



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

01.06.2016

г.Казань

№ 367

О мерах по реализации дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Татарстан, в 2016 году

В целях реализации постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 17.03.2016 № 147 «Об утверждении государственной программы «Реализация дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Татарстан, на 2016 год» Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Правила использования средств, предоставляемых в виде субсидии из федерального бюджета бюджету Республики Татарстан на софинансирование расходов, связанных с реализацией дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Татарстан;

Порядок предоставления субсидий на организацию опережающего профессионального обучения и стажировки (в том числе в другой местности) работников организаций, находящихся под риском увольнения, а также принятых на постоянную работу работников, уволенных из иных организаций в связи с ликвидацией либо сокращением численности или штата работников, в рамках реализации дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Татарстан, в 2016 году;

Порядок предоставления субсидий на возмещение работодателям в 2016 году затрат, связанных с трудоустройством инвалидов, включая создание инфраструктуры, адаптацию на рабочем месте и наставничество;

Порядок предоставления субсидий на возмещение работодателям в 2016 году части затрат на оплату труда трудоустроенных граждан из числа выпускников профессиональных образовательных организаций;

Порядок предоставления субсидий на возмещение работодателям в 2016 году части затрат на оплату труда временно трудоустроенных граждан из числа работников организаций, находящихся под риском увольнения.

2. Установить, что разъяснения по применению порядков предоставления субсидий, утвержденных настоящим постановлением, осуществляются Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан.

3. Признать утратившими силу постановления Кабинета Министров Республики Татарстан:

от 06.04.2015 № 219 «Об утверждении Порядка компенсации работодателю части затрат по оплате труда временно трудоустроенных граждан из числа работников организаций, находящихся под риском увольнения, и граждан, ищущих работу»;

от 06.04.2015 № 220 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на организацию опережающего профессионального обучения и стажировки работников организаций, находящихся под риском увольнения, и граждан, ищущих работу, в рамках реализации дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Татарстан».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан.

Премьер-министр
Республики Татарстан

И.Ш.Халиков



Утверждены
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 01.06. 2016 № 367

Правила

использования средств, предоставляемых в виде субсидии из федерального бюджета бюджету Республики Татарстан на софинансирование расходов, связанных с реализацией дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда
Республики Татарстан

1. Настоящие Правила определяют механизм использования средств, предоставляемых в виде субсидии из федерального бюджета бюджету Республики Татарстан на софинансирование расходов, связанных с реализацией дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Татарстан (далее – субсидия).

2. Субсидия из федерального бюджета поступает на единый счет, открытый Министерству финансов Республики Татарстан в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан (далее – Казначейство).

3. Расходование денежных средств, предоставляемых в виде субсидии из федерального бюджета бюджету Республики Татарстан на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1 настоящих Правил, осуществляется Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан (далее – Министерство) через лицевой счет, открытый в Казначействе.

4. Предоставление Министерству денежных средств осуществляется Министерством финансов Республики Татарстан в пределах объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил, после поступления субсидии из федерального бюджета.

5. Министерство финансов Республики Татарстан в течение семи рабочих дней со дня получения информации из Казначейства о поступлении субсидии из федерального бюджета представляет в Казначейство расходное расписание на доведение предельных объемов финансирования Министерству.

6. Министерство в течение семи рабочих дней со дня поступления денежных средств на счет Министерства представляет в Казначейство расходное расписание на доведение предельных объемов финансирования в соответствии с установленными Министерством лимитами бюджетных обязательств на счета государственных учреждений службы занятости населения Республики Татарстан (далее – центры занятости).

7. Центры занятости перечисляют поступившие средства на счета организаций, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств на условиях, предусмотренных утвержденными Кабинетом Министров Республики Татарстан:

Порядком предоставления субсидий на организацию опережающего профессионального обучения и стажировки (в том числе в другой местности) работников организаций, находящихся под риском увольнения, а также принятых на постоянную работу работников, уволенных из иных организаций в связи с ликвидацией либо сокращением численности или штата работников, в рамках реализации дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Татарстан, в 2016 году;

Порядком предоставления субсидий на возмещение работодателям в 2016 году затрат, связанных с трудоустройством инвалидов, включая создание инфраструктуры, адаптацию на рабочем месте и наставничество;

Порядком предоставления субсидий на возмещение работодателям в 2016 году затрат на частичную оплату труда трудоустроенных граждан из числа выпускников профессиональных образовательных организаций;

Порядком предоставления субсидий на возмещение работодателям в 2016 году затрат на частичную оплату труда временно трудоустроенных граждан из числа работников организаций, находящихся под риском увольнения.

9. Министерство ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Федеральную службу по труду и занятости и Министерство финансов Республики Татарстан отчет об осуществлении расходов бюджета Республики Татарстан, источником финансового обеспечения которых является субсидия, о достижении значений целевых показателей результативности использования субсидии по форме и в порядке, которые утверждаются Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

10. Ответственность за достоверность представляемых в Федеральную службу по труду и занятости и Министерство финансов Республики Татарстан отчетов возлагается на Министерство.

11. Нецелевое использование субсидии, поступающей из федерального бюджета в бюджет Республики Татарстан для осуществления мероприятий, указанных в пункте 1 настоящих Правил, влечет ответственность в соответствии с бюджетным законодательством.

12. Контроль за целевым использованием предоставленных в соответствии с настоящими Правилами денежных средств осуществляется Министерством и центрами занятости.

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 01.06. 2016 № 367

Порядок

предоставления субсидий на организацию опережающего профессионального обучения и стажировки (в том числе в другой местности) работников организаций, находящихся под риском увольнения, а также принятых на постоянную работу работников, уволенных из иных организаций в связи с ликвидацией либо сокращением численности или штата работников, в рамках реализации дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Татарстан, в 2016 году

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий за счет средств субсидий из федерального бюджета бюджету Республики Татарстан и средств бюджета Республики Татарстан (далее – субсидии) на организацию опережающего профессионального обучения (далее – обучение) и стажировки работников организаций, находящихся под риском увольнения, а также принятых на постоянную работу работников, уволенных из иных организаций в связи с ликвидацией либо сокращением численности или штата работников (далее – работники), и определяет порядок взаимодействия Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан (далее – Министерство), государственных учреждений службы занятости населения Республики Татарстан (далее – центры занятости), организаций, работников при организации и осуществлении обучения и стажировки работников в рамках реализации государственной программы «Реализация дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Татарстан, на 2016 год», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 17.03.2016 № 147 «Об утверждении государственной программы «Реализация дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Татарстан, на 2016 год» (далее – Государственная программа).

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 февраля 2016 г. № 155 «О предоставлении и распределении в 2016 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации».

3. Субсидии предоставляются организациям, являющимся участниками Государственной программы, заключившим договор о реализации дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда, с Правительством Республики Татарстан (далее – организации).

