



ПРИКАЗ

22.11.2022

г.Казань

БОЕРЫК

№ 538

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Республики Татарстан государственным бюджетным и автономным учреждениям Республики Татарстан, в отношении которых Министерство спорта Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иные цели

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 28.02.2022 № 178 «Об исполнительных органах государственной власти Республики Татарстан, уполномоченных на установление Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Республики Татарстан государственным бюджетным и автономным учреждениям Республики Татарстан субсидий на иные цели, и о признании утратившими силу отдельных постановлений Кабинета Министров Республики Татарстан»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета Республики Татарстан государственным бюджетным и автономным учреждениям Республики Татарстан, в отношении которых Министерство спорта Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иные цели.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Х.Х.Шайхутдинова, на заместителя министра И.З.Садриева.

Министр

В.А.Леонов

Утвержден приказом
Министерства спорта
Республики Татарстан
от 22.11.22 № 538

Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета Республики Татарстан государственным бюджетным и автономным учреждениям Республики Татарстан, в отношении которых Министерство спорта Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иной цели

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условий предоставления из бюджета Республики Татарстан государственным бюджетным и автономным учреждениям Республики Татарстан (далее – учреждение), в отношении которых Министерство спорта Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - учредитель), субсидий на реализацию мероприятий государственных программ (далее - Порядок).

2. Субсидии предоставляются Учреждению на следующие цели:

проведение мероприятий в рамках реализации подпрограмм следующих государственных программ:

Государственная программа «Развитие физической культуры и спорта в Республике Татарстан на 2019 – 2025 годы», утвержденная постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 05.03.2019 №159:

подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта на 2019 – 2025 годы»;

подпрограмма «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва на 2019 – 2025 годы»;

Государственная программа «Развитие молодежной политики в Республике Татарстан на 2019 – 2025 годы», утвержденная постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 05.03.2019 №158:

подпрограмма «Организация отдыха детей и молодежи на 2019 – 2025 годы»;

подпрограмма «Молодежь Татарстана на 2019 – 2025 годы»;

Государственная программа «Развитие образования и науки Республики Татарстан на 2014 – 2025 годы», утвержденная постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 22.02.2014 №110:

подпрограмма «Развитие дополнительного образования, включая образование детей-инвалидов, и повышение квалификации работников данной сферы на 2014 – 2025 годы»;

подпрограмма «Развитие профессионального и послевузовского образования и повышение квалификации работников данной сферы на 2014 – 2025 годы»;

Государственная программа «Социальная поддержка граждан Республики Татарстан» на 2014 – 2025 годы», утвержденная постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 23.12.2013 №1023:

подпрограмма «Социальные выплаты» на 2014 – 2025 годы;

3. Субсидия - субсидия, предоставляемая учреждению учредителем, осуществляющим функции и полномочия главного распорядителя и получателя средств, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке учредителю, на финансовое обеспечение реализации мероприятия за счет средств бюджета Республики Татарстан.

иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации.

4. Учредитель является главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии учреждению на соответствующий финансовый год.

II. Условия и порядок предоставления Субсидии

5. В целях получения субсидии учреждение представляет в адрес учредителя перечень документов, который включает в себя:

письменное обращение руководителя учреждения на получение субсидии, оформленное в произвольной форме;

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на реализацию мероприятий, предусмотренных подпрограммой, с приложением финансово-экономического обоснования, которое должно содержать калькуляцию планируемых направлений расходов с указанием информации, обосновывающей их размер (счета, коммерческих предложений поставщиков товаров и услуг, информации о ценах организаций-изготовителей, об уровне цен, имеющихся у органов государственной статистики, а также в средствах массовой информации и специальной литературе, включая официальные сайты производителей и поставщиков в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) иную информацию);

справку по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидий, об отсутствии у учреждения просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами

Правительства Российской Федерации, Кабинета Министров Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами местной администрации, за подписью руководителя учреждения и главного бухгалтера, иного уполномоченного лица;

справку налогового органа по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидий, об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

Представляемые документы должны быть напечатаны разборчиво. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью учреждения и заверенных подписью уполномоченного лица или собственноручно заверенных руководителем учреждения. Копии документов должны быть скреплены печатью (при наличии) учреждения и заверены подписью уполномоченного на то лица или заверены собственноручно руководителем учреждения. Письменное обращение руководителя учреждения должно быть скреплено печатью (при наличии) учреждения и заверено подписью уполномоченного на то лица или заверено собственноручно руководителем учреждения.

