



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

17.01.2018

г.Казань

№ 17

О мерах государственной поддержки
агропромышленного комплекса

В соответствии с законом Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Республики Татарстан и Государственной программой «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Татарстан на 2013 – 2020 годы», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 08.04.2013 № 235 «Об утверждении Государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Татарстан на 2013 – 2020 годы», Кабинет Министров Республики Татарстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства, в области развития производства семенного картофеля, овощей открытого грунта и льна-долгунца, софинансируемых из федерального бюджета;

Порядок предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на развитие элитного семеноводства, софинансируемых из федерального бюджета;

Порядок предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку многолетних насаждений, софинансируемых из федерального бюджета;

Порядок предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, направленных на повышение продуктивности в молочном скотоводстве, софинансируемых из федерального бюджета;

Порядок предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку племенного животноводства, софинансируемых из федерального бюджета;

Порядок предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат по сохранению и наращиванию маточного поголовья овец и коз, софинансируемых из федерального бюджета;

Порядок предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение техники и оборудования, софинансируемых из федерального бюджета;

Порядок предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат, связанных с проведением культуртехнических, агролесомелиоративных и гидромелиоративных мероприятий, софинансируемых из федерального бюджета;

Порядок предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе, софинансируемых из федерального бюджета;

Порядок предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, софинансируемых из федерального бюджета;

Порядок предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования, софинансируемых из федерального бюджета;

Порядок предоставления из бюджета Республики Татарстан грантов на государственную поддержку начинающих фермеров, софинансируемых из федерального бюджета;

Порядок предоставления из бюджета Республики Татарстан грантов на развитие семейных животноводческих ферм, софинансируемых из федерального бюджета;

Порядок предоставления из бюджета Республики Татарстан грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов, софинансируемых из федерального бюджета.

2. Министерству сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан выступать учредителем грантов, предоставляемых на конкурсной основе на государственную поддержку начинающих фермеров, на развитие семейных животноводческих ферм, на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных

потребительских кооперативов за счет средств, предусмотряемых законом Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год на указанные цели.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан.

Премьер-министр
Республики Татарстан



А.В.Песошин

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 17.01. 2018 № 17

Порядок
предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям на оказание несвязанной
поддержки в области растениеводства, в области развития производства
семенного картофеля, овощей открытого грунта и льна-долгунца,
софинансируемых из федерального бюджета

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), софинансируемых из федерального бюджета (далее – субсидии, получатели), на:

а) оказание несвязанной поддержки в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв в расчете на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами (далее – поддержка в области растениеводства);

б) оказание несвязанной поддержки в области развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, обеспечивающих увеличение производства семенного картофеля, овощей открытого грунта и льна-долгунца, в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в расчете на 1 гектар посевной площади (далее – поддержка в области развития производства семенного картофеля, овощей открытого грунта и льна-долгунца).

2. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее – Министерство) как до получателя бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Критериями отбора получателей субсидии являются:

осуществление деятельности по производству и реализации растениеводческой продукции;

наличие у получателей в текущем финансовом году посевных площадей сельскохозяйственных культур, указанных в пункте 1 настоящего Порядка.

4. Субсидия предоставляется при условии соответствия получателя субсидии на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Республики Татарстан.

Получатель субсидии использует полученные средства на мероприятия, связанные с осуществлением получателем субсидии основных видов его производственной деятельности, для достижения показателей результативности, отраженных в соглашении о предоставлении субсидии, а также на уплату налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

5. Размер субсидии, предоставляемой ее получателю на поддержку в области растениеводства, определяется по следующей формуле:

$$W = P_J \times S_{з.к.к} + P_J \times S_{н.н} \times K_{н.н},$$

где:

W – размер субсидии в рублях, предоставляемой получателю на поддержку в области растениеводства;

P_J – посевная площадь, занятая зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами, в гектарах, имеющаяся у получателя в текущем финансовом году;

$K_{н.н}$ – коэффициент почвенного плодородия, рассчитанный по муниципальному району Республики Татарстан, определенный на основании данных, предоставленных федеральным государственным бюджетным учреждением «Центр агрохимической службы «Татарский» и федеральным государственным бюджетным учре-

ждением «Станция агрохимической службы «Альметьевская», по состоянию на 1 января текущего финансового года, утверждаемый приказом Министерства;

$S_{з.к.к}$ – ставка субсидии, рублей на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами, утверждаемая приказом Министерства и определяемая по следующей формуле:

$$S_{з.к.к} = R_1 / P \times 70\%,$$

где:

R_1 – объем средств в рублях, предусмотренных на текущий финансовый год на поддержку в области растениеводства, определенный приказом Министерства;

P – посевная площадь, занятая зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами, в гектарах, имеющаяся у получателей в текущем финансовом году;

$S_{н.н}$ – средняя ставка субсидии, рублей на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами, утверждаемая приказом Министерства и определяемая по следующей формуле:

$$S_{н.н} = R_1 / P \times 30\%,$$

где:

R_1 – объем средств в рублях, предусмотренных на текущий финансовый год на поддержку в области растениеводства, определенный приказом Министерства;

P – посевная площадь, занятая зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами, в гектарах, имеющаяся у получателей в текущем финансовом году.

6. Размер субсидии, предоставляемой получателю на поддержку в области развития производства семенного картофеля и (или) льна-долгунца, определяется по следующей формуле:

$$W = P \times S,$$

где:

W – размер субсидии в рублях, предоставляемой получателю на поддержку в области развития производства семенного картофеля и (или) льна-долгунца;

P – посевная площадь, занятая семенным картофелем и (или) льном-долгунцом, в гектарах, имеющаяся у получателя в текущем финансовом году;

S – ставка субсидии, рублей на 1 гектар посевной площади, занятой семенным картофелем и (или) льном-долгунцом, определяемая приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

7. Размер субсидии, предоставляемой получателю на поддержку в области развития производства овощей открытого грунта, определяется по следующей формуле:

$$W = P_{мз} \times S + W_y,$$

где:

W – размер субсидии в рублях, предоставляемой получателю на поддержку в области развития производства овощей открытого грунта;

P_{mz} – посевная площадь, занятая овощами открытого грунта, в гектарах, имеющаяся у получателя в текущем финансовом году;

W_y – размер субсидии в рублях на стимулирование увеличения посевных площадей овощей открытого грунта в текущем финансовом году по сравнению с отчетным финансовым годом, определяемый по следующей формуле:

$$W_y = (P_{mz} - P_{oz}) \times S \times 2,$$

где:

P_{oz} – посевная площадь, занятая овощами открытого грунта, в гектарах, имеющаяся у получателя в отчетном финансовом году;

S – ставка субсидии, рублей на 1 гектар посевной площади, занятой овощами открытого грунта, утверждаемая приказом Министерства и определяемая по следующей формуле:

$$S = R_2 \times 70\% / P,$$

где:

R_2 – объем средств в рублях, предусмотренных на текущий финансовый год на поддержку в области развития производства овощей открытого грунта, определенный приказом Министерства;

P – посевная площадь, занятая овощами открытого грунта, в гектарах, имеющаяся у получателей в текущем финансовом году.

8. Для получения субсидий, указанных в пунктах 5 – 7 настоящего Порядка, получатели представляют в управления сельского хозяйства и продовольствия Министерства в муниципальных районах Республики Татарстан (далее – Управления) заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, содержащее в том числе информацию о том, что:

получатель зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Татарстан.

9. Для получения субсидий, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, получатели представляют в Управления дополнительно:

справку-расчет о причитающихся субсидиях по форме, утвержденной Министерством;

информацию в произвольной форме о посевных площадях, занятых зерновыми, зернобобовыми и кормовыми культурами в текущем финансовом году, в гектарах;

информацию о коэффициенте почвенного плодородия, заверенную федеральным государственным бюджетным учреждением «Центр агрохимической службы «Татарский» или федеральным государственным бюджетным учреждением «Станция агрохимической службы «Альметьевская», по состоянию на 1 января текущего финансового года.

10. Для получения субсидий, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, получатели представляют в Управления дополнительно:

а) на развитие производства семенного картофеля:

акт апробации сортовых качеств посева текущего финансового года;

справку-расчет о причитающихся субсидиях по форме, утвержденной Министерством.

Получатели, использующие для производства и дальнейшей реализации приобретенные семена, также представляют:

копию договора поставки семян сельскохозяйственных культур;

копию платежного поручения, подтверждающего оплату семян сельскохозяйственных культур;

копию накладной на приобретение семян;

копию сертификата соответствия качества семян;

копию карантинного сертификата и акта фитосанитарного контроля (при ввозе семян из-за пределов Республики Татарстан).

Получатели, использующие для производства и дальнейшей реализации собственные семена, также представляют информацию, подтверждающую репродукцию произведенных семян по годам, заверенную филиалом федерального бюджетного учреждения «Российский сельскохозяйственный центр» по Республике Татарстан;

б) на развитие производства льна-долгунца:

информацию о посевных площадях льна в текущем финансовом году;

справку-расчет о причитающихся субсидиях по форме, утвержденной Министерством.

Копии представленных документов заверяются получателями.

11. Для получения субсидий, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, получатели представляют в Управления дополнительно:

информацию о посевных площадях, занятых овощными культурами открытого грунта, за текущий финансовый год;

справку-расчет о причитающихся субсидиях по форме, утвержденной Министерством.

Копии представленных документов заверяются получателями.

12. Управления:

регистрают заявления о предоставлении субсидий в день их поступления в журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью;

в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления:

рассматривают представленные документы на их соответствие пунктам 8 – 11 настоящего Порядка и принимают решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии;

на основании указанных документов составляют по форме, утвержденной Министерством, и представляют в двухдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии в Министерство сводные справки-расчеты о причитающихся субсидиях муниципальному району Республики Татарстан в разрезе получателей;

представляют в Министерство сводную отчетность о финансово-экономическом состоянии получателей по формам, устанавливаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, определяемые Министерством;

заключают с получателями соглашения о предоставлении субсидий в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

представление неполного комплекта документов или их несоответствие требованиям настоящего Порядка;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;

отсутствие лимита бюджетных обязательств.

В случае недостаточности лимита бюджетных обязательств субсидии предоставляются в порядке очередности подачи заявлений.

В случае отказа в предоставлении субсидий Управления в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении срока, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, направляют получателю уведомление об этом.

13. В соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются:

а) показатели результативности предоставления субсидии;

б) форма и сроки представления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидии и иных отчетов, установленных Министерством;

в) согласие получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных

(складочных) капиталах) на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии;

г) порядок возврата субсидии в бюджет Республики Татарстан в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, фактов нарушения целей, условий и порядка ее предоставления.

14. Министерство является главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан и осуществляет перечисление денежных средств в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня представления Управлениями сводных справок-расчетов о причитающихся субсидиях муниципальному району Республики Татарстан в разрезе получателей со своего лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан, на лицевые счета Управлений, открытые в территориальных отделениях Управления Федерального казначейства по Республике Татарстан.

Основанием для перечисления субсидий являются представленные Управлениями в Министерство сводные справки-расчеты о причитающихся субсидиях муниципальному району Республики Татарстан в разрезе получателей. Управления в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения бюджетных средств на свой лицевой счет перечисляют субсидии на лицевые счета получателей, открытые в Министерстве финансов Республики Татарстан.

15. Предоставленные субсидии подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан в соответствии с бюджетным законодательством в 60-дневный срок со дня получения соответствующего требования Управления в случае выявления фактов нарушения порядка и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения показателей результативности предоставления субсидии.

16. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан средств, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, они подлежат взысканию Министерством в принудительном порядке в соответствии с законодательством.

17. В соответствии с законодательством Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

18. Ответственность за достоверность документов, представляемых Управлениями в Министерство и получателями – в Управления, возлагается на соответствующих должностных лиц и руководителей.

19. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет Министерство.

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 17.01. 2018 № 17

Порядок
предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям на развитие элитного
семеноводства, софинансируемых из федерального бюджета

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение затрат на развитие элитного семеноводства, софинансируемых из федерального бюджета (далее – субсидии, получатели).

2. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее – Министерство) как до получателя бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Критериями отбора получателей субсидий являются:

осуществление деятельности по производству и реализации растениеводческой продукции, перечень которой определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (при условии, что элитные семена сельскохозяйственных культур относятся к сортам, включенным в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по конкретному региону допуска) (далее – перечень культур);

наличие в текущем финансовом году у получателей посевных площадей сельскохозяйственных культур.

4. Субсидия предоставляется при условии соответствия получателя субсидии на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты планируемого заключения соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или террито-

рия, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Республики Татарстан;

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

5. Субсидии предоставляются получателям в соответствии с перечнем культур, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, на 1 гектар площади, засеваемой элитными семенами.

6. Размер субсидии, предоставляемой получателю на развитие элитного семеноводства, определяется по следующей формуле:

$$W = P_J \times S,$$

где:

W – размер субсидии, предоставляемой получателю на развитие элитного семеноводства;

P_J – посевная площадь, засеянная элитными семенами сельскохозяйственных культур в текущем финансовом году, в гектарах;

S – ставка субсидии на 1 гектар посевной площади, засеянной элитными семенами сельскохозяйственных культур в текущем финансовом году, утверждаемая приказом Министерства и определяемая по следующей формуле:

$$S = (C - H) / (1000 / N) \times 30\%,$$

где:

C – стоимость семян, рублей за 1 тонну;

H – налог на добавленную стоимость, рублей;

N – норма высева семян, килограммов на 1 гектар, согласно данным, отраженным в актах апробации или регистрации семенных посевов сельскохозяйственных культур.

7. Для получения субсидий получатели субсидий представляют в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, содержащее в том числе информацию о том, что:

получатель субсидии зарегистрирован в установленном законодательством

порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Татарстан;

получатель субсидии не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

копию договора поставки семян сельскохозяйственных культур;

копию платежного поручения, подтверждающего оплату семян;

копию товарно-транспортной накладной на приобретение семян;

копию сертификата соответствия семян;

копии карантинного сертификата и акта фитосанитарного контроля (при ввозе семян из-за пределов Республики Татарстан);

справку-расчет о причитающейся субсидии по форме, утвержденной Министерством;

копию акта апробации или регистрации семенных посевов сельскохозяйственных культур, заверенного филиалом федерального государственного бюджетного учреждения «Россельхозцентр» по Республике Татарстан.

Получатели субсидий вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. В случае если указанный документ не представлен получателем субсидии по собственной инициативе, Министерство запрашивает его в налоговом органе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Копии представленных документов заверяются получателями субсидий.

8. Министерство:

регистрирует заявления о предоставлении субсидий в день их поступления в журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью; в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления;

рассматривает представленные документы на их соответствие пункту 7 настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии;

заключает с получателями соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

представление неполного комплекта документов или их несоответствие требованиям настоящего Порядка;

недоверенность представленной получателем субсидии информации; отсутствие лимита бюджетных обязательств.

В случае недостаточности лимита бюджетных обязательств субсидии предоставляются в порядке очередности подачи заявлений.

В случае отказа в предоставлении субсидий Министерство в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении срока, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, направляет получателю уведомление об отказе.

9. В соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются:

а) показатели результативности предоставления субсидии;

б) форма и сроки представления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидии и иных отчетов, установленных Министерством;

в) согласие получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии;

г) порядок возврата субсидии в бюджет Республики Татарстан в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, фактов нарушения целей, условий и порядка ее предоставления.

10. Министерство является главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан и осуществляет перечисление денежных средств в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии со своего лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан, на расчетные счета получателей.

Основанием для перечисления субсидий являются представленные получателями в Министерство справки-расчеты о причитающихся субсидиях.

11. Предоставленные субсидии подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан в соответствии с бюджетным законодательством в 60-дневный срок со дня получения соответствующего требования Министерства в случае выявления фактов нарушения порядка и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения показателей результативности предоставления субсидии.

12. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан средств, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, они подлежат взысканию Министерством в принудительном порядке в соответствии с законодательством.

13. В соответствии с законодательством Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

14. Ответственность за достоверность документов, представляемых получателями в Министерство, возлагается на соответствующих должностных лиц и руководителей.

15. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет Министерство.

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 17.01. 2018 № 17

Порядок
предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку многолетних
насаждений, софинансируемых из федерального бюджета

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними насаждениями, понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями в текущем финансовом году, а также в отчетном финансовом году в случае непредоставления соответствующей субсидии в отчетном финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных в отчетном финансовом году, софинансируемых из федерального бюджета (далее соответственно – субсидии, получатели, многолетние насаждения).

2. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее – Министерство) как до получателя бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Критерием отбора получателей на получение субсидий является осуществление деятельности по производству и реализации растениеводческой продукции.

4. Субсидия предоставляется при условии соответствия получателя субсидии на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты планируемого заключения соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Республики Татарстан;

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

наличие земельных участков в отчетном и (или) текущем финансовых годах, отведенных под закладку многолетних насаждений;

наличие проекта закладки сада в отчетном и (или) текущем финансовых годах; осуществление закладки и (или) ухода за многолетними насаждениями в отчетном и (или) текущем финансовых годах.

5. Размер субсидии, предоставляемой получателю на посадку многолетних насаждений, определяется по следующей формуле:

$$W = P_J \times S,$$

где:

W – размер субсидии, предоставляемой получателю на посадку многолетних насаждений;

P_J – площадь закладки многолетних насаждений в отчетном и (или) текущем финансовых годах;

S – ставка субсидии на 1 гектар площади, занятой многолетними насаждениями, в размере 80 процентов затрат на закладку указанных насаждений без учета налога на добавленную стоимость (не более 50,0 тыс.рублей на 1 гектар, а по садам интенсивного типа – не более 300,0 тыс.рублей на 1 гектар).

6. Размер субсидии, предоставляемой получателю на уход за многолетними насаждениями до начала периода их товарного плодоношения, определяется по следующей формуле:

$$W_{yx} = P_{yx} \times S_{yx},$$

где:

W_{yx} – размер субсидии, предоставляемой получателю на уход за многолетними насаждениями;

P_{yx} – площадь многолетних насаждений в отчетном и (или) текущем финансовых годах;

S_{yx} – ставка субсидии на 1 гектар площади, занятой многолетними насаждениями, в размере 20 процентов затрат на уход за указанными насаждениями без учета налога на добавленную стоимость (не более 5,0 тыс.рублей на 1 гектар).

7. Для получения субсидий получатели субсидий представляют в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, содержащее в том числе информацию о том, что:

получатель субсидии зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Татарстан;

получатель субсидии не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

копию проекта на закладку нового сада;

копии договоров подряда на выполнение работ по закладке многолетних насаждений (в случае привлечения подрядной организации);

копии актов о выполненных работах по закладке многолетних насаждений по статистической форме № КС-2 «Акт о приемке выполненных работ»;

справки по статистической форме № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат»;

документы, подтверждающие произведенные затраты по закладке и (или) уходу за многолетними насаждениями (платежные поручения, накладные, счета-фактуры и иные документы);

справку-расчет о причитающейся субсидии по форме, утвержденной Министерством.

Получатели субсидий вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о

налогах и сборах. В случае если указанный документ не представлен получателем субсидии по собственной инициативе, Министерство запрашивает его в налоговом органе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Копии представленных документов заверяются получателями субсидий.

8. Министерство:

регистрирует заявления о предоставлении субсидий в день их поступления в журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью;

в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления:

рассматривает представленные документы на соответствие пункту 7 настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии;

заключает с получателями соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

представление неполного комплекта документов или их несоответствие требованиям настоящего Порядка;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;

отсутствие лимита бюджетных обязательств.

В случае недостаточности лимита бюджетных обязательств субсидии предоставляются в порядке очередности подачи заявлений.

В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении срока, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, направляет получателю уведомление об отказе.

9. В соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются:

а) показатели результативности предоставления субсидии;

б) форма и сроки представления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидии и иных отчетов, установленных Министерством;

в) согласие получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии;

г) порядок возврата субсидии в бюджет Республики Татарстан в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, фактов нарушения целей, условий и порядка ее предоставления.

