

**СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«ЗАЙ-КАРАТАЙСКОЕ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ЛЕНИНОГОРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ
ТАТАРСТАН**

**ТАТАРСТАН
РЕСПУБЛИКАСЫ
ЛЕНИНОГОРСК
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
«ЗЭЙ-КАРАТАЙ
АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ»
МУНИЦИПАЛЬ
БЕРӘМЛЕГЕ
СОВЕТЫ**

РЕШЕНИЕ

КАРАР

от 19 декабря 2017 года

с. Зай-
Каратай

№ 30.

Об организации и порядке ведения реестров муниципальных нормативных правовых актов в муниципальном образовании «Зай-Каратайское сельское поселение» Лениногорского муниципального района Республики Татарстан

На основании Федеральных законов от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", Закона Республики Татарстан от 09.02.2009 N 14-ЗРТ "О регистре муниципальных нормативных правовых актов Республики Татарстан", руководствуясь Уставом муниципального образования «Зай-Каратайское сельское поселение» Лениногорского муниципального района Республики Татарстан, в целях совершенствования нормативной правовой базы, унификации и систематизации учета нормативных правовых актов, принятых Советом муниципального образования «Зай-Каратайское сельское поселение» Лениногорского муниципального района Республики Татарстан, Исполнительным комитетом муниципального образования «Зай-Каратайское сельское поселение» Лениногорского муниципального района Республики Татарстан, обеспечения открытости информации об их деятельности Совет муниципального образования «Зай-Каратайское сельское поселение» Лениногорского муниципального района Республики Татарстан решил:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке ведения реестров муниципальных нормативных правовых актов в Зай-Каратайском сельском поселении Лениногорского муниципального района Республики Татарстан.

2. Главе Совета Зай-Каратайского сельского поселения Лениногорского муниципального района определить уполномоченное лицо на ведение реестров муниципальных нормативных правовых актов в Зай-Каратайском сельском поселении Лениногорского муниципального района Республики Татарстан.

3. Совету муниципального образования «Зай-Каратайское сельское поселение» Лениногорского муниципального района и ответственному лицу за ведение реестров

муниципальных нормативных правовых актов в Зай-Каратайском сельском поселении Лениногорского муниципального района Республики Татарстан, указанных в пункте 2 настоящего решения:

1) сформировать реестры муниципальных нормативных правовых актов и разместить их на официальном сайте Лениногорского муниципального района Республики Татарстан;

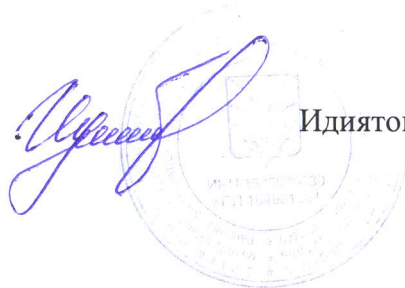
2) обеспечить ведение реестров муниципальных нормативных правовых актов и размещение их на официальном сайте Лениногорского муниципального района Республики Татарстан в актуальном состоянии.

4. Главе муниципального образования «Зай-Каратайское сельское поселение» Лениногорского муниципального района Республики Татарстан в целях поддержания в актуальном состоянии реестров муниципальных нормативных правовых актов, а также обеспечения своевременного внесения изменений, признания утратившими силу муниципальных нормативных правовых актов, не соответствующих законодательству обеспечить представление информации, поступившей в отношении муниципальных нормативных правовых актов (об опубликовании в средствах массовой информации, судебных актах, актах реагирования контрольных или надзорных органов, заключениях правовой экспертизы и другой), в день поступления либо, в случае невозможности представления в указанный срок, в срок не позднее следующего рабочего дня.

5. Опубликовать настоящее решение, разместив на специально оборудованных информационных стендах, расположенных по адресам: село Зай-Каратай, улица Советская, дом 99 и дер. Узбек, ул. Луговая, дом 2, на портале правовой информации Республики Татарстан <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Лениногорского муниципального района www.leninogorsk.tatarstan.ru в разделе "Зай-Каратайское сельское поселение".

6. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования
«Зай-Каратайское сельское поселение»



Идиятова М.И.

Утверждено
решением Совета
Зай-Каратайского сельского поселения
Лениногорского муниципального района
Республики Татарстан
от 19 декабря 2017 г. № 30.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ
ПРАВОВЫХ АКТОВ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
ЛЕНИНОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ
ТАТАРСТАН**

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение о порядке ведения реестров муниципальных нормативных правовых актов в Зай-Каратайском сельском поселении Лениногорского муниципального района Республики Татарстан (далее - Положение, реестры, органы местного самоуправления) разработано на основании Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", Закона Республики Татарстан от 09.02.2009 N 14-ЗРТ "О регистре муниципальных нормативных правовых актов Республики Татарстан" в целях совершенствования нормативной правовой базы, унификации и систематизации учета нормативных правовых актов, принятых муниципальным образованием "Зай-Каратайское сельское поселение" Лениногорского муниципального района Республики Татарстан, и сведений о них, обеспечения открытости информации о деятельности муниципалитетов.

