

РЕШЕНИЕ
Совета Алькеевского муниципального района
Республики Татарстан

от 29 июля 2021 года

№ 65

Об утверждении Положения о премировании лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих органов местного самоуправления Алькеевского муниципального района Республики Татарстан

В целях обеспечения социальных гарантий, упорядочения и совершенствование оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих органов местного самоуправления Алькеевского муниципального района Республики Татарстан, стимулирования их профессиональной служебной деятельности, в соответствии с Федеральным законом от 22 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Кодексом Республики Татарстан о муниципальной службе от 25 июня 2013 года №50-ЗРТ, Совет Алькеевского муниципального района Республики Татарстан **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о премировании лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих органов местного самоуправления Алькеевского муниципального района Республики Татарстан согласно приложению №1.

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Алькеевского муниципального района <http://alkeevskiy.tatarstan.ru> и на официальном портале правовой информации Республики Татарстан <http://pravo.tatarstan.ru>

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Алькеевского муниципального района по законности, правопорядку и регламенту.

Председатель Совета,
Глава Алькеевского
муниципального района



А.Ф. Никошин

Положение о премировании
лиц, замещающих муниципальные должности и
муниципальных служащих органов местного самоуправления
Алькеевского муниципального района Республики Татарстан

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В целях повышения эффективности деятельности лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих органов местного самоуправления Алькеевского муниципального района Республики Татарстан, уровня их ответственности за выполнение возложенных на органы местного самоуправления полномочий, повышения качества выполняемых задач, своевременного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим выплачиваются следующие виды премий:

- ежемесячная премия по результатам работы;
- ежеквартальная премия;
- премия, приуроченная к профессиональным праздникам и к праздничным и юбилейным датам;
- единовременная премия за выполнение работы, не связанной с исполнением должностных обязанностей;

1.2 Финансирование расходов на выплату премий осуществляется за счет средств местного бюджета при наличии экономии фонда оплаты труда, доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных о бюджете на финансовый год, и остатков средств на счете бюджета района, образовавшихся по состоянию на начало текущего финансового года с внесением изменений по увеличению фонда оплаты труда в бюджет муниципального образования, утвержденных решением Совета муниципального образования, проведения оптимизационных мероприятий.

1.3 Выплата и лишение премии оформляется:

1.3.1 Заместителю Главы Алькеевского муниципального района – распоряжением Главы Алькеевского муниципального района. Руководителю Исполнительного комитета Алькеевского муниципального района, муниципальным служащим Совета Алькеевского муниципального района - распоряжением Главы Алькеевского муниципального района. Руководителям иных органов местного самоуправления Алькеевского муниципального района – распоряжением Руководителя Исполнительного комитета Алькеевского муниципального района.

1.3.2 Муниципальным служащим – распоряжением руководителя органа местного самоуправления Алькеевского муниципального района.

1.4 Размер премии устанавливается:

- в размере месячного денежного содержания для ежемесячной премии по результатам работы;
- в размере месячного денежного содержания для ежеквартальных премий,

премий, приуроченным к календарным, национальным праздничным мероприятиям;

- в размере не более одного должностного оклада к юбилейным датам работников органов местного самоуправления;

- в пределах образовавшейся экономии по фонду оплаты труда.

1.5 Глава муниципального района, заместитель главы муниципального района, Руководитель Исполнительного комитета муниципального района помимо указанных премий могут получать премии в соответствии с распоряжениями республиканских и федеральных органов власти.

1.6 Муниципальным служащим, проработавшим неполный месяц, премия по результатам работы выплачивается за фактически отработанное время.

1.7 Время нахождения муниципального служащего в ежегодном оплачиваемом отпуске включается в расчетный период начисления премий.

1.8 Общий размер премий, предусмотренных разделами 3-5 настоящего Положения, за календарный год не может превышать двенадцати денежных содержаний лица, замещающего муниципальные должности и муниципального служащего.

1.9 Индивидуальные трудовые споры по вопросам премирования разрешаются в установленном трудовым законодательством порядке.

2. ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ ПРЕМИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ РАБОТЫ

2.1. По результатам работы лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим выплачивается премия в размере месячного содержания.

2.2. Размер ежемесячной премии по результатам работы снижается на соответствующий процент:

- при несоблюдении сроков рассмотрения обращений граждан, в том числе по обращениям, поступившим из иных учреждений, организаций, нарушении порядка работы со служебной документацией - на 10%;

- за нарушение правил внутреннего трудового распорядка - 10%;

- за наличие дисциплинарных взысканий в виде выговора - 15%;

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение протокольного поручения Главы Алькеевского муниципального района, руководителя органа местного самоуправления Алькеевского муниципального района - 20%;

- за несоблюдение требований охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности - 20%.

