



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

16.11.2015

г. Казань

№ 858

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан некоммерческим организациям на организацию и проведение Республиканского общественного конкурса «Руководитель года»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Бюджетным кодексом Республики Татарстан, а также в целях организации и проведения Республиканского общественного конкурса «Руководитель года» Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан некоммерческим организациям на организацию и проведение Республиканского общественного конкурса «Руководитель года».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство экономики Республики Татарстан.

Премьер-министр
Республики Татарстан



И.Ш.Халиков

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 16.11. 2015 №858

Порядок
предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан некоммерческим
организациям на организацию и проведение Республиканского общественного
конкурса «Руководитель года»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Республики Татарстан и устанавливает механизм предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан некоммерческим организациям на организацию и проведение Республиканского общественного конкурса «Руководитель года».

2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке Министерству экономики Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, которые отвечают следующим условиям:

зарегистрированы в установленном законодательством порядке и осуществляют свою деятельность на территории Республики Татарстан;

не находятся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

не имеют кредиторской задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды (за исключением субъектов, оформивших в установленном порядке соглашение о реструктуризации задолженности, выполняющих графики погашения задолженности и осуществляющих своевременно текущие платежи);

поддерживают уровень средней заработной платы на дату подачи заявки на предоставление субсидии (далее – заявка) не ниже величины прожиточного минимума по Республике Татарстан, установленного для трудоспособного населения;

ранее не допускали нецелевого и (или) неэффективного использования предоставленных бюджетных средств;

имеют опыт организации и проведения мероприятий, содействующих формированию позитивного имиджа, общественному признанию и распространению опыта лучших отечественных менеджеров – руководителей предприятий (организаций), промышленников, предпринимателей.

4. Для получения субсидии некоммерческие организации представляют в Министерство экономики Республики Татарстан (далее – Уполномоченный орган) следующие документы:

заявку по форме, утвержденной Уполномоченным органом;

копии учредительных документов;

копии документов, подтверждающих полномочия руководителя;

смету расходов на организацию и проведение Республиканского общественного конкурса «Руководитель года» с приложением финансово-экономического обоснования;

информацию об опыте организации и проведения мероприятий, содействующих формированию позитивного имиджа, общественному признанию и распространению опыта лучших отечественных менеджеров – руководителей предприятий (организаций), промышленников, предпринимателей.

5. Некоммерческие организации вправе по собственному усмотрению представить в Уполномоченный орган следующие документы:

копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

документ, подтверждающий отсутствие кредиторской задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

6. В случае непредставления некоммерческой организацией документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, Уполномоченный орган запрашивает указанные документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

7. Уполномоченный орган:

регистрирует заявки в день их поступления в журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью;

в однодневный срок со дня регистрации заявки устанавливает соответствие заявителя требованиям, предъявляемым пунктом 3 настоящего Порядка, и рассматривает представленные документы на соответствие пункту 4 настоящего Порядка;

при установлении соответствия заявителя и представленных документов пунктам 3 и 4 настоящего Порядка в течение одного рабочего дня по истечении срока, установленного абзацем третьим настоящего пункта, принимает решение о предоставлении субсидии юридическому лицу.

8. Основанием для отказа в приеме заявки и предоставлении субсидии является представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, а также несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка.

9. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии между Уполномоченным органом и некоммерческой организацией, в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии (далее – получатель субсидии).

Соглашение заключается в течение двух рабочих дней со дня принятия в установленном порядке решения о предоставлении субсидии.

Форма соглашения о предоставлении субсидии утверждается Уполномоченным органом.

В соглашении предусматриваются размер субсидии, ее целевое назначение, виды затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий, порядок и сроки представления отчета о ее использовании, случаи и порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в

отчетном финансовом году, согласие получателя субсидии на осуществление Уполномоченным органом, Министерством финансов Республики Татарстан проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления, положения о соблюдении получателем субсидии условий настоящего Порядка и заключаемого соглашения.

10. Уполномоченный орган перечисляет субсидию на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, в течение десяти рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии между Уполномоченным органом и получателем субсидии.

11. Получатель субсидии представляет в Уполномоченный орган отчет об использовании субсидии в соответствии с формой и порядком, предусмотренными соглашением о предоставлении субсидии.

12. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в бюджет Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования Уполномоченного органа в случаях:

представления недостоверных сведений и документов для получения субсидии;

непредставления отчета об использовании субсидии в установленный срок; нецелевого использования средств субсидии.

13. В случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату получателем субсидии в доход бюджета Республики Татарстан до 1 февраля года, следующего за отчетным.

14. При нарушении получателем субсидии сроков возврата субсидии, указанных в пунктах 12 и 13 настоящего Порядка, Уполномоченный орган в семидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня истечения срока возврата субсидии принимает меры по взысканию указанных средств в бюджет Республики Татарстан в установленном законодательством порядке.

15. Уполномоченный орган и Министерство финансов Республики Татарстан осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателями субсидий в установленном законодательством порядке.

16. Контроль за целевым и эффективным использованием субсидии осуществляется Уполномоченным органом.
