



РЕШЕНИЕ

КАРАР

13.04.2018

г. Заинск

№ 110

**Об утверждении Положения о  
комиссии по топонимике  
муниципального образования «город Заинск»**

В целях формирования единого подхода к наименованию объектов, расположенных на территории города Заинска Заинского муниципального района Республики Татарстан, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом города Заинска Заинского муниципального района Республики Татарстан

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о комиссии по топонимике муниципального образования «город Заинск» (приложение)
2. Признать утратившим силу решение Совета города Заинска Заинского муниципального района от 12.12.2008 № 129 «О комиссии по топонимике муниципального образования «город Заинск»
3. Данное решение опубликовать в средствах массовой информации.
4. Контроль возложить на заместителя Главы города Заинска Заинского муниципального района Е.В. Недошивину

Председатель Совета



Р.Г.Каримов



## Положение

о комиссии по топонимике муниципального образования «город Заинск»

### I. Общие положения

- 1.1. Комиссия по топонимике\* муниципального образования «город Заинск» (далее - комиссия) является постоянно действующим совещательным коллегиальным органом, состав комиссии утверждается Постановлением Главы города Заинска Заинского муниципального района
- 1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан и законами Республики Татарстан, Уставом муниципального образования «город Заинск» и иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

### II. Основные задачи комиссии

- 2.1. Основными задачами комиссии являются:
- 2.1.1. формирование единого подхода к наименованию объектов, расположенных на территории муниципального образования «город Заинск», упорядочение применения названий и сохранение их как составной части историко-культурного наследия;
- 2.1.2. подготовка заключений о целесообразности (нецелесообразности) наименования (переименования) элементов улично-дорожной сети и элементов планировочной структуры на территории города (далее – наименование (переименование) территорий);
- 2.1.3. подготовка заключений о целесообразности (нецелесообразности) увековечения памяти выдающихся государственных и общественных деятелей, представителей науки, культуры, искусства и других выдающихся личностей в наименовании (переименовании) территорий;
- 2.1.4. полное, своевременное и объективное рассмотрение поступающих от органов государственной власти, местного самоуправления, государственных учреждений, общественных организаций и иных юридических лиц, а также

\*Топонимика – это наука, изучающая географические наименования (топонимы), историю их появления, преобразования и употребления, современное состояние, смысловое значение, написание и произношение.

от граждан и инициативных групп граждан предложений о наименовании (переименовании) территорий; об увековечении памяти выдающихся государственных и общественных деятелей, представителей науки, культуры, искусства и других выдающихся личностей в наименовании (переименовании) территорий.

### III. Полномочия комиссии

3.1. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

3.1.1. Рассматривает предложения о наименовании (переименовании) территорий;

3.1.2. Рассматривает предложения об увековечении памяти выдающихся государственных и общественных деятелей, представителей науки, культуры, искусства и других выдающихся личностей в наименовании (переименовании) территорий;

3.1.3. Рассматривает другие запросы (письма, обращения), поступающие от органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных учреждений, общественных организаций, юридических лиц и граждан;

3.1.4. Формирует банк данных наименований, планируемых к использованию при наименовании (переименовании) территорий;

3.1.5. Готовит и вносит в Исполнительный комитет города Заинска заключения о целесообразности наименования (переименования) территорий;

3.1.6. Готовит заключения о целесообразности (нецелесообразности) увековечения памяти выдающихся личностей;

3.1.7. Запрашивает в установленном порядке у Исполнительного комитета города Заинска, граждан, учреждений, предприятий и организаций независимо от их организационно-правовых форм графические материалы на намеченные для наименования (переименования) территории и иную необходимую информацию по вопросам, входящим в полномочия комиссии;

3.1.8. Приглашает в случае необходимости на свои заседания руководителей и сотрудников Исполнительного комитета города Заинска, депутатов Совета города, ученых, представителей общественных организаций и других заинтересованных лиц по вопросам, рассматриваемым на заседаниях комиссии.

