



РЕШЕНИЕ

КАРАР

от 31.01.2023

г. Менделеевск

№175

Об утверждении Устава
Муниципального образования
«Менделеевский муниципальный
район» Республики Татарстан

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 28 июля 2004 г. N 45-ЗРТ "О местном самоуправлении в Республике Татарстан",

Совет Менделеевского муниципального района Республики Татарстан **РЕШИЛ**:

1.Внести в Устав муниципального образования «Менделеевский муниципальный район» Республики Татарстан изменения и утвердить в редакции согласно Приложению.

2.Опубликовать настоящее решение на официальном портале правовой информации Республики Татарстан <http://pravo.tatarstan.ru/>, на официальном сайте Менделеевского муниципального района www.mendsleevsk.tatar.ru.

3.Решения Совета Менделеевского муниципального района Республики Татарстан от 17.09.2019 №211, от 25.08.2020 №271.

4.Направить данное решение в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Татарстан

5.Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по соблюдению законности, правопорядка и правам человека.

Председатель Совета

Р.И. Беляев

Приложение к решению Совета
Менделеевского муниципального района
от 31.01.2023 № 175

УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МЕНДЕЛЕЕВСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Глава 1. Общие Положения

Статья 1. Муниципальный район и его статус

1. Муниципальное образование "Менделеевский муниципальный район " Республики Татарстан наделено статусом муниципального района.
2. Официальное наименование муниципального образования - "Менделеевский муниципальный район " Республики Татарстан (далее по тексту – муниципальный район).

Статья 2. Территориальное устройство муниципального района

1. В состав территории Муниципального района входят поселения: муниципальное образование "город Менделеевск", Абалачевское сельское поселение, Бизякинское сельское поселение, Брюшлинское сельское поселение, Енабердинское сельское поселение, Ижевское сельское поселение, Камаевское сельское поселение, Монашевское сельское поселение, Мунайкинское сельское поселение, Псеевское сельское поселение, Старогришкинское сельское поселение, Татарско-Челнинское сельское поселение, Тихоновское сельское поселение, Тойгузинское сельское поселение, Тураевское сельское поселение.
2. Границы Муниципального района установлены Законом Республики Татарстан от 31 января 2005 года N 29- ЗРТ "Об установлении границ территорий и статусе муниципального образования "Менделеевский муниципальный район" и муниципальных образований в его составе" в редакции Закона Республики Татарстан от 21.03.2005 года N 57-ЗРТ.
3. Границы Муниципального района установлены с учетом необходимости создания условий для решения вопросов местного значения межпоселенческого характера органами местного самоуправления Муниципального района, а также для осуществления на всей территории Муниципального района отдельных государственных полномочий, переданных указанным органам федеральными законами и законами Республики Татарстан.
4. Изменение границ Муниципального района, его преобразование осуществляются законом Республики Татарстан в порядке, установленном законодательством, с учетом мнения жителей Муниципального района.

Статья 3. Официальные символы муниципального района

1. Район имеет собственный герб, отражающий исторические, культурные и иные местные традиции и особенности.
2. Описание герба Муниципального района утверждается нормативным правовым актом Совета Муниципального района.
3. Изображение герба Муниципального района помещается на печатях, бланках и иных официальных документах органов и должностных лиц местного самоуправления Муниципального района, фасадах зданий органов местного самоуправления Муниципального района, в зале заседаний Совета Муниципального

района, рабочих кабинетах Главы Муниципального района и Руководителя Исполнительного комитета муниципального района. Иные случаи официального воспроизведения герба муниципального района устанавливаются решением Совета муниципального района.

4. Герб муниципального района подлежит государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

Статья 4. Право граждан на осуществление местного самоуправления в муниципальном районе

1. Местное самоуправление в муниципальном районе осуществляются гражданами посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.

Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Муниципального района, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

2. Граждане, обладающие избирательным правом, имеют равные права на осуществление местного самоуправления как непосредственно, так и через своих представителей независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

3. Каждый гражданин имеет право непосредственно обращаться в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления Муниципального района, получать информацию о деятельности органов местного самоуправления.

4. Органы и должностные лица местного самоуправления муниципального района обязаны обеспечить каждому возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, а также возможность получения гражданами другой полной и достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления Муниципального района, если иное не предусмотрено законом.

5. Органы местного самоуправления Муниципального района через средства массовой информации и иным способом регулярно информируют население о наиболее существенных вопросах развития Муниципального района и его отдельных территорий, о социальных льготах, экологической обстановке, состоянии охраны общественного порядка и чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

6. Граждане имеют право обжаловать в суд правовые акты, действия (бездействие) органов и должностных лиц местного самоуправления Муниципального района, если они противоречат законодательству, нарушают права, свободы и законные интересы граждан.

Статья 5. Структура органов местного самоуправления Муниципального района

1. В структуру органов местного самоуправления Муниципального района входят Совет Муниципального района, Глава Муниципального района, Исполнительный комитет Муниципального района, Контрольно-счетная палата Муниципального района, иные органы местного самоуправления, образуемые в соответствии с настоящим Уставом.

2. Изменение структуры органов местного самоуправления Муниципального района осуществляется путем внесения изменений в настоящий Устав.

Статья 6. Вопросы местного значения муниципального района

1. К вопросам местного значения муниципального района относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального района;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального района;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;

4) организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

7) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

8) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

- 9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;
- 10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципальных районов за границами городских и сельских населенных пунктов;
- 11) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
- 12) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;
- 13) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;
- 14) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Республики Татарстан), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;
- 15) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;
- 16) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территориях соответствующих муниципальных районов;
- 17) утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом

строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на соответствующих межселенных территориях, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации и расположенного на межселенной территории, осуществление сноса самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на межселенной территории;

18) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ "О рекламе" (далее - Федеральный закон "О рекламе");

19) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

20) содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

21) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

22) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

23) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

- 24) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;
- 25) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района;
- 26) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств бюджета муниципального района;
- 27) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 28) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;
- 29) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;
- 30) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 31) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);
- 32) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;
- 33) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;
- 34) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;
- 34) осуществление муниципального лесного контроля;
- 35) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района в соответствии с федеральным законом;
- 36) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района;

37) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

38) осуществление муниципального земельного контроля на межселенной территории муниципального района;

39) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.

2. Органы местного самоуправления муниципального района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджеты соответствующих поселений в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 7. Права органов местного самоуправления Муниципального района на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения Муниципального района

1. Органы местного самоуправления муниципального района имеют право на:

1) создание музеев муниципального района;

2) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

3) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального района;

4) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального района;

5) осуществление функций учредителя муниципальных образовательных учреждений высшего профессионального образования, находящихся в их ведении по состоянию на 31 декабря 2008 года;

6) создание условий для развития туризма;

7) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания.

8) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

9) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом "О донорстве крови и ее компонентов";

10) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в расположенном на межселенной территории населенном пункте нотариуса;

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

12) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации";

13) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

14) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года N 2300-I "О защите прав потребителей";

15) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

16) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

17) создание муниципальной пожарной охраны.

2. Органы местного самоуправления муниципального района вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии с Федеральным законом N 131-ФЗ от 6 октября 2003 г.), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Республики Татарстан, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 8. Иные вопросы местного значения Муниципального района, решаемые органами местного самоуправления Муниципального района на территориях сельских поселений Муниципального района

1) организация в границах поселения электро-, тепло-, и газо- снабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2) обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и

обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

4) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

5) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

6) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

7) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

8) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

9) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

10) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее -

уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

11) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

12) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

13) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

14) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

15) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

16) осуществление муниципального лесного контроля;

17) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

- 18) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;
- 19) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- 20) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;
- 21) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;
- 22) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" в выполнении комплексных кадастровых работ.

Статья 9. Наделение органов местного самоуправления Муниципального района отдельными государственными полномочиями

Наделение органов местного самоуправления муниципального района отдельными государственными полномочиями осуществляется федеральными законами и законами Республики Татарстан.

Органы местного самоуправления муниципального района несут ответственность за осуществление переданных государственных полномочий в порядке, установленном соответствующими федеральными законами и законами Республики Татарстан в пределах выделенных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

Реализация переданных полномочий подконтрольна государству. Условия и порядок контроля над осуществлением органами местного самоуправления муниципального района отдельных государственных полномочий определяются соответственно федеральными законами и законами Республики Татарстан. Совет муниципального района в пределах своих полномочий имеет право устанавливать случаи и порядок дополнительного использования материальных ресурсов и финансовых средств, находящихся в распоряжении органов местного самоуправления муниципального района, для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 10. Участие Муниципального района в межмуниципальном сотрудничестве
Участие Муниципального района в межмуниципальном сотрудничестве осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Татарстан о местном самоуправлении.

Статья 11. Взаимоотношения органов местного самоуправления Муниципального района с органами государственной власти

Взаимоотношения органов местного самоуправления Муниципального района с органами государственной власти осуществляется посредством:

- 1) участия органов местного самоуправления Муниципального района в реализации государственных программ, направленных на социально-экономическое развитие Муниципального района;
- 2) заключения договоров (соглашений) между органами местного самоуправления Муниципального района и органами государственной власти;
- 3) создания постоянных либо временных координационных, консультативных, совещательных и иных рабочих органов;
- 4) законодательной инициативы Совета Муниципального района в Государственном Совете Республики Татарстан;
- 5) иных форм взаимодействия, установленных законодательством.

Глава II. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА И УЧАСТИЕ НАСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 12. Формы непосредственного осуществления местного самоуправления населением Муниципального района и участия населения в осуществлении местного самоуправления

Население Муниципального района непосредственно осуществляют местное самоуправление и участвуют в осуществлении местного самоуправления в следующих формах:

- 1) местный референдум;
- 2) голосование по вопросам изменения границ и преобразования Муниципального района;
- 3) правотворческая инициатива граждан;
- 4) территориальное общественное самоуправление;
- 5) публичные слушания;
- 6) собрание граждан;
- 7) конференция граждан (собрание делегатов) ;
- 8) опрос граждан;
- 9) народное обсуждение наиболее важных вопросов местного значения;
- 10) обращения граждан в органы местного самоуправления;
- 11) создание общественных (консультативных) советов;
- 12) другие формы, не противоречащие Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Конституции Республики Татарстан и законам Республики Татарстан.

Статья 13. Местный референдум

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением Муниципального района вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами и законами Республики Татарстан.

2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального района в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" и Законом Республики Татарстан от 24 марта 2004 года N 23-ЗРТ "О местном референдуме" с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06 октября 2003 года N 1Э1-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.

3. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах Муниципального района. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

На основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории Муниципального района, имеют право участвовать в местном референдуме на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации.

4. Решение о назначении местного референдума принимается Советом Муниципального района по инициативе:

- 1) граждан, имеющих право на участие в местном референдуме;
- 2) избирательного объединения, иного общественного объединения, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и в сроки, установленные федеральным законом;
- 3) Совета Муниципального района и Руководителя Исполнительного комитета Муниципального района, выдвинутой ими совместно.

5. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых составляет 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории Муниципального района в соответствии с федеральным законом, но не может быть менее 25 подписей.

6. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом Муниципального района и Руководителем Исполнительного комитета Муниципального района, оформляется решением Совета Муниципального района и постановлением Руководителя Исполнительного комитета Муниципального района. Порядок выдвижения указанной инициативы определяется нормативным правовым актом Совета Муниципального района.

7. Совет Муниципального района назначает местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет Муниципального района документов, на основании которых назначается местный референдум.

8. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

9. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории Муниципального района и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления Муниципального района.

10. Органы местного самоуправления Муниципального района обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

11. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с федеральным законом.

12. Порядок подготовки и проведения местного референдума регулируется федеральным законом и Законом Республики Татарстан "О местном референдуме".

Статья 14. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования Муниципального района

1. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования Муниципального района проводится в целях получения согласия населения на указанное изменение границ, преобразование Муниципального района.

2. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования Муниципального района проводится на всей территории Муниципального района или на части его территории в случаях, установленных Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

3. Голосование по вопросам изменения границ Муниципального района, преобразования Муниципального района назначается Советом Муниципального района и проводится в порядке, установленном федеральным законом и Законом Республики Татарстан "О местном референдуме" с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

4. Голосование по вопросам изменения границ Муниципального района, преобразования Муниципального района считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей Муниципального района или части Муниципального района, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменения границ Муниципального района, преобразование Муниципального района считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей Муниципального района или части Муниципального района.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ, преобразования Муниципального района и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 15. Правотворческая инициатива граждан

1. Граждане имеют право на правотворческую инициативу в порядке, установленном настоящим Уставом и нормативным правовым актом Совета Муниципального района.

2. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом Совета Муниципального района и не может

превышать 3 процента от числа жителей Муниципального района, обладающих избирательным правом;

3. В целях осуществления правотворческой инициативы граждане вправе: организовывать и проводить собрания граждан по месту жительства (работы) и иные коллективные мероприятия по обсуждению и выдвижению правотворческой инициативы;

создавать инициативные группы по сбору подписей в поддержку выдвижения правотворческой инициативы;

проводить сбор подписей жителей Муниципального района и вести агитацию в поддержку выдвижения правотворческой инициативы способами, не противоречащими законодательству.

4. Органы и должностные лица местного самоуправления Муниципального района обязаны оказывать содействие гражданам в осуществлении правотворческой инициативы.

5. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан подлежит обязательному рассмотрению Советом Муниципального района на его открытом заседании, Главой Муниципального района или Руководителем Исполнительного комитета Муниципального района в соответствии с их компетенцией, установленной настоящим Уставом, в течение трех месяцев со дня его внесения.

6. При рассмотрении проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции.

7. Процедура рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, определяется соответственно Регламентом Совета Муниципального района, нормативным правовым актом Главы Муниципального района, Исполнительного комитета Муниципального района.

8. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 16. Территориальное общественное самоуправление

1. В Районе территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

2. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

3. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

4. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления Муниципального района. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется уставом Муниципального района и (или) нормативными правовыми актами Совета Муниципального района.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

5. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

6. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;
- 7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

7. Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
- 3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора

между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

8. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

9. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

10. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

11. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами Совета Муниципального района.

Статья 17. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Для обсуждения проектов муниципальных нормативных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Муниципального района Советом Муниципального района, Главой Муниципального района могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета Муниципального района или Главы Муниципального района. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета Муниципального района, назначаются Советом Муниципального района, а по инициативе Главы Муниципального района - Главой Муниципального района.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава Муниципального района, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции Республики Татарстан или законов Республики Татарстан в целях приведения Устава Муниципального района в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

- 2) проект бюджета Муниципального района и отчета о его исполнении;
- 3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;
- 4) проекты планов и программ развития Муниципального района, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации), проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;
- 5) вопросы о преобразовании Муниципального района, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения Муниципального района, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.
4. Решение о проведении публичных слушаний должно приниматься не позже чем за 20 дней до дня рассмотрения соответствующим органом или должностным лицом Муниципального района проекта муниципального нормативного правового акта, если иной срок не предусмотрен действующим законодательством.
5. Решение о проведении публичных слушаний с указанием времени и места их проведения и проект соответствующего муниципального нормативного правового акта, выносимого на публичные слушания, подлежат опубликованию (обнародованию) не позднее, чем за 7 дней до дня проведения публичных слушаний, если иное не предусмотрено действующим законодательством.
6. Со дня опубликования решения о проведении публичных слушаний и до дня их проведения жители Муниципального района вправе направлять Главе Муниципального района письменные предложения и замечания по вопросу, выносимому на публичные слушания, в том числе поправки и иные предложения к проекту выносимого на публичные слушания муниципального нормативного правового акта. Глава Муниципального района организует обобщение поступающих предложений и замечаний. Указанные предложения и замечания доводятся до сведения участников публичных слушаний.
7. Публичные слушания проводятся не позднее, чем за 7 дней до дня рассмотрения проекта муниципального нормативного правового акта, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Публичные слушания проводятся с приглашением специалистов, экспертов, заинтересованных лиц. На публичных слушаниях вправе присутствовать любой житель Муниципального района.
8. По итогам проведения публичных слушаний принимаются рекомендации, которые подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами Муниципального района, к компетенции

которых отнесено принятие выносимого на публичные слушания проекта муниципального нормативного правового акта.

9. Результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, должны быть опубликованы (обнародованы) не позднее чем через 5 дней после проведения публичных слушаний.

10. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Положением о публичных слушаниях, утверждаемым Советом Муниципального района.

Статья 18. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета Муниципального района, главы Муниципального района, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета Муниципального района или главы Муниципального района, назначается соответственно Советом Муниципального района или главой Муниципального района.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом Муниципального района в порядке, установленном уставом муниципального образования.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами

местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются настоящим Федеральным законом, уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления.

6. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 19. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. Конференция граждан (собрание делегатов) проводится в случае необходимости обсуждения вопросов местного значения и выявления мнения представителей всех жителей Муниципального района. Конференция граждан (собрание делегатов) из числа жителей, проживающих на части территории Муниципального района, проводится в случаях, когда созыв собрания граждан затруднен, в том числе, если число жителей, проживающих на соответствующей территории и имеющих право участвовать в собрании граждан, превышает 300 человек.

2. Конференция граждан (собрание делегатов) осуществляет полномочия собрания граждан.

3. Конференция граждан (собрание делегатов) проводится по инициативе населения, Совета Муниципального района, Главы Муниципального района. Конференция граждан (собрание делегатов), проводимая по инициативе Совета Муниципального района или Главой Муниципального района, назначается соответственно Советом Муниципального района или Главой Муниципального района. Конференция граждан (собрание делегатов), проводимая по инициативе населения, назначается Советом Муниципального района.

4. Конференция граждан (собрание делегатов) считается правомочной, если на ней присутствует более половины избранных делегатов. Решения конференции граждан (собрания делегатов) принимаются большинством голосов делегатов, присутствующих на конференции.

5. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется настоящим Уставом и нормативным правовым актом Совета Муниципального района.

6. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 20. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории Муниципального района или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Муниципального района, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета Муниципального района или главы Муниципального района - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Республики Татарстан - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Муниципального района для объектов регионального и межрегионального значения;

3) жителей Муниципального района или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется уставом Муниципального района и (или) решениями Совета Муниципального района в соответствии с законом Республики Татарстан.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом Муниципального района. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт Муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". В решении Совета Муниципального района о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей Муниципального района, участвующих в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта Муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6. Жители Муниципального района должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей Муниципального района;

2) за счет средств бюджета Республики Татарстан - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Республики Татарстан.

Статья 21. Народное обсуждение наиболее важных вопросов местного значения

1. Решение о вынесении проектов муниципальных правовых актов и других наиболее важных вопросов местного значения на народное обсуждение принимается Советом Муниципального района по собственной инициативе или по требованию граждан, проживающих на соответствующей территории, в порядке, определяемом Советом Муниципального района.

2. Текст проекта муниципального правового акта и иные материалы по выносимым на народное обсуждение вопросам не позднее пяти дней после принятия решения о вынесении их на народное обсуждение публикуются в средствах массовой информации, рассылаются жителям Муниципального района, размещаются в доступных для ознакомления населением местах, обнародуются иными способами.

3. Одновременно с вынесением вопроса на народное обсуждение Совет Муниципального района устанавливает срок и порядок организации работы по рассмотрению предложений и замечаний, поступающих в ходе обсуждения, создают для указанной цели специальную комиссию.

4. Совет Муниципального района обеспечивает обсуждение выносимых им проектов муниципальных правовых актов и других наиболее важных вопросов местного значения, создает для этого необходимые условия.

5. Предложения и замечания по вопросам, вынесенным на народное обсуждение, направляются в Совет Муниципального района.

6. Предложения и замечания по проектам муниципальных правовых актов и другим наиболее важным вопросам местного значения рассматриваются Советом Муниципального района.

7. Об итогах народного обсуждения информируется население.

Статья 22. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" и Законом Республики Татарстан от 12 мая 2003 года N 16-ЗРТ "Об обращениях граждан в Республике Татарстан.

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 23. Общественные (консультативные) советы Муниципального района

1. Для обеспечения взаимодействия граждан и органов местного самоуправления Муниципального района в целях учета потребностей и интересов населения при выработке и реализации решений по вопросам местного значения, осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления образуется Общественный совет Муниципального района.

2. Общественный совет Муниципального района формируется на основе добровольного участия в его деятельности жителей Муниципального района, представителей общественных объединений и иных некоммерческих организаций.
3. Порядок формирования, полномочия Общественного совета Муниципального района, порядок проведения его заседаний и принятия решений, права, обязанности и ответственность органов местного самоуправления Муниципального района в отношении предоставления информации, консультирования и иных вопросов содействия деятельности Общественного совета Муниципального района, процедура его роспуска, а также иные вопросы его организации и деятельности, определяются положением, утверждаемым Советом Муниципального района.
4. Иные общественные (консультативные) советы могут образовываться при органах местного самоуправления Муниципального района в соответствии с их решениями.
5. Работа в общественных (консультативных) советах осуществляется на общественных началах.

Статья 24. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

1. Наряду с предусмотренными настоящим Уставом в соответствии с федеральным законом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Республики Татарстан.
2. Непосредственное осуществление населением Муниципального района местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Муниципального района обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением Муниципального района местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

Глава III. СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 25. Совет Муниципального района - представительный орган местного самоуправления Муниципального района

1. Совет Муниципального района - является постоянно действующим выборным коллегиальным представительным органом местного самоуправления.
2. Официальное наименование Совета Муниципального района - Совет Менделеевского муниципального района Республики Татарстан, сокращенное наименование - Совет Менделеевского муниципального района.
3. Срок полномочий Совета Муниципального района - 5 лет.
4. Совет Муниципального района подотчетен и подконтролен жителям Муниципального района.

5. Совет Муниципального района имеет печать, бланки с изображением герба Муниципального района и со своим наименованием.

6. Расходы на обеспечение деятельности Совета Муниципального района предусматриваются в бюджете Муниципального района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Статья 26. Состав Совета муниципального района

1. Совет муниципального района состоит из 30 депутатов.

2. Совет муниципального района является правомочным при избрании в его состав не менее двух третей депутатов от установленной численности Совета муниципального района.

Статья 27. Порядок избрания депутатов Совета Муниципального района

1. В состав Совета Муниципального района входят по должности главы поселений, входящих в состав муниципального района, и депутаты представительных органов указанных поселений, избранные представительными органами поселений из своего состава в соответствии с равной независимо от численности населения поселения нормой председательства в количестве одного представителя от каждого поселения. Норма представительства одного поселения, входящего в состав муниципального района, не может превышать одну треть от установленной численности Совета муниципального района.

2. Избрание депутата Совета Муниципального района из числа депутатов представительного органа поселения осуществляется в соответствии с Уставом поселения.

3. Решение представительного органа поселения об избрании главы поселения и об избрании депутата представительного органа поселения депутатом Совета Муниципального района в трехдневный срок направляется в Совет Муниципального района.

Статья 28. Статус депутата Совета Муниципального района

1. Полномочия депутата Совета Муниципального района начинаются со дня его избрания.

2. Депутат Совета Муниципального района работает на неосвобожденной основе, совмещая депутатскую деятельность с выполнением трудовых и служебных обязанностей по месту основной работы, за исключением случаев, установленных настоящим Уставом.

3. Ограничения, связанные со статусом депутата Совета Муниципального района, устанавливаются федеральными законами.

4. Депутату Совета Муниципального района обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий в соответствии с законами, настоящим Уставом, решениями Совета Муниципального района.

5. Депутат Совета Муниципального района обязан соблюдать Правила депутатской этики, утверждаемые Советом Муниципального района, в том числе соблюдать следующие обязательства:

1) воздерживаться от участия в работе органов местного самоуправления и не использовать статус депутата для оказания влияния на деятельность органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, муниципальных служащих и граждан при решении вопросов, касающихся его лично или его ближайших родственников;

2) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении депутатских обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Совета Муниципального района;

3) при угрозе возникновения конфликта интересов - ситуации, когда личная заинтересованность влияет или может повлиять на объективное исполнение депутатских обязанностей, - сообщать об этом Совету Муниципального района и выполнять его решение, направленное на предотвращение или урегулирование данного конфликта интересов;

4) соблюдать установленные в Совете Муниципального района правила публичных выступлений;

5) не разглашать и не использовать в целях, не связанных с депутатской деятельностью, сведения, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям конфиденциального характера, ставшие ему известными в связи с исполнением депутатских обязанностей;

б) не получать в связи с исполнением депутатских обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

6. Депутат Совета муниципального района, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участвовать на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением высшего должностного лица

Республики Татарстан (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Республики Татарстан) в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

7. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции

депутатом, членом выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицом местного самоуправления, проводится по решению высшего должностного лица Республики Татарстан (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Республики Татарстан) в порядке, установленном законом Республики Татарстан.

9. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с пунктом 8 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", высшее должностное лицо Республики Татарстан (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти Республики Татарстан) обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления или применении в отношении указанных лиц иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

10. К депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

- 1) предупреждение;
- 2) освобождение депутата, члена выборного органа местного самоуправления от должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления с лишением права занимать должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;
- 3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;
- 4) запрет занимать должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;
- 5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

11. Порядок принятия решения о применении к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного

самоуправления мер ответственности, указанных в пункте 10 настоящей статьи, определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом Республики Татарстан.

