



422700, ТРБиектау районы,
Биектау авылы, Үзек ур., 3
Тел./факс: +7(84365) 3-09-88,
e-mail: Vgor.Vsg@tatar.ru

422700, Высокогорский район РТ,
с.Высокая Гора, ул.Центральная, 3
Тел./факс: +7(84365) 3-09-88,
e-mail: Vgor.Vsg@tatar.ru

КАРАР

от «06» февраля 2015 года

РЕШЕНИЕ

№ 125

**Об утверждении Положения об Исполнительном комитете
муниципального образования Высокогорского сельского поселения
Высокогорского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», Уставом муниципального образования Высокогорского сельского поселения Высокогорского муниципального района, Совет Высокогорского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Положение об Исполнительном комитете Высокогорского сельского поселения утвержденный решением Совета Высокогорского сельского поселения Высокогорского муниципального района от «12» декабря 2013 года № 35 отменить.

2. Утвердить Положение об Исполнительном комитете муниципального образования Высокогорское сельское поселение Высокогорского муниципального района Республики Татарстан.

3. Утвердить структуру Исполнительного комитета муниципального образования Высокогорское сельское поселение Высокогорского муниципального района Республики Татарстан.

4. Руководителю Исполнительного комитета (Усманову Р.А.) зарегистрировать учредительные документы в установленном законодательством порядке.

5. Опубликовать настоящее решения на официальном интернет-портале правовой информации Республики Татарстан <http://pravo.tatarstan.ru/> и на официальном сайте Высокогорского муниципального района <http://vysokaya-gora.tatarstan.ru/>.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на руководителя исполнительного комитета Высокогорского сельского поселения Высокогорского муниципального района Республики Татарстан Р.Р. Никитенко.

Глава Высокогорского
сельского поселения



Г.Т.Беспалов

ПОЛОЖЕНИЕ

Об исполнительном комитете Высокогорского сельского поселения Высокогорского муниципального района

Настоящее Положение в соответствии с федеральными законами, законами Республики Татарстан и Уставом муниципального образования Высокогорского сельского поселения Высокогорского муниципального района Республики Татарстан определяет порядок деятельности Исполнительного комитета Высокогорского сельского поселения Высокогорского муниципального района Республики Татарстан (далее - Исполнительный комитет).

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Исполнительный комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, Уставом муниципального образования Высокогорского сельского поселения, нормативными актами и решениями Совета Высокогорского сельского поселения Высокогорского муниципального района Республики Татарстан (далее - Совет) и Главы муниципального образования Высокогорского сельского поселения Высокогорского муниципального района Республики Татарстан и настоящим Положением.

1.2. Исполнительный комитет является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления муниципального образования Высокогорского сельского поселения Высокогорского муниципального района.

1.3. Официальное наименование Исполнительного комитета – Исполнительный комитет муниципального образования Высокогорского сельского поселения Высокогорского муниципального района Республики Татарстан.

1.4. Исполнительный комитет подотчетен и подконтролен Совету, Главе муниципального образования Высокогорского сельского поселения и населению Высокогорского сельского поселения.

1.5. В соответствии с федеральным законодательством и Уставом муниципального образования Высокогорского сельского поселения Исполнительный комитет наделяется правами юридического лица.

1.6. Исполнительный комитет имеет печать, бланки с изображением герба и со своим наименованием в порядке, установленном законодательством.

Юридический адрес Исполнительного комитета: 422700, Российская Федерация, Республика Татарстан, Высокогорский район, с. Высокая Гора, ул. Центральная, дом 3.

1.7. Расходы на обеспечение деятельности Исполнительного комитета предусматриваются в бюджете муниципального образования Высокогорского

сельского поселения Высокогорского муниципального района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

1.8. Структура Исполнительного комитета утверждается Советом по представлению Руководителя исполнительного комитета.

В структуру Исполнительного комитета входят Руководитель Исполнительного комитета, его заместитель, иные должностные лица.

Органы Исполнительного комитета действуют на основании положений, утверждаемых Руководителем Исполнительного комитета.

