



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.05.2015

г. Казань

КАРАР

№ 381

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение (возмещение) затрат юридических лиц, связанных с проведением мероприятий в области физической культуры и спорта, мероприятий в области молодежной политики, культурно-массовых мероприятий, в том числе праздников для жителей Республики Татарстан, и иных мероприятий социальной направленности

Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение (возмещение) затрат юридических лиц, связанных с проведением мероприятий в области физической культуры и спорта, мероприятий в области молодежной политики, культурно-массовых мероприятий, в том числе праздников для жителей Республики Татарстан, и иных мероприятий социальной направленности.

2. Признать утратившим силу постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 06.07.2011 № 553 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан на возмещение затрат организаций, осуществляющих деятельность социальной направленности, в том числе участвующих в организации и проведении спортивных мероприятий и праздников для жителей Республики Татарстан».

Премьер-министр
Республики Татарстан



И.Ш.Халиков

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 28.05.2015 №381

**Порядок
предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан
на финансовое обеспечение (возмещение) затрат юридических лиц,
связанных с проведением мероприятий в области физической культуры и
спорта, мероприятий в области молодежной политики, культурно-массовых
мероприятий, в том числе праздников для жителей Республики Татарстан,
и иных мероприятий социальной направленности**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Республики Татарстан и определяет механизм предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение (возмещение) затрат юридических лиц, связанных с проведением мероприятий в области физической культуры и спорта, мероприятий в области молодежной политики, культурно-массовых мероприятий, в том числе праздников для жителей Республики Татарстан, и иных мероприятий социальной направленности (далее – получатели субсидий).

2. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, возникающих в связи с осуществлением деятельности по проведению мероприятий в области физической культуры и спорта, мероприятий в области молодежной политики, культурно-массовых мероприятий, в том числе праздников для жителей Республики Татарстан, и иных мероприятий социальной направленности.

Перечень затрат организаций, подлежащих финансовому обеспечению (возмещению) за счет субсидий, определяется органом, уполномоченным Кабинетом Министров Республики Татарстан на предоставление субсидий из бюджета Республики Татарстан (далее – уполномоченный орган).

3. Получателями субсидий являются юридические лица независимо от их организационно-правовой формы (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющие деятельность на территории Республики Татарстан.

II. Цели, порядок и условия предоставления субсидии

4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период.

5. Субсидии предоставляются юридическим лицам, отвечающим следующим условиям:

юридическое лицо осуществляет деятельность по организации и проведению мероприятий в области физической культуры и спорта, мероприятий в области молодежной политики, культурно-массовых мероприятий, в том числе праздников для жителей Республики Татарстан, и иных мероприятий социальной направленности;

юридическое лицо не имеет кредиторской задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

6. Для получения субсидии юридические лица представляют в уполномоченный орган следующие документы:

заявку на предоставление субсидии с приложением расчетов и обоснований затрат (далее – заявка) по форме, утверждаемой уполномоченным органом;

документы, подтверждающие наличие затрат, связанных с организацией и проведением мероприятия (в случае предоставления субсидии на возмещение указанных затрат);

копии учредительных документов юридического лица, а также документов обо всех изменениях к ним.

7. Юридические лица вправе по собственному усмотрению представить следующие документы:

копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

документ, подтверждающий отсутствие кредиторской задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

8. В случае непредставления юридическим лицом документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, уполномоченный орган запрашивает указанные документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

9. Требования к форме заявки, сроки начала и окончания приема заявок, а также график рассмотрения заявок утверждаются приказом руководителя уполномоченного органа. Указанная информация размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, до дня начала приема заявок.

III. Прием и рассмотрение заявок

10. Уполномоченный орган принимает и регистрирует заявки с приложенными документами в течение одного дня со дня их поступления.

11. Рассмотрение заявки осуществляется уполномоченным органом в 20-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня ее регистрации.

12. При установлении несоответствия представленных документов требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, уполномоченный орган в срок, установленный пунктом 11 настоящего Порядка, уведомляет юридическое лицо о необходимости представления соответствующих документов.

13. Юридическое лицо направляет в уполномоченный орган доработанные или недостающие документы в 3-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения уведомления.

14. При непредставлении юридическим лицом документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в однодневный срок со дня истечения срока, указанного в уведомлении.

15. При установлении соответствия представленных документов требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, уполномоченный орган в однодневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении срока, установленного пунктом 11 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии юридическому лицу.

16. Уведомление о результатах принятого решения направляется уполномоченным органом юридическому лицу в письменном виде в однодневный срок со дня принятия соответствующего решения.

17. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии между уполномоченным органом и юридическим лицом, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии. Соглашение о предоставлении субсидии заключается в двухдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия в установленном порядке решения о предоставлении субсидии.

Форма соглашения о предоставлении субсидии утверждается уполномоченным органом.

В соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются размер субсидии, ее целевое назначение, виды затрат, связанных с проведением мероприятий в области физической культуры и спорта, мероприятий в области молодежной политики, культурно-массовых мероприятий, в том числе праздников для жителей Республики Татарстан, и иных мероприятий социальной направленности, порядок перечисления субсидии, сроки перечисления субсидий (в том числе возможность (невозможность) осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются остатки субсидии, не использованные в течение текущего финансового года), порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии, случаи возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году (в случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат), согласие получателя субсидии на осуществление уполномоченным органом и Министерством финансов Республики Татарстан проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления, положения о соблюдении получателем субсидии условий настоящего Порядка и заключаемого соглашения.

18. Уполномоченный орган перечисляет субсидии на расчетные счета получателей субсидий, открытые в кредитных организациях, в 14-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях со дня заключения соглашений о предоставлении субсидии.

19. Получатели субсидий ведут отдельный бухгалтерский учет затрат по организации и проведению мероприятий.

20. Предоставленные субсидии подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан в 60-дневный срок с даты получения соответствующего требования Министерства по делам молодежи и спорту Республики Татарстан по выявлению фактов нарушения целей и условий их предоставления, установленного настоящим Порядком, использования субсидий не по целевому назначению и (или) представления недостоверных сведений и документов для получения субсидий.

21. В случаях, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат, остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату получателями субсидий в доход бюджета Республики Татарстан до 1 февраля года, следующего за отчетным.

22. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан средств, указанных в пунктах 20 и 21 настоящего Порядка, они подлежат взысканию в принудительном порядке в соответствии с законодательством.

23. Уполномоченный орган и Министерство финансов Республики Татарстан осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий в установленном законодательством порядке.

24. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляет уполномоченный орган.
