



ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
03.02.2021

с. Верхний Услон

КАРАР  
93

О внесении изменений и дополнений в постановление руководителя Исполнительного комитета Верхнеуслонского муниципального района от 15.02.2006 №11 «О создании общественной жилищной комиссии»

В целях комплексного рассмотрения вопросов в области жилищных правоотношений, соблюдения прав граждан на жилье, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации Федеральной программы «Комплексное развитие сельских территорий», Республиканской программы «Социальная ипотека» и других программ по содействию гражданам в улучшении жилищных условий, осуществления общественного контроля и профилактики коррупционных правонарушений при включении в сводные списки получателей социальных выплат для строительства и приобретения жилья в сельской местности, Исполнительный комитет Верхнеуслонского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление Исполнительного комитета Верхнеуслонского муниципального района от 15.02.2006 № 11 «О создании общественной жилищной комиссии» следующие изменения и дополнения:

1. Утвердить в новой редакции:

1.1. Положение об общественной жилищной комиссии при Исполнительном комитете Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан, (приложение 1).

1.2. Состав общественной жилищной комиссии при Исполнительном комитете Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан (приложение №2).

2. Признать утратившим силу постановления Исполнительного комитета Верхнеуслонского муниципального района: от 08.06.2006 №152, от 31.08.2006 №319, от 01.11.2007 №520, от 16.04.2008 №209, от 08.08.2008 №449, от 23.10.2008 №812, от 27.01.2009 №43, от 15.06.2010 №651, от 28.07.2010 №879, от 10.02.2011 №111, от 15.07.2011 №887, от 13.12.2011 №1681, от 02.04.2012 №384, от 18.06.2012 №777, от 24.06.2013 №788, от 28.05.2014 №754, от 19.11. 2015 №1631, от 03.03.2017 №574, от 29.11.2017, №408 от 30.04.2019, №367 от 21.05.2020.

3. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Верхнеуслонского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети интернет по

адресу <http://verhniy-uslon.tatarstan.ru/> и на портале правовой информации Республики Татарстан по веб адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>.

4.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя Исполнительного комитета Верхнеуслонского муниципального района Р.Г. Мунасипова.

Руководитель  
Исполнительного комитета

И.И. Шакиров

Утверждено  
постановлением  
Исполнительного  
комитета  
Верхнеуслонского  
муниципального  
района  
Республики  
Татарстан  
№ 93 от  
03.02.2021г.

## Положение

об общественной жилищной комиссии при Исполнительном комитете Верхнеуслонского  
муниципального района Республики Татарстан

### 1. Общие положения

1.1. Общественная жилищная комиссия при Исполнительном комитете Верхнеуслонского муниципального района (далее Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным с целью объективного, всестороннего рассмотрения вопросов, связанных с реализацией жилищных прав жителей Верхнеуслонского муниципального района в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления. Осуществляет функции по обеспечению правильного учета граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

1.2. Общественная жилищная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, Жилищным Кодексом Российской Федерации, законами и нормативно – правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Состав общественной жилищной комиссии утверждается Постановлением руководителя Исполнительного комитета Верхнеуслонского муниципального района.

1.4. Настоящее Положение определяет полномочия Комиссии и круг решаемых ею вопросов.

### 2. Порядок и создания и упразднения общественной жилищной комиссии

2.1. Исполнительный комитет Верхнеуслонского муниципального района принимает решение в форме постановления об образовании и упразднении Комиссии, а также утверждает ее персональный состав.

2.2. комиссия образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

2.3. в состав общественной жилищной комиссии по согласованию могут входить представители органов местного самоуправления, правоохранительных органов, трудовых коллективов, профсоюзов, ветеранских, молодежных и иных общественных организаций, а также допускается включение представителей институтов гражданского общества.

2.4. для кворума в составе общественной жилищной комиссии должно быть нечетное число членов, но не менее 2/3 состава общественной жилищной комиссии.

2.5. Состав Комиссии формируется в количестве 9 человек.

### 3. Основные задачи общественной жилищной комиссии

3.1. Основными задачами Комиссии являются:

- обеспечение общественного контроля и гласности в вопросах учета и распределения муниципального жилищного фонда;

- обеспечение реализации жилищных прав граждан в соответствии с жилищным законодательством отнесенных к компетенции органов местного самоуправления Верхнеуслонского муниципального района.

3.2. К компетенции Комиссии относится рассмотрение заявлений и документов, представляемых гражданами и организациями, по следующим вопросам:

- признание граждан малоимущими в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- снятие граждан с учета в качестве, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- предоставление гражданам, состоящим на учете нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, жилых помещений муниципального жилищного фонда, по договорам специализированного и маневренного жилого фонда;

- согласование сводного списка получателей социальных выплат на строительство или приобретение жилья в рамках реализации программы «Комплексное развитие сельских территорий», предоставляемого в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан»;

- рассмотрение заявлений о принятии на учет и внесении изменений в учетные дела граждан, вставших на учет и (или) получивших жилье по программе «Социальная ипотека»;

- рассмотрение вопросов о выполнении или не выполненной условий программы: «Социальное развитие села», «Устойчивое развитие сельских территорий»,

Комплексное развитие сельских территорий», для дальнейшей отправки документов в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан»;

- постановка на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий граждан, следующих категории: «Переселенцы с районов «Крайнего Севера», «Вынужденные переселенцы», «Ликвидаторы Чернобыльской АЭС и производственного объединения «Маяк», отдельная категория граждан и др.;

- исключение граждан из списка федеральных льготников;

- обеспечение жильем молодых семей, в том числе признание их нуждающимися в жилых помещениях;

- признание нуждающимися и постановка на учет многодетных семей и обеспечение жилыми помещениями.

