

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН

Исполнительный комитет
Азнакаевского
муниципального района



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

Азнакай муниципаль районы
башкарма комитеты

ул. Ленина, д.22, г. Азнакаево, 423330
Тел./факс (885592) 7-24-71, 7-26-97
E-mail: aznakay@tatar.ru
adm-aznakay@mail.ru

Ленин урамы, 22 йорт, Азнакай шәһәре, 423330
Тел./ факс (885592) 7-24-71, 7-26-97
E-mail: aznakay@tatar.ru
adm-aznakay@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «30» 12 2021г.

КАРАР

№ 339

О Порядке предоставления из бюджета муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан субсидий в целях возмещения затрат юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в городском и (или) пригородном сообщении

В связи с реализацией на территории муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан комплекса ограничительных и иных мероприятий, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в том числе в условиях режима повышенной готовности для органов управления и сил территориальной подсистемы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Республики Татарстан в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 19.03.2020 № 208 «О мерах по предотвращению распространения в Республике Татарстан новой коронавирусной инфекции», в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 7 пункта 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан субсидий в це-

лях возмещения затрат юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в городском и (или) пригородном сообщении, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>. и разместить на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatar.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель



А.Х. Шамсутдинов

Порядок предоставления из бюджета муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан субсидий в целях возмещения затрат юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в городском и (или) пригородном сообщении

Настоящий порядок определяет цели, условия, порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан в целях возмещения затрат юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в городском и (или) пригородном сообщении от снижения пассажиропотока (далее - субсидии).

Для целей настоящего Порядка используются следующие термины и понятия:

заявители - претенденты на получение субсидии либо иные лица, уполномоченные на представление заявления о предоставлении субсидии и документов к нему в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

получатель субсидии – заявитель, на расчетные счета которого были перечислены денежные средства во исполнение заключенного между уполномоченным органом и этим заявителем соглашения о предоставлении субсидии (либо во исполнение решения уполномоченного органа о предоставлении субсидии), в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

За отчетный период в соответствии с настоящим Порядком принимается месяц (календарный).

Иные термины и понятия, используемые в настоящем порядке, применяются в том же значении, что и в нормативных правовых актах Кабинета Министров Республики Татарстан.

1. Субсидии предоставляются юридическим лицам и (или) индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в городском и (или) пригородном сообщении в целях возмещения затрат от снижения пассажиропотока (далее - субсидии): ООО «Фривей» в соответствии с решением Совета Азнакаевского муниципального района о бюджете.

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Исполнительному комитету Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан по соответствующим кодам классификации расходов бюджетов в сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан, на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Субсидии, предусмотренные в бюджете на соответствующий финансовый год, учитываются на лицевом счете Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района, открытом в территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан.

Главным распорядителем бюджетных средств, предоставляемых в соответствии с настоящим Порядком, является Исполнительный комитет Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.

4. Условия предоставления субсидии:

- представление заявления о предоставлении субсидии и документов на получение субсидии в соответствии с настоящим Порядком;

- достоверность сведений, представленных в заявлении о предоставлении субсидии и документах на получение субсидии, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- заключение соглашения о предоставлении субсидии с Исполнительным комитетом Азнакаевского муниципального района;

- наличие документа, подтверждающего взаимодействие Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан с оператором автоматизированной системы оплаты проезда (далее – оператор АСОП) по внедрению и обслуживанию автоматизированной системы оплаты проезда на всех видах городского общественного транспорта и на автомобильном транспорте пригородного сообщения в муниципальном образовании «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан.

