



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.05.2015

г. Казань

КАРАР

№ 337

О внесении изменений в Порядок отчетности руководителей государственных унитарных предприятий, открытых акционерных обществ со 100-процентной долей Республики Татарстан и представителей государства в органах управления и контроля открытых акционерных обществ, утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 26.09.2000 № 691 «Об утверждении Порядка отчетности руководителей государственных унитарных предприятий, открытых акционерных обществ со 100-процентной долей Республики Татарстан и представителей государства в органах управления и контроля открытых акционерных обществ»

Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в Порядок отчетности руководителей государственных унитарных предприятий, открытых акционерных обществ со 100-процентной долей Республики Татарстан и представителей государства в органах управления и контроля открытых акционерных обществ, утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 26.09.2000 № 691 «Об утверждении Порядка отчетности руководителей государственных унитарных предприятий, открытых акционерных обществ со 100-процентной долей Республики Татарстан и представителей государства в органах управления и контроля открытых акционерных обществ» (с изменениями, внесенными постановлениями Кабинета Министров Республики Татарстан от 06.04.2002 № 186, от 14.12.2005 № 603 и от 08.05.2008 № 291), следующие изменения:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Руководитель государственного унитарного предприятия (далее – предприятие) ежегодно, до 1 сентября, направляет в исполнительный орган государственной власти Республики Татарстан, осуществляющий государственное регулирование в соответствующей отрасли, сфере управления (далее – исполнительный орган государственной власти) согласно постановлению Кабинета Министров Республики Татарстан от 25.08.2005 № 416 «Об утверждении Перечня государственных унитарных



предприятий Республики Татарстан, обеспечивающих осуществление органами государственной власти Республики Татарстан полномочий Республики Татарстан, и внесении изменений в отдельные постановления Кабинета Министров Республики Татарстан по вопросам преобразования государственного имущества в Республике Татарстан», программу деятельности предприятия, содержащую ключевые показатели эффективности на следующий год и на плановый период двух последующих годов, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Исполнительный орган государственной власти в двухмесячный срок со дня представления программы деятельности предприятия утверждает ее в порядке, установленном указанным органом. Руководитель предприятия в течение семи рабочих дней со дня утверждения программы деятельности предприятия направляет ее в Министерство земельных и имущественных отношений Республики Татарстан (далее – Минземимущество Республики Татарстан).

Корректировка программ деятельности предприятий на текущий год и на плановый период двух последующих годов в течение текущего года осуществляется в порядке, установленном исполнительным органом государственной власти, не чаще одного раза в квартал, но не позднее месяца, предшествующего последнему месяцу квартала.

Руководитель предприятия или открытого акционерного общества направляет в Минземимущество Республики Татарстан ежеквартально, до пятого числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет по форме согласно приложению № 1а к настоящему Порядку.

Годовой отчет по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку должен быть представлен в Минземимущество Республики Татарстан не позднее 5 апреля года, следующего за отчетным.

В случае корректировки показателей квартального или годового отчета руководитель предприятия или открытого акционерного общества направляет в Минземимущество Республики Татарстан исправленный отчет в течение пяти календарных дней со дня утверждения уточненной отчетности.»;

пункт 3 признать утратившим силу;

в пункте 4 слово «министерство» заменить словами «исполнительный орган государственной власти»;

в пункте 5 слова «Госкомимущество и министерство» заменить словами «отраслевое министерство Республики Татарстан, установленное в соответствии с распоряжением Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.04.2010 № 700-р.»;

приложения № 1 и № 1а к указанному Порядку изложить в новой редакции (прилагаются).

Премьер-министр  
Республики Татарстан



И.Ш.Халиков

Приложение № 1  
к Порядку отчетности руководителей  
государственных унитарных предпри-  
ятий, открытых акционерных обществ  
со 100-процентной долей Республики  
Татарстан и представителей государ-  
ства в органах управления и контроля  
открытых акционерных обществ  
(в редакции постановления Кабинета  
Министров Республики Татарстан  
от 13.05. 2015 №337 )

Форма

«УТВЕРЖДЕНА»

\_\_\_\_\_  
(наименование органа исполнительной  
власти Республики Татарстан)

\_\_\_\_\_  
(должность, подпись, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**Программа деятельности  
государственного унитарного предприятия Республики Татарстан**

\_\_\_\_\_  
(наименование предприятия)

на \_\_\_\_\_ год и на плановый период двух последующих годов

1. Общие сведения

№ п/п	Сведения о предприятии	
Общие сведения о предприятии		
1	Полное наименование государственного унитарного предприятия Республики Татарстан	
2	Сокращенное наименование государственного унитарного предприятия Республики Татарстан	
3	Дата и номер государственной регистрации (ОГРН)	
4	ИНН	
5	КПП	



6	Код ОКПО	
7	Код ОКВЭД	
8	Основной вид деятельности	
9	Система налогообложения, применяемая на государственном унитарном предприятии Республики Татарстан	
10	Размер уставного фонда, тыс.рублей	
11	Юридический адрес	
12	Почтовый адрес	
13	Телефон, факс	
14	Адрес электронной почты	
15	Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
Сведения о руководителе государственного унитарного предприятия Республики Татарстан		
16	Ф.И.О. и должность руководителя государственного унитарного предприятия Республики Татарстан	
17	Дата назначения на должность	
18	Срок окончания полномочий	
Сведения о действующих расчетных счетах (по каждому представляются отдельно)		
19	Номер счета	
20	Полное и сокращенное наименование кредитной организации	
21	Дата открытия счета	
22	Сведения об аресте счетов (картотеки к счету) с указанием причин и принимаемых мерах	

## 2. Мероприятия по развитию государственного унитарного предприятия Республики Татарстан

Указывается информация о наиболее значимых планируемых мероприятиях по развитию государственного унитарного предприятия Республики Татарстан, существенно влияющих на результат финансово-хозяйственной деятельности, а именно:

- создание новых направлений и видов деятельности государственного унитарного предприятия Республики Татарстан;
- увеличение производительности труда;
- создание (сокращение) рабочих мест;
- увеличение заработной платы;
- обучение и повышение квалификации работников государственного унитарного предприятия Республики Татарстан;
- создание и ликвидация филиалов и представительств;
- увеличение производства и расширение рынков сбыта производимой продукции, оказываемых услуг.









1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	тарстан									
2.7.2.3	местный бюджет									
2.7.3	Прочие расходы									
3. Формирование и использование чистой прибыли государственного унитарного предприятия Республики Татарстан										
3.1	Прибыль (убыток) до налогообложения									
3.2	Чистая прибыль (убыток)									
3.3	Использование прибыли – всего, в том числе:									
3.3.1	Резервный фонд									
3.3.2	Иные направления использования прибыли, в том числе (расшифровать по направлениям использования прибыли):									
3.4	Отчисления от чистой прибыли в бюджет Республики Татарстан, в том числе:									
3.4.1	сумма чистой прибыли, подлежащая перечислению в бюджет Республики Татарстан				x		x	x		
3.4.2	сумма чистой прибыли, перечисленная в				x	x	x	x	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	бюджет Республики Татарстан									
4. Соотношение стоимости чистых активов и уставного капитала (фонда) предприятия, общества										
4	Стоимость чистых активов									
5	Размер уставного капитала (фонда)									

Примечание: Значения показателей указываются поквартально, нарастающим итогом.

Руководитель государственного унитарного  
предприятия Республики Татарстан \_\_\_\_\_

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

\_\_\_\_\_



Приложение № 1а  
к Порядку отчетности руководителей  
государственных унитарных предпри-  
ятий, открытых акционерных обществ  
со 100-процентной долей Республики  
Татарстан и представителей государ-  
ства в органах управления и контроля  
открытых акционерных обществ  
(в редакции постановления Кабинета  
Министров Республики Татарстан  
от 13.05. 2015 № 337 )

Форма

«УТВЕРЖДЕН»

\_\_\_\_\_  
(должность, подпись, Ф.И.О. руководителя  
государственного унитарного предприятия,  
акционерного общества)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**Отчет руководителя государственного унитарного  
предприятия Республики Татарстан, открытого акционерного общества со  
100-процентной долей участия Республики Татарстан в уставном капитале**

\_\_\_\_\_  
(наименование предприятия, общества)

за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

1. Общие сведения

№ п/п	Сведения о предприятии	
Общие сведения о предприятии		
1	Полное наименование предприятия, общества	
2	Сокращенное наименование предприятия, общества	
3	Дата и номер государственной регистрации (ОГРН)	
4	ИНН	
5	КПП	
6	Код ОКПО	
7	Код ОКВЭД	

8	Основной вид деятельности	
9	Система налогообложения, применяемая на предприятии, в обществе	
10	Размер уставного фонда, тыс.рублей	
11	Юридический адрес	
12	Почтовый адрес	
13	Телефон (факс)	
14	Адрес электронной почты	
15	Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
Сведения о руководителе предприятия, общества		
16	Ф.И.О. и должность руководителя предприятия, общества	
17	Дата назначения на должность	
18	Срок окончания полномочий	
Сведения о главном бухгалтере предприятия, общества		
19	Ф.И.О. главного бухгалтера предприятия, общества	
20	Дата назначения	
21	Срок окончания полномочий	
Сведения о действующих расчетных счетах (по каждому представляются отдельно)		
22	Номер счета	
23	Полное и сокращенное наименование кредитной организации	
24	Дата открытия счета	
25	Сведения об аресте счетов (картотеки к счету) с указанием причин и принимаемых мерах	

## 2. Мероприятия по развитию предприятия, общества

Указывается информация о наиболее значимых выполненных мероприятиях по развитию предприятия, общества, существенно повлиявших на результат финансово-хозяйственной деятельности, а именно:

- создание новых направлений и видов деятельности предприятия, общества;
- увеличение производительности труда;
- создание (сокращение) рабочих мест;
- увеличение заработной платы;
- обучение и повышение квалификации работников предприятия, общества;
- создание и ликвидация филиалов и представительств;
- увеличение производства и расширение рынков сбыта производимой продукции, оказываемых услуг.



### 3. Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности предприятия, общества

(тыс.рублей)

№ п/п	Наименование показателя	Фактическое значение за аналогичный период, предшествующий отчетному году	Плановое значение на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Отклонения от плана за отчетный период		Сравнение отчетного периода с аналогичным периодом, предшествующим отчетному году (гр. 5 / гр. 3) x 100%
					абсолютные (гр. 5 - гр. 4)	относительные (гр. 5/ гр. 4) x 100%	
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1. Доходы предприятия, общества</b>							
1	Доходы предприятия, общества – всего:						
1.1	Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за вычетом налога на добавленную стоимость, акцизов и других обязательных платежей), в том числе (расшифровать по видам деятельности):						
1.2	Прочие доходы, из них:						
1.2.1	Проценты к получению						
1.2.2	Доходы от участия в других организациях						
1.2.3	Бюджетные ассигнования и иное целевое финансирование						
1.2.3.1	за счет средств федерального бюджета						
1.2.3.2	за счет средств бюджета Республики Татарстан						
1.2.3.3	за счет средств местного бюджета						
1.2.4	Прочие доходы						

1	2	3	4	5	6	7	8
<b>2. Расходы предприятия, общества</b>							
2	Расходы предприятия, общества – всего:						
2.1	Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг, в том числе (расшифровать по видам деятельности):						
2.2	Капитальные расходы						
2.3	Текущие расходы						
2.4	Коммерческие расходы						
2.5	Управленческие расходы						
2.6	Расходы на оплату труда						
2.7	Прочие расходы, из них:						
2.7.1	Проценты к уплате						
2.7.2	Расчеты с бюджетами:						
2.7.2.1	федеральный бюджет						
2.7.2.2	бюджет Республики Татарстан						
2.7.2.3	местный бюджет						
2.7.3	Прочие расходы						
<b>3. Формирование и использование чистой прибыли предприятия, общества</b>							
3.1	Прибыль (убыток) до налогообложения						
3.2	Чистая прибыль (убыток)						
3.3	Использование прибыли – всего, в том числе:						
3.3.1	Резервный фонд						
3.3.2	Иные направления использования прибыли, в том числе (расшифровать по направлениям использования прибыли):						
3.4	Отчисления от чистой прибыли в						



1	2	3	4	5	6	7	8
	бюджет Республики Татарстан, из них:						
3.4.1	Сумма чистой прибыли, подлежащая перечислению в бюджет Республики Татарстан						
3.4.2	Сумма чистой прибыли, перечисленная в бюджет Республики Татарстан						
4. Соотношение стоимости чистых активов и уставного капитала (фонда) предприятия, общества							
4	Стоимость чистых активов						
5	Размер уставного капитала (фонда)						

## 4. Дебиторская задолженность

(тыс.рублей)