### 3.3. Комиссия имеет право:

- рассматривать на заседаниях вопросы, отнесенные к ее компетенции;

- запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти, структурных подразделений Исполнительного комитета Верхнеуслонского муниципального района, учреждений и организаций документы, информацию, справочные материалы, необходимые для работы Комиссии;

- создавать рабочие группы для проверки сведений, содержащихся в документах, предъявляемых гражданами;

- готовить руководителю Исполнительного комитета Верхнеуслонского муниципального района предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

- осуществлять иные действия, вытекающие из задач и полномочий Комиссии.

## 4. Порядок работы общественной жилищной комиссии

4.1. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины от утвержденного состава Комиссии. Решение о проведении заседания Комиссии принимается председателем комиссии, а в период его отсутствия- заместителем председателя. В случае необходимости на заседание Комиссии могут быть приглашены заинтересованные лица.

### 4.2. Председатель Комиссии:

-осуществляет общее руководство работой Комиссии;

-принимает граждан по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

В отсутствие председателя Комиссии руководство исполняет его заместитель.

### 4.3. Секретарь Комиссии:

- осуществляет проверку и организацию рассмотрения материалов в соответствии с Жилищным Кодексом Российской Федерации;

- подготавливает вопросы, подлежащие рассмотрению на заседании Комиссии;

- ведет протокол заседания Комиссии;

-готовит проекты решения Комиссии;

-вся документация по вопросам деятельности Комиссии храниться у секретаря Комиссии.

4.4. Члены общественной жилищной комиссии вправе:

- выступать по вопросам повестки дня на заседаниях жилищной комиссии;

- при несогласии с принятым жилищной Комиссией решением письменно излагать особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания жилищной комиссии.

4.5. Комиссия принимает решение открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос.

4.6. Член комиссии, не согласный с принятым решением, может письменно изложить свое особое мнение и приложить его к протоколу заседания комиссии.

4.7. Повестка заседания утверждается большинством голосов присутствующих членов Комиссии.

4.8. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.9. В случае если член Комиссии по каким –либо причинам не может присутствовать на заседании (за исключением отпуска, болезни, командировки), он обязан посредством телефонной связи известить об этом секретаря Комиссии с указанием причин отсутствия.

4.10. На заседании Комиссии секретарем ведется протокол. В протоколе должны быть отражены наименование Комиссии, дата заседания, номер протокола, количество и список присутствующих на заседании членов комиссии, повестка дня. В протокол заносится краткое содержание рассматриваемых вопросов, принятое по ним решение, при необходимости особое мнение членов Комиссии по конкретным вопросам.

Протокол подписывается председателем и секретарем Комиссии. Протоколы Комиссии хранятся в соответствии с законодательством об архивном деле.

Решения комиссии носят рекомендательный характер.

#### 5. Ответственность общественных жилищных комиссий.

Члены общественной жилищной комиссии несут солидарно ответственность за принятые решения на заседании общественной жилищной комиссии о соответствии/не соответствии условиям Положения.

Члены общественной жилищной комиссии несут ответственность за формирование сводных списков, ведение учетных дел и поддержание локальных списков семей для улучшения жилищных условий в соответствии с действующим законодательством.

Утверждено  
постановлением  
Исполнительного  
комитета  
Верхнеуслонского  
муниципального  
района  
Республики  
Татарстан  
№ 93 от  
03.02.2021г.

Состав общественной жилищной комиссии  
Верхнеуслонского муниципального района

Председатель комиссии

Шакиров  
Ильнур  
Ирекович - руководитель Исполнительного комитета  
Верхнеуслонского муниципального района

Заместитель председателя комиссии

Мунасипов  
Рашид  
Галибович - первый заместитель руководителя Исполнительного  
комитета Верхнеуслонского муниципального района по  
строительству, ЖКХ, связи и энергетике

Секретарь комиссии

Бурдина  
Татьяна  
Николаевна - заместитель начальника отдела по строительству, ЖКХ,  
связи и энергетике Исполнительного комитета  
Верхнеуслонского муниципального района

Члены комиссии

Камалетдинова  
Гулия  
Фидаиловна - заместитель руководителя Исполнительного комитета  
Верхнеуслонского муниципального района по социально-  
культурным вопросам;

Мукаева Елена  
Юрьевна - методист по кадровому обеспечению МКУ «Отдела  
образования» Верхнеуслонского района (по  
согласованию);

Хурматуллина  
Лилия  
Ильфárovна - председателя Координационного Совета организаций  
профсоюзов Верхнеуслонского муниципального района  
(по согласованию);

Муфталлиев Нусрат Загидович - директор открытого акционерного общества «Татмедиа» филиала «Редакция газеты «Волжская новь» (по согласованию);

Сунгатова Наиля Галимзяновна - консультант производственно-маркетингового отдела управления сельского хозяйства и продовольствия по Верхнеуслонскому муниципальному району; (по согласованию);

Евгений Мирсаидович Салихов -начальник юридического отдела Исполнительного комитета Верхнеуслонского муниципального района

Липатов Артур Александрович - оперуполномоченного группы экономической безопасности и противодействия коррупции Межмуниципального отдела МВД России «Верхнеуслонский», (по согласованию);

Раков Вячеслав Юрьевич Глава Верхнеуслонского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района (по согласованию);