



ПРИКАЗ

09.06.2026

г.Казань

БОЕРЫК

№ 654-пр

Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по принятию решения об установлении, изменении и о прекращении существования охранной зоны газопровода газораспределительной сети

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги по принятию решения об установлении, изменении и о прекращении существования охранной зоны газопровода газораспределительной сети.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан от 30.09.2022 № 586-пр «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по принятию решения об установлении, изменении и о прекращении существования охранной зоны газопровода газораспределительной сети».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра А.А.Киямова.

Министр

Ф.А.Аглиуллин

Утвержден
приказом Министерства
земельных
и имущественных отношений
Республики Татарстан
от 09.06.2026 № 654-пр

Административный регламент
предоставления государственной услуги по принятию решения об установлении,
изменении и о прекращении существования охранной зоны газопровода
газораспределительной сети

1. Общие положения

1.1. Настоящий Административный регламент предоставления государственной услуги по принятию решения об установлении, изменении и о прекращении существования охранной зоны газопровода газораспределительной сети (далее – Регламент) устанавливает стандарт и порядок предоставления государственной услуги по принятию решения об установлении, изменении и о прекращении существования охранной зоны газопровода газораспределительной сети (далее – государственная услуга).

Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении 1 к настоящему Регламенту.

1.2. Заявителями являются юридические лица, являющиеся собственниками газораспределительных сетей или эксплуатационными организациями, а также юридические лица, являющиеся заказчиками проектируемых газораспределительных сетей (далее – заявитель).

От имени заявителя вправе выступать уполномоченное им лицо на основании документов, оформленных в установленном порядке, подтверждающих предоставление ему соответствующих полномочий (далее – представитель заявителя).

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении 2 к настоящему Регламенту.

1.3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/>).

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

Принятие решения об установлении, изменении и о прекращении существования охранной зоны газопровода газораспределительной сети (далее – ГРС).

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу
Министерство земельных и имущественных отношений Республики Татарстан (далее – Министерство).

Исполнитель государственной услуги – отдел кадастровых отношений Министерства (далее – Отдел).

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги является:
решение об установлении охранной зоны газопровода газораспределительной сети (далее – решение об установлении охранной зоны ГРС);

решение об изменении охранной зоны газопровода газораспределительной сети (далее – решение об изменении охранной зоны ГРС);

решение о прекращении существования охранной зоны газопровода газораспределительной сети (далее – решение о прекращении существования охранной зоны ГРС);

решение об отказе в предоставлении государственной услуги (решение об отказе в установлении охранной зоны ГРС, решение об отказе в изменении охранной зоны ГРС, решение об отказе в прекращении существования охранной зоны ГРС).

2.3.2. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.3.3. Результат предоставления государственной услуги заявитель получает в соответствии с выбранным им способом:

в письменной форме или в форме электронного документа лично заявителю;
в форме электронного документа в личный кабинет заявителя в государственной информационной системе Республики Татарстан «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» (<http://uslugi.tatarstan.ru/>) (далее – Республиканский портал), в государственной информационной системе Республики Татарстан «Единая информационная система по учету и управлению государственным и муниципальным имуществом Республики Татарстан» (<http://lk.eisestate.tatar.ru>) (далее – ЕИС «Имущество»);

в государственном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» (далее – МФЦ) в форме электронного документа, экземпляра электронного документа, направленного Министерством, распечатанного на бумажном носителе, заверенного печатью МФЦ и подписью работника МФЦ.

Для получения результата предоставления государственной услуги на бумажном носителе заявитель обращается в Министерство.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги для всех категорий (признаков) заявителей в случае, если заявление об установлении, изменении, о прекращении существования охранной зоны газораспределительной

сети (далее – заявление) и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем лично или посредством почтового отправления, составляет 17 рабочих дней со дня регистрации поступившего заявления.

