

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

10.03.2015

№ 77

Аксубаево

Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные организации Аксубаевского муниципального района на 2015-2016 учебный год

На основании статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 года №32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Исполнительный комитет Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок приема граждан в общеобразовательные организации Аксубаевского муниципального района (Приложение №1).

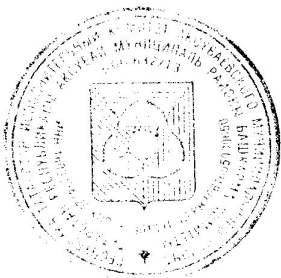
2. Закрепить за общеобразовательными организациями Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан территории согласно приложению № 2.

3. Признать утратившим силу Постановление Исполнительного комитета Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан от 12.03.2014 № 69 «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные организации Аксубаевского муниципального района на 2014-2015 учебный год».

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Аксубаевского муниципального района <http://aksubayevo.tatarstan.ru>

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя по социальным вопросам Исполнительного комитета Аксубаевского муниципального района С.В. Александра.

Руководитель
Исполнительного комитета



А.Ф.Горбунов

Утвержден постановлением
Исполнительного комитета
Аксубаевского муниципального района
от «10» 03 2015г. № 77

ПОРЯДОК
приема граждан в общеобразовательные организации
Аксубаевского муниципального района на 2015-2016 учебный год

1. Настоящий Порядок приема граждан в общеобразовательные организации (далее - Порядок) Аксубаевского муниципального района регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) общеобразовательные организации для обучения уровням общего образования:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования.

(далее - основные общеобразовательные программы).

2. Действие настоящего Порядка распространяется на общеобразовательные организации (далее Организации), реализующие основные общеобразовательные программы.

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в организации для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и международными договорами Российской Федерации.

4. Правила приема граждан в организации определяются организацией самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Правила приема граждан в муниципальные организации для обучения по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием в указанные образовательные организации граждан, которые проживают на территории муниципального района, городского округа, закрепленной соответствующими органами местного самоуправления за конкретным муниципальным учреждением (далее - закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования (далее - закрепленные лица)¹.

Регистрация по месту жительства (пребывания) закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания)

6. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в организации.

В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другие

организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования Аксубаевского муниципального района.

7. Прием закрепленных лиц в организации всех видов осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

Государственные организации, реализующие на ступени основного общего и среднего общего образования общеобразовательные программы углубленного и/или профильного изучения отдельных предметов, в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся предусматривают в правилах приема граждан в организации на соответствующие ступени механизмы выявления склонностей детей к углубленной и/или профильной подготовке по соответствующим учебным предметам.

Государственные организации, реализующие общеобразовательные программы для детей и подростков, проявивших выдающиеся способности, способности к занятию определенным видом искусства или спорта, в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся предусматривают в правилах приема граждан в организации механизмы выявления у детей, данных способностей.

8. Прием граждан в организации с наличием интерната проводится при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания детей в таком учреждении.

9. Прием граждан для обучения в филиале организации осуществляется в соответствии с правилами приема граждан в учреждение.

10. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации организации, распорядительным актом органов местного самоуправления муниципального района, городского округа о закрепленной территории (далее - распорядительный акт), гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте организации.

11. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц учреждение не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

12. Прием граждан в организации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) ребенка в форме электронного документа через портал Государственных и муниципальных услуг (www.uslugi.tatar.ru) и по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа,

удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации". В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения.

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ОООД на время обучения ребенка.

13. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

14. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное организацией, в котором он обучался ранее.

При приеме в организации на уровень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

15. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

Приложение № 2 к постановлению
Исполнительного комитета
Аксубаевского муниципального района
Республики Татарстан
от «10» 03 2015г. № 77

**Закрепление
территорий за образовательными организациями
Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан**

I. Поселок городского типа Аксубаево

**1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Аксубаевский лицей» Аксубаевского муниципального района Республики
Татарстан**

