



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**КАРАР**

31.05.2021

с. Муслюмово

№ 222

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Муслюмовского муниципального района на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслюмовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от районного центра Муслюмовского муниципального района – с. Муслюмово

В целях обеспечения жителей поселений, входящих в состав Муслюмовского муниципального района, проживающих в отдаленных населенных пунктах товарам и первой необходимости в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в соответствии с постановлением Кабинета Министров от 20.11.2017 №887 «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Татарстан бюджетам муниципальных образований Республики Татарстан на возмещение организациям транспортных расходов, связанных с доставкой товаров первой необходимости в населенные пункты, расположенные далее 11 километров от районных центров Республики Татарстан» Исполнительный комитет Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

- Порядок предоставления субсидии из бюджета Муслюмовского муниципального района на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслюмовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от районного центра Муслюмовского муниципального района – с. Муслюмово (приложение №1).

- состав Комиссии, осуществляющей отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, претендующих право на получении субсидии, согласно приложению №2.

2. В целях предоставления субсидий, указанных в пункте 1 настоящего постановления Финансово-бюджетной палате Муслюмовского муниципального района (далее - ФБП) провести размещение извещения о предоставлении субсидии на официальном сайте Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Муслимовского муниципального района и на официальном портале правовой информации Республики Татарстан.
4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

**Руководитель  
Исполнительного комитета**

**Р.Т. Демидов**

### Порядок

предоставления субсидии из бюджета Муслимовского муниципального района на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслимовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Муслимовского муниципального района – с. Муслимово.

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии из бюджета Муслимовского муниципального района на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслимовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от районного центра Муслимовского муниципального района определяет процедуру предоставления организациям потребительской кооперации субсидий за счет средств местного бюджета на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслимовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от районного центра Муслимовского муниципального района (далее по тексту - субсидия).

1.2. Целью предоставления организациям потребительской кооперации (далее - организации) субсидий является возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслимовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от районного центра Муслимовского муниципального района.

1.3. Органом местного самоуправления, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателям бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) является Исполнительный комитет Муслимовского муниципального района Республики Татарстан - главный распорядитель, как получатель бюджетных средств.

1.4. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в решении о местном бюджете Исполнительному комитету Муслимовского муниципального района на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.5. Извещение о предоставлении субсидии размещается на официальном сайте Муслимовского муниципального района Республики Татарстан не менее чем за десять календарных дней до даты окончания приема заявлений о предоставлении субсидии.

1.6. Получателями субсидии являются организации потребительской кооперации, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Муслимовского муниципального района (далее - Получатели).

1.7. Право на получение субсидии имеют организации, отвечающие следующим критериям:

- является юридическим лицом, зарегистрированным на территории Муслимовского муниципального района;

- осуществление Получателем торговой деятельности на территории Муслюмовского муниципального района;

- наличие транспортных средств для перевозки товаров первой необходимости;
- не нахождение в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.

1.8. Субсидии предоставляются организациям в размере фактически произведенных расходов на приобретение горюче-смазочных материалов при доставке товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслюмовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от районного центра Муслюмовского муниципального района.

1.9. Размер субсидии определяется исходя из суммы понесенных затрат, но не свыше средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Муслюмовского муниципального района. Для его определения получатель субсидии предоставляет справку-расчет по форме согласно Приложению N 1 к настоящему Порядку.

1.10. Исполнительный комитет Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан (далее - Исполнительный комитет) осуществляет перечисление субсидий со своего лицевого счета, открытого в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан по Муслюмовскому району, на расчетные счета организаций.