2.4.2. Максимальный срок предоставления государственной услуги для всех категорий (признаков) заявителей в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем через личный кабинет заявителя на Республиканском портале, ЕИС «Имущество», составляет 17 рабочих дней со дня присвоения заявлению номера в соответствии с номенклатурой дел и статуса «Проверка документов», отражаемой в личном кабинете заявителя на Республиканском портале, ЕИС «Имущество».

2.4.3. Максимальный срок предоставления государственной услуги для всех категорий (признаков) заявителей в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем посредством МФЦ, составляет 17 рабочих дней со дня регистрации поступившего заявления, а также с учетом срока, предусмотренного Регламентом МФЦ.

2.4.4. Выдача документа, являющегося результатом государственной услуги в Министерстве и МФЦ, осуществляется в день обращения заявителя.

2.4.4. Направление заявителю документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги, способом указанным заявителем, в том числе в форме электронного документа, осуществляется в день оформления и регистрации результата предоставления государственной услуги.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

Оплата государственной пошлины за предоставление государственной услуги и уплата иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, с использованием Республиканского портала, ЕИС «Имущество», официального сайта Министерства не осуществляется. Государственная услуга предоставляется на безвозмездной основе.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальное время ожидания при подаче заявления о предоставлении государственной услуги – не более 15 минут.

При получении результата предоставления государственной услуги максимальный срок ожидания в очереди не более 15 минут.

Очередность для отдельных категорий заявителей не установлена.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.7.1. Заявление, представленное заявителем через МФЦ, регистрируется в установленном порядке Министерством в день поступления от МФЦ.

При личном обращении в МФЦ в день подачи заявления заявителю выдается расписка из автоматизированной информационной системы МФЦ с регистрационным номером, подтверждающим, что заявление отправлено, и датой подачи электронного заявления.

2.7.2. При направлении заявления посредством Республиканского портала, ЕИС «Имущество» заявитель в день подачи заявления получает в личном кабинете Республиканского портала, ЕИС «Имущество» или по электронной почте уведомление, подтверждающее, что заявление получено, в котором указываются регистрационный номер и дата подачи заявления.

Заявление, поступившее в электронной форме в выходной (праздничный) день, регистрируется на следующий за выходным (праздничным) рабочий день.

2.7.3. При направлении заявления посредством почтового отправления заявителю в день поступления заявления в Министерство направляется по электронной почте уведомление, подтверждающее, что заявление получено, в котором указываются регистрационный номер и дата подачи заявления.

2.7.4. При личном обращении в Министерство заявителю в день подачи заявления сотрудником Министерства выдается расписка с регистрационным номером, подтверждающим, что заявление принято, с датой его подачи.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещаются на официальном сайте Министерства, Республиканском портале, ЕИС «Имущество».

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги

Показатели доступности и качества государственной услуги размещаются на официальном сайте Министерства, Республиканском портале, ЕИС «Имущество».

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе:

учитывающие особенности предоставления государственной услуги в МФЦ и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме;

о предоставлении сведений о государственной услуге на государственных языках Республики Татарстан.

2.10.1. Предоставление необходимых и обязательных услуг не требуется.

2.10.2. Консультация может быть предоставлена при обращении заявителя в Отдел лично, по телефону и (или) электронной почте, почте.

2.10.3. Предоставление государственной услуги осуществляется в любом МФЦ, при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии, по выбору заявителя независимо от места нахождения (для юридических лиц), по экстерриториальному принципу.

2.10.4. Возможность предоставления государственной услуги в МФЦ, в том числе возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме заявления, документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги предусмотрена.

2.10.5. Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в МФЦ, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги органом, предоставляющим государственную услугу, предусмотрена.

Возможность выдачи заявителю в МФЦ документов на бумажном носителе из информационных систем органа, предоставляющего государственную услугу, а также заверение выписок из информационных систем органа, предоставляющего государственную услугу, не предусмотрена.

2.10.6. При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявитель вправе:

а) получить информацию о порядке и сроках предоставления государственной услуги, размещенную на Республиканском портале, ЕИС «Имущество»;

б) подать заявление о предоставлении государственной услуги, иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе документы и информацию, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7² части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), с использованием Республиканского портала, ЕИС «Имущество»;

в) получить сведения о ходе выполнения заявлений о предоставлении государственной услуги, поданных в электронной форме;

г) осуществить оценку качества предоставления государственной услуги;

д) получить результат предоставления государственной услуги в форме электронного документа;

е) подать жалобу на решение и действие (бездействие) Министерства, а также его должностных лиц, государственных служащих посредством Республиканского портала, ЕИС «Имущество», портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, их должностными лицами, государственными служащими.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на Республиканском портале, ЕИС «Имущество» без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

2.10.7. При формировании заявления обеспечивается:

1) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

2) возможность заполнения несколькими заявителями одной электронной формы заявления при обращении за услугами, предполагающими направление совместного заявления несколькими заявителями;

3) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

4) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

5) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на Республиканском портале, ЕИС «Имущество», в

части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

6) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

7) возможность доступа заявителя к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированным заявлениям – в течение не менее 3 месяцев.

2.10.8. Запись заявителей на прием в Министерство, МФЦ (далее – запись) осуществляется посредством Республиканского портала, ЕИС «Имущество», телефона Министерства, контакт-центра МФЦ.

Заявителю предоставляется возможность записи на любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в Министерстве, МФЦ графика приема.

В случае несоответствия сведений, которые сообщил заявитель при предварительной записи, документам, представленным заявителем при личном приеме, предварительная запись аннулируется.

При осуществлении предварительной записи заявителю обеспечивается возможность распечатать талон-подтверждение. В случае, если заявитель сообщит адрес электронной почты, на указанный адрес также направляется информация о подтверждении предварительной записи с указанием даты, времени и места приема.

При осуществлении предварительной записи заявитель в обязательном порядке информируется о том, что предварительная запись аннулируется в случае его неявки по истечении 15 минут с назначенного времени приема.

Заявитель в любое время вправе отказаться от предварительной записи.

Запрещается требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

Отсутствие предварительной записи не препятствует обращению заявителя в порядке очереди.

2.10.9. Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на государственных языках Республики Татарстан.

2.10.10. При предоставлении государственной услуги используется федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель представляет самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они

подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении 3 к настоящему Регламенту.

2.11.2. Форма заявления приведена в приложении 5 к настоящему Регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

2.12.1. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и последующего их возврата заявителю являются:

1) представление документов в иной уполномоченный орган, заявление подано в орган, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги;

2) непредставление документов, которые в соответствии с приложением 3 к настоящему Регламенту должны предоставляться заявителем самостоятельно;

3) представление документов, содержащих недостоверные и (или) противоречивые сведения, неоговоренные исправления.

2.12.2. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством не предусмотрено.

2.12.3. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги служит наличие хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1) в заявлении не указаны:

сведения о заявителе: полное и сокращенное наименование организации с указанием организационно-правовой формы, юридический и почтовый адрес, контактные телефоны;

наименование объекта газораспределительной сети, в связи с обеспечением условий эксплуатации которого устанавливается охранная зона (далее – объект ГРС), его характеристики (давление, диаметр, местоположение);

2) сведения о границах охранной зоны газораспределительных сетей не содержат текстового и графического описания местоположения границ такой зоны, материалов исполнительной съемки газораспределительных сетей;

3) перечень координат характерных точек этих границ не в системе координат, установленной для ведения государственного кадастра недвижимости органами исполнительной власти Республики Татарстан;

4) отсутствуют согласования с собственниками, владельцами или пользователями земельных участков – для проектируемых газораспределительных сетей;

5) с заявлением обратились лица, не указанные в пункте 1.2 настоящего Регламента.

2.12.4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в

предоставлении государственной услуги приведен в приложении 4 к настоящему Регламенту.

2.12.5. В случае отказа в предоставлении государственной услуги Министерство информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

Форма решения об отказе в предоставлении государственной услуги приведена в приложении 6 к настоящему Регламенту.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Осуществление административной процедуры, в рамках которой проводится оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги), административной процедуры, предполагающей осуществляемое после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот), административной процедуры получения дополнительных сведений от заявителя, административной процедуры приостановления предоставления государственной услуги, повторение которой в рамках предоставления одной государственной услуги допускается два и более раза, не предусмотрено.

3.2. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 5) предоставление результата государственной услуги.

3.3. Государственная услуга в упреждающем (проактивном) режиме не предоставляется.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

При наличии технической возможности заявитель уведомляется об изменении статуса его заявления о предоставлении услуги, установленной настоящим Регламентом (о приеме документов для предоставления услуги;

о рассмотрении заявления и комплекта документов; о предоставлении результата предоставления услуги), а также о предстоящих шагах и действиях, которые заявитель должен совершить на указанном этапе предоставления государственной услуги, одним из перечисленных способов:

- посредством смс-информирования;
- посредством Республиканского портала;
- посредством ЕИС «Имущество»;
- посредством иных сервисов и способов (при наличии).

Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по принятию решения об установлении, изменении и о
прекращении существования охранной зоны
газопровода газораспределительной сети

Перечень условных обозначений и сокращений

1. Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан (<https://uslugi.tatarstan.ru/>) – Республиканский портал;
2. Государственная информационная система Республики Татарстан «Единая информационная система по учету и управлению государственным и муниципальным имуществом Республики Татарстан» (<http://lk.eisestate.tatar.ru>) – ЕИС «Имущество»;
3. Министерство земельных и имущественных отношений Республики Татарстан – Министерство;
4. Государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» – МФЦ;
5. Земельный кодекс Российской Федерации – ЗК РФ;
6. Правила охраны газораспределительных сетей, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2000 г. № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей» – Правила.

Приложение 2
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по принятию решения об установлении, изменении и о
прекращении существования охранной зоны
газопровода газораспределительной сети

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№	Результат предоставления услуги	Наименование отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1.	решение об установлении охранной зоны газопровода газораспределительной сети	юридические лица, являющиеся собственниками газораспределительных сетей	1А
2.		юридические лица, являющиеся эксплуатационными организациями	2А
3.		юридические лица, являющиеся заказчиками проектируемых газораспределительных сетей	3А
4.		Представитель заявителя	4А
1.	решение об изменении охранной зоны газопровода газораспределительной сети	юридические лица, являющиеся собственниками газораспределительных сетей	1Б
2.		юридические лица, являющиеся эксплуатационными организациями	2Б
3.		юридические лица, являющиеся заказчиками проектируемых газораспределительных сетей	3Б
4.		Представитель заявителя	4Б
1.	решение о прекращении существования охранной зоны газопровода	юридические лица, являющиеся собственниками газораспределительных сетей	1В
2.		юридические лица, являющиеся эксплуатационными организациями	2В

	газораспределительной сети		
3.		юридические лица, являющиеся заказчиками проектируемых газораспределительных сетей	3В
4.		Представитель заявителя	4В

Приложение 3
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по принятию решения об установлении, изменении и о
прекращении существования охранной зоны
газопровода газораспределительной сети

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для
предоставления государственной услуги

№	Идентификатор	Расшифровка видов документов предоставляемых заявителем, кол-во документов из группы	Способ предоставления
Документы, которые заявитель представляет самостоятельно, для предоставления государственной услуги			
1.	1А-4А; 1Б-4Б; 1В-4В	Заявление в форме документа на бумажном носителе	при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
	1А-4А; 1Б-4Б; 1В-4В	Заявление в электронной форме	Республиканский портал, ЕИС «Имущество» (заполняется посредством внесения соответствующих сведений в электронную форму заявления)
2.	1А- 4А; 1Б- 4Б; 1В-4В	документ, удостоверяющий личность	при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
3.	1А-4А; 2Б-4Б; 3В-4В	копия документа, удостоверяющего личность	при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство, Республиканский портал, ЕИС «Имущество»

4.	4А; 4Б; 4В	копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя	Республиканский портал, ЕИС «Имущество», при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
5.	1А-4А; 1Б-4Б	сведения о границах (об измененных границах) охранной зоны газораспределительных сетей, которые должны содержать материалы исполнительной съемки газораспределительных сетей, текстовое и графическое описание местоположения границ такой зоны, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения государственного кадастра недвижимости, органами исполнительной власти Республики Татарстан по согласованию с собственниками, владельцами или пользователями земельных участков - для проектируемых газораспределительных сетей и без согласования с указанными лицами - для существующих газораспределительных сетей	Республиканский портал, ЕИС «Имущество», при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
6.	1А-4А; 1Б-4Б	карта (план) с указанием оси газораспределительной сети на бумажном носителе	Республиканский портал, ЕИС «Имущество», при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
7.	1А-4А; 1Б-4Б	перечень координат характерных точек в электронном виде в формате XML-файла, оформленный в соответствии с приказом Федеральной службы государственной	Республиканский портал, ЕИС «Имущество», при направлении по почте, при

		регистрации, кадастра и картографии от 26 июля 2022 года № П/0292 «Об установлении формы графического описания местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории, формы текстового описания местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, требований к точности определения координат характерных точек границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории, формату электронного документа, содержащего сведения о границах населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории»	обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
8.	1А-4А; 1Б-4Б	заклучение филиала ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Республике Татарстан о соответствии XML-файла требованиям приказа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 1 августа 2014 г. № П/369 «О реализации информационного взаимодействия при ведении государственного кадастра недвижимости в электронном виде	Республиканский портал, ЕИС «Имущество», при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
9.	1В-4В	обоснования прекращения существования охранной зоны ГРС	Республиканский портал, ЕИС «Имущество», при направлении по почте, при обращении в МФЦ или

			непосредственно в Министерство
10.	1В-4В	копии документов, подтверждающих прекращение эксплуатации объекта ГРС* (прекращение существования объекта ГРС), в связи с размещением которого установлена охранная зона ГРС	Республиканский портал, ЕИС «Имущество», при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
11.	1А-4А; 1Б-4Б	пояснительную записку с обоснованием и расчетами размеров границ (измененных границ) охранной зоны (предоставляется дополнительно)	Республиканский портал, ЕИС «Имущество», при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
12.	1А-4А; 1Б-4Б	правоустанавливающий документ на объект ГРС (предоставляется дополнительно)	Республиканский портал, ЕИС «Имущество», при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
13.	1А-4А; 1Б-4Б	разрешение на строительство объекта ГРС (для проектируемых газораспределительных сетей) (предоставляется дополнительно)	Республиканский портал, ЕИС «Имущество», при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
14.	1А-4А; 1Б-4Б	договор на эксплуатацию газораспределительной сети (при наличии) (предоставляется дополнительно)	Республиканский портал, ЕИС «Имущество», при направлении по почте, при обращении в МФЦ или

			непосредственно в Министерство
Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, для предоставления государственной услуги, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
1.	1А-4А; 1Б-4Б; 1В-4В	выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице, являющемся заявителем, из Управления Федеральной налоговой службы по Республике Татарстан	Республиканский портал, ЕИС «Имущество», при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство

Приложение 4
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по принятию решения об установлении, изменении и о
прекращении существования охранной зоны
газопровода газораспределительной сети

