ИСПОЛКОМ АПАСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

422350, пгт. Апастово, улица Советская, д.2

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ АПАС МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

422350, штп. Апас, Советская урамы, 2 йорт

тел.: (84376) 2-13-52, факс: 2-19-27, e-mail: apast@tatar.ru, http://apastovo.tatarstan.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ **КАРАР**

№ 85 от 24.03.2020

О порядке расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях Апастовского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Исполнительный комитет Апастовского муниципального района Республики Татарстан п о с т а н о в л я е т :

1.Утвердить прилагаемый порядок расходования родительской платы в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

2.Руководителям муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, обеспечить предоставление в МКУ "Отдел образования Исполнительного комитета Апастовского муниципального района Республики Татарстан" отчета о расходовании средств родительской платы.

3.Опубликовать настоящее постановление на официальном портале правовой информации Республики Татарстан.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования Хайруллину А.Э.

Вр. и.о. руководителя **Ш.Ш. Гаффаров**

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ АПАСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ АПАС МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН БАШКАРМА КОМИТЕТЫ
ОБЩИЙ ОТДЕЛ
ГОМУМИ ОТДЕЛ

Утвержден
постановлением
Исполнительного комитета
Апастовского муниципального района
Республики Татарстан
от 24 марта 2020 г. N 85

ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В АПАСТОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ

1. Муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования (МБДОУ), осуществляют присмотр и уход за детьми, за которые учредитель организации устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), и ее размер. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2. Расходование средств родительской платы, осуществляется в соответствии со следующим перечнем показателей, согласно плану финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ, утвержденному учредителем:

2.1. Сумма средств, полученная в качестве родительской платы, направляется на оплату расходов, связанных с питанием детей, обеспечивая полноценное и качественное питание в соответствии с санитарными нормами и правилами, предъявляемыми к организации питания в МБДОУ.

2.2. Сумма средств, полученная в качестве родительской платы, направляется на оплату расходов, связанных с выплатой заработной платы вспомогательного персонала в МБДОУ.

2.3. Сумма средств, оставшаяся после оплаты расходов, связанных с питанием детей, и выплаты заработной платы вспомогательного персонала в МБДОУ, направляется:

- на приобретение оборудования, мебели и посуды, необходимых для организации питания и приема пищи воспитанников;
- на приобретение оборудования и мебели, необходимых для организации стирки и ухода за постельным бельем и иным мягким инвентарем;
- на приобретение оборудования и мебели в медицинский кабинет;
- на приобретение мебели, технологического оборудования и бытовой техники для пищеблока;
- на приобретение водонагревателей и баков для воды;
- на иные услуги, которые связаны с присмотром и уходом (поверку весов и медицинского оборудования; исследование готовой продукции, воды, почвы, песка);
- на приобретение оборудования и мебели в групповые ячейки (детских шкафчиков для одежды, скамеек в раздевалку, кроватей, шкафов для хранения постельного белья, шкафов для хранения хозяйственного инвентаря и посуды, иной мебели, необходимой для организации отдыха и досуга воспитанников);

- на оказание услуг по ремонту, обслуживанию и установке бытовой техники и оборудования, находящихся в помещениях пищеблока, медицинского кабинета, постирочной, туалетной комнаты, а также приобретение запасных частей к данному оборудованию;
- на оборудование и оснащение зоны игровой территории детского сада (групповые прогулочные и физкультурные площадки на улице) с учетом принципа групповой изоляции;
- на приобретение материальных запасов, необходимых для присмотра и ухода за ребенком в МБДОУ: моющие и дезинфицирующие средства, мыло, стиральный порошок, туалетная бумага, салфетки, бумажные полотенца и платки, постельное белье, полотенца и иной мягкий инвентарь, медикаменты, мелкий хозяйственный инвентарь, игрушки, прочие товары и материалы, необходимые для организации питания, ухода и дневного сна воспитанников.

3.Не допускается включение расходов на содержание недвижимого имущества МБДОУ, реализующего образовательную программу дошкольного образования, в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком (строительные материалы, лакокрасочные изделия, расходы, связанные с подготовкой к отопительному сезону).