1.2. Реестры ведутся одновременно (параллельно) с общими реестрами муниципальных правовых актов для учета актов как нормативного, так и ненормативного характера (правоприменительных актов) органа местного самоуправления, и не подменяют их полностью или в части. Реестры не служат для целей регистрации муниципальных нормативных правовых актов.

1.3. Реестры служат для решения задач:

- учета муниципальных правовых актов нормативного характера, сведений о них, контроля их соответствия законодательству;
- контроля своевременности проведения антикоррупционной экспертизы и опубликования муниципальных нормативных правовых актов, своевременности направления актов и сведений о них в уполномоченные органы государственной власти в случаях, установленных законодательством;
- оперативного информирования и справочного обеспечения деятельности Совета, Главы, Исполнительного комитета Зай-Каратайского сельского поселения Лениногорского муниципального района Республики Татарстан;
- обеспечения доступа к нормативной правовой базе муниципалитета граждан и юридических лиц, в том числе хозяйствующих субъектов, общественных и иных заинтересованных организаций, средств массовой информации, контрольных (надзорных) органов и других.

1.4. Реестр - база данных, оформленная в общедоступном виде (в формате таблицы, позволяющем отражать информацию без использования специального программного обеспечения) и содержащая информацию о всех муниципальных нормативных правовых актах органа местного самоуправления, в соответствии с порядком, определенным

разделом 2 Положения.

1.5. Уполномоченным на ведение и размещение на официальном сайте муниципального района реестров муниципальных нормативных правовых актов в органах местного самоуправления является лицо, назначенное Главой муниципального образования «Зай-Каратайское сельское поселение» Лениногорского муниципального района.

2. ФОРМИРОВАНИЕ И ВЕДЕНИЕ РЕЕСТРОВ

2.1. Реестры ведутся в электронном виде на русском языке.

2.2. В реестры включаются сведения о муниципальных нормативных правовых актах: как опубликованных, так и неопубликованных; как действующих, так и утративших силу или измененных иными актами; о внесении изменений в иные акты или об утрате силы, приостановлении или продлении сроков действия иных актов.

2.3. В реестры, ведущиеся в Совете Зай-Каратайского сельского поселения Лениногорского муниципального района (приложения № 1, № 2), включаются сведения:

- об оформленных в виде правовых актов решениях, принятых на местном референдуме;

- о решениях, принятых Советом Зай-Каратайского сельского поселения Лениногорского муниципального района Республики Татарстан.

2.4. В Реестр, ведущийся Главой Зай-Каратайского сельского поселения Лениногорского муниципального района (приложение № 3), включаются сведения:

- о постановлениях нормативного характера;
- о распоряжениях, носящих нормативный характер (содержащих отдельные положения, носящие нормативный характер).

2.5. В Реестр, ведущийся в Исполнительном комитете Зай-Каратайского сельского поселения Лениногорского муниципального района (приложение № 4), включаются сведения:

- о постановлениях нормативного характера;
- о распоряжениях, носящих нормативный характер (содержащих отдельные положения, носящие нормативный характер).

2.6. В реестры включаются следующие сведения:

- вид правового акта (рекомендуется по каждому виду правовых актов вести отдельный перечень);

- номера и даты регистрации муниципальных нормативных правовых актов;

- реквизиты муниципальных нормативных правовых актов (вид акта и наименование принявшего его органа, дата принятия (подписания) акта, его номер и наименование);

- реквизиты оформленных в виде правовых актов решений, принятых на местном референдуме (сходе граждан) (вид акта, дата и место проведения местного референдума (схода граждан), дата оформления акта, его номер и наименование);

- сведения об источнике официального опубликования (обнародования);

- тексты как опубликованных (обнародованных), так и не опубликованных (не обнародованных) актов;

- дополнительные сведения.

2.7 К дополнительным сведениям относятся:

- акты прокурорского реагирования, принятые в отношении муниципальных нормативных правовых актов (представления, протесты и заявления в суд);

- судебные акты по делам об оспаривании муниципальных нормативных правовых актов;

- постановления и определения Конституционного суда Республики Татарстан по делам о проверке соответствия муниципальных нормативных правовых актов Конституции Республики Татарстан;

предписания антимонопольных органов, адресованные органам местного самоуправления, об отмене или изменении принятых ими актов, противоречащих федеральному законодательству;

акты органов государственной власти об отмене или приостановлении действия муниципальных правовых актов в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Республики Татарстан.

экспертные заключения уполномоченного органа о соответствии (несоответствии) муниципального нормативного правового акта или его отдельных положений законодательству, уставу муниципального образования;

требования, письма, иная информация, поступившие из органов прокуратуры, а также письма и иная информация, поступившие из органов государственной власти Республики Татарстан, иных государственных органов и органов местного самоуправления.

2.8. В реестры может включаться иная дополнительная информация о муниципальных нормативных правовых актах.

2.9. Сведения о муниципальных нормативных правовых актах размещаются в реестрах в хронологическом порядке согласно дате принятия (издания) актов.