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

№	Идентификатор	Расшифровка видов документов предоставляемых заявителем, кол-во документов из группы
Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1.	1А-4А; 1Б-4Б; 1В-4В	представление документов в иной уполномоченный орган, заявление подано в орган, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги
2.	1А-4А; 1Б-4Б; 1В-4В	непредставление документов, которые в соответствии с приложением 3 к настоящему Регламенту должны предоставляться заявителем самостоятельно
3.	1А-4А; 1Б-4Б; 1В-4В	представление документов, содержащих недостоверные и (или) противоречивые сведения, неоговоренные исправления
Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют		
Основания для отказа в предоставлении государственной услуги		
1.	1А-4А; 1Б-4Б; 1В-4В	в заявлении не указаны: сведения о заявителе: полное и сокращенное наименование организации с указанием организационно-правовой формы, юридический и почтовый адрес, контактные телефоны; наименование объекта газораспределительной сети, в связи с обеспечением условий эксплуатации которого устанавливается охранная зона, его характеристики (давление, диаметр, местоположение)
2.	1А-4А; 1Б-4Б;	сведения о границах охранной зоны газораспределительных сетей не содержат текстового и графического описания местоположения границ такой зоны, материалов исполнительной съемки газораспределительных сетей

3.	1А-4А; 1Б-4Б;	перечень координат характерных точек этих границ не в системе координат, установленной для ведения государственного кадастра недвижимости органами исполнительной власти Республики Татарстан
4.	1А-4А; 1Б-4Б;	отсутствуют согласования с собственниками, владельцами или пользователями земельных участков – для проектируемых газораспределительных сетей
5.	1А-4А; 1Б-4Б; 1В-4В	с заявлением обратились лица, не указанные в пункте 1.2 настоящего Регламента

Приложение 5
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по принятию решения об установлении, изменении и о
прекращении существования охранной зоны
газопровода газораспределительной сети

Рекомендуемая форма

Министру земельных и имущественных
отношений Республики Татарстан
от _____

(полное и сокращенное наименование
организации с указанием организационно-
правовой формы)

Сведения ИНН, ОГРН _____

Место нахождения _____

Контактный телефон: _____

Юридический и почтовый адрес _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об установлении, изменении, о прекращении существования охранной зоны
газораспределительной сети

В связи с обеспечением условий эксплуатации объекта
газораспределительной сети _____
(наименование объекта газораспределительной сети)

(далее – объект ГРС), обладающего следующими характеристиками:

давление _____;

диаметр _____;

местоположение _____

прошу Вас принять решение об установлении, изменении, о прекращении
существования охранной зоны газораспределительных сетей

Результат предоставления государственной услуги прошу:

- направить _____;

(указывается: в МФЦ в форме электронного документа, экземпляра электронного документа на
бумажном носителе; в личный кабинет Республиканского портала, ЕИС «Имущество»);

- предоставить непосредственно в Министерстве _____

_____.
(указывается: в форме документа на бумажном носителе, в форме электронного документа или экземпляра электронного документа на бумажном носителе)

Даю свое согласие на участие в опросе по оценке качества предоставленной мне государственной услуги по телефону: _____.

_____ (_____)

с

М.П.

(для юридических лиц при наличии)

Приложения:

Подпись заявителя(ей) (представителя(ей) по доверенности от ____ № _____
_____/_____/

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя, подпись)

М.П.(при наличии печати)

Заявление принято: « ____ » _____ 20 ____ г. _____

(подпись, фамилия, инициалы сотрудника
Отдела, принявшего заявление)

Приложение 6
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по принятию решения об установлении, изменении и о
прекращении существования охранной зоны
газопровода газораспределительной сети

Рекомендуемая форма

(Бланк уполномоченного органа)

Решение
об отказе в предоставлении государственной услуги

Дата _____

№ _____

По результатам рассмотрения заявления об установлении, изменении, о прекращении существования охранной зоны газораспределительной сети от _____ № _____ и приложенных к нему документов, на основании утвержденного административного регламента Министерством _____ принято решение _____.

Разъяснения причин отказа в предоставлении услуги:

_____.

Дополнительно информируем: _____.

Вы вправе повторно обратиться в орган, уполномоченный на предоставление услуги _____ с заявлением о согласовании сделки по отчуждению имущества после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги _____, а также в судебном порядке.

Должность _____

_____ (Подпись) (Фамилия, инициалы)