



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 21 » 08 2020

Аксубаево

**КАРАР**

№ 524

Об утверждении Положения  
о муниципальной психолого-педагогической службе

Во исполнение Протокола заседания Антитеррористической комиссии Республики Татарстан ПР-5 от 30.01.2020 года и распоряжения Главы Аксубаевского муниципального района № 12 от 13.03.2020г., Исполнительный комитет Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о муниципальной психолого-педагогической службе (приложение № 1).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Аксубаевского муниципального района <http://aksubayevo.tatarstan.ru> и опубликовать портале правовой информации <http://pravo.tatarstan.ru>.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановлением оставляю за собой.

Руководитель Исполнительного комитета  
Аксубаевского муниципального района  
Республики Татарстан



А.Ф.Горбунов

Приложение  
Утверждено Постановлением  
Исполнительного комитета  
Аксубаевского муниципального района  
Республики Татарстан  
от «21» 08 2020 № 527

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о муниципальной психолого-педагогической службе

#### 1. Общие положения

1.1. Муниципальная психолого-педагогическая служба предназначена для организации активного взаимодействия педагогов-психологов образовательных организаций, администрации школ, педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) с целью реализации мероприятий по психологическому сопровождению субъектов образовательного процесса с использованием индивидуальных и групповых форм работы.

1.2. Муниципальная психолого-педагогическая служба создана на базе МКУ «Отдел образования» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан и находится в непосредственном подчинении его начальника.

1.3. Деятельность муниципальной психолого-педагогической службы нацелена:

- на оказание содействия обучающимся в решении актуальных задач развития, обучения, социализации;
- выявление обучающихся группы риска, оказавшихся в сложной социально-психологической ситуации, склонных к проявлению девиантных и деликвентных форм поведения;
- на развивающее, коррекционно-психологическое и профилактическое воздействие на обучающихся, в том числе, состоящих на внутришкольном учете и КДН;
- на развитие эффективной межкультурной коммуникации в образовательной среде, методов урегулирования и предупреждения возможных конфликтов с помощью технологий медиации.

1.4. В своей деятельности муниципальная психолого-педагогическая служба руководствуется Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»,

приказами и инструкциями Министерства просвещения РФ и Министерства науки и образования РТ; профессиональным стандартом педагога-психолога (психолога в сфере образования), уставами общеобразовательных организаций, настоящим Положением.

#### 1.5. Состав муниципальной психолого-педагогической службы:

Руководителем муниципальной психолого-педагогической службы является методист педагог-психолог МКУ «Отдел образования», в состав группы входят педагоги-психологи общеобразовательных и дошкольных образовательных организаций психолог КЦСОН «Нежность», педагог-психолог ГКУ «Социальный приют для детей и подростков «Мечта», педагог-психолог ГАПОУ «Аксубаевский техникум универсальных технологий»

Состав службы утверждается распоряжением Руководителя Исполнительного Аксубаевского муниципального района

## 2. Цели и задачи муниципальной психолого-педагогической службы

2.1 Цель деятельности службы заключается в организации психолого-педагогического и социального сопровождения образовательного процесса путем реализации комплекса просветительских, диагностических и коррекционно-развивающих мероприятий, направленных на создание условий для успешного развития, обучения и социализации личности.

#### 2.2. Основные задачи:

- профилактика и предупреждение возникновения проблем в развитии, обучении и социализации обучающихся;
- содействие обучающимся в решении актуальных задач развития, обучения, социализации;
- выявление детей группы риска, склонных к радикализации и вовлечению в экстремистскую, антиобщественную деятельность в целях организации дальнейшей профилактической работы;
- оказание своевременной адресной психологической помощи обучающимся, оказавшимся в трудной жизненной или экстремальной ситуации, пережившим психологическую травму, находящимся в кризисном состоянии;
- составление психологических, педагогических заключений по результатам проведенных исследований с целью ориентации педагогического коллектива, родителей или лиц, их заменяющих, в проблемах личностного и социального развития учащихся;

- формирование психологической культуры обучающихся, родителей, педагогических работников;
- развитие социально-личностных, личностно-адаптивных и психолого-педагогических компетентностей учащихся, их родителей и педагогов;
- оказание консультативной помощи ребенку, его родителям или лицам, их заменяющим, и педагогам по разрешению конфликтных ситуаций в семейной и школьной среде.

