



Исполнительный комитет
Азнакаевского
муниципального района

Азнакай муниципаль районы
башкарма комитеты

ул. Ленина, д.22, г. Азнакаево, 423330
Тел./факс (885592) 7-24-71, 7-26-97
E-mail: aznakay@tatar.ru
adm-aznakav@mail.ru

Ленин урамы, 22 йорт, Азнакай шәһәре, 423330
Тел./ факс (885592) 7-24-71, 7-26-97
E-mail: aznakay@tatar.ru
adm-aznakav@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «18» 02 2022г.

КАРАР

№ 37

О внесении изменений в постановление Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района от 08.05.2018 №99 «О Положении об условиях оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Административное хозяйственное управление» Азнакаевского муниципального района»

В целях обеспечения социальных гарантий и упорядочения оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Административное хозяйственное управление» Азнакаевского муниципального района, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.03.2018 №195 «Об условии оплаты труда работников отдельных организаций бюджетной сферы, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы», постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 14.06.2011 № 477 «О повышении заработной платы работников государственных учреждений Республики Татарстан, оплата труда которых рассчитывается на основе Единой тарифной сетки» постановляет:

1. Внести в постановление Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района от 08.05.2018 №99 «О Положении об условиях оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Административное хозяйственное управление» Азнакаевского муниципального района» следующее изменение:

1.1. Утвердить в новой редакции:

- Положение об условиях оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Административное хозяйственное управление» Азнакаевского муниципального района на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы, согласно приложению №1.

2. Установить, что действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

3. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>. и разместить на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatar.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель



А.Х. Шамсутдинов

Положение
об условиях оплаты труда работников муниципального бюджетного
учреждения «Административное хозяйственное управление»
Азнакаевского муниципального района, на которые не распространяется
Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об условиях оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Административное хозяйственное управление» Азнакаевского муниципального района (далее – муниципальное учреждение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.03.2018 №195 «Об условии оплаты труда работников отдельных организаций бюджетной сферы, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы», постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 14.06.2011 № 477 «О повышении заработной платы работников государственных учреждений Республики Татарстан, оплата труда которых рассчитывается на основе Единой тарифной сетки».

1.2. Согласно постановлению Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.03.2018 №195 «Об условиях оплаты труда работников отдельных организаций бюджетной сферы, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы» Азнакаевский муниципальный район Республики Татарстан относится к четвертой группе оплаты труда.

1.3. Установить, что настоящее Положение распространяется на руководителя, специалистов, служащих отдельных организаций бюджетной сферы, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы и рабочих, занятых обслуживанием деятельности органов местного самоуправления Азнакаевского муниципального района.

1.4. Действие Положения распространяется на лиц, осуществляющих в Учреждении трудовую деятельность на основании заключенных трудовых договоров.

1.5. В настоящем Положении термин «работник» используется в следующем понятии – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем.

1.6. Установить, что размеры должностных окладов руководителя, специалистов и служащих муниципального учреждения исчисляются кратно размеру должностного оклада секретаря руководителя структурного подразделения отдельной организации бюджетной сферы в муниципальных образованиях, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы Республики Татарстан, который составляет 11 498 рубля 00 копеек.

Размеры месячных тарифных ставок рабочим муниципального учреждения рассчитываются на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников муниципального учреждения бюджетной сферы Республики Татарстан, финансируемых из бюджета Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.

1.7. Установить, что размеры должностных окладов руководителя, специалистов и служащих муниципального учреждения, а также размеры ежемесячных и иных выплат работникам муниципального учреждения подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

1.8. Система оплаты труда руководителя, специалистов, служащих и рабочих, занятых обслуживанием деятельности органов местного самоуправления Азнакаевского муниципального района, которые включают в себя размеры должностных окладов, тарифных ставок, компенсационные и стимулирующие выплаты, устанавливаются локальными нормативными актами в соответствии с Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением.

Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда.

1.9. Выплата ежемесячных должностного оклада, компенсационных и стимулирующих выплат, в том числе и премии оформляется:

Руководителю - распоряжением руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан (далее - руководителя Исполнительного комитета муниципального района) (учредителем).

Специалистам, служащим, рабочим муниципального учреждения правовым актом представителя нанимателя (работодателем).

1.9.1. Лишение премии оформляется:

Руководителю - распоряжением руководителя Исполнительного комитета муниципального района (учредителем).

Специалистам, служащим, рабочим муниципального учреждения правовым актом представителя нанимателя (работодателем).