Учреждение вправе истребовать представленные им ранее документы и повторно представить документы в соответствии с настоящим пунктом настоящего Порядка.

6. Документы для получения Субсидии регистрируются Учредителем в день поступления в журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью.

Учредитель в течение 15 рабочих дней со дня получения перечня документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений и уведомляет учреждение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии учреждению являются: несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением.

8. Субсидия предоставляется из бюджета Республики Татарстан.

Размер субсидии (С) определяется по следующей формуле:

$$C = Z_1 + Z_2 + Z_3 + Z_4 + Z_5 + Z_6 + Z_7 + Z_8 + Z_9 + Z_{10} + Z_{11} + Z_{12} + Z_{13} + Z_{14},$$

где:

Z_1 - затраты на оплату труда сотрудников учреждения, а также привлеченных специалистов, обеспечивающих реализацию мероприятия подпрограммы, в соответствии с трудовым законодательством;

Z_2 - затраты на командировочные расходы сотрудников учреждения, обеспечивающих реализацию мероприятия подпрограммы;

З₃ - затраты на организацию и проведение работ по содержанию и обслуживанию имущества учреждения, по оплате коммунальных услуг в рамках заключенных договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации;

З₄ - затраты по обеспечению питанием обучающихся в профессиональных образовательных организациях;

З₅ - затраты по выплате стипендий обучающимся в профессиональных образовательных организациях;

З₆ - затраты на организацию и проведение обучающих курсов и тренингов, экспертизы аттестуемых работников отрасли, аккредитации участников официальных спортивных мероприятий; в рамках заключенных договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации;

З₇ - затраты на увеличение стоимости основных средств и материальных запасов (закупка спортивного оборудования и инвентаря, экипировки, медицинского оборудования, медико-восстановительных средств, в том числе ветеринарных препаратов, наградной атрибутики, сувенирной продукции раздаточного, учебно-методического, расходного материала, организационной техники), которые определяются методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), заключающимся в анализе информации о рыночных ценах идентичных (однородных) товаров, работ, услуг, в том числе информации о ценах организаторов-изготовителей, об уровне цен, имеющихся у органов государственной статистики, а также в средствах массовой информации, включая официальные сайты производителей и поставщиков в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

З₈ - затраты по приобретению продуктов питания и молочной продукции в рамках заключенных договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации;

З₉ - затраты по оплате командировочных расходов спортсменов, спортивных судей и других участников, в том числе стартовых и организационных сборов, услуг объектов спорта в рамках проведения официальных спортивных мероприятий;

З₁₀ - затраты на оплату работы спортивных судей, административно-хозяйственного и обслуживающего персонала за обслуживание официальных спортивных мероприятий;

З₁₁ - затраты по оплате информационно-технического обеспечения, подготовки мест проведения официальных спортивных мероприятий, обеспечение безопасности на объектах спорта;

З₁₂ - затраты на транспортное обеспечение, в том числе горюче-смазочными материалами;

З₁₃ - затраты на организацию и проведение профильных смен на базе подведомственных учреждений;

З₁₄ - иные затраты, определяемые целями и направлениями деятельности учреждения.

9. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии учредитель и учреждение заключают соглашение о предоставлении субсидии по форме, установленной приказом Министерства финансов Республики Татарстан от 22.12.2016 № 17-148 «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении государственному бюджетному или автономному учреждению Республики Татарстан субсидии из бюджета Республики Татарстан в соответствии с

абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации» (далее - соглашение), содержащее в том числе следующие положения:

цели предоставления субсидии с указанием наименования подпрограммы; значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам подпрограммы;

план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии;

размер субсидии;

сроки (график) перечисления субсидии;

сроки и порядок представления отчетности;

порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных соглашением;

основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

основания для досрочного прекращения соглашения по решению учредителя в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией учреждения;

нарушением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных правовым актом и (или) соглашением;

запрет на расторжение соглашения учреждением в одностороннем порядке.

