

Постановление
Мэра города Набережные Челны

от 16.12.2016

№М 419

Об эвакуационной комиссии
города Набережные Челны

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.09.2003 №547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2004 №303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», Уставом города, в целях организованного и своевременного проведения рассредоточения и эвакуации населения в военное время, в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера мирного времени

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить:
 - 1) положение об эвакуационной комиссии города Набережные Челны согласно приложению №1;
 - 2) состав эвакуационной комиссии города Набережные Челны согласно приложению №2.
2. Признать утратившими силу:
 - 1) постановление Мэра города от 12.01.2016 №М 02 «Об утверждении положения об эвакуационной комиссии города Набережные Челны и об утверждении состава комиссии»;
 - 2) постановление Мэра города от 08.04.2016 №М 129 «О внесении изменений в состав эвакуационной комиссии города Набережные Челны»;
 - 3) постановление Мэра города от 13.09.2016 №М 303 «О внесении изменений в состав эвакуационной комиссии города Набережные Челны».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета Халимова Р.М.

Мэр города

Н.Г. Магдеев

Приложение №1
к постановлению
Мэра города Набережные Челны
от «16» декабря 2016 №М 419

Положение
об эвакуационной комиссии города Набережные Челны

Глава 1. Общие положения

1. Городская эвакуационная комиссия муниципального образования город Набережные Челны (далее – ГЭК) создается при руководителе гражданской обороны – Мэре города в целях организации планирования и координации выполнения эвакуационных мероприятий в максимально короткие сроки в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, а также в период перевода гражданской обороны с мирного на военное время и является постоянно действующим, организующим и координирующим органом. ГЭК возглавляет один из заместителей руководителя Исполнительного комитета.

2. ГЭК в своей работе руководствуется Федеральными законами от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.09.2003 №547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2004 №303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», Уставом города и иными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, а также указаниями Мэра города Набережные Челны – руководителя гражданской обороны.

3. Режимы функционирования ГЭК:

- в мирное время – режим повседневной деятельности при постоянной готовности гражданской обороны, при нормальной производственно-промышленной, радиационной, химической, биологической (бактериологической), сейсмической и гидрометеорологической обстановке, при отсутствии эпидемий, эпизоотий и эпизофитотий;

- при переводе гражданской обороны (далее - ГО) с мирного на военное положение – режим повышенной готовности при угрозе применения потенциальным противником средств поражения;

- с получением распоряжения на проведение эвакуационных мероприятий – режим повышенной готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях (далее – ЧС) при ухудшении производственно-промышленной, радиационной, химической, биологической (бактериологической),

сейсмической и гидрометеорологической обстановки; при получении прогноза о возможности возникновения ЧС или при поступлении распоряжения на эвакуацию в загородную зону населения категорированных городов;

- при внезапном нападении противника – режим военного положения, вводимый в случае агрессии против Российской Федерации или непосредственной угрозы агрессии;

- при возникновении крупных аварий, катастроф и стихийных бедствий – режим ЧС.

4. ГЭК подчиняются эвакуационные органы и объектовые эвакуационные комиссии города.

5. Положение предназначено для руководства в практической работе всеми членами ГЭК.

Глава 2. Задачи комиссии

6. Главной задачей ГЭК является осуществление комплекса мероприятий по организованному вывозу всеми видами имеющегося транспорта населения из города, а также размещению его в безопасном районе.

7. В соответствии с главной задачей на ГЭК возлагается:

1) в мирное время (в режиме повседневной деятельности):

- разработка совместно с Управлением МЧС Республики Татарстан по муниципальному образованию «город Набережные Челны» (далее – Управление МЧС РТ по городу) и службами ГО города плана эвакуации населения, материальных и культурных ценностей, ежегодное его уточнение;

- разработка совместно с административными, хозяйственными органами, службами ГО города планов всестороннего обеспечения эвакуируемых мероприятий и мероприятий по подготовке к размещению эвакуируемого населения в безопасном районе и контроль выполнения этих мероприятий;

- контроль создания, комплектования и подготовки подчиненных эвакуационных органов;

- определение количества и выбор мест дислокации сборных эвакуационных пунктов (далее – СЭП), промежуточных пунктов эвакуации (далее – ППЭ);

- контроль хода разработки планов эвакуации на объектах экономики города, а также планов приема и размещения эвакуируемого населения в безопасных районах;

- периодическое проведение заседаний, на которых рассматриваются и анализируются планы эвакуации населения, разработанные подчиненными эвакуационными органами, планы приема и размещения эвакуируемого населения (далее – эвакуируемое население) в безопасных районах, результаты

проверок состояния планирования эвакуационных мероприятий (далее – эвакомероприятия) на объектах экономики;

- взаимодействие с органами военного командования по вопросам планирования, обеспечения и проведения эвакомероприятий;

- учет рабочих и служащих предприятий, учреждений и организаций города вне зависимости от форм собственности, подлежащих рассредоточению и эвакуации в безопасные районы;

- учет возможности населенных пунктов безопасных районов по приему, размещению населения, рабочих и служащих учреждений и организаций;

- распределение безопасных районов и населенных пунктов между организациями города;

- учет транспортных средств и распределение их по организациям для проведения эвакуации населения, подвоза работающих смен, обеспечения эвакуации лечебных учреждений, вывоза материальных и культурных ценностей, а также обеспечения транспортом для перевозки личных вещей эвакуируемых;

- определение сроков проведения рассредоточения и эвакуации населения;

- участие в учениях ГО города, с целью проверки реальности разрабатываемых планов и приобретения практических навыков по организации эвакомероприятий;

- организация проверок готовности подчиненных эвакуационных органов и служб;

- разработка и учет эвакуационных документов;

2) при переводе ГО с мирного на военное время (при возникновении чрезвычайных ситуаций – в режиме повышенной готовности):

- контроль приведения в готовность подчиненных эвакуационных органов, проверка схем оповещения и связи;

- уточнение категорий и численности эвакуонаселения;

- уточнение плана рассредоточения и эвакуации населения и мероприятий по осуществлению всех видов обеспечения;

- организация подготовки к разворачиванию СЭП;

- контроль подготовки к эвакуации ППЭ;

- уточнение совместно с транспортными органами порядка использования всех видов транспорта, выделяемого для вывоза населения города, а также с ППЭ в пункты его размещения в безопасных районах;

- контроль приведения в готовность имеющихся защитных сооружений в районах СЭП, пунктов посадки;

- уточнение с подчиненными и взаимодействующими эвакуационными комиссиями планов приема, размещения и обеспечения населения в безопасных районах;

3) при получении распоряжения о проведении эвакуации:

- постоянное поддержание связи с подчиненными эвакуационными органами и транспортной службой ГО города;
 - контроль хода оповещения населения и подачи транспорта на СЭП;
 - контроль выполнения уточненного по конкретным условиям обстановки плана рассредоточения и эвакуации населения;
 - руководство работой подчиненных эвакуационных органов по оповещению и сбору эвакуируемого населения и отправкой его в безопасные районы;
 - организация регулирования движения и поддержание порядка в ходе эвакомероприятий;
 - информирование эвакуационных приемных комиссий о количестве вывозимого населения по времени и видам транспорта;
 - сбор и обобщение данных о ходе эвакуации населения, доклады руководителю ГО города и Республиканской эвакуационной комиссии (далее - РЭК);
 - организация взаимодействия с органами военного командования и соответствующими службами ГО города по вопросам организации, обеспечения и проведения эвакомероприятий;
 - контроль подготовки к эвакуационным перевозкам транспортных средств, уточнение совместно с транспортными органами порядка использования всех видов транспорта, выделяемого для вывоза эвакуонаселения из города;
- 4) при внезапном нападении противника:
- осуществление защиты населения в соответствии с планом эвакуации;
 - обеспечения постоянного контроля над работой СЭП, ППЭ;
 - контроль эвакуационных перевозок транспортными средствами, выделяемыми для вывоза эвакуонаселения, а также с ППЭ в пункты размещения в безопасных районах;
 - контроль укрытия эвакуонаселения в защитных сооружениях в районах СЭП;
 - организация совместно с подчиненными и взаимодействующими эвакуационными и эвакоприёмными комиссиями, приёма и размещения эвакуонаселения в безопасных районах;
- 5) при возникновении крупных аварий, катастроф и стихийных бедствий:
- контроль хода оповещения населения;
 - поддержание связи с подчиненными эвакуационными органами и транспортной службой ГО;
 - контроль подачи транспорта на СЭП;
 - руководство работой подчиненных эвакуационными органами;
 - сбор информации о ходе эвакуации населения, своевременный доклад в РЭК;
 - организация первоочередного жизнеобеспечения и защиты населения.

