



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

_____ 2026 г.

08.09.2026

№ 603-п

с. Пестрецы

Об утверждении Положения об организации освоения обучающимися общеобразовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность в формах семейного образования и самообразования на территории Пестречинского муниципального района Республики Татарстан

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года № 458, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 года № 115, в целях реализации прав граждан на получение начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Пестречинского муниципального района Республики Татарстан, в избранной ими форме обучения, Исполнительный комитет Пестречинского муниципального района Республики Татарстан постановляет:

1. Утвердить:

1.1. Положение об организации освоения обучающимися общеобразовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность в формах семейного образования и самообразования на территории Пестречинского муниципального района Республики Татарстан (Приложение № 1);

1.2. Форму уведомления о получении ребенком начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования (Приложение № 2);

1.3. Форму уведомления о получении ребенком начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме самообразования (Приложение № 3);

1.4. Форму книги учета детей, получающих образование в форме семейного образования или самообразования (Приложение № 4).

2. Признать утратившим силу постановление Исполнительного комитета Пестречинского муниципального района Республики Татарстан от 01.12.2025 года № 885-п «Об утверждении Положения об организации освоения обучающимися общеобразовательных программ в формах семейного образования и самообразования на территории Пестречинского муниципального района Республики Татарстан».

3. Методисту муниципального бюджетного учреждения «Отдел образования» Пестречинского муниципального района Республики Татарстан Ивановой Л.Х. организовать учет учащихся, осваивающих общеобразовательные программы в формах семейного образования и самообразования на территории Пестречинского муниципального района Республики Татарстан в соответствии с настоящим Положением.

4. Руководителям образовательных организаций Пестречинского муниципального района Республики Татарстан:

4.1. Обеспечить доведение настоящего Положения до родителей (законных представителей) обучающихся, размещение на официальных сайтах образовательных организаций.

4.2. Своевременно информировать МБУ «Отдел образования» Пестречинского муниципального района Республики Татарстан о результатах прохождения промежуточной аттестации экстернами по итогам учебного года.

4.3. Привести в соответствие с настоящим Положением локальные акты образовательных организаций по организации получения образования в семейной форме или форме самообразования.

5. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление путем размещения на официальном сайте Пестречинского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <http://pestreci.tatarstan.ru> и на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <http://pravo.tatarstan.ru>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя исполнительного комитета Пестречинского муниципального района Республики Татарстан Харитонову М.А.

7. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

Руководитель Исполнительного комитета
Пестречинского муниципального района
Республики Татарстан

И.Р. Давлетханов



Положение
по организации освоения обучающимися общеобразовательных программ вне
организаций, осуществляющих образовательную деятельность в формах
семейного образования и самообразования на территории Пестречинского
муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение по организации освоения обучающимися общеобразовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность в формах семейного образования и самообразования на территории Пестречинского муниципального района Республики Татарстан (далее - Положение) устанавливает порядок получения начального общего, основного общего и среднего общего образования в формах семейного образования и самообразования на территории Пестречинского муниципального района Республики Татарстан, определяет последовательность действий родителей (законных представителей) детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, общеобразовательных организаций и управления образования по обеспечению получения образования вне образовательной организации.

1.2. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее по тексту –Закон) общее образование может быть получено:

- а) В организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- б) Вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

1.3. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся, общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье.

1.5. Самообразование, как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам,

классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

1.6. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый государственный стандарт.

1.7. Настоящее Положение определяет порядок организации получения семейного образования, самообразования.

2. Организация семейного образования

2.1. Право определять получение ребёнком образования в семейной форме предоставлено родителям (законным представителям). При этом обязательно должно учитываться мнение ребенка.

2.2. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем.

2.3. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования - целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

В связи с обязательностью прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования родители (законные представители) экстерна несут ответственность за ее прохождение обучающимися в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Если ребёнок обучается в школе, то следует обратиться к руководителю образовательной организации с заявлением о переходе на получение общего образования в форме семейного образования. На основании указанного заявления образовательная организация в течение 3 (трех) рабочих дней издает распорядительный акт об отчислении обучающегося.

2.5. Экстерн, успешно освоивший основную общеобразовательную программу учебного года по всем учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям), на основании результатов промежуточной аттестации вправе продолжить получение общего образования в форме семейного образования или самообразования, уведомив об этом МБУ «Отдел образования» Пестречинского муниципального района Республики Татарстан в течение 7 (семи) рабочих дней после получения результатов промежуточной аттестации.

МБУ «Отдел образования» при получении заявления о выборе формы получения образования в форме семейного образования/самообразования:

- информирует совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об образовательных организациях Пестречинского муниципального района Республики Татарстан, в которых обучающийся может пройти промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию;

- доводит до сведения образовательной организации о прикреплении обучающегося к образовательной организации для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

При подаче заявления совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе указать срок прикрепления: на весь период получения общего образования, на период прохождения конкретной аттестации или на период одного учебного года. Выбранный срок фиксируется в приказе о зачислении. Изменение срока или образовательной организации допускается по дополнительному заявлению.

2.6. По решению родителей (законных представителей) обучающийся вправе на любом этапе обучения продолжить образование в любой иной форме (очной, очно-заочной, заочной), либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

2.7. Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с Порядком приема в общеобразовательные учреждения, утвержденным [приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020](#) года № 458.

2.8. МБУ «Отдел образования» в целях контроля соблюдения родителями обязанности в части получения общего образования несовершеннолетними обучающимися (пункт 1 части 4 статьи 44 Закона) сообщает в Комиссию по делам несовершеннолетних обо всех случаях:

- отчисления из образовательной организации в связи с выбором семейной формы получения образования или формы самообразования и отказе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося предоставить сведения о прикреплении к образовательной организации для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;

- неявки экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в сроки, указанные в распорядительном акте о зачислении.

3. Организация самообразования

3.1. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

3.2. Образовательная организация, к которой прикреплен экстерн, самостоятельно определяет порядок организации и осуществления сопровождения освоения обучающимися образовательных программ в форме самообразования.

3.3. Лица, избравшие самообразование как форму получения среднего общего образования, подают заявления руководителю образовательной организации не позднее, чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации, а также предоставляют имеющиеся документы о промежуточной аттестации или документ об образовании.

3.4. Руководство образовательной организации на основании заявления гражданина, поданных им документов о текущей успеваемости или об образовании, устанавливают количество и объем аттестуемых предметов.

3.5. Руководитель образовательной организации издает приказ об утверждении графика прохождения промежуточной аттестации обучающегося в форме самообразования в течение 10 (десяти) рабочих дней после зачисления экстерна, но не позднее чем за 45 (сорок пять) дней до начала аттестационного периода. При зачислении менее чем за 45 (сорок пять) дней до начала аттестации приказ издается в течение 5 (пяти) рабочих дней после зачисления.

4. Организация и проведения аттестации обучающихся

4.1. Лица, не имеющие основного общего и среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно.

4.2. Экстерны - лица, зачисленные в образовательное учреждение для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

4.3. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна руководителю образовательного учреждения подается заявление совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме согласно Приложению № 1 к Положению.

4.4. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна),
- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

4.5. Руководитель образовательного учреждения издает приказ о зачислении экстерна в образовательное учреждение для прохождения аттестации, но не позднее чем за 45 (сорок пять) дней до начала аттестационного периода, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации по форме согласно Приложению № 2 к Положению копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

4.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательного учреждения, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.8. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией, к которой прикреплен экстерн, создается комиссия.

4.9. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.10. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

4.11. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

4.12. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.13. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно Приложению № 3 к Положению.

4.14. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании в образовательном учреждении, в котором проводилась государственная итоговая аттестация.

4.15. Родители (законные представители) обучающихся, получающих общее образование в указанных формах, заключают договор согласно Приложению № 4 к Положению с образовательной организацией об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося.

4.16. Сроки хранения документов, связанных с организацией и проведением промежуточной аттестации экстернов, устанавливаются в соответствии с номенклатурой дел образовательной организации и требованиями законодательства Российской Федерации об архивном деле.

4.17. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, в соответствии с частью 10 статьи 58 Закона продолжают получать образование в образовательной организации.

5. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме и самообразования

5.1. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе. Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

5.2. Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки образовательной организации, в которой обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно во временное пользование на срок освоения соответствующей образовательной программы (учебный год). Выданные учебники подлежат возврату не позднее даты окончания учебного года, указанной в календарном учебном графике школы, либо в течение 5 (пяти) рабочих дней после прохождения годовой промежуточной аттестации.

5.3. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

6. Финансовое обеспечение организации и проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования/самообразования

6.1. Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением образовательной организацией промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования или самообразования, производятся за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных для муниципальных бюджетных образовательных организаций Пестречинского муниципального района Республики Татарстан в пределах текущего финансирования.

Приложение № 2

к постановлению Исполнительного
комитета Пестречинского муниципального
района Республики Татарстан
от _____.2026 года № _____

ФОРМА

В МБУ «Отдел образования»
Пестречинского муниципального района
Республики Татарстан

(ФИО родителя (законного представителя))
проживающего по адресу: _____

Контактный телефон _____

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПОЛУЧЕНИИ РЕБЕНКОМ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Настоящим уведомляю, что мой несовершеннолетний ребенок
_____, _____ г.р.,
будет получать общее образование в форме семейного образования.

Решение о выборе формы получения образования принято с учетом мнения
ребенка.

Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой
аттестации в качестве экстерна определена следующая общеобразовательная
организация:

_____.

Дата _____

Подпись _____

(_____)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3

к постановлению Исполнительного
комитета Пестречинского муниципального
района Республики Татарстан
от __. __. 2026 года № _____

ФОРМА

В МБУ «Отдел образования»
Пестречинского муниципального района
Республики Татарстан

(ФИО)

проживающего по адресу: _____

Контактный телефон _____

**УВЕДОМЛЕНИЕ
О ПОЛУЧЕНИИ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ
САМООБРАЗОВАНИЯ**

Настоящим я, _____,
_____ г.р., уведомляю, что буду получать общее образование в форме
самообразования.

Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой
аттестации в качестве экстерна определена следующая общеобразовательная
организация: _____.

Дата _____

Подпись _____ (_____
(расшифровка подписи)

Приложение № 4
к постановлению Исполнительного
комитета Пестречинского муниципального
района Республики Татарстан
от ____ . ____ . 2026 года № _____

ФОРМА

Книга
учета детей, получающих образование в форме семейного
образования или самообразования

Регистрационный номер уведомления	Дата	Ф.И.О. учащего я	Год рожде ния	Адрес проживан ия	Наименование образовательн ого учреждения, где обучался	Класс	Наименование образовательного учреждения, где будет проходить промежуточную и (или) итоговую аттестацию	За какой класс (классы) будет проходить промежуточную аттестацию	Примечани е (контакты и т.д.)

Приложение № 1

к Положению по организации освоения обучающимися общеобразовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность в формах семейного образования и самообразования на территории Пестречинского муниципального района Республики Татарстан

ФОРМА

Руководителю _____
(наименование образовательной организации)

(фамилия и инициалы руководителя образовательной организации)
от _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Сведения о документе, подтверждающем статус
законного представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня (моего (ю) сына (дочь)) _____

(Ф.И.О. полностью)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____
класса (по предмету (ам) _____) с _____ по
_____ 20__ / 20__ учебного года на время прохождения промежуточной и (или)
государственной итоговой аттестации

Прошу разрешить мне/моему (ей) сыну (дочери):
- посещать лабораторные и практические занятия (указать по каким предметам);
- принимать участие в централизованном тестировании.
(нужное подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом _____,
(наименование образовательной организации)

образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен (а).

Дата _____

Подпись _____

Приложение № 2

к Положению по организации освоения обучающимися общеобразовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность в формах семейного образования и самообразования на территории Пестречинского муниципального района Республики Татарстан

ПРИКАЗ

о зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

" ____ " _____ 202__ г. № _____

_____ (место составления приказа)

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____ (Ф.И.О. экстерна) с " ____ " _____ 20__ г. по " ____ " _____ 20__ г. для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса (по предмету (ам) _____).

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе _____ (ФИО заместителя) осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе _____ (ФИО заместителя _____ директора) Руководитель образовательной организации _____ / _____

Приложение № 3
к Положению по организации освоения
обучающимися общеобразовательных
программ вне организаций, осуществляющих
образовательную деятельность в формах
семейного образования и самообразования на
территории Пестречинского муниципального
района Республики Татарстан

СПРАВКА О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

(фамилия, имя, отчество)

В _____

(наименование общеобразовательной организации, адрес)

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

N п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

_____ В _____ класс.

(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Руководитель образовательной организации _____ / _____

МП

«__» _____ Г.

Договор № _____

об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования

"__" _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«_____»,

именуемое в дальнейшем "Организация", в лице директора
_____,
действующее на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель,
опекун, усыновитель) _____

(ФИО законного представителя)

именуемый в дальнейшем Представитель
обучающегося _____,
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемый в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17
Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

2. Обязанности сторон

2.1 Организация:

- организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в стандартизированной форме в период с "__" _____ 20__ г. по "__" _____ 20__ г.

- организует промежуточную и итоговую аттестацию Обучающегося за курс ____ класса в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;

- выдаёт учащемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня;

- информирует МКУ "Отдел образования Пестречинского муниципального района" о рассмотрении вопроса продолжения получения образования учащимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной и итоговой аттестации учащегося.
- несет персональную ответственность за освоение учащимся общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования.
- обеспечивает освоения образовательной программы вне организаций за свой счет.

3. Ответственность сторон

3.1. Организация несёт ответственность за качество проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации учащегося.

3.2. Представитель несет ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Организации; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Организации; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;

- при изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя;

- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации неусвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Организацией в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Организации.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен на 2-х листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса и подписи сторон:

Организация:

Представитель:

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение: " _____ " _____ Адрес: Директор МП	_____ фамилия, имя, отчество Представителя _____ Адрес проживания, телефон, _____ _____ паспортные данные, _____ подпись Представителя
--	--