



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.08.2026

г. Буинск

КАРАР

№ 284/ик-п

Об утверждении Порядка обеспечения доступности объектов и услуг для инвалидов в сфере общего, среднего профессионального и дополнительного образования, а также организации отдыха и оздоровления детей на территории Буинского муниципального района Республики Татарстан

В целях реализации государственной политики в области социальной защиты инвалидов на территории Буинского муниципального района, создания равных возможностей для них в получении образования и организации отдыха, а также в соответствии с частью второй статьи 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», абзацем вторым пункта 1 статьи 12 Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», подпунктами 4.2.45 и 4.8 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства РФ от 28 июля 2018 г. № 884, и Порядком обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.03.2025 № 253, Исполнительный комитет Буинского муниципального района Республики Татарстан постановляет:

1. Утвердить Порядок обеспечения доступности объектов и услуг для инвалидов в сфере общего, среднего профессионального и дополнительного образования, а также организации отдыха и оздоровления детей на территории Буинского муниципального района Республики Татарстан

(Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и подлежит размещению на Официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru>), а также на информационном сайте Буинского муниципального района (<https://buinsk.tatarstan.ru/>) в составе портала муниципальных образований Республики Татарстан в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя исполнительного комитета Буинского муниципального района по социальным вопросам Л.Н. Садретдинову.

И.о. руководителя
Исполнительного комитета
Буинского муниципального района



Р.Р. Хамидуллин

ПОРЯДОК

обеспечения доступности объектов и услуг для инвалидов в сфере общего, среднего профессионального и дополнительного образования, а также организации отдыха и оздоровления детей на территории Буинского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) разработан в соответствии с частью второй статьи 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», абзацем вторым пункта 1 статьи 12 Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», подпунктами 4.2.45 и 4.8 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства РФ от 28 июля 2018 г. № 884, и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.03.2025 № 253.

1.2. Настоящий Порядок определяет требования к обеспечению условий доступности для инвалидов объектов (зданий, строений, сооружений, помещений) и предоставляемых услуг в сферах образования и отдыха, а также порядок оказания инвалидам при этом необходимой помощи.

1.3. Действие настоящего Порядка распространяется на деятельность учреждений, осуществляющих реализацию общего, среднего профессионального и дополнительного образования, а также организацию отдыха и оздоровления детей на территории Буинского муниципального района Республики Татарстан (далее – Учреждения).

2. Основные понятия

Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

Объекты – здания, строения, сооружения, помещения, используемые для предоставления услуг в сфере образования и отдыха, а также прилегающая к ним территория.

Услуги – услуги в сфере общего, среднего профессионального и дополнительного образования, а также услуги по организации отдыха и оздоровления детей.

Инвалид – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

Паспорт доступности – документ, содержащий оценку уровня доступности объекта и предоставляемых на нем услуг для инвалидов и разработанный по результатам обследования.

3. Организационные основы обеспечения доступности

3.1. Руководители Учреждений в пределах установленных полномочий несут персональную ответственность за создание условий доступности объектов и услуг для инвалидов.

3.2. Руководители Учреждений обязаны организовать инструктирование или обучение специалистов, работающих с инвалидами (педагогов, воспитателей, административного персонала), по вопросам, связанным с обеспечением доступности объектов и услуг с учетом имеющихся у инвалидов стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности.

4. Требования к обеспечению доступности объектов

Руководители Учреждений обеспечивают создание инвалидам следующих условий доступности объектов:

4.1. Доступность путей движения (пешеходных и транспортных):

Обеспечение возможности самостоятельного передвижения по территории объекта, входа в объект и выхода из него, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски самостоятельно либо, при необходимости, с помощью работников объекта.

4.2. Сопровождение и помощь:

Обеспечение сопровождения инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения (включая слепоглухих), и оказание им помощи в передвижении по территории объекта.