Глава 3. Состав ГЭК

8. В состав ГЭК входят:

- 1) председатель эвакуационной комиссии – заместитель Руководителя Исполнительного комитета;
- 2) группа управления: заместитель председателя комиссии, секретарь ГЭК, технический работник – помощник председателя ГЭК;
- 3) группа связи и оповещения: начальник группы, заместитель начальника группы, члены группы - 4 человека;
- 4) группа учета эвакуанселения: начальник группы, заместитель начальника группы, члены группы - 23 человека;
- 5) группа учета размещения эвакуанселения: начальник группы, заместитель начальника группы, члены группы - 7 человек;
- 6) группа транспортного обеспечения: начальник группы, заместитель начальника группы, члены группы - 4 человека;
- 7) группа первоочередного жизнеобеспечения: начальник группы, заместитель начальника группы, члены группы - 9 человек;
- 8) группа охраны общественного порядка: начальник группы, заместитель начальника группы, член группы - 3 человека;
- 9) группа укрытия: начальник группы, член группы – 3 человека.

Глава 4. Задачи групп ГЭК

9. Группа управления:

- комплектование сотрудниками ГЭК и подготовка ее к управлению эвакуационными мероприятиями;
- разработка плана эвакуации населения города совместно с Управлением МЧС РФ по городу и систематическая его корректировка. Контроль состояния планов эвакуационных мероприятий в организациях, учреждениях и на объектах экономики;
- разработка рекомендаций по планированию эвакуационных мероприятий, управлению ими и оформлению необходимой документации для эвакуационных комиссий организаций, учреждений и объектов экономики города;
- при проведении эвакуационных мероприятий – руководство работой групп ГЭК и эвакуационными органами предприятий, организаций и учреждений;
- разработка функциональных обязанностей членов ГЭК;
- издание директивных указаний по эвакуационным вопросам, итоговые обзоры о состоянии планирования эвакуационных мероприятий в организациях, учреждениях и на объектах экономики города;
- участие в мероприятиях в рамках Всероссийской тренировки по ГО, проверок мобилизационной готовности муниципального образования город Набережные Челны, в мероприятиях, проводимых руководителем ГО города,

Управлением МЧС РФ по городу, в соответствии с планом основных мероприятий на текущий год;

- с началом проведения эвакуационных мероприятий – проверка готовности эвакуационных органов организаций, учреждений и объектов экономики города, приемных органов безопасных районов к выполнению эвакуационных мероприятий, предусмотренных соответствующими планами;

- оценка сложившейся в организациях, учреждениях, на объектах экономики города и безопасных районах обстановки, доклад о своих предложениях председателю ГЭК;

- обобщение данных, представленных группами организаций, учреждений и объектов экономики ГЭК, по результатам выполнения эвакуационных мероприятий и доклад председателю ГЭК;

- организация приема информации от эвакуационных органов организаций, учреждений и объектов экономики района, приемных органов безопасных районов;

- оформление распоряжений, указаний, директив, приказов председателя ГЭК и обеспечение передачи их исполнителям.

10. Группа связи и оповещения:

- разработка и обновление схемы оповещения ГЭК;

- подготовка для населения информации, передаваемой по радио и местному телевидению, о действиях граждан по различным сигналам ГО;

- обеспечение устойчивой работы средств связи при управлении эвакуационными мероприятиями с основного пункта управления;

- организация передачи населению города информации по сигналам ГО;

- при выходе из строя телефонных каналов связи – принятие мер к устранению неполадок каналов связи;

- обеспечение связью с эвакуационными органами города, безопасных районов и РЭК.

11. Группа учета эвакуанаселения:

- организация сбора сведений по проведению эвакуационных мероприятий;

- периодический доклад о ходе проведения эвакуации населения города в безопасные районы председателю ГЭК;

- по окончании эвакуационных мероприятий, отработка общей справки и представление ее в группу управления.

12. Группа учета размещения эвакуанаселения:

- организация сбора сведений размещения эвакуанаселения в безопасных районах и предоставлении текущей информации в группу управления.

13. Группа транспортного обеспечения:

- осуществление контроля планирования использования автомобильного транспорта для перевозок эвакуанаселения;

- систематическое внесение корректив в расчеты по использованию транспортных средств, для эвакуационных перевозок населения;

- обеспечение на эвакуационных маршрутах безопасности движения, ремонта поврежденных дорог, мостов и устройство объездных путей;
- организация круглосуточной работы городского транспорта с началом проведения эвакуационных мероприятий;
- контроль формирования колонн транспорта, принадлежащего частным владельцам, их отправка к местам расселения;
- контроль работы транспортных средств при выполнении эвакуационных перевозок населения.

14. Группа первоочередного жизнеобеспечения:

- осуществление контроля готовности эвакуационных органов к всестороннему первоочередному жизнеобеспечению эвакуанаселения;
- осуществление контроля подготовки служб ГО (торговли и питания, коммунально-технической и медицинской) к организации всестороннего первоочередного жизнеобеспечения эвакуанаселения;
- осуществление постоянного контроля вывоза эвакуанаселения и оказание медицинской помощи в пути следования.

15. Группа охраны общественного порядка:

- обеспечение охраны общественного порядка и регулирование дорожного движения на маршрутах эвакуации;
- планирование сил и средств службы охраны общественного порядка, распределение их по маршрутам эвакуации для обеспечения безопасности движения транспорта;
- при проведении эвакуационных мероприятий в сжатые сроки обеспечение контроля соблюдения порядка в местах массового скопления людей и на пунктах посадки, высадки;
- контроль работы постов государственной инспекции безопасности дорожного движения отдела МВД России по Тукаевскому району (по согласованию) на эвакуационных маршрутах и групп охраны общественного порядка на сборных эвакуационных пунктах.

16. Группа укрытия:

- обеспечение работы ГЭК по месту размещения и иные меры для устойчивого функционирования.

Глава 5. Права ГЭК и функциональные обязанности ее членов

17. ГЭК предоставляется право:

- передавать указания руководителя ГО города, направленные на улучшение эвакуационных мероприятий, всем структурным подразделениям Исполнительного комитета, организациям и учреждениям города;
- получать от структурных подразделений Исполнительного комитета, организаций, учреждений и объектов экономики города материалы, необходимые для изучения и решения вопросов, относящихся к компетенции комиссии;

- заслушивать должностных лиц подчиненных эвакуационных органов по вопросам организации и выполнения эвакуационных мероприятий;

- участвовать во всех мероприятиях, имеющих отношение к решению эвакуационных вопросов.

18. Председатель ГЭК подчиняется непосредственно руководителю ГО города, председателю комиссии по предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее - КЧС и ПБ), председателю РЭК и является прямым начальником для всех работников эвакуационных органов города.

