и сохранения достигнутого уровня целевых показателей, установленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", работникам культуры по основному месту работы и основной должности при наличии средств производится единовременная поощрительная выплата.

4.18. Размеры, порядок и условия осуществления премиальных и иных поощрительных выплат определяются локальными нормативными правовыми актами учреждения и коллективными договорами.

V. Порядок определения заработной платы руководителя учреждения, заместителя руководителя учреждения, главного бухгалтера

5.1. Заработная плата руководителей учреждений, заместителей руководителей учреждений и главных бухгалтеров состоит из должностных окладов и выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Оклад руководителя учреждения культуры устанавливается учредителем учреждения культуры один раз в год в зависимости от группы по оплате труда. Группа по оплате труда руководителя учреждения культуры определяется в зависимости от штатной численности работников учреждения культуры.

5.3. Оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются на 20-30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

5.4. Группа по оплате труда руководителей, размеры окладов руководителей представлены в таблице 5.

Таблица 5

Оклады руководителей учреждений культуры

Тип учреждения	Размер оклада в месяц, тыс. рублей							
	группа по оплате труда							
	1	2	3	4	5	6	7	8
	штатная численность работников, ставок							
	до 10,999	от 11 до 30,999	от 31 до 50,999	от 51 до 75,999	от 76 до 150,999	от 151 до 300,999	от 301 до 500,999	свыше 501
Библиотеки	-	30,0	37,0	40,5	44,0	52,0	57,0	-
Клубы	28,0	34,5	37,0	40,5	42,0	47,0	57,0	-
Музеи	29,5	33,5	35,0	42,0	44,0	52,0	57,0	-
Культурно-досуговый центр	-	39,0	40,0	42,0	-	-	-	-
Местное радиовещание	27,0	-	-	-	-	-	-	-
Киноvideообъединения	25,0	30,0	-	-	-	-	-	-
Прочие	25,0	40,0	-	41,0	42,0	-	-	-

5.5. Выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ руководителю учреждения культуры устанавливаются учредителем учреждения культуры с учетом результатов деятельности, определенных на основании критериев эффективности деятельности.

Выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ руководителю учреждения культуры могут осуществляться ежемесячно, по итогам работы за год, за выполнение важных и особо важных заданий.

Размеры выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ руководителю учреждения культуры представлены в таблице 6.

Таблица 6

Размер выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ руководителей учреждений культуры

Тип учреждения	Размер выплаты стимулирующего характера в месяц, тыс. рублей							
	группа по оплате труда							
	1	2	3	4	5	6	7	8
	штатная численность работников, ставок							
	до 10,999	от 11 до 30,999	от 31 до 50,999	от 51 до 75,999	от 76 до 150,999	от 151 до 300,999	от 301 до 500,999	свыше 501
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Библиотеки	-	3,0	4,0	4,5	5,5	6,0	6,0	-
Клубы	2,5	3,5	4,0	4,5	5,0	5,5	6,0	-
Музеи	2,5	3,0	3,5	5,0	5,5	6,0	6,0	-
Культурно-досуговый центр	-	4,0	4,5	5,0	-	-	-	-
Местное радиовещание	2,0	-	-	-	-	-	-	-
Киноvideообъединения	2,0	3,0	-	-	-	-	-	-
Прочие	2,0	4,5	-	5,0	5,0	-	-	-

5.6. Выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ заместителю руководителя, главному бухгалтеру учреждения культуры устанавливаются с учетом результатов их деятельности, определенных на основании критериев эффективности, установленных локальными нормативными актами. Выплаты стимулирующего характера заместителю руководителя, главному бухгалтеру могут осуществляться ежемесячно, по итогам работы за год, за выполнение важных и особо важных заданий. Предельный уровень выплат стимулирующего характера заместителю руководителя, главному бухгалтеру устанавливается на уровне 80 процентов выплат стимулирующего характера руководителя учреждения культуры.

5.7. Типовые критерии эффективности деятельности руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждения культуры и их весовые коэффициенты утверждаются учредителями учреждения культуры.

5.8. Выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ (B_k) рассчитываются по формуле:

$$B_k = B_c \times K_{VK};$$

где:

B_c - размер выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ руководителя учреждения культуры, установленный в таблице 6;

K_{VK} - коэффициент выполнения критериев качества.

5.9. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений культуры в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, утверждаемым в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

VI. Выплаты компенсационного характера

6.1. К выплатам компенсационного характера в учреждениях относятся:

- выплаты специалистам за работу в сельской местности;
- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), за сверхурочную работу, работу в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

6.2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

6.3. Выплаты специалистам за работу в сельской местности предоставляются работникам культуры и рассчитываются по формуле:

$$B_{sm} = D_{sm} \times S,$$

где:

B_{sm} - выплата специалистам за работу в сельской местности;

D_{sm} - размер выплаты специалистам за работу в сельской местности, принимаемый равным 1388,5 рубля;

S - фактическое количество ставок, занимаемых работником культуры.

6.4. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, и за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), за сверхурочную работу, работу в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), рассчитываются по формуле:

$$B_{kh} = O_d \times D_{kh} \times \frac{H_{fsd}}{H_n},$$

где:

B_{kh} - выплаты компенсационного характера;

O_d - должностной оклад работников культуры;

D_{kh} - размер надбавки на выплату компенсационного характера;

H_{fsd} - фактически отработанное время, по которому законодательством предусмотрены выплаты компенсационного характера;

H_n - норма часов за базовую ставку заработной платы (базовый оклад) работников культуры, принимаемая в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.5. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), за сверхурочную работу, работу в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются в следующих размерах:

- каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях, но не ниже размеров, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- в случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной день или нерабочий праздничный день работа оплачивается не менее чем в двойном размере;

- работникам, получающим должностной оклад, в размере не менее одинарной дневной или часовой базовой ставки сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх базового оклада, если работа производилась сверх месячной нормы.

