



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

23.06.2020

г. Буинск

№ 252/ИК-п

Об утверждении порядка разработки,
реализации и оценки эффективности
муниципальных программ

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации , в целях повышения эффективности муниципальных программ Исполнительный комитет Буинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ (далее - порядок) согласно приложению.

2. Постановление Буинского районного исполнительного комитета Буинского муниципального района от 31.12.2012 № 736-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Буинского муниципального района и перечня государственных программ Республики Татарстан» признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на Официальном портале правовой информации Республики Татарстан по адресу (<http://pravo.tatarstan.ru/>), а также Портале муниципальных образований Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://buinsk.tatarstan.ru>).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителей руководителя Исполнительного комитета Буинского муниципального района в соответствии с функциональной структурой Исполнительного комитета Буинского муниципального района.

Руководитель

Р.Р. Камардинов

Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, а также контроля за ходом их реализации.

2. В настоящем Порядке используются следующие термины:

1) муниципальная программа (далее - Программа) - система мероприятий (взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления и ресурсам) Исполнительного комитета Буинского муниципального района (далее - Исполком БМР), обеспечивающих в рамках реализации вопросов местного значения достижение приоритетов и целей в сфере социально-экономического развития;

2) подпрограмма Программы - взаимоувязанные по целям, срокам и ресурсам мероприятия, выделенные исходя из масштаба и сложности задач, решаемых в рамках муниципальной программы;

3) координатор Программы - отраслевой (функциональный) орган Исполкома БМР, в компетенции которого находится вопрос, регулируемый данной Программой, ответственный за разработку и реализацию Программы, а также за целевое использование средств, выделенных на ее осуществление.

3. Программа может состоять из нескольких подпрограмм, направленных на решение конкретных задач в рамках Программы. Деление Программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых проблем, а также необходимости рациональной организации их решения.

4. Срок реализации Программы определяется координатором на стадии ее разработки и должен быть не менее 1 года и не более срока реализации Стратегии социально-экономического развития Буинского муниципального района на 2016-2021 годы и на плановый период до 2030 года.

Решение о разработке муниципальных программ принимают органы местного самоуправления Буинского муниципального района в соответствии с их полномочиями.

5. Программа утверждается постановлением Исполкома БМР.

Внесение изменений и включение новых подпрограмм в Программу осуществляются координатором Программы в соответствии с настоящим Порядком.

Координатор Программы в срок до 1 августа текущего года обеспечивает разработку Программы, предлагаемой к реализации, начиная с очередного финансового года.

Глава 2. Разработка муниципальной программы

1. Основаниями для разработки Программы являются:

- наличие задач, определенных приоритетами и основными направлениями социально-экономического развития Буинского муниципального района на долгосрочный период;

- наличие рекомендаций о разработке и принятии аналогичных программ в правовых актах федерального и (или) регионального уровня.

2. Инициаторами разработки Программы могут выступать юридические и физические лица, органы местного самоуправления Буинского муниципального района, инициирующие постановку проблемы для решения программными методами на уровне муниципального образования. Предложения направляются в Исполком БМР в соответствии с действующими правилами документооборота.

3. Разработку проекта Программы осуществляет Координатор.

4. Координатор Программы:

1) разрабатывает, обеспечивает согласование и издание проекта Программы;

2) несет ответственность за своевременную подготовку и реализацию Программы, осуществляет управление ее исполнителями, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;

3) определяет цели и задачи Программы, а также разрабатывает перечень целевых индикаторов для мониторинга реализации программных мероприятий;

4) ежегодно подготавливает отчет о ходе реализации Программы согласно настоящему Порядку;

5) направляет проект Программы на согласование в муниципальное учреждение "Контрольно-счетная палата Буинского муниципального района" и муниципальное учреждение "Финансово-бюджетная палата Буинского муниципального района" для анализа объемов финансирования расходов на реализацию программных мероприятий;

6) обеспечивает разработку Программы, предлагаемой к реализации, начиная с очередного финансового года, и предусматривающей вновь вводимые мероприятия до 1 августа текущего года;

7) координатор Программы взаимодействует по направлению своей деятельности с отраслевым министерством для участия в формировании и реализации федеральных целевых программ, государственных программ Российской Федерации и Республики Татарстан.

5. Дублирование мероприятий Программ не допускается.

6. Программа, предлагаемая к финансированию, начиная с очередного финансового года, и предусматривающая вновь вводимые мероприятия, подлежит утверждению не позднее 10 дней до дня внесения проекта бюджета Буинского муниципального района в Совет Буинского муниципального района (далее - Совет БМР).

7. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации Программы утверждается решением Совета БМР о бюджете Буинского муниципального района по соответствующей каждой Программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим Программу постановлением Исполкома БМР.

8. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие решением о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

Глава 4. Формирование муниципальной программы

1. В Программе отражаются следующие позиции:

1) паспорт Программы по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

2) пояснительная записка с указанием, в том числе проблем, на решение которых направлена Программа;

3) основные цели, задачи Программы с указанием сроков и этапов ее реализации;

4) перечень и краткое описание программных мероприятий с указанием сроков реализации и ответственных исполнителей;

5) индикаторы оценки результативности в разрезе мероприятий программы;

6) ресурсное обеспечение Программы;

7) оценка эффективности реализации Программы.

2. К содержанию Программы предъявляются следующие требования:

1) отражение перечня проблем и их обоснование, включая анализ причин ее возникновения, обоснование ее связи с приоритетами социально-экономического развития муниципального образования "Буинский муниципальный район", целесообразности программного решения проблемы на районном уровне;

2) содержание развернутых формулировок целей и задач Программы, перечень подпрограмм и мероприятий, которые предлагается реализовать для решения задач Программы и достижения поставленных целей, с указанием информации о необходимых для реализации каждого мероприятия ресурсах (в разрезе источников финансирования) и сроках, а также индикаторах оценки результатов в разрезе мероприятий Программы.

Требования, предъявляемые к целям Программы:

- специфичность (цели должны соответствовать компетенции координатора Программы);

- достижимость (цели должны быть потенциально достижимыми);

- измеримость (должна существовать возможность проверки результатов);

- согласованность с установленными сроками (должны быть установлены сроки достижения цели и этапы реализации Программы с определением соответствующих целей).

Используемые показатели (индикаторы) должны характеризовать достижение целей, задач и мероприятий Программы, иметь запланированные по годам количественные значения. Показатели (индикаторы) Программы, характеризующие достижение ее целей и задач, должны определяться исходя из данных статистического учета;

3) данные об индикаторах оценки результатов в разрезе целей, задач, мероприятий Программы приводятся в форме таблицы согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

4) обоснование ресурсного обеспечения, необходимого для реализации Программы, с разбивкой по годам и источникам финансирования;

5) обязательным условием оценки планируемой эффективности Программы является полное выполнение запланированных на период ее реализации целевых индикаторов, а также мероприятий в установленные сроки.

Глава 5. Порядок оценки эффективности муниципальных программ

1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится координатором Программы ежегодно.

Годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы и об оценке ее эффективности (далее - годовой отчет) подготавливается координатором Программы и направляется в Исполком БМР на утверждение в срок до 1 марта года, следующего за отчетным.

Годовой отчет в срок до 25 апреля года, следующего за отчетным, размещается в электронном виде в государственной автоматизированной информационной системы "Управление".

2. Годовой отчет содержит информацию с заполнением формы, представленной в приложении N 3 к настоящему Порядку, и пояснительную записку, состоящую из следующих разделов:

1) конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;

2) перечень мероприятий, выполненных и не выполненных (с указанием причин) в установленные сроки;

3) анализ факторов, повлиявших на ход реализации Программы;

4) данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий;

5) информация о внесенных координатором Программы изменениях в муниципальную программу.

В случае существенных расхождений между плановыми и фактическими значениями показателей эффективности Программы координатором Программы проводится анализ факторов, повлиявших на такие расхождения. При анализе выделяются внутренние факторы, на которые координатор Программы мог повлиять, и внешние, не зависящие от координатора Программы.

Координатором Программы должна быть обеспечена достоверность сведений о ходе реализации Программы, включая достижение индикаторов программы, и расходах по направлениям и источникам финансирования.

3. По результатам мониторинга реализации Программы Исполкомом БМР не позднее чем за один месяц до дня внесения проекта решения о бюджете Буинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период вносит предложения в Совет БМР о сокращении бюджетных ассигнований на реализацию Программы, начиная с очередного финансового года или о досрочном прекращении реализации Программы.

Глава 6. Управление реализацией муниципальной программы и контроль за ходом ее выполнения

1. Координатор Программы с учетом выделяемых на реализацию Программы

финансовых средств на очередной финансовый год ежегодно согласно настоящему Порядку уточняет целевые индикаторы, затраты на реализацию программных мероприятий, состав ее исполнителей и вносит соответствующие изменения в нормативный правовой акт об утверждении Программы в установленном порядке.

2. Включение в Программу новых подпрограмм и их утверждение осуществляются в порядке, установленном для разработки и реализации Программы.

Паспорт муниципальной программы

Наименование программы					
Основание для разработки программы (наименование, номер и дата правового акта)					
Основные разработчики программы					
Исполнители программы					
Цель программы					
Задачи программы					
Сроки и этапы реализации программы					
Объемы и источники финансирования программы	Источники финансирования	Годы реализации программы			
		1 год	2 год	n + 1 год	Всего за период реализации
	Муниципальный бюджет				
	Федеральный бюджет				
	Республиканский бюджет				
	Прочие источники				
	Всего				
Ожидаемые результаты реализации программы и показатели эффективности					
Система организации контроля за реализацией программы					

