

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
КОМИТЕТ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ПО АРХИВНОМУ ДЕЛУ



ТАТАРСТАН
РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ
АРХИВ ЭШЕ БУЕНЧА
ДӘҮЛӘТ КОМИТЕТЫ

ПРИКАЗ

24.03.2022

г. Казань

№ 65-09

О ежегодном конкурсе научных работ среди студентов отдельных образовательных учреждений высшего образования на соискание стипендии Государственного комитета Республики Татарстан по архивному делу

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 10.06.2016 № 395 «Об утверждении Государственной программы «Развитие архивного дела в Республике Татарстан на 2016 – 2024 годы»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о ежегодном конкурсе научных работ среди студентов отдельных образовательных учреждений высшего образования на соискание стипендии Государственного комитета Республики Татарстан по архивному делу (далее – Конкурс).

2. Отделу по исполнению тематических запросов Государственного бюджетного учреждения «Государственный архив Республики Татарстан» назначить ответственных исполнителей, организовывать и проводить Конкурс в соответствии с утвержденным Положением.

3. Финансово-экономическому отделу осуществить выплаты денежных средств победителям Конкурса за счет целевых средств, предусмотренных Государственной программой «Развитие архивного дела в Республике Татарстан на 2016-2024 годы», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 10.06.2016 № 395.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель

Г.З. Габдрахманова

Утверждено
приказом Государственного комитета
Республики Татарстан
по архивному делу
от 24.03.2022 № 65-ог

Положение
о ежегодном конкурсе научных работ среди студентов отдельных образовательных
учреждений высшего образования на соискание стипендии Государственного
комитета Республики Татарстан по архивному делу

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок организации и проведения ежегодного Конкурса научных работ (далее - Конкурс) среди студентов отдельных образовательных учреждений высшего образования - Института международных отношений, истории и востоковедения Казанского (Приволжского) федерального университета, Казанского государственного института культуры» на соискание стипендии Государственного комитета Республики Татарстан по архивному делу (далее - Стипендия).

1.2. Выплата научных стипендий обучающимся производится по направлениям «Высшая школа исторических наук и всемирного культурного наследия» и «Высшая школа международных отношений и востоковедения» Института международных отношений, истории и востоковедения Казанского (Приволжского) федерального университета, «Библиотечно-информационная деятельность и интеллектуальные системы» Казанского государственного института культуры» (далее - образовательное учреждение).

1.3. Конкурс на соискание стипендии Государственного комитета Республики Татарстан по архивному делу (далее - Госкомитет) проводится ежегодно в целях интеграции архивов в образовательное пространство, вовлечения молодежи в научно-исследовательскую деятельность, привития навыков самостоятельной научной работы, популяризации документального наследия, воспитания уважительного отношения к прошлому страны путем стимулирования проведения фундаментальных и прикладных научных исследований, выполняемых студентами на основе архивных документов.

1.4. Учредителем Конкурса является Госкомитет, организатором Конкурса является - государственное бюджетное учреждение «Государственный архив Республики Татарстан» (далее - Госархив).

1.5. Тематика работ, представляемых на Конкурс, должна быть направлена на решение фундаментальных или(и) прикладных задач в области архивоведения, источниковедения и / или документоведения.

1.6. Информация о Конкурсе размещается на официальном сайте Госкомитета и в телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за десять календарных дней до начала приема работ.

2. Порядок выдвижения работ на Конкурс

2.1. Участниками Конкурса являются студенты бакалавриата и магистратуры образовательных учреждений очной формы обучения, занимающиеся научными исследованиями по направлениям, оговоренным в пункте 1.2 настоящего Положения.

2.2. На Конкурс принимаются работы, выполненные студентами индивидуально или под руководством научного руководителя. Участник подает на Конкурс работу от своего имени. Конкурсная работа должна отражать личный творческий вклад соискателя в решение представленной в работе научно-исследовательской задачи.

2.3. Участники ежегодно до 30 апреля подают на Конкурс работу, оформленную в соответствии с разделом 4 настоящего Положения, согласия на обработку персональных данных по формам согласно приложению № 1 и приложению № 2 к настоящему Положению, нарочно в приемную Госархива по адресу с. Столбище, ул. Советская, 277 и/или по электронной почте prm.gart@tatar.ru.

3. Порядок присуждения Стипендии

3.1. Стипендия присуждается Госкомитетом по представлению Конкурсной комиссии (далее - Комиссия).

3.2. Комиссия в количестве не менее 9 человек формируется и утверждается Госкомитетом ежегодно. В состав Комиссии включается по 3 человека представителей от базовых кафедр - участников конкурса, 3 человека – представителей Госкомитета и 3 человека - представителей Госархива.

Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Работой Комиссии руководит председатель. В случае отсутствия председателя Комиссии обязанности возлагаются на заместителя председателя.

Работа конкурсной комиссии осуществляется на заседании. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа её членов.