3.2. Заключения комиссии, направляемые в Исполнительный комитет города Заинска носят рекомендательный характер.

#### IV. Рекомендации к деятельности комиссии

4.1. При обсуждении вопросов о наименовании (переименовании) территорий следует учитывать, что наименования территорий должны отвечать словообразовательным, произносительным и стилистическим нормам современного русского литературного языка и нормам современного татарского литературного языка. Следует избегать названий, которые на государственных языках Республики Татарстан понимаются двусмысленно. В наименовании (переименовании) территорий необходимо стремиться к историко-мемориальной и информационной ценности содержания, а также проявлять уважение к личной и общественной памяти граждан.

4.2. При обсуждении вопросов о наименовании (переименовании) территорий в честь выдающихся личностей предпочтение следует отдавать выдающимся личностям, чья деятельность заслуживает широкого признания, внесшим значительный вклад в становление и развитие города Заинска, Республики Татарстан.

4.3. В ходе обсуждения вопросов об увековечении памяти выдающейся личности при наименовании (переименовании) территорий следует учитывать наличие (или отсутствие) других форм увековечения памяти одной и той же личности.

4.4. Предложения о наименовании (переименовании) территорий должны отвечать следующим требованиям:

4.4.1. Предложение принимается в письменной форме, в форме электронного документа;

4.4.2. Предложение должно быть направлено на имя Главы города, либо на имя Руководителя Исполнительного города Заинска, либо на имя председателя комиссии по топонимике муниципального образования «город Заинск» Заинского муниципального района (далее - председатель комиссии);

4.4.3. Предложение принимается от органов государственной власти, местного самоуправления, государственных учреждений, общественных организаций и иных юридических лиц, а также от граждан и инициативных групп граждан.

4.5. Предложения об увековечении памяти выдающихся государственных и общественных деятелей, представителей науки, культуры, искусства и других выдающихся личностей в наименовании (переименовании) территорий должны отвечать следующим требованиям:

4.5.1. Предложение принимается в письменной форме, в форме электронного документа;

4.5.2. Предложение должно быть направлено на Главы города либо на имя Руководителя Исполнительного комитета г.Заинска, либо на имя председателя комиссии;

4.5.3. Предложение принимается от органов государственной власти, местного самоуправления, государственных учреждений, общественных организаций и иных юридических лиц, а также от инициативной группы граждан. Инициативная группа должна состоять не менее чем из 10 человек. В заявлении должны быть указаны фамилии, имена и отчества, почтовые адреса и номера телефонов обратившихся граждан;

4.5.4. Предложение должно содержать краткую справку о жизни и деятельности лица, имя которого предлагается увековечить. К предложению прилагаются копии архивных и других документов, подтверждающих достоверность события или заслуг лица, имя которого предлагается увековечить.

#### V. Состав комиссии

5.1. Комиссия формируется по представлению Главы города в составе председателя комиссии, его заместителя, секретаря и членов комиссии.

5.2. Комиссия формируется из депутатов Совета города, представителей органов местного самоуправления, специалистов в области градостроительства, культуры, истории и культурного наследия, образования, представителей общественных организаций.

5.3. Изменения в состав комиссии вносятся по представлению Главы города Руководителя Исполнительного комитета города Заинска, председателя комиссии.

#### VI. Полномочия членов комиссии

6.1. Председатель комиссии:

6.1.1) осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

6.1.2) определяет дату, время, место проведения и повестку дня заседаний комиссии, а также перечень вопросов, направляемых членам комиссии для выявления мнения путем заочного голосования;

6.1.3) председательствует на заседаниях комиссии;

6.1.4) подписывает заключения комиссии, протоколы заседаний комиссии, ответы на обращения, поступившие в адрес комиссии;

6.1.5) дает поручения в рамках своих полномочий членам комиссии;

6.1.6) представляет комиссию в отношениях с федеральными государственными органами, государственными органами Республики Татарстан, органами местного самоуправления, организациями и гражданами по вопросам, относящимся к деятельности комиссии.