6.6. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

6.7. Оплата труда работников культуры, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере по сравнению с окладами (должностными окладами), ставками заработной платы, установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда, на основании специальной оценки условий труда в размере не менее 4 процентов от должностного оклада.

6.8. Перечень тяжелых работ, работ с вредными, опасными и иными особыми условиями труда определяется Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

VII. Порядок формирования и использования фонда оплаты труда муниципальных библиотек, музеев, других учреждений музейного типа и культурно-досуговых учреждений

7.1. Формирование фонда оплаты труда муниципальных библиотек, музеев, других учреждений музейного типа и культурно-досуговых учреждений осуществляется в пределах объема средств учреждения культуры на текущий финансовый год, определенного в соответствии с нормативом финансовых затрат, количеством потребителей и услуг и отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения культуры.

7.2. Начисления должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера, установленных настоящим Положением, осуществляются всем работникам муниципальных библиотек, музеев, других учреждений музейного типа и культурно-досуговых учреждений за счет средств, предусмотренных в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения культуры на оплату труда на текущий финансовый год.

7.3. Экономия фонда оплаты труда, сложившаяся в ходе исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных библиотек, музеев, других учреждений музейного типа и культурно-досуговых учреждений Республики Татарстан за счет всех источников финансового обеспечения, включая доходы, полученные от оказания платных услуг, за соответствующий период (месяц, квартал, год) может направляться на поощрительные выплаты в соответствии с локальными нормативными актами муниципальных библиотек, музеев, других учреждений музейного типа и культурно-досуговых учреждений Республики Татарстан, принятыми с учетом норм настоящего Положения.

При наличии экономии фонда оплаты труда поощрительные выплаты производятся работникам той профессионально-квалификационной группы должностей, по которой экономия фонда оплаты труда образовалась.

Размер поощрительной выплаты, произведенной за счет экономии фонда оплаты труда за соответствующий период работникам профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих и общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, медицинских и фармацевтических работников муниципальных библиотек, музеев, других учреждений музейного типа и культурно-досуговых учреждений Республики Татарстан с учетом отработанной за этот период нормы рабочего времени, выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), не может превышать трехкратного минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ "О минимальном размере оплаты труда" на 1 января текущего года.

Размер поощрительной выплаты за счет экономии фонда оплаты труда руководителям муниципальных библиотек, музеев, других учреждений музейного типа и культурно-досуговых муниципальных учреждений культуры Тюлячинского муниципального района определяется учредителем библиотек, музеев, других учреждений музейного типа и культурно-досуговых муниципальных учреждений культуры Тюлячинского муниципального района.

Ответственность за использование экономии фонда оплаты труда, образовавшейся в ходе исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных библиотек, музеев, других учреждений музейного типа и культурно-досуговых муниципальных учреждений культуры Тюлячинского муниципального района за счет всех источников финансового обеспечения, включая доходы, полученные от оказания платных услуг, возлагается на руководителей библиотек, музеев, других учреждений музейного типа и культурно-досуговых муниципальных учреждений культуры Тюлячинского муниципального района.

Приложение
к Положению об условиях оплаты труда
работников профессиональных
квалификационных групп должностей
работников культуры, искусства и кине-
матографии муниципальных библиотек,
музеев, других учреждений музейного
типа и культурно-досуговых муници-
пальных учреждений культуры
Тюлячинского муниципального района

Перечень почетных званий, государственных наград Российской Федерации, Республики Татарстан, Союза Советских Социалистических Республик, союзных и автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик, за наличие которых предоставляются выплаты стимулирующего характера

№ п/п	Наименование почетного звания, государственной награды
1	2
1. Почетные звания Российской Федерации	
1.1.	Народный артист Российской Федерации
1.2.	Народный художник Российской Федерации
1.3.	Заслуженный артист Российской Федерации
1.4.	Заслуженный работник культуры Российской Федерации
1.5.	Заслуженный художник Российской Федерации
2. Почетные звания, государственные награды Республики Татарстан	
2.1.	Народный артист Республики Татарстан
2.2.	Народный писатель Республики Татарстан
2.3.	Народный поэт Республики Татарстан
2.4.	Народный художник Республики Татарстан
2.5.	Заслуженный артист Республики Татарстан
2.6.	Заслуженный деятель искусств Республики Татарстан
2.7.	Заслуженный работник культуры Республики Татарстан
3. Почетные звания Союза Советских Социалистических Республик	
3.1.	Народный артист СССР
3.2.	Народный художник СССР
4. Почетные звания союзных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик	
4.1.	Заслуженный пропагандист
4.2.	Народный артист
4.3.	Заслуженный артист
4.4.	Заслуженный деятель искусств
4.5.	Народный художник
4.6.	Заслуженный художник
4.7.	Народный писатель
4.8.	Заслуженный писатель
4.9.	Народный поэт
4.10.	Народный певец
4.11.	Народный акын
4.12.	Заслуженный журналист

4.13.	Заслуженный деятель культуры
4.14.	Заслуженный работник культурно-просветительной работы
4.15.	Заслуженный работник культуры
4.16.	Заслуженный библиотекарь
4.17.	Мастер прикладного искусства
4.18.	Заслуженный мастер народного творчества
4.19.	Заслуженный деятель науки
5. Почетные звания автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик	
5.1.	Заслуженный строитель
5.2.	Народный артист
5.3.	Заслуженный артист
5.4.	Заслуженный деятель искусств
5.5.	Народный художник
5.6.	Заслуженный художник
5.7.	Народный писатель
5.8.	Заслуженный писатель
5.9.	Народный поэт
5.10.	Заслуженный журналист
5.11.	Заслуженный работник культуры
5.12.	Заслуженный библиотекарь
5.13.	Заслуженный деятель науки и культуры
5.14.	Заслуженный деятель науки и техники
5.15.	Заслуженный деятель науки

Утверждено
постановлением
Исполнительного комитета
Тюлячинского муниципального
района Республики Татарстан
от «21» 02 2023 № 32

Положение об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих и общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих муниципальных учреждений культуры Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих и общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих муниципальных учреждений культуры Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан (далее - Положение) устанавливает порядок формирования окладов работников, условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также критерии их установления.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия и определения:

Система оплаты труда - совокупность норм, определяющих условия и размеры оплаты труда работников учреждений, включая размеры базовых окладов, должностных окладов, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленные в соответствии с федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан.