19. На председателя ГЭК возлагается:

- обеспечение постоянной готовности ГЭК к действиям в военное и мирное время;

- методическое руководство планированием эвакуационных мероприятий на объектах, контроль выполнения мероприятий ГО по эвакуации, приему и размещению эвакуантов;

- организация оперативной и боевой подготовки личного состава комиссии, проведение плановых заседаний комиссии с заслушиванием объектовых эвакуационных комиссий по вопросам планирования эвакуационных мероприятий;

- контроль готовности подчиненных эвакуационных органов;

- контроль технической готовности транспорта, планируемого для эвакуации;

- организация взаимодействия с Управлением МЧС РФ по городу, со службами ГО города по вопросам планирования материального, медицинского, технического и других видов обеспечения эвакуационных мероприятий;

- обобщение и распространение передового опыта работы объектовых эвакуационных комиссий.

20. Председатель ГЭК несет ответственность за:

- организацию и планирование эвакуационных мероприятий в городе;

- подготовку личного состава ГЭК к управлению эвакуационными мероприятиями;

- своевременную корректировку плана рассредоточения, эвакуации населения, материальных и культурных ценностей;

- качество выполнения запланированных эвакуационных мероприятий в особом периоде или при возникновении ЧС.

21. Председатель ГЭК обязан:

1) при повседневной деятельности (в мирное время):

- укомплектовать состав ГЭК и подготовить ее к управлению эвакуационными мероприятиями;

- обеспечить быстрый сбор членов комиссии в рабочее и нерабочее время;

- определить функциональные обязанности членов ГЭК и распределить между ними объекты экономики для управления эвакуацией населения;

- организовать работу членов ГЭК по разработке плана рассредоточения, эвакуации населения, вывоза материальных и культурных ценностей, совместно с Управлением МЧС РТ по городу;

- организовать своевременную разработку документов по эвакуации на объектах экономики и эвакуационных органах города;

- планировать работу ГЭК в мирное время и проводить с членами комиссии занятия по подготовке их к исполнению своих обязанностей при управлении эвакуацией населения;

- формировать указания по эвакуационным вопросам, итоговые обзоры о состоянии планирования эвакуационных мероприятий в службах ГО и объектах экономики;

- постоянно уточнять состав ГЭК;

- осуществлять проверку готовности эвакуационных органов к выполнению эвакуационных мероприятий;

- совместно с Управлением МЧС РТ по городу анализировать состояние планирования эвакуационных мероприятий на объектах экономики и готовить предложения руководителю ГО города по совершенствованию эвакуационных мероприятий;

2) с получением сигнала (распоряжения) на выполнение первоочередных мероприятий по ГО первой очереди:

- организовать сбор членов ГЭК, доведение обстановки и постановку задачи на подготовку комиссии к управлению эвакуационными мероприятиями;

- провести организацию проверки состояния системы связи с эвакуационными органами города, эвакуационными приемными комиссиями сельских районов безопасных районов и их готовность к управлению эвакуационными мероприятиями;

- ввести круглосуточное дежурство на пункте управления (далее – ПУ) ГЭК;

- организовать уточнение планов эвакуации и размещения населения города в безопасных районах;

- проверить расчет транспортного обеспечения эвакуационных перевозок и готовность транспорта города к эвакуационным перевозкам;

- доложить о проделанной работе руководителю ГО города;

3) с получением сигнала (распоряжения) на проведение первоочередных мероприятий по ГО второй очереди:

- организовать сбор членов ГЭК, доведение обстановки и постановку задач на подготовку комиссии к управлению эвакуационными мероприятиями;

- по распоряжению председателя РЭК ввести круглосуточное дежурство на ПУ ГЭК;

- организовать проверку состояния системы связи и принять меры к обеспечению устойчивой работы каналов связи от ПУ до эвакуационных комиссий безопасных районов;

- подготовить планирующую документацию по эвакуации населения;

- доложить руководителю ГО города о проделанной работе и готовности эвакуационных органов к управлению эвакуоперевозками;
- 4) при получении достоверного прогноза возникновения ЧС:
 - организовать оповещение и сбор членов ГЭК;
 - уточнить планы проведения эвакуомероприятий и задачи по подготовке к развертыванию эвакуационных органов;
 - уточнить численность населения, подлежащего эвакуации из зоны ЧС;
 - установить круглосуточное дежурство руководящего состава администрации ГЭК;
 - организовать проверку состояния системы связи с эвакуационными органами города;
 - проверить готовность эвакуационных органов города к проведению эвакуомероприятий;
 - осуществить проверку состояния маршрутов эвакуации (ремонт мостов, прокладку колонных путей, устройство пешеходных переходов, установку указателей и т.д.);
 - организовать проверку готовности мест размещения для временного и длительного пребывания эвакуонаселения в черте города и безопасных районах;
 - провести проверку системы жизнеобеспечения в местах временного размещения и длительного проживания эвакуонаселения;
 - уточнить порядок медицинского обеспечения эвакуонаселения;
 - уточнить мероприятия по охране общественного порядка и обеспечения безопасности дорожного движения, а также состав привлекаемых сил и средств;
 - осуществить контроль подготовки защитных сооружений города и организацию строительства необходимого количества быстровозводимых временных убежищ (далее – БВУ) и простейших укрытий вблизи СЭП, пунктов временного размещения (далее – ПВР) и промежуточных пунктов эвакуации (далее – ППЭ);
 - организовать контроль подготовки транспорта к выполнению эвакуационных перевозок;
 - уточнить обеспеченность эвакуонаселения средствами индивидуальной защиты, а также оборудования транспортных средств для перевозки людей дополнительной защитой;
 - организовать информирование населения об обстановке, проведение разъяснительной работы среди населения по его подготовке к эвакуации;
 - оценить возможную обстановку и подготовить предложения по эвакуации населения руководителю ГО города;
- 4) с получением сигнала (распоряжения) на выполнение мероприятий по ГО третьей очереди:
 - организовать руководство развертыванием эвакуационных органов города и подготовку их к проведению эвакуомероприятий;

- организовать проверку готовности транспорта для обеспечения эвакуационных перевозок и подготовку мест посадки эвакуируемых;
 - уточнить сроки, порядок и количество эвакуации при частичной и общей эвакуации;
 - доложить руководителю ГО города о готовности эвакуационных органов к управлению эвакуационными мероприятиями;
- 5) при возникновении ЧС природного и техногенного характера:
- организовать оповещение и сбор членов ГЭК, уточнение задач подчиненных эвакуационных органов, руководителей объектов экономики и жилищно-эксплуатационных органов по проведению эвакуационных мероприятий;
 - осуществить контроль своевременного оповещения населения о начале и порядке эвакуации;
 - провести развертывание эвакуационных органов города, оповещение эвакуационных комиссий безопасных районов о начале эвакуации;
 - организовать контроль готовности транспортных средств к эвакуационным перевозкам;
 - уточнить порядок использования городского транспорта для доставки населения на СЭП;
 - установить взаимодействие с органами военного командования по использованию маршрутов движения и выделению дополнительных средств (при необходимости) для эвакуации населения;
 - организовать контроль хода сбора и отправки эвакуируемого, его прибытия, размещения в безопасных районах, учета эвакуируемого в соответствии с планом;
 - установить и поддерживать связь с руководителем ГО города, эвакуационными приемными комиссиями безопасных районов, информировать их об отправке эвакуационных колонн;
 - решать в районах размещения вопросы приема, размещения и защиты эвакуируемого;
 - своевременно докладывать руководителю ГО (председателю КЧС и ПБ) города о ходе эвакуации, принимаемых решениях и готовить предложения по складывающейся обстановке;
- 6) при управлении частичной эвакуацией:
- продублировать сигнал на проведение частичной эвакуации населения и отдать распоряжение эвакуационным органам о начале эвакуации;
 - организовать контроль работы эвакуационных комиссий объектов экономики по эвакуации учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования, домов-интернатов, детских домов, домов ребенка, домов для престарелых, а также другого неработающего населения;
 - организовать мероприятия по сбору и отправке эвакуируемых к местам посадки на транспортные средства, своевременной подачи транспортных средств и отправки эвакуируемых к местам размещения;
 - проверить организацию работы постов охраны общественного

порядка на всех эвакуационных объектах, местах посадки и на эвакуационных маршрутах;

- контролировать размещение эвакуируемых при частичной эвакуации по местам размещения в безопасных районах;

- докладывать руководителю ГО города о ходе частичной эвакуации, а по окончании эвакуации представить донесение;

7) при управлении общей эвакуацией:

- продублировать сигнал на проведение общей эвакуации населения города и отдать распоряжение на организацию эвакуации населения по планам общей эвакуации в сокращенные сроки;

- организовать проверку готовности эвакуационных органов города и объектов экономики города к управлению эвакуационными мероприятиями;

- организовать управление и контроль хода эвакуации населения города и размещением его в безопасных районах;

- осуществлять контроль работы транспортных средств, запланированных для эвакуационных перевозок;

- докладывать руководителю ГО города о ходе эвакуации населения и его размещении в безопасных районах;

- по окончании эвакуации населения представить общую справку руководителю ГО города и в РЭК.

22. Заместитель председателя ГЭК подчиняется председателю комиссии и является прямым начальником для всех работников эвакуационных органов города. Он непосредственно руководит группой управления (курирует работу группы учета эвакуонаселения, группы учета размещения эвакуонаселения, группы транспортного обеспечения и группы первоочередного жизнеобеспечения) и отвечает:

- за разработку планирующей документации по эвакуации и рассредоточению населения города, документации по приему, размещению и первоочередному жизнеобеспечению эвакуонаселения города и ее своевременное корректирование;

- за подготовку ГЭК к управлению эвакуационными мероприятиями;

- за своевременную корректировку плана эвакуации населения;

- за полное выполнение запланированных эвакуационных мероприятий по приему и размещению эвакуонаселения в загородной зоне.

23. Заместитель председателя ГЭК обязан:

1) в режиме повседневной деятельности (в мирное время):

- в отсутствие председателя комиссии выполнять его обязанности в полном объеме;

- участвовать в разработке плана эвакуации населения города;

- организовать работу членов комиссии по разработке планов эвакуации населения города на мирное и военное время;

- участвовать в планировании работы комиссии в мирное время и проводить с членами комиссии занятия по подготовке их к исполнению своих функциональных обязанностей при управлении эвакуацией населения;

- осуществлять контроль укомплектованности комиссии, администраций других эвакуационных органов города;
 - организовать взаимодействие с эвакуационными приемными комиссиями безопасных районов;
 - организовать изучение безопасных районов размещения эвакуационными комиссиями объектов экономики, согласовывать вопросы приема и размещения эвакуанаселения и его первоочередного жизнеобеспечения с администрациями эвакуационных приемных комиссий муниципальных районов;
 - готовить комиссию к управлению эвакуационными мероприятиями;
 - организовать обучение личного состава эвакуационных органов города;
 - контролировать быстрый сбор членов комиссии в рабочее и нерабочее время;
 - контролировать выполнение функциональных обязанностей членов ГЭК и распределение между ними объектов для управления;
 - проверять состояние эвакуационной работы на объектах экономики города;
- 2) с получением сигнала (распоряжения) на выполнение первоочередных мероприятий по ГО первой очереди:
- контролировать сбор членов комиссии, довести обстановку и поставить задачи на подготовку комиссии к управлению эвакуационными мероприятиями;
 - организовать проверку состояния системы связи с эвакуационными органами города, с эвакуационными приемными комиссиями безопасных районов и их готовность к проведению эвакуационных мероприятий;
 - ввести круглосуточное дежурство на ПУ;
 - организовать уточнение планов эвакуации и рассредоточения населения;
 - организовать взаимодействие и уточнение планов приема, размещения и первоочередного жизнеобеспечения населения эвакуационными приемными комиссиями безопасных районов;
 - проверить расчет транспортного обеспечения эвакуационных перевозок и готовность транспортных средств города к эвакуационным перевозкам;
 - доложить председателю ГЭК о проделанной работе;
- 3) с получением сигнала (распоряжения) на проведение первоочередных мероприятий по ГО второй очереди:
- контролировать сбор членов ГЭК, довести до них обстановку и поставить задачи на подготовку к управлению эвакуационными мероприятиями;
 - отдать распоряжение о введении круглосуточного дежурства на ПУ;
 - организовать проверку состояния средств связи и принять меры к обеспечению устойчивой работы каналов связи от ПУ комиссии до эвакуационных органов города, эвакуационных объектов экономики и

приемных эвакуационных комиссий безопасных районов;

- подготовить планирующую документацию по эвакуации и рассредоточению населения, размещению эвакуанаселения в безопасных районах;

- доложить председателю ГЭК о проделанной работе и готовности эвакуационных органов к управлению эвакуационными перевозками;

4) с получением сигнала (распоряжения) на выполнение мероприятий по ГО третьей очереди:

- контролировать развертывание эвакуационных органов и подготовку их к проведению эвакуационных мероприятий;

- организовать проверку готовности транспортных средств для обеспечения перевозок эвакуированных и подготовку мест посадки эвакуируемых;

- уточнить сроки, порядок и количество эвакуанаселения по объектам экономики при частичной и полной эвакуации;

- доложить председателю ГЭК о готовности эвакуационных органов к управлению эвакуационными мероприятиями;

5) при получении достоверного прогноза возникновения ЧС:

- обеспечить оповещение и сбор личного состава ГЭК;

- контролировать ход оповещения и сбора администраций эвакуационных органов города, а также объектов экономики;

- участвовать в корректировке планов эвакуационных мероприятий;

- проконтролировать развертывание СЭП, ПВР, маршрутов эвакуации и пунктов посадки;

- установить связь с руководителем ГО, структурными подразделениями эвакуационных органов города;

- установить взаимодействие с РЭК, приёмными эвакуационными комиссиями безопасных районов, органами управления военного командования;

- организовать обеспечение членов ГЭК средствами индивидуальной защиты;

б) при возникновении ЧС природного и техногенного характера:

- осуществлять руководство эвакуационными комиссиями объектов экономики, СЭП и ПВР города, пунктами посадки населения;

- организовать взаимодействие с эвакуационными приёмными комиссиями безопасных районов по вопросам приема и размещения эвакуанаселения;

- вести контроль учета убывающего эвакуанаселения из города, своевременно докладывать председателю ГЭК;

7) при управлении частичной эвакуацией:

- продублировать сигнал на проведение частичной эвакуации населения и отдать распоряжение эвакуационным органам о начале эвакуации, произвести взаимодействие с эвакуационными приёмными органами безопасных районов о начале эвакуации;

- организовать управление и контроль работы эвакуационных органов города по эвакуации учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования, домов-интернатов, детских домов, домов ребенка, домов для престарелых и других организаций, а также другого неработающего населения, по сбору и отправке эвакуируемых к местам посадки на транспортные средства, своевременную подачу к местам транспортных средств и отправку эвакуируемых к местам размещения;

- проверить организацию работы постов охраны общественного порядка на всех эвакуационных объектах, местах посадки и на эвакуационных маршрутах;

- контролировать размещение эвакуируемых при частичной эвакуации по местам размещения безопасных районов;

- доложить председателю ГЭК о ходе частичной эвакуации, а по окончании эвакуации представить донесение;

8) при управлении общей эвакуацией:

- продублировать сигнал на проведение общей эвакуации города, отдать распоряжение на организацию эвакуации населения по планам общей эвакуации в сокращенные сроки и организовать взаимодействие с эвакуационными приемными органами безопасных районов по приему, размещению и первоочередному жизнеобеспечению эвакуанаселения;

- проверить готовность эвакуационных органов города и объектов экономики к управлению эвакуационными мероприятиями;

- организовать управление и контроль хода эвакуации населения города и размещением его по предназначенным безопасным районам;

- организовать контроль хода приема и размещением эвакуанаселения по безопасным районам;

- проводить контроль работы транспортных средств, запланированных для перевозки эвакуированных;

- докладывать председателю ГЭК о ходе эвакуации населения и его размещения по безопасным районам;

- по окончании эвакуации населения города представить ГЭК общую справку.

24. Секретарь ГЭК является членом группы управления, подчиняется председателю ГЭК и его заместителю.

25. Секретарь эвакуационной комиссии отвечает за:

- организацию обучения членов ГЭК и подготовку комиссии к эвакуационным мероприятиям в мирное и военное время;

- организацию работы членов ГЭК;

- состояние, сохранность и ведение документации ГЭК;

- своевременное доведение распоряжений председателя ГЭК и его заместителя до исполнителей;

- учет и отчетность по выполнению календарного плана действий ГЭК.

26. Секретарь ГЭК обязан:

1) в режиме повседневной деятельности (в мирное время):

- участвовать в подборе членов ГЭК и предлагать расстановку их по группам комиссии;
 - собирать от объектов экономики города, органов местного самоуправления безопасных районов исходные данные для корректировки планов эвакуационных мероприятий;
 - участвовать в разработке оперативных документов плана ГО и плана действий по вопросам рассредоточения и эвакуации;
 - по указанию председателя ГЭК разрабатывать и своевременно вносить все изменения в планы эвакуационных мероприятий города, а также в документацию эвакуационной комиссии;
 - разрабатывать документы для членов ГЭК;
 - совместно с группой связи и оповещения организовать оповещение членов ГЭК в рабочее и нерабочее время;
 - разрабатывать рекомендации для подразделений эвакуационных органов города и объектов экономики города по порядку работы при планировании и проведении эвакуационных мероприятий, а также по оформлению необходимой документации;
 - знать состав ГЭК, адреса и телефоны членов групп комиссии;
 - планировать и организовывать обучение членов ГЭК, присутствовать на занятиях, учениях, тренировках, вести учет этих мероприятий;
 - оказывать эвакуационным органам объектов экономики помощь в планировании эвакуационных мероприятий на мирное и военное время;
 - принимать участие в проверках, проводимых председателем ГЭК;
- 2) с получением распоряжения на приведение ГО в общую готовность (при получении достоверного прогноза возникновения ЧС):
- совместно со службой ГО связи и оповещения организовать оповещение членов ГЭК в рабочее и нерабочее время;
 - принять участие в корректировке календарного плана действий администрации ГЭК;
 - проверить готовность к развертыванию группы управления и рабочего аппарата ГЭК;
 - организовывать работу ГЭК по управлению эвакуационными органами города;
 - вести учет распоряжений и указаний руководителя ГО города, председателя и заместителя председателя ГЭК, контролировать их исполнение;
 - вести учет донесений и докладов от членов ГЭК и своевременно докладывать о них председателю ГЭК и его заместителю;
- 3) после получения распоряжения (сигнала) на проведение эвакуационных мероприятий (при возникновении ЧС природного и техногенного характера):
- прибыть в назначенное место и получить задачу;
 - получить документы (планы эвакуационных мероприятий, документацию ГЭК и др.) и выдать их членам комиссии;

- проверить наличие членов ГЭК;
- принять участие в корректировке календарного плана действий администрации ГЭК;
- проверить развертывание элементов ГЭК и организовывать работу по управлению эвакуационными органами города;
- вести учет отданных распоряжений и указаний, контролировать их исполнение;
- вести учет донесений и докладов от членов ГЭК и своевременно докладывать о них председателю ГЭК и его заместителю.

27. Технический работник – помощник председателя ГЭК является членом группы управления, подчиняется председателю комиссии, его заместителю и отвечает:

- за разработку планирующей документации по эвакуации и рассредоточению населения города, документации по приему, размещению и первоочередному жизнеобеспечению эвакуанаселения города и ее своевременное корректирование;
- за подготовку ГЭК к управлению эвакуационными мероприятиями;
- за своевременную корректировку плана эвакуации населения;
- за полное выполнение запланированных эвакуационных мероприятий по приему и размещению эвакуанаселения в загородной зоне.

28. Технический работник – помощник председателя ГЭК обязан:

1) в режиме повседневной деятельности (в мирное время):

- в отсутствие заместителя председателя ГЭК выполнять его обязанности в полном объеме;
- участвовать в разработке плана эвакуации населения города;
- организовать работу членов комиссии по разработке планов эвакуации населения города на мирное и военное время;
- участвовать в планировании работы эвакуационной комиссии в мирное время и проводить с членами комиссии занятия по подготовке их к исполнению своих функциональных обязанностей при управлении эвакуацией населения;
- осуществлять контроль укомплектованности ГЭК, администраций других эвакуационных органов города, своевременно вносить предложения по их доукомплектованию;
- организовать взаимодействие с эвакуационными приемными комиссиями безопасных районов;
- организовать изучение безопасных районов размещения эвакуационными комиссиями объектов экономики, согласовывать вопросы приема и размещения эвакуанаселения и его первоочередного жизнеобеспечения с администрациями эвакуационных приемных комиссий муниципальных районов;
- готовить комиссию к управлению эвакуационными мероприятиями;
- организовать обучение личного состава эвакуационных органов города;

- контролировать быстрый сбор членов комиссии в рабочее и нерабочее время;

- контролировать выполнение функциональных обязанностей членов ГЭК и распределение между ними объектов для управления;

- проверять состояние эвакуационной работы на объектах экономики города;

2) с получением сигнала (распоряжения) на выполнение первоочередных мероприятий по ГО первой очереди:

- контролировать сбор членов ГЭК, довести обстановку и постановить задачи на подготовку комиссии к управлению эвакуационными мероприятиями;

- организовать проверку состояния системы связи с эвакуационными органами города, с эвакуационными приемными комиссиями безопасных районов и их готовность к проведению эвакуационных мероприятий;

- ввести круглосуточное дежурство на ПУ;

- организовать уточнение планов эвакуации и рассредоточения населения;

- организовать взаимодействие и уточнение планов приема, размещения и первоочередного жизнеобеспечения населения эвакуационными приемными комиссиями безопасных районов;

- проверить расчет транспортного обеспечения эвакуационных перевозок и готовность транспортных средств района к эвакуационным перевозкам;

- доложить председателю ГЭК о проделанной работе;

3) с получением сигнала (распоряжения) на проведение первоочередных мероприятий по ГО второй очереди:

- контролировать сбор членов ГЭК, довести до них обстановку и поставить задачи на подготовку к управлению эвакуационными мероприятиями;

- отдать распоряжение о введении круглосуточного дежурства на ПУ;

- организовать проверку состояния средств связи и принять меры к обеспечению устойчивой работы каналов связи от ПУ комиссии до эвакуационных органов города, эвакуационных комиссий объектов экономики и приемных эвакуационных комиссий безопасных районов;

- подготовить планирующую документацию по эвакуации и рассредоточению населения, размещению эвакуантов в безопасных районах;

- доложить председателю ГЭК о проделанной работе и готовности эвакуационных органов к управлению эвакуационными перевозками;

4) с получением сигнала (распоряжения) на выполнение мероприятий по ГО третьей очереди:

- контролировать развертывание эвакуационных органов и подготовку их к проведению эвакуационных мероприятий;

- организовать проверку готовности транспортных средств для обеспечения перевозок эвакуированных и подготовку мест посадки эвакуируемых;

- уточнить сроки, порядок и количество эвакуации населения по объектам экономики при частичной и полной эвакуации;
- доложить председателю ГЭК о готовности эвакуационных органов к управлению эвакуационными мероприятиями;
- 5) при получении достоверного прогноза возникновения ЧС:
 - обеспечить оповещение и сбор личного состава ГЭК;
 - контролировать ход оповещения и сбора администраций эвакуационных органов города, а также объектов экономики;
 - участвовать в корректировке планов эвакуационных мероприятий;
 - проконтролировать развертывание СЭП, ПВР, маршрутов эвакуации и пунктов посадки;
 - установить связь с руководителем ГО, структурными подразделениями эвакуационных органов города;
 - установить взаимодействие с РЭК, приёмными эвакуационными комиссиями безопасных районов, органами управления военного командования;
 - организовать обеспечение членов ГЭК средствами индивидуальной защиты;
- 6) при возникновении ЧС природного и техногенного характера:
 - осуществлять руководство эвакуационными комиссиями объектов экономики, СЭП и ПВР города, пунктами посадки населения;
 - организовать взаимодействие с эвакуационными приёмными комиссиями безопасных районов по вопросам приема и размещения эвакуации населения;
 - вести контроль учета убывающего населения из города и своевременно докладывать председателю ГЭК;
- 7) при управлении частичной эвакуацией:
 - продублировать сигнал на проведение частичной эвакуации населения и отдать распоряжение эвакуационным органам о начале эвакуации, произвести взаимодействие с эвакуационными приёмными органами безопасных районов о начале эвакуации;
 - организовать управление и контроль работы эвакуационных органов города по эвакуации учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования, домов-интернатов, детских домов, домов ребенка, домов для престарелых и других организаций, а также другого неработающего населения, по сбору и отправке эвакуируемых к местам посадки на транспортные средства, своевременную подачу к местам транспортных средств и отправку эвакуируемых к местам размещения;
 - проверить организацию работы постов охраны общественного порядка на всех эвакуационных объектах, местах посадки и на эвакуационных маршрутах;
 - контролировать размещение эвакуируемых при частичной эвакуации по местам размещения безопасных районов;
 - доложить председателю ГЭК о ходе частичной эвакуации, а по

окончании эвакуации представить донесение;

8) при управлении общей эвакуацией:

- продублировать сигнал на проведение общей эвакуации города, отдать распоряжение на организацию эвакуации населения по планам общей эвакуации в сокращенные сроки и организовать взаимодействие с эвакуационными приемными органами безопасных районов по приему, размещению и первоочередному жизнеобеспечению эвакуанаселения;

- проверить готовность эвакуационных органов города и объектов экономики к управлению эвакомероприятиями;

- организовать управление и контроль хода эвакуации населения города и размещением его по предназначенным безопасным районам;

- организовать контроль хода приема и размещением эвакуанаселения по безопасным районам;

- проводить контроль работы транспортных средств, запланированных для перевозки эвакуированных;

- докладывать председателю ГЭК о ходе эвакуации населения и его размещения по безопасным районам;

- по окончании эвакуации населения города представить председателю ГЭК общую справку.

29. Группа связи и оповещения подчиняется председателю ГЭК и отвечает за оповещение членов ГЭК, информирование населения города, устойчивую связь с эвакуационными органами города, района, объектами экономики, безопасными районами и РЭК.

30. Группа связи и оповещения отвечает:

- за подготовку информации для населения, передаваемой по радио и местному телевидению, о действиях населения при различных сигналах ГО;

- обеспечивает устойчивую работу средств связи при управлении эвакомероприятиями с основного ПУ;

- организует передачу информации населению города и по сигналам ГО;

- при выходе из строя телефонных каналов связи принимает меры к использованию ведомственных каналов связи.

31. Группа связи и оповещения обязана:

- с началом проведения эвакуации населения города по распоряжению председателя ГЭК организовать передачу речевой информации для населения о начале эвакуации населения;

- проверять состояние каналов связи от ГЭК к подчиненным эвакуационным органам города и поддерживать в рабочем состоянии на весь период эвакуации;

- контролировать установление прямых каналов связи от ГЭК города к СЭП, ППЭ и обеспечивать бесперебойную работу этих каналов связи;

- при выходе из строя каналов связи принять меры по переходу на работу резервных каналов связи и организовать работу по восстановлению поврежденных линий связи.

32. Начальник группы обеспечивает устойчивую связь ГЭК с подчиненными эвакуационными органами, транспортной службой ГО и эвакуационными приемными комиссиями безопасных районов при управлении эвакуационными мероприятиями.

33. Группа учета эвакуанаселения подчиняется председателю ГЭК и отвечает:

- за учет убывающего эвакуанаселения из города по объектам экономики, СЭП и ППЭ;
- за учет прибывающего эвакуанаселения на ПЭП, пункты высадки и в населенные пункты безопасных районов;
- за своевременный доклад председателю ГЭК о ходе эвакуации населения.

34. Группа учета эвакуанаселения обязана:

- при проведении эвакуационных мероприятий по данным группы управления рассредоточением и эвакуацией, группы управления размещением обрабатывать справку и представлять ее в группу управления комиссии;
- по окончании эвакуации обработать общую справку и представить ее в группу управления;
- с разрешения председателя ГЭК направлять сведения о количестве эвакуируемого и прибывшего в назначенные безопасные районы размещения населения заинтересованным организациям и учреждениям по их пенсионному обеспечению, а также обеспечению продовольственными и промышленными товарами по новому месту жительства.

35. Начальник группы учета эвакуанаселения:

- распределяет обязанности членов группы;
- по данным группы управления ведет учет убывшего эвакуанаселения из объектов экономики;
- докладывает данные в группу управления комиссии.

36. Члены группы учета эвакуанаселения:

- проверяют организацию управления и связи с администрациями СЭП;
- осуществляют подготовку текущей информации по эвакуации населения.

37. Группа учета размещения эвакуанаселения подчиняется председателю ГЭК, его заместителю и отвечает:

- за сбор информации по размещению эвакуанаселения в безопасных районах;
- за постоянный контроль по осуществлению эвакуационных мероприятий.

38. Группа учета размещения эвакуанаселения обязана:

- с началом проведения эвакуационных мероприятий проверять готовность эвакуационных органов в безопасных районах к выполнению эвакуационных мероприятий, предусмотренных соответствующими планами;
- оценивать текущую обстановку по размещению эвакуанаселения в безопасных районах и докладывать свои предложения председателю ГЭК и его заместителю;

- обобщать данные по размещению эвакуанаселения в безопасных районах и докладывать в группу управления;
- по окончании эвакуамероприятий представить общую справку в группу управления.

39. Начальник группы учета размещения эвакуанаселения:

- контролирует расселение по населённым пунктам безопасных районов - при частичной и полной эвакуации, постоянно их корректирует и доводит до исполнителей измененные данные;
- распределяет обязанности среди членов группы;
- обобщает данные об обстановке в городе при проведении эвакуамероприятий в мирное и военное время;
- поддерживает взаимодействие с эвакуационными органами безопасных районов, органами военного управления и РЭК;
- контролирует работу СЭП, ППЭ;
- представляет справки о ходе эвакуации председателю ГЭК и его заместителю.

40. Группа транспортного обеспечения отвечает:

- за планирование, организацию и осуществление своевременного вывоза эвакуанаселения, как в военное время, так и в случае возникновения ЧС в безопасные районы;
- за вывоз материальных средств в места размещения.

41. Группа транспортного обеспечения обязана:

- 1) в режиме повседневной деятельности:
 - принимать участие в работе ГЭК, Управления МЧС РТ по городу, транспортной службы ГО города при составлении расчетов на транспортные перевозки эвакуируемых;
 - систематически вносить коррективы в расчеты на использование транспортных средств в интересах эвакуационных перевозок населения;
 - проводить контроль состояния маршрутов эвакуации;
- 2) с получением сигнала (распоряжения) на выполнение первоочередных мероприятий по ГО (при получении достоверного прогноза возникновения ЧС):
 - уточнить расчеты на эвакуационные перевозки населения от мест посадки (СЭП, ПВР) и материальных ценностей в безопасные районы;
 - провести рекогносцировку и состояние маршрутов эвакуации;
 - контролировать готовность своевременности выделения автотранспорта организациями города, формирования колонн для проведения эвакуамероприятий;
 - осуществлять контроль готовности мест посадки на транспорт и мест высадки в безопасных районах;
- 3) после получения распоряжения (сигнала) на проведение эвакуамероприятий (при возникновении ЧС природного и техногенного характера):
 - контролировать прибытие транспортных средств к местам посадки

эвакуированных и отправку их согласно графику перевозок;

- контролировать работу городского транспорта общего пользования по доставке населения от места жительства к сборным эвакуационным пунктам;

- организовать обеспечение на эвакуационных маршрутах безопасность движения, устранение повреждений дорог, мостов, устройство объездных путей, при возникновении на маршрутах аварий принимать меры по устранению аварий;

- контролировать формирование колонн автотранспорта, принадлежащего личным владельцам, их отправку к местам расселения;

- вести учет хода эвакуации по видам транспорта и докладывать председателю ГЭК (группе управления) о работе транспорта на эвакуационных перевозках;

- по окончании эвакуационных перевозок возвращать транспорт к местам постоянного нахождения.

42. Начальник группы транспортного обеспечения подчиняется председателю ГЭК и несет ответственность за организацию и работу автомобильного транспорта по обеспечению эвакуационных перевозок населения и материальных ценностей.

43. Начальник группы транспортного обеспечения обязан:

- участвовать в разработке документов транспортной службы ГО по обеспечению эвакуационных мероприятий в городе;

- организовать и обеспечить подготовку и своевременную подачу автомобильного транспорта на СЭП;

- обеспечить бесперебойную заправку транспортных средств до полного завершения эвакуационных мероприятий;

- обеспечить ритмичное прохождение автоколонн по эвакуационным маршрутам закрепленных районов и поддержание общественного порядка на них;

- организовать переключение транспортных средств к вывозу материальных ценностей и имущества из зон сильных разрушений и катастрофического затопления;

- поддерживать связь с председателем ГЭК и начальником транспортной службы ГО города;

- быть готовым доложить о количестве транспортных средств, задействованных на эвакуационных мероприятиях за каждый СЭП;

- принять все меры по выполнению планов эвакуационных мероприятий при перевозке автомобильным транспортом в указанные в них сроки.

44. Группа первоочередного жизнеобеспечения отвечает за обеспечение организации жизнеобеспечения эвакуанаселения в безопасных районах и на маршрутах эвакуации.

45. Начальник группы первоочередного жизнеобеспечения подчиняется председателю ГЭК (группе управления) и несет ответственность за жизнеобеспечение эвакуанаселения при эвакуации.

46. Начальник группы первоочередного жизнеобеспечения обязан:

- организовать работу группы, отвечать за ее укомплектованность, распределение обязанностей между личным составом и ее готовность к работе по назначению;

- осуществлять контроль планирования и выполнения мероприятий по организации жизнеобеспечения эвакуанаселения, обеспечения проведения эвакуации населения;

- организовать проверку готовности муниципальных предприятий, организаций и учреждений города по обеспечению проведения эвакуации населения;

- организовать и контролировать работу по осуществлению расчетов потребности по всем видам первоочередного жизнеобеспечения эвакуированного населения на период проведения эвакуационных мероприятий, переходящих запасов продовольствия и промышленных товаров первой необходимости;

- осуществлять контроль готовности к развертыванию подвижных пунктов питания, медицинских пунктов, пунктов продовольственного и вещевого снабжения, пунктов обогрева и т.д. на маршрутах эвакуации;

- вносить предложения при планировании и осуществлении эвакуационных мероприятий по следующим видам обеспечения: связи и оповещения, транспортному, медицинскому, охране общественного порядка и обеспечению безопасности дорожного движения, инженерному, материально-техническому, коммунально-бытовому.

47. Группа охраны общественного порядка отвечает за охрану общественного порядка на всех этапах эвакуации населения.

48. Группа охраны общественного порядка обязана:

- обеспечить поддержание общественного порядка на СЭП, пунктах посадки, в пути следования, пунктах высадки, на ППЭ, ПЭП, в местах расселения;

- обеспечить безопасность движения автоколонн эвакуированных и поддержание общественного порядка на привалах и в местах временного расселения эвакуированных на ППЭ;

- контролировать организацию и несение службы постами охраны общественного порядка;

- контролировать работу постов ГИБДД на эвакуационных маршрутах.

49. Начальник группы охраны общественного порядка подчиняется председателю ГЭК и несет ответственность за организацию и работу службы охраны общественного порядка при эвакуации населения и материальных ценностей, а также за поддержание общественного порядка во всех эвакуационных органах города и на маршрутах эвакуации.

50. Начальник группы охраны общественного порядка обязан:

- организовать несение службы охраны общественного порядка на местах посадки, исходных пунктах и на маршрутах эвакуации;

- привлекать необходимое количество нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий ГО, рабочих и служащих в помощь

службе охраны общественного порядка при проведении эвакуационных мероприятий;

- обеспечить ритмичное прохождение автоколонн по эвакуационным маршрутам и поддержание общественного порядка на них;
- поддерживать связь с председателем ГЭК города и начальником службы охраны общественного порядка ГО города;
- принимать меры по выполнению планов эвакуационных мероприятий при перевозке автомобильным транспортом в установленные сроки.

51. Группа укрытия отвечает за обеспечения размещения и устойчивости функционирования администрации ГЭК.

52. Группа укрытия обязана:

- обеспечить подготовку к размещению администрации ГЭК;
- обеспечить возможность оперативного укрытия администрации ГЭК в защитных сооружениях ГО, подвалах и других приспособленных помещениях при возникновении угрозы для её устойчивого функционирования.

53. Начальник группы укрытия подчиняется председателю ГЭК (группе управления) и отвечает за размещение и устойчивое функционирование администрации ГЭК.

Заместитель Главы
муниципального образования
город Набережные Челны

Ф.И. Андреева

Приложение №2
к постановлению Мэра города
Набережные Челны
от «16» декабря 2016 №М 419

Состав
эвакуационной комиссии города Набережные Челны

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Халимов Рамиль Марванович	председатель комиссии, заместитель Руководителя Исполнительного комитета
I. Группа управления		
1.	Харисов Винер Хамитович	заместитель председателя комиссии, начальник управления образования и по делам молодежи Исполнительного комитета
2.	Саитова Зухра Нагимовна	секретарь комиссии, начальник отдела кадров и специальной работы управления персоналом и муниципальной службы Исполнительного комитета
3.	Баева Татьяна Сергеевна	технический работник – помощник председателя комиссии, главный специалист отдела по работе со средствами массовой информации управления информационной политики и по связям с общественностью Исполнительного комитета
II. Группа связи и оповещения		
1.	Исмагилов Альберт Наилевич	начальник группы, начальник общего отдела Исполнительного комитета
2.	Зиннатуллин Ильнар Ильгизович	заместитель начальника группы, главный специалист отдела информационно- технической поддержки муниципального автономного учреждения город Набережные Челны «Центр информационных технологий»
3.	Плешков Андрей Алексеевич	член группы, главный специалист отдела информационно-технической поддержки муниципального автономного учреждения город Набережные Челны «Центр информационных технологий»
4.	Киселев	член группы, главный специалист