10. Министерство является главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан и осуществляет перечисление денежных средств в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии

со своего лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан, на расчетные счета получателей.

Основанием для перечисления субсидий являются представленные получателями в Министерство справки-расчеты о причитающихся субсидиях.

11. Предоставленные субсидии подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан в соответствии с бюджетным законодательством в 60-дневный срок со дня получения соответствующего требования Министерства в случае выявления фактов нарушения порядка и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения показателей результативности предоставления субсидии.

12. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан средств, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, они подлежат взысканию Министерством в принудительном порядке в соответствии с законодательством.

13. В соответствии с законодательством Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

14. Ответственность за достоверность документов, представляемых получателями в Министерство, возлагается на соответствующих должностных лиц и руководителей.

15. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет Министерство.

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 17.01. 2018 № 17

Порядок
предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям, направленных на повышение
продуктивности в молочном скотоводстве, финансируемых
из федерального бюджета

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), финансируемых из федерального бюджета, на возмещение части затрат на повышение продуктивности в молочном скотоводстве на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в январе – феврале текущего финансового года коровьего молока высшего, первого, второго сорта и (или) козьего молока (далее – субсидии, получатели).

2. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее – Министерство) как до получателя бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Критериями отбора получателей на получение субсидий являются:

наличие поголовья коров и (или) коз на первое число месяца обращения получателей в управления сельского хозяйства и продовольствия Министерства в муниципальных районах Республики Татарстан (далее – Управления);

обеспечение сохранности поголовья коров в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, за исключением получателей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году;

реализация и (или) отгрузка на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока, отвечающего требованиям по безопасности к сырому молоку, предусмотренным Техническим регламентом Таможенного союза ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции», принятым решением Совета Евразийской экономической комиссии от 9 октября 2013 г. № 67, и Техническим регламентом Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции», утвержденным решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. № 880.

4. Субсидия предоставляется при условии соответствия получателя субсидии на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Республики Татарстан.

Получатель субсидии использует полученные средства на мероприятия, связанные с осуществлением получателем субсидии основных видов его производственной деятельности, для достижения показателей результативности, отраженных в соглашении о предоставлении субсидии, а также на уплату налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

5. Размер субсидии, предоставляемой получателю на повышение продуктивности в молочном скотоводстве, определяется по формуле:

$$W_i = W_{Hi} + W,$$

где:

W_i – размер субсидии, предоставляемой получателю;

W_{Hi} – размер субсидии в отношении коровьего молока высшего, первого, второго сорта, предоставляемой получателю;

W – размер субсидии в отношении козьего молока, предоставляемой получателю.

Размер субсидии в отношении коровьего молока высшего, первого, второго сорта, предоставляемой получателю в текущем году, определяется по формуле:

$$W_{Hi} = V_{Hi} \times K \times S_H,$$

где:

W_{III} – размер субсидии в отношении коровьего молока высшего, первого, второго сорта, предоставляемой получателю в текущем финансовом году;

V_{III} – объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку получателем коровьего молока высшего, первого, второго сорта в январе – феврале текущего финансового года;

K – дифференцированные коэффициенты к ставке, утверждаемые Министерством в зависимости от показателя молочной продуктивности коров за текущий финансовый год по отношению к отчетному финансовому году;

S_H – ставка на 1 килограмм молока, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку, в отношении коровьего молока высшего, первого, второго сорта, утверждаемая Министерством исходя из объемов реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока высшего, первого, второго сорта в январе – феврале текущего финансового года и определяемая по следующей формуле:

$$S_H = R_m / V_m,$$

где:

S_H – ставка на 1 килограмм молока, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку, в отношении коровьего молока высшего, первого, второго сорта, утверждаемая Министерством исходя из объемов реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока высшего, первого, второго сорта в январе – феврале текущего финансового года;

R_m – объем средств, предусмотренных в бюджете Республики Татарстан на текущий финансовый год на повышение продуктивности в молочном скотоводстве в отношении коровьего молока высшего, первого, второго сорта;

V_m – объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку получателями коровьего молока высшего, первого, второго сорта в январе – феврале текущего финансового года на основании товарных накладных, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку коровьего молока.

Размер субсидии в отношении козьего молока, предоставляемой получателю в текущем финансовом году, определяется по формуле:

$$W = V \times S,$$

где:

W – размер субсидии в отношении козьего молока, предоставляемой получателю;

V – объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку сельскохозяйственным товаропроизводителем козьего молока в январе – феврале текущего финансового года;

S – ставка на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку козьего молока, утверждаемая Министерством исходя из объемов реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку козьего молока в январе – феврале текущего финансового года и определяемая по следующей формуле:

$$S = S_H \times K_k,$$

где:

S_H – ставка на 1 килограмм молока, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в январе – феврале текущего финансового года, в отношении козьего молока;

K_k – коэффициент к ставке, утверждаемый приказом Министерства.

6. Для получения субсидий получатели субсидий представляют в Управления следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, содержащее в том числе информацию о том, что:

получатель субсидии зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Татарстан;

информацию об объемах производства молока, объемах реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока в январе – феврале текущего финансового года;

копии товарных накладных, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку коровьего или козьего молока получателем в январе – феврале текущего финансового года;

информацию, на основании которой были сформированы официальные статистические отчеты о поголовье коров и (или) коз за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному финансовому году (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году);

информацию, на основании которой были сформированы официальные статистические отчеты о поголовье коров и (или) коз на 1 число месяца обращения за предоставлением субсидии;

информацию, на основании которой были сформированы официальные статистические отчеты о молочной продуктивности коров за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному финансовому году (за исключением получателей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году);

копию товарной накладной внутрихозяйственного назначения (на перемещение молока), справку из бухгалтерии с указанием плановой себестоимости отгруженного на собственную переработку товарного молока и сертификат соответствия на молочную продукцию (в случае осуществления собственной переработки молока);

справку-расчет о причитающихся субсидиях по форме, утвержденной Министерством.

Копии представленных документов заверяются получателем.

7. Управления:

регистраруют заявления о предоставлении субсидий в день их поступления в журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью;

в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления:

рассматривают представленные документы на соответствие пункту 6 настоящего Порядка и принимают решение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий;

на основании указанных документов составляют по форме, утвержденной Министерством, и представляют в двухдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии в Министерство сводные справки-расчеты о причитающихся субсидиях муниципальному району Республики Татарстан в разрезе получателей;

представляют в Министерство сводную отчетность о финансово-экономическом состоянии получателей по формам, устанавливаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, определяемые Министерством;

заключают с получателями соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

представление неполного комплекта документов или их несоответствие требованиям настоящего Порядка;

недоверенность представленной получателем субсидии информации;

отсутствие лимита бюджетных обязательств.

В случае недостаточности лимита бюджетных обязательств субсидии предоставляются в порядке очередности подачи заявлений.

В случае отказа в предоставлении субсидий Управления в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении срока, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, направляют получателю уведомление об отказе.

8. В соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются:

а) показатели результативности предоставления субсидии;

б) форма и сроки представления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидии и иных отчетов, установленных Министерством;

в) согласие получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии;

г) порядок возврата субсидии в бюджет Республики Татарстан в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, фактов нарушения целей, условий и порядка ее предоставления.

9. Министерство является главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан и осуществляет перечисление денежных средств в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня представления Управлениями сводных справок-расчетов о причитающихся субсидиях муниципальному району Республики Татарстан в разрезе получателей со своего лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан, на лицевые счета Управлений, открытые в территориальных отделениях Управления Федерального казначейства по Республике Татарстан.

Основанием для перечисления субсидий являются представленные Управлениями в Министерство сводные справки-расчеты о причитающихся субсидиях муниципальному району Республики Татарстан в разрезе получателей. Управления в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения бюджетных средств на свой лицевой счет перечисляют субсидии на лицевые счета получателей, открытые в Министерстве финансов Республики Татарстан.

10. Предоставленные субсидии подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан в соответствии с бюджетным законодательством в 60-дневный срок со дня получения соответствующего требования Управления в случае выявления фактов нарушения порядка и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения показателей результативности предоставления субсидии.

11. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан средств, указанных в 10 настоящего Порядка, они подлежат взысканию Министерством в принудительном порядке в соответствии с законодательством.

12. В соответствии с законодательством Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

13. Ответственность за достоверность документов, представляемых Управлениями в Министерство и получателями в Управления, возлагается на соответствующих должностных лиц и руководителей.

14. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет Министерство.

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 17.01. 2018 № 17

Порядок
предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку племенного
животноводства, софинансируемых из федерального бюджета

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), организациям по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных независимо от форм собственности на возмещение затрат на поддержку племенного животноводства, софинансируемых из федерального бюджета (далее – субсидии, получатели).

2. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее – Министерство) как до получателя бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Критериями отбора получателей на получение субсидий являются:
осуществление деятельности по производству и реализации животноводческой продукции;

наличие у получателей сельскохозяйственных животных, зарегистрированных в государственном племенном регистре.

4. Субсидия предоставляется при условии соответствия получателя субсидии на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты планируемого заключения соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Республики Татарстан;

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

5. Субсидии на поддержку племенного животноводства предоставляются:

а) сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, включенным в перечень сельскохозяйственных организаций и крестьянских фермерских хозяйств для предоставления субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку племенного животноводства, утверждаемый Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, на возмещение части затрат по содержанию племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных по ставке на 1 условную голову;

б) организациям по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных, включенным в перечень сельскохозяйственных организаций и крестьянских фермерских хозяйств для предоставления субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку племенного животноводства, утверждаемый Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, на возмещение части затрат по содержанию племенных быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества, исходя из ставки на 1 голову;

в) сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по приобретению племенного молодняка крупного рогатого скота молочного и мясного направлений в племенных стадах, зарегистрированных в государственном племенном регистре (кроме приобретенного по импорту), по ставке на 1 голову приобретенного молодняка.

6. Размер субсидии, предоставляемой получателю на возмещение части затрат по содержанию племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных, определяется по следующей формуле:

$$W = P_J \times K \times S,$$

где:

W – размер субсидии на возмещение части затрат по содержанию племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных;

P_J – племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных, имеющееся у получателя на 1 января текущего финансового года на основании официальной статистической отчетности за отчетный финансовый год;

K – коэффициент для перевода племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы, устанавливаемый Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

S – ставка субсидии на 1 условную голову, утверждаемая приказом Министерства и определяемая по следующей формуле:

$$S = R / P \times K,$$

где:

R – объем средств, предусмотренных в бюджете Республики Татарстан на текущий финансовый год на возмещение части затрат по содержанию племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных;

P – племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных на 1 января текущего финансового года, имеющееся у получателя;

K – коэффициент для перевода племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы, устанавливаемый Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

7. Размер субсидии, предоставляемой получателю на возмещение части затрат по содержанию племенных быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества, определяется по следующей формуле:

$$W = P_J \times S,$$

где:

W – размер субсидии, предоставляемой получателю на возмещение части затрат по содержанию племенных быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества;

P_J – поголовье племенных быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества, имеющееся у получателя на 1 января текущего финансового года на основании официальной статистической отчетности за отчетный финансовый год;

S – ставка субсидии на 1 голову, утверждаемая приказом Министерства и определяемая по следующей формуле:

$$S = R / P,$$

где:

R – объем средств, предусмотренных в бюджете Республики Татарстан на текущий финансовый год на возмещение части затрат по содержанию племенных быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества;

P – поголовье племенных быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества, на 1 января текущего финансового года, имеющееся у получателя.

8. Размер субсидии, предоставляемой получателю на возмещение части затрат по приобретению племенного молодняка крупного рогатого скота молочного и мясного направлений в племенных стадах, зарегистрированных в государственном племенном регистре (кроме приобретенного по импорту), определяется по следующей формуле:

$$W = P_J \times S,$$

где:

W – размер субсидии на возмещение части затрат по приобретению племенного молодняка крупного рогатого скота молочного и мясного направлений в племенных стадах, зарегистрированных в государственном племенном регистре (кроме приобретенного по импорту);

P_J – приобретенный получателем племенной молодняк крупного рогатого скота молочного и мясного направлений в текущем финансовом году;

S – ставка субсидии на 1 голову приобретенного молодняка, утверждаемая приказом Министерства и определяемая по следующей формуле:

$$S = R/P,$$

где:

R – объем средств, предусмотренных в бюджете Республики Татарстан на текущий финансовый год на возмещение части затрат по приобретению племенного молодняка крупного рогатого скота молочного и мясного направлений (кроме приобретенного по импорту);

P – племенное поголовье крупного рогатого скота молочного и мясного направлений, приобретенное получателем в текущем финансовом году.

9. Для получения субсидий, указанных в пунктах 6 – 8 настоящего Порядка, получатели субсидий представляют в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, содержащее в том числе информацию о том, что:

получатель субсидии зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Татарстан;

получатель субсидии не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку-расчет о причитающейся субсидии по форме, утвержденной Министерством.

Получатели субсидий вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. В случае если указанный документ не представлен получателем субсидии по собственной инициативе, Министерство запрашивает его в налоговом органе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Копии представленных документов заверяются получателями субсидий.

10. Для получения субсидий, указанных в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка, получатели представляют в Министерство дополнительно следующие документы:

копию внутрихозяйственного отчета о движении скота и птицы на ферме за декабрь отчетного финансового года;

информацию о состоянии животноводства в произвольной форме, на основании которой делается официальная статистическая отчетность за отчетный финансовый год.

Копии представленных документов заверяются получателями.

11. Для получения субсидий, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, получатели представляют в Министерство дополнительно следующие документы:

выписку из банка и платежные поручения, подтверждающие приобретение племенного крупного рогатого скота молочного и мясного направлений в текущем финансовом году, включая авансовые платежи, заверенные банком-получателем;

копию договора поставки племенного крупного рогатого скота молочного и мясного направлений в текущем финансовом году;

копии накладной или гуртовой ведомости, счета-фактуры на поставку племенного крупного рогатого скота молочного и мясного направлений в текущем финансовом году;

копии племенных свидетельств или паспортов (в случае приобретения свыше 10 голов представляется реестр племенных свидетельств или паспортов приобретаемого поголовья крупного рогатого скота молочного и мясного направлений);

копию ежемесячного внутрихозяйственного отчета о движении скота и птицы на ферме за текущий финансовый год;

информацию о состоянии животноводства, на основании которой делается официальная статистическая отчетность за отчетный финансовый год.

Копии представленных документов заверяются получателями.

12. Министерство:

регистрирует заявления о предоставлении субсидий в день их поступления в журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью; в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления:

рассматривает представленные документы на соответствие пунктам 9 – 11 настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии;

заключает с получателями соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

представление неполного комплекта документов или их несоответствие требованиям настоящего Порядка;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;

отсутствие лимита бюджетных обязательств.

В случае недостаточности лимита бюджетных обязательств субсидии предоставляются в порядке очередности подачи заявлений.

В случае отказа в предоставлении субсидий Министерство в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении срока, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, направляет получателю уведомление об отказе.

13. В соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются:

а) показатели результативности предоставления субсидии;

б) форма и сроки представления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидии и иных отчетов, установленных Министерством;

в) согласие получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии;

г) порядок возврата субсидии в бюджет Республики Татарстан в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, фактов нарушения целей, условий и порядка ее предоставления.

14. Министерство является главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан и осуществляет перечисление денежных средств в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии со своего лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан, на расчетные счета получателей.

Основанием для перечисления субсидий являются представленные получателями в Министерство справки-расчеты о причитающихся субсидиях.

15. Предоставленные субсидии подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан в соответствии с бюджетным законодательством в 60-дневный срок со дня получения соответствующего требования Управления в случае выявления фактов нарушения порядка и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения показателей результативности предоставления субсидии.

16. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан средств, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, они подлежат взысканию Министерством в принудительном порядке в соответствии с законодательством.

17. В соответствии с законодательством Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

18. Ответственность за достоверность документов, представляемых получателями в Министерство, возлагается на соответствующих должностных лиц и руководителей.

19. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет Министерство.

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 17.01. 2018 № 17

Порядок
предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидии
сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части
затрат по сохранению и наращиванию маточного поголовья овец и коз,
софинансируемых из федерального бюджета

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат по сохранению и наращиванию маточного поголовья овец и (или) коз, софинансируемых из федерального бюджета (далее – субсидии, получатели).

2. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее – Министерство) как до получателя бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Критерием отбора получателей на получении субсидий является разведение и выращивание овец и (или) коз.

4. Субсидия предоставляется при условии соответствия получателя субсидии на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты планируемого заключения соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Республики Татарстан;

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

5. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат на приобретенное маточное поголовье овец и коз в размере 15 процентов стоимости приобретения.

6. Для получения субсидий получатели субсидий представляют в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, содержащее в том числе информацию о том, что:

получатель субсидии зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Татарстан;

получатель субсидии не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

копию внутривладельческого отчета о движении скота и птицы на ферме за месяц приобретения маточного поголовья овец и коз;

выписку из банка и платежные поручения, подтверждающие приобретение маточного поголовья овец и коз в текущем финансовом году;

копию договора поставки маточного поголовья овец и коз в текущем финансовом году с ценой приобретения;

копию накладной или гуртовой ведомости и счета-фактуры на приобретение маточного поголовья овец и коз в текущем финансовом году;

справку-расчет о причитающихся субсидиях по форме, утвержденной Министерством.

Получатели субсидии вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у получателя задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если указанный документ не представлен получателем по собственной инициативе, Министерство запрашивает его в налоговом органе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Копии представленных документов заверяются получателями.

7. Министерство:

регистрирует заявления о предоставлении субсидий в день их поступления в журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью;

в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления:

рассматривает представленные документы на соответствие пункту 6 настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидии;

заключает с получателями соглашения о предоставлении субсидий в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

представление неполного комплекта документов или их несоответствие требованиям настоящего Порядка;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;

отсутствие лимита бюджетных обязательств.

В случае недостаточности лимита бюджетных обязательств субсидии предоставляются в порядке очередности подачи заявлений.

В случае отказа в предоставлении субсидий Министерство в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении срока, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, направляет получателю уведомление об отказе.

8. В соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются:

а) показатели результативности предоставления субсидии;

б) форма и сроки представления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидии и иных отчетов, установленных Министерством;

в) согласие получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также

коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии;

г) порядок возврата субсидии в бюджет Республики Татарстан в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, фактов нарушения целей, условий и порядка ее предоставления.

9. Министерство является главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан и осуществляет перечисление денежных средств в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии со своего лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан, на расчетные счета получателей.

Основанием для перечисления субсидий являются представленные получателями в Министерство справки-расчеты о причитающихся субсидиях.

10. Предоставленные субсидии подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан в соответствии с бюджетным законодательством в 60-дневный срок со дня получения соответствующего требования Министерства в случае выявления фактов нарушения порядка и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения показателей результативности предоставления субсидии.

11. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан средств, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, они подлежат взысканию Министерством в принудительном порядке в соответствии с законодательством.

12. В соответствии с законодательством Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

13. Ответственность за достоверность документов, представляемых получателями в Министерство, возлагается на соответствующих должностных лиц и руководителей.

14. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет Министерство.

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 17.01. 2018 № 17

Порядок
предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части прямых
понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного
комплекса, а также на приобретение техники и оборудования, софинансируемых
из федерального бюджета

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) и российским организациям на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение техники и оборудования, софинансируемых из федерального бюджета (далее – субсидии, получатели), по следующим направлениям:

- а) создание животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм);
- б) модернизация животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм);
- в) создание специализированных ферм и (или) площадок по выращиванию и (или) откорму молодняка крупного рогатого скота молочных пород;
- г) создание и (или) модернизация картофелехранилищ (овощехранилищ);
- д) создание и (или) модернизация плодохранилищ;
- е) приобретение техники и (или) оборудования на цели предоставления субсидии в соответствии с настоящим пунктом;
- ж) создание и (или) модернизация объектов тепличных комплексов, в том числе теплоэнергетических центров, включая газопоршневые станции, когенерационные и котельные установки.

2. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее – Министерство) как до получателя бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Критериями отбора получателей субсидий являются:

- а) на возмещение части прямых понесенных затрат на создание животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм):
основной вид деятельности – сельскохозяйственное производство, разведение крупного рогатого скота и (или) коз молочного направления;

наличие созданных животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм) мощностью не менее 400 голов коров и (или) не менее 100 голов козوماتок, принадлежащих получателю на праве собственности;

обеспеченность объекта тепловыми, энерго- и водными ресурсами в объеме 100 процентов заявленной проектной мощности с подтверждением исходно-разрешительной документацией и техническими условиями присоединения;

б) на возмещение части прямых понесенных затрат на модернизацию животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм):

основной вид деятельности – сельскохозяйственное производство, разведение крупного рогатого скота и (или) коз молочного направления;

наличие модернизированных животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм) мощностью не менее 200 голов коров и (или) не менее 100 голов козوماتок, принадлежащих получателю на праве собственности;

обеспеченность объекта тепловыми, энерго- и водными ресурсами в объеме 100 процентов заявленной проектной мощности с подтверждением исходно-разрешительной документацией и техническими условиями присоединения;

в) на возмещение части прямых понесенных затрат на создание специализированных ферм и (или) площадок по выращиванию и (или) откорму молодняка крупного рогатого скота молочных пород:

основной вид деятельности – сельскохозяйственное производство, разведение крупного рогатого скота молочного направления;

наличие созданных специализированных ферм и (или) площадок по выращиванию и (или) откорму молодняка крупного рогатого скота молочных пород мощностью не менее 240 скотомест, принадлежащих получателю на праве собственности;

обеспеченность объекта тепловыми, энерго- и водными ресурсами в объеме 100 процентов заявленной проектной мощности с подтверждением исходно-разрешительной документацией и техническими условиями присоединения;

г) на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию картофелехранилищ (овощехранилищ):

основной вид деятельности – сельскохозяйственное производство, выращивание овощей и (или) картофеля;

наличие созданных и (или) модернизированных картофелехранилищ (овощехранилищ) мощностью не менее 1 000 тонн единовременного хранения, но не более 20 000 тонн, принадлежащих получателю на праве собственности;

наличие собственных (или арендованных) земельных участков под картофелем площадью не менее 50 гектаров (для картофелехранилищ);

объем производства картофеля за год, предшествующий году получения субсидии, не менее 1 000 тонн (для картофелехранилищ);

наличие собственных (или арендованных) земельных участков под овощными культурами площадью не менее 50 гектаров (для овощехранилищ);

объем производства овощных культур за год, предшествующий году получения субсидии, не менее 2 000 тонн (для овощехранилищ);

наличие комплекса специальных машин и оборудования для выращивания, уборки и подработки картофеля и овощей по современным технологиям;

наличие технологических систем, обеспечивающих поддержание микроклимата в хранилище в соответствии с принятой технологией хранения картофеля и овощей и увеличение мощности по хранению;

при модернизации картофелехранилищ и овощехранилищ улучшение технологических систем, обеспечивающих поддержание микроклимата в хранилище в соответствии с принятой технологией хранения картофеля и овощей, и увеличение мощности по хранению;

обеспеченность объекта тепловыми, энерго- и водными ресурсами в объеме 100 процентов заявленной проектной мощности с подтверждением исходно-разрешительной документацией и техническими условиями присоединения;

д) на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию плодохранилищ:

основной вид деятельности – сельскохозяйственное производство, выращивание плодов и ягод;

наличие созданных и (или) модернизированных плодохранилищ мощностью не менее 500 тонн единовременного хранения, но не более 10 000 тонн, принадлежащих получателю на праве собственности;

наличие заложенного собственного (или арендованного) сада площадью не менее 10 гектаров;

наличие проекта на закладку сада;

наличие системы противопожарной безопасности и технологических систем, обеспечивающих поддержание микроклимата в хранилище в соответствии с принятой технологией хранения плодов и ягод (в зависимости от наименования культуры);

обеспеченность объекта тепловыми, энерго- и водными ресурсами в объеме 100 процентов заявленной проектной мощности с подтверждением исходно-разрешительной документацией и техническими условиями присоединения;

е) на возмещение части прямых понесенных затрат на приобретение техники и (или) оборудования на цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1 настоящего Порядка:

наличие техники и оборудования, отвечающих требованиям Правил предоставления субсидий производителям сельскохозяйственной техники, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2012 г. № 1432 «Об утверждении Правил предоставления субсидий производителям сельскохозяйственной техники»;

ж) на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов тепличных комплексов:

основной вид деятельности – сельскохозяйственное производство, выращивание овощей;

наличие созданных тепличных комплексов площадью не менее 3 гектаров, но не более 30 гектаров в год;

при создании дополнительных площадей на существующих тепличных комбинатах – не менее 1 гектара, но не более 30 гектаров в год;

использование конструкций, технологического оборудования и материалов отечественного производства – не менее 30 процентов сметной стоимости оборудования, за исключением оборудования, аналоги которого не производятся в России;

оснащение теплиц инженерными системами и технологическим оборудованием, обеспечивающими поддержание микроклимата в теплицах и выполнение технологических процессов, необходимых для получения урожайности овощных культур не менее 50 кг на кв.метр, для томатов – не менее 45 кг на кв.метр, для салатов – не менее 25 кг на кв.метр;

обеспеченность объекта тепловыми, энерго- и водными ресурсами в объеме 100 процентов заявленной проектной мощности с подтверждением исходно-разрешительной документацией и техническими условиями присоединения.

4. В целях получения субсидий в соответствии с настоящим Порядком модернизация животноводческих комплексов (молочных ферм) должна быть осуществлена по одному из двух следующих направлений при условии выполнения всех мероприятий в рамках направления:

а) модернизация оборудования систем содержания, доения, приемки и (или) первичной переработки молока:

оснащение и (или) замена доильного оборудования;

оснащение и (или) замена оборудования по приемке и (или) первичной переработке молока, включая холодильную обработку и хранение молочной продукции;

изменение планировки помещения под новую технологию содержания;

б) модернизация оборудования для кормопроизводства и навозоудаления:

оснащение и (или) замена оборудования для приготовления и раздачи кормов;

оснащение и (или) замена оборудования для навозоудаления.

5. Субсидия предоставляется при условии соответствия получателя субсидии на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты планируемого заключения соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Республики Татарстан;

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

6. Субсидии предоставляются получателям:

на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм), строительство и (или) модернизация которых начаты не более чем за 3 года, предшествующих году предоставления субсидии, из расчета 31,58 процента сметной стоимости за вычетом налога на добавленную стоимость, затрат на разработку проектной документации, проведение инженерных изысканий, проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, а также проверки достоверности определения сметной стоимости объекта, но не выше предельной стоимости объекта;

на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию картофелехранилищ (овошехранилищ), плодохранилищ, тепличных комплексов, строительство и (или) модернизация которых начаты не более чем за 3 года, предшествующих году предоставления субсидии, из расчета 21,05 процента сметной стоимости за вычетом налога на добавленную стоимость, затрат на разработку проектной документации, проведение инженерных изысканий, государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, а также проверки достоверности определения сметной стоимости объекта, но не выше предельной стоимости объекта.

Предельная стоимость объекта определяется исходя из предельного значения стоимости единицы мощности объекта, устанавливаемого Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

на возмещение части прямых понесенных затрат на приобретение техники и (или) оборудования на цели предоставления субсидии из расчета 20 процентов стоимости единицы техники и (или) оборудования (но не более 5 процентов сметной стоимости объекта).

7. Для получения субсидий получатели субсидий представляют в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, содержащее в том числе информацию о том, что:

получатель субсидии зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов

Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Татарстан;

получатель субсидии не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

копию сводного сметного расчета на строительство и модернизацию, заверенную получателем;

копии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и заключения государственной экспертизы проведения проверки достоверности определения сметной стоимости;

копию разрешения на строительство и (или) модернизацию объекта;

копии договоров подряда на строительство и модернизацию;

копии справок по статистической форме № КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», согласованных с организацией, осуществляющей строительный контроль;

копии справок по статистической форме № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат»;

копии справок по статистическим формам № КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», согласованных с организацией, осуществляющей строительный контроль, и № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат» при проведении работ хозяйственным способом;

копии актов по статистическим формам № ОС-1а «Акт о приеме-передаче здания (сооружения)» и № ОС-3 «Акт приема-передачи реконструированных, модернизированных объектов основных средств»;

копии актов по статистической форме № ОС-15 «Акт о приеме-передаче оборудования в монтаж»;

копии документов, подтверждающих наличие в собственности созданных и (или) модернизированных объектов у получателя;

копии договора поставки (купли-продажи) приобретенного не ранее чем за 3 года, предшествующих году предоставления субсидии, техники и оборудования на цели предоставления субсидии, товарной накладной, счета-фактуры, акта приема-передачи к договору поставки (купли-продажи), акта приема-передачи по форме № ОС-1;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату техники, оборудования, выполненных работ;

копию паспорта оборудования либо техники (паспорта изделия);
копии акта приемки объекта и (или) разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и (или) документов, подтверждающих приобретение техники и (или) оборудования;

справку-расчет для предоставления субсидии по форме, утвержденной Министерством.

Получатели субсидий вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. В случае если указанный документ не представлен получателем субсидии по собственной инициативе, Министерство запрашивает его в налоговом органе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Копии представленных документов заверяются получателями субсидий.

8. Министерство:

регистрирует заявления о предоставлении субсидий в день их поступления в журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью;

в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления:

рассматривает представленные документы на соответствие пункту 7 настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии;

заключает с получателями соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

представление неполного комплекта документов или их несоответствие требованиям настоящего Порядка;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;

отсутствие лимита бюджетных обязательств.

В случае недостаточности лимита бюджетных обязательств субсидии предоставляются в порядке очередности подачи заявлений.

В случае отказа в предоставлении субсидий Министерство в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении срока, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, направляет получателю уведомление об отказе.

9. В соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются:

а) показатели результативности предоставления субсидии;

б) форма и сроки представления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидии и иных отчетов, установленных Министерством;

в) согласие получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством и органами государ-

ственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии;

г) порядок возврата субсидии в бюджет Республики Татарстан в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, фактов нарушения целей, условий и порядка ее предоставления.

10. Министерство является главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан и осуществляет перечисление денежных средств в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии со своего лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан, на расчетные счета получателей.

Основанием для перечисления субсидий являются представленные получателями в Министерство справки-расчеты о причитающихся субсидиях.

11. Предоставленные субсидии подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан в соответствии с бюджетным законодательством в 60-дневный срок со дня получения соответствующего требования Министерства в случае выявления фактов нарушения порядка и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения показателей результативности предоставления субсидии.

12. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан средств, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, они подлежат взысканию Министерством в принудительном порядке в соответствии с законодательством.

13. В соответствии с законодательством Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

14. Ответственность за достоверность документов, представляемых получателями в Министерство, возлагается на соответствующих должностных лиц и руководителей.

15. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет Министерство.

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 17.01. 2018 № 17

Порядок
предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение части затрат, связанных с проведением
культуртехнических, агролесомелиоративных и гидромелиоративных
мероприятий, софинансируемых из федерального бюджета

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) независимо от форм собственности, софинансируемых из федерального бюджета (далее – субсидии, получатели), на возмещение части затрат, связанных с проведением:

- а) культуртехнических мероприятий по:
расчистке мелиорируемых земель от древесной и травяной растительности, кочек, пней и мха, а также камней и иных предметов;
рыхлению, пескованию, глинованию, землеванию, плантажу и первичной обработке почвы;
- б) агролесомелиоративных мероприятий по:
защите земель от воздействия неблагоприятных явлений природного, антропогенного и техногенного происхождения путем создания защитных лесных насаждений по границам земель сельскохозяйственного назначения;
предотвращению деградации земель сельскохозяйственного назначения путем создания защитных лесных насаждений;
защите земель от эрозии путем создания лесных насаждений в оврагах, балках, песках, на берегах рек и других территориях;
- в) гидромелиоративных мероприятий по строительству, реконструкции, техническому перевооружению оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих на праве собственности (аренды) получателям (далее – объекты).

2. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее – Министерство) как до получателя бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Субсидии получателям на указанные в пункте 1 настоящего Порядка цели предоставляются в текущем финансовом году по фактически осуществленным расходам, произведенным ими в текущем и отчетном финансовых годах по переходящим объектам, обеспеченным проектной сметной документацией, по договорам на выполнение подрядных работ и поставку оборудования, заключенным в текущем финансовом году или отчетном финансовом году, включая долгосрочные договоры, заключенные на весь период реализации инвестиционного проекта. Субсидии получателям не предоставляются по договорам на приобретение оборудования, машин, механизмов мелиоративной техники и других основных средств, бывших в употреблении, приобретение объектов незавершенного строительства, проведение капитального ремонта мелиоративных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений.

4. Критерием отбора получателей на получение субсидий является осуществление деятельности по производству и реализации растениеводческой продукции.

5. Субсидия предоставляется при условии соответствия получателя субсидии на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты планируемого заключения соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Республики Татарстан;

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

6. Размер субсидии, предоставляемой получателю на возмещение части затрат, предусмотренный:

в подпунктах «а» и «в» пункта 1 настоящего Порядка, составляет 70 процентов стоимости выполненных работ с начала строительства объектов без учета налога на добавленную стоимость;

в подпункте «б» пункта 1 настоящего Порядка, составляет 90 процентов стоимости выполненных работ с начала строительства объектов без учета налога на добавленную стоимость.

Субсидии не могут направляться на проведение проектных и изыскательских работ и (или) подготовку проектной документации на выполнение гидромелиоративных, агролесомелиоративных и культуртехнических мероприятий.

7. Для получения субсидий получатели субсидий представляют в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, содержащее в том числе информацию о том, что:

получатель субсидии зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Татарстан;

получатель субсидии не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку-расчет о причитающейся субсидии по форме, утвержденной Министерством;

заключение федерального государственного бюджетного учреждения «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Республике Татарстан» о возможности строительства или восстановления орошаемого участка или гидротехнического сооружения по представленным техническим характеристикам мелиоративного оборудования и схемам расположения отдельных составляющих оросительной системы, а также о возможности ввода в оборот ранее не исполь-

зуемых земель, о создании высокопродуктивных кормовых угодий и предотвращении выбытия из сельскохозяйственного оборота земель сельскохозяйственного назначения.

Получатели субсидий вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. В случае если указанный документ не представлен получателем субсидии по собственной инициативе, Министерство запрашивает его в налоговом органе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

8. Для получения субсидий, указанных в подпункте «а» пункта 1 настоящего Порядка, получатели представляют в Министерство дополнительно:

- копию проектно-сметной документации на выполнение культуртехнических мероприятий с ситуационным планом;

- копию актов приемки выполненных культуртехнических мероприятий по форме, установленной Министерством;

- панорамные цветные фотофиксации размерами от 10 x 15 см до 21 x 29,7 см (формат А4), отражающие процесс выполнения определенного вида работ и конечный результат, с указанием на оборотной стороне получателя субсидии, района, вида выполняемой работы и даты ее проведения, номера поля, на котором проведены работы, заверенные подписью руководителя и печатью получателя с указанием даты;

- копии договоров подряда на выполнение работ.

9. Для получения субсидий, указанных в подпункте «б» пункта 1 настоящего Порядка, получатели представляют в Министерство дополнительно:

- копию проектно-сметной документации на выполнение агролесомелиоративных мероприятий с ситуационным планом;

- копию актов приемки выполненных агролесомелиоративных мероприятий по форме, установленной Министерством;

- панорамные цветные фотофиксации размерами от 10 x 15 см до 21 x 29,7 см (формат А4), отражающие процесс выполнения определенного вида работ и конечный результат, с указанием на оборотной стороне получателя субсидии, района, вида выполняемой работы и даты ее проведения, номера поля, на котором проведены работы, заверенные подписью руководителя и печатью получателя с указанием даты;

- копии договоров на приобретение посадочного материала, товарных накладных, заверенные получателем;

- копии платежных поручений и выписок из расчетного счета, заверенные кредитной организацией и получателем.

10. Для получения субсидий, указанных в подпункте «в» пункта 1 настоящего Порядка, получатели представляют в Министерство дополнительно:

- копию сводных сметных расчетов на строительство, реконструкцию, восстановление объектов, заверенные получателями;

- копию договоров подряда на выполнение работ;

- акт о приемке работ по статистической форме КС-2;

справку о стоимости выполненных работ и затратах по статистической форме КС-3 с начала строительства объекта;

копию документов, подтверждающих право собственности (пользования, аренды) на земельный участок, на котором проведены гидромелиоративные мероприятия.

11. Министерство:

регистрирует заявления о предоставлении субсидий в день их поступления в журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью;

в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления:

рассматривает представленные документы на соответствие пунктам 7 – 10 настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии;

заключает с получателями соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

представление неполного комплекта документов или их несоответствие требованиям настоящего Порядка;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;

отсутствие лимита бюджетных обязательств.

В случае недостаточности лимита бюджетных обязательств субсидии предоставляются в порядке очередности подачи заявлений.

В случае отказа в предоставлении субсидий Министерство в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении срока, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, направляет получателю уведомление об отказе.

12. В соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются:

а) показатели результативности предоставления субсидии;

б) формы и сроки представления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидии и иных отчетов, установленных Министерством;

в) согласие получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии;

г) порядок возврата субсидии в бюджет Республики Татарстан в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, фактов нарушения целей, условий и порядка ее предоставления.

13. Министерство является главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан и осуществляет перечисление денежных средств в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении суб-

сидии со своего лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан, на расчетные счета получателей.

Основанием для перечисления субсидий являются представленные получателями в Министерство справки-расчеты о причитающихся субсидиях.

14. Предоставленные субсидии подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан в соответствии с бюджетным законодательством в 60-дневный срок со дня получения соответствующего требования Министерства в случае выявления фактов нарушения порядка и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения показателей результативности предоставления субсидии.

15. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджет Республики Татарстан средств, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, они подлежат взысканию Министерством в принудительном порядке в соответствии с законодательством.

16. В соответствии с законодательством Российской Федерации Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидий.

17. Ответственность за достоверность документов, представляемых получателями в Министерство, возлагается на соответствующих должностных лиц и руководителей.

18. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет Министерство.

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 17.01.2018 № 17

Порядок
предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий на возмещение
части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в
агропромышленном комплексе, софинансируемых из федерального бюджета

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий в целях возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)», и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах в 2004 – 2016 годах на срок от 2 до 15 лет, софинансируемых из федерального бюджета (далее соответственно – субсидии, возмещение части затрат, кредитные организации, кредиты (займы)).

2. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее – Министерство) как до получателя бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), организациям агропромышленного комплекса независимо от организационно-правовой формы, крестьянским (фермерским) хозяйствам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам (далее – заемщики, получатели).