Базовый оклад, базовая ставка заработной платы - оклад, ставка заработной платы работника учреждения, осуществляющего профессиональную деятельность по профессии рабочего или должности руководителя, специалиста, технического исполнителя, входящей в соответствующую профессиональную квалификационную группу, без учета компенсационных и стимулирующих выплат.

Должностной оклад - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных и стимулирующих выплат, с учетом ставки.

Заработная плата (оплата труда) работника - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные и стимулирующие выплаты.

Выплаты компенсационного характера - доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, и иные выплаты компенсационного характера.

Выплаты стимулирующего характера - доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты.

1.3. Заработная плата работников профессиональных квалификационных

групп общепрофессиональных профессий рабочих и общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих определяется из:

- окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;
- выплат компенсационного характера;
- выплат стимулирующего характера.

II. Определение базовых окладов работников профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих и общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих муниципальных учреждений культуры Тюлячинского муниципального района

2.1. Базовые оклады работников профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих муниципальных учреждений культуры Тюлячинского муниципального района устанавливаются в следующих размерах:

Квалификационный уровень	Размер базового оклада в месяц, рублей
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"	
Первый квалификационный уровень	15279
Второй квалификационный уровень	15477
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"	
Первый квалификационный уровень	15618
Второй квалификационный уровень	15792
Третий квалификационный уровень	15970
Четвертый квалификационный уровень	16501

2.2. Базовые оклады работников профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих муниципальных учреждений культуры Тюлячинского муниципального района устанавливаются в следующих размерах:

Квалификационный уровень	Размер базового оклада в месяц, рублей
1	2
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"	
Первый квалификационный уровень	15279
Второй квалификационный уровень	15477
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"	
Первый квалификационный уровень	15618
Второй квалификационный уровень	15792
Третий квалификационный уровень	15970
Четвертый квалификационный уровень	16197
Пятый квалификационный уровень	16383
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"	

Первый квалификационный уровень	16573
Второй квалификационный уровень	16766
Третий квалификационный уровень	16963
Четвертый квалификационный уровень	17164
Пятый квалификационный уровень	17390
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"	
Первый квалификационный уровень	18302
Второй квалификационный уровень	18502
Третий квалификационный уровень	18702

2.3. Соответствие должности и профессии работника квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих и общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих принимается согласно нормативным правовым актам Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

2.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности.

III. Порядок формирования должностных окладов работников профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих и общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих муниципальных учреждений культуры Тюлячинского муниципального района

3.1. Должностной оклад работников профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих и общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих муниципальных учреждений культуры Тюлячинского муниципального района рассчитывается по формуле:

$$O_d = O_b \times \frac{H_f}{H_N}$$

где:

O_d - должностной оклад работников профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих и общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих муниципальных учреждений культуры Тюлячинского муниципального района;

O_b - размер базового оклада работников профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих и общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих муниципальных учреждений культуры Тюлячинского муниципального района, принимаемый в соответствии с разделом 2 настоящего Положения;

H_f - фактическое количество часов работы работников муниципальных учреждений культуры Тюлячинского муниципального района в пределах установленной

для работника продолжительности рабочего времени;

H_N - норма часов (установленная для работника продолжительность рабочего времени) за базовую ставку заработной платы (базовый оклад) работников муниципальных учреждений культуры Тюлячинского муниципального района.

IV. Выплаты стимулирующего характера

4.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

4.2. Выплаты стимулирующего характера включают в себя:

- выплаты за наличие почетных званий, государственных наград;
- выплаты за стаж работы по должности;
- премиальные и иные поощрительные выплаты.

4.3. Выплаты за наличие почетных званий, государственных наград предоставляются работникам, входящим в профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих и общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих, и рассчитываются по формуле:

$$B_{pz} = O_d \times D_{pz},$$

где:

B_{pz} - выплата за наличие почетных званий, государственных наград;

O_d - должностной оклад работников профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих и общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих муниципальных учреждений культуры Тюлячинского муниципального района;

D_{pz} - размер надбавки за наличие почетных званий, государственных наград.

4.4. Размер надбавки за наличие почетных званий, государственных наград составляет 3 процента.

4.5. Перечень почетных званий, государственных наград Российской Федерации, Республики Татарстан, Союза Советских Социалистических Республик, союзных и автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик, за наличие которых предоставляются выплаты стимулирующего характера, приведен в приложении к настоящему Положению.

4.6. Установление размеров выплат за наличие почетных званий, государственных наград производится со дня присвоения почетного звания, государственной награды. Работникам, имеющим два и более почетных звания, две и более государственные награды, выплата за наличие почетных званий, государственных наград устанавливается по одному из почетных званий, одной из государственных наград по выбору работника.

4.7. Выплаты за стаж работы по должности (специальности) устанавливаются работникам профессиональной квалификационной группы общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих по стажевым группам в разрезе профессионально-квалификационных групп и квалификационных уровней в зависимости от продолжительности работы по должности (специальности) и рассчитываются по формуле:

$$B_s = O_d \times D_s,$$

где:

B_s - выплата за стаж работы по должности (специальности);

O_d - должностной оклад работников профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих и общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих муниципальных учреждений культуры Тюлячинского муниципального района;

D_s - размер надбавки за стаж работы по должности (специальности).