4.3. Информационная доступность:

Надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам. Дублирование звуковой и зрительной информации. Надписи, знаки и иная текстовая и графическая информация должны дублироваться знаками, выполненными рельефно-линейным шрифтом (для слабовидящих) и рельефно-точечным шрифтом Брайля (для незрячих), а также размещаться на контрастном фоне.

4.4. Допуск собаки-проводника:

Обеспечение допуска на объекты собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение (паспорт собаки-проводника установленного образца). При необходимости обеспечивается наличие площадки для выгула собаки-проводника.

4.5. Преодоление барьеров:

Оказание необходимой инвалидам помощи в преодолении физических, информационных и иных барьеров, мешающих получению услуг наравне с другими лицами.

5. Требования к обеспечению доступности услуг

Руководители Учреждений обеспечивают создание инвалидам следующих условий доступности услуг:

5.1. Доступ к информации об услугах:

Оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги (в том числе об оформлении документов) и совершения других необходимых действий.

5.2. Адаптация цифровых ресурсов:

Адаптация официальных сайтов Учреждений для лиц с нарушением зрения (в соответствии с ГОСТ Р 52872-2019).

5.3. Оборудование рабочих мест:

Размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности.

5.4. Предоставление ассистивных услуг:

Обеспечение предоставления инвалидам услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую техническую помощь; тьютора; сурдопереводчика или тифлосурдопереводчика (при необходимости). Решение о необходимости таких услуг принимается на основании заявления инвалида или его законного представителя.

5.5. Иные условия:

Создание иных условий для получения услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и утвержденными федеральными государственными образовательными стандартами.

6. Требования при проектировании, строительстве и приемке объектов

6.1. При проектировании, строительстве, реконструкции и приемке вновь вводимых в эксплуатацию объектов Учреждений обязаны обеспечивать их соответствие требованиям доступности для инвалидов. Это должно быть отражено в проектной документации.

6.2. При проведении капитального ремонта существующих объектов должны быть предусмотрены мероприятия по приведению их в соответствие с требованиями доступности.

6.3. Закупка транспортных средств для обслуживания инвалидов должна осуществляться с соблюдением требований к их доступности (наличие пандусов, подъемников).

Все работы должны проводиться в соответствии с нормами национальных стандартов и сводов правил, включённых в реестр требований к объектам капитального строительства.

7. Обследование объектов и паспортизация

7.1. В целях определения мер по поэтапному повышению уровня доступности находящихся в эксплуатации объектов проводится их обследование.

Обследование проводится в отношении объектов, проектная документация которых не содержит мероприятий по доступности зданий и сооружений для инвалидов.

7.2. Для проведения обследования издается приказ о создании комиссии по проведению обследования и паспортизации объекта и предоставляемых на нем услуг (далее – Комиссия).

7.3. В состав Комиссии включаются:

- Представители Учреждений;
- Представители общественных объединений инвалидов (по согласованию).

В случае аренды помещения – представитель собственника арендуемого помещения (здания).

7.4. По результатам обследования Комиссия составляет Паспорт доступности объекта и предоставляемых на нем услуг.

Паспорт содержит следующие разделы:

- Краткая характеристика Объекта и предоставляемых на нем Услуг;
- Оценка соответствия уровня доступности Объекта и имеющихся недостатков;
- Оценка соответствия уровня доступности Услуг и имеющихся недостатков;
- Предлагаемые решения по срокам и объемам работ, необходимых для приведения Объекта и Услуг в соответствие с законодательством РФ.

7.5. Паспорт доступности утверждается руководителем Исполнительного комитета Буинского муниципального района и руководителями Учреждений соответственно.

7.6. Паспорт доступности учреждений представляется учредителю в течение 10 рабочих дней после утверждения.

8. Планирование мероприятий по повышению доступности

8.1. На основании результатов обследования, выявленных недостатков и утвержденных Паспортов доступности образовательные учреждения разрабатывают планы мероприятий («дорожные карты») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг.

8.2. План мероприятий должен включать конкретные мероприятия, сроки их реализации, ответственных лиц и источники финансирования.