1.9. Для оказания содействия в деятельности Исполнительного комитета согласованного решения задач по решению вопросов местного значения, отнесенных к его компетенции, при исполнительном комитете решением Руководителя Исполнительного комитета могут образовываться координационные, экспертные и другие общественные (консультативные) советы. Указанные советы в структуру Исполнительного комитета не входят. Работа в них осуществляется на общественных началах.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА

2.1. Исполнительный комитет на территории Высокогорского сельского поселения Высокогорского муниципального района Республики Татарстан реализует задачи по решению вопросов местного значения, осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района федеральными законами и законами Республики Татарстан, а также полномочий, переданных органами местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, на основании соглашений.

2.2. В компетенцию Исполнительного комитета входят следующие вопросы местного значения:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

5) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

8) формирование архивных фондов поселения;

9) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены,

к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

10) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

11) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

13) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

14) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

15) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

3. ПОЛНОМОЧИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА

Исполнительный комитет для реализации поставленных задач и осуществления своих функций может осуществлять следующие полномочия.

3.1. В области планирования, бюджета, финансов и учета:

- составляет проект бюджета Поселения, отчет об исполнении бюджета Поселения, проекты планов и программ комплексного социально-экономического развития Поселения;

- обеспечивает исполнение бюджета Поселения, организует выполнение планов и программ комплексного социально-экономического развития Поселения;

- готовит отчет об исполнении бюджета Поселения, отчеты о выполнении планов и программ комплексного социально-экономического развития Поселения;

- организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Поселения и представление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном законодательством;

3.2. В области управления муниципальной собственностью, взаимоотношений с предприятиями, учреждениями и организациями на территории Поселения:

- управляет имуществом, находящимся в муниципальной собственности Поселения, решает вопросы по созданию, приобретению, использованию, распоряжению и аренде объектов муниципальной собственности;

- в случаях, определяемых решением Совета Поселения, подготавливает и вносит на согласование (утверждение) Совета Поселения предложения об отчуждении муниципального имущества, в том числе о его приватизации;

- заключает с предприятиями, организациями, не находящимися в муниципальной собственности, договоры о сотрудничестве в экономическом и социальном развитии Поселения; содействует созданию на территории Поселения предприятий различных форм собственности в сфере обслуживания населения;

- в соответствии с установленном Советом Поселения порядком, создает муниципальные предприятия и учреждения, определяет цели, условия и порядок их деятельности, утверждает их уставы, обеспечивает финансирование муниципальных казенных учреждений, решает вопросы реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений и предприятий, назначает на контрактной основе и освобождает от занимаемой должности их руководителей;

- осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями; выступает заказчиком работ по благоустройству Поселения, коммунальному обслуживанию населения, строительству и ремонту объектов социальной инфраструктуры, производству продукции, оказанию услуг, необходимых для удовлетворения бытовых и социально – культурных потребностей населения, на выполнение других работ с использованием предусмотренных для этого собственных материальных и финансовых средств Поселения;

- создает условия для развития малого и среднего предпринимательства;

- оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

3.3. В области территориального планирования, использования земли и других природных ресурсов, охраны окружающей природной среды:

- в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, организует осмотр зданий, сооружений и выдачу рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

- осуществляет планирование и организацию рационального использования и охраны земель, находящихся в муниципальной собственности;

- предоставляет и изымает, в том числе путем выкупа, в порядке, установленном законодательством, земельные участки на территории Поселения;

- информирует население об экологической обстановке, сообщает в соответствующие органы о действиях предприятий, учреждений, организаций, представляющих угрозу окружающей среде, нарушающих законодательство о природопользовании;

- осуществляет создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Поселения;

- осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочия собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования.

3.4. В области строительства:

- организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда,

- создает условия для жилищного строительства, ведет учет муниципального

жилищного фонда;

- принимает в установленном порядке решения о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, согласовывает переустройство и перепланировки жилых помещений, признает в установленном порядке жилые помещения муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

- осуществляет муниципальный контроль за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда, установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

- обеспечивает создание условий для обеспечения населения услугами связи;

3.5. В области развития сельского хозяйства и предпринимательства:

- создает условия для развития сельскохозяйственного производства и расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия,

- создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

3.6. В области жилищно-коммунального, бытового, торгового и иного обслуживания населения:

- разрабатывает и реализует программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

- создает условия для обеспечения населения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания; организует рынки и ярмарки;

- создает условия для организации досуга и обеспечения населения услугами организаций культуры;

- обеспечивает условия для развития на территории Поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Поселения

- создает условия для массового отдыха жителей Поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения;

- организует оказание ритуальных услуг и обеспечивает содержание мест захоронения;

- организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в Поселении;

- реализует муниципальные программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организует проведение энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организует и проводит иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

3.7 в сфере благоустройства:

- организует сбор и вывоз бытовых отходов и мусора;

- организует благоустройство территории Поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм;

- присваивает адреса объектам адресации, изменяет, аннулирует адреса, присваивает наименования элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог

регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименования элементам планировочной структуры в границах Поселения, изменяет, аннулирует такие наименования, размещает информацию в государственном адресном реестре.