4. Субсидия предоставляется при условии соответствия заемщика на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты планируемого принятия решения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации

перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Республики Татарстан;

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

5. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитным договорам (займам), полученным:

а) сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), организациями агропромышленного комплекса независимо от организационно-правовой формы, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и сельскохозяйственными потребительскими кооперативами по кредитным договорам (договорам займа), заключенным:

с 1 января 2004 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок от 2 до 8 лет (за исключением организаций агропромышленного комплекса независимо от организационно-правовой формы, занимающихся мясным скотоводством и (или) производством молока), – на приобретение оборудования, специализированного транспорта, специальной техники в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо и племенной продукции (материала), а также на закладку многолетних насаждений, строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений, строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства и кормопроизводства, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, объектов по переработке льна и льноволокна, мясохладобоев, пунктов по приемке и (или) первичной переработке сельскохозяйственных животных и молока, включая холодильную обработку и хранение мясной и молочной продукции, и строительство объектов по глубокой переработке высокопротеиновых сельскохозяйственных культур (сои, пшеницы, ржи, кукурузы, рапса, нута и сорго);

с 1 января 2004 года по 1 января 2008 года на срок от 2 до 8 лет, – на приобретение сельскохозяйственной техники в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

с 1 января 2009 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 8 лет, – на строительство жилья для граждан, проживающих и работающих в сельской местности;

с 1 января 2010 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 8 лет, – на приобретение машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 10 лет, и по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно, полученным на развитие мясного и (или) молочного скотоводства на срок до 15 лет, – на приобретение сельскохозяйственной техники в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

организациями независимо от организационно-правовой формы, осуществляющими подработку, хранение и перевалку зерновых и масличных культур, по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 1 января 2010 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 10 лет:

на строительство, реконструкцию и модернизацию мощностей для подработки, хранения и перевалки зерновых и масличных культур;

на приобретение оборудования для подработки, хранения и перевалки зерновых и масличных культур (включая монтажные и пусконаладочные работы) в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

организациями агропромышленного комплекса независимо от организационно-правовой формы по кредитным договорам (договорам займа), заключенным:

с 1 января 2009 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 8 лет, – на строительство, реконструкцию и модернизацию сахарных заводов;

с 1 января 2010 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 8 лет, – на строительство, реконструкцию и модернизацию заводов по производству дражированных семян сахарной свеклы;

с 1 января 2011 года по 31 декабря 2011 года включительно на срок до 8 лет, – на строительство, реконструкцию, модернизацию и восстановление мелиоративных систем, заводов, комплексов по подготовке и подработке семян сельскохозяйственных растений;

организациями, осуществляющими товарное (промышленное) рыбоводство, независимо от организационно-правовой формы по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 1 января 2007 года по 31 декабря 2011 года включительно:

на срок до 5 лет, – на приобретение племенного материала рыб, техники и оборудования для товарного (промышленного) рыбоводства в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

на срок до 8 лет, – на строительство, реконструкцию и модернизацию комплексов (ферм) по осуществлению товарного (промышленного) рыбоводства;

организациями, осуществляющими разведение одомашненных видов и пород рыб, независимо от организационно-правовой формы по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 1 января по 31 декабря 2012 года включительно:

на срок до 5 лет, – на приобретение племенного материала рыб, техники и оборудования для разведения одомашненных видов и пород рыб в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

на срок до 8 лет, – на строительство, реконструкцию и модернизацию комплексов (ферм) по разведению одомашненных видов и пород рыб;

сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), организациями агропромышленного комплекса независимо от организационно-правовой формы, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, занимающимися мясным скотоводством и (или) производством молока, по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 1 января 2004 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 15 лет, – на приобретение оборудования, специализированного транспорта, специальной техники в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо и племенной продукции (материала), а также на строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства и кормопроизводства, мясохладобоев, пунктов по приемке и (или) первичной переработке сельскохозяйственных животных и молока, включая холодильную обработку и хранение мясной и молочной продукции;

б) по инвестиционным кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 1 января 2013 года по 31 июля 2015 года включительно:

сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), сельскохозяйственными потребительскими кооперативами и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, организациями агропромышленного комплекса независимо от организационно-правовой формы на срок от 2 до 8 лет, – на строительство, реконструкцию, модернизацию хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, предприятий мукомольно-крупяной, хлебопекарной и масложировой промышленности, сахарных заводов, мощностей по переработке плодоовощной, ягодной продукции, картофеля, объектов по переработке льна и льноволокна, комплексов по подготовке семян сельскохозяйственных растений, заводов по производству дражированных семян сахарной свеклы, строительство объектов по глубокой переработке высокопротеиновых сельскохозяйственных культур, мощностей для подработки, хранения и перевалки зерновых и масличных культур, закладку и уход за многолетними насаждениями, строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений, на цели развития подотрасли растениеводства в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, а также на строительство, реконструкцию, модернизацию и восстановление мелиоративных систем (субсидирование инвестиционных кредитов, полученных на строительство, реконструкцию, модернизацию и восстановление мелиоративных систем, осуществляется по 31 декабря 2013 года);

сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), сельскохозяйственными потребительскими

кооперативами и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, организациями агропромышленного комплекса независимо от организационно-правовой формы (за исключением организаций, занимающихся мясным скотоводством и (или) производством молока) на срок от 2 до 8 лет, – на строительство, реконструкцию и модернизацию комплексов (ферм), объектов животноводства, мясохладобоев, пунктов по приемке, первичной и (или) последующей (промышленной) переработке сельскохозяйственных животных и молока (включая холодильную обработку и хранение мясной и молочной продукции), предприятий по производству цельномолочной продукции, сыров и сливочного масла, цехов и участков по переработке и сушке сывотки, на строительство и реконструкцию комбикормовых предприятий и цехов, приобретение племенной продукции, а также на цели развития подотрасли животноводства в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), сельскохозяйственными потребительскими кооперативами и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, организациями агропромышленного комплекса независимо от организационно-правовой формы, занимающимися мясным скотоводством, на срок до 15 лет, – на приобретение племенной продукции (материала) крупного рогатого скота мясных пород, строительство, реконструкцию и модернизацию комплексов (ферм), объектов для мясного скотоводства, мясохладобоев, пунктов по приемке, первичной и (или) последующей (промышленной) переработке, включая холодильную обработку и хранение мясной продукции, а также на цели развития мясного скотоводства в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), сельскохозяйственными потребительскими кооперативами и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, организациями агропромышленного комплекса независимо от организационно-правовой формы, занимающимися производством молока, на срок до 15 лет, – на строительство, реконструкцию и модернизацию комплексов (ферм), объектов животноводства, пунктов по приемке, первичной переработке молока (включая холодильную обработку и хранение молочной продукции), предприятий по производству цельномолочной продукции, сыров и сливочного масла, цехов и участков по переработке и сушке сывотки, на строительство и реконструкцию комбикормовых предприятий и цехов, приобретение племенной продукции, а также на цели развития подотрасли животноводства в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

в) по инвестиционным кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 1 января 2015 года по 31 декабря 2016 года сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), сельскохозяйственными потребительскими кооперативами и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, организациями агропромышленного комплекса независимо от организационно-правовой формы на срок до 8 лет, – на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов по производству биотехнологической продукции в растениеводстве (диагностические наборы для выявления возбудителей забо-

леваний растений), в животноводстве и кормопроизводстве (биодобавки для улучшения качества кормов (аминокислоты, кормовой белок, ферменты, витамины, пробиотики), в пищевой и перерабатывающей промышленности (крахмалы и глюкозно-фруктовые сиропы, ферменты и микроорганизмы для молочных, масложировых, мясоперерабатывающих производств, органические кислоты (лимонная, молочная и уксусная), продукты глубокой переработки пищевого сырья, биотопливо);

г) по инвестиционным кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 1 августа 2015 года по 31 декабря 2016 года:

сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), сельскохозяйственными потребительскими кооперативами и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, на срок от 2 до 8 лет, – на строительство, реконструкцию, модернизацию хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, предприятий мукомольно-крупяной, хлебопекарной и масложировой промышленности, сахарных заводов, мощностей по переработке плодоовощной, ягодной продукции и картофеля, объектов по переработке льна и льноволокна, комплексов по подготовке семян сельскохозяйственных растений, заводов по производству дражированных семян сахарной свеклы, строительство объектов по глубокой переработке высокопротеиновых сельскохозяйственных культур, мощностей для подработки, хранения и перевалки зерновых и масличных культур, закладку и уход за многолетними насаждениями, строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений, а также иных видов инвестиционных расходов, в том числе на приобретение техники, оборудования, изделий автомобильной промышленности, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), сельскохозяйственными потребительскими кооперативами и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, на срок от 2 до 8 лет (за исключением кредитов, направленных на развитие мясного и молочного скотоводства), – на строительство, реконструкцию и модернизацию комплексов (ферм), объектов животноводства, мясохладобоев, пунктов по приемке, первичной и (или) последующей (промышленной) переработке сельскохозяйственных животных и молока (включая холодильную обработку и хранение мясной и молочной продукции), предприятий по производству цельномолочной продукции, сыров и сливочного масла, цехов и участков по переработке и сушке сыворотки, на строительство и реконструкцию комбикормовых предприятий и цехов, приобретение племенной продукции, а также иных видов инвестиционных расходов, в том числе на приобретение техники, оборудования, изделий автомобильной промышленности, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), сельскохозяйственными потребительскими кооперативами и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, на срок до 15 лет (по кредитам, направленным на развитие мясного скотоводства), – на приобретение племенной продукции (материала) крупного рогатого скота мясных пород, строительство, реконструкцию и модернизацию комплексов (ферм), объектов для мясного скотоводства, мясохладобоев, пунктов по приемке, первичной и (или) последующей (промышленной) переработке, включая холодильную обработку и хранение, мясной продукции, а также иных видов инвестиционных расходов, в том числе на приобретение техники, оборудования, изделий автомобильной промышленности, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), сельскохозяйственными потребительскими кооперативами и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, на срок до 15 лет (по кредитам, направленным на развитие молочного скотоводства), – на строительство, реконструкцию и модернизацию комплексов (ферм), объектов животноводства, пунктов по приемке и первичной переработке молока (включая холодильную обработку и хранение молочной продукции), предприятий по производству цельномолочной продукции, сыров и сливочного масла, цехов и участков по переработке и сушке сыворотки, на строительство и реконструкцию комбикормовых предприятий и цехов, приобретение племенной продукции, а также иных видов инвестиционных расходов, в том числе на приобретение техники, оборудования, изделий автомобильной промышленности, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), сельскохозяйственными потребительскими кооперативами и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, на срок от 2 до 8 лет, – на строительство, реконструкцию и модернизацию селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве, на срок до 15 лет, – на строительство, реконструкцию и модернизацию селекционно-генетических центров в животноводстве, а также иных видов инвестиционных расходов, в том числе на приобретение техники, оборудования, изделий автомобильной промышленности, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

российскими организациями на срок от 2 до 8 лет, – на строительство, реконструкцию и модернизацию оптово-распределительных центров, под которыми понимается комплекс зданий, строений и сооружений, предназначенный для хранения, подработки, первичной переработки, приема, упаковки и реализации сельскохозяй-

ственной продукции, сырья и продовольствия, в том числе в системе внутренней продовольственной помощи нуждающимся слоям населения в Российской Федерации, для ветеринарного и фитосанитарного контроля с использованием автоматизированных электронных информационных и расчетных систем, включающих в том числе внутренние и наружные сети инженерно-технического обеспечения, а также на приобретение техники, оборудования в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

д) по кредитам (займам) на рефинансирование кредитов (займов), предусмотренных подпунктами «а» – «г» настоящего пункта, при условии, что суммарный срок пользования кредитами (займами) не превышает сроки, указанные в этих подпунктах;

е) по кредитам (займам) сельскохозяйственных товаропроизводителей, организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, – на рефинансирование (возмещение) затрат, понесенных в соответствии с целями, определенными подпунктами «а» – «г» настоящего пункта, источниками финансирования которых являются займы, предоставленные акционерами заемщика, или облигационные займы, и произведенных после 1 января 2015 года, при условии, что срок пользования такими кредитами (займами) не превышает срока, указанного в этих подпунктах.

6. В случае подписания до 31 декабря 2012 года включительно соглашения о продлении срока пользования кредитами (займами) по кредитным договорам (договорам займа), заключенным:

с 1 января 2004 года по кредитам (займам), предусмотренным абзацем вторым подпункта «а» пункта 5 настоящего Порядка, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам с их продлением на срок, не превышающий трех лет;

заемщиками, сельскохозяйственная продукция которых пострадала в результате воздействия засухи в 2010 году в Республике Татарстан, по факту которой Кабинетом Министров Республики Татарстан в установленном порядке был введен режим чрезвычайной ситуации, по кредитам (займам), предусмотренным подпунктами «а» – «в» пункта 5 настоящего Порядка и заключенным до 31 декабря 2012 года включительно, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам с их продлением на срок, не превышающий трех лет.

В случае подписания с 1 января по 31 декабря 2015 года включительно соглашения о продлении срока пользования кредитами (займами) по кредитным договорам (договорам займа), предусмотренным подпунктами «а» – «в» пункта 5 настоящего Порядка, возмещение части затрат по таким договорам осуществляется с их продлением на срок, не превышающий одного года.

7. При установлении предельного срока продления договора в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка не учитывается продление, осуществленное в пределах сроков, установленных пунктом 5 настоящего Порядка.

8. Субсидии предоставляются:

а) по инвестиционным кредитам (займам), предусмотренным подпунктом «а» пункта 5 настоящего Порядка, – в размере 80 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации за счет средств феде-

рального бюджета, в пределах 20 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации за счет средств бюджета Республики Татарстан, а по указанным кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) и организациями агропромышленного комплекса независимо от организационно-правовой формы, занимающимися производством мяса крупного рогатого скота и молока, на развитие молочного и мясного скотоводства, а также на приобретение сельскохозяйственной техники (по кредитным договорам, заключенным после 1 января 2008 года на срок до 10 лет, и по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно, полученным на развитие мясного и (или) молочного скотоводства на срок до 15 лет, – в размере 100 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации) за счет средств федерального бюджета, в пределах 3 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации за счет средств бюджета Республики Татарстан, племенной продукции (материала) крупного рогатого скота мясных и молочных пород, на строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих комплексов (ферм) крупного рогатого скота, объектов кормопроизводства для крупного рогатого скота, мясохладобоев для уоя и первичной переработки крупного рогатого скота и пунктов по приемке и первичной переработке крупного рогатого скота и молока, либо только по приемке, либо только по первичной переработке крупного рогатого скота и молока, – в размере 100 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации за счет средств федерального бюджета, в пределах 3 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации за счет средств бюджета Республики Татарстан;

б) по кредитам (займам), предусмотренным подпунктами «б» и «в» пункта 5 настоящего Порядка, – в размере двух третей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации за счет средств федерального бюджета, в пределах одной трети ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, но не менее 20 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации за счет средств бюджета Республики Татарстан, по указанным кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством молока, развитием мясного скотоводства, – в размере 100 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации за счет средств федерального бюджета, в пределах 3 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации за счет средств бюджета Республики Татарстан;

в) по кредитам (займам), предусмотренным подпунктом «г» пункта 5 настоящего Порядка, – за счет средств федерального бюджета в размере двух третей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а по кредитам (займам), полученным на развитие мясного и молочного скотоводства, а также на развитие селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве

и селекционно-генетических центров в животноводстве, – в размере 100 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, за счет средств бюджета Республики Татарстан – в пределах одной трети ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а по кредитам (займам), полученным на развитие мясного и молочного скотоводства, а также на развитие селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве и селекционно-генетических центров в животноводстве, в пределах 3 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, но не менее 5 процентов средств на возмещение части затрат, предоставляемых заемщику.

9. Критерием отбора заемщиков на получение субсидий является выполнение ими обязательств по погашению основного долга, уплате начисленных процентов и использованию кредита (займа) по целевому назначению.

10. Расчет размера субсидий осуществляется исходя из суммы кредита (займа), использованного по целевому назначению, по ставке рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора (договора займа), а при заключении дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа), связанного с увеличением платы за пользование кредитом (займом), – на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа).

11. Для получения субсидий, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, получатель представляет в управление сельского хозяйства и продовольствия Министерства в муниципальном районе Республики Татарстан (далее – Управление) следующие документы:

а) единовременно после получения кредита (займа):

заверенные кредитной организацией копии кредитного договора;

копии платежного поручения (иных банковских документов) и выписки из ссудного счета заемщика о получении кредита или документ, подтверждающий получение займа, заверенные кредитной организацией;

график погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему, заверенный кредитной организацией;

документ с указанием номера счета заемщика, открытого ему в кредитной организации для получения средств;

б) после погашения процентов:

заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, содержащее в том числе информацию о том, что:

получатель субсидии зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Татарстан;

получатель субсидии не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

копии платежных поручений (иных банковских документов), подтверждающих уплату процентов за период, указанный в заявлении о предоставлении субсидии, заверенные кредитной организацией;

копии документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа);

расчет субсидии по форме, утвержденной Министерством, за конкретный период (субсидии выплачиваются по представленным расчетам, не подлежащим перерасчету за ранее профинансированные периоды);

справку об освоении денежных средств по кредиту по форме, утвержденной Министерством.

Заемщики вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. В случае если указанный документ не представлен заемщиком по собственной инициативе, Министерство запрашивает его в налоговом органе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

12. Для получения субсидий, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, в Управление дополнительно представляются копии документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), по мере использования кредита (займа), заверенные заемщиком:

а) по кредитам (займам), полученным на приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования, специализированного транспорта и специальной техники, определенной в соответствии с Общероссийским классификатором продукции ОК005-93, утвержденным постановлением Госстандарта России от 30 декабря 1993 года № 301:

копии платежных поручений, подтверждающих оплату сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, заверенные кредитной организацией, включая авансовые платежи;

копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату оборудования, заверенные кредитной организацией;

копии договоров на приобретение (лизинг) сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования;

копии товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования;

копии актов приемки-передачи сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования (формы № ОС-1, № ОС-1б, № ОС-15)*;

копии паспортов транспортных средств, самоходных машин с отметкой о регистрации в органах Государственной инспекции безопасности дорожного движения и Государственного технического надзора;

б) по кредитам (займам), полученным на приобретение племенной продукции:

копии платежных поручений, подтверждающих оплату племенной продукции (материала), заверенные кредитной организацией, включая авансовые платежи;

копия договора на приобретение (лизинг) племенной продукции;

копии актов приемки-передачи племенной продукции;

копии счетов-фактур и реестр племенных свидетельств на приобретение племенной продукции;

в) по кредитам (займам), полученным заемщиками, за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, на строительство, реконструкцию и модернизацию:

копия титульного списка стройки;

копия сводной сметы на строительство, реконструкцию и модернизацию объекта;

дополнительно при проведении работ подрядным способом:

копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, прочих работ (проектных работ, экспертизы, технического надзора) и перечисление средств подрядчикам на выполнение работ, в том числе по авансовым платежам, заверенные кредитной организацией;

копии договоров на поставку технологического оборудования, выполнение подрядных работ, прочих работ (проектных работ, экспертизы, технического надзора), сметы затрат и графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком и подрядчиком;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, заверенные кредитной организацией;

копии договоров на поставку строительных материалов;

копии товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на получение технологического оборудования;

копии актов о приемке-передаче оборудования в монтаж (форма № ОС-15)*;

при оплате строительных материалов заемщиком:

копии товарно-транспортных накладных на получение заемщиком строительных материалов;

копии документов на передачу подрядчикам строительных материалов для включения их стоимости в форму № КС-3*;

копии актов о приемке выполненных работ, заверенные заемщиком (форма № КС-2)*;

копия справки о стоимости выполненных работ и затрат, заверенная заемщиком и подрядчиком (форма № КС-3)*;

дополнительно при проведении работ хозяйственным способом:

копии платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, заверенные кредитной организацией;

копии приказа о назначении ответственных лиц и графика проведения работ хозяйственным способом и объема работ;

копии сводного сметного расчета и локальных смет, приказ о проведении работ хозяйственным способом, копии актов выполненных работ (форма № КС-2)*;

справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3)*;

копии договоров на поставку технологического оборудования, выполнение отдельных работ подрядным способом (проектных работ, экспертизы, технического надзора);

копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования и перечисление средств подрядчикам, заверенные кредитной организацией, включая авансовые платежи;

г) по кредитам (займам), полученным крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами на строительство, реконструкцию и (или) модернизацию:

копия титульного списка стройки;

копия сводной сметы на строительство, реконструкцию и (или) модернизацию объектов;

копии договоров на поставку технологического оборудования, выполнение подрядных работ, прочих работ (проектных работ, экспертизы, технического надзора), сметы затрат и графика выполнения строительно-монтажных работ;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату работ подрядным способом, прочих работ (проектных работ, экспертизы, технического надзора) и технологического оборудования, заверенные кредитной организацией, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом (по мере выполнения графика работ);

д) по кредитам (займам), полученным на закладку многолетних насаждений:

копии платежных поручений, подтверждающих оплату посадочного материала и (или) материалов для установки шпалеры, заверенные кредитной организацией, включая авансовые платежи;

копии актов приемки-передачи основных средств согласно форме № ОС-1*.

