



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

03.06.

2022г.

г.Бавлы

№ 103

Об утверждении Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022/2023гг. теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Бавлинского муниципального района Республики Татарстан

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 №103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», в целях обеспечения контроля за подготовкой теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период 2022/2023гг. Исполнительный комитет Бавлинского муниципального района Республики Татарстан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022/2023гг. теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Бавлинского муниципального района Республики Татарстан.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района по инфраструктурному развитию.

Руководитель



И.И. Гузайров

ПРОГРАММА

проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022/2023гг.
теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии
Бавлинского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Проверка готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2022/2023гг. осуществляется комиссией по оценке готовности предприятий и организаций района к отопительному сезону в осенне-зимний период 2022/2023гг. (далее - Комиссия). Состав Комиссии утверждается постановлением Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района Республики Татарстан.

1.2. К теплоснабжающим организациям относятся организации, осуществляющие продажу потребителям тепловой энергии (мощности), теплоносителя и владеющие на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии и (или) тепловыми сетями в системе теплоснабжения, посредством которых осуществляется теплоснабжение потребителей тепловой энергии.

1.3. К потребителям тепловой энергии, объекты которых подлежат проверке, относятся лица, приобретающие тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках либо для оказания коммунальных услуг в части горячего водоснабжения и отопления, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения (далее - потребители тепловой энергии).

2. Работа Комиссии

2.1. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Бавлинского муниципального района к отопительному периоду 2022/2023гг. (приложение 1 к настоящей Программе), в котором указываются:

- а) объекты, подлежащие проверке;
- б) сроки проведения проверки;
- в) документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

2.2. При проведении проверки Комиссией проверяется выполнение потребителями тепловой энергии требований, установленных настоящей Программой (приложение 4 к настоящей Программе) и теплоснабжающими организациями (приложение 5 к настоящей Программе).

3. Организация деятельности Комиссии

3.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

3.2. Членами Комиссии являются:

- представители Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района;
- представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и жилищной инспекции (по согласованию);
- представители теплоснабжающих организаций (по согласованию).

3.3. Комиссия имеет право привлекать к своей работе должностных лиц предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности, участвующих в обеспечении населения коммунальными услугами.

3.4. К основным функциям председателя Комиссии относятся:

- осуществление общего руководства Комиссией;
- назначение заседаний Комиссии и определение повестки дня;

- осуществление общего контроля за реализацией решений, принятых на заседаниях Комиссии.

3.5. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с графиком проведения заседаний по оценке готовности и подведению итогов подготовки к отопительному периоду.

3.6. Секретарь комиссии:

- осуществляет подготовку материалов к рассмотрению на заседании Комиссии;

- ведет протокол заседания Комиссии;

- осуществляет подготовку документов о результатах работы Комиссии: протоколов, актов, паспортов готовности.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в две недели.

4.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

4.3. В случае невозможности присутствия члена Комиссии он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым на Комиссии вопросам в письменной форме или направить своего представителя с предварительным уведомлением.

4.4. Комиссия имеет право запрашивать у предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности, участвующих в теплоснабжении населения, необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4.5. При проверке готовности к отопительному периоду 2022/2023гг. Комиссией проверяется выполнение теплоснабжающими организациями требований, установленных разделом III «Правил оценки готовности к отопительному периоду», утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103. В целях проведения проверки

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости проводит осмотр объектов проверки.

4.6. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (приложение 2 к настоящей Программе), который составляется не позднее трёх дней с даты завершения проверки. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

В акте содержатся следующие выводы Комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных Комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

4.7. По каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, выдается паспорт готовности к отопительному периоду (приложение 3 к настоящей Программе).

4.8. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

Приложение 1
к Программе проведения проверки
готовности к отопительному периоду
2022/2023гг. теплоснабжающих
организаций и потребителей тепловой
энергии Бавлинского муниципального
района Республики Татарстан

График
проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций и
потребителей тепловой энергии Бавлинского муниципального района
к отопительному периоду 2022/2023гг.

Наименование объектов, подлежащих проверке	Дата проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
Потребители	до 15.07.2022г.	в соответствии с приложением 4 к настоящей Программе
Филиал ООО «Газпром теплоэнерго Казань» «Бавлинский»	до 22.07.2022г.	в соответствии с приложением 5 к настоящей Программе
ОАО «Райсервис»	до 29.07.2022г.	в соответствии с приложением 5 к настоящей Программе

Приложение 2
к Программе проведения проверки
готовности к отопительному периоду
2022/2023гг. теплоснабжающих
организаций и потребителей тепловой
энергии Бавлинского муниципального
района Республики Татарстан

Акт
проверки готовности к отопительному периоду ____/____ годов
_____ «__» _____ 20__ г.
(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к
отопительному периоду от «__» _____ 20__ г., утвержденной

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку
готовности к отопительному периоду)

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в соответствии с
Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении»
провела проверку готовности к отопительному периоду

(полное наименование потребителя тепловой энергии, в отношении которого
проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении
следующих объектов:

1. ;
2. ;
3. ;
4. ;
5. ;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: _____

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду ____/____ годов (*)

Председатель комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

«__» _____ 20__ г.

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя)
потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к
отопительному периоду)

(*) При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Приложение 3
к Программе проведения проверки
готовности к отопительному периоду
2022/2023гг. теплоснабжающих
организаций и потребителей тепловой
энергии Бавлинского муниципального
района Республики Татарстан

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду ____/____ гг.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Выдан _____

(полное наименование потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась
проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка
готовности к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
-

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от
_____ № _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать
уполномоченного органа, образовавшего
комиссию по проведению проверки
готовности к отопительному периоду)

Приложение 4
к Программе проведения проверки
готовности к отопительному периоду
2022/2023гг. теплоснабжающих
организаций и потребителей тепловой
энергии Бавлинского муниципального
района Республики Татарстан

Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

1. Устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений тепловых и гидравлических режимов работы тепловых энергоустановок.
2. Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок.
3. Разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению.
4. Выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения.
5. Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии.
6. Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов.
7. Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов.

8. Наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

9. Работоспособность защиты систем теплоснабжения.

10. Наличие паспортов теплоснабжающих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности.

11. Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией.

12. Плотность оборудования тепловых пунктов.

13. Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов.

14. Отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель.

15. Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплоснабжающих установок.

16. Проведение испытания оборудования теплоснабжающих установок на плотность и прочность.

17. Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии.

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду потребителя тепловой энергии и выявления несоблюдения требований, указанных в пунктах 8, 13, 14, 17 Комиссией составляется акт с указанием сроков устранения замечаний.

Приложение 5
к Программе проведения проверки
готовности к отопительному периоду
2022/2023гг. теплоснабжающих
организаций и потребителей тепловой
энергии Бавлинского муниципального
района Республики Татарстан

Требования
по готовности к отопительному периоду
для теплоснабжающей организации

В целях оценки готовности теплоснабжающих организаций к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены в отношении данных организаций:

- 1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;
- 2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;
- 3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;
- 4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
- 5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

- укомплектованность указанных служб персоналом;

- обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

- б) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

- 7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

- 8) обеспечение качества теплоносителей;

- 9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

- 10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;

- 11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

- готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

- соблюдение водно-химического режима;

- отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

- наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

- наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-

строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

При несоблюдении требований, в отношении теплоснабжающих организаций составляется акт с приложением Перечня замечаний с указанием сроков их устранения, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10 настоящего раздела.