Пгт Аксубаево: ул. Мазилина дом №19-61, №32-82, ул.Пролетарская, ул. Чапаева, ул. Еллиева, ул. Луговая, ул. Кирпичнозаводская, ул. Больничная, ул. Дачная, ул. Карьерная, ул. Техническая, ул. 2-я Карьерная, ул. 70 лет Октября, ул. 8 Марта, ул. Западная, ул. Космонавтов, ул. Маслозаводская, ул. Медиков, ул. Профсоюзная, ул. Симбирская, ул. Спортивная, ул. Шоссейная дом №3,9,26-82В, ул. К.Маркса, СХТ,

**2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Аксубаевская средняя общеобразовательная школа №2» Аксубаевского
муниципального района Республики Татарстан**

Пгт Аксубаево: ул. Толстого дом №8,10,12,14,16,18-50, ул. Северная, ул. Строителей дом №17А-53Ф, ул. Мичурина, ул. М.Джалиля, ул. Уракова, ул. Дорожная, ул. Школьная, ул. Полевая, ул. Берёзовская дом №21-64, ул. Войкова дом №38-59, ул. Золина дом №65-123, №82-122, ул. 50 лет Октября, ул. Московская, ул. Кирова, ул. Заречная, ул. Комсомольская дом № 31-47, №34-50а, ул. Мира дом №21-29, ул. Ким, ул. Чехова, ул. Овражная, пер. Кирова, ул. Свобода, ул. Студенческая, ул. Р.Беляева дом №27-57, ул. Берёзовская дом №21-64, ул. М.Горького дом №33-52, ул. Краснопартизанская дом №23-62, ул. Тукая дом №20-31, 40лет Октября дом №39-46, ул. Тершковой дом от №26.

**3. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Аксубаевская средняя общеобразовательная школа №3» Аксубаевского
муниципального района Республики Татарстан**

пгт Аксубаево: ул. Нефтяников, ул. М.Горького дом №1-32, ул. 60лет Октября, ул. Краснопартизанская дом №1-22, ул. Тукая дом №1а-19/1, ул. Войкова дом №1-39,2-36, ул. Октябрьская, ул. Сульча, тер. ДРСУ, тер. Подстанция, ул.

16. Прием заявлений в первый класс организаций для закрепленных лиц начинается не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта и завершается не позднее 31 июня текущего года.

Зачисление в организации оформляется приказом руководителя организации в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Организации, закончившие прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля.

17. Для удобства родителей (законных представителей) детей организации вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

18. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

19. Дети, зачисленные в организации, реализующие основные общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, для освоения программы дошкольного образования продолжают обучение на ступени начального общего образования в том же учреждении.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ООД, уставом ООД фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ОО, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица ОО, ответственного за прием документов, и печатью ОО.

21. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

22. На каждого ребенка, зачисленного в организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

Пионерская, ул. Комсомольская дом №4-32, №5-29, ул. 40лет Октября дом №1-37, №2-40, ул. Мира, пер. Юбилейный, ул. Золина №8-80, №7-63, ул. Терешковой дом №1-24, ул. Шелеби, пер Большой Красной, ул. Садовая, ул. Князькова, ул. Пушкина, ул. Романова, ул. Д.Бедного, ул. 2-я Набережная, ул. Набережная, ул. Дружба, пер. Дружба, ул. Победа, ул. Ленина, ул. Советская, ул. Мазилина дом № 9-17, ул. Гагарина, ул. Толстого дом № 1,3,4б,5,7,9,11,13,15,17, ул. Красноармейская, ул. Водстроя, ул. Энгельса, ул. Октябрьская, ул. Молодёжная, ул.Беляева, ул. Р.Беляева дом №1-26, ул. Комарова, ул. Строителей дом №1-15, ул. Х.Туфана, ул. Песочная, ул. Новая, ул. Шоссейная дом №2-24, ул. Зелёная, ул. Берёзовская дом №1-20.

