



ПРИКАЗ

20.04.2026

г. Казань

БОЕРЫК

№ 1641

Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по записи на прием к врачу в медицинскую организацию, подведомственную Министерству здравоохранения Республики Татарстан, участвующую в реализации территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 28.02.2022 № 175 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг республиканскими органами исполнительной власти и о признании утратившими силу отдельных постановлений Кабинета Министров Республики Татарстан» п р и к а з ы в а ю:

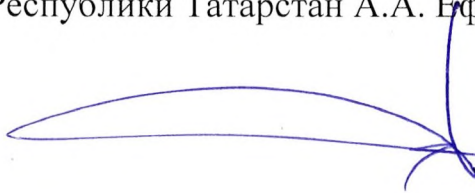
1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги по записи на прием к врачу в медицинскую организацию, подведомственную Министерству здравоохранения Республики Татарстан, участвующую в реализации территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства здравоохранения Республики Татарстан от 24.05.2021 № 978 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по записи на прием к врачу в

медицинскую организацию, подведомственную Министерству здравоохранения Республики Татарстан, участвующую в реализации территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра здравоохранения Республики Татарстан А.А. Ефремова.

Министр



А.Р.Абашев

Утвержден приказом
Министерства здравоохранения
Республики Татарстан
от 20.07.2016 № 1671

Административный регламент
предоставления государственной услуги по записи на прием к врачу в медицинскую
организацию, подведомственную Министерству здравоохранения Республики
Татарстан, участвующую в реализации территориальной программы
государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи

1. Общие положения

1.1. Настоящий административный регламент предоставления государственной услуги по записи на прием к врачу в медицинскую организацию, подведомственную Министерству здравоохранения Республики Татарстан, участвующую в реализации территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее – Регламент) устанавливает стандарт и порядок предоставления государственной услуги по записи на прием к врачу в медицинскую организацию, подведомственную Министерству здравоохранения Республики Татарстан, участвующую в реализации территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее - государственная услуга) с целью получения первичной медико-санитарной помощи, в том числе первичной специализированной медико-санитарной помощи.

1.2. Заявители: физические лица.

От имени заявителей вправе выступать законные представители.

1.3. Государственная услуга предоставляется заявителям в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее - ЕПГУ).

2. Стандарт предоставления государственной услуги.

2.1. Наименование государственной услуги.

Запись на прием к врачу в медицинскую организацию, подведомственную Министерству здравоохранения Республики Татарстан, участвующую в реализации территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

2.2. Наименование органа предоставляющего государственную услугу.

Медицинская организация, подведомственная Министерству здравоохранения Республики Татарстан, выбранная гражданином для оказания медицинской помощи

в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в пределах территории Республики Татарстан (далее – медицинская организация).

2.3. Результат предоставления государственной услуги.

2.3.1. Создание в государственной информационной системе «Электронное здравоохранение Республики Татарстан» (далее – ГИС ЭЗ РТ) реестровой записи с уникальным номером и датой ее внесения в виде талона со статусом «Запланирована», отражающего запись заявителя на прием к врачу в выбранную медицинскую организацию на выбранную медицинскую услугу в выбранную дату и время (далее – запись на прием к врачу).

2.3.2. Отмена записи на прием к врачу (отмена реестровой записи).

2.3.3. Внесение изменений в запись на прием к врачу путем отмены имеющейся реестровой записи и создания новой реестровой записи на новые дату и время.

2.3.4. Способы получения заявителем результата предоставления государственной услуги:

- непосредственно при посещении медицинской организации на стойке информации (в регистратуре);

- непосредственно в медицинской организации (при помощи информационного терминала для получения государственных услуг (далее – инфомат);

- при обращении в Единую горячую линию Республики Татарстан по номеру 122;

- в электронной форме в личном кабинете на ЕПГУ и в государственной информационной системе Республики Татарстан «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» (<http://uslugi.tatarstan.ru/>) (далее – ПГМУ), мобильных приложениях ЕПГУ и ПГМУ.

2.4. Срок предоставления государственной услуги.

2.4.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги при обращении заявителя на стойке информации (в регистратуре) медицинской организации составляет до 15 минут.

2.4.2 Государственная услуга предоставляется при обращении посредством инфомата, Единой горячей линии Республики Татарстан по номеру 122, ЕПГУ и ПГМУ, мобильных приложения ЕПГУ и ПГМУ в момент обращения.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги.

Взимание платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги на стойке информации (в регистратуре) медицинской организации составляет 15 минут.

Подача запроса о предоставлении государственной услуги в электронной форме не предусматривает ожидания в очереди.

Результат предоставления государственной услуги предоставляется в день обращения за предоставлением государственной услуги.

2.7 Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.

Регистрация запроса заявителя о предоставлении государственной услуги не предусмотрена.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Информация о требованиях к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещена на официальном сайте Министерства здравоохранения Республики Татарстан (далее - Министерство), а также на ЕПГУ, ПГМУ.

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги.

Информация о показателях доступности и качества предоставления государственной услуги размещена на официальном сайте Министерства, а также на ЕПГУ, ПГМУ.

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе: учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме;

о предоставлении сведений о государственной услуге на государственных языках Республики Татарстан.

2.10.1. Предоставление государственной услуги, включая запрос на предоставление государственной услуги, через многофункциональные центры не осуществляется.

2.10.2. Услуги, которые необходимы и обязательны для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.10.3. Перечень информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги:

- ГИС ЭЗ РТ;
- Единая система идентификации и аутентификации (далее - ЕСИА);
- ЕПГУ;
- мобильное приложение ЕПГУ;
- ПГМУ;
- мобильное приложение ПГМУ;
- ЕСИА;
- Государственная информационная система «Единая государственная информационная система в сфере здравоохранения» (далее - ЕГИСЗ).

2.10.4. Информация о государственной услуге может быть получена на государственных языках Республики Татарстан:

- посредством информационных стендов об услуге, содержащих визуальную и текстовую информацию об услуге, расположенных в помещениях медицинской организации;
- посредством сети «Интернет»;

- на официальном сайте Министерства;
- через ПГМУ;
- через ЕПГУ;
- на официальном сайте медицинской организации.

Информация, размещенная на ПГМУ, ЕПГУ о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан», предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.

2.10.5. Государственная услуга предоставляется в случае записи к врачу по следующим специальностям (по участковому принципу):

- врач-терапевт участковый;
- врач общей практики (семейный врач);
- врач-хирург;
- врач-офтальмолог;
- врач-оториноларинголог;
- врач-акушер-гинеколог;
- врач-психиатр-нарколог;
- врач-фтизиатр;
- врач-стоматолог;
- врач-стоматолог-терапевт;
- врач-педиатр участковый;
- врач-детский хирург;
- врач-стоматолог детский;
- врач-психиатр детский (подростковый)

В один день к врачу одного профиля заявитель может иметь только одну запись.

2.10.6. В случае обращения за получением государственной услуги с использованием информационно-телекоммуникационных технологий необходимо наличие карты пациента в ГИС ЭЗ РТ и соответствие имеющихся в карте сведений о документах, предусмотренных приложением № 3 к настоящему Регламенту, сведениям в личном кабинете ПГМУ, ЕПГУ.

Для обеспечения возможности получения услуги посредством ПГМУ, мобильного приложения ПГМУ заявитель должен иметь регистрацию на ПГМУ. Авторизация на ПГМУ осуществляется посредством ЕСИА. Информация о способах и порядке регистрации в ЕСИА представлена на сайте ПГМУ.

Для обеспечения возможности получения услуги посредством ЕПГУ,

мобильного приложения ЕПГУ заявитель должен иметь регистрацию на ЕПГУ. Авторизация на ЕПГУ осуществляется посредством ЕСИА. Информация о способах и порядке регистрации в ЕСИА представлена на ЕПГУ.

Заявителю предоставляется возможность записи на прием к специалисту на любые свободные для приема дату и время в пределах установленного периода времени, на который разрешена запись, исчисляемый от даты обращения за получением услуги (далее – горизонт записи).

Не позднее чем за 45 минут до назначенного времени приема заявитель вправе отменить запись.

При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявитель вправе:

а) получить информацию о порядке и сроках предоставления государственной услуги, размещенную на ПГМУ, ЕПГУ;

б) обратиться за получением государственной услуги, в соответствии с пунктом 7² части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с использованием ПГМУ, ЕПГУ;

в) осуществить оценку качества предоставления государственной услуги на ПГМУ, ЕПГУ;

г) подать жалобу на решение и действие (бездействие) медицинской организации, сотрудников медицинской организации, участвующих в предоставлении государственной услуги, посредством ПГМУ, ЕПГУ, портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими.

В электронной форме предоставляются отдельные этапы государственной услуги:

обращение за получением государственной услуги осуществляется, в том числе, с использованием ПГМУ, ЕПГУ, мобильного приложения ПГМУ, ЕПГУ.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в приложении № 3 к настоящему Регламенту с разделением на:

а) документы, которые заявитель представляет самостоятельно для предоставления государственной услуги;

б) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия не предусмотрены.

2.11.2. Подача запроса о предоставлении государственной услуги осуществляется в устной форме либо посредством инфомата, ПГМУ/ЕПГУ, мобильных приложений ПГМУ/ЕПГУ с использованием унифицированных форм.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги.

2.12.1. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги не предусмотрены.

2.12.2. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

2.12.3. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является не предоставление документов, приведённых в приложении №3 к настоящему Регламенту.

2.12.4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в приложении №4 к настоящему Регламенту.

2.12.5. В случае отказа в предоставлении государственной услуги заявитель информируется о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Осуществление административной процедуры, в рамках которой проводится оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги), административной процедуры, предполагающей осуществляемое после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот), административной процедуры получения дополнительных сведений от заявителя, административной процедуры приостановления предоставления государственной услуги, повторение которой в рамках предоставления одной государственной услуги допускается 2 и более раз, не предусмотрено.

3.2. Описание последовательности действий при предоставлении государственной услуги.

- профилирование заявителя (идентификация заявителя на ПГМУ, ЕПГУ, в приложении ПГМУ/ЕПГУ, мобильных приложениях ПГМУ/ЕПГУ, на стойке информации (регистратуры), посредством Единой горячей линии Республики Татарстан по номеру 122);

- запись заявителя на прием к врачу;
- запись заявителя на повторный прием к врачу;
- отмена записи на прием к врачу по инициативе заявителя;
- внесение изменений в запись на прием к врачу по инициативе медицинской организации;
- внесение изменений в запись на прием к врачу по инициативе заявителя.

3.3. Государственная услуга в упреждающем (проактивном) режиме не предоставляется.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

4.1. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги осуществляется:

- а) в личном кабинете на ЕПГУ/ПГМУ путём изменения статуса записи;
- б) посредством электронной почты, указанной заявителем при регистрации на порталах государственных услуг;
- в) через push-уведомления в мобильном приложении ЕПГУ/ПГМУ;
- г) путём телефонной связи (в случае необходимости уточнения данных сотрудником медицинской организации).

Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по записи на прием к врачу в медицинскую
организацию, подведомственную
Министерству здравоохранения Республики
Татарстан, участвующую в реализации
территориальной программы государственных
гарантий бесплатного оказания гражданам
медицинской помощи

Перечень условных обозначений и сокращений

В административном регламенте предоставления государственной услуги по записи на прием к врачу в медицинскую организацию, подведомственную Министерству здравоохранения Республики Татарстан, участвующую в реализации территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи используются следующие термины и определения:

Горизонт записи - период времени, на который разрешена запись, исчисляемый от даты обращения за получением услуги;

ЕГИСЗ – государственная информационная система «Единая государственная информационная система в сфере здравоохранения» – совокупность информационно-технологических и технических средств, обеспечивающих информационную поддержку методического и организационного обеспечения деятельности участников системы здравоохранения.

ГИС ЭЗ РТ – государственная информационная система «Электронное здравоохранение Республики Татарстан» – государственная информационная система Республики Татарстан в сфере здравоохранения, обеспечивающая автоматизацию процессов организации и оказания медицинской помощи населению Республики Татарстан, в том числе предоставление услуги «Запись на прием к врачу в медицинскую организацию, подведомственную Министерству здравоохранения Республики Татарстан, участвующую в реализации территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи»;

ЕПГУ – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/>), обеспечивающая, в том числе предоставление услуг государственных учреждений и других организаций;

Инфомат – информационный терминал для получения государственных услуг;

Медицинская организация – медицинская организация, подведомственная Министерству здравоохранения Республики Татарстан, участвующая в реализации программы государственных гарантий Республики Татарстан, осуществляющая первичную медико-санитарную помощь, в том числе первичную специализированную медико-санитарную помощь;

Полис ОМС – полис обязательного медицинского страхования– один из

следующих документов:

1) полис ОМС (полис единого образца, полис ОМС старого образца) – документ, удостоверяющий право застрахованного лица на бесплатное оказание медицинской помощи, выданный лицам, застрахованным по программе обязательного медицинского страхования, в Республике Татарстан и в других субъектах Российской Федерации;

2) временное свидетельство обязательного медицинского страхования – документ, подтверждающий оформление полиса ОМС и удостоверяющий право застрахованного лица на бесплатное оказание медицинской помощи, действительный до момента получения полиса ОМС, но не более тридцати рабочих дней с даты его выдачи;

ПГМУ – государственная информационная система Республики Татарстан «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» (<http://uslugi.tatarstan.ru/>), обеспечивающая, в том числе предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, учреждениями Республики Татарстан, а также услуг организаций;

Предоставление государственной услуги в электронной форме – предоставление государственной услуги с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование ЕПГУ и (или) ПГМУ, в том числе осуществление в рамках такого предоставления электронного взаимодействия между государственными органами, органами местного самоуправления, организациями и заявителями.