При необходимости учредитель и учреждение заключают дополнительное соглашение к соглашению или дополнительное соглашение о расторжении соглашения в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Республики Татарстан.

10. Требования, которым должно соответствовать учреждение на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии:

отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Кабинета Министров Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами местной администрации.

11. Результатами предоставления субсидии являются:

обеспечение количества проведенных спортивных, зрелищных, публичных и иных массовых мероприятий (не менее одного).

количество приобретенных объектов имущества в случае предоставления субсидии на приобретение имущества (не менее одного объекта имущества).

12. Учредитель перечисляет субсидии в полном объеме на расчетные счета учреждения, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации, в соответствии с графиком перечисления субсидии, предусмотренным соглашением.

III. Требования к отчетности

13. Учреждение представляет учредителю ежеквартально, не позднее трех рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка:

отчетность об осуществлении расходов с приложением заверенных документов, подтверждающих фактически понесенные расходы, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку;

отчетность о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.

IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение

14. Учредитель и уполномоченный орган государственного финансового контроля в обязательном порядке осуществляют контроль за соблюдением целей и условий предоставления учреждению субсидии.

15. Учреждение несет ответственность за представление недостоверных сведений и документов для получения субсидии или об использовании субсидии, нарушения условий и порядка предоставления субсидии в соответствии с Порядком, а также целей расходования субсидии, непредставление отчетности, указанной в пункте 13 настоящего Порядка.

Основанием для освобождения учреждения от применения мер ответственности является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств учреждением.

16. В случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных учредителем и уполномоченным органом государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в бюджет Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения учреждением соответствующего требования учредителя.

В случае не достижения результатов, установленных пунктом 11 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в бюджет Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения учреждением соответствующего требования учредителя.

17. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии на достижение целей, установленных в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, подлежат возврату в бюджет Республики Татарстан.

Учредитель принимает решение о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка на основании обращения учреждения о наличии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам), направленного в течение 20 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии (далее - обращение учреждения по остаткам субсидии).

Учредитель принимает решение о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка в течение пяти рабочих дней с момента получения обращения учреждения по остаткам субсидии.

18. В соответствии с решением учредителя о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка остатки указанной субсидии могут быть использованы в текущем финансовом году для финансового обеспечения расходов, направленных на цели в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

19. При наличии в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, учредитель принимает решение об их использовании учреждением для достижения целей, установленных пунктом 2 настоящего Порядка, на основании обращения учреждения о наличии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам), направленного в течение 20 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии (далее - обращение учреждения по средствам от возврата ранее произведенных выплат).

Учредитель принимает решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, для достижения целей, установленных пунктом 2 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней с момента обращения учреждения по средствам от возврата ранее произведенных выплат.

Приложение № 1
к Порядку определения объема и условий предоставления из бюджета Республики Татарстан государственным бюджетным и автономным учреждениям Республики Татарстан, в отношении которых Министерство спорта Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иные цели

Отчетность
об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия

Наименование учреждения: _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Направление расходов	Сумма	
	за отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3
Поступило средств субсидии из бюджета Республики Татарстан		
Израсходовано средств субсидии (кассовый расход)		
Возвращено в бюджет Республики Татарстан		
Остаток субсидии на конец отчетного периода		
в том числе: подлежит возврату		

Учредитель

Учреждение

_____/ФИО/

_____/ФИО/

М.П.

М.П. (при наличии)

Приложение № 2
к Порядку определения объема и условий предоставления из бюджета Республики Татарстан государственным бюджетным и автономным учреждениям Республики Татарстан, в отношении которых Министерство спорта Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иные цели

Отчетность
о достижении результата предоставления субсидии
и показателя, необходимого для достижения результата
предоставления субсидии

Наименование учреждения: _____

N п/п	Наименование показателя	Плановое значение на _____ год	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6

Учредитель

Учреждение

_____/ФИО/

_____/ФИО/

М.П.

М.П. (при наличии)