Наименования организаций и численность направляемых организацией на обучение и (или) стажировку работников указаны в приложении № 2 к Государственной программе.

4. Право на участие в обучении и (или) стажировке имеют работники организаций, находящиеся под риском увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников), а также принятые на постоянную работу работники, уволенные из иных организаций в связи с ликвидацией либо сокращением численности или штата работников.

5. Организация и осуществление обучения, стажировки регламентируются Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», от 2 июля 2013 г. № 513 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение», от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и другими нормативными правовыми актами в сфере образования.

Обучение осуществляется по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам (далее – образовательные программы) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности по данным программам (далее – организации, осуществляющие образовательную деятельность).

Дополнительная профессиональная программа может полностью или частично реализовываться в форме стажировки в целях изучения передового опыта, закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретения практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении должностных обязанностей.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

6. Общий размер субсидий организациям не может превышать общий размер средств, предусмотренных в приложении № 1 к Государственной программе на исполнение задачи «1. Повышение конкурентоспособности на рынке труда уволенных либо находящихся под риском увольнения граждан».

II. Порядок и условия предоставления субсидии

7. Предоставление субсидии организации осуществляется на основании договора, заключаемого между центром занятости и организацией (далее – договор о предоставлении субсидии). Форма договора утверждается Министерством.

В договоре о предоставлении субсидии предусматриваются целевое назначение субсидии, размер субсидии, порядок, сроки предоставления и перечисления субсидии, порядок и форма представления отчета об использовании субсидии, порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, порядок возврата в текущем финансовом году организацией остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, согласие организации на осуществление центром занятости, Министерством и Министерством финансов Республики Татарстан проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии, условий настоящего Порядка и заключаемого договора, ответственность за нарушение условий договора и за несоблюдение организацией условий договора, предусматривающих возврат субсидии, а также запрет приобретения организацией за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидии организации.

Также в договоре о предоставлении субсидии указываются следующие значения индикаторов оценки эффективности реализации мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Татарстан:

доля работников, находившихся под риском увольнения, сохранивших занятость в организации или трудоустроенных на новые рабочие места в той же или иной организации после завершения обучения или стажировки;

доля участвующих в обучении и (или) стажировке работников, относящихся к категориям «родители, воспитывающие несовершеннолетних детей», «инвалиды», в общем числе работников организации, относящихся к данным категориям.

Договор о предоставлении субсидии составляется в трех экземплярах – по одному для организации, центра занятости и Министерства.

8. Для получения субсидии организация не позднее 1 июня текущего года представляет в центр занятости по месту осуществления своей основной деятельности заявку на предоставление субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства (далее – заявка), содержащую:

а) расчет размера субсидии, необходимого на обучение и (или) стажировку работников, произведенный в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка;

б) списки работников, направляемых на обучение и (или) стажировку, с указанием:

фамилии, имени, отчества;

наименования профессии рабочих или занимаемой должности служащих по последнему месту работы;

профессионального образования;

образовательной программы, по которой будет организовано обучение, стажировка;

информации об отнесении работника к категориям «родители, воспитывающие несовершеннолетних детей», «инвалиды» (в случае отнесения работника к одной или нескольким из данных категорий).

Центр занятости регистрирует заявку в течение одного рабочего дня со дня поступления с указанием даты и времени поступления.

Рассмотрение заявок осуществляется в порядке их регистрации.

Центром занятости не принимаются и не рассматриваются заявки, представленные позднее 1 июня текущего года.

9. Центр занятости в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявки рассматривает заявку организации на предмет соответствия ее содержания и оформления требованиям, установленным настоящим Порядком.

В случае соответствия заявки указанным требованиям центр занятости в течение рабочего дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявки, направляет организации письменное уведомление о принятии заявки с приложением проекта договора о предоставлении субсидии в количестве трех экземпляров.

В случае несоответствия заявки указанным требованиям центр занятости в течение рабочего дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявки, направляет организации письменное уведомление об отклонении заявки с указанием причин отклонения.

Заявки организациям не возвращаются и хранятся в центре занятости в установленном порядке.

10. Организация подписывает и направляет в центр занятости договор о предоставлении субсидии в количестве трех экземпляров в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения направленного центром занятости проекта договора о предоставлении субсидии.

В течение одного рабочего дня, следующего за днем получения от организации подписанного договора о предоставлении субсидии, центр занятости подписывает договор и направляет по одному экземпляру подписанного сторонами договора в Министерство и организации.

11. Организация, заявка которой была отклонена центром занятости в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, вправе внести изменения в заявку в целях устранения причин ее отклонения, указанных в письменном уведомлении центра занятости, и повторно представить ее в центр занятости в сроки, указанные в пункте 8 настоящего Порядка.

Если заявка организации три раза была отклонена центром занятости в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, дальнейший прием заявок от указанной организации центром занятости не допускается. В данном случае центр занятости одновременно с направлением организации в третий раз письменного уведомления об отклонении заявки с указанием причин отклонения направляет в

Министерство копии всех заявок организации и всех уведомлений об отклонении заявок для инициирования процедуры исключения организации из числа участников Государственной программы.

12. Размер субсидии, предоставляемой организации ($S_{об}$), рассчитывается по формуле:

$$S_{об} = N_{об} \times P_{об} \times (C_{об} + C_{ст}) + N_{обвм} \times (R_{пр} + P_{об} \times (R_{сут} + R_{рн} + C_{ст} + C_{об})) + N_{ст} \times P_{ст} \times (R_{стст} + R_{зн}) + N_{свм} \times (R_{пр} + P_{ст} \times (R_{сут} + R_{рн} + R_{стст} + R_{зн})),$$

где:

$N_{об}$ – прогнозируемая численность планируемых к направлению на обучение (без переезда) работников, человек;

$P_{об}$ – период, в месяцах (средний период обучения работников по организации в целом не должен превышать 6 месяцев);

$C_{об}$ – стоимость обучения из расчета на одного обучающегося работника, в рублях (средняя стоимость обучения одного работника за один месяц по организации в целом не должна превышать 30 тыс.рублей на 1 человека);

$C_{ст}$ – размер стипендии, выплачиваемой в период обучения, равный величине минимального размера оплаты труда, установленного в Республике Татарстан на конец 2015 года статьей 1 Соглашения между Федерацией профсоюзов Республики Татарстан, Координационным советом объединений работодателей Республики Татарстан, Кабинетом Министров Республики Татарстан о минимальной заработной плате в Республике Татарстан от 02.10.2015;

$N_{обвм}$ – прогнозируемая численность планируемых к направлению в другую местность на обучение работников, человек;

$R_{пр}$ – расходы на проезд к месту обучения в другую местность и обратно в размере фактических расходов и стоимости провоза багажа по фактическим расходам, но не свыше тарифов, предусмотренных для перевозок железнодорожным транспортом, равные 10 тыс.рублей;

$R_{сут}$ – размер на выплату суточных в период обучения в другой местности, равный 100 рублям в сутки;

$R_{рн}$ – расходы по найму жилого помещения за время пребывания в другой местности, в рублях (средние расходы по организации в целом по найму жилого помещения за время пребывания в другой местности не должны превышать 1100 рублей в сутки на 1 человека при средней продолжительности обучения 6 месяцев);

$N_{ст}$ – прогнозируемая численность планируемых к направлению на стажировку (без переезда) работников, человек;

$P_{ст}$ – период стажировки, в месяцах (до трех месяцев);

$R_{стст}$ – стоимость стажировки в размере величины минимального размера оплаты труда, установленного в Республике Татарстан на конец 2015 года статьей 1 Соглашения между Федерацией профсоюзов Республики Татарстан, Координационным советом объединений работодателей Республики Татарстан, Кабинетом Министров Республики Татарстан о минимальной заработной плате в Республике Татарстан от 02.10.2015, увеличенного на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

$R_{зн}$ – размер возмещения расходов на оплату труда наставников, составляющий в месяц не более одной второй величины минимального размера оплаты труда, установленного в Республике Татарстан на конец 2015 года статьей 1 Соглашения между Федерацией профсоюзов Республики Татарстан, Координационным советом объединений работодателей Республики Татарстан, Кабинетом Министров Республики Татарстан о минимальной заработной плате в Республике Татарстан от 02.10.2015, увеличенного на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды (за одного стажера). При этом возмещение расходов не осуществляется за периоды нахождения наставников в отпусках с сохранением заработной платы и без сохранения заработной платы, приостановления работы, привлечения к исполнению государственных и общественных обязанностей (часть 2 статьи 128, статьи 142, 170, 173, 173¹ и 174 Трудового кодекса Российской Федерации);

$N_{срм}$ – прогнозируемая численность планируемых к направлению в другую местность на стажировку работников, человек.

13. В стоимость обучения работника включается стоимость затрат на оплату: услуг организаций, осуществляющих образовательную деятельность; спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты (при необходимости).

14. Организация обучения и (или) стажировки работников осуществляется организацией самостоятельно, исходя из условий производства, требований к квалификации персонала.

Отбор организаций, осуществляющих образовательную деятельность, для проведения обучения и (или) стажировки осуществляется организацией самостоятельно. При этом организации необходимо учитывать обоснованность стоимости затрат на обучение, наличие положительного опыта осуществления образовательной деятельности по требующимся для обучения и (или) стажировки работников образовательным программам.

15. За счет средств субсидии один работник организации может не более чем один раз пройти обучение и не более чем один раз – стажировку.

16. Обучение и (или) стажировка работников должны быть завершены до 25 декабря 2016 года.

17. После завершения работником обучения или стажировки организация в двухдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня, являющегося последним днем обучения или стажировки, представляет в центр занятости копии документов, подтверждающих завершение обучения или стажировки, перевод на другое рабочее место или сохранение за работником рабочего места в организации, либо трудоустройство работника в другой организации.

III. Порядок финансирования расходов на предоставление субсидий

18. Финансирование расходов на предоставление субсидий организациям осуществляется за счет субсидий из федерального бюджета бюджету Республики Татарстан и средств бюджета Республики Татарстан, предусмотренных на указанные цели.

19. Министерство в пределах средств, предусмотренных в бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и плановый период, перечисляет денежные средства в соответствии с установленными Министерством лимитами на счета центров занятости.

20. Перечисление центром занятости субсидии на счета организаций осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и на основании договора о предоставлении субсидии в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня поступления денежных средств на счет центра занятости.

21. Министерство ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство финансов Республики Татарстан отчет об осуществлении расходов бюджета Республики Татарстан на предоставление субсидий организациям.

IV. Заключительные положения

22. В соответствии с законодательством Министерство и Министерство финансов Республики Татарстан осуществляют проверку соблюдения условий, целей, порядка предоставления субсидий организациями.

23. Средства субсидий, предоставленные организациям, подлежат возврату организацией в бюджет Республики Татарстан в 10-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня получения соответствующего требования центра занятости в случаях:

выявления фактов представления работодателем недостоверных сведений и документов, в том числе по затратам на обучение и стажировку работников; нецелевого использования субсидии; невыполнения условий, предусмотренных договором на предоставление субсидии или настоящим Порядком.

В случае нецелевого использования субсидии она подлежит возврату в сумме, использованной не по целевому назначению.

24. Не использованные в отчетном финансовом году остатки средств субсидий, предоставленных организациям, подлежат возврату организацией в доход бюджета Республики Татарстан в случаях, предусмотренных договорами о предоставлении субсидии, до 1 февраля года, следующего за отчетным.

25. В случаях, предусмотренных пунктами 26 и 27 настоящего Порядка, при нарушении организацией срока добровольного возврата денежных средств, установленного указанными пунктами, центр занятости в семидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня истечения указанного срока принимает меры по принудительному взысканию указанных средств в порядке, установленном действующим законодательством.

26. Контроль за целевым использованием средств субсидий, предоставленных организациям, осуществляется Министерством и центрами занятости.

27. Организации несут в соответствии с законодательством ответственность за достоверность сведений, представленных в центры занятости.

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 01.06. 2016 № 367

Порядок
предоставления субсидий на возмещение работодателям в 2016 году затрат,
связанных с трудоустройством инвалидов, включая создание инфраструктуры,
адаптацию на рабочем месте и наставничество

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Закона Республики Татарстан от 19 июня 2006 года № 39-ЗРТ «О реализации государственной политики в области содействия занятости населения в Республике Татарстан», государственной программы «Реализация дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Татарстан, на 2016 год», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 17.03.2016 № 147 «Об утверждении государственной программы «Реализация дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Татарстан, на 2016 год», и определяет размер, механизм и условия предоставления субсидии на возмещение работодателям затрат, связанных с трудоустройством инвалидов, включая создание инфраструктуры, адаптацию на рабочем месте и наставничество (далее – субсидия).

2. Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 29 февраля 2016 г. № 155 «О предоставлении и распределении в 2016 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации» (далее – постановление Правительства Российской Федерации).

3. Для реализации настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

создание инфраструктуры, обеспечивающей доступность рабочего места для инвалида, – подготовка площадей для рабочего места, установка пандусов на входе, установка двухуровневых поручней, расширение дверных проемов, переоборудование санитарно-бытовых помещений, определение специальных мест для парковки. Создание инфраструктуры, обеспечивающей доступность рабочего места для инвалида, осуществляется с учетом нарушенных функций организма, обусловленных заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящими к ограничению жизнедеятельности инвалида;

наставник – работник, назначенный ответственным за овладение инвалидом профессиональными навыками и способностью эффективного применения их на практике;

инвалид – инвалид I или II группы, направленный для трудоустройства государственным учреждением службы занятости населения Республики Татарстан (далее – центр занятости) на постоянное рабочее место к работодателю, заключившему с центром занятости в соответствии с пунктами 11 и 12 настоящего Порядка договор о предоставлении субсидии.