4.8. Размеры надбавок за стаж работы по должности (специальности) составляют:

- при стаже работы по должности (специальности) от 2 до 5 лет - 2,5 процента;
- при стаже работы по должности (специальности) от 5 до 10 лет - 4 процента;
- при стаже работы по должности (специальности) от 10 до 15 лет - 5 процен-

тов;

- при стаже работы по должности (специальности) свыше 15 лет - 6 процентов.

4.9. Установление (изменение) размеров выплат за стаж работы по должности (специальности) при изменении стажа работы производится со дня достижения стажа, дающего право на увеличение размера выплаты за стаж работы по должности (специальности), со дня представления необходимого документа, подтверждающего стаж.

4.10. В стаж работы по должности (специальности) засчитывается время работы по должностям (профессиям) согласно таблице 1.

Таблица 1

Перечень должностей (профессий), время работы по которым засчитывается в стаж работы по должности (специальности)

№ п/п	Наименование должностей работников профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих (всех внутривидовых категорий, включая должностные наименования "главный", "старший")	Наименование должностей (профессий), периоды работы в которых включаются в стаж работы по специальности для установления стимулирующей выплаты
1	2	3
1.	Начальник финансового отдела, начальник планово-экономического отдела, заместитель главного бухгалтера, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, экономист, экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности, экономист вычислительного (информационно-вычислительного) центра, экономист по договорной и претензионной работе, экономист по планированию, эко-	Начальник финансового отдела, начальник планово-экономического отдела, заместитель главного бухгалтера, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, экономист, экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности, экономист вычислительного (информационно-вычислительного) центра, экономист по договорной и претензионной работе, экономист материально-технического снаб-

	номист по сбыту, экономист по финансовой работе, кассир, таксировщик	жения, экономист по планированию, экономист по сбыту, экономист по труду, экономист по финансовой работе, кассир, таксировщик
2.	Экономист по материально-техническому снабжению	Экономист по материально-техническому снабжению, начальник отдела материально-технического снабжения, заведующий складом, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, экономист, экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности, экономист вычислительного (информационно-вычислительного) центра, экономист по договорной и претензионной работе, экономист по планированию, экономист по сбыту, экономист по финансовой работе, таксировщик, учетчик
3.	Начальник отдела организации и оплаты труда, начальник лаборатории (бюро) по организации труда и управления производством, начальник нормативно-исследовательской лаборатории по труду, начальник лаборатории (бюро) социологии труда, инженер по нормированию труда, инженер по организации и нормированию труда, инженер по организации труда, техник по труду, нарядчик, хронометражист	Начальник отдела организации и оплаты труда, начальник лаборатории (бюро) по организации труда и управления производством, начальник нормативно-исследовательской лаборатории по труду, начальник лаборатории (бюро) социологии труда, начальник отдела социального развития, экономист по труду, инженер по нормированию труда, инженер по организации и нормированию труда, инженер по организации труда, инструктор-дактилолог, техник по труду, социолог, нарядчик, хронометражист
4.	Начальник отдела охраны труда, инженер по охране труда и технике безопасности	Начальник отдела охраны труда, начальник отдела организации и оплаты труда, начальник лаборатории (бюро) по организации труда и управления производством, начальник нормативно-исследовательской лаборатории по труду, инженер по охране труда и технике безопасности, инженер
5.	Начальник отдела кадров (спецотдела и др.), начальник отдела подготовки кадров, менеджер по персоналу, специалист по кадрам, инспектор по кадрам, инженер по подготовке кадров, табельщик	Начальник отдела кадров (спецотдела и др.), начальник отдела подготовки кадров, менеджер по персоналу, специалист по кадрам, инспектор по кадрам, инженер по подготовке кадров, инструктор-дактилолог, профконсультант, юрисконсульт, табельщик
6.	Начальник отдела социального развития	Начальник отдела социального развития, начальник отдела кадров, начальник отдела подготовки кадров, начальник отдела организации и оплаты труда, начальник лаборатории (бюро) по организации труда и управления производством, начальник лаборатории (бюро) социологии труда, начальник отдела

		охраны труда, менеджер по персоналу, инженер по подготовке кадров, специалист по кадрам, инструктор-дактилолог, инспектор по кадрам, инженер по охране труда и технике безопасности, инженер по нормированию труда, инженер по организации и нормированию труда, инженер по организации труда, техник по труду, социолог
7.	Профконсультант	Профконсультант, начальник отдела кадров, специалист по кадрам, инспектор по кадрам, менеджер по персоналу, психолог, социолог, инспектор центра занятости населения, инструктор-дактилолог
8.	Инструктор-дактилолог	Инструктор-дактилолог, начальник отдела социального развития, начальник отдела кадров, начальник отдела подготовки кадров, начальник отдела организации и оплаты труда, начальник лаборатории (бюро) по организации труда и управления производством, менеджер по персоналу, инженер по подготовке кадров, специалист по кадрам, инспектор по кадрам, инженер по организации и нормированию труда, инженер по организации труда, профконсультант, техник по труду
9.	Начальник юридического отдела, юрисконсульт	Начальник юридического отдела, юрисконсульт
10.	Заведующий архивом, заведующий канцелярией, документовед, архивариус, делопроизводитель, инспектор по контролю за исполнением поручений, секретарь, секретарь-машинистка, секретарь-стенографистка, стенографистка, секретарь незрячего специалиста, секретарь руководителя, паспортист, кодификатор, экспедитор	Заведующий архивом, заведующий канцелярией, документовед, архивариус, делопроизводитель, инспектор по контролю за исполнением поручений, секретарь, секретарь-машинистка, секретарь-стенографистка, стенографистка, машинистка, секретарь незрячего специалиста, секретарь руководителя, паспортист, кодификатор, экспедитор
11.	Заведующий машинописным бюро, заведующий копировально-множительным бюро, машинистка	Заведующий машинописным бюро, заведующий копировально-множительным бюро, машинистка, секретарь-машинистка, копировщик
12.	Начальник отдела материально-технического снабжения, начальник хозяйственного отдела, заведующий складом, заведующий хозяйством, агент, агент по закупкам, агент по снабжению, экспедитор по перевозке грузов	Начальник отдела материально-технического снабжения, начальник хозяйственного отдела, заведующий складом, заведующий хозяйством, товаровед, агент, агент по закупкам, агент по снабжению, экономист по снабжению, экспедитор по перевозке грузов
13.	Заведующий жилым корпусом пансионата (гостиницы), заведующий общежитием, заведующий бюро пропусков, дежурный бюро пропусков, дежурный (по	Заведующий жилым корпусом пансионата (гостиницы), заведующий общежитием, заведующий бюро пропусков, заведующий хозяйством, дежурный бюро