13. Управление осуществляет проверку представленных заемщиком документов, согласовывает расчеты размера субсидий в двухдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, и возвращает их заемщику.

14. Согласованные Управлением документы, указанные в пунктах 11, 12 настоящего Порядка, заемщик представляет в Министерство не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем погашения процентов по кредиту (займу), а в декабре – не позднее 15 декабря текущего года.

15. Министерство:

регистрирует заявления о предоставлении субсидий в день их поступления в журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью; в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления:

рассматривает представленные документы на соответствие пунктам 11, 12 настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

представление неполного комплекта документов или их несоответствие требованиям настоящего Порядка;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;

отсутствие лимита бюджетных обязательств.

В случае недостаточности лимита бюджетных обязательств субсидия предоставляется в порядке очередности подачи заявлений.

В случае отказа в предоставлении субсидий Министерство в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении срока, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, направляет получателю уведомление об отказе.

16. Министерство является главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан и осуществляет перечисление средств со своего лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан, на расчетные счета получателей на основании справок-расчетов о причитающихся субсидиях в восьмидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

17. Предоставленные субсидии подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан в соответствии с бюджетным законодательством в 60-дневный срок со дня получения соответствующего требования Министерства по выявлению фактов нарушения порядка и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком, а также по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля

18. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан средств, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, они подлежат взысканию Министерством в принудительном порядке в соответствии с законодательством.

19. В соответствии с законодательством Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

20. Ответственность за достоверность документов, представляемых заемщиками в Министерство, возлагается на соответствующих должностных лиц и руководителей.

21. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет Министерство.

*При расчете субсидии (подтверждение целевого использования) суммы согласно формам № ОС-1а, № ОС-15, № КС-2, № КС-3, № ОС-1, № ОС-1б принимаются к целевому использованию с учетом НДС.

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 17.01.2018 № 17

Порядок
предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий на возмещение части
затрат на уплату процентов по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным
кредитам, финансируемых из федерального бюджета

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий в целях возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)», и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, на срок до 8 лет, финансируемых из федерального бюджета (далее соответственно – кредитные организации, кредиты (займы), возмещение части затрат, субсидии).

2. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее – Министерство) как до получателя бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Субсидии предоставляются гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам (далее – заемщики, получатели).

4. Субсидия предоставляется при условии соответствия заемщика на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты планируемого принятия решения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления ин-

формации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Республики Татарстан;

заемщик (за исключением гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

5. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитным договорам (займам), полученным:

а) гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, по кредитным договорам (договорам займа), заключенным:

с 1 января 2005 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, – на приобретение сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов мощностью до 100 лошадиных сил и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин, грузоперевозящих автомобилей полной массой не более 3,5 тонны;

с 1 января 2005 года по 31 декабря 2016 года на срок до 5 лет, – на приобретение сельскохозяйственных животных, оборудования для животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции, а также на ремонт, реконструкцию и строительство животноводческих помещений, приобретение газового оборудования и подключение к газовым сетям при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, в текущем году не превышает 700 тыс.рублей на одно хозяйство;

с 1 января 2007 года по 31 декабря 2016 года на срок до 2 лет, – на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и животноводческих помещений, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, в том числе материалов для теплиц, молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, в текущем году не превышает 300 тыс.рублей на одно хозяйство;

с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, – на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

с 1 января 2010 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, – на приобретение машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

б) крестьянскими (фермерскими) хозяйствами по кредитным договорам (договорам займа), заключенным:

с 1 января 2005 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 8 лет, – на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования, используемого для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо;

с 1 января 2005 года по 31 декабря 2016 года на срок до 8 лет, – на хранение и переработку сельскохозяйственной продукции, приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), строительство, реконструкцию и модернизацию хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений и закладку многолетних насаждений и виноградников, включая строительство и реконструкцию прививочных комплексов, при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 10 млн.рублей на одно хозяйство;

с 1 января 2007 года по 31 декабря 2016 года на срок до 2 лет, – на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, приобретение молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 5 млн.рублей на одно хозяйство;

с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, – на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

в) сельскохозяйственными потребительскими кооперативами по кредитным договорам (договорам займа), заключенным:

с 1 января 2005 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 8 лет, – на приобретение техники и оборудования (российского и зарубежного производства), в том числе специализированного транспорта для перевозки комбикормов, инкубационного яйца, цыплят, племенного молодняка и стад птиц, тракторов и аг-

регазируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо;

с 1 января 2005 года по 31 декабря 2016 года на срок до 8 лет, – на приобретение специализированного технологического оборудования, холодильного оборудования, сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), в том числе для поставки их членам кооператива, на строительство, реконструкцию и модернизацию складских и производственных помещений, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию сельскохозяйственных рынков, торговых площадок, пунктов по приемке, первичной переработке и хранению молока, мяса, плодоовощной и другой сельскохозяйственной продукции, а также на закладку многолетних насаждений и виноградников, включая строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений, при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 40 млн.рублей на один кооператив;

с 1 января 2007 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 2 лет, – на приобретение запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе для поставки их членам кооператива;

с 1 января 2007 года по 31 декабря 2016 года на срок до 2 лет, – на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки (с 2013 года – сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки), на закупку сельскохозяйственной продукции, произведенной членами кооператива для ее дальнейшей реализации, а также на организационное обустройство кооператива и уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 15 млн.рублей на один кооператив;

с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, – на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

г) по кредитам (займам), полученным на рефинансирование кредитов (займов), предусмотренных подпунктами «а» – «в» настоящего пункта, при условии, что суммарный срок пользования кредитами (займами) не превышает сроки, указанные в этих подпунктах.

6. В случае подписании до 31 декабря 2012 года включительно соглашения о продлении срока пользования кредитами (займами) по кредитным договорам (договорам займа), заключенным:

с 1 января 2005 года по кредитам (займам), предусмотренным абзацами вторым и третьим подпункта «а» пункта 5 настоящего Порядка, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам с их продлением на срок, не превышающий 2 лет;

с 1 января 2007 года по кредитам (займам), предусмотренным абзацем четвертым подпункта «а» пункта 5 настоящего Порядка, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам с их продлением на срок, не превышающий 1 года;

заемщиками, сельскохозяйственная продукция которых пострадала в результате воздействия засухи в 2010 году в Республике Татарстан, по факту которой Кабинетом Министров Республики Татарстан в установленном порядке был введен режим чрезвычайной ситуации, по кредитам (займам), предусмотренным подпунктами «а» – «в» пункта 5 настоящего Порядка и заключенным до 31 декабря 2012 года включительно, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам, продленным на срок, не превышающий 3 лет.

7. При установлении предельного срока продления договора в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка не учитывается продление, осуществленное в пределах сроков, установленных пунктом 5 настоящего Порядка.

8. Субсидии предоставляются:

а) по кредитным договорам (договорам займа), заключенным по 31 декабря 2012 года включительно, – в размере 95 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации за счет средств федерального бюджета, в размере 5 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации за счет средств бюджета Республики Татарстан;

б) по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 1 января 2013 года, – в размере двух третей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации за счет средств федерального бюджета, в размере одной трети ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации за счет средств бюджета Республики Татарстан.

9. Критерием отбора заемщиков на получение субсидий является выполнение ими обязательств по погашению основного долга, уплате начисленных процентов и использованию кредита (займа) по целевому назначению.

10. Расчет размера субсидий осуществляется исходя из суммы кредита (займа), использованного по целевому назначению, по ставке рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора (договора займа), а при заключении дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа), связанного с увеличением платы за пользование кредитом (займом), – на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа).

11. Для получения субсидии заемщик представляет в управление сельского хозяйства и продовольствия Министерства в муниципальном районе Республики Татарстан (далее – Управление) следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, содержащее в том числе информацию о том, что:

получатель субсидии зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не является получателем средств из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Татарстан;

получатель субсидии (за исключением гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

заверенные кредитной организацией копии кредитного договора (договора займа), выписки из ссудного счета о получении кредита (займа) и графика погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему;

заверенные заемщиком копии документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), по перечню согласно пункту 12 настоящего Порядка – по мере использования кредита;

выписку из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство.

Получатели субсидий вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. В случае если указанный документ не представлен получателем субсидии (за исключением гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство) по собственной инициативе, Министерство запрашивает его в налоговом органе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

12. Для получения субсидий, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, в Управление дополнительно представляются:

а) гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство:

по кредитным договорам (договорам займа), заключенным на приобретение сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов мощностью до 100 лошадиных сил и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, грузоперевозящих автомобилей полной массой не более 3,5 тонны:

копии договоров купли-продажи, накладных или товарных чеков;

копии платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров при покупке сельскохозяйственной малогабаритной техники, грузоперевозящих автомобилей, тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей;

копии договоров купли-продажи, расписок продавцов (поставщиков) в получении денежных средств от заемщика при приобретении сельскохозяйственной малогабаритной техники, грузоперевозящих автомобилей, тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования за наличный расчет у физических лиц;

копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в органах Государственной инспекции безопасности дорожного движения и Государственного технического надзора;

справки-выписки из похозяйственных книг от исполнительных комитетов муниципальных образований – городских или сельских поселений (далее – исполнительные комитеты городских или сельских поселений);

по кредитным договорам (договорам займа), заключенным на приобретение сельскохозяйственных животных, оборудования для животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции, а также на ремонт, реконструкцию и строительство животноводческих помещений, приобретение газового оборудования и подключение к газовым сетям при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, в текущем году не превышает 700 тыс.рублей на одно хозяйство:

копии договоров купли-продажи, накладных или товарных чеков;

копии платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров при покупке сельскохозяйственных животных;

копии договоров купли-продажи, актов приема-передачи и расписок продавцов (поставщиков) в получении денежных средств от заемщика при приобретении сельскохозяйственных животных за наличный расчет у физических лиц;

справки-выписки из похозяйственных книг исполнительных комитетов городских или сельских поселений о движении сельскохозяйственных животных при их приобретении;

схема строящегося или реконструируемого животноводческого помещения с указанием размеров и применяемых материалов, подписанная заемщиком;

сметы (сводки) затрат, составленные и подписанные заемщиками, утвержденные исполнительными комитетами городских или сельских поселений;

копии кассовых чеков, приходных кассовых ордеров, товарных накладных или товарных чеков на приобретенные материалы согласно смете (сводке) затрат;

копии договоров на выполнение работ (при подрядном способе) по реконструкции, модернизации и строительству животноводческих помещений, актов выполненных работ и платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ при реконструкции, модернизации и строительстве животноводческих помещений;

копии накладных (товарных чеков) на получение оборудования и платежных документов, подтверждающих оплату газового оборудования, материалов;

копии актов выполненных работ и документов, подтверждающих оплату выполненных работ при подключении к газовым сетям;

по кредитным договорам (договорам займа), заключенным на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и животноводческих помещений, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, в том числе материалов для теплиц, молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, в текущем году не превышает 300 тыс.рублей на одно хозяйство:

копии договоров купли-продажи, товарных чеков или накладных;

копии платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров при покупке материальных ресурсов у юридических лиц или у индивидуальных предпринимателей;

копии договоров купли-продажи и расписок продавцов (поставщиков) в получении денежных средств от заемщика при приобретении молодняка сельскохозяйственных животных и кормов за наличный расчет у физических лиц;

копии договора страхования и платежных документов на уплату страховых взносов;

справки-выписки из похозяйственных книг от исполнительных комитетов городских или сельских поселений;

по кредитным договорам (договорам займа), заключенным на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации:

смета (сводка) затрат, составленная и подписанная заемщиком и утвержденная исполнительным комитетом городского или сельского поселения;

копии кассовых и (или) товарных чеков на приобретенные материалы согласно смете (сводке) затрат;

копии договоров на выполнение работ (при подрядном способе) по реконструкции, ремонту и строительству объектов, актов выполненных работ и платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ по реконструкции, ремонту и строительству объектов;

справки-выписки из похозяйственных книг от исполнительных комитетов городских или сельских поселений;

б) крестьянскими (фермерскими) хозяйствами:

по кредитным договорам (договорам займа), заключенным на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования, используемого для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо:

копии договоров на приобретение (лизинг) сельскохозяйственной техники и оборудования;

заверенные кредитной организацией копии платежных поручений, подтверждающих оплату сельскохозяйственной техники и оборудования;

копии товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования;

копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в органах Государственной инспекции безопасности дорожного движения и Государственного технического надзора;

по кредитным договорам (договорам займа), заключенным на хранение и переработку сельскохозяйственной продукции, приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), строительство, реконструкцию и модернизацию хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений и закладку многолетних насаждений и виноградников, включая строительство и реконструкцию прививочных комплексов, при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 10 млн.рублей на одно хозяйство:

копию договора на приобретение (лизинг) племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала);

заверенные кредитной организацией копии платежных поручений, подтверждающих оплату племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала);

копии актов приемки-передачи племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала);

копии племенных свидетельств на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала);

документы, представляемые по мере выполнения графика работ:

заверенные кредитной организацией копии платежных поручений, подтверждающие оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом;

копии актов выполненных работ;

копии актов приемки-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию (представляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается по мере выполнения этапов работ);

по кредитным договорам (договорам займа), заключенным при закладке многолетних насаждений и виноградников:

заверенные кредитной организацией копии платежных поручений, подтверждающие оплату посадочного материала и (или) материалов для установки шпалеры;

копии актов приемки посадки (после окончания работ);

по кредитным договорам (договорам займа), заключенным на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, приобретение молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 5 млн.рублей на одно хозяйство:

копии договоров на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных в случае указания в платежном поручении как основания для оплаты в графе «назначение платежа»;

заверенные кредитной организацией копии платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров (при приобретении у юридических лиц или у индивидуальных предпринимателей) при приобретении кормов, горюче-смазочных материалов и запасных частей, а также копии платежных поручений по оплате других приобретаемых материальных ресурсов;

копии накладных или товарных чеков;

по кредитным договорам (договорам займам), полученным на страхование сельскохозяйственной продукции:

копию договора страхования;

заверенные кредитной организацией копии платежных поручений на уплату страховых взносов;

по кредитным договорам (договорам займа), заключенным на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации:

копию титульного списка стройки;

копию сводной сметы на строительство, реконструкцию и ремонт объектов;

копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, прочих работ (проектных работ, экспертизы, технического надзора), графика выполнения строительно-монтажных работ;

документы, представляемые по мере выполнения графика работ:

заверенные кредитной организацией копии платежных поручений, подтверждающие оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, прочих работ (проектных работ, экспертизы, технического надзора), включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом;

копии актов выполненных работ;

копии актов приемки-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию (представляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается по мере выполнения этапов работ);

по кредитным договорам (договорам займам), заключенным на приобретение необходимого оборудования, материальных ресурсов, транспортных средств и инвентаря:

копии договоров купли-продажи, накладных или товарных чеков;

копии платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров при покупке в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей, а также копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в органах Государственной инспекции безопасности дорожного движения и Государственного технического надзора;

по кредитным договорам (договорам займа), заключенным при закупке дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов (далее – дикоросы):

копии договоров на приобретение дикоросов, заверенные заемщиком, копии платежных поручений по оплате приобретенных дикоросов при приобретении в организациях и у индивидуальных предпринимателей;

копии закупочных актов, оформленных в установленном порядке, или копии накладных и документов, подтверждающих оплату закупленных дикоросов, при приобретении у физических лиц;

документы, подтверждающие осуществление соответствующих видов несельскохозяйственной деятельности, оформленные в течение срока действия кредитного договора (договора займа);

в) сельскохозяйственные потребительские кооперативы:

по кредитным договорам (договорам займа), заключенным при приобретении техники и оборудования (российского и зарубежного производства), в том числе специализированного транспорта для перевозки комбикормов, инкубационного яйца, цыплят, племенного молодняка и стад птиц, тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо:

копии договоров на приобретение (лизинг) техники и оборудования;

заверенные кредитной организацией копии платежных поручений, подтверждающих оплату техники и оборудования;

копии товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на приобретение техники и оборудования;

копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в органах Государственной инспекции безопасности дорожного движения и Государственного технического надзора;

по кредитным договорам (договорам займа), заключенным на приобретение специализированного технологического оборудования, холодильного оборудования, сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), в том числе для поставки их членам кооператива, на строительство, реконструкцию и модернизацию складских и производственных помещений, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию сельскохозяйственных рынков, торговых площадок, пунктов по приемке, первичной переработке и хранению молока, мяса, плодоовощной и другой сельскохозяйственной продукции, а также на закладку многолетних насаждений и виноградников, включая строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений, при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 40 млн.рублей на один кооператив:

копия титульного списка стройки;

копия сводной сметы на строительство, реконструкцию и (или) модернизацию объектов;

копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, графика выполнения строительно-монтажных работ;

документы, представляемые заемщиком по мере выполнения графика работ:

заверенные кредитной организацией копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком;

копии актов выполненных работ, заверенные заемщиком;

копии актов приемки-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенные заемщиком (представляются после окончания строительства, при этом субсидия предоставляется заемщикам по мере выполнения этапов работ);

по кредитным договорам (договорам займа), заключенным на закладку многолетних насаждений и виноградников:

заверенные кредитной организацией копии платежных поручений, подтверждающих оплату посадочного материала и (или) материалов для установки шпалеры, заверенные заемщиком;

копии актов приемки посадки, заверенные заемщиком (после окончания работ);

по кредитным договорам (договорам займа), заключенным на приобретение сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

копию договора на приобретение (лизинг) сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала);

заверенные кредитной организацией копии платежных поручений, подтверждающих оплату сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала);

копии актов приемки-передачи сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

копии племенных свидетельств на приобретение племенной продукции (материала);

по кредитным договорам (договорам займа), заключенным на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки (с 2013 года – сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки), на закупку сельскохозяйственной продукции, произведенной членами кооператива для ее дальнейшей реализации, а также на организационное обустройство кооператива и уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 15 млн.рублей на один кооператив:

копии договоров или товарно-транспортных накладных на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных;

заверенные кредитной организацией копии платежных поручений, товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, заверенные заемщиком (при приобретении в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей) при приобретении кормов, горюче-смазочных материалов и запасных частей, а также копии платежных поручений по оплате других приобретаемых материальных ресурсов и молодняка сельскохозяйственных животных;

по кредитным договорам (договорам займа), заключенным при закупке отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки (далее – сырье), а также закупки сельскохозяйственной продукции (далее – продукция) у членов кооператива:

копии договоров на приобретение сырья, продукции, копии платежных поручений по оплате приобретаемого сырья, продукции, заверенные заемщиком, при приобретении у юридических лиц и у индивидуальных предпринимателей;

копии закупочных актов, копии накладных и документов, подтверждающих оплату за закупленное сырье, при приобретении у физических лиц;

по кредитным договорам (договорам займа), заключенным на организационное обустройство сельскохозяйственного потребительского кооператива, включая сельскохозяйственный кредитный потребительский кооператив:

копии договоров, товарно-транспортных накладных;

заверенные кредитной организацией копии платежных поручений, товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров (при приобретении у юридических лиц, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей) на приобретение мебели, оргтехники, в том числе программных продуктов, средств связи, подключение к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», оплату аренды офисных помещений, оплату коммунальных услуг;

по кредитным договорам (договорам займа), заключенным при страховании сельскохозяйственной продукции:

копию договора страхования;

заверенные кредитной организацией копии платежных поручений на уплату страховых взносов;

по кредитным договорам (договорам займа), заключенным на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский ту-

ризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации:

копию титульного списка стройки;

копию сводной сметы на строительство, реконструкцию и ремонт объектов;

копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, прочих работ (проектных работ, экспертизы, технического надзора), графика выполнения строительно-монтажных работ;

документы, представляемые по мере выполнения графика работ:

заверенные кредитной организацией оригиналы и копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, прочих работ (проектных работ, экспертизы, технического надзора), включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом;

копии актов выполненных работ;

копии актов приемки-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию (представляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается по мере выполнения этапов работ);

по кредитным договорам (договорам займа), заключенным на приобретение необходимого оборудования, материальных ресурсов, транспортных средств и инвентаря:

копии договоров купли-продажи или накладных, товарных чеков;

копии платежных поручений (иных банковских документов) при покупке в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей, а также копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в органах Государственной инспекции безопасности дорожного движения и Государственного технического надзора;

по кредитным договорам (договорам займа), заключенным на закупку дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов (далее – дикоросы):

копии договоров на приобретение дикоросов, копии платежных поручений по оплате приобретенных дикоросов при приобретении у юридических лиц и у индивидуальных предпринимателей;

копии закупочных актов, оформленных в установленном порядке, или копии накладных и документов, подтверждающих оплату закупленных дикоросов, при приобретении у физических лиц.