№ п/п	Наименование дебитора	Предмет и дата возникновения дебиторской задолженности за отчетный период	Объем дебиторской задолженности за отчетный период						Меры по устранению просроченной дебиторской задолженности (наличие судебных решений) за отчетный период	
			на начало отчетного периода		на конец отчетного периода		отклонение			
			все-го	в том числе просроченная свыше трех месяцев	все-го	в том числе просроченная свыше трех месяцев	все-го (гр. 6 - гр. 4)	в том числе просроченная свыше трех месяцев (гр. 7 - гр. 5)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Дебиторская задолженность – всего, в том числе:									
1.1	(расшифровать по наименованиям дебиторов) <*>									

<\*> – дебиторская задолженность контрагентов, каждая из которых составляет менее 50,0 тыс.рублей, суммируется и указывается в группе «прочие дебиторы». Сумма дебиторской задолженности должна совпадать с соответствующим показателем бухгалтерского баланса в составе





1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	сборам								
1.5	задолженность перед государственными внебюджетными фондами								
1.6	Прочая кредиторская задолженность (расшифровать по наименованиям кредиторов) <*>								

<\*> Кредиторская задолженность контрагентам, каждая из которых составляет менее 50,0 тыс.рублей, суммируется и указывается в группе «прочие кредиторы». Сумма кредиторской задолженности должна совпадать с соответствующим показателем бухгалтерского баланса в составе бухгалтерской отчетности.

#### 6. Сведения о закупках товаров, работ и услуг

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	Дата и номер приказа об утверждении положения о закупках товаров, работ и услуг (действующая редакция)	
2	Адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для публикации положения о закупках товаров, работ и услуг	

#### 7. Сведения об участии предприятия, общества в иных организациях

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	Наименование юридического лица, участником (учредителем) которого является предприятие, общество	
2	Дата и номер государственной регистрации (ОГРН)	
3	ИНН	
4	КПП	
5	Основные виды деятельности	
6	Юридический адрес	
7	Почтовый адрес	
8	Телефон (факс)	
9	Величина доли предприятия, общества в уставном капитале: в процентах от уставного капитала	

	в денежном выражении, тыс.рублей	
10	Величина дохода, полученного предприятием, обществом в отчетном году от юридического лица, участником (учредителем) которого оно является, тыс.рублей	

<\*> – в составе годовой отчетности прикладывается годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность юридического лица, участником (учредителем) которого является предприятие, общество

#### 8. Сведения о крупных сделках, заимствованиях, а также сделках с заинтересованностью за отчетный период

Вид сделки	Предмет сделки	Дата и номер договора	Сумма сделки, тыс.рублей	Стороны сделки	Дата и номер соглашения собственника	Информация об исполнении
Крупная сделка						
Заимствование						
Сделка с заинтересованностью						
Поручительство						

#### 9. Краткосрочные и долгосрочные заемные средства на последнюю отчетную дату

Наименование сделки (кредит, заем, обязательства по лизингу и т.д.)	Сумма полученного кредита, тыс.рублей	Сумма залога, тыс.рублей	Наименование залогового имущества	Кем выдан кредит	Дата выдачи кредита	Дата погашения кредита	Проценты по кредиту	Кем принято решение (директором, советом директоров, общим собранием акционеров), согласование с Минземимуществом РТ (номер и дата)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

#### 10. Оплата труда и численность персонала

Наименование показателя	За аналогичный период прошлого года	За отчетный период	Примечание
Среднемесячная заработная плата основных сотрудников (без учета руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера), рублей			
Общая ежемесячная оплата труда руководителя (с учетом всех начислений)			
Численность общая, в том числе:			
руководители			
специалисты			
рабочие			



Период просроченной задолженности по заработной плате, месяцев			
Доля заработной платы и дополнительных выплат социального характера в добавленной стоимости			

**11. Расшифровка прочих доходов, прочих расходов и управленческих расходов за отчетный период**

№	Вид дохода	Сумма, тыс.рублей
1	2	3
<*>		

<\*> – сумма прочих доходов, прочих расходов и управленческих расходов должна совпадать с соответствующим показателем отчета о финансовых результатах в составе бухгалтерской отчетности

**12. Расшифровка долгосрочных финансовых вложений по состоянию на конец отчетного периода**

№ п/п	Наименование юридических лиц	Вид вложений (взнос в уставный капитал, финансовые вложения на срок более 1 года)	Сумма вложений, тыс.рублей	Доход, полученный от финансовых вложений в отчетном периоде, тыс.рублей
1	2	3	4	5

Руководитель предприятия, общества \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер предприятия, общества \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

\_\_\_\_\_