3.3. Оценка конкурсных работ проводится в два этапа.

Первый этап: заочный. Комиссия рассматривает поданные участниками Конкурса документы на предмет их комплектности. В ходе заочного этапа комиссия проверяет работы на предмет оригинальности и наличие заимствований по системе «Антиплагиат». Оценка Конкурсных работ участников заочного этапа Конкурса осуществляется Комиссией методом экспертной оценки по балльной шкале по критериям:

соответствие тематике - от 0 до 10 баллов;

полнота исследования проблемы - от 0 до 10 баллов;

охват доступных авторитетных источников - от 0 до 10 баллов;
глубина анализа различных источников - от 0 до 10 баллов;
наличие собственных выводов - от 0 до 10 баллов;
использование архивных источников - от 0 до 10 баллов.

Заочный этап завершается ежегодно не позднее 16 мая. Работы, получившие наибольшее количество баллов по результатам первого этапа, допускаются ко второму этапу.

Второй этап: очный. Второй этап проводится в форме публичной защиты работ на заседании комиссии. Комиссия назначает заседание ежегодно не позднее 23 мая, на котором заслушивает доклады/презентации соискателей, после чего Комиссия принимает решение о победителе/победителях и лауреатах Конкурса.

Оценка Конкурсных работ участников очного этапа Конкурса осуществляется Комиссией по балльной шкале, исходя из критериев оценки культуры выступления и ведения дискуссии:

грамматически правильная речь - от 0 до 10 баллов;
обоснованность выводов - от 0 до 10 баллов;
наличие контакта с аудиторией - от 0 до 10 баллов.

3.4. Победитель/победители и лауреаты Конкурса определяется исходя из наибольшего количества набранных баллов по итогам очного этапа.

Тематика работ, представляемых на Конкурс, должна быть актуальна и направлена на реализацию решения фундаментальных или(и) прикладных задач в области архивоведения, источниковедения и / или документоведения.

3.5. Победителями конкурса признаются участники, занявшие первые три позиции в рейтинге. Остальные участники становятся лауреатами Конкурса.

В случае, если несколько участников Конкурса набрали одинаковое количество баллов, голос председательствующего является решающим.

3.6. Решение Комиссии оформляется протоколом, в срок не более двух рабочих дней после проведения заседания Комиссии, который подписывается председательствующим и визируется ответственным секретарем Комиссии, а также всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

3.7. Список победителей и лауреатов конкурса утверждается приказом председателя Госкомитета не позднее 3 рабочих дней со дня представления решения конкурсной комиссии.

3.8. Диплом победителю/победителям и лауреатам Конкурса вручается на торжественном мероприятии в присутствии руководства Госкомитета и образовательного учреждения или на очередном заседании ведущей кафедры, с участием представителей Госкомитета.

4. Требования к работам, выдвигаемым на Конкурс

4.1. Конкурсная работа должна представлять собой самостоятельную и логически завершенную работу, соответствовать тематике Конкурса и содержать:

титульный лист с указанием названия структурного подразделения, где выполнена работа, название работы, ФИО авторов работы; ФИО, должность, ученую степень, ученое звание научного руководителя работы (при наличии);

краткую аннотацию, объемом не более одной страницы, раскрывающую актуальность, новизну, практическую или научную значимость, выводы, сделанные по результатам работы и оценку возможности их применения;

ключевые слова;

введение, с обоснованием актуальности, целей и задач работы, объектов, предметов, методов и методики исследования; степень изученности проблемы, историографию вопроса, апробацию и (или) внедрение результатов работы;

основную часть, отражающую основные аспекты исследования, их результат. В основной части работы должны быть подробно рассмотрены объект, предмет, методы исследования, на основании анализа приведенных в работе данных должны быть сделаны выводы;

заключение, которое должно содержать обобщенные выводы по работе, результаты реализации (при наличии), оценку возможности их применения в соответствии с направлением Конкурса. Публикации по теме работы (при наличии) должны быть представлены в виде библиографического списка в конце заключения;

список использованной литературы;

дополнительные материалы в виде приложений (при необходимости).

4.2 Работа, представляемая на Конкурс, должна быть выполнена в текстовом редакторе в соответствии с требуемыми параметрами:

ориентация страницы – книжная;

поля: верхнее - 2 см, нижнее - 2 см, левое - 3 см, правое - 2 см;

шрифт - Times New Roman, размер - 14;

абзац: красная строка - 1,25 см, интервал - полуторный.

4.3. Объем представляемой работы - не более 15 машинописных листов, не включая приложений. Обязательно сквозная нумерация страниц. Работа на Конкурс представляется в напечатанном и электронном виде в формате pdf.

5. Авторские права

Участник Конкурса гарантирует, что он обладает исключительными авторскими правами на материалы, представляемой на Конкурс работы, и несет полную ответственность перед третьими лицами в случае неправомерного использования им материалов третьих лиц, защищенных авторскими или иными правами.