8.3. План мероприятий разрабатывается в соответствии с Правилами, утверждёнными Постановлением Правительства РФ от 17 июня 2015 г. № 599 «О порядке и сроках разработки федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления мероприятий по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в установленных сферах деятельности» (в редакции Постановлений Правительства РФ от 29 ноября 2018 г. № 1439 и от 13 июня 2024 г. № 799, изменения вступили в силу с 1 сентября 2024 года).

8.4. Паспорт доступности может быть объединен с Планом мероприятий («Дорожной картой») по повышению значений показателей доступности в один документ.

8.5. Предложения Комиссии могут включать:

- Создание условий доступности существующего объекта на основе принципа «разумного приспособления» без реконструкции / капитального ремонта;

- Определение мероприятий для включения в планы развития объекта, сметы ремонта;

- Включение требований по доступности во все технические задания на проектирование новых объектов.

9. Контроль за исполнением Порядка

9.1. Контроль за исполнением настоящего Порядка осуществляется руководителем Исполнительного комитета Буинского муниципального района путем проведения плановых и внеплановых проверок соблюдения установленных требований к доступности объектов и услуг.

9.2. Руководители несут ответственность за создание условий доступности в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях (статья 9.13 КоАП РФ).

9.3. Информация о проделанной работе по обеспечению доступности ежегодно отражается в отчетах о деятельности Учреждений.

9.4. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения руководителем Исполнительного комитета Буинского муниципального района либо с даты, указанной в приказе о его введении в действие.



ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРОКУРАТУРА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
**БУИНСКАЯ
ГОРОДСКАЯ ПРОКУРАТУРА**
Розы Люксембург ул., 140, Буинск, 422430



Руководителю Исполнительного
комитета Буинского
муниципального района
Республики Татарстан

Шакирзянову Л.Р.

21.07.2026 №02-01-22-2026/883-26-20920044

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на проект постановления
Исполнительного комитета Буинского
муниципального района Республики
Татарстан «Об утверждении Порядка
обеспечения доступности объектов и
услуг для инвалидов в сфере общего,
среднего профессионального и
дополнительного образования, а также
организации отдыха и оздоровления
детей на территории Буинского
муниципального района Республики
Татарстан»

Помощником Буинского городского прокурора Халиковой Р.Р. изучен проект постановления Исполнительного комитета Буинского муниципального района Республики Татарстан «Об утверждении Порядка обеспечения доступности объектов и услуг для инвалидов в сфере общего, среднего профессионального и дополнительного образования, а также организации отдыха и оздоровления детей на территории Буинского муниципального района Республики Татарстан» (далее – проект НПА).

Рассматриваемый проект НПА соответствует нормам действующего законодательства, замечаний к нему не имеется, коррупциогенные факторы не выявлены.

Буинский городской прокурор

старший советник юстиции

Т.М. Фатыхов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 6EA5DAAB84230E05734FBB35D63D1BB1
Владелец Фатыхов Тимур Модестович
Действителен с 05.09.2025 по 29.11.2026

Р.Р. Халикова, тел. 8(843) 74319-62

Буинская городская прокуратура Республики
Татарстан
№ 02-01-22-2026/883-26-20920044

Лист согласования к документу № 464 от 14.08.2026

Инициатор согласования: Сиразева Г.Ф.

Согласование инициировано: 10.08.2026 13:51

Лист согласования

Тип согласования: **смешанное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: параллельное				
1	Македонская Н.А.		Согласовано 11.08.2026 - 16:43	-
2	Баскакова С.А.		Согласовано 11.08.2026 - 16:55	-
3	Садретдинова Л.Н.		Согласовано 11.08.2026 - 13:18	-
4	Рахмукова И.З.		Согласовано 11.08.2026 - 16:19	-
5	Сабитова Р.З.		Согласовано 11.08.2026 - 11:04	-
Тип согласования: последовательное				
6	Хамидуллин Р.Р.		 Согласовано 11.08.2026 - 17:43	-
7	Македонская Н.А.		Подписано 12.08.2026 - 16:33	-