Статья 29. Взаимоотношение депутата Совета Муниципального района с жителями Муниципального района

1. Депутат Совета Муниципального района поддерживает связь с жителями Муниципального района, а также с коллективами предприятий, организациями, государственными и иными органами, расположенными на территории Муниципального района.
2. Депутат Совета Муниципального района отчитывается перед жителями Поселения, представителем которого он является.
3. Депутат Совета Муниципального района обязан принимать предусмотренные законодательством меры по обеспечению законных прав, свобод и интересов жителей Муниципального района, в том числе рассматривать поступившие от них предложения, заявления, жалобы, способствовать правильному и своевременному решению, содержащихся в них вопросов.

Статья 30. Организация работы вновь избранного Совета Муниципального района

1. Совет Муниципального района нового созыва собирается на первое заседание не позднее чем через семь дней после избрания не менее двух третей депутатов от установленного числа депутатов Совета Муниципального района. Первое после выборов заседание Совета Муниципального района созывает и готовит Глава Муниципального района, а при его отсутствии Руководитель Исполнительного комитета Муниципального района.
2. Первое после выборов заседание Совета Муниципального района до избрания Главы Муниципального района открывает и ведет старейший по возрасту депутат Совета Муниципального района.

Статья 31. Компетенция Совета Муниципального района

1. В компетенции Совета муниципального района находятся:
 - 1) принятие Устава муниципального района и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
 - 2) установление официальных символов Менделеевского муниципального района;
 - 3) утверждение бюджета муниципального района и отчета о его исполнении;
 - 4) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов, предоставление льгот по их уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
 - 5) утверждение стратегии социально-экономического развития Муниципального района;
 - 6) утверждение муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

- 7) выдвижение инициативы об изменении границ, преобразовании муниципального района;
- 8) назначение местного референдума;
- 9) избрание Главы муниципального района;
- 10) избрание заместителя Главы муниципального района;
- 11) назначение Руководителя Исполнительного комитета муниципального района, принятие его отставки;
- 12) утверждение структуры Исполнительного комитета муниципального района, установление предельной численности его работников;
- 13) установление порядка проведения конкурса на замещение должности Руководителя Исполнительного комитета муниципального района, назначение членов конкурсной комиссии;
- 14) утверждение положения о Контрольно-счетной палате, положения о Финансово-бюджетной палате и положения о Палате имущественных и земельных отношений;
- 15) назначение голосования по вопросам изменения границ, преобразования муниципального района;
- 16) реализация права законодательной инициативы в Государственном Совете Республики Татарстан;
- 17) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района, в том числе порядка и условий его приватизации в соответствии с федеральными законами; определение перечня видов муниципального имущества, отчуждение которого осуществляется по согласованию или после утверждения Советом муниципального района;
- 18) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также порядка установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 19) определение порядка участия муниципального района в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 20) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального района;
- 21) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения;
- 22) утверждение документов территориального планирования муниципального района, другой градостроительной документации в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- 23) определение порядка создания и использования местных резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- 24) установление условий и порядка выделения необходимых средств из бюджета муниципального района для выравнивания уровня бюджетной обеспеченности поселений;
- 25) учреждение собственных средств массовой информации;

- 26) толкование Устава муниципального района и решений Совета муниципального района;
 - 27) принятие Регламента Совета муниципального района и иных решений по вопросам организации своей деятельности;
 - 28) утверждение положения об аппарате Совета муниципального района;
 - 29) принятие решения об удалении Главы муниципального района в отставку;
 - 30) назначение в установленном порядке председателя и членов (аудиторов) Контрольно-счетной палаты муниципального района;
 - 31) иные полномочия, отнесенные федеральными законами, законами Республики Татарстан к ведению представительных органов муниципальных районов, а также иные полномочия, отнесенные настоящим Уставом к компетенции Совета муниципального района.
2. Совет муниципального района заслушивает ежегодные отчеты Главы муниципального района, Главы Исполнительного комитета муниципального района о результатах их деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных Главе муниципального района органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом муниципального района..

Статья 32. Порядок работы Совета Муниципального района

1. Порядок работы Совета Муниципального района определяется настоящим Уставом и Регламентом Совета Муниципального района.
 2. Основной формой работы Совета Муниципального района являются его заседания, на которых решаются вопросы, отнесенные к компетенции Совета Муниципального района.
 3. Заседание Совета Муниципального района правомочно, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа депутатов Совета Муниципального района.
 4. Очередные заседания Совета Муниципального района проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания созываются по инициативе Главы Муниципального района или группы депутатов не менее одной трети от установленного числа депутатов Совета Муниципального района.
 5. Заседания Совета созываются Главой Муниципального района. Депутаты Совета Муниципального района и приглашенные лица извещаются о времени, месте и повестке дня очередного заседания не позднее чем за пять дней, а внеочередного заседания - не позднее чем за один день, до его проведения.
 6. Заседания Совета Муниципального района проводятся открыто и гласно. На открытых заседаниях Совета Муниципального района вправе присутствовать любой житель Муниципального района.
- В случаях, предусмотренных Регламентом, Совет Муниципального района вправе принять решение о проведении закрытого заседания, на котором могут присутствовать только лица, приглашенные Советом Муниципального района, а

также лица, имеющие право присутствовать на заседании в соответствии с законодательством.

7. Каждое заседание Совета Муниципального района протоколируется и стенографируется. В протокол заседания включаются сведения о дате, месте и времени проведения заседания, перечисляются все рассматриваемые вопросы и фиксируются все принятые решения с указанием итогов голосования. После подписания протокола заседания Совета Муниципального района Главой Муниципального района с ним может ознакомиться любой житель Муниципального района.

8. На заседаниях Совета Муниципального района каждый депутат имеет один голос. Депутат Совета Муниципального района осуществляет свое право на голосование лично. Голосование на заседаниях Совета Муниципального района может быть открытым (в том числе поименным) и тайным. Случаи применения каждого вида голосования устанавливаются настоящим Уставом, Регламентом Совета Муниципального района.

Статья 33. Организация деятельности Совета Муниципального района

1. Организацию деятельности Совета Муниципального района осуществляет Глава Муниципального района.

2. В соответствии с Регламентом Совета Муниципального района для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, отнесенных к компетенции Совета муниципального района, из числа депутатов, за исключением Главы Муниципального района и его заместителя, образуются постоянные комитеты по основным направлениям деятельности Совета Муниципального района, а также могут образовываться временные комиссии.

3. Для подготовки муниципальных программ, проектов решений Совета Муниципального района, обсуждения наиболее значимых вопросов, отнесенных к ведению Муниципального района, при Совете Муниципального района по его решению могут создаваться рабочие, экспертные и иные совещательные группы в составе депутатов, представителей Исполнительного комитета Муниципального района, общественных объединений, организаций и предприятий, специалистов, экспертов и жителей Муниципального района.

4. Организационное, правовое, информационное, материально-техническое и иное обеспечение деятельности Совета Муниципального района осуществляет аппарат Совета Муниципального района.

Статья 34. Осуществление Советом Муниципального района контрольных функций

1. Совет Муниципального района осуществляет контроль за соблюдением на территории Муниципального района положений настоящего Устава, принимаемых Советом Муниципального района нормативных актов, исполнением бюджета Муниципального района, программ развития Муниципального района, над деятельностью Исполнительного комитета Муниципального района и его Руководителя.

2. В случае выявления фактов нарушения органами местного самоуправления Муниципального района и их должностными лицами законодательства, настоящего Устава и иных муниципальных правовых актов решением Совета Муниципального района, Главы Муниципального района из числа депутатов могут образовываться временные контрольные комиссии для проверки указанных фактов.

3. В соответствии с законодательством решением Совета Муниципального района, Главы Муниципального района могут проводиться проверки (ревизии) целевого использования средств бюджета Муниципального района, эффективности использования муниципального имущества, а также иных вопросов финансово-хозяйственной деятельности Исполнительного комитета Муниципального района. К проведению проверок (ревизий) в установленном порядке могут привлекаться независимые аудиторы, специалисты органов государственной власти Республики Татарстан.

4. Исполнительный комитет Муниципального района, его Руководитель, предприятия, учреждения, организации, должностные лица, если иное не установлено законом, обязаны по обращению Совета Муниципального района, его контрольных комиссий, депутата Совета Муниципального района предоставлять запрашиваемую информацию по вопросам, относящимся к ведению Совета Муниципального района, а в случае указания на нарушение законодательства, муниципальных правовых актов незамедлительно принять меры для устранения нарушений и привлечения виновных лиц к ответственности.

5. Совет Муниципального района, осуществляя контрольные функции, не вправе вмешиваться в финансово-хозяйственную и исполнительно-распорядительную деятельность Исполнительного комитета Муниципального района.

Статья 35. Досрочное прекращение полномочий Совета Муниципального района

1. Полномочия Совета муниципального района могут быть прекращены досрочно в случае:

- 1) принятия Советом муниципального района решения о самороспуске;
- 2) в случае вступления в силу решения Верховного суда Республики Татарстан о неправомерности данного состава депутатов Совета муниципального района, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;
- 3) в случае преобразования муниципального района муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 4, 6 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах местного самоуправления", а также в случае упразднения муниципального района.
- 4) в случае увеличения численности избирателей муниципального района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального района;
- 5) в случае нарушения срока издания муниципального нормативного правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Досрочное прекращение полномочий Совета муниципального района влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета муниципального района представительные органы поселений обязаны в течение одного месяца избрать в состав Совета муниципального района других депутатов.

Статья 36. Порядок принятия решения о самороспуске Совета Муниципального района

1. Решение о самороспуске Совета Муниципального района может быть принято по инициативе Главы Муниципального района или группы депутатов в количестве не менее половины от установленной численности депутатов Совета Муниципального района.

2. Инициатива принятия решения о самороспуске не может быть выдвинута:

1) в течение первого года после избрания Совета Муниципального района;

2) в период принятия бюджета Муниципального района и утверждения отчета о его исполнении;

3) в случае досрочного прекращения полномочий Главы Муниципального района до избрания нового Главы Муниципального района.

3. Письменное предложение о самороспуске Совета Муниципального района должно содержать мотивы самороспуска, а также к нему могут прилагаться иные материалы, обосновывающие причины самороспуска.

4. Для предварительного рассмотрения вопроса о самороспуске из числа депутатов решением Совета Муниципального района образуется комиссия. По решению Совета Муниципального района или Главы Муниципального района вопрос о самороспуске Совета Муниципального района может быть вынесен на публичные слушания.

5. Продолжительность рассмотрения вопроса о самороспуске Совета Муниципального района должна гарантировать возможность всестороннего и объективного обсуждения всех обстоятельств и обоснований инициативы самороспуска депутатами Совета Муниципального района и жителями Муниципального района. Решение о самороспуске может быть принято по истечении двух месяцев со дня выдвижения инициативы о самороспуске.

6. Решение о самороспуске Совета Муниципального района принимается двумя третями голосов от установленной численности депутатов Совета Муниципального района путем тайного голосования.

7. В случае отклонения Советом Муниципального района предложения о самороспуске повторная инициатива о самороспуске может быть выдвинута не ранее чем через один год со дня голосования по вопросу о самороспуске.

Статья 37. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета Муниципального района

1. Полномочия депутата Совета Муниципального района прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) досрочного прекращения полномочий Совета Муниципального района;
- 10) призыва на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) в иных случаях, установленных настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами.

Основаниями отзыва депутата Совета муниципального района, являются подтвержденные в судебном порядке конкретные противоправные решения или действия (бездействие) депутата, ставящее под сомнение доверие к нему избирателей соответствующего поселения и выразившееся в неисполнении депутатских обязанностей, совершение действий, несовместимых со статусом депутата, и иных нарушений Конституции Российской Федерации, конституции Республики Татарстан, законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Татарстан, настоящего Устава и иных муниципальных правовых актов.

2. Решение о досрочном прекращении полномочий депутата Совета Муниципального района в случаях, указанных в пунктах 1-7, 10 и 11 настоящей статьи, принимается Советом Муниципального района не позднее чем через 30 дней со дня появления оснований для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось между сессиями Совета Муниципального района, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

3. Полномочия депутата Совета Муниципального района в случае, предусмотренном в подпункте 8 пункта 1 настоящей статьи, прекращаются со дня официального опубликования результатов голосования по отзыву депутата соответствующего представительного органа поселения.

4. Полномочия депутата Совета Муниципального района в случае, предусмотренном в подпункте 9 пункта 1 настоящей статьи, прекращаются соответственно со дня досрочного прекращения полномочий Совета Муниципального района либо досрочного прекращения полномочий главы поселения или депутата Совета поселения.

5. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных настоящим Федеральным законом.

Глава IV. ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 38. Глава Муниципального района - высшее должностное лицо Муниципального района

1. Глава Муниципального района является высшим должностным лицом Муниципального района.
2. Глава Муниципального района избирается Советом Муниципального района и исполняет полномочия его председателя.
3. Официальное наименование Главы Муниципального района - "Глава Менделеевского муниципального района".

