



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
01.03.2021

КАРАР
109

г. Бугульма

№ _____

**О создании Административной
комиссии Бугульминского муниципального района**

В соответствии с Законом Республики Татарстан от 30 декабря 2005 года № 144-ЗРТ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов государственными полномочиями Республики Татарстан по созданию и организации деятельности административных комиссий» и решением Совета Бугульминского муниципального района от 11.02.2021 года № 5 «О создании административной комиссии Бугульминского муниципального района Республики Татарстан» Исполнительный комитет Бугульминского муниципального района Республики Татарстан постановляет:

1. Создать административную комиссию Бугульминского муниципального района Республики Татарстан.

2. Утвердить:

состав административной комиссии Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (приложение 1);

регламент работы административной комиссии Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (приложение 2).

3. Срок полномочий административной комиссии Бугульминского муниципального района Республики Татарстан начинается со дня первого заседания данной административной комиссии и составляет пять лет.

4. Признать утратившими силу постановления Руководителя Исполнительного комитета Бугульминского муниципального района Республики Татарстан № 1476 от 20 декабря 2012г. «Об образовании Административной комиссии Бугульминского муниципального района»; № 292 от 18 марта 2013г. «О внесении изменений в постановление № 1476 от 20.12.2012г.»; № 703 от 02 июля 2013г. «О внесении изменений в постановление № 1476 от 20.12.2012г.»; № 710 от 12 июля 2013г. «О внесении изменений в постановление № 1476 от 20.12.2012г.»; № 499 от 05 мая 2014г. «О внесении изменений в постановление № 1476 от 20.12.2012г.»; № 738 от 15 июля 2014г. «О внесении изменений в постановление № 1476 от 20.12.2012г.»; № 854 от 20 августа 2014г. «О внесении изменений в постановление № 1476 от 20.12.2012г.»; № 1005 от 23 октября 2014г. «О внесении изменений в постановление № 1476 от 20.12.2012г.»; № 469 от 27 мая 2015г. «О внесении изменений в постановление № 1005 от 23.10.2014г.»; № 156 от 06.04.2020г. «О внесении изменений в постановление Исполнительного комитета Бугульминского муниципального района Республики Татарстан от 23.10.2014 № 1005»; № 284 от 24.09.2020г. «О внесении изменений в постановление Исполнительного комитета Бугульминского муниципального района Республики Татарстан от 23.10.2014 № 1005»; № 353 от 16 ноября 2020г. «О внесении изменений в постановление

Исполнительного комитета Бугульминского муниципального района Республики Татарстан от 20.12.2012 № 1476».

5. Настоящее постановление вступает в силу и подлежит опубликованию в порядке, определенном уставом муниципального образования «Бугульминского муниципального района» Республики Татарстан.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

А.М. Гершиков

Приложение 1
к постановлению Руководителя
Исполнительного комитета
Бугульминского муниципального
района
Республики Татарстан
от _____ г. № _____

СОСТАВ
Административной комиссии Бугульминского муниципального района
Республики Татарстан

ГЕРШИКОВ Артур Михайлович	Председатель комиссии, Руководитель Исполнительного комитета Бугульминского муниципального района Республики Татарстан
МАСАЛИМОВ Руслан Мэлсович	Заместитель председателя, управляющий делами Исполнительного комитета Бугульминского муниципального района Республики Татарстан
АСТАШИНА Оксана Юрьевна	Ответственный секретарь административной комиссии, главный специалист Исполнительного комитета Бугульминского муниципального района
Члены комиссии:	
НИГМАТУЛЛИНА Гульфия Джаватовна	Начальник отдела по организации работы с органами местного самоуправления и территориальными органами Аппарата Совета Бугульминского муниципального района
ПОЛЕТАЕВА Эльвира Рамиловна	Исполняющий обязанности начальника правового отдела Аппарата Совета Бугульминского муниципального района, главный специалист правового отдела Аппарата Совета Бугульминского муниципального района

Приложение 2
к постановлению Руководителя
Исполнительного комитета
Бугульминского муниципального
района
Республики Татарстан
от _____ г. № _____

РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ БУГУЛЬМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Настоящий Регламент определяет порядок работы административной комиссии Бугульминского муниципального района (далее – административная комиссия).

1. Общие положения

1.1. Административная комиссия осуществляет свои полномочия в соответствии с Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Татарстан, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Кодексом Республики Татарстан об административных правонарушениях, Законом Республики Татарстан от 30 декабря 2005 года № 144-ЗРТ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов государственными полномочиями Республики Татарстан по созданию и организации деятельности административных комиссий» (далее - Закон Республики Татарстан) и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Бугульминского муниципального района.

1.2. Административная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, создаваемым для рассмотрения дел об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Республики Татарстан об административных правонарушениях, и действует в пределах границ Бугульминского муниципального района Республики Татарстан.