4. Субсидии предоставляются:

на возмещение затрат на создание инфраструктуры, обеспечивающей доступность рабочего места для инвалида;

на возмещение затрат на трудоустройство инвалидов, включая адаптацию на рабочем месте и наставничество.

5. Субсидии предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, крестьянским (фермерским) хозяйствам (далее – работодатель), осуществляющим экономическую деятельность в сфере транспортного машиностроения, жилищного строительства, автомобильной промышленности, обрабатывающей и легкой промышленности, сельского хозяйства, которые отвечают следующим условиям:

зарегистрированы в установленном законодательством порядке и осуществляют свою деятельность на территории Республики Татарстан;

не находятся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

не имеют кредиторской задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

не имеют задолженности по заработной плате.

6. Размер субсидии на возмещение затрат на создание инфраструктуры, обеспечивающей доступность рабочего места для инвалида, составляет 100,0 тыс.рублей на одного инвалида (далее – затраты на создание инфраструктуры).

7. Предоставление субсидии на возмещение затрат на наставничество инвалида I или II группы в процессе его трудоустройства и адаптации на рабочем месте в месяц производится в размере фактически начисленной суммы заработной платы, установленной трудовым договором в соответствии с действующими у работодателя системами оплаты труда, но не выше величины минимального размера оплаты труда, установленного в Республике Татарстан на конец года, предшествующего отчетному, статьей 1 Соглашения между Федерацией профсоюзов Республики Татарстан, Координационным советом объединений работодателей Республики Татарстан, Кабинетом Министров Республики Татарстан о минимальной заработной плате в Республике Татарстан от 2 октября 2015 года, увеличенного на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды. При этом субсидия не предоставляется за периоды нахождения в отпусках с сохранением заработной платы и без сохранения заработной платы, приостановления работы, привлечения к исполнению государственных и общественных обязанностей (часть 2 статьи 128, статьи 142, 170, 173, 173¹ и 174 Трудового кодекса Российской Федерации),

временной нетрудоспособности наставника, инвалида (далее – затраты на наставничество).

Предоставление субсидии на возмещение затрат на наставничество осуществляется за период со дня трудоустройства инвалидов, включая адаптацию инвалидов на рабочем месте и наставничество, после заключения договора на наставничество с центром занятости в соответствии с настоящим Порядком и до 25 декабря 2016 года. При этом период возмещения затрат на наставничество не может превышать 6 месяцев.

II. Условия и механизм предоставления субсидии

8. Работодатели, желающие принять участие в реализации дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Татарстан, по трудоустройству инвалидов, включая создание инфраструктуры, адаптацию на рабочем месте и наставничество, не позднее 1 октября текущего года направляют заявку на участие в указанном мероприятии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявка) в центр занятости по месту осуществления своей основной деятельности. Заявки, представленные позднее указанного срока, не рассматриваются.

При планировании работодателем осуществления адаптации инвалидов на рабочем месте и наставничества к заявке прилагаются расчет объема средств, необходимых для возмещения работодателю затрат на наставничество за период, указанный в заявке, и расчет начислений суммы страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

В случае создания инфраструктуры, обеспечивающей доступность рабочего места для инвалида, работодатель прилагает к заявке письменное обоснование необходимости создания инфраструктуры, составленное в произвольной форме.

Заявка работодателя регистрируется в день поступления ее в центр занятости.

Заявки, поступившие после принятия решений по ранее зарегистрированным заявкам, исполнением которых исчерпывается сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели, не рассматриваются, о чем работодатели в трехдневный срок со дня поступления таких заявок уведомляются центром занятости письменно.

9. Работодатель вправе по собственному усмотрению приложить к заявке следующие документы:

копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки;

справку об исполнении работодателем обязанности по уплате налогов и сборов в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;

справку об отсутствии проводимых в отношении работодателя процедур ликвидации или банкротства.

10. В случае непредставления работодателем документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, центр занятости запрашивает указанные документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

11. В целях рассмотрения заявок работодателей при центре занятости создается комиссия, в состав которой включаются руководитель и специалисты центра занятости, по согласованию – представители исполнительного комитета муниципального района (городского округа), обществ инвалидов и других организаций.

Заседание комиссии правомочно при наличии не менее 2/3 ее списочного состава. Решение комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовали более 50 процентов присутствующих членов комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего (председателя комиссии или его заместителя) является решающим.

Комиссия рассматривает заявку и принимает решение о рекомендации центру занятости заключить договор о предоставлении субсидии либо об отказе в заключении такого договора в случае несоответствия работодателя условиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка. Решение принимается в семидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявки.

Уведомление о результатах принятого решения доводится до сведения работодателя центром занятости письменно в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия соответствующего решения с приложением проекта договора о предоставлении субсидии в двух экземплярах.

В случае отказа в заключении договора о предоставлении субсидии в уведомлении указываются основания отказа.

12. Работодатель подписывает и направляет два экземпляра договора о предоставлении субсидии в центр занятости в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения проекта соответствующего договора.

В течение одного рабочего дня, следующего за днем получения от работодателя подписанного договора о предоставлении субсидии, центр занятости подписывает договор и направляет один экземпляр договора работодателю.

Форма договора о предоставлении субсидии утверждается Министерством.

В договоре о предоставлении субсидии предусматриваются целевое назначение субсидии, размер субсидии, порядок, сроки предоставления и перечисления субсидии, порядок и форма представления отчета об использовании субсидии, порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, порядок возврата в текущем финансовом году работодателем остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, согласие работодателя на осуществление центром занятости, Министерством и Министерством финансов Республики Татарстан проверок соблюдения работодателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, условий настоящего Порядка и заключаемого договора, ответственность за нарушение

условий договора и за несоблюдение работодателем условий договора, предусматривающих возврат субсидии, а также запрет приобретения организацией за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидии организации.

13. Предоставление субсидии производится центром занятости в соответствии с настоящим Порядком и условиями договора о предоставлении субсидии, заключенного между центром занятости и работодателем.

14. Предоставление субсидии на возмещение затрат на создание инфраструктуры осуществляется за фактически произведенные работодателем расходы на указанные цели, но не более 100,0 тыс.рублей на одного инвалида.