2.10. К реестрам прилагаются тексты вновь принятых муниципальных нормативных правовых актов (либо актов, выявленных в результате мониторинга правовой базы, сведения о которых ранее оказались не включенными в реестры).

2.11. Уполномоченные лица, указанные в пункте 1.5 Положения, обрабатывают и включают в реестры информацию, указанную в пункте 2.10 Положения, а также размещают их на официальном сайте Лениногорского муниципального района, не позднее одного рабочего дня со дня их принятия.

При поступлении актов, вносящих изменения, в течение семи рабочих дней создаются и размещаются на официальном сайте Лениногорского муниципального района актуальные редакции изменяемых муниципальных нормативных правовых актов.

2.12. В разделах, содержащих информацию о нормативных правовых актах органов местного самоуправления, официального сайта Лениногорского муниципального района реестры размещаются в качестве первых файлов в перечне муниципальных нормативных правовых актов соответствующих органов местного самоуправления. Тексты муниципальных нормативных правовых актов размещаются в порядке, согласующемся с порядком размещения сведений о них в реестрах, определенным пунктом 2.9 Положения.

Актуальные редакции изменяемых муниципальных нормативных правовых актов размещаются непосредственно за актами, вносящими в них изменения.

2.13. Тексты муниципальных нормативных правовых актов, указанные в пункте 2.10, абзаце втором пункта 2.11, в случае, если они содержат сведения, составляющие государственную тайну (иные сведения конфиденциального характера), размещению на официальном сайте Лениногорского муниципального района не подлежат. Информация о таких актах может включаться в реестры в части, не позволяющей раскрыть их содержание.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ, СОДЕРЖАЩЕЙСЯ В РЕЕСТРАХ. ИНЫЕ ВОПРОСЫ ИНФОРМАЦИОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

3.1. Информация, содержащаяся в реестрах, является общедоступной, размещаемой на официальном сайте Лениногорского муниципального района. Получение ее в виде электронных образов (файлов) заинтересованными лицами не ограничивается.

3.2. Представление (предоставление) сведений, содержащихся в реестрах и подлежащих представлению (предоставлению) в уполномоченные органы в случаях, предусмотренных законодательством, осуществляется в порядке, определенном

соответствующими нормативными правовыми актами.

3.3. Лица, ответственные в соответствии с Законом Республики Татарстан от 3 ноября 2015 года N 92-ЗРТ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов Республики Татарстан государственными полномочиями Республики Татарстан по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Республики Татарстан" за сбор указанных сведений, организуют взаимодействие (по согласованию) с органами местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, в целях обеспечения ведения соответствующих реестров в поселениях.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПОРЯДКА ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРОВ

4.1. Глава Зай-Каратайского сельского поселения и иные уполномоченные лица, указанные в пункте 1.5 Положения, несут дисциплинарную ответственность (или иной установленный вид ответственности) за нарушение порядка ведения реестров, определенное Положением.

Приложение № 1
к Положению о порядке
ведения реестров МНПА
в Зай-Каратайском сельском поселении
Лениногорского муниципального района
Республики Татарстан

**РЕЕСТР
МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ (РЕШЕНИЙ) СОВЕТА
ЗАЙ-КАРАТАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕНИНОГОРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

N п/п	Дата принятия	N акта	Наименование акта	Источник и дата официального опубликования (обнародования)	Сведения о внесении изменений	Сведения о признании утратившим силу, об отмене
20__ год						
20__ год						
20__ год						

Приложение № 2
к Положению о порядке
ведения реестров МНПА
в Зай-Каратайском сельском поселении
Лениногорского муниципального района
Республики Татарстан

**РЕЕСТР
ОФОРМЛЕННЫХ В ВИДЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ
АКТОВ РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ НА МЕСТНЫХ РЕФЕРЕНДУМАХ В
МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
"ЗАЙ-КАРАТАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ" ЛЕНИНОГОРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

N п/п	Дата принятия	N акта	Наименование акта	Источник и дата официального опубликования (обнародования)	Сведения о внесении изменений в действующий акт	Сведения о признании утратившим силу, об отмене
20__ год						
20__ год						
20__ год						

Приложение № 3
к Положению о порядке
ведения реестров МНПА
в Зай-Каратайском сельском поселении
Лениногорского муниципального района
Республики Татарстан

**РЕЕСТР
МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ГЛАВЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗАЙ-КАРАТАЙСКОЕ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ЛЕНИНОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

N п/п	Дата принятия	N акта	Наименование акта	Источник и дата официального опубликования (обнародования)	Сведения о внесении изменений	Сведения о признании утратившим силу, об отмене
20__ год						
20__ год						
20__ год						

Приложение № 4
к Положению о порядке
ведения реестров МНПА
в Зай-Каатайском сельском поселении
Лениногорского муниципального района
Республики Татарстан

**РЕЕСТР
МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО
КОМИТЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗАЙ-КАРАТАЙСКОЕ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ЛЕНИНОГОРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

N п/п	Дата принятия	N акта	Наименование акта	Источник и дата официального опубликования (обнародования)	Сведения о внесении изменений	Сведения о признании утратившим силу, об отмене
20__ год						
20__ год						
20__ год						