



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.05.2022

КАРАР

№ 10

**Об утверждении порядка ведения муниципальной долговой книги
муниципального образования «Новоалександровское сельское поселение»
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан и
предоставление информации о долговых обязательствах**

В соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и в целях надлежащего учета долговых обязательств муниципального образования «Новоалександровское сельское поселение» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан, **постановляет:**

1. Утвердить Порядок ведения Муниципальной долговой книги муниципального образования «Новоалександровское сельское поселение» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан в Бугульминского муниципального района Республики Татарстан.
2. Обеспечить ведение аналитического учета Муниципальной долговой книги муниципального образования «Новоалександровское сельское поселение» Бугульминского муниципального района и ежемесячное предоставление информации в Финансово-бюджетную палату Бугульминского муниципального района Республике Татарстан, согласно приложению 1-5 к Порядку.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель


**Е.Г.Гирфанова**

Утвержден
Постановлением
исполнительного комитета
Новоалександровского сельского поселения
Бугульминского муниципального района
Республики Татарстан
от «11» мая 2022 г. №10



**ПОРЯДОК
ВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ДОЛГОВОЙ КНИГИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» БУГУЛЬМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

Настоящий Порядок разработан с целью определения процедуры ведения Муниципальной долговой книги муниципального образования «Новоалександровское сельское поселение» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее – Долговая книга), обеспечения контроля за полнотой учета, своевременностью обслуживания и исполнения долговых обязательств и устанавливает объем информации, порядок ее внесения в Долговую книгу, а также порядок регистрации долговых обязательств и порядок хранения Долговой книги.

1. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ДОЛГОВОЙ КНИГИ

1. Ведение Долговой книги осуществляется Исполнительным комитетом Новоалександровского сельского поселения Бугульминского муниципального района с настоящим Порядком.

2. Исполнительный комитет Новоалександровского сельского поселения Бугульминского муниципального района несет ответственность за сохранность, своевременность, полноту и правильность ведения Долговой книги.

3. Долговая книга содержит систематизированную информацию о параметрах муниципальных долговых обязательств в электронном виде в формате таблиц согласно приложениям NN 1 - 5 к настоящему Порядку.

4. В Долговой книге Новоалександровского сельского поселения Бугульминского муниципального района (приложение 5) регистрируются следующие виды долговых обязательств:

- муниципальные ценные бумаги Новоалександровского сельского поселения Бугульминского муниципального района, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации;
- кредиты, привлеченные от имени Новоалександровского сельского поселения Бугульминского муниципального района, как заемщика от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;
- муниципальные гарантии Новоалександровского сельского поселения Бугульминского муниципального района;
- бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет Новоалександровского сельского поселения Бугульминского муниципального района из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации.

5. Долговая книга Новоалександровского сельского поселения Бугульминского муниципального района содержит сведения:

1) По муниципальным ценным бумагам Новоалександровского сельского поселения Бугульминского муниципального района, по форме согласно приложению 1 к настоящему приказу: