

**КАЗКЕЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
АКТАНЬШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 января 2016 г.

№ 1

**Об утверждении Положения «Об организации и  
осуществлении первичного воинского учета граждан  
на территории Казкеевского сельского поселения»**

Во исполнение федеральных законов Российской Федерации от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», от 26 февраля 1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», от 26.02.98 г. № 258 «Основные положения по бронированию граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных сил Российской Федерации, Федеральных органов исполнительной власти, имеющий запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» и постановлений Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение «Об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории Казкеевского сельского поселения».
2. Утвердить функциональные обязанности ответственного за ведение воинский учет в Казкеевском сельском поселении.
3. Утвердить план работы Казкеевского сельского исполнительного комитета по осуществлению воинского учета граждан в 2016 году.
4. Обязанности по ведению воинского учета граждан, пребывающих в запасе, возложить на секретаря Казкеевского сельского исполнительного комитета Ахматнабиевой Зиле Ракиповне .
5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Казкеевского  
сельского поселения



М.М. Хурмаев

УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела (ВК РТ  
по Актанышскому району,  
муниципального)

\_\_\_\_\_ Л. Ахметзянов

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Казкеевского  
сельского Исполнительного комитета

\_\_\_\_\_ М.М. Хурмаев

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

«Об организации и осуществлении первичного воинского учёта  
на территории Казкеевского сельского поселения»

### І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Первичный воинский учет осуществляется работником по совместительству по воинскому учёту Казкеевского сельского поселения.

1.2. Работник по воинскому учёту в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», от 26. 02. 1997 г. №31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» с изменениями согласно закона от 22. 08. 2004 г. №122, от 28. 03. 1998 г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», «Положением о воинском учете», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 27. 11. 2006 г. № 719, от 31. 12. 2005 г. №199-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием разграничения полномочий, «Инструкцией по бронированию на период мобилизации и на военное время граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», законами Республики Татарстан, Уставом Казкеевского сельского Исполнительного комитета, а также настоящим Положением.

1.3. Положение утверждается руководителем Казкеевского сельского Исполнительного комитета.

### ІІ. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами работника по воинскому учету являются:  
обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами « Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации».

документальное оформление сведений воинского учета о гражданах состоящих на воинском учете;

анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;

проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военно обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

### III. ФУНКЦИИ

3.4. Обеспечивать выполнения функций, возложенных на администрацию в повседневной деятельности по первичному воинскому учету, воинскому учету и бронированию, граждан, пребывающих в запасе, из числа работающих в администрации органа местного самоуправления;

3.2. Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления;

3.3. Выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, постоянно или временно проживающих на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления, обязанных состоять на воинском учете;

3.4. Вести учет организаций, находящихся на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления, и контролировать ведение в них воинского учета;

3.5. Сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета отдела военного комиссариата РТ муниципального образования, организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами;

3.6. По указанию начальника отдела военного комиссариата РТ муниципального образования оповещать граждан о вызовах в отдел;

3.7. Своевременно вносить изменения в сведения, содержащихся в документах первичного воинского учета, и в 2-недельный срок сообщать о внесенных изменениях в отдел военного комиссариата РТ муниципального образования;

3.8. Ежегодно представлять в отдел военного комиссариата РТ муниципального образования до 1 ноября списки юношей 15-ти и 16-ти летнего возраста, а до 1 октября - списки юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году;

3.9. Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учете и осуществлять контроль за их исполнением.

#### IV. ПРАВА

4.1. Для плановой и целенаправленной работы работник по воинскому учету имеет право:

вносить предложения по запросу и получению в установленном порядке необходимых материалов и информации от органов местного самоуправления, а также от учреждений и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

запрашивать и получать от структурных подразделений администрации органа местного самоуправления аналитические материалы, предложения по сводным планам мероприятий и информацию об их выполнении, а также другие материалы, необходимые для эффективного выполнения возложенных задач;

создавать информационные базы данных по вопросам, отнесенным к своей компетенции;

выносить на рассмотрение руководителем органа местного самоуправления вопросы о привлечении на договорной основе специалистов для осуществления отдельных работ;

организовывать взаимодействие в установленном порядке и обеспечивать служебную переписку с органами местного самоуправления, общественными объединениями, а также организациями по вопросам, отнесенным к своей компетенции.

#### V. РУКОВОДСТВО

5.1. Работник по воинскому учету назначается на должность и освобождается от должности руководителем органа местного самоуправления.

