

ЮТАЗИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

РЕШЕНИЕ № 15

Внеочередное заседание II созыва п.г.т.Уруссу

«31» марта 2015года

*Об утверждении перечня информации
о деятельности органов местного
самоуправления Ютазинского
муниципального района, размещаемой
на официальном сайте
Ютазинского муниципального района*

В соответствии с Федеральным закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Уставом Ютазинского муниципального района, Совет Ютазинского муниципального района Республики Татарстан

РЕШИЛ:

1. Утвердить Перечень информации о деятельности органов местного самоуправления Ютазинского муниципального района, размещаемой на официальном сайте Ютазинского муниципального района.
2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Ютазинского муниципального района.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Ютазинского муниципального Республики Татарстан по законности, регламенту и взаимодействию с Советами поселений.

*Глава Ютазинского
муниципального района-
председатель Ютазинского
районного Совета*

Р.М. Нуриев

| Категория информации | Периодичность размещения, сроки обновления | Ответственный за предоставление информации |
|--|--|--|
| 1. Общая информация об органе местного самоуправления, в том числе: | | |
| 1.1. Наименование и структура органов местного самоуправления, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб органов местного самоуправления | поддерживается в актуальном состоянии | Общий отдел Совета Ютазинского муниципального района |
| 1.2. Сведения о полномочиях органов местного самоуправления, задачах и функциях их структурных подразделений, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции | поддерживается в актуальном состоянии | Начальник юридического отдела Совета Ютазинского муниципального района |
| 1.3. Перечень подведомственных учреждений (организаций) (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций | поддерживается в актуальном состоянии | Исполнительный комитет Ютазинского муниципального района, муниципальные учреждения |
| 1.4. Сведения о руководителях органов местного самоуправления, структурных подразделений органов местного самоуправления, руководителей подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при письменном согласии указанных лиц иные сведения о них) | поддерживается в актуальном состоянии | Органы местного самоуправления Ютазинского муниципального района |
| 1.5. Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении органов местного самоуправления, подведомственных организаций | поддерживается в актуальном состоянии | Органы местного самоуправления Ютазинского муниципального района, подведомственные организации |
| 2. Информация о нормотворческой деятельности органа местного самоуправления, в том числе: | | |

| | | |
|--|--|--|
| 2.1. Муниципальные правовые акты, принятые (изданные) органами местного самоуправления, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу | в течение пяти рабочих дней со дня принятия муниципального правового акта | Органы местного самоуправления Ютазинского муниципального района |
| 2.2. Сведения о признании муниципального правового акта, принятого (изданного) органом местного самоуправления, судом недействующим | в течение пяти рабочих дней со дня поступления в орган местного самоуправления вступившего в законную силу судебного постановления (акта, решения) | Начальник Юридического отдела Совета Ютазинского муниципального района |
| 2.3. Сведения о государственной регистрации Уставов муниципальных образований района или вносимых в них изменений | в течение пяти рабочих дней со дня государственной регистрации | Начальник Юридического отдела Совета Ютазинского муниципального района |
| 2.4. Тексты проектов решений Совета муниципального района, Советов сельских поселений | в течение двух рабочих дней со дня согласования проекта решения, но не позднее одного дня до дня рассмотрения | Органы местного самоуправления Ютазинского муниципального района |
| 2.5. Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | поддерживается в актуальном состоянии | Сектор по муниципальному заказу исполнительного комитета Ютазинского муниципального района |
| 2.6. Административные регламенты государственных и муниципальных услуг | поддерживается в актуальном состоянии | Органы местного самоуправления, оказывающие муниципальные услуги |
| 2.7. Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых органами местного самоуправления к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами | поддерживается в актуальном состоянии | Органы местного самоуправления Ютазинского муниципального района |
| 2.8. Порядок обжалования муниципальных нормативных правовых актов | поддерживается в актуальном состоянии | Начальник юридического отдела Совета Ютазинского муниципального района |

| | | |
|---|--|---|
| <p>3. Информация об участии органов местного самоуправления в целевых и иных программах, об участии органов местного самоуправления в международном сотрудничестве, а также о мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций органов местного самоуправления</p> | <p>поддерживается в актуальном состоянии</p> | <p>Исполнительный комитет Ютазинского муниципального района</p> |
| <p>4. Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приёмах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению органами местного самоуправления до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами Республики Татарстан.</p> | <p>поддерживается в актуальном состоянии</p> | <p>Исполнительный комитет Ютазинского муниципального района, Ведущий консультант МЧС РТ по Ютазинскому району (по согласованию)</p> |
| <p>5. Информация о результатах проверок, проведенных органами местного самоуправления, а также о результатах проверок, проведенных в органах местного самоуправления, подведомственных организациях.</p> | <p>поддерживается в актуальном состоянии</p> | <p>Органы местного самоуправления Ютазинского муниципального района, подведомственные организации</p> |
| <p>6. Тексты официальных выступлений и заявлений руководителей органов местного самоуправления</p> | <p>поддерживается в актуальном состоянии</p> | <p>Помощник Главы Ютазинского муниципального района, Помощник руководителя Исполнительного комитета Ютазинского муниципального района</p> |
| <p>7. Статистическая информация о деятельности органов местного самоуправления, в том числе:</p> | | |
| <p>7.1. Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям органов местного самоуправления</p> | <p>поддерживается в актуальном состоянии</p> | <p>Исполнительный комитет Ютазинского муниципального района</p> |
| <p>7.2. Сведения об использовании органами местного самоуправления, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств</p> | <p>ежеквартально</p> | <p>Финансово-бюджетная Палата Ютазинского муниципального района</p> |

| | | |
|---|---|--|
| 7.3. Сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации | ежемесячно | Исполнительный комитет Ютазинского муниципального района |
| 8. Информация о кадровом обеспечении органов местного самоуправления, в том числе: | | |
| 8.1. Порядок поступления граждан на муниципальную службу | поддерживается в актуальном состоянии | Сектор кадров Совета Ютазинского муниципального района |
| 8.2. Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющих в органах местного самоуправления | в течение трех рабочих дней после объявления вакантной должности и поддерживается в актуальном состоянии | Сектор кадров Совета Ютазинского муниципального района |
| 8.3. Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы | поддерживается в актуальном состоянии | Сектор кадров Совета Ютазинского муниципального района |
| 8.4. Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы | условия конкурса размещаются не позднее 20 дней до даты проведения конкурса, результаты - в течение 10 рабочих дней со дня проведения конкурса, поддерживается в актуальном состоянии | Сектор кадров Совета Ютазинского муниципального района |
| 8.5. Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органах местного самоуправления | поддерживается в актуальном состоянии | Сектор кадров Совета Ютазинского муниципального района |
| 8.6. Перечень образовательных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления Ютазинского муниципального района | поддерживается в актуальном состоянии | МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Ютазинского муниципального района» |
| 9. Информация о работе органа местного самоуправления с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе: | | |
| 9.1. Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления иных муниципальных образований, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность | поддерживается в актуальном состоянии | Сектор по обращению граждан Совета Ютазинского муниципального района |

| | | |
|--|--|---|
| <p>9.2. Фамилия, имя и отчество руководителя отраслевого (функционального) органа или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в пункте 10.1 настоящего перечня, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера</p> | <p>поддерживается в актуальном состоянии</p> | <p>Сектор по обращению граждан Совета Ютазинского муниципального района</p> |
| <p>9.3. Обзоры обращений лиц, указанных в пункте 10.1 настоящего перечня, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах</p> | <p>ежеквартально</p> | <p>Сектор по обращению граждан Совета Ютазинского муниципального района</p> |