ЕСИА – Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

ОМС – обязательное медицинское страхование.

В настоящем Регламенте под запросом о предоставлении государственной услуги понимается запрос в устной форме или электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных технологий о предоставлении государственной услуги, предусмотренный пунктом 1 статьи 2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон N 210-ФЗ), (далее – запрос).

Приложение №2

к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по записи на прием к врачу в медицинскую
организацию, подведомственную
Министерству здравоохранения Республики
Татарстан, участвующую в реализации
территориальной программы государственных
гарантий бесплатного оказания гражданам
медицинской помощи

№	Результат предоставления государственной услуги	Наименование отдельного признака заявителя	Идентификатор заявителя
1	Создание в ГИС ЭЗ РТ реестровой записи с уникальным номером и датой ее внесения в виде талона со статусом «Запланирована», отражающего запись заявителя на прием к врачу в выбранную медицинскую организацию на выбранную медицинскую услугу в выбранную дату и время	Заявители: физические лица	1А
		Законные представители заявителя	2А
2	Отмена записи на прием к врачу (отмена реестровой записи)	Заявители: физические лица	1Б
		Законные представители заявителя	2Б
3	Внесение изменений в запись на прием к врачу путем отмены имеющейся реестровой записи и создания новой реестровой записи на новые дату и время	Заявители: физические лица	1В
		Законные представители заявителя	2В

Приложение №3
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по записи на прием к врачу в медицинскую
организацию, подведомственную
Министерству здравоохранения Республики
Татарстан, участвующую в реализации
территориальной программы государственных
гарантий бесплатного оказания гражданам
медицинской помощи

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления
государственной услуги

№	Идентификатор заявителя	Расшифровка видов документов, предоставляемых заявителем	Способ предоставления	Иные требования
1	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В	Документ, удостоверяющий личность	При обращении на стойку регистратуры медицинской организации	Предоставляется оригинал документа
			При использовании инфомата	Предоставление документа не требуется
			При обращении на Единую горячую линию Республики Татарстан по номеру 122	Предоставление документа не требуется
			При обращении посредством ЕПГУ/ПГМУ, мобильного приложения ЕПГУ/ПГМУ	Сведения из документа, удостоверяющего личность, проверяются при подтверждении учетной записи в ЕСИА в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и

				муниципальных услуг в электронной форме
2	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В	Полис ОМС	При обращении на стойку регистратуры медицинской организации	Предоставляется оригинал документа
			При использовании инфомата	Указываются сведения из документа
			При обращении на Единую горячую линию Республики Татарстан по номеру 122	Сообщаются сведения из документа
			При обращении посредством ЕПГУ/ ПГМУ, мобильного приложения ЕПГУ/ ПГМУ	Сведения полиса ОМС проверяются при подтверждении учетной записи в ЕСИА в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме
3	2А, 2Б, 2В	Документ, подтверждающий полномочия законного представителя	При обращении на стойку регистратуры медицинской организации	Предоставляется оригинал документа
			При обращении на Единую горячую линию Республики Татарстан по номеру 122	Сообщаются сведения из документа
			При использовании инфомата	Предоставление документа не требуется
			При обращении посредством ЕПГУ/	Предоставление документа не требуется

			ПГМУ, мобильного приложения ЕПГУ/ ПГМУ	
Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия не предусмотрены.				

Приложение №4
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по записи на прием к врачу в медицинскую
организацию, подведомственную
Министерству здравоохранения Республики
Татарстан, участвующую в реализации
территориальной программы государственных
гарантий бесплатного оказания гражданам
медицинской помощи

Исчерпывающий перечень
оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной
услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги и
исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления
государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор заявителя
Основания для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрены		
Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены		
Основания для отказа в предоставлении государственной услуги		
1	Не предоставление документов, приведённых в приложении №3 к настоящему Регламенту	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В