6.2. Заместитель председателя комиссии в отсутствие председателя комиссии выполняет его функции.

6.3. Секретарь комиссии:

6.3.1) готовит повестку и материалы к заседаниям комиссии, формирует вопросы, направляемые членам комиссии для выявления мнения путем заочного голосования, а также проекты заключений комиссии;

6.3.2) информирует членов комиссии, приглашенных на заседание лиц о месте и времени проведения, повестке очередного заседания комиссии, обеспечивает членов комиссии необходимыми справочно-информационными материалами;

6.3.3) ведет учет присутствия членов комиссии на ее заседаниях;

6.3.4) ведет подсчет голосов при голосовании;

6.3.5) ведет и оформляет протоколы заседаний комиссии;

6.3.6) готовит обращения в Исполнительный комитет города Заинска, ответы на обращения, поступившие в адрес комиссии;

6.3.7) размещает на официальном портале города информацию о деятельности комиссии.

6.4. Члены комиссии:

6.4.1) непосредственно участвуют в заседаниях комиссии по рассматриваемым вопросам;

6.4.2) вносят предложения по организации деятельности комиссии, плану работы комиссии, повестке заседаний и порядку обсуждения вопросов;

6.4.3) участвуют в подготовке материалов к заседаниям комиссии, а также проектов заключений.

6.5. Председатель комиссии и остальные члены комиссии осуществляют деятельность на общественных началах.

## V. Порядок работы комиссии

7.1. Работа комиссии осуществляется в соответствии с данным положением.

7.2. Вопросы рассматриваются на заседаниях комиссии либо направляются членам комиссии для выявления мнения путем заочного голосования.

7.3. Заседания комиссии проводятся в следующих случаях:

7.3.1) при подведении итогов работы комиссии и обсуждении отчета о деятельности комиссии за прошедший год;

7.3.2) по предложению Главы города, Руководителя Исполнительного города Заинска, органов государственной власти, государственных учреждений, общественных организаций;

7.3.3) при внесении изменений и дополнений в настоящее положение.

7.4. Итогом изучения членами комиссии вопросов о наименовании (переименовании) территорий, увековечения памяти выдающихся государственных и общественных деятелей, представителей науки, культуры, искусства и других выдающихся личностей в наименовании (переименовании) территорий является соответствующее заключение комиссии.

При принятии комиссией решения о наименовании (переименовании) территорий готовится соответствующее заключение рекомендательного характера и направляется в Исполнительный комитет муниципального образования города Заинска для дальнейшего проведения процедуры наименования (переименования) территорий.

При принятии комиссией решения о целесообразности (нецелесообразности) увековечения памяти выдающейся личности готовится соответствующее заключение, инициаторам обращения направляется ответ за подписью председателя комиссии. При принятии решения о целесообразности увековечения памяти выдающейся личности имя выдающейся личности вносится в банк данных комиссии для последующего использования в наименовании (переименовании) территорий города.

7.5. Порядок проведения заседаний комиссии:

7.5.1) заседания комиссии проводятся по необходимости, но не реже одного раза в год;

7.5.2) информация о дате, времени и месте проведения, а также повестка дня и материалы заседания комиссии направляются членам комиссии секретарем не менее чем за 3 дня до дня заседания комиссии посредством связи, удобной для каждого члена комиссии;

7.5.3) члены комиссии принимают личное участие в заседаниях, высказывают мнения, участвуют в дискуссиях, вносят предложения по обсуждаемым вопросам.

7.5.4) заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины от общего числа членов комиссии;

7.5.5) заключения комиссии принимаются большинством голосов от числа участвующих в заседании;

7.5.6) при равенстве числа голосов членов комиссии голос председателя комиссии является решающим;

7.5.7) заседания комиссии оформляются протоколами. В протоколе указывается повестка дня, количество членов комиссии, присутствующих на заседании, количество проголосовавших за, против и воздержавшихся, итоговое заключение комиссии.

7.5.8) Заключения комиссии, протоколы заседаний комиссии хранятся у секретаря.