Статья 39. Порядок избрания Главы Муниципального района

1. Глава Муниципального района избирается из числа депутатов Совета муниципального района открытым голосованием на срок полномочий Совета Муниципального района. Избрание Главы Муниципального района осуществляется из числа кандидатов, выдвигаемых депутатами Совета Муниципального района.
2. Депутат Совета Муниципального района считается избранным Главой Муниципального района, если за его избрание проголосовало более половины от установленной численности депутатов Совета Муниципального района.
3. После избрания Глава Муниципального района приносит следующую присягу:
"Клянусь при осуществлении возложенных на меня высоких обязанностей Главы Менделеевского муниципального района соблюдать Конституцию и законы Российской Федерации, Конституцию и законы Республики Татарстан, Устав Менделеевского муниципального района, приложить все силы и знания для обеспечения благосостояния жителей Менделеевского муниципального района, защиты прав и свобод человека и гражданина".

Статья 40. Статус Главы Муниципального района

1. Глава муниципального района работает на постоянной основе.
2. Глава муниципального района в своей деятельности подконтролен и подотчетен жителям муниципального района и Совету муниципального района в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом.
3. Глава муниципального района не реже одного раза в год отчитывается перед Советом муниципального района о своей деятельности.
4. Глава муниципального района должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 06

октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и другими федеральными законами.

5. Глава муниципального района не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

Гарантии осуществления полномочий Главы муниципального района устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Республики Татарстан.

Статья 41. Полномочия Главы Муниципального района

Глава Муниципального района:

1. представляет Район в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Муниципального района;
2. обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Татарстан;
3. организует работу Совета Муниципального района, созывает заседания Совета Муниципального района и председательствует на них;
4. представляет Совету Муниципального района ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом Муниципального района;
5. подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, правовые акты, принятые Советом Муниципального района;
6. издает в пределах своих полномочий правовые акты по вопросам организации деятельности Совета Муниципального района;
7. заключает контракт с Руководителем Исполнительного комитета Муниципального района;
8. принимает меры по обеспечению гласности и учета общественного мнения в работе Совета Муниципального района;
9. организует прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;
10. подписывает протоколы заседаний Совета Муниципального района;
11. осуществляет руководство работой аппарата Совета Муниципального района;
12. координирует осуществление контрольных полномочий Совета Муниципального района;
13. является распорядителем средств по расходам, предусмотренным в бюджете Муниципального района на содержание и обеспечение деятельности Совета Муниципального района;
14. организует принятие правового акта Совета Муниципального района по реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан, в соответствии с законом и настоящим Уставом;

15. обеспечивает необходимое взаимодействие органов местного самоуправления Муниципального района с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, иными федеральными органами, органами государственной власти Республики Татарстан, действующими на территории Муниципального района;

16. от имени Муниципального района заключает договоры и соглашения с органами государственной власти, органами местного самоуправления других муниципальных образований о сотрудничестве в экономической и социально-культурных сферах, договоры и соглашения о взаимодействии с органами государственной власти Республики Татарстан и координации действий;

17. осуществляет иные полномочия, отнесенные федеральными законами, законами Республики Татарстан к ведению глав муниципальных районов, а также иные полномочия, отнесенные настоящим Уставом, решениями Совета Муниципального района к компетенции Главы Муниципального района.

18. выступает от имени муниципального образования в сфере муниципально-частного партнерства в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 N 224-ФЗ "О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

19. принимает решение о реализации проекта муниципально-частного партнерства.

20. определяет орган местного самоуправления, осуществляющий полномочия в сфере муниципально-частного партнерства в соответствии с частью 2 статьи 18 Федерального закона от 13.07.2015 N 224-ФЗ "О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

Статья 42. Досрочное прекращение полномочий Главы Муниципального района

1. Полномочия Главы муниципального района прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства)

иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

12) преобразования муниципального района, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.1-1, 3.2, 3.3, 4 - 6.2, 7 - 7.2 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также в случае упразднения муниципального района;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального района;

2. Полномочия главы муниципального района, прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случаях:

1) несоблюдения главой муниципального района, его супругой и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами";

2) установления в отношении избранных на муниципальных выборах главы муниципального района открытия или наличия счетов (вкладов), хранения наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владения и (или) пользования иностранными финансовыми инструментами в период, когда указанное лицо было зарегистрировано в качестве кандидата на выборах главы муниципального района. При этом понятие "иностранное финансовое инструменты" используется в значении, определенном Федеральным законом, указанным в пункте 1 настоящей части.

3. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель Главы района.

4. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования выборы главы муниципального образования, избираемого на муниципальных выборах, проводятся в сроки, установленные Федеральным законом от 12 июня 2002 года N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации".

5. В случае, если глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта высшего должностного лица Республики Татарстан (руководителя высшего исполнительного органа

государственной власти Республики Татарстан) об отрешении от должности главы муниципального образования либо на основании решения Совета муниципального района об удалении главы муниципального образования в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, досрочные выборы главы муниципального образования, избираемого на муниципальных выборах, не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу.

6. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального района избрание главы муниципального района, избираемого Советом муниципального района из своего состава или из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Совета муниципального района осталось менее шести месяцев, избрание главы муниципального района из состава Совета муниципального района осуществляется на первом заседании вновь избранного Совета муниципального района, а избрание главы муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, - в течение трех месяцев со дня избрания Совета муниципального района в правомочном составе.

7. В случае, если глава муниципального района, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Президента Республики Татарстан об отрешении от должности главы муниципального района либо на основании решения Совета муниципального района об удалении главы муниципального района в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, Совет муниципального района не вправе принимать решение об избрании главы муниципального района, избираемого Советом муниципального района из своего состава или из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу.

Статья 43. Заместитель Главы Муниципального района

1. По предложению Главы Муниципального района Советом Муниципального района из числа депутатов избирается заместитель Главы Муниципального района.

2. Депутат Совета Муниципального района считается избранным заместителем Главы Муниципального района, если за его избрание проголосовало более половины от установленной численности депутатов Совета Муниципального района.

3. Заместитель Главы Муниципального района исполняет функции установленные Регламентом Совета Муниципального района и (или) правовым актом Главы Муниципального района, выполняет поручения Главы Муниципального района, а в случае его временного отсутствия (в связи с болезнью или отпуском) или невозможности выполнения им своих обязанностей, либо досрочного прекращения полномочий или применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, осуществляет обязанности Главы Муниципального района.

4. Заместитель Главы Муниципального района осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

5. Полномочия заместителя Главы Муниципального района прекращаются досрочно по основаниям, предусмотренным статьей 37 настоящего Устава.

6. Заместитель Главы Муниципального района в любое время может быть отозван с должности по решению Совета Муниципального района, принимаемому по инициативе Главы Муниципального района или по требованию группы депутатов в количестве не менее 50 процентов от установленного числа депутатов Совета Муниципального района. Решение об отзыве заместителя Главы Муниципального района принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Совета Муниципального района.

7. Заместитель Главы Муниципального района должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами, законами Республики Татарстан и муниципальными правовыми актами."

Глава V. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 44. Исполнительный комитет Муниципального района - исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления Муниципального района

1. Исполнительный комитет Муниципального района является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления Муниципального района.

2. Официальное наименование Исполнительного комитета Муниципального района - "Исполнительный комитет Менделеевского муниципального района Республики Татарстан".

3. Исполнительный комитет Муниципального района подотчетен и подконтролен Совету Муниципального района, Главе Муниципального района и жителям Муниципального района.

4. Исполнительный комитет Муниципального района имеет печать, бланки с изображением герба Муниципального района и со своим наименованием.

5. Расходы на обеспечение деятельности Исполнительного комитета Муниципального района предусматриваются в бюджете Муниципального района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Статья 45. Структура Исполнительного комитета Муниципального района

1. Структура Исполнительного комитета утверждается Советом Муниципального района по представлению Руководителя Исполнительного комитета.

2. В структуру Исполнительного комитета Муниципального района входят Руководитель Исполнительного комитета, его заместители, отраслевые (функциональные) и (или) территориальные органы Исполнительного комитета.

3. Органы Исполнительного комитета Муниципального района действуют на основании положений, утверждаемых Советом Муниципального района.

4. Для оказания содействия в деятельности Исполнительного комитета Муниципального района, согласованного решения задач по решению вопросов

местного значения, отнесенных к его компетенции, при Исполнительном комитете Муниципального района решением Руководителя Исполнительного комитета могут образовываться координационные, экспертные и другие совещательные (консультативные) органы. Указанные органы в структуру Исполнительного комитета Муниципального района не входят. Работа в них осуществляется на общественных началах.

Статья 46. Полномочия Исполнительного комитета

Исполнительный комитет муниципального района:

1) в области планирования, бюджета, финансов и учета:

- обеспечивает составление проекта бюджета муниципального района (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана) ;
- вносит на утверждение Совета муниципального района проект бюджета муниципального района (проект бюджета и среднесрочный финансовый план) с необходимыми документами и материалами;
- разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- обеспечивает исполнение бюджета муниципального района и составление бюджетной отчетности, представляет отчет об исполнении бюджета муниципального района на утверждение Совета муниципального района;
- обеспечивает управление муниципальным долгом;
- обеспечивает разработку и осуществляет реализацию стратегии социально-экономического развития Муниципального района;
- организует исполнение бюджета муниципального района, выполнение планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального района;
- обеспечивает подготовку отчетов о выполнении планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального района;
- организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального района, и представление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- обеспечивает выравнивание уровней бюджетной обеспеченности поселений за счет средств бюджета муниципального района;

2) в области управления муниципальной собственностью, взаимоотношений с предприятиями, учреждениями и организациями на территории муниципального района:

- управляет имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района, решает вопросы по созданию, приобретению, использованию, распоряжению и аренде объектов муниципальной собственности (если иное не установлено решением Совета муниципального района) ;
- создает муниципальные предприятия и учреждения, утверждает тарифы на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы,

выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами, осуществляет финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- заключает с предприятиями, организациями, не находящимися в муниципальной собственности, договоры о сотрудничестве в экономическом и социальном развитии муниципального района; содействует созданию на территории муниципального района предприятий различных форм собственности в сфере обслуживания населения;

- предоставляет помещение для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

- до 1 января 2017 года предоставляет сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилое помещение на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

3) в области территориального планирования, использования земли и других природных ресурсов, охраны окружающей природной среды:

- разрабатывает и вносит на утверждение Совета муниципального района проекты документов территориального планирования муниципального района, иной градостроительной документации муниципального района и обеспечивает их реализацию;

- осуществляет ведение информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд;

- организует мероприятия межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

- организует утилизацию и переработку бытовых и промышленных отходов;

- создает, осуществляет развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района, осуществляет муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

- осуществляет муниципальный лесной контроль;

- обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района, проводит открытый аукцион на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

- осуществляет муниципальный земельный контроль на межселенной территории муниципального района;

- организует в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты плана территории;

4) в области строительства, транспорта и связи:

- обеспечивает осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществляет муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, обеспечивает безопасность дорожного движения на них, а также осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- создает условия для предоставления транспортных услуг населению и обеспечивает организацию транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

- утверждает или согласовывает маршруты, графики движения, места остановок общественного транспорта, обслуживающего население между населенными пунктами в границах муниципального района;

- обеспечивает благоустройство мест, отведенных для остановок общественного транспорта вне границ населенных пунктов в границах муниципального района;

- создает условия для обеспечения поселений услугами связи;

- обеспечивает присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

5) в области жилищно-коммунального, бытового, торгового и иного обслуживания, а также в сфере благоустройства и сельского хозяйства:

- реализует муниципальные программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организует проведение энергетического обследования многоквартирных домов, помещения, которые составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального района, организует и проводит иные мероприятия, предусмотренные законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

- организует в границах муниципального района электро- и газоснабжение поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

- создает условия для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

- организует библиотечное обслуживание населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

- организует оказание ритуальных услуг и обеспечивает содержание межпоселенческих мест захоронения;

- создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

- обеспечивает создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;
- создает условия для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействует развитию малого и среднего предпринимательства, оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;
- обеспечивает развитие на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;
- осуществляет полномочия по организации теплоснабжения, предусмотренные Федеральным законом "О теплоснабжении";
- осуществляет полномочия в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренные Федеральным законом "О водоснабжении и водоотведении";
- утверждает схемы размещения рекламных конструкций, выдает разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирует такие разрешения, выдает предписания о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ "О рекламе";

б) в сфере образования и здравоохранения:

- организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Республики Татарстан), создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организует отдых детей в каникулярное время;
- обеспечивает содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;
- ведет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепляет муниципальные образовательные организации за конкретными территориями муниципального района;
- создает, реорганизует, ликвидирует муниципальные образовательные организации (за исключением создания органами местного самоуправления муниципальных районов муниципальных образовательных организаций высшего образования),

осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных образовательных организаций;

- создает условия для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;
- организует и осуществляет мероприятия межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

- организует профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Совета муниципального района, муниципальных служащих и работников учреждений;

7) в области охраны прав и свобод граждан, обеспечения законности, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций:

- обеспечивает на территории муниципального района соблюдение законов, актов органов государственной власти и местного самоуправления, охрану прав и свобод граждан;

- обжалует в установленном порядке, в том числе в суде или арбитражном суде, нарушающие права местного самоуправления акты органов государственной власти и государственных должностных лиц, предприятий, учреждений, организаций;

- обеспечивает организацию охраны общественного порядка муниципальной милицией;

- участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

- организует и обеспечивает осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; обеспечивает создание местных резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

- обеспечивает в пределах своих полномочий и в установленном порядке своевременное оповещение и информирование населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;

- обеспечивает осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

- осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения местного референдума, голосования по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района;

- обеспечивает в пределах своих полномочий принятие мер по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района в соответствии с Федеральными законами "О противодействии терроризму" и "О противодействии экстремистской деятельности";

- осуществляет меры по противодействию коррупции в границах муниципального района;

- разрабатывает и осуществляет меры, направленные на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

8) в сфере исполнения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района федеральными законами и законами Республики Татарстан:

- осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления муниципального района, в соответствии с федеральными законами и законами Республики Татарстан;

- ведет учет и обеспечивает надлежащее использование материальных и финансовых средств, переданных для осуществления государственных полномочий;

- представляет отчеты об осуществлении переданных государственных полномочий в порядке, установленном соответствующими федеральными законами и законами Республики Татарстан;

- обеспечивает дополнительное использование материальных ресурсов и финансовых средств, находящихся в распоряжении органов местного самоуправления муниципального района, для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в соответствии с решениями Совета муниципального района;

- осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, устанавливает правила использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

9) иные полномочия:

- устанавливает порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг;

- формирует и содержит муниципальный архив, включая хранение архивных фондов поселений;

- осуществляет в пределах своих полномочий международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;

- осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения муниципального района, за исключением полномочий, отнесенных законодательством, настоящим Уставом, решениями Совета муниципального района к компетенции Совета муниципального района, Главы муниципального района или иных органов местного самоуправления муниципального района.

2. Исполнительный комитет муниципального района является органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля.

К полномочиям Исполнительного комитета муниципального района в области муниципального контроля относятся:

1) участие в реализации единой государственной политики в области государственного контроля (надзора), муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля;

2) организация и осуществление муниципального контроля на территории муниципального образования;

3) иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", другими федеральными законами.

Функции по непосредственному осуществлению муниципального контроля могут быть возложены на органы Исполнительного комитета муниципального района в соответствии с правовыми актами, определяющими статус таких органов.

Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

3. На Исполнительный комитет муниципального района возлагается исполнение полномочий Менделеевского городского Исполнительного комитета Менделеевского муниципального района Республики Татарстан (далее - Исполнительный комитет Поселения) по решению вопросов местного значения и по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Поселения федеральными законами и областными законами.

Исполнительный комитет муниципального района в пределах компетенции Исполнительного комитета Поселения исполняет полномочия Исполнительного комитета Поселения, закрепленные в Уставе муниципального образования "город Менделеевск" Менделеевского муниципального района Республики Татарстан.

Статья 47. Полномочия Исполнительного комитета на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения Муниципального района

1. Исполнительный комитет имеет право на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения Муниципального района:

1) создание музеев муниципального района;

2) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

3) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального района;

4) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального района;

- 5) осуществление функций учредителя муниципальных образовательных учреждений высшего профессионального образования, находящихся в их ведении по состоянию на 31 декабря 2008 года;
 - 6) создание условий для развития туризма;
 - 7) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания.
 - 8) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";
 - 9) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом "О донорстве крови и ее компонентов";
 - 10) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в расположенном на межселенной территории населенном пункте нотариуса;
 - 11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;
 - 12) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации";
 - 13) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;
 - 14) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года N 2300-I "О защите прав потребителей";
 - 15) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;
 - 16) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
 - 17) создание муниципальной пожарной охраны.
2. Органы местного самоуправления муниципального района вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии с Федеральным законом N 131-ФЗ от 6 октября 2003 г.), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных

образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Республики Татарстан, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 48. Руководитель Исполнительного комитета Муниципального района

1. Исполнительный комитет Муниципального района возглавляет Руководитель Исполнительного комитета Муниципального района.
2. Руководитель Исполнительного комитета Муниципального района является должностным лицом местного самоуправления Муниципального района, назначаемым на данную должность по контракту.
3. Руководитель Исполнительного комитета Муниципального района осуществляет свои полномочия на постоянной основе.
4. Для осуществления отдельных организационно-распорядительных функций Руководитель Исполнительного комитета Муниципального района имеет заместителей. В случае временного отсутствия (в связи с болезнью или отпуском) Руководителя Исполнительного комитета Муниципального района или невозможности выполнения им своих обязанностей либо досрочного прекращения полномочий его полномочия осуществляет один из заместителей Руководителя Исполнительного комитета Муниципального района в соответствии с установленным распределением обязанностей.
5. Руководитель Исполнительного комитета Муниципального района, осуществляющий свои полномочия на основе контракта:
 - 1) подконтролен и подотчетен Совету Муниципального района;
 - 2) представляет Совету Муниципального района ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Исполнительного комитета Муниципального района, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом Муниципального района;
 - 3) обеспечивает осуществление Исполнительным комитетом Муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Татарстан;
 - 4) обязан сообщить в письменной форме главе Муниципального района о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, в день, когда ему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства

Российской Федерации либо гражданства иностранного государства или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, предусмотренного настоящим пунктом.

Статья 49. Порядок назначения Руководителя Исполнительного комитета Муниципального района

1. Назначение Руководителя Исполнительного комитета Муниципального района проводится на конкурсной основе.

2. Условия контракта для Руководителя Исполнительного комитета Муниципального района утверждаются Советом Муниципального района в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Республики Татарстан в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Муниципального района федеральными законами и законами Республики Татарстан.

3. Кандидаты на должность Руководителя Исполнительного комитета Муниципального района должны иметь:

- высшее профессиональное образование по специальности "государственное и муниципальное управление" либо иное высшее профессиональное образование по специальности, устанавливаемое решением Совета Муниципального района;

- стаж муниципальной службы на муниципальных должностях муниципальной службы соответствующей должностной группы или на приравненных к ним должностях государственной гражданской службы не менее двух лет либо стаж работы по специальности не менее пяти лет;

- опыт управленческой деятельности на должностях руководителя, заместителя руководителя организации, государственного органа, органа местного самоуправления, а также должностях руководителей их структурных подразделений не менее пяти лет;

- деловые качества и навыки в объеме, необходимом для исполнения должностных обязанностей Руководителя Исполнительного комитета, устанавливаемые решением Совета Муниципального района.

4. Конкурс на замещение должности Руководителя Исполнительного комитета Муниципального района проводится в порядке, установленном настоящим Уставом и решением Совета Муниципального района.

5. Условия конкурса, сведения о дате, времени и месте его проведения, проект контракта должны быть опубликованы в средствах массовой информации не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

6. Для проведения конкурса образуется конкурсная комиссия. Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается Советом Муниципального района.

7. Порядок проведения конкурса на замещение должности Руководителя Исполнительного комитета Муниципального района устанавливается Советом Муниципального района. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Общее число членов конкурсной комиссии в Менделеевском муниципальном районе устанавливается Советом Муниципального района.

В муниципальном Районе одна четвертая членов конкурсной комиссии назначается Советом Муниципального района, одна четвертая - Советом Поселения, являющегося административным центром муниципального района, а половина - Президентом Республики Татарстан.

8. Лицо назначается на должность Руководителя Исполнительного комитета Муниципального района Советом Муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

9. Контракт с Руководителем Исполнительного комитета Муниципального района заключается Главой Муниципального района.

Статья 50. Срок полномочий Руководителя Исполнительного комитета муниципального района

1. Контракт с Руководителем Исполнительного комитета Муниципального района заключается на 5 лет.

Статья 51. Полномочия Руководителя Исполнительного комитета

Руководитель Исполнительного комитета:

1) руководит деятельностью Исполнительного комитета Муниципального района на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнением Исполнительным комитетом Муниципального района входящих в его компетенцию полномочий;

2) представляет Исполнительный комитет Муниципального района в отношениях с Советом Муниципального района, Главой Муниципального района, иными органами местного самоуправления Муниципального района и других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

3) представляет на рассмотрение Совета Муниципального района проекты бюджета Муниципального района и отчеты о его исполнении;

4) представляет на рассмотрение Совета Муниципального района проекты планов и программ комплексного социально-экономического развития Муниципального района и отчеты об их исполнении;

5) вносит на утверждение Совета Муниципального района проект структуры Исполнительного комитета, утверждает штатное расписание Исполнительного комитета Муниципального района в соответствии с утвержденной структурой, установленной предельной численностью работников и фондом оплаты труда;

6) назначает и освобождает от должности заместителей Руководителя Исполнительного комитета, распределяет обязанности между ними, назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и иных работников Исполнительного комитета Муниципального района, осуществляет

контроль за их деятельностью, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности;

7) распоряжается средствами Муниципального района в соответствии с утвержденным бюджетом в пределах своих полномочий;

8) осуществляет и (или) обеспечивает осуществление Исполнительным комитетом Муниципального района отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Муниципального района федеральными законами и законами Республики Татарстан, несет персональную ответственность за их исполнение; на основании и во исполнение соответствующих законов издает правовые акты по вопросам, связанным с осуществлением переданных государственных полномочий;

9) издает правовые акты по вопросам местного значения, отнесенным к компетенции Исполнительного комитета Муниципального района, а также правовые акты по вопросам организации работы Исполнительного комитета Муниципального района;

10) не реже одного раза в год или по требованию Главы Муниципального района, Совета Муниципального района представляет Совету Муниципального района отчеты о своей деятельности и деятельности Исполнительного комитета Муниципального района;

11) регулярно информирует население о деятельности Исполнительного комитета Муниципального района, организует прием граждан работниками Исполнительного комитета Муниципального района, осуществляет не реже одного раза в месяц личный прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

12) принимает меры по обеспечению и защите интересов Муниципального района в государственных и иных органах, от имени Исполнительного комитета Муниципального района подает заявления в суд, выдает доверенности;

13) представляется на утверждение Совета Муниципального района проекты положений об органах Исполнительного комитета Муниципального района;

14) назначает на должность и освобождает от должности руководителей органов исполнительного комитета Муниципального района в порядке, определяемом Советом Муниципального района;

15) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством, настоящим Уставом, решениями Совета Муниципального района и заключенным контрактом. В пределах компетенции руководителя Исполнительного комитета муниципального района по исполнению полномочий руководителя Исполнительного комитета Поселения осуществляет следующие полномочия:

1) обеспечивает осуществление Исполнительным комитетом муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования "город Менделеевск" Менделеевского муниципального района Республики Татарстан" (далее - Поселение) и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Поселения федеральными и областными законами;

2) организует осуществление Исполнительным комитетом муниципального района полномочий по формированию, исполнению бюджета Поселения и контролю за его исполнением;

- 3) вносит в Совет депутатов муниципального образования "город Менделеевск" Менделеевского муниципального района Республики Татарстан" (далее - Совет депутатов Поселения) проекты решений Совета депутатов Поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов на территории поселения, осуществление расходов из средств бюджета поселения, или дает заключения на них;
- 4) представляет в Совет депутатов Поселения проекты нормативных правовых актов по вопросам осуществления Исполнительным комитетом муниципального района переданных ему полномочий Исполнительного комитета Поселения;
- 5) назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных учреждений и предприятий Поселения по согласованию с Советом депутатов Поселения;
- 6) представляет Совету депутатов Поселения ежегодные отчеты о результатах деятельности Исполнительного комитета муниципального района по исполнению полномочий Исполнительного комитета Поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов поселения;
- 7) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральными и областными законами, Уставом муниципального образования "город Менделеевск" Менделеевского муниципального района Республики Татарстан", муниципальными правовыми актами Совета депутатов Поселения и настоящим Уставом.

Статья 52. Досрочное прекращение полномочий Руководителя Исполнительного комитета Муниципального района

1. Полномочия Руководителя Исполнительного комитета Муниципального района прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) расторжения контракта в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи;
- 4) отрешения от должности в соответствии с действующим законодательством;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) преобразования Муниципального района, осуществляемого в соответствии с федеральным законодательством, а также в случае упразднения Муниципального района";
- 12) увеличения численности избирателей Муниципального района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Муниципального района;
- 13) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

2. Контракт с Руководителем Исполнительного комитета может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Совета Муниципального района или Главы Муниципального района в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных законодательно;

2) Президента Республики Татарстан - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Муниципального района федеральными законами и законами Республики Татарстан, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных законодательно.