## **2. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Для получения субсидии организации представляют в Исполнительный комитет заявление с приложением следующих документов:

- копию Устава (для юридических лиц) и его оригинал для обозрения, а также (при их наличии) всех изменений и дополнений к нему (оригинал для обозрения);
- копию Учредительного договора или решения уполномоченного органа о создании лица и его оригинал (оригинал для обозрения);
- документы, подтверждающие наличие транспортных средств (копии паспорта технического средства и др.);
- справку-расчет на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслюмовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от районного центра Муслюмовского муниципального района по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

2.2. Исполнительный комитет в лице Комиссии по рассмотрению и оценке заявлений на получение субсидий из бюджета Муслюмовского муниципального района и определению победителей в течение 7 рабочих дней осуществляет проверку достоверности документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка и выносит решение о возможности предоставления субсидии либо отказывает в предоставлении субсидии с указанием причин.

Решение оформляется в виде протокола.

2.3. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной получателем субсидии информации.

2.4. При положительном решении Комиссии между главным распорядителем как получателем бюджетных средств – Исполнительным комитетом и получателем субсидии,

заключается соглашение (договор) о предоставлении субсидии из бюджета Муслюмовского муниципального района РТ в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, финансовым органом субъекта Российской Федерации, финансовым органом муниципального образования для соответствующего вида субсидии (далее – соглашение)

2.4.1. При предоставлении субсидий, указанных в настоящей Порядке, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий и в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по данным договорам (соглашениям), является согласие соответственно получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств – Исполнительным комитетом, предоставившим субсидии, и органом муниципального финансового контроля – Контрольно-счетной палатой проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.»;

2.5. Соглашение о предоставлении субсидии заключается со сроком действия на 1 год.

2.6. Направление затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, - доставка товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслюмовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Муслюмовского муниципального района, доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслюмовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от районного центра Муслюмовского муниципального района.

2.7. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и

предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидий не должны получать средства из бюджета Муслимовского муниципального района, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в 1.2 настоящего Порядка.

2.8. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, подлежит возврату получателем субсидии в бюджет Муслимовского муниципального района до 1 января года, следующего за отчетным, путем перечисления на лицевой счет Исполнительного комитета, открытый в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Получатель субсидии предоставляет отчет о целевом использовании субсидии до 20 декабря текущего года согласно приложению, N 2 к настоящему Порядку.

### **4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

4.1. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий подлежит обязательной проверке главным распорядителем как получателем бюджетных средств - Исполнительным комитетом и органом муниципального финансового контроля - Контрольно-счетной палатой Муслимовского муниципального района (далее - КСП).

4.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Исполнительным комитетом и КСП предоставленная субсидия подлежит возврату.

4.3. Предоставленные субсидии подлежат возврату в доход бюджета Муслимовского муниципального района Республики Татарстан в 30-дневный срок с даты получения соответствующего требования Исполнительного комитета по выявлению фактов представления недостоверных сведений и документов для получения субсидий.

4.4. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Муслимовского муниципального района Республики Татарстан указанных средств они подлежат взысканию в принудительном порядке в соответствии с законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан.

4.5. Ответственность за достоверность предоставляемых документов, за целевое и эффективное использование бюджетных средств, соблюдение антикоррупционного законодательства возлагается на получателей субсидий. К нарушителям применяются меры ответственности, предусмотренные действующим законодательством.

Приложение № 2  
к постановлению Исполнительного  
комитета Муслюмовского  
муниципального района  
от «31» мая 2021 № 222

### СОСТАВ

комиссии, осуществляющей отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, претендующих на право получения субсидии.

№ п/п	Должность	Ф.И.О.
1	Руководитель Исполнительного комитета Муслюмовского муниципального района - председатель	Демидов Р.Т.
2	Первый заместитель руководителя Исполнительного комитета Муслюмовского муниципального района - заместитель председателя	Ильясов Р.А.
4	Начальник отдела территориального развития Исполнительного комитета Муслюмовского муниципального района – член	Валеев Ф.Ф.
5	Председатель Финансово-бюджетной палаты Муслюмовского муниципального района (по согласованию)	Бубекова Н.А.
6	Председатель Контрольно-счетной палаты Муслюмовского муниципального района РТ (по согласованию)	Харитонов В.В.
7	Начальник юридического отдела Исполнительного комитета Муслюмовского муниципального района (по согласованию)	Фролова Е.Е.
8	Помощник Главы Муслюмовского муниципального района РТ	Бадретдинов Н.А.