2.3. Ежемесячная премия по результатам работы не выплачивается в следующих случаях:

- при наличии нарушения сроков рассмотрения 3 и более документов (обращения, писем);

- неисполнение или ненадлежащее исполнение более одного раза протокольных поручений Главы района, руководителя органа местного самоуправления в течение месяца;

- причинение материального вреда муниципальному имуществу, не повлекшего уничтожение имущества;

- наложение дисциплинарных взысканий более 2 раз в месяц;

- разглашение служебной информации, ставшей известной при исполнении должностных обязанностей;

- несоблюдение ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы, обязательств и правил служебного поведения, требований о

предотвращении или урегулировании конфликта интересов, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

3. ЕЖЕКВАРТАЛЬНАЯ ПРЕМИЯ

3.1 Лицам, замещающим муниципальные должности и муниципальным служащим по решению работодателя осуществляется выплата ежеквартальных премий.

3.2 Муниципальному служащему и лицу, замещающему муниципальную должность, проработавшим неполный месяц, премия по результатам работы выплачивается за фактически отработанное время.

3.3 Ежеквартальные премии могут быть снижены:

- при несоблюдении сроков рассмотрения обращений граждан, в том числе по обращениям, поступившим из иных учреждений, организаций, нарушении порядка работы со служебной документацией – до 10 %;

- за наличие дисциплинарных взысканий в виде замечания – до 50%, выговора – до 100%;

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение срочных и особо важных протокольных поручений Главы района, руководителя органа местного самоуправления – до 25%;

- за несоблюдение требований охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности – до 10 %;

- исполнителям долгосрочных муниципальных программ и ответственным за реализацию региональных и федеральных программ за несвоевременную и некачественную реализацию программы или ее отдельных мероприятий, не обеспечивающую эффективное и целевое использование средств бюджета района, направленных на реализацию программы – до 15%.

3.4 Размер ежеквартальной премии не может превышать одного ежемесячного денежного содержания.

3.5 Ежеквартальные премии не выплачиваются по решению работодателя, а также в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением должностных обязанностей при наличии дисциплинарного взыскания вынесенного более 2 раз за отчетный период.

3.6 Лицам, замещающим муниципальные должности и муниципальным служащим уволенным в связи с сокращением численности или штата работников, по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, находящимся на больничном по листу нетрудоспособности, в связи переводом на другую работу, поступлением в учебное заведение, уходом на пенсию, призывом на военную службу, выплата ежеквартальной премии производится пропорционально отработанному времени.

3.7. Муниципальным служащим, уволенным по другим основаниям, не предусмотренным п. 4.5 настоящего Положения, а также в связи с увольнением с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным частями 2, 3 пункта 1 статьи 19 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", статьей 71, пунктами 7 - 9 статьи 77, статьей 81 (за исключением пунктов 1, 2, 4), пунктами 4, 8, 10, 11 статьи 83, статьей 84 Трудового кодекса Российской Федерации, ежеквартальные премии не выплачиваются.

3.8 Ежеквартальная премия не выплачивается лицам, замещающим муниципальные должности и муниципальным служащим, находящимся на момент выплаты:

- в декретном отпуске;

- в отпуске по уходу за ребенком;
- в отпуске без сохранения денежного содержания продолжительностью более трех месяцев;
- на испытательном сроке.

4. ПРЕМИЯ, ПРИУРОЧЕННАЯ К ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРАЗДНИКАМ, К ПРАЗДНИЧНЫМ И ЮБИЛЕЙНЫМ ДАТАМ.

4.1 Премия, приуроченная к профессиональным праздникам, к праздничным и юбилейным датам является единовременным денежным поощрением.

4.2 Премия, приуроченная к профессиональным праздникам, к праздничным и юбилейным датам выплачивается всем лицам, замещающим муниципальные должности и муниципальным служащим, работающим в органе местного самоуправления на дату профессионального праздника, праздничной и юбилейной дат.

4.3 Премия, приуроченная к профессиональным праздникам, к праздничным и юбилейным датам не может быть более одного ежемесячного денежного содержания.

5. ЕДИНОВРЕМЕННАЯ ПРЕМИЯ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТЫ, НЕ СВЯЗАННОЙ С ИСПОЛНЕНИЕМ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ

5.1. К категории работы, не связанной с исполнением должностных обязанностей относятся:

- образцовое и досрочное выполнение особо сложных (по временным и физическим ресурсам) или важных заданий и поручений Главы Алькеевского муниципального района в интересах населения и бюджета Алькеевского муниципального района;

- достижение высоких конечных результатов в результате внедрения новых форм и методов работы;

- существенное снижение затрат бюджета поселения или увеличение доходной части бюджета, давшее значительный экономический эффект;

- участие в судебных делах, повлекших судебное привлечение денежных средств или экономию денежных средств бюджета;

- организация мероприятий по реализации движимого и недвижимого имущества, давших высокий экономический эффект;

- осуществление мероприятий, содействующих реальному приросту инвестиций;

- перевыполнение заданий по следующим показателям: мобилизация доходов в бюджет, платные услуги, задания по снижению дебиторской задолженности;

- разработка и внедрение рационализаторских предложений;

5.2. Основанием для назначения единовременной премии является докладная записка руководителя аппарата Совета Алькеевского муниципального района, направленная Главе Алькеевского муниципального района.

5.3. Общий размер премий, предусмотренных настоящим Положением, за календарный год не может превышать двенадцати денежных содержаний лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальные служащие.