3.8. В области охраны прав и свобод граждан, обеспечения законности:

- обеспечивает на территории Поселения соблюдение законов, актов органов государственной власти и местного самоуправления, охрану прав и свобод граждан;

- обжалует в установленном порядке, в том числе в суде или арбитражном суде, нарушающие права местного самоуправления акты органов государственной власти и государственных должностных лиц, предприятий, учреждений, организаций;

- обеспечивает проведение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Поселения;

- обеспечивает в пределах своих полномочий и в установленном порядке своевременное оповещение, и информирование населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;

- осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Поселения, голосования по вопросам изменения границ Поселения, преобразования Поселения;

- организует подготовку, переподготовку и повышение квалификации выборных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Совета Поселения, а также профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

- осуществляет предусмотренные законодательством меры, связанные с проведением собраний, митингов, уличных шествий, демонстраций и пикетирования, организацией спортивных, зрелищных и других массовых общественных мероприятий;

- осуществляет меры по противодействию коррупции в границах Поселения.

3.9. в области культуры, спорта и работы с детьми и молодежью:

- обеспечивает содержание муниципальных музеев, расположенных на территории Поселения;

- организует и осуществляет мероприятий по работе с детьми и молодежью;

- оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

3.10. В сфере исполнения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Поселения федеральными законами и законами Республики Татарстан:

- осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления Поселения, в соответствии с федеральными законами и законами Республики Татарстан;

- ведет учет и обеспечивает надлежащее использование материальных и финансовых средств, переданных для осуществления государственных полномочий;

- представляет отчеты об осуществлении переданных государственных полномочий в порядке, установленном соответствующими федеральными

законами и законами Республики Татарстан;

- обеспечивает дополнительное использование материальных ресурсов и финансовых средств, находящихся в распоряжении органов местного самоуправления Поселения, для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий, в соответствии с решениями Совета Поселения;

3.11. В области обороны, мобилизационной подготовки и мобилизации:

- во взаимодействии с органами военного управления в пределах своей компетенции обеспечение исполнения законодательства в области обороны на территории Поселения;

- организация, обеспечение и руководство мобилизационной подготовкой и мобилизацией Исполнительного комитета и организаций, деятельность которых связана с деятельностью указанных органов или которые находятся в сфере их ведения;

3.12. иные полномочия:

- обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Поселения, проведение открытого аукциона на право заключать договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 19 июля 2011 года № 246-ФЗ «Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- обеспечивает формирование архивных фондов Поселения;

- принимает решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения Поселения, предусмотренных пунктами 4, 6 и 9 части 1 статьи 5 Устава Высокогорского сельского поселения, и организует их проведение;

- учреждает печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

- осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения Поселения, за исключением полномочий, отнесенных законодательством, настоящим Уставом, решениями Совета Поселения к компетенции Совета Поселения или иных органов местного самоуправления Поселения.

3.13. Исполнительный комитет осуществляет следующие полномочия по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения Поселения:

- создает музеи Поселения;

- совершает нотариальные действия, предусмотренные законодательством в случае отсутствия в Поселении нотариуса;

- участвует в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

- создает условия для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Поселения;

- оказывает содействие национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Поселения;

- участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений,

находящихся на территории поселения;

- создает муниципальную пожарную охрану;
- создает условия для развития туризма;
- оказывает поддержку общественным наблюдательным комиссиям,

осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания.

- оказывает поддержку общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами.

- предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством.

3.14. Исполнительный комитет Поселения является органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля.

К полномочиям Исполнительного комитета Поселения в области муниципального контроля относятся:

- организация и осуществление муниципального контроля на соответствующей территории;

- организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению, которого наделены органы местного самоуправления;

- разработка административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности. Разработка и принятие указанных административных регламентов осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

- осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации полномочий.

Функции по непосредственному осуществлению муниципального контроля могут быть возложены на органы Исполнительного комитета Поселения в соответствии с правовыми актами, определяющими статус таких органов.

К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

4. РУКОВОДИТЕЛЬ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА

4.1. Исполнительный комитет возглавляет Руководитель Исполнительного комитета.

4.2. Руководитель Исполнительного комитета является должностным лицом местного самоуправления, назначаемым на данную должность по контракту.

4.3. Руководитель Исполнительного комитета осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

4.4. Руководитель Исполнительного комитета не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Руководитель Исполнительного комитета не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4.5. Руководитель Исполнительного комитета должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

4.6 Для осуществления отдельных организационно-распорядительных функций Руководитель исполнительного комитета имеет заместителя, который также осуществляет полномочия Руководителя Исполнительного комитета в случае его отсутствия (в связи с болезнью или отпуском) или невозможности выполнения им своих обязанностей либо досрочного прекращения полномочий.

4.7. Назначение Руководителя Исполнительного комитета проводится на конкурсной основе.

4.8. Условия контракта для Руководителя Исполнительного комитета утверждаются Советом.

4.9. Конкурс на замещение должности Руководителя исполнительного комитета проводится в порядке, установленном Уставом муниципального образования Высокогорского сельского поселения и решением Совета.

4.10. Контракт с Руководителем Исполнительного комитета заключается Главой муниципального образования Высокогорского сельского поселения.

4.11. Контракт с Руководителем Исполнительного комитета заключается на срок полномочий Совета Поселения, принявшего решение о назначении лица на должность Руководителя Исполнительного комитета (до дня начала работы Совета Поселения нового созыва), но не менее чем на два года.

4.12. Руководитель Исполнительного комитета:

1) руководит деятельностью Исполнительного комитета на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение Исполнительным комитетом входящих в его компетенцию полномочий;

2) представляет Исполнительный комитет в отношениях с Советом, Главой муниципального образования Высокогорского сельского поселения, иными органами местного самоуправления муниципального образования

Высокогорского сельского поселения и других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

3) представляет на рассмотрение Совета проекты бюджета муниципального образования Высокогорского сельского поселения и отчеты о его исполнении;

4) представляет на рассмотрение Совета проекты планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования Высокогорского сельского поселения и отчеты об их исполнении;

5) вносит на утверждение Совета проект структуры Исполнительного комитета, утверждает штатное расписание Исполнительного комитета в соответствии с утвержденной структурой, установленной предельной численностью работников и фондом оплаты труда;

6) назначает по согласованию с Главой и освобождает от должности заместителя Руководителя Исполнительного комитета, назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и иных работников Исполнительного комитета, осуществляет контроль за их деятельностью, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности;

7) распоряжается средствами в соответствии с утвержденным бюджетом, открывает и закрывает бюджетные и иные счета в банковских учреждениях;

8) обеспечивает осуществление Исполнительным комитетом полномочий по решению вопросов местного значения;

9) обеспечивает осуществление Исполнительным комитетом отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования Высокогорского сельского поселения федеральными законами и законами Республики Татарстан, несет персональную ответственность за их исполнение; на основании и во исполнении соответствующих законов издает правовые акты по вопросам, связанным с осуществлением переданных государственных полномочий.

4.13. Полномочия Руководителя Исполнительного комитета прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи;

4) отрешения от должности в соответствии с действующим законодательством;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного

государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования муниципального образования Высокогорское сельское поселение, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования Высокогорское сельское поселение более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования Высокогорского сельского поселения;

13) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения;

14) утраты муниципальным образованием Высокогорского сельского поселения статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

15) вступление в должность Главы муниципального образования Высокогорского сельского поселения, исполняющего полномочия Руководителя Исполнительного комитета.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА

5.1. Руководитель Исполнительного комитета несет ответственность за ущерб, причиненный по его вине муниципальному образованию Высокогорского сельского поселения. Настоящая ответственность возлагается на основании соответствующего судебного решения.

5.2. Руководитель Исполнительного комитета несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за неосуществление или ненадлежащее осуществление государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством в пределах, выделенных муниципальному образованию Высокогорского сельского поселения на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Ликвидация, реорганизация и переименование Исполнительного комитета осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются Советом на его заседании большинством голосов от установленного числа депутатов Совета.