6. Порядок получения Стипендии

6.1. Госкомитет выплачивает стипендии победителю/победителям и лауреатам Конкурса исключительно безналичным перечислением в рублях.

6.2. Для выплаты суммы Стипендии победитель/победители и лауреаты Конкурса дополнительно представляют Учредителю стипендии следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность;

копия свидетельства о присвоении ИНН;

копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

данные о счете в банке для перечисления вознаграждения (номер счета, наименование, БИК и адрес банка).

6.3. Срок предоставления документов, указанных в пункте 6.2 - не позднее 5 календарных дней с момента определения победителя/победителей и лауреатов Конкурса.

7. Финансовое обеспечение и размер Стипендии

7.1. Общая сумма на выплату Стипендии составляет 175,3 тыс. рублей.

За 1 место победитель премируется стипендией, выплачиваемой ежемесячно в размере 15 000 руб. в течение 3 месяцев;

за 2 место победитель премируется стипендией, выплачиваемой ежемесячно в размере 13 000 руб. в течение 3 месяцев;

за 3 место победитель премируется стипендией, выплачиваемой ежемесячно в размере 10 000 руб. в течение 3 месяцев.

Лауреаты очного этапа в количестве 10 человек премируются разовой стипендией в размере 6 130 руб.

7.2. Финансирование конкурса осуществляется за счет целевых средств, предусмотренных Государственной программой «Развитие архивного дела в Республике Татарстан на 2016 - 2024 годы», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 10.06.2016 № 395.

Приложение № 1
к Положению ежегодном конкурсе
научных работ среди студентов
отдельных образовательных учреждений
высшего образования на соискание
стипендии Государственного комитета
Республики Татарстан по архивному
делу

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
Ф.И.О. (последнее при наличии) участника конкурса полностью

обучающий(ая)ся в _____,
контактный телефон: _____

согласно статье 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» по своей воле и в своих интересах даю согласие государственному бюджетному учреждению «Государственный архив Республики Татарстан» (далее – Оператор), в рамках проведения ежегодного конкурса научных работ среди студентов отдельных образовательных учреждений высшего образования на соискание стипендии Государственного комитета Республики Татарстан по архивному делу на обработку своих персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью создания базы данных участников конкурса, размещения информации о достижениях и размещения информации о победителях конкурса на сайтах Оператора (<http://arhiv.tatarstan.ru>).

Настоящим даю свое согласие Оператору, на обработку моих персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных:

1. ФИО
2. Контактный телефон
3. Образовательная организация
4. Социальный статус

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в следующих целях:

- формирование и обработка работы;
- рассмотрение представленных конкурсных материалов;
- ведение статистики;
- публикация на официальном сайте Оператора результатов конкурса;
- иные действия, связанные с вышеуказанными целями.

Даю согласие на использование своих изображений в информационных и иных материалах, размещаемых в печатных изданиях, в сети интернет, в радио- и телевизионном эфире в рамках публикации информации о ежегодном конкурсе научных работ среди студентов отдельных образовательных учреждений высшего образования на соискание стипендии Государственного комитета Республики Татарстан по архивному делу.

Изображения не могут быть использованы способами, порочащими мою честь, достоинство и деловую репутацию.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента представления бессрочно и может быть отозвано мной при представлении Оператору заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

" ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись участника конкурса)

(фамилия, инициалы)

Приложение № 2
к Положению о ежегодном конкурсе научных работ среди студентов отдельных образовательных учреждений высшего образования на соискание стипендии Государственного комитета Республики Татарстан по архивному делу

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, _____,
Ф.И.О. (последнее при наличии) субъекта персональных данных полностью

контактный телефон: _____, адрес электронной почты _____.

руководствуясь статьей 10¹ Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» заявляю о согласии на распространение государственному бюджетному учреждению «Государственный архив Республики Татарстан» (ИНН 1655369841, ОГРН 1161690140809, место нахождения: с. Столбище, ул. Советская, 277) (далее – Оператор), в рамках проведения ежегодного конкурса научных работ среди студентов отдельных образовательных учреждений высшего образования на соискание стипендии Государственного комитета Республики Татарстан по архивному делу делу моих персональных данных с целью размещения информации обо мне на официальном сайте государственного бюджетного учреждения «Государственный архив Республики Татарстан» в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению (да/нет)	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты	Дополнительные условия
Общие персональные данные	Фамилия				
	Имя				
	Отчество				
	Образовательное учреждение				
	Социальный статус				
Биометрические персональные данные	Цветное цифровое фотографическое изображение лица				

Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которого будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
http://arhiv.tatarstan.ru	Предоставление неограниченному кругу лиц

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Оставляю за собой право потребовать прекратить распространять мои персональные данные. В случае получения требования Оператор обязан немедленно прекратить распространять мои персональные данные, а также сообщить перечень третьих лиц, которым персональные данные были переданы.

дата

подпись

фамилия, инициалы