2. ОПЛАТА ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ, СПЕЦИАЛИСТОВ, СЛУЖАЩИХ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, НА КОТОРЫЕ НЕ РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ ЕДИНАЯ ТАРИФНАЯ СЕТКА ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ

2.1. Заработная плата руководителя муниципального учреждения, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы, состоит из:

- месячного должностного оклада;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за сложность и напряженность;
- ежемесячного денежного поощрения;
- премий по результатам работы;
- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- материальной помощи;
- иных выплат в соответствии с законодательством.

2.2. Заработная плата специалистов и служащих муниципального учреждения, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы, состоит из:

- месячного должностного оклада;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за сложность и напряженность;

- ежемесячного денежного поощрения;
- премий по результатам работы;
- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- материальной помощи;
- иных выплат в соответствии с законодательством;
- дополнительных выплат за совмещение профессий, расширения зон обслуживания и выполнение наряду со своей основной работой обязанностей временно отсутствующих работников.

2.3. Руководителю, специалистам и служащим муниципального учреждения, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы, выплачивать:

1) месячный должностной оклад:

- Коэффициенты кратности, применяемые при исчислении размеров должностных окладов руководителя и специалистов муниципального учреждения, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы, устанавливаются в размерах, согласно приложению №1 к настоящему Положению;

- Коэффициенты кратности, применяемые при исчислении размеров должностных окладов служащих муниципального учреждения, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы, устанавливаются в размерах, согласно приложению №2 к настоящему Положению.

2) ежемесячную надбавку к должностному окладу за выслугу лет в размерах (в таблице):

при стаже работы	проценты
от 1 года до 5 лет	5
от 5 до 10 лет	7
от 10 до 15 лет	10
свыше 15 лет	15

3) ежемесячную надбавку к должностному окладу за сложность и напряженность работы в размере 10 процентов должностного оклада;

4) ежемесячное денежное поощрение в размере двух процентов должностного оклада;

5) премии по результатам работы могут выплачиваться единовременно, ежемесячно, ежеквартально и по результатам работы за год по решению представителя нанимателя (работодателя), в пределах установленного фонда оплаты труда (размер премии определяется исходя из результатов деятельности работника и максимальным размером не ограничивается).

Премирование производится:

- по результатам работы за период;
- в связи с государственными праздниками, знаменательными, юбилейными, торжественными датами.

Премия, приуроченная к календарным, национальным праздничным мероприятиям и юбилейным датам является единовременным денежным поощрением.

Премия, приуроченная к календарным, национальным праздничным мероприятиям и юбилейным датам выплачивается всем лицам, работающим в организации на дату календарного или национального праздничного мероприятия.

Премии снижаются или отменяются полностью (лишение премии) представителем нанимателя (работодателем) в размерах, установленных работодателем в правовых актах по следующим показателям:

- за несвоевременное и некачественное выполнение поручений главы муниципального района, руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района (учредителя), руководителя муниципального учреждения на основании докладной записки;

- за некачественное выполнение срочных и особо важных протокольных поручений главы муниципального района, руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района (учредителя), руководителя муниципального учреждения.

Премия не выплачивается, находящимся на момент выплаты:

- в отпуске по уходу за ребенком;
- в отпуске без сохранения денежного содержания продолжительностью более трех месяцев.

Размеры премий могут устанавливаться в абсолютном (твердом) размере (рублях), а также в кратности к месячному содержанию.

б) единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 120 процентов должностного оклада в год.

В случае если руководителю, специалисту, служащему в течение календарного года ежегодный оплачиваемый отпуск не предоставлялся, единовременная выплата начисляется и выплачивается ему в декабре пропорционально отработанному времени, в случае увольнения – не позднее последнего дня работы.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в первый год работы руководителю, специалисту, служащему производится пропорционально отработанному времени в календарном году. Отработанное время исчисляется со дня поступления на работу по 31 декабря текущего календарного года;

7) материальную помощь в пределах установленного фонда оплаты труда.

2.4. Установить специалистам и служащим дополнительную выплату за совмещение профессий, расширение зон обслуживания и выполнение наряду со своей основной работой обязанностей временно отсутствующего работника в размере до 50 процентов должностного оклада по основной работе в пределах установленного фонда оплаты труда.

2.5. При формировании фонда оплаты труда руководителей, специалистов и служащих отдельных организаций сверх сумм средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (исходя из 12 должностных окладов в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки за выслугу лет – в размере семи процентов должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за сложность и напряженность работы – в размере 10 процентов должностных окладов;

3) премии по результатам работы – в размере одного процента должностных окладов;

4) ежемесячного денежного поощрения – в размере двух процентов должностных окладов;

5) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи в размере 10 процентов должностных окладов.