13. Управление:

регистрирует заявления о предоставлении субсидий в день их поступления в журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью;

в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления:

рассматривает представленные документы на их соответствие пунктам 11 и 12 настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии;

на основании указанных документов составляет по форме, утвержденной Министерством, и представляет в двухдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии в Министерство сводные справки-расчеты о причитающихся субсидиях муниципальному району Республики Татарстан.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:
представление неполного комплекта документов или их несоответствие требованиям настоящего Порядка;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;
отсутствие лимита бюджетных обязательств.

В случае недостаточности лимита бюджетных обязательств субсидия предоставляется в порядке очередности подачи заявлений.

В случае отказа в предоставлении субсидий Управление в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении срока, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, направляет получателю уведомление об отказе.

14. Министерство является главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан и осуществляет перечисление денежных средств в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня представления Управлениями сводных справок-расчетов о причитающихся субсидиях муниципальному району Республики Татарстан со своего лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан, на лицевые счета Управлений, открытые в территориальных отделениях Управления Федерального казначейства по Республике Татарстан.

Основанием для перечисления субсидий являются представленные Управлениями в Министерство сводные справки-расчеты о причитающихся субсидиях муниципальному району Республики Татарстан. Управления в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения бюджетных средств на свой лицевой счет перечисляют субсидии:

гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, – на банковские счета;
крестьянским (фермерским) хозяйствам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам – на расчетные счета получателей.

15. Предоставленные субсидии подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан в соответствии с бюджетным законодательством в 60-дневный срок со дня получения соответствующего требования Министерства в случае выявления фактов нарушения порядка и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком, а также по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля.

16. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан средств, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, они подлежат взысканию Министерством в принудительном порядке в соответствии с законодательством.

17. В соответствии с законодательством Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

18. Ответственность за достоверность документов, представляемых заемщиками в Управление, возлагается на их руководителей и главных бухгалтеров.
19. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет Министерство.
-

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 17.01.2018 № 17

Порядок
предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат
на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного
страхования, финансируемых из федерального бюджета

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) (далее – сельхозтоваропроизводители), финансируемых из федерального бюджета, на возмещение части затрат на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства и (или) животноводства, начисленных по действующим в текущем финансовом году договорам на дату принятия решения о предоставлении субсидии, а также начисленных и уплаченных сельхозтоваропроизводителями в отчетном финансовом году в полном объеме в случае непредоставления соответствующей субсидии в отчетном финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных в отчетном финансовом году:

а) в области растениеводства – на случай утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур, в том числе урожая многолетних насаждений (зерновых, зернобобовых, масличных, технических, кормовых, бахчевых культур, картофеля, овощей, виноградников, плодовых, ягодных, орехоплодных насаждений, плантаций хмеля, чая), утраты (гибели) посадок многолетних насаждений (виноградников, плодовых, ягодных и орехоплодных насаждений, плантаций хмеля, чая) в результате воздействия следующих событий:

воздействие опасных для производства сельскохозяйственной продукции природных явлений (атмосферная, почвенная засуха, суховей, заморозки, вымерзание, выпревание, градобитие, пыльная буря, ледяная корка, половодье, наводнение, подтопление, паводок, оползень, переувлажнение почвы, сильный ветер, ураганный ветер, землетрясение, лавина, сель, природный пожар);

проникновение и (или) распространение вредных организмов, если такие события носят эпифитотический характер;

нарушение электро-, тепло-, водоснабжения в результате стихийных бедствий при страховании сельскохозяйственных культур, выращиваемых в защищенном грунте или на мелиорируемых землях;

б) в области животноводства – на случай утраты (гибели) сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота (буйволов, быков, волов, коров, яков), мелкого рогатого скота (коз, овец), свиней, лошадей, лошаков, мулов, ослов, верблюдов, оленей (маралов, пятнистых оленей, северных оленей), кроликов, пушных зверей,

птиц яйценоских пород и птиц мясных пород (гусей, индеек, кур, перепелок, уток, цесарок), цыплят-бройлеров, семей пчел) в результате воздействия следующих событий:

заразные болезни животных, включенные в перечень, утвержденный Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, массовые отравления;

стихийные бедствия (удар молнии, землетрясение, пыльная буря, ураганный ветер, сильная метель, буран, наводнение, обвал, лавина, сель, оползень);

нарушение электро-, тепло-, водоснабжения в результате стихийных бедствий, если условия содержания сельскохозяйственных животных предусматривают обязательное использование электрической, тепловой энергии, воды;

пожар.

2. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее – Министерство) как до получателя бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат при страховании сельхозтоваропроизводителями имущественных интересов, связанных с риском утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры, утраты (гибели) посадок многолетних насаждений, утраты (гибели) сельскохозяйственных животных.

4. Критериями отбора сельхозтоваропроизводителей на получение субсидий являются:

осуществление деятельности по производству и реализации растениеводческой и животноводческой продукции;

наличие у сельхозтоваропроизводителей посевных площадей сельскохозяйственных культур и (или) посадок многолетних насаждений (при возмещении части затрат сельхозтоваропроизводителей на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства);

наличие у сельхозтоваропроизводителей в собственности и (или) на праве аренды поголовья сельскохозяйственных животных и птицы (при возмещении части затрат сельхозтоваропроизводителей на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области животноводства).

5. Субсидия предоставляется при условии соответствия сельхозтоваропроизводителя на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты планируемого заключения соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

сельхозтоваропроизводитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а сельхозтоваропроизводитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Республики Татарстан;

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

6. Оказание государственной поддержки сельхозтоваропроизводителям осуществляется на основании договоров сельскохозяйственного страхования, отвечающих следующим условиям:

договор сельскохозяйственного страхования заключен между сельхозтоваропроизводителем и страховой организацией в соответствии с положениями Федерального закона от 25 июля 2011 года № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства» (далее – Федеральный закон), в том числе с учетом предусмотренного статьей 6 Федерального закона плана сельскохозяйственного страхования на соответствующий год;

договор сельскохозяйственного страхования заключен:

в отношении урожая одного или нескольких видов сельскохозяйственных культур, посадок многолетних насаждений на всей площади земельных участков, на которых сельхозтоваропроизводители выращивают сельскохозяйственные культуры, многолетние насаждения;

в отношении сельскохозяйственных культур, за исключением многолетних насаждений, не позднее чем в течение 15 календарных дней после окончания их сева или посадки;

в отношении многолетних насаждений до момента прекращения их вегетации (перехода в состояние зимнего покоя);

в отношении сельскохозяйственных животных на все имеющееся у сельхозтоваропроизводителя поголовье сельскохозяйственных животных одного или нескольких определенных видов;

в отношении сельскохозяйственных животных на срок не менее одного года;

договор сельскохозяйственного страхования вступил в силу и сельхозтоваропроизводителем уплачено 50 процентов начисленной по этому договору страховой премии;

договор сельскохозяйственного страхования не может быть прекращен до наступления срока, на который он был заключен, за исключением случая, предусмотренного статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации;

страховая сумма в договоре сельскохозяйственного страхования установлена в размере не менее 80 процентов страховой стоимости урожая сельскохозяйственной культуры, посадок многолетних насаждений, сельскохозяйственных животных;

договор сельскохозяйственного страхования риска утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры, в том числе урожая многолетних насаждений, договор сельскохозяйственного страхования риска утраты (гибели) посадок многолетних насаждений могут предусматривать установление безусловной франшизы, а договор сельскохозяйственного страхования риска утраты (гибели) сельскохозяйственных животных может предусматривать установление безусловной франшизы или агрегатной безусловной франшизы. Агрегатная безусловная франшиза устанавливается для совокупности страховых случаев в течение срока действия указанного договора. В случае если договор сельскохозяйственного страхования предусматривает установление безусловной франшизы или агрегатной безусловной франшизы, размер такой франшизы не может превышать 30 процентов страховой суммы в отношении каждой сельскохозяйственной культуры, группы многолетних насаждений, вида, пола, возрастного состава сельскохозяйственных животных;

применяемая при расчете страховых тарифов и непосредственно предназначенная для осуществления страховых и компенсационных выплат страхователям и выгодоприобретателям доля страховой премии не может быть менее 80 процентов;

расчеты страховой стоимости урожая сельскохозяйственной культуры, посадок многолетних насаждений, сельскохозяйственных животных и размера их утраты (гибели) осуществляются по методикам, предусмотренным статьей 3 Федерального закона;

заключение сельхозтоваропроизводителем договора сельскохозяйственного страхования со страховой организацией, имеющей лицензию на осуществление сельскохозяйственного страхования и отвечающей следующим требованиям:

а) страховая организация соблюдает нормативное соотношение собственных средств (капитала) и принятых обязательств (превышение фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером, рассчитываемое в порядке, установленном Центральным банком Российской Федерации (по данным отчетности, представленной за отчетный период, предшествующий дню заключения договора сельскохозяйственного страхования)) или имеет договор перестрахования, в соответствии с которым страховой организацией с учетом оценки своей финансовой устойчивости застрахована часть риска страховой выплаты по договору страхования;

б) страховая организация является членом объединения страховщиков в соответствии с Федеральным законом.

Возмещение части затрат сельхозтоваропроизводителей на уплату страховой премии по договору сельскохозяйственного страхования производится по действующим в текущем финансовом году договорам на дату принятия решения о предоставлении субсидии, а также начисленных и уплаченных сельхозтоваропроизводителями в отчетном финансовом году в полном объеме в случае непредоставления

соответствующей субсидии в отчетном финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных в отчетном финансовом году.

7. Размер субсидии, предоставляемой сельхозтоваропроизводителю на возмещение части затрат на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства и в области животноводства, определяется по следующей формуле:

$$W = P \times 50 / 100,$$

где:

W – размер субсидии, предоставляемой сельхозтоваропроизводителю на возмещение части затрат на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования, рублей;

P – размер начисленной страховой премии по договору сельскохозяйственного страхования, подлежащей субсидированию.

8. Для получения субсидий сельхозтоваропроизводители представляют в Министерство следующие документы:

заявление о перечислении субсидии на расчетный счет страховой организации по форме, утвержденной приказом Министерства, содержащее в том числе информацию о том, что:

сельхозтоваропроизводитель зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

сельхозтоваропроизводитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а сельхозтоваропроизводитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

сельхозтоваропроизводитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

сельхозтоваропроизводитель не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

у сельхозтоваропроизводителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Татарстан;

сельхозтоваропроизводитель не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку о размере субсидии (далее – справка) по форме, утвержденной Министерством, составленную на основании договора сельскохозяйственного страхования и платежного поручения или иного документа, подтверждающих уплату сельхозтоваропроизводителем 50 процентов страховой премии;

копию договора сельскохозяйственного страхования;

копию платежного поручения или иного документа об уплате сельхозтоваропроизводителем 50 процентов страховой премии (страхового взноса) по договору сельскохозяйственного страхования.

Сельхозтоваропроизводитель вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у сельхозтоваропроизводителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. В случае если указанный документ не представлен сельхозтоваропроизводителем по собственной инициативе, Министерство запрашивает его в налоговом органе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Копии представленных документов заверяются сельхозтоваропроизводителями.

9. Министерство:

регистрирует заявление о перечислении субсидии на расчетный счет страховой организации в день его поступления в журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью;

в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления:

рассматривает представленные документы на их соответствие пункту 8 настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии;

заключает с сельхозтоваропроизводителем соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан, и в сроки, утвержденные Министерством.

В соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются показатели результативности предоставления субсидии, порядки, форма и сроки представления отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидии, согласие сельхозтоваропроизводителя (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения сельхозтоваропроизводителем целей, условий и порядка предоставления субсидии. Перечень показателей результативности предоставления субсидии утверждается Министерством.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

представление неполного комплекта документов или их несоответствие требованиям настоящего Порядка;

недостоверность представленной сельхозтоваропроизводителем информации; отсутствие лимита бюджетных обязательств.

В случае отказа в предоставлении сельхозтоваропроизводителю субсидии Министерство повторно рассматривает представленные сельхозтоваропроизводителями документы, необходимые для получения субсидии, после приведения их в соответствие с установленными требованиями.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении срока, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, направляет сельхозтоваропроизводителю уведомление об отказе.

10. Министерство является главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан и осуществляет перечисление денежных средств в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии со своего лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан, на расчетные счета страховых организаций.

11. Предоставленные субсидии подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан в соответствии с бюджетным законодательством в 60-дневный срок со дня получения соответствующего требования Министерства в случае выявления фактов нарушения порядка и условий их предоставления и (или) представления недостоверных сведений и документов для получения субсидий, установленных настоящим Порядком, а также по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля.

12. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан средств, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, они подлежат взысканию Министерством в принудительном порядке в соответствии с законодательством.

13. В соответствии с законодательством Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения сельхозтоваропроизводителями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

14. Ответственность за достоверность документов, представляемых сельхозтоваропроизводителями в Министерство, возлагается соответственно на их должностных лиц и руководителей, а также на руководителей страховых организаций.

15. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет Министерство.

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 17.01. 2018 № 17

Порядок
предоставления из бюджета Республики Татарстан грантов на
государственную поддержку начинающих фермеров, софинансируемых
из федерального бюджета

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из бюджета Республики Татарстан грантов на поддержку начинающих фермеров в форме субсидий, софинансируемых из федерального бюджета (далее – грант).

1.2. Предоставление грантов осуществляется на конкурсной основе.

1.3. Предоставление грантов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее – Министерство) как до получателя бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка.

II. Критерии отбора лиц, имеющих право на получение гранта

2.1. Право на получение грантов имеют крестьянские (фермерские) хозяйства (далее – КФХ), определенные конкурсной комиссией по итогам конкурсного отбора и соответствующие следующим критериям:

2.1.1. Главой КФХ является гражданин Российской Федерации, осуществляющий производственную деятельность, основанную на его личном участии;

2.1.2. Срок деятельности КФХ на дату подачи конкурсной заявки не превышает 24 месяцев с даты регистрации;

2.1.3. КФХ зарегистрировано и осуществляет производственную деятельность на сельской территории Республики Татарстан, глава КФХ постоянно проживает или обязуется переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации КФХ, главой которого он является, и данное хозяйство является единственным местом трудоустройства в течение 5 лет с даты освоения гранта;

2.1.4. Глава КФХ ранее не являлся получателем:

гранта на создание и развитие КФХ;

гранта на развитие семейных животноводческих ферм;

2.1.5. Глава КФХ не осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних трех лет в качестве индивидуального предпринимателя и (или) не являлся учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является на момент подачи заявки в конкурсную комиссию. Заявитель может подать заявку на участие в конкурсе на получение гранта, если период предпринимательской деятельности в совокупности составлял не более шести месяцев в течение последних трех лет;

2.1.6. Глава КФХ имеет среднее специальное либо высшее сельскохозяйственное образование, или получил дополнительное профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности, или имеет трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее трех лет, или осуществляет ведение либо совместное ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет;

2.1.7. КФХ соответствует критериям микропредприятия согласно нормам Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2.1.8. КФХ имеет план создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства по направлению деятельности (отрасли), определенной Государственной программой «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 08.04.2013 № 235, увеличения объема реализуемой сельскохозяйственной продукции сроком не менее пяти лет;

2.1.9. КФХ имеет план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных средств);

2.1.10. КФХ планирует создание не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 1,0 млн.рублей грантовой поддержки в году получения гранта, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один грант;

2.1.11. КФХ обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее пяти лет после освоения гранта;

2.1.12. КФХ обязуется осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет после освоения гранта;

2.1.13. Глава КФХ дает согласие на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.1.14. Глава КФХ в случае болезни, призыва в Вооруженные Силы Российской Федерации или иных непредвиденных обстоятельств, связанных с отсутствием в хозяйстве или с невозможностью личного участия в деятельности КФХ, обязуется по согласованию с Министерством передать руководство хозяйством и исполнение обязательств, связанных с получением гранта, своему родственнику или члену КФХ без права продажи имущества, приобретенного за счет гранта.

III. Цели и условия предоставления гранта

3.1. Целями предоставления гранта являются повышение благосостояния сельского населения, обеспечение городского и сельского населения сельскохозяйственной продукцией отечественного производства.

3.2. Грант предоставляется на:

приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;

разработку проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

приобретение, строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также государственную регистрацию;

строительство дорог и подъездов к производственным и складским объектам, необходимым для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям электро-, водо-, газо- и теплоснабжения, дорожной инфраструктуре;

приобретение сельскохозяйственных животных;

приобретение сельскохозяйственной техники и инвентаря, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

приобретение семян и посадочного материала для закладки многолетних насаждений;

приобретение удобрений и ядохимикатов.

3.3. Грант предоставляется при соблюдении следующих условий:

3.3.1. Соответствие КФХ на дату, не превышающую 15 рабочих дней, до даты планируемого заключения договора о предоставлении гранта, следующим требованиям:

получатель гранта – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель гранта – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Республики Татарстан;

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3.3.2. Победа в конкурсном отборе, проведенном в соответствии с Положением о проведении конкурса на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств, утвержденным приказом Министерства (далее – Положение);

3.3.3. КФХ оплачивает за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов;

3.3.4. Глава КФХ обязуется использовать грант в течение 18 месяцев с даты поступления средств на счет главы хозяйства и использовать имущество, приобретаемое за счет гранта, исключительно на развитие деятельности хозяйства.

3.4. Имущество, приобретаемое с участием средств гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада либо отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение пяти лет с даты освоения гранта.

3.5. Грант на поддержку начинающего фермера может быть выделен КФХ только один раз.

IV. Порядок формирования и деятельности конкурсной комиссии

4.1. Анализ и оценка документов, представленных на конкурс, проводятся конкурсной комиссией, созданной Министерством. В состав конкурсной комиссии включаются государственные гражданские и муниципальные служащие, представители общественных организаций, союзов, объединений и образовательных организаций в сфере сельского хозяйства. Количество государственных гражданских и муниципальных служащих в составе конкурсной комиссии – менее 50 процентов.

4.2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Положением.

4.3. Членами комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах конкурса (в том числе подавшие заявки на участие в конкурсе либо состоящие в КФХ, подавших указанные заявки), либо лица, на которых способны оказывать влияние участники конкурса.

4.4. Работа конкурсной комиссии осуществляется на ее заседаниях. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют более половины общего числа членов конкурсной комиссии.

4.5. Решения конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

4.6. Для реализации возложенных полномочий, изучения и проведения экспертизы представленных документов конкурсная комиссия привлекает экспертный совет. Экспертный совет формируется из специалистов Министерства приказом Министерства в количестве не менее 12 человек и состоит из председателя, секретаря и членов экспертного совета.