	выдаче справок, залу, этажу гостиницы, комнате отдыха водителей автомобилей, общежитию и др.), комендант, администратор, заведующий камерой хранения	пропусков, дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, комнате отдыха водителей автомобилей, общежитию и др.), комендант, администратор
14.	Начальник гаража	Начальник гаража, начальник автоколлонны, контролер пассажирского транспорта, оператор диспетчерской движения и погрузочно-разгрузочных работ, специалист по автотехнической экспертизе (эксперт-автотехник), эксперт дорожного хозяйства, водитель автотранспорта
15.	Заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой	Заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой, повар
16.	Диспетчер, оператор диспетчерской службы	Диспетчер, оператор диспетчерской службы, оператор диспетчерской движения и погрузочно-разгрузочных работ
17.	Заведующий фотолабораторией	Заведующий фотолабораторией, фотограф, художник-фотограф
18.	Начальник ремонтного цеха, начальник (заведующий) мастерской, механик, инженер по ремонту, инженер-энергетик (энергетик)	Начальник ремонтного цеха, начальник (заведующий) мастерской, механик, инженер по ремонту, инженер-энергетик (энергетик), инженер
19.	Инженер-программист (программист), техник-программист, математик, инспектор фонда, ассистент инспектора фонда	Начальник отдела автоматизированной системы управления производством, начальник отдела автоматизации и механизации производственных процессов, инженер-программист (программист), инженер по автоматизации и механизации производственных процессов, инженер по автоматизированным системам управления производством, инженер, математик, техник-программист, техник, инспектор фонда, ассистент инспектора фонда
20.	Заведующий научно-технической библиотекой, начальник отдела информации, начальник отдела (лаборатории, сектора) по защите информации, инженер по научно-технической информации, инженер по защите информации, специалист по защите информации, техник по защите информации	Заведующий научно-технической библиотекой, начальник отдела информации, начальник отдела научно-технической информации, начальник отдела (лаборатории, сектора) по защите информации, инженер по научно-технической информации, инженер по защите информации, инженер по патентной и изобретательской работе, инженер, специалист по защите информации, техник по защите информации, техник
21.	Начальник лаборатории (бюро) технико-экономических исследований, начальник исследовательской лаборатории, начальник отдела информации, аналитик	Начальник лаборатории (бюро) технико-экономических исследований, начальник исследовательской лаборатории, начальник отдела информации, начальник отдела научно-технической информации, аналитик
22.	Инженер	Инженер всех наименований, начальник

		производственного отдела, начальник технического отдела, начальник цеха опытного производства, начальник отдела автоматизации и механизации производственных процессов, начальник цеха (участка), начальник отдела капитального строительства, мастер участка, механик, техник, техник-конструктор, техник по инструменту, техник-технолог
23.	Инженер-электроник (электроник), техник вычислительного (информационно-вычислительного) центра	Инженер-электроник (электроник), техник вычислительного (информационно-вычислительного) центра, инженер, инженер-программист (программист), техник-программист, техник
24.	Начальник отдела маркетинга, менеджер, агент коммерческий	Начальник отдела маркетинга, менеджер, менеджер по рекламе, специалист по маркетингу, агент коммерческий, агент по продаже недвижимости, агент торговый, аукционист, оценщик
25.	Чертежник, копировщик	Чертежник, чертежник-конструктор, копировщик, художник
26.	Психолог	Психолог, медицинский психолог, педагог-психолог, профконсультант
27.	Физиолог	Физиолог, биолог
28.	Социолог	Социолог, начальник лаборатории (бюро) социологии труда
29.	Художник	Художники всех наименований, архитектор, чертежник
30.	Архитектор	Художник-конструктор (дизайнер), чертежник-конструктор, чертежник
31.	Переводчик-дактилолог, сурдопереводчик	Переводчик-дактилолог, сурдопереводчик
32.	Переводчик, переводчик синхронный	Переводчик, переводчик синхронный
33.	Заведующий виварием	Заведующий виварием, физиолог, биолог, ветеринар
34.	Управляющий отделением (фермой, сельскохозяйственным участком)	Управляющий отделением (фермой, сельскохозяйственным участком), агроном, зоотехник
35.	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	Должности, отнесенные к профессиональным квалификационным группам должностей работников соответствующего вида экономической деятельности

4.11. Премияльные и иные поощрительные выплаты устанавливаются работникам за определенный период времени (месяц, квартал, год) одновременно в связи с юбилейными датами, получением знаков отличия, благодарственных писем, грамот, наград и по иным основаниям, установленным локальными актами и коллективными договорами организации.

4.12. Размеры, порядок и условия осуществления премияльных и иных поощрительных выплат определяются локальными актами муниципальных учреждений культуры Тюлячинского муниципального района и коллективными договорами.