3) Руководителя Исполнительного комитета - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления Муниципального района и (или) органами государственной власти Республики Татарстан.

4) На основании заявления высшего должностного лица Республики Татарстан (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Республики Татарстан) в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов 3 лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

Глава VI. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА И ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 53. Основы взаимодействия Совета Муниципального района, Главы Муниципального района и Исполнительного комитета Муниципального района

1. В соответствии с разделением полномочий, установленным настоящим Уставом, Совет Муниципального района, Глава Муниципального района и Исполнительный комитет Муниципального района осуществляют свои полномочия самостоятельно.
 2. Совет Муниципального района и Исполнительный комитет Муниципального района обязаны взаимодействовать в установленных законодательством, настоящим Уставом формах в целях эффективного управления процессами экономического и социального развития Муниципального района и в интересах его населения.
 3. Совет Муниципального района и Исполнительный комитет Муниципального района направляют друг другу принятые правовые акты в семидневный срок со дня их подписания.
 4. Совет Муниципального района, Глава Муниципального района вправе обратиться к Руководителю Исполнительного комитета Муниципального района с предложением о принятии, отмене, изменении или дополнении правовых актов Руководителя Исполнительного комитета Муниципального района, иных должностных лиц Исполнительного комитета Муниципального района, а также вправе обжаловать их в судебном порядке.
 5. Руководитель Исполнительного комитета Муниципального района вправе обратиться в Совет Муниципального района, к Главе Муниципального района с предложением о принятии, отмене, изменении или дополнении правовых актов Совета Муниципального района, Главы Муниципального района, а также вправе обжаловать их в судебном порядке.
 6. Глава Муниципального района направляет Руководителю Исполнительного комитета Муниципального района планы работы Совета Муниципального района и проекты решений Совета Муниципального района в порядке, установленном Регламентом Совета Муниципального района.
 7. На заседаниях Совета Муниципального района и его органов, заседаниях, проводимых Главой Муниципального района, вправе присутствовать с правом совещательного голоса Руководитель Исполнительного комитета Муниципального района, его заместители или уполномоченные ими лица. Должностные лица Исполнительного комитета Муниципального района при наличии письменного приглашения обязаны присутствовать на заседаниях Совета Муниципального района.
 8. На заседаниях, проводимых Руководителем Исполнительного комитета Муниципального района вправе присутствовать Глава Муниципального района, депутаты Совета Муниципального района.
- Статья 54. Разрешение споров между органами местного самоуправления Муниципального района

Споры между органами местного самоуправления Муниципального района по вопросам осуществления их полномочий разрешаются путем проведения согласительных процедур либо в судебном порядке.

Глава VII. ДРУГИЕ ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ОРГАНЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 55. Контрольно - счетная палата муниципального района

1. Контрольно-счетная палата Муниципального района является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля.
2. Контрольно-счетная палата обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляют свою деятельность самостоятельно.
3. Контрольно-счетная палата состоит из председателя и аппарата Контрольно-счетной палаты.
4. Председатель Контрольно-счетной палаты замещает муниципальную должность.
5. Срок полномочий председателя Контрольно-счетной палаты соответствует сроку полномочий Совета Муниципального района.
6. На должность председателя Контрольно-счетной палаты назначается гражданин Российской Федерации, имеющие высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции - не менее пяти лет;
7. Председатель и инспекторы Контрольно-счетной палаты являются должностными лицами Контрольно-счетной палаты.

Председатель Контрольно-счетной палаты осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-счетной палаты, утверждает планы работы Контрольно-счетной палаты и изменения к ним, представляет Совету муниципального района и Главе муниципального района ежегодный отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты, результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, представляет Контрольно-счетную палату в отношениях с государственными органами Российской Федерации, государственными органами Республики Татарстан и органами местного самоуправления.

8. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие полномочия:

- 1) контроль за исполнением бюджета Муниципального района;
- 2) экспертиза проектов бюджета Муниципального района;
- 3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Муниципального района;
- 4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета Муниципального района, а также средств, получаемых бюджетом Муниципального района из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Муниципального района, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими Району;
- 6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета Муниципального района, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета Муниципального района и имущества, находящегося в собственности Муниципального района;

- 7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств Муниципального района, а также муниципальных программ;
 - 8) анализ бюджетного процесса в Районе и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;
 - 9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета Муниципального района, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Совет Муниципального района и Главе Муниципального района;
 - 10) контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета Менделеевского муниципального района, поступивших в бюджеты поселений, входящих в состав Менделеевского муниципального района;
 - 11) осуществление полномочий внешнего муниципального финансового контроля в поселениях, входящих в состав Муниципального района, в соответствии с соглашениями, заключенными Советом Муниципального района и с Главами поселений Муниципального района;
 - 12) анализ данных реестра расходных обязательств Муниципального района на предмет выявления соответствия между расходными обязательствами Муниципального района, включенными в реестр расходных обязательств и расходными обязательствами, планируемыми к финансированию в очередном финансовом году в соответствии с проектом бюджета Муниципального района;
 - 13) контроль за ходом и итогами реализации программ и планов развития Муниципального района;
 - 14) мониторинг исполнения бюджета Муниципального района;
 - 15) анализ социально-экономической ситуации в Районе;
 - 16) содействие организации внутреннего финансового контроля в исполнительных органах Муниципального района;
 - 17) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;
 - 18) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Республики Татарстан, уставом и нормативными правовыми актами Совета Муниципального района.
10. Проверяемые органы и организации в установленные законом Республики Татарстан сроки обязаны предоставлять по запросам Контрольно-счетной палаты информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.
11. Контрольно-счетная палата обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба муниципального района.
12. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на нее полномочий.

13. Расходы на обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты предусматриваются в бюджете Муниципального района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

14. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", законов и нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Татарстан, Устава Муниципального района, Положения о Контрольно-счетной палате Муниципального района, утвержденного Советом Муниципального района и иных муниципальных нормативных правовых актов.

15. Обязанности и ограничения, связанные со статусом Председателя и инспекторов Контрольно-счетной палаты Муниципального района, устанавливаются федеральными законами.

Статья 56. Финансово-бюджетная палата Муниципального района

1. Финансово-бюджетная палата Муниципального района является постоянно действующим органом местного самоуправления, осуществляющим исполнение бюджета Муниципального района, составление проектов бюджета Муниципального района и отчета о его исполнении.

Финансово-бюджетная палата подотчетна Совету Муниципального района.

2. Председатель Финансово-бюджетной палаты назначается Советом Муниципального района по предложению Главы Муниципального района.

3. Председатель Финансово-бюджетной палаты назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Проведение проверки соответствия кандидатов на замещение должности председателя Финансово-бюджетной палаты квалификационным требованиям осуществляется с участием финансового органа Республики Татарстан. Порядок участия финансового органа Республики Татарстан в проведении указанной проверки устанавливается законом Республики Татарстан.

4. Председатель Финансово-бюджетной палаты является должностным лицом местного самоуправления Муниципального района, осуществляет руководство деятельностью Финансово-бюджетной палаты и организует ее работу.

5. Финансово-бюджетная палата имеет печать, бланки с изображением герба Муниципального района и со своим наименованием.

6. Расходы по обеспечению деятельности Финансово-бюджетной палаты предусматриваются в бюджете Муниципального района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

7. Финансово-бюджетная палата осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и Положением о Финансово-бюджетной палате, утверждаемым Советом Муниципального района.

Статья 57. Палата имущественных и земельных отношений Муниципального района

1. Палата имущественных и земельных отношений Муниципального района является постоянно действующим органом местного самоуправления Муниципального района, осуществляющим в пределах своих полномочий управление муниципальным имуществом, в том числе находящимися в собственности Муниципального района земельными участками, акциями, долями (вкладами) в уставных капиталах хозяйственных обществ.

Палата имущественных и земельных отношений Муниципального района осуществляет муниципальный контроль за управлением, владением, распоряжением, использованием по назначению и сохранностью земельных участков и иного муниципального имущества.

Палата имущественных и земельных отношений подотчетна Совету Муниципального района.

2. Председатель Палаты имущественных и земельных отношений назначается Советом Муниципального района по предложению Главы Муниципального района.

3. Председатель Палаты имущественных и земельных отношений является должностным лицом местного самоуправления Муниципального района, осуществляет руководство деятельностью Палаты имущественных и земельных отношений и организует ее работу.

4. Палата имущественных и земельных отношений имеет печать, бланки с изображением герба Муниципального района и со своим наименованием.

5. Расходы по обеспечению деятельности Палаты имущественных и земельных отношений предусматриваются в бюджете Муниципального района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

6. Палата имущественных и земельных отношений осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и Положением о Палате имущественных и земельных отношений, утверждаемым Советом Муниципального района.

Глава VIII. ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВАЯ И ФИНАНСОВАЯ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ Муниципального района

Статья 58. Органы местного самоуправления Муниципального района, обладающие правами юридического лица

1. В соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом правами юридического лица наделяются Совет Муниципального района и Исполнительный комитет Муниципального района, Финансово-бюджетная палата Муниципального района, Палата имущественных и земельных отношений Муниципального района.

2. Решением Совета Муниципального района правами юридического лица могут быть наделены Контрольно-счетная палата Муниципального района, Избирательная комиссия Муниципального района, а также в соответствии со структурой Исполнительного комитета Муниципального района его отдельные органы.

Статья 59. Органы местного самоуправления Муниципального района как юридические лица

1. От имени Муниципального района приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности может Руководитель Исполнительного комитета Муниципального района.
2. Глава Муниципального района приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности в связи с распоряжением средствами бюджета Муниципального района, направляемыми на обеспечение деятельности Совета Муниципального района, Главы Муниципального района, депутатов, а также с распоряжением муниципальным имуществом, закрепленным за Советом Муниципального района.
3. Органы местного самоуправления Муниципального района, наделенные правами юридического лица, являются муниципальными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в порядке, установленном федеральными законами.

Статья 60. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Муниципального района

1. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Муниципального района осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета Муниципального района.

Глава IX. СОЦИАЛЬНЫЕ И ИНЫЕ ГАРАНТИИ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА И ИНЫХ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 61. Социальные и иные гарантии деятельности Главы Муниципального района и его заместителей, работающих на постоянной основе

1. Главе Муниципального района и его заместителям, работающим на постоянной основе, в соответствии с настоящим Уставом выплачивается ежемесячное денежное вознаграждение.
2. Размер ежемесячного денежного вознаграждения Главы муниципального района и его заместителя устанавливается Советом муниципального района, который не может превышать 10 размеров средней заработной платы в Районе.
Размер ежемесячного денежного вознаграждения ежегодно увеличивается (индексируется) в соответствии с решением Совета Муниципального района о бюджете Муниципального района на соответствующий год с учетом уровня инфляции (потребительских цен).
3. Главе Муниципального района и его заместителям, работающим на постоянной основе, предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней с выплатой пособия на лечение в размере его двойного ежемесячного денежного вознаграждения, возмещаются командировочных

расходы, производятся иные выплаты в соответствии с законодательством. Сверх ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальному служащему за выслугу лет предоставляется в порядке и на условиях, определяемых федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, дополнительный оплачиваемый отпуск.

4. Срок полномочий Главы Муниципального района и его заместителей, работающих на постоянной основе, засчитывается им в общий и непрерывный трудовой стаж или срок службы, стаж работы по специальности в соответствии с законодательством.

5. Глава Муниципального района и его заместители имеют право на пенсионное обеспечение за выслугу лет на условиях и в порядке, установленных для пенсионного обеспечения муниципальных служащих Муниципального района в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

Статья 62. Социальные и иные гарантии деятельности депутата Совета Муниципального района, иных должностных лиц

1. Депутату Совета Муниципального района, работающему на неосвобожденной основе, за время участия в заседаниях Совета Муниципального района и его органов, выполнения поручений Совета Муниципального района выплачивается денежная компенсация в размере, устанавливаемом Советом Муниципального района. Компенсация включает почасовую оплату, исчисляемую от размера средней заработной платы в Районе, а также оплату командировочных расходов в соответствии с законодательством.

2. Заместителю Главы Муниципального района, осуществляющему свои полномочия на неосвобожденной основе, при исполнении обязанностей Главы Муниципального района в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, выплачивается вознаграждение в размере 90% ежемесячного денежного вознаграждения Главы Муниципального района.

3. Аудиторам Контрольно-счетной палаты Муниципального района и членам Избирательной комиссии Муниципального района за время участия в работе этих органов выплачивается денежная компенсация в соответствии с законодательством, решениями Совета Муниципального района.