4.7. Экспертный совет:

производит вскрытие конвертов и проверяет наличие в них документов, предусмотренных пунктом 5.3 настоящего Порядка;

проверяет соответствие КФХ и представленных им документов требованиям настоящего Порядка;

выносит заключение рекомендательного характера на рассмотрение конкурсной комиссии.

4.8. Для координации организационно-технической деятельности, подготовки заседаний и ведения документации председателем конкурсной комиссии назначается секретарь. Секретарь конкурсной комиссии не входит в ее состав и участвует в заседаниях без права голоса.

4.9. Секретарь конкурсной комиссии выполняет следующие функции: принимает и регистрирует конкурсные заявки в порядке их поступления; готовит материалы для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии и организует их хранение; оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

4.10. Протокол заседания конкурсной комиссии утверждается ее председателем в пятидневный срок со дня проведения заседания и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня его утверждения.

V. Порядок проведения конкурса и предоставления грантов

5.1. Извещение о проведении конкурса публикуется на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в 30-дневный срок до окончания приема конкурсных заявок и содержит сведения о времени, месте и порядке проведения конкурса, времени начала и окончания приема конкурсных заявок.

5.2. Срок приема конкурсных заявок исчисляется со дня публикации извещения о проведении конкурса. Если на участие в конкурсе не подана ни одна конкурсная заявка, конкурс признается несостоявшимся.

5.3. Для участия в конкурсном отборе КФХ представляет в Министерство следующие документы:

5.3.1. Конкурсную заявку по форме, утвержденной приказом Министерства, содержащую в том числе информацию о том, что:

получатель гранта – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель гранта – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

КФХ не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка;

у КФХ отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Татарстан;

КФХ не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5.3.2. Копию паспорта гражданина Российской Федерации – главы КФХ;

5.3.3. Бизнес-план по созданию и развитию фермерского хозяйства с применением высокотехнологичного оборудования и сельскохозяйственной техники, направленный на увеличение объема реализуемой животноводческой и растение-

водческой продукции, с указанием каналов сбыта, имеющий обоснование строительства, реконструкции или модернизации фермы сроком окупаемости не более пяти лет, а также проект плана расходов средств, предполагаемых к софинансированию за счет гранта, с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования на бумажном и электронном носителях по форме, утвержденной Министерством;

5.3.4. Банковскую выписку с расчетного счета КФХ, подтверждающую наличие денежных средств в размере не менее 10 процентов от плана расходов;

5.3.5. Справку КФХ, содержащую сведения о средней численности работников, подтверждающую соответствие КФХ критериям микропредприятия согласно нормам Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (средняя численность работников за предшествующий календарный год, численность работников заявителя на момент подачи заявки, в том числе количество членов КФХ, включая главу КФХ);

5.3.6. Сводный сметный расчет с приложением локальных смет и схемы-чертежа животноводческой фермы (фотографии места будущих работ, при наличии объекта – его фотографии изнутри и снаружи), копии допуска саморегулирующей организации на проектирование (при использовании гранта на строительство или реконструкцию);

5.3.7. Разрешение на строительство (реконструкцию) (при использовании гранта на строительство или реконструкцию), или свидетельство о праве собственности, или договор аренды на ферму, зарегистрированные в установленном законодательством порядке;

5.3.8. Согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной приказом Министерства;

5.3.9. Анкету КФХ по форме, утвержденной приказом Министерства;

5.3.10. Копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на земельный участок и (или) договора аренды земельного участка, зарегистрированного в установленном законодательством порядке;

5.3.11. Копию трудовой книжки главы КФХ;

5.3.12. Выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества, заверенную уполномоченным органом и выданную не ранее 30 дней до дня подачи конкурсной заявки;

5.3.13. По собственной инициативе справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у КФХ неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, копию свидетельства о государственной регистрации КФХ, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и (или) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не более чем за три месяца до дня подачи конкурсной заявки, копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения КФХ. В случае если указанные документы не пред-

ставлены КФХ по собственной инициативе, Министерство запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

5.4. Министерство регистрирует представленные заявки в день их поступления в журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства. Конкурсные заявки, полученные по истечении срока их приема, к участию в конкурсе не допускаются.

5.5. Все представляемые формы документов должны быть заполнены по всем пунктам и заверены подписью уполномоченного лица и печатью главы КФХ (в случаях, когда законодательством Российской Федерации установлена обязанность иметь печать). Все листы конкурсной заявки с документами должны быть прошиты и пронумерованы.

5.6. Конкурсная заявка представляется в Министерство в бумажном виде в запечатанном конверте. На конверте указываются наименование и адрес заявителя, наименование бизнес-плана.

5.7. Все расходы по подготовке конкурсной заявки несет КФХ.

5.8. Министерство не позднее пяти рабочих дней со дня окончания приема документов на конкурс направляет документы в конкурсную комиссию.

5.9. Конкурсная комиссия в течение 14 дней рассматривает представленные документы, формирует список участников конкурса, оценивает представленные бизнес-планы в соответствии с Положением, проводит очное собеседование с главами КФХ и определяет победителей конкурсного отбора, оформляя протоколом заседания конкурсной комиссии.

На основании протокола конкурсной комиссии Министерство в течение пяти рабочих дней принимает решение о предоставлении грантов либо об отказе в предоставлении грантов и утверждает приказ о победителях конкурсного отбора, который направляет в управления сельского хозяйства и продовольствия Министерства в муниципальных районах Республики Татарстан (далее – Управления).

Основанием для отказа в предоставлении гранта является представление неполного комплекта документов или их несоответствие требованиям настоящего Порядка.

5.10. Министерство в течение трех рабочих дней со дня утверждения приказа Министерства о победителях конкурсного отбора уведомляет их об этом посредством электронной связи, а также размещает список победителей конкурсного отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.11. В 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня размещения списка победителей конкурсного отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» получатель гранта заключает с Министерством договор о предоставлении гранта по форме, утвержденной Министерством. В договоре предусматриваются:

целевое назначение гранта;

размер гранта;

значение показателей результативности предоставления гранта;

порядок и сроки представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, а также отчета о до-

стижении значений показателей результативности предоставления гранта по форме, утвержденной приказом Министерства;

условие о запрете приобретения главой КФХ за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласие КФХ на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения хозяйством условий, целей и порядка предоставления гранта.

5.12. Министерство является главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан и осуществляет перечисление денежных средств в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со своего лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан, на лицевые счета Управлений, открытые в территориальных отделениях Управления Федерального казначейства по Республике Татарстан.

Основанием для перечисления денежных средств Управлению являются сводные справки-расчеты о причитающихся грантах муниципальному району Республики Татарстан в разрезе получателей по форме, утвержденной приказом Министерства, и договоры о предоставлении грантов.

5.13. Управление осуществляет перечисление грантов на лицевые счета КФХ, открытые в территориальных отделениях Управления Федерального казначейства по Республике Татарстан, не позднее пяти рабочих дней со дня поступления грантов на лицевой счет Управления.

VI. Размер гранта

6.1. Размер гранта определяется Министерством с учетом собственных средств КФХ и его плана расходов. Размер гранта не может превышать 90 процентов затрат, указанных в плане расходов.

Максимальный размер гранта для разведения крупного рогатого скота мясного или молочного направлений составляет не более 3,0 млн.рублей, для ведения иных видов деятельности – не более 1,5 млн.рублей.

VII. Формы и порядок отчетности

7.1. Глава КФХ в течение 18 месяцев со дня получения гранта представляет в Министерство итоговый отчет о целевом использовании гранта, согласованный начальником Управления, по форме, утвержденной приказом Министерства.

7.2. В течение пяти лет со дня освоения гранта глава КФХ представляет в Министерство полугодовые и годовые отчеты о достижении значений показателей результативности предоставления гранта. Отчеты представляются в Управления в 10-дневный срок по истечении отчетного периода по формам, утвержденным приказом Министерства. Управления в 10-дневный срок после поступления отчетов согласовывают их и представляют в Министерство.

Отчеты должны быть заверены подписью и печатью главы КФХ (при наличии).

VIII. Порядок контроля за использованием гранта, возврата гранта

8.1. Предоставленные гранты подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан в соответствии с бюджетным законодательством в 60-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования Министерства в случае выявления фактов нарушения порядка и условий, установленных настоящим Порядком и договором о предоставлении гранта, представления недействительных сведений и документов на конкурс, несвоевременного представления отчетности, нецелевого использования гранта, а также в случае недостижения показателей результативности предоставления грантов.

8.2. В случаях, предусмотренных договором о предоставлении гранта, остатки гранта, не использованные в течение 18 месяцев, подлежат возврату КФХ в доход бюджета Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении указанного срока использования гранта.

8.3. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан средств, указанных в пунктах 8.1 и 8.2 настоящего Порядка, они подлежат взысканию Министерством в принудительном порядке в соответствии с законодательством.

8.4. В соответствии с законодательством Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения КФХ целей, условий и порядка предоставления грантов.

8.5. Ответственность за достоверность документов, представляемых Управлениями в Министерство и КФХ – в Управления, возлагается на соответствующих должностных лиц Управлений и КФХ.

8.6. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет Министерство.

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 17.01. 2018 № 17

Порядок
предоставления из бюджета Республики Татарстан грантов на развитие семейных
животноводческих ферм, софинансируемых из федерального бюджета

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из бюджета Республики Татарстан грантов на развитие семейных животноводческих ферм в форме субсидий, софинансируемых из федерального бюджета (далее – грант).

1.2. Предоставление грантов осуществляется на конкурсной основе.

1.3. Предоставление грантов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее – Министерство) как до получателя бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка.

II. Критерии отбора лиц, имеющих право на получение гранта

2.1. Право на получение грантов имеют крестьянские (фермерские) хозяйства (далее – КФХ), определенные конкурсной комиссией по итогам конкурсного отбора и соответствующие следующим критериям:

2.1.1. Главой и членами КФХ являются граждане Российской Федерации (не менее двух, включая главу хозяйства), состоящие в родстве и совместно осуществляющие производственную деятельность, основанную на их личном участии;

2.1.2. Срок деятельности КФХ на дату подачи заявки на конкурс превышает 24 месяца с даты регистрации;

2.1.3. КФХ зарегистрировано и осуществляет производственную деятельность на сельской территории муниципального района Республики Татарстан;

2.1.4. Глава и члены КФХ ранее не являлись получателями грантов для начинающих фермеров и гранта для развития семейных животноводческих ферм либо с даты полного освоения гранта для начинающих фермеров прошло не менее трех лет. При этом финансирование за счет гранта одних и тех же затрат не допускается;

2.1.5. КФХ соответствует критериям микропредприятия согласно нормам Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2.1.6. КФХ предусматривает условия для создания собственной или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовой базы для сельскохозяйственных животных и птицы либо заключило договоры (предварительные договоры) на поставку необходимого объема кормов;

2.1.7. КФХ планирует создание не более одной семейной животноводческой фермы по одному направлению деятельности (одной отрасли) животноводства, которое предусмотрено ведомственной программой «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств в Республике Татарстан на 2017 – 2020 годы», утвержденной приказом Министерства от 29.03.2017 № 60/2-пр, с учетом балансов производства и потребления сельскохозяйственной продукции и противоэпизоотических мероприятий или планирует реконструировать не более одной семейной животноводческой фермы;

2.1.8. Если в КФХ отсутствует собственная база по переработке животноводческой продукции и (или) хозяйство не является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива, планируемое хозяйством поголовье сельскохозяйственных животных к развитию семейной животноводческой фермы не должно превышать: крупного рогатого скота – 300 голов основного маточного стада, коз (овец) – 300 голов основного маточного поголовья;

2.1.9. КФХ имеет план создания и развития семейной животноводческой фермы по содержанию высокопродуктивных сельскохозяйственных животных и птицы с применением высокотехнологичного оборудования и сельскохозяйственной техники, увеличения объема реализуемой животноводческой продукции, обоснование строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы сроком окупаемости не более 8 лет;

2.1.10. КФХ представляет план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств);

2.1.11. КФХ планирует создание не менее трех новых постоянных рабочих мест в году получения гранта;

2.1.12. КФХ обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после освоения гранта;

2.1.13. КФХ обязуется осуществлять сельскохозяйственную деятельность в течение не менее 5 лет после освоения гранта;

2.1.14. Строительство, реконструкция, модернизация и ремонт семейной животноводческой фермы, развитие которой планируется КФХ, ранее не осуществлялось с использованием средств государственной поддержки;

2.1.15. Глава и члены КФХ соглашаются на передачу и обработку их персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.1.16. Глава КФХ не является учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является на момент подачи заявки на участие в конкурсе.

III. Цели и условия предоставления гранта

3.1. Целями предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм являются повышение благосостояния сельского населения, обеспечение городского и сельского населения животноводческой продукцией отечественного производства.

3.2. Грант предоставляется на:

разработку проектной документации на строительство, реконструкцию или модернизацию семейной животноводческой фермы;

строительство, реконструкцию или модернизацию семейной животноводческой фермы;

строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по переработке продукции животноводства;

комплектацию семейной животноводческой фермы и объектов по переработке животноводческой продукции оборудованием и техникой (за исключением сельскохозяйственной техники, предназначенной для производства продукции растениеводства), а также их монтаж;

приобретение сельскохозяйственных животных.

3.3. Грант предоставляется при соблюдении следующих условий:

3.3.1. Соответствие КФХ на дату, не превышающую 15 рабочих дней, до даты планируемого заключения договора о предоставлении гранта, следующим требованиям:

получатель гранта – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель гранта – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Республики Татарстан;

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3.3.2. Победа в конкурсном отборе на предоставление грантов в соответствии с Положением о проведении конкурса на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденным приказом Министерства (далее – Положение);

3.3.3. КФХ оплачивает не менее 40 процентов стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10 процентов от стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг;

3.3.4. Глава КФХ проживает или обязуется переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации хозяйства, главой которого он является, и данное хозяйство является единственным местом его трудоустройства в течение не менее 5 лет с даты освоения гранта;

3.3.5. КФХ обязуется использовать грант в течение 24 месяцев с даты поступления средств на счет главы хозяйства и использовать имущество, приобретаемое за счет гранта, исключительно на развитие деятельности семейной животноводческой фермы;

3.3.6. Имущество, приобретаемое с участием средств гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада либо отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет с даты освоения гранта;

3.3.7. Грант на развитие семейной животноводческой фермы может быть выделен КФХ только один раз.

IV. Порядок формирования и деятельности конкурсной комиссии

4.1. Анализ и оценка документов, представленных на конкурс, проводятся конкурсной комиссией, созданной Министерством. В состав конкурсной комиссии включаются государственные гражданские и муниципальные служащие, представители общественных организаций, союзов, объединений и образовательных организаций в сфере сельского хозяйства. Количество государственных гражданских и муниципальных служащих в составе конкурсной комиссии – менее 50 процентов.

4.2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Положением.

4.3. Членами комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах конкурса (в том числе подавшие заявки на участие в конкурсе либо состоящие в КФХ, подавших указанные заявки), либо лица, на которых способны оказывать влияние участники конкурса.

4.4. Работа конкурсной комиссии осуществляется на ее заседаниях. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют более половины общего числа членов конкурсной комиссии.

4.5. Решения конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

4.6. Для реализации возложенных полномочий, изучения и проведения экспертизы представленных документов конкурсная комиссия привлекает экспертный совет. Экспертный совет формируется из специалистов Министерства приказом Министерства в количестве не менее 12 человек и состоит из председателя, секретаря и членов экспертного совета.

4.7. Экспертный совет:

производит вскрытие конвертов и проверяет наличие в них документов, предусмотренных пунктом 5.3 настоящего Порядка;

проверяет соответствие КФХ и представленных им документов требованиям настоящего Порядка;

выносит заключение рекомендательного характера на рассмотрение конкурсной комиссии.

4.8. Для координации организационно-технической деятельности, подготовки заседаний и ведения документации председателем конкурсной комиссии назначается секретарь. Секретарь конкурсной комиссии не входит в ее состав и участвует в заседаниях без права голоса.

4.9. Секретарь конкурсной комиссии выполняет следующие функции:

принимает и регистрирует конкурсные заявки в порядке их поступления;

готовит материалы для их рассмотрения на заседании конкурсной комиссии и организует их хранение;

оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

4.10. Протокол заседания конкурсной комиссии утверждается ее председателем в пятидневный срок со дня проведения заседания и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня его утверждения.

V. Порядок проведения конкурса и предоставления гранта

5.1. Извещение о проведении конкурса публикуется на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в 30-дневный срок до окончания приема заявок и содержит сведения о времени, месте и порядке проведения конкурса, времени начала и окончания приема конкурсных заявок.

5.2. Срок приема конкурсных заявок исчисляется со дня публикации извещения о проведении конкурса. Если на участие в конкурсе не подана ни одна конкурсная заявка, конкурс признается несостоявшимся.

5.3. Для участия в конкурсном отборе глава КФХ представляет в Министерство следующие документы:

5.3.1. Конкурсную заявку по форме, утвержденной приказом Министерства, содержащую в том числе информацию о том, что:

получатель гранта – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель гранта – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

КФХ не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка;

у КФХ отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Татарстан;

КФХ не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5.3.2. Копии паспортов гражданина Российской Федерации – главы КФХ и членов КФХ, документы, подтверждающие их родство или свойство (свидетельство о рождении, свидетельство о браке или другие аналогичные документы);

5.3.3. Соглашение о создании фермерского хозяйства между членами КФХ;

5.3.4. Отчеты в органы государственного статистического наблюдения по формам № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» и № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» на последнюю отчетную дату;

5.3.5. Бизнес-план по созданию и развитию семейной животноводческой фермы по содержанию высокопродуктивных сельскохозяйственных животных и птицы с применением высокотехнологичного оборудования и сельскохозяйственной тех-

ники, направленный на увеличение объема реализуемой животноводческой продукции, с указанием каналов сбыта, имеющий обоснование строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы сроком окупаемости не более восьми лет, предусматривающий создание не менее трех новых постоянных рабочих мест в год получения гранта, а также проект плана расходов средств, предполагаемых к софинансированию за счет гранта, с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования на бумажном и электронном носителях по форме, утвержденной приказом Министерства;

5.3.6. Документы, подтверждающие наличие собственных и (или) кредитных средств в размере не менее 40 процентов от плана расходов, из которых 30 процентов могут быть несубсидированные кредиты и 10 процентов – собственные денежные средства:

банковская выписка с расчетного счета КФХ, подтверждающая наличие денежных средств, выданная не ранее 30 календарных дней до дня принятия заявки на конкурс;

документ, выданный банком, о проведенной предварительной проверке заявителя на платежеспособность (возврат кредита), оценке бизнес-плана на развитие семейной животноводческой фермы и об одобрении выдачи несубсидируемого кредита с указанием его размера, выданный не ранее 30 календарных дней до дня принятия заявки на конкурс.