4.13. Рекомендуемый размер фонда оплаты труда, предусмотренного на премиальные выплаты работникам профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих и общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих муниципальных учреждений культуры Тюлячинского муниципального района, составляет не менее 2 процентов фонда оплаты труда, предусмотренного на выплату окладов (ставок заработной платы, должностных окладов) и иных выплат стимулирующего характера работникам по основной должности и основному месту работы.

V. Выплаты компенсационного характера

5.1. К выплатам компенсационного характера муниципальных учреждений культуры Тюлячинского муниципального района относятся:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

5.2. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, и за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (совмещение профессий (должностей), сверхурочная работа, работа в ночное время, расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работа в выходные и нерабочие праздничные дни), устанавливаются в соответствии с законодательством и в пределах утвержденного фонда оплаты труда муниципальных учреждений культуры Тюлячинского муниципального района на соответствующий финансовый год.

Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

5.3. Выплаты компенсационного характера рассчитываются по формуле:

$$B_{kh} = O_d \times D_{kh} \times \frac{H_{fk}}{H_N}$$

где:

B_{kh} - выплата компенсационного характера;

O_d - должностной оклад работников профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих и общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих муниципальных учреждений культуры Тюлячинского муниципального района;

D_{kh} - размер надбавки за выплату компенсационного характера;

H_{fk} - фактически отработанное время, по которому законодательством предусмотрены выплаты компенсационного характера;

H_N - норма часов за базовую ставку заработной платы (базовый оклад) общеотраслевых профессий рабочих и общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, принимаемая в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в следующих размерах:

- каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

- в случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной день или нерабочий праздничный день работа оплачивается не менее чем в двойном размере;

- работникам, получающим должностной оклад, в размере не менее одинарной дневной или часовой базовой ставки сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки сверх базового оклада, если работа производилась сверх месячной нормы;

- по желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит;

- оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере по сравнению с окладами (должностными окладами), ставками заработной платы, установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда, на основании специальной оценки условий труда в размере не менее 0,04 базового оклада;

- повышенная оплата сверхурочной работы производится за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере;

- при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Приложение
к Положению об условиях оплаты
труда работников профессиональных
квалификационных групп общеотрас-
левых профессий рабочих и общеот-
раслевых должностей руководителей,
специалистов и служащих муници-
пальных учреждений культуры
Тюлячинского муниципального района

**Перечень почетных званий, государственных наград Российской Федерации,
Республики Татарстан, Союза Советских Социалистических Республик,
союзных и автономных республик в составе Союза Советских
Социалистических Республик, за наличие которых предоставляются
выплаты стимулирующего характера**

№ п/п	Наименование почетного звания, государственной награды
1	2
1. Почетные звания Российской Федерации	
1.1.	Народный артист Российской Федерации
1.2.	Народный художник Российской Федерации
1.3.	Заслуженный агроном Российской Федерации
1.4.	Заслуженный артист Российской Федерации
1.5.	Заслуженный архитектор Российской Федерации
1.6.	Заслуженный ветеринарный врач Российской Федерации
1.7.	Заслуженный врач Российской Федерации
1.8.	Заслуженный геолог Российской Федерации
1.9.	Заслуженный деятель искусств Российской Федерации
1.10.	Заслуженный деятель науки Российской Федерации
1.11.	Заслуженный землеустроитель Российской Федерации
1.12.	Заслуженный зоотехник Российской Федерации
1.13.	Заслуженный изобретатель Российской Федерации
1.14.	Заслуженный конструктор Российской Федерации
1.15.	Заслуженный лесовод Российской Федерации
1.16.	Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федера- ции
1.17.	Заслуженный машиностроитель Российской Федерации
1.18.	Заслуженный мелиоратор Российской Федерации
1.19.	Заслуженный металлург Российской Федерации
1.20.	Заслуженный метеоролог Российской Федерации
1.21.	Заслуженный метролог Российской Федерации
1.22.	Заслуженный механизатор сельского хозяйства Российской Федерации
1.23.	Заслуженный пилот Российской Федерации
1.24.	Заслуженный работник бытового обслуживания населения Российской Федерации
1.25.	Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации

1.26.	Заслуженный работник геодезии и картографии Российской Федерации
1.27.	Заслуженный работник дипломатической службы Российской Федерации
1.28.	Заслуженный работник жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации
1.29.	Заслуженный работник здравоохранения Российской Федерации
1.30.	Заслуженный работник культуры Российской Федерации
1.31.	Заслуженный работник лесной промышленности Российской Федерации
1.32.	Заслуженный работник нефтяной и газовой промышленности Российской Федерации
1.33.	Заслуженный работник пищевой индустрии Российской Федерации
1.34.	Заслуженный работник рыбного хозяйства Российской Федерации
1.35.	Заслуженный работник связи Российской Федерации
1.36.	Заслуженный работник сельского хозяйства Российской Федерации
1.37.	Заслуженный работник социальной защиты населения Российской Федерации
1.38.	Заслуженный работник текстильной и легкой промышленности Российской Федерации
1.39.	Заслуженный работник торговли Российской Федерации
1.40.	Заслуженный работник транспорта Российской Федерации
1.41.	Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации
1.42.	Заслуженный рационализатор Российской Федерации
1.43.	Заслуженный сотрудник органов внутренних дел Российской Федерации
1.44.	Заслуженный спасатель Российской Федерации
1.45.	Заслуженный строитель Российской Федерации
1.46.	Заслуженный учитель Российской Федерации
1.47.	Заслуженный химик Российской Федерации
1.48.	Заслуженный художник Российской Федерации
1.49.	Заслуженный шахтер Российской Федерации
1.50.	Заслуженный штурман Российской Федерации
1.51.	Заслуженный штурман-испытатель Российской Федерации
1.52.	Заслуженный эколог Российской Федерации
1.53.	Заслуженный экономист Российской Федерации
1.54.	Заслуженный энергетик Российской Федерации
1.55.	Заслуженный юрист Российской Федерации
2. Почетные звания, государственные награды Республики Татарстан	
2.1.	Народный артист Республики Татарстан
2.2.	Народный писатель Республики Татарстан
2.3.	Народный поэт Республики Татарстан
2.4.	Народный учитель Республики Татарстан
2.5.	Народный художник Республики Татарстан
2.6.	Заслуженный агроном Республики Татарстан
2.7.	Заслуженный артист Республики Татарстан
2.8.	Заслуженный архитектор Республики Татарстан
2.9.	Заслуженный ветеринарный врач Республики Татарстан
2.10.	Заслуженный врач Республики Татарстан
2.11.	Заслуженный геолог Республики Татарстан
2.12.	Заслуженный деятель искусств Республики Татарстан
2.13.	Заслуженный деятель науки Республики Татарстан

