

Девятнадцатое заседание Совета Пестречинского  
муниципального района Республики Татарстан третьего созыва

Решение  
Совета Пестречинского муниципального района  
Республики Татарстан

26 апреля 2018 года

№ 140

О внесении изменений в решение Совета  
Пестречинского муниципального района Республики Татарстан  
от 29 марта 2018 года № 133 «Об оплате труда муниципальных служащих  
Пестречинского муниципального района Республики Татарстан»

В целях реализации Закона Республики Татарстан от 22 марта 2018 года № 15-ЗРТ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Республики Татарстан», в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 30 марта 2018 года № 197 «О внесении изменений в отдельные постановления Кабинета Министров Республики Татарстан», **Совет Пестречинского муниципального района Республики Татарстан решил:**

1. Внести в решение Совета Пестречинского муниципального района от 29 марта 2018 года № 133 «Об оплате труда муниципальных служащих Пестречинского муниципального района Республики Татарстан» следующие изменения:

Приложение 5 «Порядок оказания и размеры материальной помощи» и Приложение 7 «Положение о порядке и размерах выплаты муниципальному служащему единовременного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет» изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru>) и на официальном сайте Пестречинского муниципального района ([www.pestreci.tatarstan.ru](http://www.pestreci.tatarstan.ru)).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Пестречинского  
муниципального района



И.М. Кашапов

Приложение к решению Совета  
Пестречинского муниципального  
района от 26 апреля 2018 № 140

Приложение № 5 к решению Совета  
Пестречинского муниципального  
района от 29 марта 2018 № 133

## Порядок оказания и размеры материальной помощи

1. Выплата материальной помощи производится на основании заявления муниципального служащего об оказании материальной помощи.

2. Материальная помощь выплачивается к юбилейной дате (50 лет и 60 лет), а также при выходе на пенсию по достижении возраста, дающего право на страховую пенсию, при тяжелой болезни, смерти и других несчастных случаях служащего и его близких родственников на основании распоряжения руководителя органа местного самоуправления.

3. Размер материальной помощи не может превышать сумму одного должностного оклада, ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин, установленных на день выплаты, а также ежемесячного денежного поощрения в размере 1% от должностного оклада.

4. Материальная помощь по случаю смерти муниципального служащего выплачивается супругу (супруге) или одному из детей или родителей.

5. Выплата материальной помощи производится за счет установленного для данного органа местного самоуправления фонда оплаты труда.

Приложение № 7 к решению Совета  
Пестречинского муниципального  
района от 29 марта 2018 № 133

## Положение о порядке выплаты муниципальному служащему единовременного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет

1. Настоящее Положение о порядке выплаты муниципальному служащему единовременного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет (далее – единовременное поощрение) разработано в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 29 декабря 2005 г. № 666 «Об утверждении Положения о порядке выплаты государственному гражданскому служащему Республики Татарстан единовременного поощрения в связи с выходом

на пенсию за выслугу лет» (с изменениями и дополнениями от 23 декабря 2014 года и от 30 марта 2018 года).

2. Муниципальному служащему при увольнении с муниципальной службы в связи с выходом на пенсию за выслугу лет выплачивается единовременное поощрение в пятикратном размере его месячного денежного содержания по должности муниципальной службы, занимаемой на день увольнения, при наличии стажа муниципальной службы 15 лет и за каждый последующий полный год муниципальной службы - дополнительно по 0,5 денежного содержания, но не более десяти размеров денежного содержания муниципального служащего. Стаж муниципальной службы определяется на день увольнения муниципального служащего с муниципальной службы.

Для целей настоящего положения под выходом на пенсию за выслугу лет понимается увольнение с муниципальной службы по достижении возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», либо при назначении страховой пенсии по старости досрочно или страховой пенсии по инвалидности, за исключением увольнения в связи с виновными действиями муниципального служащего, и при наличии стажа муниципальной службы, необходимого для назначения пенсии за выслугу лет.

3. Решение о выплате единовременного поощрения принимается руководителем органа местного самоуправления Пестречинского муниципального района, оформляется одновременно с принятием решения органа местного самоуправления об увольнении муниципального служащего в связи с выходом на пенсию за выслугу лет.

4. Единовременное поощрение выплачивается органом местного самоуправления, в котором муниципальный служащий проходит службу непосредственно перед увольнением, не позднее дня увольнения (последнего дня работы) муниципального служащего.

5. Для определения размера единовременного поощрения орган местного самоуправления представляет в Финансово-бюджетную палату Пестречинского муниципального района Республики Татарстан следующие документы:

справку о месячном денежном содержании муниципального служащего;  
справку о стаже работы на муниципальной службе, заверенную руководителем и кадровой службой;

копии трудовой книжки и военного билета, заверенные кадровой службой;  
выписки из приказов о присвоении классного чина, назначении надбавок к должностному окладу, входящих в состав месячного денежного содержания муниципального служащего;

иные документы, необходимые в соответствии с законодательством для определения стажа работы муниципального служащего.

6. Орган местного самоуправления представляет документы в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения за 30 календарных дней до дня увольнения муниципального служащего в связи с выходом на пенсию за выслугу лет.

7. В состав месячного денежного содержания, учитываемого при определении размера единовременного поощрения, включаются:

должностной оклад;  
оклад за классный чин;  
ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы.

8. Финансово-бюджетная палата района в течение 20 дней с момента представления документов местного самоуправления доводит до него уведомления о бюджетных ассигнованиях и о лимитах бюджетных обязательств для выплаты единовременного поощрения муниципальному служащему либо мотивированный отказ в предоставлении денежных средств органу местного самоуправления для выплаты единовременного поощрения.

Финансово-бюджетная палата района отказывает в предоставлении денежных средств органу местного самоуправления для выплаты единовременного поощрения в случаях, если представлены не все документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Положения.

9. Орган местного самоуправления на основании указанных уведомлений производит муниципальному служащему выплату единовременного поощрения.

10. Единовременное поощрение выплачивается один раз с отметкой в трудовой книжке. При поступлении гражданина на муниципальную службу после выхода на пенсию за выслугу лет и последующем прекращении муниципальной службы единовременное поощрение повторно не выплачивается.