Для предоставления субсидии на возмещение затрат на создание инфраструктуры работодатель после заключения договора о предоставлении субсидии представляет в центр занятости следующие документы:

копию приказа о приеме на работу инвалидов – при трудоустройстве в текущем году по направлению центра занятости;

копию акта о выполненных работах по созданию инфраструктуры, обеспечивающей доступность рабочего места для инвалида, подписанного работодателем, с приложением заверенных работодателем копий документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, в том числе копии актов приемки выполненных работ (оказанных услуг), счетов-фактур, платежных поручений.

Предоставление субсидии на возмещение работодателю затрат на наставничество осуществляется за фактически произведенные работодателем расходы не реже одного раза в месяц.

Для предоставления субсидии на возмещение затрат на наставничество работодатель после заключения договора о предоставлении субсидии представляет в центр занятости следующие документы:

копию приказа о приеме на работу инвалида(-ов) – при трудоустройстве в текущем году по направлению центра занятости;

копию приказа о назначении наставника;

копию табеля учета рабочего времени наставника;

копию платежной ведомости (о выплаченной сумме заработной платы наставнику) или заверенную копию платежного поручения о перечислении суммы на лицевые счета наставников в кредитных учреждениях;

копию платежного поручения о перечисленных страховых взносах в государственные внебюджетные фонды.

Копии документов заверяются подписью работодателя и печатью (при наличии печати).

Перечисление субсидии осуществляется в срок, установленный пунктом 17 настоящего Порядка, если вышеуказанные документы представлены не

позднее 25 декабря и работодателем исполнены все условия, предусмотренные настоящим Порядком и договором о предоставлении субсидии.

III. Порядок финансирования расходов на предоставление субсидии

15. Финансирование расходов на предоставление субсидии осуществляется за счет субсидий из федерального бюджета бюджету Республики Татарстан и средств бюджета Республики Татарстан, предусмотренных на указанные цели.

16. Министерство в пределах средств, предусмотренных в бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и плановый период, перечисляет денежные средства в соответствии с установленными Министерством лимитами на счета центров занятости.

17. Центры занятости в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня поступления средств на их счета перечисляют на счета работодателей поступившие средства на условиях, предусмотренных договорами о предоставлении субсидии.

18. Министерство ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство финансов Республики Татарстан отчет об осуществлении расходов бюджета Республики Татарстан на предоставление субсидий.

IV. Заключительные положения

19. Средства субсидий, предоставленные работодателям, подлежат возврату работодателем в бюджет Республики Татарстан в 10-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня получения соответствующего требования центра занятости в случаях:

выявления фактов представления работодателем недостоверных сведений и документов по произведенным затратам на создание инфраструктуры и на наставничество;

необеспечения занятости инвалида в течение 24 месяцев на рабочем месте, для которого создавалась инфраструктура, обеспечивающая доступность рабочего места, на условиях, предусмотренных договором о предоставлении субсидии;

нецелевого использования средств субсидии;

невыполнения иных условий, предусмотренных договором о предоставлении субсидии и настоящим Порядком.

20. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии подлежат возврату работодателем в доход бюджета Республики Татарстан в случаях, предусмотренных договором о предоставлении субсидии, до 1 февраля года, следующего за отчетным.

21. В случаях, предусмотренных пунктами 19 и 20 настоящего Порядка, при нарушении работодателем срока добровольного возврата денежных средств, установленного указанными пунктами, центр занятости в семидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня истечения указанного срока принимает меры по принудительному взысканию указанных средств в порядке, установленном законодательством.

22. Министерство и Министерство финансов Республики Татарстан в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляют проверку соблюдения работодателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

23. Контроль за целевым использованием средств субсидий, предоставленных работодателям, осуществляется Министерством и центрами занятости.

24. Работодатели несут в соответствии с законодательством ответственность за достоверность сведений, представленных в центр занятости.

Приложение

к Порядку предоставления субсидий на возмещение работодателям в 2016 году затрат, связанных с трудоустройством инвалидов, включая создание инфраструктуры, адаптацию на рабочем месте и наставничество

Форма

Директору

(наименование центра занятости)

(Ф.И.О. директора)

Заявка

на участие в реализации дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Татарстан, по трудоустройству инвалидов, включая создание инфраструктуры, адаптацию на рабочем месте и наставничество

(наименование, адрес работодателя)

готово:

трудоустроить инвалидов I или II группы, направленных для трудоустройства государственным учреждением службы занятости населения Республики Татарстан на постоянное рабочее место в количестве _____ человек, и назначить к ним наставников в количестве _____ человек;

создать инфраструктуру, обеспечивающую доступность рабочего места для _____ инвалида(-ов) I или II группы, направленных для трудоустройства государственным учреждением службы занятости населения Республики Татарстан на постоянное рабочее место.

В соответствии с Порядком предоставления субсидий на возмещение работодателям в 2016 году затрат, связанных с трудоустройством инвалидов, включая создание инфраструктуры, адаптацию на рабочем месте и наставничество, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от _____ № _____ «О мерах по реализации дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Татарстан, в 2016 году», просим заключить договор о предоставлении субсидии на возмещение затрат на создание инфраструктуры, обеспечивающей доступность рабочего места для инвалида, договор о

предоставлении субсидии на возмещение затрат на трудоустройство инвалидов, включая адаптацию на рабочем месте и наставничество¹.

Средства на возмещение затрат на создание инфраструктуры, обеспечивающей доступность рабочего места для инвалида, адаптацию на рабочем месте, затрат на трудоустройство инвалидов, включая адаптацию на рабочем месте и наставничество², потребуются в размере _____ (сумма цифрами)

(_____ (сумма прописью)) рублей

за период _____ (указать, за какие месяцы текущего года предполагается получение средств на наставничество).

Настоящей заявкой подтверждаем, что _____ (полное наименование работодателя)

не имеет задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, задолженности по выплате заработной платы, не находится на стадии ликвидации и в процессе банкротства, а также что имущество и денежные средства _____ (полное наименование работодателя)

не находятся под арестом.

К настоящей заявке прилагаются:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Руководитель _____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.³

¹Нужное подчеркнуть.

²Нужное подчеркнуть.

³При наличии печати.

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 01.06. 2016 № 367

Порядок
предоставления субсидий на возмещение работодателям в 2016 году части затрат на
оплату труда трудоустроенных граждан из числа выпускников профессиональных
образовательных организаций

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Закона Республики Татарстан от 19 июня 2006 года № 39-ЗРТ «О реализации государственной политики в области содействия занятости населения в Республике Татарстан», государственной программы «Реализация дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Татарстан, на 2016 год», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 17.03.2016 № 147 «Об утверждении государственной программы «Реализация дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Татарстан, на 2016 год» (далее – Государственная программа), и определяет размер, условия и механизм предоставления субсидии на возмещение части затрат на оплату труда трудоустроенных граждан из числа выпускников профессиональных образовательных организаций (далее – субсидия).

