



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.02.2021

КАРАР

№ 1

О внесении изменений в постановление «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Тетюшский городской исполнительный комитет **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по поставке по учет нуждающихся в улучшении жилищных условий в системе социальной ипотеке в Республике Татарстан, утвержденный постановлением Тетюшского городского исполнительного комитета от 10.03.2020 № 4 «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» следующие изменения:

в пункте 2.4 дополнить абзацем шесть следующего содержания:

«Постановка на учет и включение в Сводный список некоммерческой организации «Государственный жилищный фонд при Президенте Республике Татарстан» осуществляет в случае отсутствия у заявителя задолженности по налогам, сборам и иным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации»;

в пункте 2.6:

слова «Выписка из домовой книги (в случае, если документ выдается органами местного самоуправления)» заменить словами «Сведения о регистрации по месту жительства – МВД России»;

дополнить подпунктами 8, 9, 10, 11, 12 – следующего содержания:

«8) Свидетельство о рождении ребенка для всех членов семьи заявителя, не достигших 14-летнего возраста – органы регистрации актов гражданского состояния;

9) Свидетельство о заключении брака для заявителя и/или членов его семьи – органы регистрации актов гражданского состояния;

10) Свидетельство об установлении отцовства – органы регистрации актов гражданского состояния;

11) Свидетельство о расторжении брака – органы регистрации актов гражданского состояния;

12) Сведения об установлении опеки – ПФР России»;

дополнить подпунктом 13 следующего содержания:

«13) Сведения об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации не предоставляются (устанавливаются) для случаев, связанных с аварийными ситуациями.»

в пункте 3.4.1:

подпункт 4 слова «выписки из домовой книги» заменить словами «сведений о регистрации по месту жительства».

дополнить подпунктами 8, 9, 10, 11, 12 следующего содержания:

8) свидетельства о рождении ребенка;

9) свидетельства о заключении брака;

10) свидетельства об установлении отцовства;

11) свидетельства о расторжении брака;

12) сведений об установлении опеки.»;

в Приложении №3 «Перечень документов, необходимых для рассмотрения вопроса о принятии заявителя и его семьи на учет для улучшения жилищных условий по социальной ипотеке» слова «выписка(-и) из домовой книги» заменить словами «Сведения о регистрации по месту жительства – МВД России»;

в приложении (справочном) к Административному регламенту вместо слов «E.Kavina@tatar.ru» заменить словами «M.Zaykina@tatar.ru».

2. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на вырубку, кронирование или посадку деревьев и кустарников, утвержденный постановлением Тетюшского городского исполнительного комитета от 10.03.2020 № 4 «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» следующие изменения:

в пункте 2.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Выдача разрешения осуществляется в случае отсутствия у заявителя задолженности по налогам, сборам и иным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации»;

дополнить подпунктом 2 следующего содержания:

«2) Сведения об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации не предоставляются (устанавливаются) для случаев, связанных с аварийными ситуациями.»;

в приложении (справочном) к Административному регламенту вместо слов «E.Kavina@tatar.ru» заменить словами «M.Zaykina@tatar.ru».

3. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению жилого помещения, муниципального жилищного фонда, гражданину по договору социального найма, утвержденный постановлением Тетюшского городского исполнительного комитета от 10.03.2020 № 4 «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» следующие изменения:

в пункте 2.5. подпункт «б) Выписка из домовой книги (в случае, если документ выдается коммерческими организациями);» исключить;

в пункте 2.6:

слова «Выписка из домовой книги (в случае, если документ выдается органами местного самоуправления)» заменить словами «Сведения о регистрации по месту жительства – МВД России»;

дополнить подпунктами 8, 9, 10, 11, 12 – следующего содержания:

«8) Свидетельство о рождении ребенка для всех членов семьи заявителя, не достигших 14-летнего возраста – органы регистрации актов гражданского состояния;

9) Свидетельство о заключении брака для заявителя и/или членов его семьи – органы регистрации актов гражданского состояния;

10) Свидетельство об установлении отцовства – органы регистрации актов гражданского состояния;

11) Свидетельство о расторжении брака – органы регистрации актов гражданского состояния;

12) Сведения об установлении опеки – ПФР России;»;

в пункте 3.4.1:

подпункт 4 слова «выписки из домовой книги» заменить словами «сведений о регистрации по месту жительства».