3. ОПЛАТА ТРУДА РАБОЧИХ, ЗАНЯТЫХ ОБСЛУЖИВАНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Заработная плата рабочих, занятых обслуживанием деятельности отдельных муниципальных учреждений рассчитывается на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников бюджетной сферы состоящей из:

- месячной тарифной ставки (оклада), согласно приложению №3 к настоящему Положению;

- ежемесячной надбавки к месячной тарифной ставке за сложность и напряженность работы;

- премий по результатам работы;

- материальной помощи при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

- материальной помощи;

- ежемесячной надбавки водителям за классность;

- дополнительных выплат за совмещение профессий, расширение зон обслуживания и выполнение наряду со своей основной работой обязанностей временно отсутствующих работников;

- иных выплат в соответствии с законодательством.

3.2. Рабочим муниципального учреждения, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы выплачивать:

1) месячную тарифную ставку;

Диапазон разрядов оплаты труда рабочих, занятых обслуживанием деятельности муниципального учреждения бюджетной сферы, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной организации Республики Татарстан, согласно приложению №4 к настоящему Положению;

2) ежемесячную надбавку к месячной тарифной ставке за сложность и напряженность работы в размере до 8 процентов месячной тарифной ставки без учета надбавки водителям служебных легковых автомобилей за ненормированный рабочий день;

3) премии по результатам работы могут выплачиваться единовременно, ежемесячно, ежеквартально и по результатам работы за год по решению представителя нанимателя (работодателя), в пределах установленного фонда оплаты труда (размер премии определяется исходя из результатов деятельности работника и максимальным размером не ограничивается).

Премирование производится:

- по результатам работы за период;

- в связи с государственными праздниками, знаменательными, юбилейными, торжественными датами.

Премия, приуроченная к календарным, национальным праздничным мероприятиям и юбилейным датам является единовременным денежным поощрением.

Премия, приуроченная к календарным, национальным праздничным мероприятиям выплачивается всем лицам, работающим в организации на дату календарного или национального праздничного мероприятия.

Водителям автомобилей устанавливаются следующие ежемесячные премии:

- за работу без аварий - в размере до 50 процентов месячной тарифной ставки;

При совершении дорожно-транспортного происшествия по вине водителя

автомобиля премия не начисляется при расчете заработной платы за месяц, в котором допущено дорожно-транспортное происшествие.

- за содержание автотранспорта в надлежащем порядке - в размере до 25 процентов месячной тарифной ставки.

Премии снижаются или отменяются полностью (лишение премии) представителем нанимателя (работодателем) в размерах, установленных работодателем в правовых актах по следующим показателям:

- за несвоевременное и некачественное выполнение поручений главы муниципального района, руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района (учредителя), руководителя муниципального учреждения на основании докладной записки;

- за некачественное выполнение срочных и особо важных протокольных поручений главы муниципального района, руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района (учредителя), руководителя муниципального учреждения.

Премия не выплачивается, находящимся на момент выплаты:

- в отпуске по уходу за ребенком;

- в отпуске без сохранения денежного содержания продолжительностью более трех месяцев.

Размеры премий могут устанавливаться в абсолютном (твердом) размере (рублях), а также в кратности к месячному содержанию.

4) материальную помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере одной месячной тарифной ставки.

В случае если рабочему в течение календарного года ежегодный оплачиваемый отпуск не предоставлялся, материальная помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска начисляется и выплачивается ему в декабре пропорционально отработанному времени, в случае увольнения - не позднее последнего дня работы.

Выплата материальной помощи при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в первый год работы рабочего производится пропорционально отработанному времени в календарном году. Отработанное время исчисляется со дня поступления на работу по 31 декабря текущего календарного года;

5) материальную помощь в пределах установленного фонда оплаты труда;

6) ежемесячную надбавку за классность водителям служебных легковых автомобилей в следующих размерах:

водителям I класса - 5 процентов установленной месячной тарифной ставки за отработанное в качестве водителя время;

водителям II класса - 2 процентов установленной месячной тарифной ставки за отработанное в качестве водителя время;

7) ежемесячную надбавку:

за совмещение профессий, расширение зон обслуживания и выполнение наряду со своей основной работой обязанностей временно отсутствующих работников - в размере до 50 процентов месячной тарифной ставки по основной работе согласно действующему законодательству в пределах установленного фонда оплаты труда;

за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) - в размере 7 процентов часовой тарифной ставки;

за работу в праздничные и выходные дни - в размере двойной дневной тарифной ставки;

за ненормированный рабочий день водителям служебных легковых автомобилей - в размере до 10 процентов месячной тарифной ставки.