5. Порядок предоставления субсидии:

5.1. претенденты на получение субсидии либо иные лица, уполномоченные на представление заявления и документов на получение субсидии (далее - заявители), представляют в сектор закупок Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии;

2) заверенная заявителем копия документа, подтверждающего полномочия его руководителя, или заверенная доверенность в отношении уполномоченного им лица;

3) согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, передачу (распространение, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных) в целях предоставления субсидии;

4) согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органам муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

5) соглашение о предоставлении субсидии, подписанное со стороны заявителя и заверенное печатью заявителя, в соответствии с формой, установленной

финансовым органом муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан;

б) документы, подтверждающие:

- среднесуточную выручку за 2 отчетных периода 2021 года, предшествующих введению ограничений в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.11.2021 года № 1117 "О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 19.03.2020 № 208 "О мерах по предотвращению распространения в Республике Татарстан новой коронавирусной инфекции" на j-м виде транспорта на муниципальных маршрутах в городском сообщении и на автомобильном транспорте на муниципальных маршрутах в пригородном сообщении в муниципальном образовании «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан в разбивке по видам оплаты проезда (электронные карты с льготным транспортным приложением, электронные карты с транспортным приложением, банковские карты, наличный расчет);

- фактическую выручку за отчетные периоды 2021 года со дня введения ограничений в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.11.2021 года №1117 "О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 19.03.2020 N 208 "О мерах по предотвращению распространения в Республике Татарстан новой коронавирусной инфекции" на j-м виде транспорта на муниципальных маршрутах в городском сообщении и на автомобильном транспорте на муниципальных маршрутах в пригородном сообщении в муниципальном образовании «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан в разбивке по видам оплаты проезда (электронные карты с льготным транспортным приложением, электронные карты с транспортным приложением, банковские карты, наличный расчет);

- справку-расчет объема затрат, в целях возмещения которых предоставляется субсидия в соответствии с настоящим Порядком.

Заявители вправе представить по собственной инициативе документ из территориальных налоговых и иных внебюджетных органов, содержащий сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, полученную в налоговых органах, иные документы.

Пакет документов для получения субсидии представляется с описью, заверенной подписью и печатью (при ее наличии) заявителя, даты подписания и возврату не подлежит.

Заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность представляемой информации.

5.2. Сектор закупок Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района выполняет следующие функции:

- обеспечивает регистрацию даты и времени поступления заявлений о предоставлении субсидии в журнале регистрации заявлений, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью, в течение 1 рабочего дня с момента представления заявления и документов к нему;

- разрешает вопрос о допуске заявления о предоставлении субсидии и документов к ним;

- в срок не более 2 рабочих дней заключает с заявителем соглашение о предоставлении субсидии, либо принимает решение о направлении представленного заявления о предоставлении субсидии и документов к нему на доработку заявителю, либо об отказе в предоставлении субсидии в случаях, предусмотренных настоящим Порядком.

- в случае принятия решения о направлении представленного заявления о предоставлении субсидии и документов к нему на доработку заявителю, либо об отказе в предоставлении субсидии, в срок не более 2 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов к нему извещает об этом заявителя любым способом.

Комиссия, осуществляющая отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, претендующих на право получения субсидии, согласно приложению к настоящему Порядку:

- в течение 2 рабочих дней рассматривает представленные заявления о предоставлении субсидии и документы к ним, проводит проверку полноты и правильности оформления документов, представленных заявителями;

- в случае если документы, представленные заявителем по собственной инициативе, вызывают сомнения в их достоверности, направляет запрос о предоставлении сведений в уполномоченные федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти в установленном законодательством порядке на дату подачи заявления о предоставлении субсидии, при этом срок рассмотрения продлевается на время, необходимое для получения информации от указанных органов по запросу, но на срок не превышающий 30 дней;

- проверяет соответствие представленных заявления и документов к нему требованиям настоящего Порядка.

В случае заключения с заявителем соглашения о предоставлении субсидии отдел учета и отчетности Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района обеспечивает перечисление субсидии на расчетные счета заявителей в соответствии с настоящим Порядком и требованиями действующего законодательства, проводит проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

6. Показателем результативности использования субсидии (далее – показатель результативности) является надежность транспортного обслуживания при осуществлении перевозок пассажиров и багажа видом транспорта в муниципальном образовании «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан в 2021 году, оцениваемая с помощью показателя «коэффициент соблюдения расписания маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа», значение которого должно быть $\geq 0,7$.

