



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

05.08.

2026г.

г.Бавлы

№ 91

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования в Бавлинском муниципальном районе Республики Татарстан», утвержденный постановлением Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района от 14.10.2022 №213 (с изм. от 03.05.2023 №114, от 12.02.2024 №14)

Руководствуясь письмом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 31.07.2026 №9973/26 о внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования» Исполнительный комитет Бавлинского муниципального района Республики Татарстан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования в Бавлинском муниципальном районе Республики Татарстан», утвержденный постановлением Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района от 14.10.2022 №213 (с изменениями, внесенными постановлениями от 03.05.2023 №114, от 12.02.2024 №14) (далее – Регламент) следующие изменения:

абзац 3 пункта 1.3. Регламента изложить в следующей редакции:

«Право первоочередного устройства в Организацию имеют:

дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом;
дети из многодетных семей;

дети сотрудников полиции, в том числе дети сотрудников полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции; дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации;

дети военнослужащих;

дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, таможенных органах Российской Федерации, в том числе погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы; уволенных со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы; умершего в течение одного года после увольнения со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания,

полученного в период прохождения службы, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы; дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации;

дети учителей.»;

приложения 1, 9 к Регламенту изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Определить МКУ «Отдел образования Бавлинского муниципального района Республики Татарстан» уполномоченным органом по предоставлению муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) в Бавлинском муниципальном районе Республики Татарстан.

3. Руководителям образовательных организаций Бавлинского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, разместить настоящее постановление в местах, доступных для ознакомления родителей (законных представителей).

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном портале правовой информации Республики Татарстан по адресу: <http://www.pravo.tatarstan.ru> и на сайте Бавлинского муниципального района Республики Татарстан по адресу: <http://www.bavly.tatarstan.ru>.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района по социальным вопросам.

Руководитель
Исполнительного комитета
Бавлинского муниципального района



Д.Л. Бакиров

Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Постановка на учет и направление детей
в муниципальные образовательные
организации, реализующие образовательные
программы дошкольного образования» в
Бавлинском муниципальном районе
Республики Татарстан
в редакции постановления
Исполнительного комитета
Бавлинского муниципального района
от 05.08. 2026 г. № 91

Сведения
о муниципальных образовательных организациях, реализующих
основную общеобразовательную программу дошкольного образования,
Бавлинского муниципального района Республики Татарстан

Наименование организации	Ф.И.О. руководителя	Адрес/сайт организации	Телефон	Режим работы организации, приемные часы руководителя
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1 «Алсу» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан	Хазиахметова Айгуль Альбертовна	423930, РТ, г.Бавлы, ул. Х.Такташа, д.11 ds1bav@mail.ru	(85569) 5-21-29	Режим работы: 07:00 - 17:30; приемные часы руководителя: вторник, четверг 14:00 - 15:00
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №2 «Рябинка» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан	Галиуллина Ильмира Ринатовна	423930, РТ, г.Бавлы, ул. Х.Такташа, д.5 ryabinka1951@mail.ru	(85569) 5-46-27	Режим работы: 07:00 - 17:30; приемные часы руководителя: ежедневно 08:00 - 17:00 (обед 12:00 - 13:00)
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №4 «Ромашка» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан	Расторгуева Наталия Николаевна	423930, РТ, г.Бавлы, ул.Гоголя, д.17 ds4.bav@mail.ru	(85569) 5-62-56	Режим работы: 07:00 - 17:30; приемные часы руководителя: понедельник 08:00 - 09:00, вторник, четверг 16:00 - 17:00
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №5 «Бэлэкэч» Бавлинского муниципального района	Зиннатуллина Эльвира Фердинандовна	423930, РТ, г.Бавлы, ул.Татарстан, д.4 doy5beleket@mail.ru	(85569) 5-96-75	Режим работы: 07:00 - 17:30; приемные часы руководителя: вторник 14:00 - 17:00

Республики Татарстан				
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №7 «Колокольчик» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан	Китапова Зиля Галимзяновна	423930, РТ, г.Бавлы, ул.Вагапова, д.37 rkolokolchik@bk.ru	(85569) 6-06-01	Режим работы: 07:00 - 17:30; приемные часы руководителя: вторник, четверг 14:00 - 17:00
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8 «Виктория» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан	Садыкова Гульнара Закариевна	423930, РТ, г.Бавлы, ул.Горюнова, д.3а mdoj8@yandex. ru	(85569) 5-23-99	Режим работы: 07:00 - 17:30; приемные часы руководителя: вторник, четверг 14:00 - 16:00
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №9 «Алёнка» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан	Зверева Регина Сагировна	423930, РТ, г.Бавлы, ул.Пионерская, д.8 Ds9.bav@yandex.ru	(85569) 5-35-10	Режим работы: 06:00 - 18:00; приемные часы руководителя: ежедневно 08:00 - 17:00 (обед 12:00 - 13:00)
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №12 «Алтынчэч» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан	Овчинникова Гюзель Ахатовна	423930, РТ, г.Бавлы, ул.С.Сайдашева, д. 20 altinchech_12@ mail.ru	(85569) 5-40-47	Режим работы: 07:00-17:30; приемные часы руководителя: вторник, четверг 14:00-16:00
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Александровский детский сад» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан	Фатхинурова Эльвира Рафаэльевна	453926, РТ, Бавлинский район, с.Александровка ул.Чапаева, д.9 ds.aleksandrovka@ mail.ru	(85569) 3-73-49	Режим работы: 06:30 - 17:00; приемные часы руководителя: среда 08:00 - 12:00
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Исергаповский детский сад» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан	Чулпанова Гульназ Камилевна	423941, РТ, Бавлинский район, с.Исергапово, ул.Советская, д.166 isergapsadik@ mail.ru	(85569) 3-21-57	Режим работы: 07:00 - 17:30; приемные часы руководителя: ежедневно 08:00 - 11:00 13:00 - 16:00
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Кзыл-Ярский детский сад»	Фатхутдинова Тамара Хашимовна	423940, РТ, Бавлинский район, с.Кзыл-Яр, ул.Гагарина, д.26 ул.Кирова, д.44Б	(85569) 3-31-17	Режим работы: 06:30 - 17:00; приемные часы руководителя: ежедневно

