

**СОВЕТ
СРЕДНЕАТЫНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
АРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**
ул.Центральная, д. 2А, д.Нижние Аты,
Арский муниципальный район, 422016

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АРЧА МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
УРТА АТЫ
АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ
СОВЕТЫ**

Узэк урамы, 2А йорт, Түбән Аты авылы,
Арча муниципаль районы, 422016

Тел. (84366)5-07-35, факс (843665-07-35). E-mail: Sat.Ars@tatar.ru

РЕШЕНИЕ

Совета Среднеатинского сельского поселения

19.03.2016 г.

№ 15

О внесении изменения в положение «О муниципальной службе в муниципальном образовании «Среднеатинское сельское поселение»

В целях приведения соответствию с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Кодексом Республики Татарстан от 25.06.2013 года N50-ЗРТ «О муниципальной службе».

Совет Среднеатинского сельского поселения **решил**:

1. В Положение «О муниципальной службе в муниципальном образовании «Среднеатинское сельское поселение», утвержденное решением Совета Среднеатинского сельского поселения от 31 марта 2015 г №82 следующие изменения:

а) пункт 7.1 изложить в следующей редакции:

«7.1. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы предъявляются к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.»

б) подпункт 7 пункта 8.1 изложить в следующей редакции:

«7) получение дополнительного профессионального образования в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;»

в) подпункт 11 пункта 9.1 изложить в следующей редакции:

«11) уведомлять в письменной форме представителя нанIMATEЛЯ (работателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта».

г) в пункте 11.1:

- подпункт 1 исключить;

- подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) получать в связи с должностным положением или в связи с

исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату

развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные мунципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими

официальными мероприятиями, признаются мунципальной собственностью и передаются мунципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избираемую комиссию мунципального образования, в

которых он замещает должностную мунципальную службу, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации.

Мунципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными актами Российской Федерации.»

д) пункты 12.1-12.2 изложить в следующей редакции:

«12.1. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должностную функцию, препятствует объективной оценке принимаемых мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, вликает

на него дополнительные обязанности, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

12.2. Под личной заинтересованностью мунципального служащего понимается возможность получения доходов в виде имущественных прав, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ)

лицом, указанным в части 1 настоящей статьи, и (или) состоящим с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми

супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в подпункте 12.1 настоящего пункта, и (или) лица,