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 29 февраля 2016 г. № 155 «О предоставлении и распределении в 2016 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации» (далее – постановление Правительства Российской Федерации).

3. Субсидия предоставляется при условии трудоустройства на постоянную работу граждан из числа выпускников профессиональных образовательных организаций, обратившихся в целях трудоустройства в течение двух лет со дня завершения обучения.

4. Субсидии предоставляются работодателям, являющимся участниками Государственной программы.

5. Субсидии предоставляются в расчете на одного трудоустроенного выпускника профессиональной образовательной организации в месяц в размере фактически

начисленной суммы заработной платы, установленной трудовым договором в соответствии с действующими у работодателя системами оплаты труда, но не выше величины минимального размера оплаты труда, установленного в Республике Татарстан на конец года, предшествующего отчетному, статьей 1 Соглашения между Федерацией профсоюзов Республики Татарстан, Координационным советом объединений работодателей Республики Татарстан, Кабинетом Министров Республики Татарстан о минимальной заработной плате в Республике Татарстан от 2 октября 2015 года, увеличенного на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды. При этом субсидия не предоставляется за периоды нахождения в отпусках с сохранением заработной платы, приостановления работы, привлечения к исполнению государственных и общественных обязанностей (статьи 142, 170, 173, 173¹ и 174 Трудового кодекса Российской Федерации).

Субсидии предоставляются за период со дня трудоустройства и до 25 декабря 2016 года. При этом период, за который предоставляется субсидия, не может превышать 6 месяцев.

II. Условия и механизм предоставления субсидий

6. Для участия в реализации дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Татарстан, по трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций работодатель не позднее 1 декабря 2016 года направляет заявку на участие в указанном мероприятии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявка) в центр занятости по месту осуществления своей деятельности. Заявки, представленные позднее указанного срока, не рассматриваются.

К заявке прилагаются расчет субсидии за период, указанный в заявке, и расчет начислений суммы страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Заявка работодателя регистрируется в день поступления ее в центр занятости.

7. Работодатель вправе по собственному усмотрению приложить к заявке следующие документы:

- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
- справку об исполнении работодателем обязанностей по уплате налогов и сборов в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;
- справку об отсутствии проводимых в отношении работодателя процедур ликвидации или банкротства.

8. В случае непредставления работодателем документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, центр занятости запрашивает указанные документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

9. Центр занятости в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявки рассматривает заявку на предмет соответствия ее содержания и оформления требованиям пункта 6 настоящего Порядка.

В случае соответствия заявки указанным требованиям центр занятости в течение рабочего дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявки, направляет работодателю письменное уведомление о принятии заявки с приложением проекта договора о предоставлении субсидии, заключаемого между центром занятости и работодателем (далее – договор), в двух экземплярах.

В случае несоответствия заявки требованиям пункта 6 настоящего Порядка центр занятости в течение одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявки, направляет работодателю письменное уведомление об отклонении заявки с указанием причин отклонения.

Заявка работодателю не возвращается и хранится в центре занятости в установленном порядке.

10. Работодатель в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения проекта договора, направленного центром занятости согласно пункту 9 настоящего Порядка, в соответствии со своей заявкой оформляет его, подписывает и направляет два экземпляра договора в центр занятости.

В течение одного рабочего дня, следующего за днем получения от работодателя подписанного договора, центр занятости подписывает договор и направляет один экземпляр договора работодателю.

Форма договора утверждается Министерством.

В договоре предусматриваются целевое назначение субсидии, размер субсидии, порядок, условия и сроки перечисления субсидии, порядок, условия и сроки возврата субсидии, случаи и порядок возврата в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, условия о согласии работодателя на осуществление Министерством и Министерством финансов Республики Татарстан проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления и о соблюдении получателем субсидии условий настоящего Порядка и заключаемого договора.

11. Предоставление субсидии производится центром занятости в соответствии с настоящим Порядком и условиями договора.

Перечисление средств субсидии осуществляется центром занятости за соответствующую половину месяца до выплаты работодателем заработной платы на основании начисленной суммы заработной платы или после ее выплаты на основании фактически выплаченной суммы заработной платы. Выбор соответствующего порядка перечисления субсидии осуществляется работодателем при заключении договора о предоставлении субсидии.

12. Для перечисления субсидии работодатель после заключения договора представляет в центр занятости следующие документы:

- копию трудового договора, заключенного с трудоустроенным гражданином;
- копию приказа о приеме на работу гражданина;
- копию табеля учета рабочего времени гражданина;
- копию расчетной ведомости о начисленной сумме заработной платы;
- копию расчета начислений по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;
- копию платежной ведомости (о выплаченной сумме заработной платы) или

платежного поручения о перечислении суммы заработной платы на лицевые счета граждан в кредитных организациях;

копию платежного поручения о перечислении страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Копии документов заверяются подписью руководителя и печатью организации (при наличии печати).

Перечисление средств субсидии осуществляется в сроки, устанавливаемые в договоре в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка, если вышеуказанные документы представлены не позднее 25 декабря и работодателем исполнены все условия, предусмотренные настоящим Порядком и договором.

III. Порядок финансирования расходов на предоставление субсидии

13. Финансирование расходов на предоставление субсидии осуществляется за счет субсидий из федерального бюджета бюджету Республики Татарстан и средств бюджета Республики Татарстан, предусмотренных на указанные цели.

14. Министерство в пределах средств, предусмотренных в бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и плановый период, перечисляет денежные средства в соответствии с установленными Министерством лимитами на счета центров занятости.

15. Центры занятости в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, после поступления средств на их счета перечисляют на счета работодателей поступившие средства на условиях, предусмотренных договором.

16. Министерство ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство финансов Республики Татарстан отчет об осуществлении расходов бюджета Республики Татарстан на предоставление субсидии.

IV. Заключительные положения

17. Средства субсидии подлежат возврату работодателем в бюджет Республики Татарстан в 10-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня получения соответствующего требования центра занятости в случаях:

выявления фактов представления работодателем недостоверных сведений и документов для получения субсидии;

нецелевого использования средств субсидии;

невыполнения иных условий, предусмотренных договором и настоящим Порядком.

18. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии подлежат возврату работодателем в доход бюджета Республики Татарстан в случаях, предусмотренных договором, до 1 февраля года, следующего за отчетным.

19. При нарушении работодателем сроков возврата субсидии, установленных пунктами 17 и 18 настоящего Порядка, центр занятости в семидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня истечения указанных сроков принимает меры по принудительному взысканию указанных средств в порядке, установленном законодательством.

20. Министерство и Министерство финансов Республики Татарстан в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

21. Контроль за целевым и эффективным использованием средств субсидии осуществляют Министерство и центр занятости.

22. Работодатели несут в соответствии с законодательством ответственность за достоверность сведений, представленных в центр занятости.

