



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**КАРАР**

№ 34 от 27.04.2021

**О внесении изменений в Положение о порядке ведения реестров муниципальных служащих в органах местного самоуправления Апастовского муниципального района Республики Татарстан**

В соответствии со статьей 31 Федерального закона от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", статьей 37 Кодекса Республики Татарстан о муниципальной службе от 25 июня 2013 года N 50-ЗРТ

**п о с т а н о в л я ю :**

1. Внести в Положение о порядке ведения реестров муниципальных служащих в органах местного самоуправления Апастовского муниципального района Республики Татарстан, утвержденное постановлением Главы Апастовского муниципального района Республики Татарстан от 09.07.2009г. № 27 «О порядке ведения реестров муниципальных служащих в органах местного самоуправления Апастовского муниципального района Республики Татарстан» следующие изменения:

1) в разделе I

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и Кодексом Республики Татарстан о муниципальной службе от 25 июня 2013 года N 50-ЗРТ определяет содержание и порядок ведения реестров муниципальных служащих в органах местного самоуправления Апастовского муниципального района Республики Татарстан.»;

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Реестры муниципальных служащих в органах местного самоуправления Апастовского муниципального района Республики Татарстан ведутся в государственной информационной системе "Единая информационная система кадрового состава государственной гражданской службы Республики Татарстан и муниципальной службы в Республике Татарстан" (далее - Информационная система) с обеспечением защиты содержащейся в них информации от несанкционированного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий.»;

2) в разделе II

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Ведение Реестра муниципальных служащих в органах местного самоуправления осуществляется подразделением органа местного самоуправления по вопросам муниципальной службы и кадров (далее - кадровая служба) в Информационной системе.»;

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Формы реестра муниципальных служащих в органах местного самоуправления и размещаются в Информационной системе.»

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Реестр муниципальных служащих в органах местного самоуправления включают в себя сведения о:

персональных данных муниципального служащего;

наименовании органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий проходит муниципальную службу;

наименовании структурного подразделения данного органа местного самоуправления;

наименовании замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы;

включении муниципального служащего в кадровый резерв на муниципальной службе (дата включения в кадровый резерв, наименование должности, основание для включения в кадровый резерв, основание для исключения из кадрового резерва).»;

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Персональные данные муниципального служащего включают в себя сведения:

о фамилии, имени, отчестве (при наличии) муниципального служащего;

о дате рождения;

о профессиональном образовании (наименование образовательной организации, номер и дата диплома, специальность и квалификация);

о прохождении военной службы;

о прохождении профессиональной переподготовки (наименование образовательной организации, дата окончания обучения, наименование программы, вид и номер итогового документа);

о повышении квалификации (наименование образовательной организации, дата окончания обучения, наименование программы, вид и номер итогового документа);

об ученой степени (наименование ученой степени, дата присвоения);

об ученом звании (наименование ученого звания, дата присвоения);

об общем трудовом стаже, рассчитанном в годах, месяцах, днях;

о стаже муниципальной службы, исчисляемом в годах, месяцах, днях;

о прохождении аттестации (дата проведения аттестации, решение аттестационной комиссии);

о классном чине (присвоенный классный чин, дата и номер акта о его присвоении);

о государственных наградах и иных наградах (вид награды, дата награждения);  
о прохождении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы (если гражданин назначен на должность по результатам конкурса);  
о служебном контракте (вид, дата заключения служебного контракта, срок его действия, дата внесения в него изменений).

Настоящий перечень персональных данных муниципальных служащих является исчерпывающим и применяется исключительно по отношению к реестрам муниципальных служащих в органах местного самоуправления района.»;

пункты 5 и 6 исключить;

пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10.Сведения о соответствующих изменениях в реестре муниципальных служащих в органе местного самоуправления вносятся в Информационную систему.»;

3) раздел IV изложить в следующей редакции:

«IV. Хранение реестров муниципальных служащих в органе местного самоуправления

Реестры муниципальных служащих, изменения к ним хранятся в Информационной системе с обеспечением защиты содержащейся в них информации от несанкционированного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий.».

2.Опубликовать настоящее решение на официальном портале правовой информации Республики Татарстан

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Совета Апастовского муниципального района Нурмиеву Р.В.

**Глава**

**Р.Ф. Хисамутдинов**