### **3. Основные направления деятельности муниципальной психолого-педагогической службы**

К основным направлениям деятельности службы относятся:

- *психологическое просвещение*: формирование у обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и руководителя образовательного учреждения потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития; создание условий для полноценного личностного развития и самоопределения обучающихся на каждом возрастном этапе, а также в своевременном предупреждении возможных нарушений в становлении личности;

- *психологическая профилактика*: предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития;

- *психологическая диагностика*: психолого-педагогическое изучение обучающихся, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации. Психологическая диагностика проводится специалистами как индивидуально, так и с группами обучающихся образовательного учреждения;

- *психологическая коррекция*: активное воздействие на процесс формирования личности в детском возрасте и сохранение ее индивидуальности, осуществляемое на основе совместной деятельности педагогов-психологов и других специалистов;

- *консультативная деятельность*: оказание помощи обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам и другим участникам образовательного процесса в вопросах развития, воспитания и обучения посредством психологического консультирования.

#### **4. Организация деятельности муниципальной психолого-педагогической службы**

4.1. Муниципальная психолого-педагогическая служба функционирует как единая структура, специалисты которой в соответствии со своими должностными обязанностями реализуют свою деятельность в следующих направлениях: профилактическое, просветительское, диагностическое, коррекционно-развивающее и консультативное.

4.2. Структура службы предусматривает двойное подчинение специалистов Группы – по административной и по профессиональной линиям:

- административное руководство осуществляет начальник МКУ «Отдел образования»,

- профессиональное руководство осуществляет руководитель службы.

4.3. Специалист службы несет персональную ответственность за соблюдение профессиональных этических принципов, правильность своих заключений, адекватность используемых диагностических и коррекционно-развивающих методик и технологий, обоснованность рекомендаций.

4.4. Основными документами службы являются План-график выездов по общеобразовательным организациям с целью реализации мероприятий по психологическому сопровождению субъектов образовательного процесса и Программа психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса, которая составляется специалистами в соответствии с целями и задачами Группы. План-график и Программа согласуется руководителем службы и утверждается начальником МКУ «Отдел образования».

4.5. Обязательными документами являются календарные планы работы, ежегодные аналитические отчеты, а также документация, сопровождающая те или иные виды деятельности в соответствии с методическими требованиями к ним.

4.6. По результатам каждого выезда в общеобразовательную организацию составляется отчет о проделанной работе и план дальнейших мероприятий по выявленным проблемным зонам. По итогам учебного года составляется итоговая аналитическая справка и план работы на следующий учебный год.

#### **5. Формы работы**

Основными формами работы службы являются:

- диагностические процедуры (наблюдение, анкетирование, опрос, эксперимент и проч.);

- тренинги, мастер-классы, открытые занятия, различные формы групповой и индивидуальной работы с обучающимися, их родителями (законными представителями) и педагогическими работниками;

- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по вопросам общей и прикладной психологии.

## **6. Ответственность специалистов муниципальной психолого-педагогической службы:**

6.1. Специалисты службы несут персональную ответственность:

- за точность психологического диагноза;
- за адекватность диагностических и коррекционных методов;
- за обоснованность выдаваемых рекомендаций.

6.2. Специалисты службы несут ответственность за ведение и хранение материалов обследований и другой документации муниципальной психолого-педагогической службы.

## **7. Специалисты муниципальной психолого-педагогической службы имеют право:**

- принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях методических объединений и т.д.;

- посещать уроки, внеклассные и внешкольные мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью учащихся;

- знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией;

- проводить в школе групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования (в соответствии с запросами);

- выступать с обобщением опыта своей работы в школьных брошюрах;

- вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений, тренингов и др.;

- обращаться в случае необходимости через администрацию школы с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи школьнику;

- ставить перед администрацией школы вопросы, связанные с совершенствованием учебно-воспитательного процесса.

## **8. Срок действия положения**

Данное положение действует до внесения изменений и дополнений.