

**Совет «Поселок городского типа Аксубаево»
Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан**

Решение

№ 20

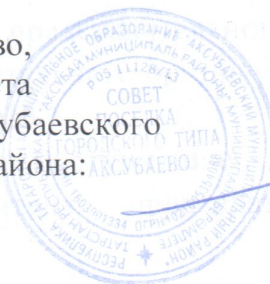
от 25.04. 2016 года

Об утверждении Положения о порядке сообщения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании «Поселок городского типа Аксубаево» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Совет поселка городского типа Аксубаево Аксубаевского муниципального района **Решил:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании «Поселок городского типа Аксубаево» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов
2. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте Аксубаевского муниципального района <http://aksubayevo.tatarstan.ru>.
3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава пгт Аксубаево,
Председатель Совета
пгт Аксубаево Аксубаевского
муниципального района:




К.К. Гилманов

Приложение
к решению Совета пгт
Аксубаево Аксубаевского
муниципального района
от 25.04. 2016 года № 20

Положение

о порядке сообщения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании «Поселок городского типа Аксубаево» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Настоящим Положением определяется порядок сообщения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Поселок городского типа Аксубаево» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан (далее- муниципальное образование) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

1.Муниципальные служащие, лица, замещающие муниципальные должности обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление).

3. Муниципальные служащие направляют представителю нанимателя уведомление, составленное по форме согласно приложению №1.

4. Лица, замещающие муниципальные должности направляют главе муниципального образования уведомление, составленное по форме согласно приложению №2.

5. Председатель представительного органа направляет заместителю председателя представительного органа уведомление, составленное по форме согласно приложению №3.

6. Уведомления поступившие в адрес главы муниципального образования, заместителя председателя представительного органа

муниципального образования, руководителя иного органа местного самоуправления муниципального образования для рассмотрения передаются в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан (далее – Комиссия).

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений Комиссия имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

7. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются на заседание Комиссии, которое проводится в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в Комиссию.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 6 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются в Комиссию в течении 45 дней со дня поступления уведомлений главе муниципального образования, заместителю председателя представительного органа муниципального образования, руководителю иного органа местного самоуправления муниципального образования. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

8. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о Комиссии, утвержденным Решением Совета Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан от 29 октября 2014 года № 235 «Об утверждении Положения о комиссии Аксубаевского муниципального района по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов» и направляет принятое решение главе муниципального образования, заместителю председателя представительного органа муниципального образования, руководителю иного органа местного самоуправления муниципального образования.

9. Главой муниципального образования, заместителем председателя представительного органа муниципального образования, руководителем иного органа местного самоуправления муниципального образования по результатам рассмотрения Комиссией уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

Приложение №1
к Положению о порядке сообщения
муниципальными служащими, лицами,
замещающими муниципальные должности
в муниципальном образовании «Поселок
городского типа Аксубаево» Аксубаевского
муниципального района Республики Татарстан
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к
конфликту интересов

(отметка об
ознакомлении)

(председателю нанимателя
(работодателю))

от

(Ф.И.О., должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию
конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании
Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан при
рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись лица,

(расшифровка подписи)

Приложение №2
к Положению о порядке сообщения
муниципальными служащими, лицами,
замещающими муниципальные должности
муниципальном образовании «Поселок
городского типа Аксубаево» Аксубаевского
муниципального района Республики Татарстан
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к
конфликту интересов

_____ (отметка об ознакомлении)

Главе пгт Аксубаево
Аксубаевского
муниципального района
Республики Татарстан
от _____

_____ (Ф.И.О., должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20__ г. _____

(подпись лица,
направляющего
уведомление

(расшифровка подписи)

Приложение №3
к Положению о порядке сообщения
муниципальными служащими, лицами,
замещающими муниципальные должности
муниципальном образовании «Поселок
городского типа Аксубаево» Аксубаевского
муниципального района Республики Татарстан
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к
конфликту интересов

(отметка об
ознакомлении)

Заместителю _____ председателя
представительного органа пгт
Аксубаево Аксубаевского
муниципального района
от _____
(Ф.И.О., должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию
конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании
Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан при
рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20__ г. _____

(подпись лица,
направляющего
уведомление

(расшифровка подписи)