3.3. При формировании фонда оплаты труда рабочих отдельных организаций сверх сумм средств, направляемых для выплаты тарифных ставок, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки к месячной тарифной ставке за сложность и напряженность работы – в размере одной месячной тарифной ставки;

2) ежемесячной надбавки водителям за классность, за ненормированный рабочий день - в размере одной целой восемь десятых месячной тарифной ставки;

3) премии по результатам работы - в размере одной месячной тарифной ставки;

4) материальной помощи при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере одной месячной тарифной ставки.

Приложение №1 к Положению об условиях оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Административное хозяйственное управление» Азнакаевского муниципального района на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы

КОЭФФИЦИЕНТЫ КРАТНОСТИ,
ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ ИСЧИСЛЕНИИ РАЗМЕРОВ ДОЛЖНОСТНЫХ
ОКЛАДОВ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ, НА КОТОРЫЕ НЕ РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ ЕДИНАЯ ТАРИФНАЯ
СЕТКА ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ РЕСПУБЛИКИ
ТАТАРСТАН

Наименования должности	Коэффициент
	IV группа
Руководитель учреждения, руководитель самостоятельного управления (отдела)	1,34
Заместитель руководителя учреждения, заместитель руководителя самостоятельного управления (отдела)	1,30
Начальник отдела	1,25
Заместитель начальника отдела	1,19
Главный специалист	1,12
Ведущий специалист	1,07
Специалист I категории	1,01
Специалист II категории	1,00
Специалист	1,00

Приложение №2 к Положению об условиях оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Административное хозяйственное управление» Азнакаевского муниципального района на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы

**КОЭФФИЦИЕНТ КРАТНОСТИ,
ПРИМЕНЯЕМЫЙ ПРИ ИСЧИСЛЕНИИ РАЗМЕРОВ ДОЛЖНОСТНЫХ
ОКЛАДОВ СЛУЖАЩИХ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ НА КОТОРЫЕ НЕ
РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ ЕДИНАЯ ТАРИФНАЯ СЕТКА ПО ОПЛАТЕ ТРУДА
РАБОТНИКОВ БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

Наименования должностей	Коэффициент
Заведующий архивом, старший инспектор, заведующий машинописным бюро, заведующий копировально-множительным бюро, инспектор, статистик, заведующий хозяйством, заведующий складом, кассир, комендант, делопроизводитель, архивариус, стенографистка, секретарь-стенографистка, машинистка, экспедитор, секретарь-машинистка, секретарь руководителя	1,0

Приложение №3 к Положению об условиях оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Административное хозяйственное управление» Азнакаевского муниципального района на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы

ТАРИФНЫЕ КОЭФФИЦИЕНТЫ И ТАРИФНЫЕ СТАВКИ (ОКЛАДЫ) ЕДИНОЙ ТАРИФНОЙ СЕТКИ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Разряды оплаты Единой тарифной сетки	Тарифные коэффициенты	Тарифные ставки (оклады), рублей
1	1,0000	13 617,0
2	1,0178	13 860,0
3	1,0362	14 110,0
4	1,0538	14 350,0
5	1,0736	14 620,0

Приложение №4 к Положению об условиях оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Административное хозяйственное управление» Азнакаевского муниципального района на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы

**ДИАПАЗОН
РАЗРЯДОВ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОЧИХ, ЗАНЯТЫХ ОБСЛУЖИВАНИЕМ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, НА КОТОРЫЕ НЕ
РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ ЕДИНАЯ ТАРИФНАЯ СЕТКА
ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

Наименование профессии	Разряд оплаты труда
Гардеробщик, дворник, курьер	1
Сторож (вахтер), уборщик производственных и служебных помещений, лифтер, кладовщик, грузчик	1 - 2
Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	2 - 4
Оператор копировальных и множительных машин	2 - 3
Водитель легкового автомобиля	4 - 5

Примечание:

Уборщикам производственных и служебных помещений тарифная ставка второго разряда устанавливается при выполнении работ по уборке производственных помещений, в том числе отходов производства, санузлов и общественных туалетов.

Водителям тарифная ставка пятого разряда устанавливается при работе на двух - трех типах легковых автомобилей, а также при выполнении всего комплекса работ по ремонту и техническому обслуживанию автомобиля в случае отсутствия специализированной службы технического обслуживания автомобилей.