Статья 63. Гарантии неприкосновенности Главы Муниципального района, депутатов Совета Муниципального района

1. Гарантии прав депутатов Совета Муниципального района, в том числе Главы Муниципального района, при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении них иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

2. В соответствии с федеральным законом депутат Совета Муниципального района не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие его статусу Главы Муниципального района, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом Совета Муниципального района были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

Глава X. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 64. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления Муниципального района

Органы и должностные лица местного самоуправления Муниципального района несут ответственность перед жителями Муниципального района, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 65. Ответственность депутатов Совета муниципального района перед жителями муниципального района

1. Ответственность депутатов Совета Муниципального района, в том числе Главы Муниципального района, перед жителями Муниципального района наступает в результате утраты соответствующим депутатом доверия избравших его жителей.

2. Утративший доверие депутат Совета муниципального района, в том числе Глава муниципального района, как депутат представительного органа поселения может быть отозван избирателями соответствующего поселения в соответствии с настоящим Уставом и Уставом поселения.

Статья 66. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления Муниципального района перед государством

В соответствии с федеральным законом ответственность Совета Муниципального района, Главы Муниципального района, Руководителя Исполнительного комитета Муниципального района перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Конституции Республики Татарстан, законов Республики Татарстан и настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления переданных органам местного самоуправления Муниципального района отдельных государственных полномочий.

Статья 67. Удаление Главы Муниципального района в отставку

1. Совет Муниципального района в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом вправе удалить Главу Муниципального района в отставку по инициативе депутатов Совета муниципального района или по инициативе Президента Республики Татарстан.

2. Основаниями для удаления Главы Муниципального района в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы Муниципального района, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных настоящим Федеральным законом, иными федеральными законами, уставом Муниципального района, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы Муниципального района Советом Муниципального района по результатам его ежегодного отчета перед Советом Муниципального района, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

3. Порядок выдвижения и рассмотрения инициативы депутатов Совета муниципального района, принятия Советом Муниципального района решения об удалении Главы Муниципального района в отставку устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

Статья 69. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления Муниципального района перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления Муниципального района перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Статья 69. Увольнение (освобождение от должности) лиц, замещающих муниципальные должности, в связи с утратой доверия

1. Лицо, замещающее муниципальную должность, в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами Республики Татарстан, муниципальными нормативными правовыми актами, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случае:

1) непринятия лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;

2) непредставления лицом сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

3) участия лица на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществления лицом предпринимательской деятельности;

5) вхождения лица в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2. Лицо, замещающее муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае непринятия лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

Глава XI. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 70. Система муниципальных правовых актов Муниципального района

1. В систему муниципальных правовых актов Муниципального района входят:

1) Устав Муниципального района;

2) правовые акты, принятые на местном референдуме;

3) нормативные и иные правовые акты Совета Муниципального района;

4) нормативные и иные правовые акты Главы Муниципального района, иных органов и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

2. Устав Муниципального района и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Муниципального района.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Муниципальные правовые акты, принятые органами и должностными лицами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории Муниципального района.

4. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и Кодексом Республики Татарстан об административных правонарушениях.

5. Муниципальные правовые акты Муниципального района не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Конституции Республики Татарстан, законам, иным нормативным правовым актам Республики Татарстан.

6. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами и должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, судом, а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Республики Татарстан, - соответственно уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации либо уполномоченным органом государственной власти Республики Татарстан.

Статья 71. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан

1. Решение вопросов местного значения непосредственно жителями Муниципального района осуществляется путем прямого волеизъявления граждан, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления жителей Муниципального района, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления Муниципального района, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан, является основанием для отзыва Главы Муниципального района, увольнения Руководителя Исполнительного комитета Муниципального района или досрочного прекращения полномочий Совета Муниципального района.

Статья 72. Виды муниципальных правовых актов, принимаемых органами и должностными лицами местного самоуправления Муниципального района

1. Органы и должностные лица местного самоуправления Муниципального района во исполнение возложенных на них полномочий издаются следующие муниципальные правовые акты:

- 1) Совет Муниципального района - решения Совета Муниципального района;
- 2) Глава Муниципального района - постановления и распоряжения Главы Муниципального района;
- 3) Исполнительного комитета Муниципального района - постановления и распоряжения Исполнительного комитета Муниципального района.

2. Иные должностные лица местного самоуправления Муниципального района издаются распоряжения и приказы в пределах своих полномочий, установленных

настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами, определяющими их статус.

Статья 73. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься Главой Муниципального района, депутатами Совета Муниципального района, Руководителем Исполнительного комитета Муниципального района, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также Контрольно-счетной палатой Муниципального района, Финансово-бюджетной палатой Муниципального района и Палатой имущественных и земельных отношений Муниципального района по вопросам их ведения.

2. Прокурор муниципального района при установлении в ходе осуществления своих полномочий необходимости совершенствования действующих нормативных правовых актов вправе вносить в органы местного самоуправления муниципального образования "Менделеевский муниципальный район" проекты муниципальных нормативных правовых актов, а также предложения об изменении, о дополнении, об отмене или о принятии муниципальных нормативных правовых актов.

3. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются соответственно Регламентом Совета Муниципального района, Главой Муниципального района, Руководителем Исполнительного комитета Муниципального района.

Статья 74. Правовые акты Совета Муниципального района

1. Совет Муниципального района по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, уставом Менделеевского муниципального района, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Менделеевского муниципального района, решение об удалении Главы Муниципального района в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета Муниципального района и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, уставом Менделеевского муниципального района.

2. Решения Совета Муниципального района принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов Совета Муниципального района за исключением случаев, установленных законодательством, настоящим Уставом.

3. Решения Совета, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Муниципального района, могут быть внесены на рассмотрение Совета Муниципального района только по инициативе Руководителя Исполнительного комитета Муниципального района или при наличии его заключения. Указанное заключение представляется в Совет Муниципального района в тридцатидневный срок со дня представления проекта решения в Исполнительный комитет Муниципального района.

4. Решения Совета Муниципального района подписываются Главой Муниципального района в трехдневный срок со дня их принятия и обнародуются им в порядке, установленном настоящим Уставом.

Статья 75. Правовые акты Главы Муниципального района

Глава Муниципального района в пределах своих полномочий, установленных законодательством, настоящим Уставом, решениями Совета Муниципального района, издает правовые акты по вопросам организации деятельности Совета Муниципального района.

Статья 76. Правовые акты Исполнительного комитета Муниципального района

Исполнительный комитет в пределах полномочий Исполнительного комитета Муниципального района, установленных законодательством, настоящим Уставом и решениями Совета Муниципального района, издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Муниципального района федеральными законами и законами Республики Татарстан, а также распоряжения по вопросам организации работы Исполнительного комитета Муниципального района.

Статья 77. Порядок опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов

1. Решения Совета Муниципального района вступают в силу по истечении 10 дней со дня их подписания Главой Муниципального района, если иное не определено самим решением.

Правовые акты Совета Муниципального района о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Решения Совета Муниципального района о принятии Устава Муниципального района или внесении изменений и дополнений в настоящий Устав вступают в силу в порядке, установленном федеральным законом, настоящим Уставом.

2. Правовые акты Главы Муниципального района, Исполнительного комитета Муниципального района, иных должностных лиц местного самоуправления вступают в силу со дня их подписания, если иное не установлено самими актами.

3. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в соответствующем муниципальном образовании.

Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений органы местного самоуправления вправе также использовать сетевое издание. В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в официальном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

4. Каждый муниципальный правовой акт должен содержать его реквизиты: наименование, дату его подписания (для правовых актов, принятых Советом Муниципального района - также дату его принятия Советом Муниципального района), регистрационный номер, наименование должностного лица, подписавшего правовой акт.

5. Решения Совета Муниципального района о бюджете Муниципального района, об отчете, о его исполнении, об установлении местных налогов и сборов, Регламент Совета Муниципального района, иные нормативные правовые акты, принятые Советом Муниципального района, Главой Муниципального района, Руководителем Исполнительного комитета Муниципального района, должны быть официально опубликованы (обнародованы) в семидневный срок со дня их подписания, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

6. Обязательному официальному опубликованию (обнародованию) подлежат также ненормативные правовые акты о назначении местного референдума, по вопросу изменения границ, преобразования Муниципального района, избрании Главы Муниципального района и его заместителей, назначении Руководителя Исполнительного комитета Муниципального района и его заместителей и иные акты в соответствии с законодательством.

7. Ненормативные муниципальные правовые акты, официальное опубликование (обнародование) которых в соответствии с законодательством или настоящим Уставом не является обязательным, могут быть опубликованы (обнародованы) по решению издавших их органов или должностных лиц местного самоуправления Муниципального района.

8. При опубликовании (обнародовании) указываются реквизиты муниципального правового акта.

9. Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов осуществляется посредством:

- опубликования текста правового акта в печатных средствах массовой информации, учрежденных органами местного самоуправления муниципального района газета «Менделеевские новости» либо иных печатных средствах массовой информации, распространяемых на территории муниципального района. При опубликовании текста правового акта в иных печатных средствах массовой информации должна быть отметка о том, что данное опубликование является официальным;

- размещение текста правового акта или проекта правового акта на официальном сайте муниципального района на Портале муниципальных образований Республики Татарстан в информационной-телекоммуникационной сети "Интернет", www.mendeleevsk.tatarstan.ru и на Официальном портале правовой информации Республики Татарстан <http://pravo.tatarstan.ru>.

При опубликовании (обнародовании) муниципального правового акта должна быть указана дата выхода печатного средства массовой информации.

10. При опубликовании (обнародовании) муниципального правового акта должны быть указаны дата выхода печатного средства массовой информации.

11. Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, устанавливается уставом муниципального образования и должен обеспечивать возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

12. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, Федеральному закону "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", другим федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Конституции Республики Татарстан, настоящему Закону, другим законам и иным нормативным правовым актам Республики Татарстан.

13. Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан), подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Республики Татарстан, организация и ведение которого осуществляются органами государственной власти Республики Татарстан в порядке, установленном законом Республики Татарстан.

Глава XII. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 78. Муниципальная служба Муниципального района

Правовое регулирование муниципальной службы Муниципального района, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляются Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Кодексом Республики Татарстан о муниципальной службе, настоящим Уставом и Положением о муниципальной службе Менделеевского муниципального района Республики Татарстан, утвержденного Советом Муниципального района.

Глава XIII. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 79. Экономическая основа Муниципального района

Экономическую основу Муниципального района составляют находящееся в муниципальной собственности Муниципального района имущество, средства бюджета Муниципального района, а также имущественные права Муниципального района.

Статья 80. Муниципальное имущество Муниципального района

1. В собственности муниципального района может находиться:

- 1) имущество, предназначенное для решения установленных статьей 6 настоящего Устава вопросов местного значения муниципального района;
- 2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- 3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц муниципального района, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета муниципального района;
- 4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального района федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения (статья 7 настоящего Устава) ;
- 5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии со статьей 8 настоящего Устава, а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2. В случаях возникновения у муниципального района права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 81. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом Муниципального района

1. Органы местного самоуправления Муниципального района от имени Муниципального района с учетом разграничения полномочий, установленного настоящим Уставом, самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Муниципального района.

2. Органы местного самоуправления Муниципального района вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

Статья 82. Порядок и условия приватизации муниципальной собственности Муниципального района

1. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются решениями Совета Муниципального района в соответствии с федеральными законами.
2. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет Муниципального района.

Статья 83. Муниципальные предприятия, учреждения и хозяйственные общества

1. Район в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом, вправе создавать, реорганизовывать и ликвидировать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.
2. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

Статья 84. Отношения органов местного самоуправления Муниципального района с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в муниципальной собственности

Отношения органов местного самоуправления Муниципального района с предприятиями, учреждениями, организациями, не находящимися в муниципальной собственности, а также с физическими лицами строятся на договорной основе, если иное не установлено федеральным законом, законом Республики Татарстан.

Глава XIV. ФИНАНСОВАЯ ОСНОВА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 85. Бюджет Муниципального района

1. Район имеет собственный бюджет.
2. Бюджет Муниципального района разрабатывается и утверждается в форме муниципального правового акта Совета Муниципального района.
3. В бюджете Муниципального района отдельно предусматриваются доходы, направляемые на осуществление полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения Муниципального района, и субвенции, предоставленные для обеспечения осуществления органами местного самоуправления Муниципального района отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Республики Татарстан, а также

осуществляемые за счет указанных доходов и субвенций соответствующие расходы бюджета Муниципального района.

4. Органы местного самоуправления Муниципального района в порядке, установленном федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными муниципальными правовыми актами Российской Федерации, представляют в федеральные органы государственной власти и (или) органы государственной власти Республики Татарстан отчеты об исполнении бюджета Муниципального района.

Статья 86. Бюджетный процесс в Районе

1. Формирование, утверждение, исполнение бюджета Муниципального района и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления Муниципального района самостоятельно. Порядок формирования, утверждения и исполнения бюджета Муниципального района определяется Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и принятыми в соответствии с ними Бюджетным кодексом Республики Татарстан и законами Республики Татарстан.

