



РЕШЕНИЕ

КАРАР

27.07.2026

г. Заинск

№ 38

Об утверждении Положения о погребении и похоронном деле на территории города Заинска Заинского муниципального района

В соответствии с федеральными законами от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 1996 года № 1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших», Уставом города Заинска Заинского муниципального района, Совет города Заинска Заинского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о погребении и похоронном деле в Заинском муниципальном районе.

2. Признать утратившим силу решение Совета города Заинска Заинского муниципального района от 14.11.2014 № 188 «Об утверждении Положения о погребении и похоронном деле на территории города Заинска Заинского муниципального района».

3. Организационному отделу Совета города Заинска Заинского муниципального района опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации, разместить на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» (PRAVO.TATARSTAN.RU) и на официальном сайте Заинского муниципального района.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Главы города Заинска Заинского муниципального района С.В. Максимова.

Председатель Совета



Р.Г. Каримов



**Положение
о погребении и похоронном деле
на территории города Заинска Заинского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Положение о погребении и похоронном деле в Заинском муниципальном районе (далее - Положение) разработано в соответствии с федеральными законами от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 1996 года № 1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших», Уставом города Заинска Заинского муниципального района и регулирует порядок организации похоронного дела и погребения умерших или погибших в общественных кладбищах, расположенных на территории города Заинска Заинского муниципального района.

1.2. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:

близкие родственники - родственники по прямой восходящей и нисходящей линии (родители и дети, дедушка, бабушка и внуки), а также полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры;

вероисповедальное кладбище - кладбище (участок общественного кладбища), предназначенное для погребения умерших или погибших (далее - умершие), принадлежащих к одной конфессии, с соблюдением соответствующих религиозных обрядов;

воинский участок общественного кладбища - участок общественного кладбища, предназначенный для погребения умерших военнослужащих и граждан, приравненных к ним категорий с соблюдением воинского обряда похорон;

гарантированный перечень услуг по погребению - перечень услуг,

оказываемый специализированной службой по вопросам похоронного дела на безвозмездной основе в целях обеспечения государственных гарантий при погребении;

зона захоронений - функционально-территориальная зона кладбища и (или) крематория, на которой осуществляется погребение;

катафальные перевозки - транспортирование катафальным транспортом останков или праха умерших, похоронной продукции и участников погребения;

кладбище - объект похоронного назначения, предназначенный для погребения останков и праха умерших;

кладбище, закрытое для свободных захоронений - кладбище, на котором полностью использована территория для создания новых мест захоронений;

кладбищенский период - время, по истечении которого завершается минерализация погребенного тела и разрешается следующее захоронение в родственную могилу;

колумбарий - здание, его часть или сооружение, предназначенное для захоронения праха или урн с прахом;

кремация - предание останков умершего, биологических материалов огню;

место захоронения - часть пространства объекта похоронного назначения, предназначенная для захоронения останков или праха умерших;

место погребения - часть пространства объекта похоронного назначения, предназначенная для проведения обрядовых действий по захоронению останков умерших, праха и урн с прахом, специально организованная в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями;

минерализация - процесс разложения погребенного тела на отдельные химические элементы и простые химические соединения;

могила - место, находящееся на участке для погребения в земле, склепе, ином ритуальном сооружении, кроме колумбария, и предназначенное для захоронения останков умершего в гробу или без него, или урн с прахом;

могильная ограда - ограждающее линейное сооружение, устанавливаемое по периметру могильного участка;

намогильное сооружение - архитектурно-скульптурное сооружение (надгробие), содержащее мемориальную информацию, предназначенное для увековечивания памяти умерших и устанавливаемое на месте захоронения;

общественное кладбище - кладбище, на котором предусмотрены места для погребения умерших независимо от их вероисповедания и профессиональной деятельности;

объект похоронного назначения - градостроительный или архитектурный комплекс или объект, территория или участок, предназначенный для ритуального обслуживания населения (кладбище, крематорий, колумбарий и т.п.);

одинокое место захоронения - участок на территории объекта похоронного назначения, предоставляемый для погребения одного умершего человека, в том числе человека, личность которого не установлена органами внутренних дел;

погребение - обрядовые действия по захоронению тела, останков, праха умершего в соответствии с обычаями и традициями, не противоречащими этическим требованиям, путем предания земле, огню или воде в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации;

подзахоронение - погребение умершего на предоставленном в установленном порядке месте захоронения, на котором ранее произведено захоронение умерших родственников;

родственники - все иные лица, за исключением близких родственников, состоящие в родстве;

родственное место захоронения - участок на территории объекта похоронного назначения, на котором или в котором ранее был захоронен родственник(и) умершего;