Приложение № 1 к Порядку  
предоставления из бюджета  
Муслюмовского муниципального района  
в целях возмещения затрат по доставке  
товаров первой необходимости в отдаленные  
сельские пункты  
Муслюмовского муниципального района,  
расположенные далее 11 км. от центра Муслюмовского  
муниципального района – с. Муслюмово.

Руководитель Исполнительного комитета  
Муслюмовского муниципального района

от \_\_\_\_\_

(наименование организации)

Адрес:

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### Справка-расчет

**на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с  
доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслюмовского  
муниципального района, расположенные далее 11 километров от районного центра  
Муслюмовского муниципального района-с. Муслюмово**

Дата доставки	Модель, марка, модификация транспортного средства	Государственный номер транспортного средства	Наименование перевозимой продукции	Пробег транспортного средства, км	Норма расхода топлива, л/100км	Цена на горюче- смазочные материалы, руб./л	Расход горюче- смазочных материалов, руб.

Достоверность сведений подтверждаем:

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.



Приложение № 2 к Порядку  
предоставления из бюджета  
Муслюмовского муниципального района  
в целях возмещения затрат по доставке  
товаров первой необходимости в отдаленные  
сельские пункты  
Муслюмовского муниципального района,  
расположенные далее 11 км. от центра Муслюмовского  
Муниципального района – с. Муслюмово.

Форма

## СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении из бюджета

Муслюмовского муниципального района в целях возмещения затрат по доставке товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслюмовского муниципального района, расположенные далее 11 км. от центра Муслюмовского Муниципального района – с. Муслюмово.

с. Муслюмово

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнительный комитет Муслюмовского муниципального района, именуемый в дальнейшем «Исполком», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ Положения и \_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Получатель субсидий», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение. Соглашение заключено в рамках постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 20.11.2017 №887 «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Татарстан бюджетам муниципальных образований Республики Татарстан на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Республики Татарстан, расположенные далее 11 километров от районных центров Республики Татарстан».

### 1. Предмет Соглашения.

1.1. Предметом Соглашения является предоставление «Исполкомом» «Получателю субсидий» субсидии из бюджета Муслюмовского муниципального района на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения части затрат по доставке товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслюмовского

муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Муслюмовского муниципального района – с. Муслюмово.

1.2. Субсидия предоставляется «Получателю субсидий» в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Исполнительному комитету Муслюмовского муниципального района по соответствующим кодам классификации расходов бюджетов в свободной бюджетной росписи бюджета Муслюмовского муниципального района на текущий финансовый год в целях возмещения части затрат по доставке товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслюмовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Муслюмовского муниципального района – с. Муслюмово.

Сумма субсидии \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

1.3. «Получатель субсидий» берет на себя обязательства:

1.3.1. Использовать субсидию на возмещение части затрат по доставке товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслюмовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Муслюмовского муниципального района – с. Муслюмово.

1.3.2. Вести отдельный учет затрат, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслюмовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Муслюмовского муниципального района – с. Муслюмово.

1.3.3. Произвести расчет размера субсидии на возмещение затрат, возникших в связи с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслюмовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Муслюмовского муниципального района – с. Муслюмово с обоснованием по каждой статье затрат и представить расчеты в «Исполком» (обоснованный сметный расчет или калькуляция).

1.4. Целевым использованием субсидии является выполнение «Получателем субсидий» обязательств, перечисленных п. 1.3. настоящего Соглашения.

## **2. Условия порядок предоставления субсидии.**

2.1. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат, возникновение которых связано с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслюмовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Муслюмовского муниципального района – с. Муслюмово.