Приложение
к Порядку предоставления субсидий
на возмещение работодателям в
2016 году части затрат на оплату
труда трудоустроенных граждан из
числа выпускников профессиональ-
ных образовательных организаций

Форма

Директору

_____ (наименование центра занятости)

_____ (Ф.И.О. директора)

Заявка

на участие в реализации дополнительных мероприятий в сфере занятости населения,
направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Татарстан,
по трудоустройству граждан из числа выпускников профессиональных
образовательных организаций

_____ (полное наименование работодателя)

готово трудоустроить по направлению центра занятости населения граждан из числа
выпускников профессиональных образовательных организаций в количестве
_____ человек.

Основные характеристики и условия труда по предлагаемым рабочим местам:

№ п/п	Показатели	Сведения о рабочих местах	Примечания
1	2	3	4
1.	Виды и характер работ		
2.	Количество рабочих мест		
3.	Численность трудоустраиваемых выпускников (человек)		
4.	Профессия (специальность)		
5.	Образование (профессионально-квалификационные требования)		
6.	Продолжительность рабочей недели (в днях)		
7.	Режим работы (смена – 1, 2, 3)		
8.	Время начала и окончания работы (часов)		
9.	Уровень оплаты труда ¹ (рублей)		

¹ В данном пункте в соответствии с системой оплаты труда указываются сведения об основных частях заработной платы.

1	2	3	4
9.1.	Постоянная часть заработной платы (оклад, тарифная ставка)		
9.2.	Переменная часть заработной платы (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты)		
10.	Расположение рабочего места (адрес)		

В соответствии с Порядком предоставления субсидий на возмещение работодателям в 2016 году части затрат на оплату труда трудоустроенных граждан из числа выпускников профессиональных образовательных организаций, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от _____ № _____ «О мерах по реализации дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Татарстан, в 2016 году», просим заключить договор о предоставлении субсидии на возмещение затрат на частичную оплату труда трудоустроенных граждан из числа выпускников профессиональных образовательных организаций.

Средства на возмещение части затрат на оплату труда трудоустроенных граждан из числа выпускников профессиональных образовательных организаций потребуются в размере _____ (сумма цифрами)

(_____ (сумма прописью)) рублей

за период _____ (указать, за какие месяцы текущего года предполагается получение средств).

Настоящей заявкой подтверждаем, что _____ (полное наименование работодателя)

не имеет задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, задолженности по выплате заработной платы, не находится на стадии ликвидации и в процессе банкротства, а также что имущество и денежные средства _____ (полное наименование работодателя)

не находятся под арестом.

К настоящей заявке прилагаются:

1. _____
2. _____
3. _____

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.²

²При наличии печати.

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 01.06. 2016 № 367

Порядок
предоставления субсидий на возмещение работодателям в 2016 году части затрат на
оплату труда временно трудоустроенных граждан из числа работников организаций,
находящихся под риском увольнения

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Закона Республики Татарстан от 19 июня 2006 года № 39-ЗРТ «О реализации государственной политики в области содействия занятости населения в Республике Татарстан», государственной программы «Реализация дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Татарстан, на 2016 год», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 17.03.2016 № 147 «Об утверждении государственной программы «Реализация дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Татарстан, на 2016 год» (далее – Государственная программа), и определяет размер, условия и механизм предоставления субсидий на возмещение работодателям в 2016 году части затрат на оплату труда временно трудоустроенных граждан из числа работников организаций, находящихся под риском увольнения (далее – субсидия).

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 29 февраля 2016 г. № 155 «О предоставлении и распределении в 2016 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации» (далее – постановление Правительства Российской Федерации).

3. Субсидии предоставляются работодателям, являющимся участниками Государственной программы.

4. Субсидии предоставляются при условии обеспечения временной занятости работников, находящихся под риском увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников).

5. Под временным трудоустройством понимается трудоустройство на рабочие места временного характера, в том числе на условиях внешнего и внутреннего

совместительства для осуществления трудовой деятельности различной квалификации.

6. Субсидии предоставляются в расчете на одного временно трудоустроенного гражданина в месяц в размере фактически начисленной суммы заработной платы, установленной трудовым договором в соответствии с действующими у работодателя системами оплаты труда, но не выше величины минимального размера оплаты труда, установленного в Республике Татарстан на конец года, предшествующего отчетному, статьей 1 Соглашения между Федерацией профсоюзов Республики Татарстан, Координационным советом объединений работодателей Республики Татарстан, Кабинетом Министров Республики Татарстан о минимальной заработной плате в Республике Татарстан от 2 октября 2015 года, увеличенного на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды. При этом субсидия не предоставляется за периоды нахождения трудоустроенного гражданина в отпусках с сохранением заработной платы, приостановления работы, привлечения к исполнению государственных и общественных обязанностей (статьи 142, 170, 173, 173¹ и 174 Трудового кодекса Российской Федерации).

Субсидии предоставляются за период со дня временного трудоустройства гражданина и до 25 декабря 2016 года. При этом период, за который предоставляются субсидии, не может превышать 6 месяцев.

II. Условия и механизм предоставления субсидий

7. Для участия в реализации дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Татарстан, по временной занятости работников, находящихся под риском увольнения, работодатель не позднее 1 декабря 2016 года направляет заявку на участие в указанном мероприятии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявка) в государственное учреждение службы занятости населения Республики Татарстан (далее – центр занятости) по месту осуществления своей деятельности. Заявки, представленные позднее указанного срока, не рассматриваются.

К заявке прилагаются копии документов, подтверждающих нахождение работников под риском увольнения, расчет объема средств, необходимых для возмещения затрат на частичную оплату труда временно трудоустроенных граждан из числа работников организаций, находящихся под риском увольнения, за период, указанный в заявке, и расчет начислений суммы страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Заявка работодателя регистрируется в день поступления ее в центр занятости.

8. Работодатель вправе по собственному усмотрению приложить к заявке следующие документы:

- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- копию свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе;
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

справку об исполнении работодателем обязанностей по уплате налогов и сборов в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;

справку об отсутствии проводимых в отношении работодателя процедур ликвидации или банкротства.

9. В случае непредставления работодателем документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, центр занятости запрашивает указанные документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

10. Центр занятости в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявки рассматривает заявку работодателя на предмет соответствия ее содержания и оформления требованиям пункта 7 настоящего Порядка.

В случае соответствия заявки указанным требованиям центр занятости в течение рабочего дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявки, направляет работодателю письменное уведомление о принятии заявки с приложением проекта договора о предоставлении субсидий, заключаемого между центром занятости и работодателем (далее – договор), в двух экземплярах.

В случае несоответствия заявки требованиям пункта 7 настоящего Порядка центр занятости в течение одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявки, направляет работодателю письменное уведомление об отклонении заявки с указанием причин отклонения.