Коэффициент соблюдения расписаний маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа j-м видом транспорта в муниципальном образовании «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан за 2021 год (Красп) рассчитывается по формуле:

$$\text{Красп} = Q_{\text{фактрейс}} / Q_{\text{рейсрасп}} \geq 0,7, \quad ,$$

где:

j – вид транспорта в муниципальном образовании «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан: автобус;

$Q_{\text{фактрейс}}$ – фактическое количество рейсов выполненных при осуществлении перевозок пассажиров и багажа j -м видом транспорта в муниципальном образовании «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан за 2021 год;

$Q_{\text{рейсрасп}}$ – количество рейсов при осуществлении перевозок пассажиров и багажа j -м видом транспорта в муниципальном образовании «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан за 2021 год, установленных расписанием.

7. Запрещено приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий.

8. Размер субсидии рассчитывается в соответствии с нормативными правовыми актами Кабинета Министров Республики Татарстан и документами, предоставляемыми оператором автоматизированной системы оплаты проезда на пассажирском транспорте (АО «Транспортная карта») и определяется по следующей формуле:

$$V_i = V_{\text{уб}i} + V_{\text{уб}ii},$$

где

$V_{\text{уб}i}$ – объем затрат, рассчитанный из расчета:

Среднесуточная выручка (за сентябрь – октябрь 2021 по данным оператора АСОП) \times кол-во дней в ноябре (со дня введения ограничений, постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.11.2021 года №1117)

$V_{\text{уб}ii}$ – объем затрат, рассчитанный из расчета:

Среднесуточная выручка (за сентябрь – октябрь 2021 по данным оператора АСОП) \times кол-во дней декабря 2021 года.

9. Перечисление субсидий осуществляется Исполнительным комитетом Азнакаевского муниципального района на расчетные счета организаций, открытые ими в кредитных организациях.

Срок перечисления субсидий - не позднее 10 рабочего дня после подписания соглашения о предоставлении субсидии.

10. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в случаях, предусмотренных настоящим Порядком. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

- недостоверность представленной заявителем информации, сведений.

- несоответствия представленных заявителем документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (представления не в полном объеме) указанных документов;

- в случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств;

- если средства, предусмотренные в решении о бюджете на выплату субсидии, уже предоставлены в форме субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

11. В соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются:

- целевое назначение субсидии;
- размер предоставляемой субсидии;
- значение показателя результативности;
- порядок и сроки перечисления субсидии;
- сроки и формы предоставления отчетов о целевом использовании средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия и о достигнутом значении показателя результативности;
- последствия недостижения установленного значения показателя результативности;
- порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий, предусмотренных соглашением;
- ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

МКУ «Финансово-бюджетная палата Азнакаевского муниципального района» вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии, дополнительных соглашениях к нему, порядок, сроки и формы представления получателем субсидии отчетности об осуществлении расходов, дополнительной отчетности.

12. Исполнительный комитет Азнакаевского муниципального района, орган муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

13. В случаях выявления нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Исполнительным комитетом Азнакаевского муниципального района и уполномоченным органом государственного (муниципального) финансового контроля, субсидии по письменному требованию уполномоченного органа подлежат возврату получателем субсидии в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения требований о возврате в бюджет муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан. В случае если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход бюджета муниципального образования в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение №1 к Порядку предоставления из бюджета муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан субсидий в целях возмещения затрат юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в городском и (или) пригородном сообщении

Состав

комиссии, осуществляющий отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, претендующих на право получения субсидии

Председатель комиссии:

Газизова О.Н. заместитель руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района по экономике и финансам

Заместитель председателя комиссии:

Ханнанов Р.Р. заместитель руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района по инфраструктуре

Секретарь комиссии:

Шайхевалиева Р.Э. заведующий сектором закупок Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района
(Основной состав)

Шайхутдинова Р.А. ведущий специалист сектора закупок Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района
(Резервный состав)

Члены комиссии:

Шарафутдинова С.Ф. начальник отдела архитектуры и инфраструктурного развития Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района

Шайдуллина Л.З. начальник отдела учета и отчетности Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района

Шайхулов Ф.Ф. руководитель филиала АО «ТАТМЕДИА» редакции газеты «Маяк» (по согласованию)