Бавлинского муниципального района Республики Татарстан		(новое здание) kzyl- yar.sadik@mail.ru		08:00 - 11:00 13:00 - 16:00
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреж- дение «Покровско- Урустамакский детский сад» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан	Жирнова Светлана Васильевна	423942, РТ, Бавлинский район, с.Покровский Урустамак, ул.Советская, д.61В rodnihok@inbox.ru	(85569) 3-25-66	Режим работы: 07:00 - 17:30; приемные часы руководителя: среда 14:00 - 17:00
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреж- дение «Потапово- Тумбарлинский детский сад» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан	Давыдова Галина Михайловна	423935, РТ, Бавлинский район, с.Потапово- Тумбарла, ул.Советская, д.35а potap_dou@mail.ru	(85569) 3-11-58	Режим работы: 06:30-17:00; приемные часы руководителя: ежедневно 08:00 - 17:00 (обед 12:00 - 13:00)
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреж- дение «Татарско- Тумбарлинский детский сад» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан	Шагалиева Альфия Сайриновна	423921, РТ, Бавлинский район, с.Татарская Тумбарла, ул.Ленина, д.74 tumbarlasadik@ mail.ru	(85569) 3-82-24	Режим работы: 07:30 - 17:30; приемные часы руководителя: ежедневно 08:00 - 17:00 (обед 12:00 - 13:00)

Приложение 9
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Постановка на учет и направление детей
в муниципальные образовательные
организации, реализующие образовательные
программы дошкольного образования» в
Бавлинском муниципальном районе
Республики Татарстан
в редакции постановления
Исполнительного комитета
Бавлинского муниципального района
от 05.08. 2026 г. № 91

Заявление
о постановке на учет и направлении ребенка в образовательную
организацию, реализующую образовательную программу
дошкольного образования

Ф.И.О. (отчество – при наличии) заявителя _____

Статус _____
(мать, отец, законный представитель ребенка – указать нужное)

Дата рождения _____
(число, месяц, год)

Документ, удостоверяющий личность _____

серия, номер _____ кем и когда выдан _____

_____ код подразделения _____

Принадлежность к гражданству _____
(гражданин (гражданка) Российской Федерации,

иностраннй гражданин, лицо без гражданства, в том числе соотечественник за рубежом (указать
нужное)

Реквизиты документа об установлении опеки (при наличии) _____

Адрес электронной почты (при наличии) _____

Контактные телефоны _____

Прошу поставить на учет для предоставления места в образовательной
организации, реализующие образовательные программы дошкольного
образования № _____

Ф.И.О. (отчество – при наличии) ребенка _____

Дата рождения _____

Пол ребенка _____

Свидетельство о рождении ребенка _____

(серия, номер, дата выдачи)

Номер и дата записи акта о рождении _____

Адрес:

регистрации места жительства _____

места фактического проживания (места пребывания) _____

Желаемая дата зачисления в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования _____

Режим пребывания _____
(12 часов, 10,5 часа)

Желаемый язык обучения _____
(язык образования, родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русский язык как родной язык)

Наличие у ребенка полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в образовательной организации, реализующую программу дошкольного образования _____

(указывается фамилия(-ии), имя (имена), отчество (последнее - при наличии) полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка образовательной организации)

Особые отметки:

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе, создание специальных условий для организации обучения и воспитания детей-инвалидов в соответствии с индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида и детей с ограниченными возможностями здоровья (при наличии) _____

наименование документа, подтверждающего потребность, номер, дата выдачи, срок действия (заключение ПМПК, справка об установлении инвалидности, справка органа здравоохранения) _____

Направленность группы _____
(общеразвивающая, компенсирующая – при наличии заключения ПМПК, оздоровительная – при наличии справки органа здравоохранения)

Компенсирующие: для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата; для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи; для глухих детей; слабослышащих детей; слепых детей; слабовидящих детей; для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата; для детей с задержкой психического развития; для детей с нарушением интеллекта; для детей с расстройствами аутистического спектра и тяжелыми множественными нарушениями развития.

Оздоровительные: для детей с пищевой аллергией, целиакией, фенилкетонурией, для часто болеющих детей, для детей с туберкулезной интоксикацией, с сахарным диабетом.

В случае отсутствия мест в указанном мною приоритетном ДООУ предлагать другие варианты

_____ (да, нет)

Право на специальные меры поддержки по устройству в образовательную организацию, реализующую образовательные программы дошкольного образования (при наличии)

_____ (вид льготы, номер документа, дата выдачи, срок действия)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (-а)

_____ (дата)

_____ (подпись заявителя)