5.2. Работник по воинскому учету находится в непосредственном подчинении руководителя Казкеевского сельского Исполнительного комитета.

5.3. В случае отсутствия работника по воинскому учету на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) его замещает главный руководитель Казкеевского сельского исполнительного комитета Хурмаев Махтумян Мухаматуллоевич.

Секретарь Казкеевского  
сельского Исполнительного комитета—  
работник по воинскому учету

З.Р. Ахматнабиева

УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела (ВК РТ  
по Актанышскому району,  
муниципального)

\_\_\_\_\_ Л. Ахметзянов  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Казкеевского  
сельского Исполнительного комитета

\_\_\_\_\_ М.М.Хурмаев  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016г.

ПЛАН

работы по осуществлению первичного воинского учёта в 2016 году  
Казкеевского сельского Исполнительного комитета

№№ пп	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответствен ный	Отметка о выполнен ии
1	Постановка граждан на первичный воинский учет. Проверка у граждан наличия документов воинского учета и заполнение документов первичного воинского учета.	В дни регистрации	Ахматнабие ва	
2	Снятие с первичного воинского учета граждан. Сообщение в отдел военного комиссариата РТ по Актанышскому району, муниципального о гражданах, убывших на новое место жительства за пределы муниципального образования без снятия с воинского учета.	В день снятия В 2-х недельный срок	Ахматнабие ва	
3	Представление военных билетов (временных удостоверений, выданных взамен военных билетов) военнообязанных, удостоверений граждан, подлежащих призыву на военную службу, документов первичного воинского учета, а также паспортов граждан Российской Федерации с отсутствующими в них отметками об отношении граждан к воинской обязанности в отдел военного комиссариата РТ по Актанышскому району, муниципального для оформления постановки на воинский учет или снятия граждан с воинского учета.	В 2-х недельный срок	Ахматнабие ва	
4	Внесение изменений в документы первичного воинского учета сведений о гражданах.	Постоянно	Ахматнабие ва	
5	Предоставление в отдел военного комиссариата РТ по Актанышскому району, муниципального тетрадей по обмену информацией и именных списков граждан.	В 2-х недельный срок	Ахматнабие ва	
6	Выявление совместно с органами внутренних дел и территориальными органами Федеральной миграционной службы граждан, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на территории органа местного самоуправления к подлежащих постановке на воинский учет.	Постоянно	Ахматнабие ва	

№№ пп	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответствен ный	Отметка о выполнен ии
7	Представление в отдел военного комиссариата РТ по Актанышскому району, муниципального сведений о случаях неисполнения должностными лицами организаций и гражданами обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации.	В 2-х недельный срок	Ахматнабие ва	
8.	Ведение учета организаций, находящихся на территории органа местного самоуправления.	Постоянно	Ахматнабие ва	
9.	Сверка документов первичного воинского учета с документами воинского учета организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами.	С 11 по 30 апреля	Ахматнабие ва	
10.	Контроль ведения воинского учета в организациях, находящихся на территории органа местного самоуправления.	Согласно графику проверок	Ахматнабие ва	
11.	Сверка документов первичного воинского учета с документами воинского учета отдела военного комиссариата РТ по Актанышскому району, муниципального	05.05.2016 г.	Ахматнабие ва	
12.	Разъяснение должностным лицам организаций и гражданам их обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации, осуществление контроля их исполнения, а также информирование об ответственности за неисполнение указанных обязанностей.	При посещении гражданами В УС, сверках и проверках организаций	Ахматнабие ва	
13.	Обновление (замена) документов первичного воинского учета.	По мере необходимости	Ахматнабие ва	
14.	Проверка состояния картотеки с документами первичного воинского учета.	Ежеквартально	Ахматнабие ва	
15.	Изъятие из картотеки документов первичного воинского учета на граждан, подлежащих снятию (исключению) с воинского учета по различным причинам.	Ежемесячно	Ахматнабие ва	
16.	Уничтожение документов первичного воинского учета граждан, снятых с воинского учета.	После сверки с отделом ВК РТ по Актанышск. р-ну	Ахматнабие ва	
17.	Представление в отдел военного комиссариата РТ по Актанышскому району, муниципального отчет о результатах осуществления первичного воинского учета в предшествующем году.	10.01.2017 г.	Ахматнабие ва	

Ответственный за воинский учет:

З.Р.Ахматнабиева