2.2. Перечисление субсидий за счет средств бюджета муниципального образования «Муслюмовский муниципальный район» Республики Татарстан производится «Получателю субсидий» одновременно в установленном порядке с лицевого счета

«Исполкома» на расчетный счет «Получателя субсидии», открытой в (учреждении Центрального банка Российской Федерации лил) кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня после принятия решения рабочей группой по рассмотрению вопроса предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Муслюмовский муниципальный район» в пределах утвержденных ассигнований на указанные цели.

2.3. «Исполком» в течение 2 календарных дней с момента получения документов указанных в пункте 1.3.3. настоящего соглашения, осуществляет проверку и составляет акт проверки расчета размера субсидии.

2.4. Основанием для перечисления денежных средств из бюджета Муслюмовского муниципального района является составленный «Исполкомом» акт проверки расчета размера субсидии на возмещение затрат, возникновение которых связано с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслюмовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Муслюмовского муниципального района – с. Муслюмово.

2.5. Затраты «Получателя субсидий», сверх бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели, не подлежат погашению за счет средств бюджета Муслюмовского муниципального района.

2.6. «Исполком» и МКУ «Контрольно-счетная палата» муниципального образования «Муслюмовского муниципального района» проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии «получателю субсидии».

2.7. Настоящим соглашением «Получатель субсидии» выражает согласие на проведение «Исполкомом» и МКУ «Контрольно-счетная палата Муслюмовского муниципального района» проверки соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии.

### **3. Права и обязанности сторон.**

«Исполком»:

3.1. Обязуется произвести перечисление суммы субсидии на расчетный счет «Получателя субсидии» согласно условиям статьи 2 настоящего Соглашения.

3.2. Обязуется консультировать «Получателя субсидии» по вопросам, связанным с использованием обязательств «Получателя субсидии» по Соглашению.

3.3. Обязуется провести проверку соблюдения условий целей и порядка предоставления субсидии «Получателем субсидии»

3.4. Вправе отказаться от обязанности предоставить субсидию полностью или частично в случаях:

- если в отношении «Получателя субсидии» осуществляется процедуры ликвидации, реорганизации, банкротства, а также, если его деятельность приостановлена в установленном действующим законодательством порядке;

- неисполнения «Получателем субсидий обязательств установленных пунктом 1.3 настоящего соглашения;

- систематического нарушения «Получателем субсидии» требований установленных Порядком предоставления субсидий из бюджета Муслимовского муниципального района в целях возмещения затрат с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслимовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Муслимовского муниципального района – с. Муслимово.

«Получатель субсидии» обязуется:

3.5. Использовать полученную субсидию на возмещение затрат с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслимовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Муслимовского муниципального района – с. Муслимово.

3.6. Предоставлять по требованию «Исполкома» информацию и все необходимые документы, касающиеся предмета Соглашения.

3.7. Не уступать права и не переводить свои обязательства по Соглашению.

3.8. В срок не более 5 (пяти) календарных дней с даты принятия уполномоченным органом решения о реорганизации или ликвидации «Получателя субсидий» уведомить об этом «Исполком» в письменной форме.

3.9. Надлежащим образом соблюдать все прочие условия Соглашения.

3.10. Предоставить отчет о целевом использовании субсидии до 20 декабря текущего года, согласно приложению к настоящему соглашению, для предоставления в Министерство промышленности и торговли Республики Татарстан.

#### **4. Порядок возврата субсидий.**

4.1. В случае необоснованного получения субсидии в результате предоставления «Получателем субсидии» недостоверных сведений, выявления нарушений условий предоставления субсидий либо их нецелевого использования «Исполком», в течение 10 календарных дней с даты установления указанных фактов, выставляет «Получателю субсидии» требование о возврате предоставленной субсидии в бюджет Муслимовского муниципального района.

4.2. Решение о прекращении предоставления субсидий и (или) возврате субсидий принимает «Исполком».