2.14.	Заслуженный животновод Республики Татарстан
2.15.	Заслуженный землеустроитель Республики Татарстан
2.16.	Заслуженный зоотехник Республики Татарстан
2.17.	Заслуженный изобретатель Республики Татарстан
2.18.	Заслуженный лесовод Республики Татарстан
2.19.	Заслуженный машиностроитель Республики Татарстан
2.20.	Заслуженный мелиоратор Республики Татарстан
2.21.	Заслуженный механизатор сельского хозяйства Республики Татарстан
2.22.	Заслуженный нефтяник Республики Татарстан
2.23.	Заслуженный работник высшей школы Республики Татарстан
2.24.	Заслуженный работник жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан
2.25.	Заслуженный работник культуры Республики Татарстан
2.26.	Заслуженный работник здравоохранения Республики Татарстан
2.27.	Заслуженный работник легкой промышленности Республики Татарстан
2.28.	Заслуженный работник пищевой промышленности Республики Татарстан
2.29.	Заслуженный работник связи Республики Татарстан
2.30.	Заслуженный работник сельского хозяйства Республики Татарстан
2.31.	Заслуженный работник социальной защиты населения Республики Татарстан
2.32.	Заслуженный работник сферы обслуживания населения Республики Татарстан
2.33.	Заслуженный работник транспорта Республики Татарстан
2.34.	Заслуженный работник физической культуры Республики Татарстан
2.35.	Заслуженный рационализатор Республики Татарстан
2.36.	Заслуженный сотрудник органов внутренних дел Республики Татарстан
2.37.	Заслуженный спасатель Республики Татарстан
2.38.	Заслуженный строитель Республики Татарстан
2.39.	Заслуженный учитель Республики Татарстан
2.40.	Заслуженный химик Республики Татарстан
2.41.	Заслуженный эколог Республики Татарстан
2.42.	Заслуженный экономист Республики Татарстан
2.43.	Заслуженный энергетик Республики Татарстан
2.44.	Заслуженный юрист Республики Татарстан
3. Почетные звания Союза Советских Социалистических Республик	
3.1.	Народный артист СССР
3.2.	Народный художник СССР
3.3.	Народный архитектор СССР
3.4.	Заслуженный летчик-испытатель СССР
3.5.	Заслуженный штурман-испытатель СССР
3.6.	Народный врач СССР
3.7.	Народный учитель СССР
3.8.	Заслуженный мастер спорта СССР
3.9.	Заслуженный тренер СССР
3.10.	Заслуженный изобретатель СССР
3.11.	Заслуженный работник сельского хозяйства СССР
3.12.	Заслуженный работник промышленности СССР

3.13.	Заслуженный строитель СССР
3.14.	Заслуженный работник транспорта СССР
3.15.	Заслуженный работник связи СССР
3.16.	Заслуженный специалист Вооруженных Сил СССР
4. Почетные звания союзных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик	
4.1.	Заслуженный работник промышленности
4.2.	Заслуженный энергетик
4.3.	Заслуженный нефтяник
4.4.	Мастер нефти
4.5.	Заслуженный работник газовой промышленности
4.6.	Заслуженный работник нефтяной и газовой промышленности
4.7.	Заслуженный шахтер
4.8.	Заслуженный химик
4.9.	Заслуженный машиностроитель
4.10.	Заслуженный работник лесной промышленности
4.11.	Заслуженный работник пищевой индустрии
4.12.	Заслуженный работник рыбного хозяйства
4.13.	Заслуженный рыбак
4.14.	Заслуженный рыбовод
4.15.	Заслуженный полиграфист
4.16.	Заслуженный работник сельского хозяйства
4.17.	Заслуженный мастер земледелия
4.18.	Заслуженный агроном
4.19.	Заслуженный инженер сельского хозяйства
4.20.	Заслуженный зоотехник
4.21.	Заслуженный работник животноводства
4.22.	Заслуженный животновод
4.23.	Заслуженный мастер животноводства
4.24.	Мастер животноводства
4.25.	Заслуженный землеустроитель
4.26.	Заслуженный механизатор сельского хозяйства
4.27.	Заслуженный механизатор
4.28.	Мастер машинной уборки хлеба
4.29.	Заслуженный ирригатор
4.30.	Заслуженный мелиоратор
4.31.	Заслуженный гидротехник
4.32.	Заслуженный ветеринарный врач
4.33.	Заслуженный лесовод
4.34.	Заслуженный работник охраны природы
4.35.	Заслуженный работник транспорта
4.36.	Заслуженный работник автотранспорта
4.37.	Заслуженный связист
4.38.	Заслуженный работник связи
4.39.	Заслуженный строитель
4.40.	Заслуженный работник торговли и общественного питания
4.41.	Заслуженный работник торговли