II. Сельские поселения

№	Наименование ОУ	Закрепленные территории
1	МБОУ «Новоибрайкинская СОШ имени М.И. Абдрахманова»	Новоибрайкинское СП
2	МБОУ «Савгачевская средняя общеобразовательная школа»	Урмандеевское СП (Савгачево, Урмандеево, Заря, Сидулово-Ерыклы, Акташ, Васильевка, Старые Савруши, с.Савруши)
3	МБОУ «Староибрайкинская средняя общеобразовательная школа»	Староибрайкинское СП
4	МБОУ «Староильдеряковская средняя общеобразовательная школа»	Староильдеряковское СП (Тарханка, Новое Ильдеряково, Иляшкино, Старое Ильдеряково)
5	МБОУ «Старокиязлинская средняя общеобразовательная школа »	Старокиязлинское СП (Старые Киязлы, Новые Киязлы, Кзыл-Тау)
6	МБОУ «Старомокшинская средняя общеобразовательная школа имени В.Ф. Тарасова»	Мюдовское СП (Старое Мокшино, МЮД, Татарское Сунчелеево, Новое Мокшино, Пионер, СБМ, Ахматка, Алга, Трудолюбово)
7	МБОУ «Сунчелеевская средняя общеобразовательная школа имени академика Н.Т.Саврукова»	Сунчелеевское СП (.Пионер, с.Трудолюбово, Малое Сунчелеево, Котловка)
8	МБОУ «Новодемкинская средняя общеобразовательная школа имени Н. Думави »	Новокиреметское СП (Новое Демкино)
9	МБОУ «Старотимошкинская средняя общеобразовательная школа»	Старотимошкинское СП (Старое Тимошкино, Сергеевка, Алексеевка, Медянка, Беловка, Новое Тимошкино)
10	МБОУ «Кривоозерская средняя общеобразовательная школа»	Кривоозерское СП (Кривоозерки, Нижняя Баланда, Новая Александровка)

11	МБОУ «Емелькинская средняя общеобразовательная школа»	Емелькинское СП (Емелькино, Новый Чувашский Адам, Старый Чувашский Адам, Черемушка, Сосновка)
12	МБОУ «Чувенорускинская средняя общеобразовательная школа»	Староильдеряковское СП(Чувашское Енорускино)
13	МБОУ «Старосаврушская ООШ»	Саврушское СП (Васильевка, Старые Савруши)
14	МБОУ «Нижнетатмайнская средняя общеобразовательная школа»	Старотатадамское СП (д. Нижняя Татарская Майна, д.Старый Татарский Адам, Новый Татарский Адам)
15	МБОУ «Новотимошкинская основная общеобразовательная школа»	Старотимошкинское СП (Новое Тимошкино, Ерепкино)
16	МБОУ «Староузеевская средняя общеобразовательная школа»	Староузеевское СП (Старое Узеево, Новое Узеево, Новое Мокшино)
17	МБОУ «Новоузеевская основная общеобразовательная школа»	Беловское СП (д.Новое Узеево)
18	МБОУ «Карасинская основная общеобразовательная школа имени З.Т. Шарафутдинова»	Карасинское СП
19	МБОУ «Щербенская основная общеобразовательная школа»	Щербенское СП
20	МБОУ «Старокиреметская начальная общеобразовательная школа »	Старокиреметское СП
21	МБОУ «Старотатадамская начальная школа – детский сад»	Старотатарско-Адамское СП (д.Старый Татарский Адам, Новый Татарский Адам)
22	МБОУ «Новоаксубаевская начальная общеобразовательная школа»	Новоаксубаевское СП (Федоровка, Кисы, Новое Аксубаево, Малое Аксубаево)
23	МБОУ «Тахталинская основная общеобразовательная школа »	Старотатарско-Адамское СП (д.Тахтала)
24	МБОУ «Новокиреметская основная общеобразовательная школа »	Новокиреметское СП (д.Новая Киреметь, п. Индустриальный)
25	МБОУ «Саврушская начальная общеобразовательная школа»	Саврушское СП (Нижние Савруши, Савруши)
26	МБОУ «Русскокиреметская начальная школа – детский сад»	Новокиреметское СП (д.Русская Киреметь)
27	МБОУ «Нижнебаландинская начальная школа – детский сад»	Кривоозерское СП(д.Нижняя Баланда, Верхняя Баланда)

28	МБОУ «Урмандеевская начальная школа – детский сад»	Урмандеевское СП(Урмандеево, п.Заря)
29	МБОУ «Трудолюбовская начальная школа – детский сад»	Трудолюбовское СП (Трудолюбово, Алга, Садыковка, Нургалеевка)
30	МБОУ «Татсунчелеевская начальная школа – детский сад»	Мюдовское СП (Татарское Сунчелево)

Управляющий делами
Исполнительного комитета



[Handwritten signature]

М.М. Давлетшин