дополнить подпунктами 8, 9, 10, 11, 12 следующего содержания:

8) свидетельства о рождении ребенка;

9) свидетельства о заключении брака;

10) свидетельства об установлении отцовства;

11) свидетельства о расторжении брака;

12) сведений об установлении опеки.»;

в приложении (справочном) к Административному регламенту вместо слов «E.Kavina@tatar.ru» заменить словами «M.Zaykina@tatar.ru».

в приложении №1 Заявление о предоставлении жилого помещения, находящегося в муниципальной собственности, гражданину по договору социального найма:

слова «Выписка из домовой книги (в случае, если документ выдается коммерческими организациями)» исключить;

подпункты 6, 7 считать соответственно подпунктами 5, 6.

4. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче справки (выписки), утвержденный постановлением Тетюшского городского исполнительного комитета от 10.03.2020 № 4 «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» следующие изменения:

абзац второй пункта 1.5. изложить в следующей редакции:

«под справкой (выпиской) выдаваемой органами местного самоуправления понимается – выписка из похозяйственной книги, архивная выписка из домовой книги, справка с предыдущего места жительства, бытовая характеристика.»;

пункт 2.5. изложить в следующей редакции:

«Для получения муниципальной услуги заявитель представляет следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность;

2) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги представителем заявителя (за исключением законных представителей физических лиц);

3) заявление:

- в форме документа на бумажном носителе (приложение № 1);

- в электронной форме (заполняется посредством внесения соответствующих сведений в интерактивную форму), подписанное в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», при обращении посредством Республиканского портала;

4) в случае, если для предоставления муниципальной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением муниципальной услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица. Документы, подтверждающие получение согласия, могут быть представлены в том числе в форме электронного документа.

Бланк заявления для получения муниципальной услуги заявитель может получить при личном обращении в Исполкоме. Электронная форма бланка размещена на официальном сайте Исполкома.

Заявление и прилагаемые документы могут быть представлены (направлены) заявителем на бумажных носителях одним из следующих способов:

- лично (лицом, действующим от имени заявителя на основании доверенности);

- почтовым отправлением.

Заявление и документы также могут быть представлены (направлены) заявителем через Республиканский портал в виде электронных документов.»;

в приложении (справочном) к Административному регламенту вместо слов «E.Kavina@tatar.ru» заменить словами «M.Zaykina@tatar.ru».

приложение № 1 изложить в новой прилагаемой редакции;

приложение № 2 признать утратившим силу.

5. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по принятию на учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, утвержденный постановлением Тетюшского городского исполнительного комитета от 10.03.2020 № 4 «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» следующие изменения:

в пункте 2.6 слова «Выписка из домовой книги» заменить словами «Сведения о регистрации по месту жительства – МВД России»;

в пункте 3.4.1 подпункт 4 слова «выписки из домовой книги» заменить словами «сведений о регистрации по месту жительства»;

в приложении (справочном) к Административному регламенту вместо слов «E.Kavina@tatar.ru» заменить словами «M.Zaykina@tatar.ru».

6. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по заключению договора на размещение нестационарных торговых объектах на землях, находящегося в муниципальной собственности без проведения аукциона, утвержденный постановлением Тетюшского городского исполнительного комитета от 03.07.2020 № 12 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги» следующие изменения:

в пункте 2.6 дополнить подпунктом б следующего содержания:

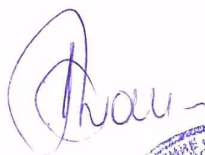
«б) Сведения об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации не предоставляются (устанавливаются) для случаев, связанных с аварийными ситуациями.»

В приложении (справочном) к Административному регламенту вместо слов «E.Kavina@tatar.ru» заменить словами «M.Zaykina@tatar.ru».

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Тетюшского муниципального района (<http://tetushi.tatarstan.ru/>), на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru/>).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель



А.В. Тегулев



Приложение № 1
(в редакции Постановления Тетюшского
городского исполнительного комитета
Тетюшского муниципального района
Республики Татарстан от 15.02.2022 № 1)

В
(наименование органа местного самоуправления
муниципального образования)
от _____
(фамилия, имя, отчество)

(паспортные данные)
проживающего по адресу: _____
(данные, регистрация по месту жительства)

По доверенности _____
(Ф.И.О., номер доверенности)

(телефон)

**Заявление
о выдаче справки (выписки)**

Прошу выдать справку (выписку) _____
(указать вид справки)

По адресу: _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

Прошу уведомить о результате предоставления муниципальной услуги следующим
способом _____

_____/_____/_____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)