5.3.7. Справку КФХ, содержащую сведения о средней численности работников, подтверждающую соответствие КФХ критериям микропредприятия согласно нормам Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (средняя численность работников за предшествующий календарный год, численность работников заявителя на момент подачи заявки, в том числе количество членов КФХ, включая главу КФХ);

5.3.8. Справку КФХ о наличии производственных помещений, техники, оборудования, поголовья сельскохозяйственных животных по форме, утвержденной Министерством;

5.3.9. Сводный сметный расчет с приложением локальных смет, схемы-чертежа семейной животноводческой фермы (фотографии места будущих работ, при наличии объекта – его фотографии изнутри и снаружи) и копии допуска саморегулирующей организации на проектирование (при использовании гранта на строительство или реконструкцию);

5.3.10. Разрешение на строительство (реконструкцию) (при использовании гранта на строительство или реконструкцию), или свидетельство о праве собственности, или договор аренды на ферму, зарегистрированные в установленном законодательством порядке;

5.3.11. Согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной приказом Министерства;

5.3.12. Анкету КФХ по форме, утвержденной приказом Министерства;

5.3.13. Копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на земельный участок и (или) договора аренды земельного участка, зарегистрированного в установленном законодательством порядке;

5.3.14. Выписку из похозяйственной книги сельского (городского) поселения, подтверждающую факт проживания главы КФХ по месту нахождения и регистрации КФХ;

5.3.15. Копию трудовой книжки главы КФХ;

5.3.16. Сведения о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица – главы КФХ в системе обязательного пенсионного страхования на последнюю отчетную дату (форма СЗИ-6);

5.3.17. Копию отчета в фонд социального страхования (форма 4 ФСС) на последнюю отчетную дату с отметкой фонда о принятии отчета;

5.3.18. Копию отчета в фонд пенсионного страхования (форма РСВ-1 ПФР) на последнюю отчетную дату с отметкой фонда о принятии отчета;

5.3.19. Выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества, заверенную уполномоченным органом и выданную не ранее 30 дней до дня подачи конкурсной заявки;

5.3.20. По собственной инициативе справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у КФХ неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (форма Код по КНД 1120101), копию свидетельства о государственной регистрации КФХ; выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и (или) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не более чем за три месяца до дня подачи конкурсной заявки, копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения КФХ. В случае если указанные документы не представлены КФХ по собственной инициативе, Министерство запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

5.4. Министерство регистрирует представленные заявки в день их поступления в журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства. Конкурсные заявки, полученные по истечении срока их приема, к участию в конкурсе не допускаются.

5.5. Все представляемые формы документов должны быть заполнены по всем пунктам и заверены подписью уполномоченного лица и печатью заявителя (в случаях, когда законодательством Российской Федерации установлена обязанность иметь печать). Все листы конкурсной заявки с документами должны быть прошиты и пронумерованы.

5.6. Конкурсная заявка представляется в Министерство в бумажном виде в запечатанном конверте. На конверте указываются наименование и адрес заявителя, наименование направления и мощность фермы.

5.7. Все расходы по подготовке конкурсной заявки несет заявитель.

5.8. Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня окончания приема документов на конкурс направляет документы конкурсной комиссии.

5.9. Конкурсная комиссия в течение 15 дней рассматривает представленные документы, формирует список участников конкурса, оценивает представленные бизнес-планы в соответствии с Положением, проводит очное собеседование с гла-

вами КФХ и определяет победителей конкурсного отбора, оформляя протокол заседания конкурсной комиссии.

На основании протокола конкурсной комиссии Министерство в течение пяти рабочих дней принимает решение о предоставлении грантов либо об отказе в предоставлении грантов и утверждает приказ о победителях конкурсного отбора, который направляет в управления сельского хозяйства и продовольствия Министерства в муниципальных районах Республики Татарстан (далее – Управления).

Основанием для отказа в предоставлении гранта является представление неполного комплекта документов или их несоответствие требованиям настоящего Порядка.

5.10. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня утверждения приказа Министерства о победителях конкурсного отбора уведомляет их об этом посредством электронной связи, а также размещает список победителей конкурсного отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.11. В 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня размещения списка победителей конкурсного отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» получатель гранта заключает с Министерством договор о предоставлении гранта по форме, утвержденной Министерством. В договоре предусматриваются:

целевое назначение гранта;

размер гранта;

значение показателей результативности предоставления гранта;

порядки и сроки представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, утвержденной приказом Министерства, а также о достижении значений показателей результативности предоставления гранта;

условие о запрете приобретения главой КФХ за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласие КФХ на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения хозяйством условий, целей и порядка предоставления гранта.

5.12. Министерство является главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан и осуществляет перечисление денежных средств в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со своего лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан, на лицевые счета Управлений, открытые в территориальных отделениях Управления Федерального казначейства по Республике Татарстан.

Основанием для перечисления денежных средств Управлению являются сводные справки-расчеты о причитающихся грантах муниципальному району Республики Татарстан в разрезе получателей по форме, утвержденной приказом Министерства, и договоры.

5.13. Управление осуществляет перечисление грантов на лицевые счета КФХ, открытые в территориальных отделениях Управления Федерального казначейства по Республике Татарстан, не позднее 5 рабочих дней со дня поступления грантов на лицевой счет Управления.

VI. Размер гранта

6.1. Размер гранта определяется Министерством с учетом собственных средств КФХ и его плана расходов.

Максимальный размер гранта для разведения крупного рогатого скота мясного или молочного направлений составляет не более 10,0 млн.рублей на одно хозяйство и не более 60 процентов затрат, указанных в плане расходов, для разведения и содержания других видов сельскохозяйственных животных и птицы – в размере, не превышающем 7,0 млн.рублей на одно хозяйство, но не более 60 процентов затрат, указанных в плане расходов.

VII. Формы и порядок отчетности

7.1. КФХ в течение 24 месяцев со дня получения гранта представляет в Министерство итоговый отчет о целевом использовании гранта, согласованный начальником Управления, по форме, утвержденной приказом Министерства.

7.2. В течение 5 лет со дня освоения гранта глава КФХ представляет в Министерство полугодовые и годовые отчеты о достижении значений показателей результативности их предоставления. Отчеты представляются в Управления в 10-дневный срок по истечении отчетного периода по формам, утвержденным приказом Министерства. Управления в 10-дневный срок после поступления отчетов согласовывают их и представляют в Министерство.

Отчеты должны быть заверены подписью главы КФХ и печатью КФХ (при наличии).

VIII. Порядок контроля за использованием гранта и возврата гранта

8.1. Предоставленные гранты подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан в соответствии с бюджетным законодательством в 60-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования от Министерства в случае выявления фактов нарушения порядка и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и договором о предоставлении гранта, представления недостоверных сведений и документов на конкурс, несвоевременного представления отчетности, нецелевого использования гранта, а также в случае недостижения показателей результативности предоставления грантов.

8.2. В случаях, предусмотренных договором о предоставлении грантов, остатки гранта, не использованные в течение 24 месяцев, подлежат возврату КФХ в доход бюджета Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении указанного срока использования гранта.

8.3. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан средств, указанных в пунктах 8.1 и 8.2 настоящего Порядка, они подлежат взысканию Министерством в принудительном порядке в соответствии с законодательством.

8.4. В соответствии с законодательством Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения КФХ целей, условий и порядка предоставления грантов.

8.5. Ответственность за достоверность документов, представляемых Управлениями в Министерство и КФХ – в Управления, возлагается на соответствующих должностных лиц Управлений и КФХ.

8.6. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет Министерство.

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 17.01. 2018 № 17

Порядок
предоставления из бюджета Республики Татарстан грантов на развитие
материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских
кооперативов, софинансируемых из федерального бюджета

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из бюджета Республики Татарстан грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов в форме субсидий, софинансируемых из федерального бюджета (далее – грант).

1.2. Предоставление грантов осуществляется на конкурсной основе.

1.3. Предоставление грантов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее – Министерство) как до получателя бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка.

II. Критерии отбора лиц, имеющих право на получение гранта

2.1. Право на получение грантов имеют сельскохозяйственные потребительские перерабатывающие и (или) сельскохозяйственные сбытовые кооперативы (далее – кооперативы), определенные конкурсной комиссией по итогам конкурсного отбора и соответствующие следующим критериям:

2.1.1. Срок деятельности кооператива на дату подачи конкурсной заявки должен превышать 12 месяцев с даты его государственной регистрации;

2.1.2. Кооператив осуществляет деятельность по заготовке, хранению, обработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, грибов и ягод, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющий не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооператива (кроме ассоциированного членства), не менее 70 процентов выручки которого формируется за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности указанной продукции.

2.1.3. Наличие обоснованного бизнес-плана развития кооператива, предусматривающего увеличение заготовки, переработки и (или) сбыта сельскохозяйствен-

ной продукции, сроком окупаемости не более 5 лет с условием приобретения не менее 50 процентов общего объема сельскохозяйственной продукции для заготовки и (или) сортировки, и (или) убоя, и (или) охлаждения у членов кооператива;

2.1.4. Наличие плана расходов на развитие материально-технической базы кооператива (далее – План расходов);

2.1.5. Обязательство кооператива сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после освоения гранта;

2.1.6. Создание не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 3 млн.рублей гранта в году получения гранта;

2.1.7. Осуществление кооперативом хозяйственной деятельности не менее 5 лет после освоения гранта.

III. Цели и условия предоставления гранта

3.1. Гранты на развитие материально-технической базы кооперативов выделяются в целях создания и развития на сельских территориях Республики Татарстан сельскохозяйственной потребительской кооперации.

3.2. Грант предоставляется на:

строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убоя, первичной переработке и подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки;

приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, грибов и ягод, а также продуктов переработки указанной продукции, оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы (приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции). Перечень указанных оборудования и техники утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

приобретение специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов, вагонов, контейнеров для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки. Перечень указанной техники утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

уплату части взносов (не более 8 процентов общей стоимости предметов лизинга) по договорам лизинга оборудования и технических средств для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки и транспортировки сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, грибов и ягод, а также продуктов переработки указанной продукции.

3.3. Грант предоставляется при соблюдении следующих условий:

3.3.1. Соответствие кооперативов на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты планируемого заключения договора о предоставлении гранта, следующим требованиям:

зарегистрированы в установленном законодательством порядке и осуществляют производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

не являются получателями средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка;

не имеют просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Республики Татарстан;

не имеют неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3.3.2. Победа в конкурсном отборе заявок на предоставление грантов в соответствии с Положением о предоставлении грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов, утвержденным приказом Министерства (далее – Положение);

3.3.3. Кооператив оплачивает не менее 40 процентов стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в Плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10 процентов от стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг;

3.3.4. Кооператив обязуется использовать грант в течение 24 месяцев с даты поступления средств на счет кооператива и использовать грант исключительно на развитие материально-технической базы кооператива.

3.4. Имущество, приобретаемое с участием средств гранта, включается в неделимый фонд кооператива и не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада либо отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет с даты освоения гранта.

3.5. Кооператив является членом ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов и ежегодно представляет в Министерство ревизионное заключение о результатах своей деятельности.

3.6. Грант на развитие материально-технической базы кооператива может быть выделен по истечении не менее одного года с момента полного освоения ранее предоставленного гранта.

IV. Порядок формирования и деятельности конкурсной комиссии

4.1. Анализ и оценка документов, представленных на конкурс, проводятся конкурсной комиссией, созданной Министерством. В состав конкурсной комиссии включаются государственные гражданские и муниципальные служащие, представители общественных организаций, союзов, объединений и образовательных органи-

заций в сфере сельского хозяйства. Количество государственных гражданских и муниципальных служащих в составе конкурсной комиссии – менее 50 процентов.

4.2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Положением.

4.3. Членами комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах конкурса (в том числе подавшие заявки на участие в конкурсе или состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо лица, на которых способны оказывать влияние участники конкурса.

4.4. Работа конкурсной комиссии осуществляется на ее заседаниях. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют более половины общего числа членов конкурсной комиссии.

4.5. Решения конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

4.6. Конкурсная комиссия:

производит вскрытие конвертов и проверяет наличие в них документов, предусмотренных пунктом 5.3 настоящего Порядка;

проверяет соответствие кооператива и представленных им документов требованиям настоящего Порядка;

осуществляет подсчет количества баллов в соответствии с Положением с занесением в оценочную ведомость.

4.7. Для координации организационно-технической деятельности, подготовки заседаний и ведения документации председателем конкурсной комиссии назначается секретарь. Секретарь конкурсной комиссии не входит в ее состав и участвует в заседаниях без права голоса.

4.8. Секретарь конкурсной комиссии выполняет следующие функции:

принимает и регистрирует конкурсные заявки в порядке их поступления;

готовит материалы для их рассмотрения на заседании конкурсной комиссии и организует их хранение;

оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

4.9. Протоколы заседаний конкурсной комиссии утверждаются ее председателем в пятидневный срок со дня проведения заседания и размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня их утверждения.

V. Порядок проведения конкурса и предоставления гранта

5.1. Извещение о проведении конкурса публикуется на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в 30-дневный срок до окончания приема заявок и содержит сведения о времени, месте и порядке проведения конкурса, времени начала и окончания приема конкурсных заявок.

5.2. Срок приема конкурсных заявок исчисляется со дня публикации извещения о проведении конкурса. Если на участие в конкурсе не подана ни одна конкурсная заявка, конкурс признается несостоявшимся.

5.3. Для участия в конкурсном отборе кооператив представляет в Министерство следующие документы:

5.3.1. Конкурсную заявку по форме, утвержденной приказом Министерства, содержащую в том числе информацию о том, что:

кооператив не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства; кооператив не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка;

у кооператива отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Татарстан;

кооператив не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5.3.2. Копию устава кооператива;

5.3.3. При обращении за грантом на цели, предусмотренные абзацем вторым пункта 3.2 настоящего Порядка:

копию проектно-сметной документации, прошедшей государственную экспертизу, с приложением локальных смет, схемы-чертежа (фото места будущих работ, при наличии объекта – его фото изнутри и снаружи) и копии допуска саморегулирующей организации на проектирование (при использовании гранта на строительство или реконструкцию);

разрешение на строительство (реконструкцию) и (или) на ввод в эксплуатацию (при использовании гранта на строительство или реконструкцию);

копии предварительных договоров на выполнение строительно-монтажных работ при привлечении подрядных организаций или хозяйственным способом;

5.3.4. При обращении за грантом на цели, предусмотренные абзацем третьим пункта 3.2 настоящего Порядка:

копии предварительных договоров на приобретение оборудования и техники; копии договоров на выполнение монтажных работ при привлечении сторонних организаций;

5.3.5. При обращении за грантом на цели, предусмотренные абзацем четвертым пункта 3.2 настоящего Порядка, – копию предварительного договора на приобретение оборудования и техники, перечень которых утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

5.3.6. При обращении за грантом на цели, предусмотренные абзацем пятым пункта 3.2 настоящего Порядка, – копии договоров лизинга оборудования и техники;

5.3.7. Бизнес-план;

5.3.8. Документы, подтверждающие наличие у кооператива собственных средств на счете неделимого фонда кооператива в сумме не менее 40 процентов от стоимости каждой статьи расходов, софинансируемой за счет средств гранта:

выписку со счета кооператива, открытого в кредитной организации;

копии кредитных договоров, полученных в кредитных организациях, о предоставлении необходимых денежных средств;

5.3.9. Копии свидетельств на право собственности и (или) долгосрочной аренды на здания, помещения, сооружения для производства и (или) переработки сельскохозяйственной продукции и (или) продукции пищевой промышленности (при наличии);

5.3.10. Проект Плана расходов по форме, утвержденной приказом Министерства;

5.3.11. Согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной Министерством;

5.3.12. Анкету председателя кооператива по форме, утвержденной Министерством;

5.3.13. Выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества, заверенную уполномоченным органом и выданную не ранее 30 дней до дня подачи конкурсной заявки;

5.3.14. По собственной инициативе справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у кооператива неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (форма Код по КНД 1120101), копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за один месяц до дня подачи конкурсной заявки, копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения кооператива. В случае если указанные документы не представлены кооперативом по собственной инициативе, Министерство запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

5.4. Министерство регистрирует представленные заявки в день их поступления в журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства. Конкурсные заявки, полученные по истечении срока их приема, к участию в конкурсе не допускаются.

5.5. Все представляемые формы документов должны быть заполнены по всем пунктам и заверены подписью уполномоченного лица и печатью кооператива (в случаях, когда законодательством Российской Федерации установлена обязанность иметь печать). Все листы конкурсной заявки с документами должны быть прошиты и пронумерованы.

5.6. Конкурсная заявка представляется в Министерство в бумажном виде в запечатанном конверте. На конверте указываются наименование и адрес кооператива, направление бизнес-плана.

5.7. Все расходы по подготовке конкурсной заявки несет кооператив.

5.8. Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня окончания приема документов на конкурс направляет документы конкурсной комиссии.

5.9. Конкурсная комиссия в течение 14 дней рассматривает представленные документы, формирует список участников конкурса, оценивает представленные бизнес-планы в соответствии с Положением, проводит очное собеседование с председателем кооператива и определяет победителей конкурсного отбора, оформляя протокол заседания конкурсной комиссии.

На основании протокола конкурсной комиссии Министерство в течение пяти рабочих дней принимает решение о предоставлении грантов либо об отказе в предоставлении грантов и утверждает приказ о победителях конкурсного отбора, который направляет в управления сельского хозяйства и продовольствия Министерства в муниципальных районах Республики Татарстан (далее – Управления).

Основанием для отказа в предоставлении гранта является представление неполного комплекта документов или их несоответствие требованиям настоящего Порядка.

На основании протокола конкурсной комиссии Министерство в течение пяти рабочих дней утверждает приказ о победителях конкурсного отбора, который направляет в Управления.

5.10. Министерство в течение трех рабочих дней со дня утверждения приказа Министерства о победителях конкурсного отбора уведомляет их об этом посредством электронной связи, а также размещает список победителей конкурсного отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.11. В 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня размещения списка победителей конкурсного отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» кооператив заключает с Министерством договор о предоставлении гранта по форме, утвержденной Министерством. В договоре предусматриваются:

- целевое назначение гранта;
- размер гранта;
- значение показателей результативности предоставления гранта;
- порядки и сроки представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, утвержденной приказом Министерства, а также о достижении значений показателей результативности предоставления гранта;
- согласие кооператива на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения кооперативом условий, целей и порядка предоставления гранта.

5.12. Министерство является главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан, осуществляет перечисление денежных средств в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со своего лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан, на лицевые счета Управлений, открытые в территориальных отделениях Управления Федерального казначейства по Республике Татарстан.

Основанием для перечисления денежных средств Управлению являются сводные справки-расчеты о причитающихся грантах муниципальному району Республики Татарстан в разрезе получателей по форме, утвержденной приказом Министерства, и договоры.

5.13. Управление осуществляет перечисление грантов на лицевые счета кооперативов, открытые в территориальных отделениях Управления Федерального казначейства по Республике Татарстан, не позднее пяти рабочих дней со дня поступления грантов на лицевой счет Управления.

VI. Размер гранта

6.1. Размер гранта определяется Министерством с учетом собственных средств кооператива и его Плана расходов.

Максимальный размер гранта составляет не более 70,0 млн.рублей на один кооператив и не более 60 процентов затрат, указанных в Плане расходов.

VII. Формы и порядок отчетности

7.1. Кооперативы в течение 24 месяцев со дня получения гранта представляют в Министерство итоговый отчет о целевом использовании грантов, согласованный начальником Управления, по форме, утвержденной приказом Министерства.

7.2. В течение пяти лет со дня освоения гранта кооператив представляет в Министерство полугодовые и годовые отчеты о достижении значений показателей результативности их предоставления. Отчеты представляются в Управления в 10-дневный срок по истечении отчетного периода по формам, утвержденным приказом Министерства. Управления в 10-дневный срок после поступления отчетов согласовывают их и представляют в Министерство.

Отчеты должны быть заверены подписью руководителя и печатью кооператива (при наличии).

VIII. Порядок контроля за использованием гранта и возврата гранта

8.1. Предоставленные гранты подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан в соответствии с бюджетным законодательством в 60-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования от Министерства в случае выявления фактов нарушения порядка и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и договором, представления недостоверных сведений и документов на конкурс, несвоевременного представления отчетности, нецелевого использования гранта, а также в случае недостижения показателей результативности предоставления грантов.

8.2. В случаях, предусмотренных договором, остатки гранта, не использованные в течение 24 месяцев, подлежат возврату кооперативом в доход бюджета Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении указанного срока использования гранта.

8.3. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан средств, указанных в пунктах 8.1 и 8.2 настоящего Порядка, они подлежат взысканию Министерством в принудительном порядке в соответствии с законодательством.

8.4. В соответствии с законодательством Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения кооперативами целей, условий и порядка предоставления грантов.

8.5. Ответственность за достоверность документов, представляемых Управлениями в Министерство и кооперативами – в Управления, возлагается на соответствующих должностных лиц Управлений и кооперативов.

8.6. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет Министерство.