Заявка работодателю не возвращается и хранится в центре занятости в установленном порядке.

11. Работодатель в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения проекта договора, направленного центром занятости в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, в соответствии со своей заявкой оформляет его, подписывает и направляет два экземпляра договора в центр занятости.

В течение одного рабочего дня, следующего за днем получения от работодателя подписанного договора, центр занятости подписывает договор и направляет один экземпляр договора работодателю.

Форма договора утверждается Министерством.

В договоре предусматриваются целевое назначение субсидии, размер субсидии, порядок, условия и сроки перечисления субсидии; порядок, условия и сроки возврата субсидии; случаи и порядок возврата в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году; условия о согласии работодателя на осуществление Министерством и Министерством финансов Республики Татарстан проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления и о соблюдении получателем субсидии условий настоящего Порядка и заключаемого договора.

12. Субсидии предоставляются центром занятости в соответствии с настоящим Порядком и условиями договора.

13. Перечисление средств субсидии осуществляется центром занятости за соответствующую половину месяца до выплаты работодателем заработной платы на основании начисленной суммы заработной платы или после ее выплаты на основании фактически выплаченной суммы заработной платы. Выбор соответ-

ствующего порядка перечисления субсидии осуществляется работодателем при заключении договора о предоставлении субсидии.

Для перечисления субсидии работодатель после заключения договора представляет в центр занятости следующие документы:

- копию приказа о создании временных рабочих мест;
- копию срочного трудового договора, заключенного с гражданином;
- копию срочного трудового договора, заключенного с временно трудоустроенным гражданином;

- копию приказа о приеме на работу;
- копию приказа о приеме на работу гражданина;
- копию табеля учета рабочего времени;
- копию табеля учета рабочего времени гражданина;
- копию расчетной ведомости о начисленной сумме заработной платы;
- копию расчетной ведомости о начисленной сумме заработной платы гражданину;

- копию расчета начислений по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;

- копию платежной ведомости (о выплаченной сумме заработной платы) или платежного поручения о перечислении суммы заработной платы на лицевые счета граждан в кредитных учреждениях;

- копию платежного поручения о перечислении страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Копии документов заверяются подписью руководителя и печатью организации (при наличии печати).

Перечисление средств субсидии осуществляется в сроки, устанавливаемые в договоре в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка, если вышеуказанные документы представлены не позднее 25 декабря и работодателем исполнены все условия, предусмотренные настоящим Порядком и договором.

III. Порядок финансирования расходов на предоставление субсидии

14. Финансирование расходов на предоставление субсидии осуществляется за счет субсидий из федерального бюджета бюджету Республики Татарстан и средств бюджета Республики Татарстан, предусмотренных на указанные цели.

15. Министерство в пределах средств, предусмотренных в бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и плановый период, перечисляет денежные средства в соответствии с установленными Министерством лимитами на счета центров занятости.

16. Центры занятости в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня поступления средств на их счета перечисляют на счета работодателей поступившие средства на условиях, предусмотренных договором.

17. Министерство ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство финансов Республики Татарстан отчет об осуществлении расходов бюджета Республики Татарстан на предоставление субсидии.

IV. Заключительные положения

18. Средства субсидии подлежат возврату работодателем в бюджет Республики Татарстан в 10-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня получения соответствующего требования центра занятости в случаях:

выявления фактов представления работодателем недостоверных сведений и документов для получения субсидии;

нецелевого использования средств;

невыполнения иных условий, предусмотренных договором и настоящим Порядком.

19. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии подлежат возврату работодателем в доход бюджета Республики Татарстан в случаях, предусмотренных договорами, до 1 февраля года, следующего за отчетным.

20. При нарушении работодателем сроков возврата субсидии, установленных пунктами 19 и 20 настоящего Порядка, центр занятости в семидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня истечения указанных сроков принимает меры по принудительному взысканию указанных средств в порядке, установленном законодательством.

21. Министерство и Министерство финансов Республики Татарстан в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляют проверку соблюдения работодателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

22. Контроль за целевым и эффективным использованием субсидии осуществляется Министерством и центрами занятости.

23. Работодатели несут в соответствии с законодательством ответственность за достоверность сведений, представленных в центр занятости.

Приложение
к Порядку предоставления субсидий на
возмещение работодателям в 2016 году
части затрат на оплату труда временно
трудоустроенных граждан из числа
работников организаций, находящихся
под риском увольнения

Форма

Директору

(наименование центра занятости)

(Ф.И.О. директора)

Заявка

на участие в реализации дополнительных мероприятий в сфере занятости населения,
направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Татарстан,
по временному трудоустройству граждан из числа работников организаций,
находящихся под риском увольнения

(полное наименование работодателя)

готово трудоустроить граждан из числа работников организаций, находящихся под
риском увольнения, на временно созданных рабочих местах в количестве
_____ человек.

Основные характеристики и условия труда по предлагаемым рабочим местам:

№ п/п	Показатели	Сведения о рабочих местах	Примечания
1	2	3	4
1.	Виды и характер работ		
2.	Количество создаваемых рабочих мест временного характера		
3.	Численность временно трудоустройстваемых граждан (человек)		
4.	Профессия (специальность)		
5.	Образование (профессионально-квалификационные требования)		
6.	Продолжительность рабочей недели (дней)		
7.	Режим работы (смена – 1, 2, 3)		
8.	Время начала и окончания работы (часов)		
9.	Уровень оплаты труда ¹ (рублей)		

¹ В данном пункте в соответствии с системой оплаты труда указываются сведения об основных частях заработной платы.

1	2	3	4
9.1.	Постоянная часть заработной платы (оклад, тарифная ставка)		
9.2.	Переменная часть заработной платы (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты)		
10.	Расположение рабочего места (адрес)		

В соответствии с Порядком предоставления субсидий на возмещение работодателям в 2016 году части затрат на оплату труда временно трудоустроенных граждан из числа работников организаций, находящихся под риском увольнения, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от _____ № _____ «О мерах по реализации дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Татарстан, в 2016 году», просим заключить договор о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на оплату труда временно трудоустроенных граждан из числа работников организаций, находящихся под риском увольнения.

Средства на возмещение части затрат на оплату труда временно трудоустроенных граждан из числа работников организаций, находящихся под риском увольнения, потребуются в размере _____ (сумма цифрами)

(_____ (сумма прописью)) рублей

за период _____ (указать, за какие месяцы текущего года предполагается получение средств)

Настоящей заявкой подтверждаем, что _____ (полное наименование работодателя)

не имеет задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, задолженности по выплате заработной платы, не находится на стадии ликвидации и в процессе банкротства, а также что имущество и денежные средства _____ (полное наименование работодателя)

не находятся под арестом.

К настоящей заявке прилагаются:

1. _____
2. _____
3. _____

Руководитель _____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.²

²При наличии печати.