4.42.	Заслуженный работник торговли и бытового обслуживания
4.43.	Заслуженный работник бытового обслуживания населения
4.44.	Заслуженный работник службы быта
4.45.	Заслуженный работник коммунального хозяйства
4.46.	Заслуженный работник жилищно-коммунального хозяйства
4.47.	Заслуженный работник коммунального и бытового обслуживания населения
4.48.	Заслуженный работник коммунально-бытовой службы
4.49.	Народный врач
4.50.	Заслуженный работник здравоохранения
4.51.	Заслуженный врач
4.52.	Заслуженный провизор
4.53.	Заслуженный фармацевт
4.54.	Заслуженный деятель физкультуры и спорта
4.55.	Заслуженный деятель спорта
4.56.	Заслуженный деятель физической культуры
4.57.	Заслуженный работник физической культуры и спорта
4.58.	Заслуженный тренер
4.59.	Заслуженный работник социального обеспечения
4.60.	Заслуженный учитель школы
4.61.	Заслуженный учитель
4.62.	Заслуженный учитель профессионально-технического образования
4.63.	Заслуженный мастер профессионально-технического образования
4.64.	Заслуженный работник профессионально-технического образования
4.65.	Заслуженный преподаватель
4.66.	Заслуженный работник высшей школы
4.67.	Заслуженный работник народного образования
4.68.	Заслуженный деятель высшей школы
4.69.	Заслуженный пропагандист
4.70.	Народный артист
4.71.	Заслуженный артист
4.72.	Заслуженный деятель искусств
4.73.	Народный художник
4.74.	Заслуженный художник
4.75.	Народный писатель
4.76.	Заслуженный писатель
4.77.	Народный поэт
4.78.	Народный певец
4.79.	Народный акын
4.80.	Заслуженный журналист
4.81.	Заслуженный деятель культуры
4.82.	Заслуженный работник культурно-просветительной работы
4.83.	Заслуженный работник культуры
4.84.	Заслуженный архитектор
4.85.	Заслуженный библиотекарь
4.86.	Заслуженная ковровщица
4.87.	Мастер прикладного искусства

4.88.	Заслуженный мастер народного творчества
4.89.	Заслуженный деятель науки и техники
4.90.	Заслуженный деятель науки
4.91.	Заслуженный геолог
4.92.	Заслуженный геолог-разведчик
4.93.	Заслуженный работник геологии
4.94.	Заслуженный работник геологической службы
4.95.	Заслуженный работник геодезии и картографии
4.96.	Заслуженный юрист
4.97.	Заслуженный инженер
4.98.	Заслуженный изобретатель
4.99.	Заслуженный рационализатор
4.100.	Заслуженный мастер
4.101.	Заслуженный экономист
4.102.	Заслуженный бухгалтер
4.103.	Заслуженный наставник (работающей, рабочей) молодежи
5. Почетные звания автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик	
5.1.	Заслуженный работник промышленности
5.2.	Заслуженный химик
5.3.	Заслуженный машиностроитель
5.4.	Заслуженный работник целлюлозно-бумажной и деревообрабатывающей промышленности
5.5.	Заслуженный работник лесной промышленности
5.6.	Заслуженный работник медицинской промышленности
5.7.	Заслуженный медицинский работник
5.8.	Заслуженный работник сельского хозяйства
5.9.	Заслуженный агроном
5.10.	Заслуженный полевод
5.11.	Заслуженный зоотехник
5.12.	Заслуженный животновод
5.13.	Заслуженный землеустроитель
5.14.	Заслуженный механизатор сельского хозяйства
5.15.	Заслуженный механизатор
5.16.	Мастер машинной уборки хлеба
5.17.	Заслуженный мелиоратор
5.18.	Заслуженный ветеринарный врач
5.19.	Заслуженный лесовод
5.20.	Заслуженный работник транспорта
5.21.	Заслуженный шофер
5.22.	Заслуженный водитель
5.23.	Заслуженный связист
5.24.	Заслуженный работник связи
5.25.	Заслуженный строитель
5.26.	Заслуженный работник торговли и общественного питания
5.27.	Заслуженный работник торговли
5.28.	Заслуженный работник бытового обслуживания населения

5.29.	Заслуженный работник службы быта
5.30.	Заслуженный работник жилищно-коммунального хозяйства
5.31.	Заслуженный работник здравоохранения
5.32.	Заслуженный врач
5.33.	Заслуженный провизор
5.34.	Заслуженный деятель физкультуры и спорта
5.35.	Заслуженный работник физической культуры и спорта
5.36.	Заслуженный деятель школы
5.37.	Заслуженный учитель школы
5.38.	Заслуженный учитель профессионально-технического образования
5.39.	Заслуженный мастер профессионально-технического образования
5.40.	Заслуженный работник профессионально-технического образования
5.41.	Заслуженный работник высшей школы
5.42.	Народный артист
5.43.	Заслуженный артист
5.44.	Заслуженный деятель искусств
5.45.	Народный художник
5.46.	Заслуженный художник
5.47.	Народный писатель
5.48.	Заслуженный писатель
5.49.	Народный поэт
5.50.	Заслуженный журналист
5.51.	Заслуженный работник культуры
5.52.	Заслуженный библиотекарь
5.53.	Заслуженный деятель науки и культуры
5.54.	Заслуженный деятель науки и техники
5.55.	Заслуженный деятель науки
5.56.	Заслуженный геолог
5.57.	Заслуженный юрист
5.58.	Заслуженный работник милиции
5.59.	Заслуженный техник
5.60.	Заслуженный инженер
5.61.	Заслуженный изобретатель
5.62.	Заслуженный рационализатор
5.63.	Заслуженный экономист
5.64.	Заслуженный бухгалтер
5.65.	Заслуженный работник народного хозяйства
5.66.	Заслуженный рационализатор и изобретатель