2. Проект бюджета Муниципального района, решение Совета Муниципального района об утверждении бюджета Муниципального района, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета Муниципального района и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

3. Проект бюджета Муниципального района составляется и утверждается на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

4. Проект бюджета Муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) составляется на основе прогноза социально-экономического развития Муниципального района в целях финансового обеспечения расходных обязательств Муниципального района.

5. Проект бюджета Муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) составляется в порядке и сроки, установленные Исполнительным комитетом Муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Республики Татарстан, настоящим Уставом и Положением о Бюджетном процессе в Менделеевском муниципальном районе.

6. Составление проекта бюджета Муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) основывается на:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;
- основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики;
- прогнозе социально-экономического развития;

- бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;
- муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

7. В решении о бюджете Муниципального района должны содержаться нормативы распределения доходов между бюджетами городских, сельских поселений в случае, если они не установлены муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации" от 31.07.1998 N 145-ФЗ.

8. В решении о бюджете Муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) должны содержаться нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в случае, если они не установлены бюджетным законодательством Российской Федерации.

9. Решением о бюджете Муниципального района устанавливаются:

- 1) перечень главных администраторов доходов бюджета;
- 2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета в случаях, предусмотренных статьей 160.2 Бюджетного Кодекса РФ;
- 3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных решением Совета Района;
- 4) ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), за исключением бюджетов государственных внебюджетных фондов;
- 4) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
- 5) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);
- 6) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

- 7) источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
 - 8) верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;
 - 9) иные показатели местного бюджета, установленные решением Совета Района.
10. В случае принятия бюджета Муниципального района на очередной финансовый год и плановый период Проект решения о бюджете Муниципального района на очередной финансовый год утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.
- Проект решения о бюджете Муниципального района на очередной финансовый год и плановый период уточняет показатели утвержденного бюджета планового периода и утверждает показатели второго года планового периода составляемого бюджета.
11. Одновременно с проектом решения о бюджете Муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в Совет Муниципального района представляются:
- 1) основные направления бюджетной и налоговой политики Муниципального района;
 - 2) предварительные итоги социально-экономического развития соответствующей территории за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития соответствующей территории за текущий финансовый год;
 - 3) прогноз социально-экономического развития соответствующей территории;
 - 4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета соответствующей территории на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;
 - 5) пояснительная записка к проекту бюджета;
 - 6) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;
 - 7) верхний предел муниципального внутреннего долга или верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);
 - 8) оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;
 - 9) предложенные Советом Района, органами судебной системы, органами внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;
 - 10) реестры источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
 - 11) иные документы и материалы.

12. Составление проекта бюджета Муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) осуществляется Финансово-бюджетной палатой Муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними Бюджетным кодексом Республики Татарстан и законами Республики Татарстан.

13. Исполнительный комитет города вносит на рассмотрение Совета Муниципального района проект решения о бюджете Муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в срок, не позднее 15 ноября текущего года.

14. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете и его утверждения, определенный законом Республики Татарстан, муниципальным правовым актом Совета Муниципального района, должен предусматривать вступление в силу решения о бюджете с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

15. Решение о бюджете Муниципального района вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением о бюджете Муниципального района.

Решение о бюджете Муниципального района подлежит официальному опубликованию не позднее десяти дней после его подписания в установленном порядке.

16. Органы местного самоуправления Муниципального района обеспечивают сбалансированность бюджета Муниципального района и соблюдение установленного федерального законодательства и законодательства Республики Татарстан по регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размеру дефицита, объема и структуры муниципального долга, исполнения бюджетных обязательств Муниципального района.

17. Доходы бюджета Муниципального района формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

18. Расходы бюджета Муниципального района осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

19. Осуществление расходов бюджета Муниципального района на финансирование полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Татарстан не допускается, за исключением случаев, установленных федеральными законами и законами Республики Татарстан.

20. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в соответствии с инвестиционными проектами сметной стоимостью более 10 млн. рублей, включенные в программу капитальных вложений Муниципального района, отражаются в решении о бюджете Муниципального района в составе ведомственной

структуры расходов отдельно по каждому инвестиционному проекту и соответствующему ему виду расходов.

Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в соответствии с инвестиционными проектами сметной стоимостью более 10 млн. рублей, включенные в программу капитальных вложений Муниципального района, отражаются в составе сводной бюджетной росписи бюджета Муниципального района отдельно по каждому инвестиционному проекту и соответствующему ему виду расходов.

Статья 87. Расходы на решение вопросов местного значения межмуниципального характера

1. Поселения, входящие в состав Муниципального района, перечисляют субсидии на осуществление расходов бюджета Муниципального района на решение вопросов местного значения межмуниципального характера в целях:

содержания и строительства автомобильных дорог общего пользования между населенными пунктами, мостов и иных транспортных инженерных сооружений вне границ населенных пунктов в границах Муниципального района, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и республиканского значения;

создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Муниципального района;

организации оказания на территории Муниципального района скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических и больничных учреждениях, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;

опеки и попечительства;

организации утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов.

2. Размер указанных межбюджетных субсидий утверждается решением Совета Муниципального района и решениями представительных органов поселений о местных бюджетных по единому для всех соответствующих поселений Муниципального района нормативу в расчете на одного жителя либо потребителя муниципальных услуг.

3. В случае невыполнения органом местного самоуправления поселения решения Совета Муниципального района о бюджете Муниципального района в части перечисления межбюджетных субсидий в бюджет Муниципального района сумма межбюджетных субсидий взыскивается за счет доходов от федеральных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов, подлежащих зачислению в местный бюджет, в порядке, определяемом Финансово-бюджетной палатой Муниципального района с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 88. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Статья 89. Средства самообложения граждан Муниципального района

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей Района (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав поселения), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей поселения (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав поселения) и для которых размер платежей может быть уменьшен.
- 2.. Вопросы введения и использования указанных в пункте 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренного пунктом 4.1, 4.3. части 1 статьи 25.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на сходе граждан.

Статья 90. Муниципальные заимствования (муниципальный долг) Муниципального района

1. Район в целях финансирования дефицита бюджета Муниципального района и погашения долговых обязательств вправе осуществлять муниципальные внутренние заимствования.
2. Право осуществления муниципальных заимствований от имени Муниципального района принадлежит в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Исполнительному комитету Муниципального района.
3. Остатки средств бюджета Муниципального района на начало текущего финансового года, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие кассовых разрывов в объеме, превышающем объем средств, предусмотренных в качестве указанного источника финансирования дефицита бюджета Муниципального района решением о бюджете Муниципального района

Статья 91. Исполнение местного бюджета Муниципального района

1. Исполнение местного бюджета Муниципального района осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Бюджет Муниципального района исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.
3. Кассовое обслуживание исполнения бюджета Муниципального района, открытие и ведение лицевых счетов получателей средств бюджета Муниципального района осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.
4. Исполнение бюджета Муниципального района организуется на основе сводной бюджетной росписи Муниципального района и кассового плана Муниципального района.

Статья 92. Бюджетная отчетность. Годовой отчет об исполнении бюджета Муниципального района

1. Бюджетная отчетность Муниципального района является годовой.
 2. Бюджетная отчетность Муниципального района составляется Финансово-бюджетной палатой Муниципального района на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств и представляется в Исполком Муниципального района.
 3. Годовой отчет об исполнении бюджета Муниципального района подлежит утверждению решением Совета Муниципального района.
 4. Годовой отчет об исполнении бюджета Муниципального района до его представления в Совет Муниципального района подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Муниципального района.
- Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Муниципального района осуществляется Контрольно-счетной палатой Муниципального района в порядке, установленном настоящим Уставом, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и Бюджетного кодекса Республики Татарстан.
- По обращению представительного органа поселения внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения может осуществляться Контрольно-счетным органом Муниципального района.
5. Исполком Муниципального района представляет отчет об исполнении бюджета Муниципального района для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего финансового года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Муниципального района проводится в срок, не превышающий 1 месяц, на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.
 6. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета Муниципального района представляется Контрольно-счетным органом Муниципального района с одновременным направлением в Исполком Муниципального района.
 7. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется в Совет Района не позднее 1 мая текущего года. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляются пояснительная записка к нему, содержащая анализ

исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований, проект решения об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении соответствующего бюджета и бюджетная отчетность об исполнении соответствующего консолидированного бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

8. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета.

Муниципального района Совет Муниципального района принимает решение об утверждении либо отклонении годового отчета об исполнении бюджета Муниципального района.

В случае отклонения Советом Муниципального района годового отчета об исполнении бюджета Муниципального района он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий 1 месяц.

9. Решением об исполнении бюджета Муниципального района утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
- расходов бюджета по ведомственной структуре расходов соответствующего бюджета;
- расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

Решением об исполнении бюджета также утверждаются иные показатели, установленные для решения об исполнении бюджета.

Статья 93. Муниципальный финансовый контроль

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью Совета Муниципального района (далее - органы внешнего муниципального финансового контроля).

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью Финансово-бюджетной Палаты Менделеевского муниципального района (далее - органы внутреннего муниципального финансового контроля).

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

ГЛАВА XV. ПРИНЯТИЕ УСТАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ

Статья 94. Порядок подготовки проекта Устава Муниципального района, внесения изменений и дополнений в настоящий Устав

1. Проект Устава Муниципального района, проект решения Совета Муниципального района о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав могут вноситься в Совет Муниципального района Главой Муниципального района, депутатами Совета Муниципального района, Руководителем Исполнительного комитета Муниципального района, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан.

2. Для подготовки проекта Устава Муниципального района, проекта решения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав решением Совета Муниципального района может создаваться специальная комиссия. Для участия в работе указанной комиссии могут быть приглашены специалисты органов государственной власти Республики Татарстан, эксперты.

3. Проект устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного представительным органом муниципального образования порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции Республики Татарстан или законов Республики Татарстан в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

4. По проекту Устава Муниципального района, решения Совета Муниципального района о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав перед рассмотрением их на заседании Совета Муниципального района проводятся публичные слушания в соответствии со статьей 15 настоящего Устава.

Статья 95. Порядок принятия Устава Муниципального района, внесения изменений и дополнений в настоящий Устав

1. Рассмотрение проекта Устава Муниципального района, проекта решения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав осуществляется Советом Муниципального района не менее чем в двух чтениях в соответствии с Регламентом Совета Муниципального района.

2. После принятия проекта Устава Муниципального района, проекта решения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав в первом чтении указанный проект направляется Главой Муниципального района депутатам Совета Муниципального района, иным субъектам права правотворческой инициативы, указанным в пункте 1 статьи 69 настоящего Устава, для внесения поправок.

3. Устав Муниципального района, решение Совета Муниципального района о внесении изменений и дополнений в Устав принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета Муниципального района.

4. Изменения и дополнения в Устав Муниципального района вносятся муниципальным правовым актом, который может оформляться:

1) решением Совета Муниципального района (схода граждан), подписанным его председателем и Главой Муниципального района либо единолично Главой Муниципального района, исполняющим полномочия председателя Совета Муниципального района (схода граждан) ;

2) отдельным нормативным правовым актом, принятым Советом Муниципального района (сходом граждан) и подписанным Главой Муниципального района. В этом случае на данном правовом акте проставляются реквизиты решения Совета Муниципального района (схода граждан) о его принятии. Включение в такое решение Совета Муниципального района (схода граждан) переходных положений и (или) норм о вступлении в силу изменений и дополнений, вносимых в Устав Муниципального района, не допускается.

5. Изложение Устава Муниципального района в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального района не допускается. В этом случае принимается новый Устав Муниципального района, а ранее действующий Устав Муниципального района и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового Устава Муниципального района.

Статья 96. Порядок вступления в силу Устава Муниципального района, решения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав

1. Устав Муниципального района, решение Совета Муниципального района о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав после их принятия направляются Главой Муниципального района в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

2. Устав Муниципального района, решение о внесении изменений и дополнений в устав Муниципального района подлежат официальному опубликованию

(обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава Муниципального района обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав Муниципального района, решение о внесении изменений и дополнений в устав Муниципального района в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об уставе Муниципального района, решении о внесении изменений в устав Муниципального района в государственный реестр уставов муниципальных образований Республики Татарстан, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года N 97-ФЗ "О государственной регистрации уставов муниципальных образований".

3. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава Муниципального района в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета Муниципального района, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в настоящий Устав, а в случае формирования Совета Муниципального района в соответствии с частью 3 или пунктом 1 части 3.1 статьи 22 Закона Республики Татарстан от 28.07.2004 N 45-ЗРТ "О местном самоуправлении в Республике Татарстан" - после истечения срока полномочий Главы Муниципального района, подписавшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в настоящий Устав.