4.3. Возврат субсидий осуществляется в бесспорном порядке в течение 30 календарных дней с даты получения письменного требования «Исполкома» в бюджет Муслимовского муниципального района, путем перечисления «Получателем субсидий» на лицевой счет «Исполкома», открытый в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан.

4.4. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, подлежит возврату «Получателем субсидии» в бюджет Муслимовского муниципального района до 01 января года, следующего за отчетным, путем перечисления на лицевой счет «Исполкома», открытый в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан.

4.5. При отказе от добровольного возврата субсидий они взыскиваются в судебном порядке в соответствии законодательством Российской Федерации.

## **5. Ответственность сторон**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **6. Обстоятельства, исключаящие ответственность Сторон (форс-мажорные обстоятельства)**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по Соглашению, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникшие после заключения Соглашения, а именно: стихийные бедствия, военные действия или введение чрезвычайного положения, акты террора, массовые беспорядки, действия государственных органов, изменения в законодательстве Российской Федерации. Факт наступления таких обстоятельств и их продолжительность должны быть подтверждены компетентным органом.

6.2. Стороны обязаны, а письменной форме уведомить друг друга о существовании форс-мажорных обстоятельств в течение четырнадцати дней со дня их наступления. Уведомление должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, подтверждающие наличие этих обстоятельств и по возможности дающие оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по Соглашению.

6.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в п.6.2 Соглашения, то она обязана возместить другой Стороне понесенные ею убытки.

6.4. В случаях наступления обстоятельств, указанных в п.6.1 Соглашения, срок исполнения Сторонами обстоятельств по Соглашению отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства.

6.5. Если обстоятельства, перечисленные в п. 6.1 Соглашения, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят переговоры для определения альтернативных способов исполнения Соглашения.

### **7. Изменение условий Соглашения**

7.1. Стороны имеют право вносить изменения и дополнения к Соглашению по взаимному согласию. Такие изменения и дополнения оформляются в форме отдельных дополнительных соглашений, которые прилагаются к Соглашению и становятся его неотъемлемой частью.

### **8. Разрешение споров**

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте Соглашения, будут разрешаться путем переговоров.

8.2. При невозможности урегулировать спорные вопросы путем переговоров споры разрешаются в Арбитражном суде.

### **9. Срок действия Соглашения**

9.1. Соглашения вступает в силу с момента его подписания Сторонами и при условии отсутствия соглашения Сторон, устанавливающего иное, будет действовать до \_\_\_\_\_ года при условии полного и должного исполнения Соглашения своих обязательств.

### **10. Дополнительные условия**

10.1. В случаях, не предусмотренных Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.2. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое Сторонами друг другу по Соглашению, должно быть совершено в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным письмом по адресу, указанному в пункте 11 Соглашения, и за подписью уполномоченного лица.

## 11. Адреса и реквизиты сторон

Исполком

Получатель субсидии

Юридический адрес:  
Банковские реквизиты:  
Наименование учреждения Банка  
БИК  
к/с  
р/с  
Лицевой счет:  
ИНН/КПП  
ОГРН  
ОКТМО

Юридический адрес:  
Банковские реквизиты:  
Наименование учреждения Банка  
БИК  
к/с  
р/с  
Лицевой счет:  
ИНН/КПП  
ОГРН  
ОКТМО

Руководитель

Руководитель

Приложение № 3 к Порядку предоставления субсидии из бюджета Муслюмовского муниципального района на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслюмовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Муслюмовского муниципального района

**Отчет об использовании иных межбюджетных трансфертов  
на \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
(нарастающим итогом)**

№ п/п	Наименование организации	Реквизиты Соглашения	Размер субсидии на год	Профинансировано из бюджета на отчетную дату (нарастающим итогом)	Кассовый расход на отчетную дату (нарастающим итогом)	Остаток неосвоенных средств на отчетную дату	Реквизиты п/п на перечисление
1	2		3	4	5	6	7
1							
	<b>Всего:</b>						

**Руководитель**

**Главный бухгалтер**