

Совет Рыбно-Слободского муниципального района  
Республики Татарстан

**РЕШЕНИЕ №XIII-9**

пгт. Рыбная Слобода

от 16.11.2016 года

О внесении изменений в Положение о муниципальной службе в Рыбно-Слободском муниципальном районе Республики Татарстан, утвержденное решением Совета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан от 4 апреля 2013 года № XXVI-3

В целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 30 июня 2016 года №224-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 29 сентября 2016 года №72-ЗРТ «О внесении изменений в Кодекс Республики Татарстан о муниципальной службе», Уставом Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан, Совет Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о муниципальной службе в Рыбно-Слободском муниципальном районе Республики Татарстан, утвержденное решением Совета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан от 4 апреля 2013 года № XXVI-3 (с изменениями, внесёнными решениями Совета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан от 22 июля 2013 года № XXVII-6, 14 августа 2014 года №XXXIX-3, 13 декабря 2014 года XLII-8, 14 ноября 2015 года №V-3, 23 апреля 2016 года №X-8), следующие изменения:

1) статью 2.6 изложить в новой редакции:

«2.6. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы.

2.6.1. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего

решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

2.6.2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются настоящим Положением на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, определенных частью 3 статьи 8 Кодекса Республики Татарстан о муниципальной службе. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

2.6.3. Для замещения должностей муниципальной службы устанавливаются следующие квалификационные требования:

1) к уровню профессионального образования: наличие высшего образования для высшей, главной и ведущей групп должностей; наличие высшего образования или среднего профессионального образования - для старшей и младшей групп должностей;

2) к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:

по высшим должностям муниципальной службы - стаж муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее пяти лет;

по главным должностям муниципальной службы - стаж муниципальной службы не менее одного года или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет;

по ведущим должностям муниципальной службы - стаж муниципальной службы не менее одного года или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет.

2.6.4. Квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения должностей муниципальной службы старшей и младшей групп не устанавливаются.

2.6.5. При определении стажа муниципальной службы в целях настоящей статьи учитывается также стаж работы на должностях государственной гражданской службы соответствующих должностных групп и приравненных к ним должностях военной службы и должностях федеральной государственной службы иных видов.

2.6.6. Дополнительным требованием к кандидатам на должность главы местной администрации муниципального района, назначаемого по контракту, устанавливается наличие опыта управленческой деятельности не менее пяти лет. Под управленческой деятельностью в настоящем пункте понимается работа на

должностях руководителя, заместителя руководителя организации, государственного органа, муниципального органа, а также должностях руководителей их структурных подразделений.

2.6.7. Установить, что до 1 января 2018 года для замещения должности заместителя руководителя (секретаря) исполнительного комитета сельского поселения квалификационные требования к уровню профессионального образования предусматривают наличие среднего профессионального образования.

2.6.8. Установить, что до 1 января 2019 года для замещения должностей старшей и (или) младшей групп должностей муниципальной службы квалификационные требования к уровню профессионального образования не предъявляются (при наличии среднего общего образования) при условии, что в должностные обязанности по соответствующей должности муниципальной службы входит участие в обеспечении общественного порядка в соответствии с Законом Республики Татарстан от 25 апреля 2015 года №33-ЗРТ «Об общественных пунктах охраны порядка в Республике Татарстан»;

2) статью 6.1. дополнить пунктом 9.1 следующего содержания:

«9.1) непредставления сведений, предусмотренных главой 9.<sup>1</sup> настоящего Положения;»;

3) дополнить главой 9.<sup>1</sup> следующего содержания:

«9.<sup>1</sup>. Представление сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9.1.1. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представителю нанимателя представляют:

1) гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, - при поступлении на службу за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;

2) муниципальный служащий - ежегодно за календарный год, предшествующий году представления указанной информации, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей муниципального служащего.

9.1.2. Сведения, указанные в пункте 9.1.1 настоящей главы, представляются гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, при поступлении на муниципальную службу, а муниципальными служащими - не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным. Сведения, указанные в пункте 9.1.1 настоящей главы, представляются по форме, установленной Правительством Российской Федерации.

9.1.3. По решению представителя нанимателя уполномоченные им муниципальные служащие осуществляют обработку общедоступной информации, размещенной претендентами на замещение должности муниципальной службы и муниципальными служащими в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет», а также проверку достоверности и полноты сведений, предусмотренных пунктом 9.1.1 настоящей главы.»;

4) пункт 10.1.3 статьи 10.1. дополнить подпунктом 10.1 следующего содержания:

«10.1) сведения, предусмотренные главой 9.<sup>1</sup> настоящего Положения;»;

5) пункт 1 статьи 11.2 изложить в следующей редакции:

«1) квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также к специальности, направлению подготовки - при наличии решения представителя нанимателя (работодателя) о том, что для замещения соответствующей должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к специальности, направлению подготовки;»;

б) пункт 3 приложения №2 к Положению о порядке проведения аттестации муниципальных служащих Рыбно-Слободского муниципального района после слова «специальность» дополнить словами «, направление подготовки».

2. Настоящее решение разместить на официальном сайте Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://ribnaya-sloboda.tatarstan.ru> и на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>.

Председатель Совета  
Рыбно-Слободского  
муниципального района  
Республики Татарстан

И.Г.Валеев