1.3. Задачами административной комиссии являются всестороннее, полное, объективное и своевременное рассмотрение каждого дела об административном правонарушении, в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Кодексом Республики Татарстан об административных правонарушениях, обеспечение исполнения вынесенного постановления, а также предупреждение административных правонарушений.

1.4. Полномочия члена административной комиссии досрочно прекращаются в случаях, предусмотренных Законом Республики Татарстан.

1.5. Исполнительный комитет Бугульминского муниципального района Республики Татарстан обязан назначить нового члена административной комиссии вместо члена административной комиссии, досрочно прекратившего свои полномочия, не позднее чем в месячный срок со дня принятия решения о досрочном прекращении полномочий члена административной комиссии.

1.6. Административная комиссия имеет гербовую печать, содержащую полное наименование административной комиссии.

2. Организация работы административной комиссии

2.1. Административная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря административной комиссии и членов административной комиссии (далее - члены административной комиссии), которые назначаются Исполнительным комитетом Бугульминского муниципального района Республики Татарстан.

2.2. Члены административной комиссии осуществляют свои полномочия в соответствии с законодательством.

2.3. Численный состав административной комиссии устанавливается Исполнительным комитетом Бугульминским муниципальным районом Республики Татарстан в количестве не менее 5 человек и должен составлять нечетное число.

2.4. На постоянной штатной основе в состав административной комиссии входит ответственный секретарь административной комиссии. Иные члены административной комиссии работают в административной комиссии на общественных началах, кроме случаев, предусмотренных пунктом 2.5. настоящего Регламента.

2.5. По решению Исполнительного комитета Бугульминского муниципального района Республики Татарстан иные члены административной комиссии могут исполнять свои обязанности на постоянной оплачиваемой основе за счет средств местного бюджета.

2.6. Председатель административной комиссии распределяет обязанности между заместителями председателя и ответственным секретарем административной комиссии, определяет их функции в пределах полномочий, предоставленных Законом Республики Татарстан.

2.7. Председатель административной комиссии организывает работу по повышению квалификации членов административной комиссии, а также заместителя председателя и ответственного секретаря административной комиссии.

2.8. Административной комиссией может осуществляться прием посетителей. Порядок приема посетителей устанавливается распоряжением председателя административной комиссии.

2.9. Поступившие в адрес административной комиссии жалобы и обращения граждан и юридических лиц рассматриваются в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

2.10. Дела по административным правонарушениям хранятся в административной комиссии и по истечении 3 лет сдаются в Архивный отдел Исполнительного комитета Бугульминского муниципального района Республики Татарстан.

3. Порядок созыва и проведения заседания административной комиссии

3.1. Рассмотрение дел об административных правонарушениях осуществляется административной комиссией в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.2. Дела об административных правонарушениях рассматриваются административной комиссией на заседаниях. Решение о дате, времени и месте проведения заседания административной комиссии принимается ее председателем, а в его отсутствие - одним из заместителей председателя, определяемого

председателем, по мере поступления протоколов и иных материалов об административных правонарушениях, но не реже одного раза в неделю.

3.3. Заседания административной комиссии проводятся с периодичностью, обеспечивающей соблюдение сроков рассмотрения дел об административных правонарушениях.

3.4. Ответственный секретарь административной комиссии уведомляет членов административной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания административной комиссии не менее чем за 3 день до проведения заседания административной комиссии.

3.5. В случае невозможности участия в заседании административной комиссии председатель, заместитель председателя и члены комиссии обязаны уведомить об этом ответственного секретаря административной комиссии, как правило, за 3 рабочих дня до дня заседания административной комиссии.

3.6. Заседание административной комиссии является правомочным, если в нем принимает участие не менее двух третей от установленного числа членов административной комиссии.

3.7. Постановление, определение по делу об административном правонарушении принимаются простым большинством голосов членов административной комиссии, присутствующих на заседании.

4. Исполнение постановления о наложении административного наказания

4.1. Решения, вынесенные административной комиссией, исполняются в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.2. Контроль за исполнением лицами, участвующими в производстве по делу, иными физическими и юридическими лицами вынесенных административной комиссией постановлений, определений и представлений осуществляет ответственный секретарь административной комиссии.

5. Профилактика административных правонарушений

5.1. В целях предупреждения административных правонарушений административная комиссия координирует свою деятельность с органами внутренних дел, территориальными отделами Управления федеральной службы судебных приставов, Министерством юстиции Республики Татарстан, иными органами и общественными объединениями.

5.2. Административная комиссия проводит выездные заседания, в том числе в муниципальных образованиях входящих в состав Бугульминского муниципального района, согласно утвержденному председателем графику.

5.3. Административная комиссия организывает профилактическую работу путем освещения своей деятельности в средствах массовой информации и проведения разъяснительной работы среди населения.