	Александр Сергеевич	организационного отдела Исполнительного комитета
III. Группа учёта эвакуации населения		
1.	Мичкова Ольга Юрьевна	начальник группы, заведующий сектором взаимодействия с организациями города управления городского хозяйства и жизнеобеспечения населения Исполнительного комитета
2.	Гарипов Ренат Ягфарович	заместитель начальника группы, главный специалист сектора развития профессионального образования управления образования и по делам молодежи Исполнительного комитета
3.	Мифтахов Ильгиз Васильевич	член группы, главный специалист организационного отдела Исполнительного комитета
4.	Мусина Лиана Галиевна	член группы, главный специалист сектора дорожного хозяйства управления городского хозяйства и жизнеобеспечения населения Исполнительного комитета
5.	Гильванова Айгуль Владимировна	член группы, ведущий специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности Исполнительного комитета
6.	Мясникова Алия Раилевна	член группы, специалист 1 категории сектора дорожного хозяйства управления городского хозяйства и жизнеобеспечения населения Исполнительного комитета
7.	Куншин Вячеслав Николаевич	член группы, главный специалист отдела транспорта управления городского хозяйства и жизнеобеспечения населения Исполнительного комитета
8.	Мухаметгалеева Айгуль Миннефоатовна	член группы, главный специалист отдела экономического анализа и прогнозирования управления городского хозяйства и жизнеобеспечения населения Исполнительного комитета
9.	Хисматуллина Анастасия Александровна	член группы, ведущий специалист отдела транспорта управления городского хозяйства и жизнеобеспечения населения Исполнительного комитета
10.	Вылегжанина Ирина Валентиновна	член группы, главный специалист отдела общего образования управления образования и по делам молодежи

		Исполнительного комитета
11.	Гиляева Гюзель Тагировна	член группы, ведущий специалист отдела делопроизводства управления делопроизводством Исполнительного комитета
12.	Миначова Наиля Гаделовна	член группы, главный специалист отдела общего образования управления образования и по делам молодежи Исполнительного комитета
13.	Сорокина Наталья Викторовна	член группы, главный специалист отдела регулирования деятельности юридических лиц управления земельными и имущественными отношениями Исполнительного комитета
14.	Гарифуллина Ильгиза Ирековна	член группы, главный специалист отдела общего образования управления образования и по делам молодежи Исполнительного комитета
15.	Богаткина Надежда Николаевна	член группы, ведущий специалист сектора по работе с населением Администрации Автозаводского района Исполнительного комитета
16.	Онкорова Булгун Юрьевна	член группы, главный специалист отдела потребительского рынка управления экономического развития и поддержки предпринимательства Исполнительного комитета
17.	Ерепова Татьяна Александровна	член группы, главный специалист отдела регулирования арендных отношений на землю управления земельными и имущественными отношениями Исполнительного комитета
18.	Мавлютов Марат Рашитович	член группы, специалист 1 категории отдела по развитию территории опережающего социально-экономического развития управления экономического развития и поддержки предпринимательства Исполнительного комитета
19.	Васильев Алексей Евгеньевич	член группы, специалист 1 категории отдела по развитию территории опережающего социально-экономического развития управления экономического развития и поддержки предпринимательства Исполнительного комитета

20.	Мавлютов Марат Рашитович	член группы, специалист 1 категории отдела по развитию территории опережающего социально-экономического развития управления экономического развития и поддержки предпринимательства Исполнительного комитета
21.	Шайдуллина Ландыш Файрусовна	член группы, главный специалист отдела архитектуры, дизайна и рекламы Исполнительного комитета управления архитектуры, градостроительного и жилищного развития Исполнительного комитета
22.	Попова Наталья Владимировна	член группы, главный специалист отдела архитектуры, дизайна и рекламы Исполнительного комитета управления архитектуры, градостроительного и жилищного развития Исполнительного комитета
23.	Садыкова Венера Зиряковна	член группы, ведущий специалист отдела делопроизводства управления делопроизводством Исполнительного комитета
IV. Группа учета размещения эвакуанаселения		
1.	Галимова Диляра Габдулбаровна	начальник группы, заведующий сектором по работе с обращениями граждан управления делопроизводством Исполнительного комитета
2.	Галиуллина Раушания Музагитовна	заместитель начальника группы, заместитель начальника муниципального казенного учреждения «Управление записи актов гражданского состояния при Исполнительном комитете муниципального образования город Набережные Челны»
3.	Гаязова Эльмира Радиковна	член группы, ведущий специалист организационного отдела Исполнительного комитета
4.	Сахипова Илгизя Исхаковна	член группы, главный специалист отдела энергетики управления городского хозяйства и жизнеобеспечения населения Исполнительного комитета
5.	Васильев Алексей Евгеньевич	член группы, специалист 1 категории отдела по развитию территории опережающего социально-экономического развития управления экономического развития и

		поддержки предпринимательства Исполнительного комитета
6.	Малова Ирина Леонидовна	член группы, главный специалист отдела архитектуры, дизайна и рекламы Исполнительного комитета управления архитектуры, градостроительного и жилищного развития Исполнительного комитета
7.	Рыжова Ирина Александровна	член группы, главный специалист отдела архитектуры, дизайна и рекламы Исполнительного комитета управления архитектуры, градостроительного и жилищного развития Исполнительного комитета
V. Группа транспортного обеспечения		
1.	Юрина Инга Геннадьевна	начальник группы, главный специалист отдела генерального плана и развития территорий управления архитектуры, градостроительного и жилищного развития Исполнительного комитета
2.	Рева Елена Николаевна	заместитель начальника группы, главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства управления городского хозяйства и жизнеобеспечения населения Исполнительного комитета
3.	Калинина Алина Геннадьевна	член группы, главный специалист отдела транспорта и связи управления городского хозяйства и жизнеобеспечения населения Исполнительного комитета
4.	Галиахметова Ландыш Зуфаровна	член группы, главный специалист отдела генерального плана и развития территорий управления архитектуры, градостроительного и жилищного развития Исполнительного комитета
VI. Группа первоочередного жизнеобеспечения		
1.	Безрукова Наталья Шивкетовна	начальник группы, начальник управления физической культуры и спорта Исполнительного комитета
2.	Хайруллина Алия Галимовна	заместитель начальника группы, главный специалист отдела по работе с молодежью управления образования и по делам молодежи Исполнительного комитета
3.	Белова	член группы, заместитель начальника

	Мария Николаевна	управления социальной защиты Министерства труда, занятости и социальной защиты РТ в муниципальном образовании город Набережные Челны (по согласованию)
4.	Матросов Рамзи Тагирович	член группы, старший помощник начальника отделения планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов отдела Военного комиссариата РТ по Центральному и Автозаводскому районам по городу Набережные Челны (по согласованию)
5.	Фарукшина Рамзия Азатовна	член группы, главный специалист отдела учета и управления имуществом управления земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета
6.	Сенаторова Екатерина Юрьевна	член группы, главный специалист управления физической культуры и спорта Исполнительного комитета
7.	Маликова Гузель Ринатовна	член группы, главный специалист организационного отдела Исполнительного комитета
8.	Исхакова Венера Фавиловна	член группы, главный специалист отдела потребительского рынка управления экономического развития и поддержки предпринимательства Исполнительного комитета
9.	Гарифуллина Ильсияр Мухаматовна	член группы, начальник отдела фармации и медицинской техники управления здравоохранения по городу Набережные Челны Министерства здравоохранения Республики Татарстан (по согласованию)
VII. Группа охраны общественного порядка		
1.	Николаев Дмитрий Юрьевич	начальник группы, заместитель начальника отдела охраны общественного порядка управления МВД России по городу Набережные Челны (по согласованию)
2.	Хуснутдинов Ирек Рафисович	заместитель начальника группы, заместитель начальника отдела ГИБДД управления МВД России по городу Набережные Челны (по согласованию)
3.	Синенко Александр Иванович	член группы, старший инспектор отдела охраны общественного порядка управления

		МВД России по городу Набережные Челны (по согласованию)
VIII. Группа укрытия		
1.	Минигареева Юлия Мансуровна	начальник группы, заместитель начальника управления архитектуры градостроительного и жилищного развития Исполнительного комитета
2.	Мухаметдинова Алсу Расиловна	член группы, главный специалист отдела экономического анализа и прогнозирования управления городского хозяйства и жизнеобеспечения населения Исполнительного комитета
3.	Герасимов Владислав Олегович	член группы, главный специалист управления организационно-аналитической и правовой работы аппарата Мэра (Городского Совета)

Заместитель Главы
муниципального образования
город Набережные Челны

Ф.И. Андреева