санитарно-защитная зона - функционально-территориальная зона между кладбищем и (или) крематорием и жилой (селитебной) или промышленной застройкой, ширина которой определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации;

специализированная служба по вопросам похоронного дела - организация, создаваемая органами местного самоуправления в целях оказания гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе;

удостоверение о захоронении - документ, содержащий сведения о захоронении и лице, ответственном за место захоронения, и подтверждающий его право дальнейшего использования места захоронения;

уполномоченный орган в сфере погребения и похоронного дела - Исполнительный комитет города Заинска Заинского муниципального района орган местного самоуправления, наделенный полномочиями в сфере погребения

и похоронного дела;

эксгумация - извлечение тела, останков умершего из места захоронения для судебно-медицинской или криминалистической экспертизы, или для перезахоронения.

2. Гарантии осуществления погребения

2.1. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю умершего или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, гарантируется оказание на безвозмездной основе следующего перечня услуг по погребению:

1) оформление свидетельства о смерти, справки о смерти, выдаваемых органами записи актов гражданского состояния (далее - органы ЗАГС);

2) предоставление и доставку гроба и других предметов, необходимых для погребения, включая погрузо-разгрузочные работы;

3) перевозку тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий), включая перемещение до места захоронения (места кремации);

4) погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом).

2.2. В случае если погребение осуществлялось за счет средств лиц, взявших на себя обязательство осуществить погребение умершего, то указанным лицам выплачивается социальное пособие.

2.3. При отсутствии лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение, после установления органами внутренних дел личности умершего (в случае, если личность умершего не установлена) погребение осуществляется путем предания тела (останков) земле в течение трех суток с момента установления причины смерти. Захоронение производится как одиночное захоронение.

2.4. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, за исключением указанных в подпункте 1 пункта 2.1 настоящего Положения, определяется Исполнительным комитетом города Заинска Заинского муниципального района по согласованию с Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Татарстан, Государственным комитетом Республики Татарстан по тарифам.

2.5. Качество гарантированного перечня услуг по погребению, за исключением указанных в подпункте 1 пункта 2.1 настоящего Положения,

должно соответствовать требованиям к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, утвержденных постановлением Исполнительного комитета города Заинска Заинского муниципального района Республики Татарстан.

3. Организация похоронного дела на территории города Заинска Заинского муниципального района

3.1. Организация похоронного дела в городе Заинске Заинского муниципального района осуществляется Исполнительным комитетом города Заинска Заинского муниципального района (далее - уполномоченный орган).

3.2. Оказание гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе на территории города Заинска Заинского муниципального района осуществляет специализированная служба по вопросам похоронного дела (далее - специализированная служба).

3.3. Уполномоченный орган и специализированная служба в своей деятельности руководствуются законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами города Заинска Заинского муниципального района Республики Татарстан и иными нормативными правовыми актами в сфере погребения и похоронного дела.

3.4. Организация деятельности специализированной службы на территории города Заинска Заинского муниципального района осуществляется в соответствии с настоящим Положением, Уставом специализированной службы и иными нормативными правовыми актами в сфере погребения и похоронного дела.

3.5. Финансовое обеспечение похоронного дела осуществляется за счет средств бюджета города Заинска Заинского муниципального района в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, а также нормативными правовыми актами города Заинска Заинского муниципального района.

3.6. Владение, пользование и распоряжение имуществом, используемым в сфере погребения и организации похоронного дела, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан и нормативными правовыми актами города Заинска Заинского муниципального района.

4. Полномочия в сфере организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения на территории Заинского муниципального района

4.1. К полномочиям уполномоченного органа в сфере организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения на территории города Заинска Заинского муниципального района относятся:

1) реализация единой муниципальной политики в сфере погребения и похоронного дела на территории города Заинска Заинского муниципального района;

2) осуществление контроля за соблюдением на территории города Заинска Заинского муниципального района требований законодательства Российской Федерации, законодательства Республики Татарстан, муниципальных правовых актов города Заинска Заинского муниципального района по вопросам погребения и похоронного дела;

3) осуществление контроля за оказанием специализированной службой гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе, в том числе за соблюдением требований к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению;

4) взаимодействие с республиканскими органами исполнительной власти и органами местного самоуправления Заинского муниципального района по вопросам финансовой, бюджетной, инвестиционной, ценовой, тарифной политики и градостроительной деятельности в сфере погребения и похоронного дела;

5) определение и согласование с Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Татарстан, Государственным комитетом Республики Татарстан по тарифам стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на безвозмездной основе;

6) определение порядка возмещения специализированной службе стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, в части, превышающей размер возмещения, установленный законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан;

7) разработка и принятие в пределах своей компетенции муниципальных правовых актов по вопросам погребения и похоронного дела, в том числе:

а) требований к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению;

б) порядка деятельности специализированной службы по вопросам погребения и похоронного дела;

в) порядка проведения инвентаризации захоронений на территории общественных кладбищ;

8) осуществление контроля за соблюдением юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, заключившими с уполномоченным органом, в лице специализированной службы, контракт (договор) на оказание гарантированного перечня услуг по погребению;

9) ведение учета всех захоронений, произведенных на территории общественных кладбищ, находящихся на территории города Заинска Заинского муниципального района, в том числе посредством ведения книги регистрации захоронений;

10) определение зон захоронения и предоставление мест для захоронения (подзахоронения) на общественных кладбищах;

11) определение размера бесплатно предоставляемого участка земли на территориях кладбищ для погребения умершего;

12) принятие решений об открытии и закрытии общественных кладбищ на территории города Заинска Заинского муниципального района;

13) разработка и реализация мероприятий по созданию новых кладбищ, расширению, переносу, закрытию существующих общественных кладбищ;

14) осуществление контроля за использованием кладбищ и иных объектов похоронного назначения по целевому назначению;

15) организация охраны объектов похоронного назначения;

16) проведение ежегодного мониторинга состояния организации похоронного дела на территории города Заинска Заинского муниципального района;

17) создание попечительских (наблюдательных) советов по вопросам похоронного дела (с определением порядка их формирования и полномочий);

18) иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Специализированная служба осуществляет:

1) оказание гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе;

2) предоставление в уполномоченный орган отчетности в сфере погребения и похоронного дела;

3) подготовку предложений уполномоченному органу об определении зон захоронений на общественных кладбищах, расположенных на территории города Заинска Заинского муниципального района;

4) подготовку предложений по принятию в муниципальную собственность бесхозных кладбищ, расположенных на территории города Заинска Заинского муниципального района;

5) организацию работ по эксгумации останков (праха) умерших для последующего перезахоронения в случаях установления их личности с соблюдением требований законодательства Российской Федерации;

6) организацию перезахоронений останков, погибших при обнаружении старых военных и ранее неизвестных захоронений и обеспечение обозначения и регистрации места таких захоронений;

7) консультацию граждан и ведение приема посетителей по вопросам в сфере погребения и похоронного дела;

8) информирование уполномоченного органа о незаконных захоронениях (подзахоронениях) на кладбищах;

9) иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

5. Места погребения

5.1. Местами погребения являются отведенные в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями участки земли с сооружаемыми на них кладбищами для захоронения тел (останков) умерших, урн с прахом умерших, а также иными зданиями и сооружениями, предназначенными для осуществления погребения умерших.

5.2. Решение о создании мест погребения принимается уполномоченным органом в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.3. Создаваемые, а также существующие места погребения не подлежат сносу и могут быть перенесены только по решению уполномоченного органа в случае угрозы постоянных затоплений, оползней, после землетрясений и других стихийных бедствий.

5.4. Общественные кладбища на территории города Заинска Заинского муниципального района могут быть открытыми, закрытыми для свободного захоронения, закрытыми.

5.5. Места захоронений на территории общественных кладбищ могут быть:

- 1) одиночные;
- 2) родственные;
- 3) почетные;
- 4) воинские.

5.6. На территории общественных кладбищ города Заинска Заинского муниципального района могут быть предусмотрены обособленные земельные участки (зоны) для воинских захоронений (воинские участки), почетных захоронений, а также колумбарии.

Для погребения на вероисповедальном участке кладбища необходимо согласие соответствующего религиозного объединения. Для погребения на воинских участках кладбища предоставляются документы, подтверждающие принадлежность умершего к категории граждан, указанной в статье 11 Федерального закона от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

5.7. Зона захоронения разбивается на кварталы и участки.

5.8. При устройстве могил для захоронения гроба с телом умершего следует устанавливать глубину могилы в зависимости от местных условий (характера грунта и уровня стояния грунтовых вод). При этом длина могилы должна быть не менее 2 метров, ширина - 1 метр, глубина - не менее 1,5 метра. Во всех случаях отметка поверхности дна могилы должна быть на 0,5 метра выше уровня стояния грунтовых вод.

5.9. Места захоронения предоставляются в соответствии с установленной планировкой общественного кладбища. Ширина разрывов между местами захоронения не может быть менее 0,4 метра.

5.10. При установке ограды размеры должны соответствовать нормативным размерам выделенного участка под захоронение. Высота ограждения не должна превышать 1,0 (одного) метра. Высота надгробных сооружений не должна превышать 2,0 (двух) метров.

5.11. Не допускается устройство захоронений с нарушением установленной планировки кладбища, в том числе между местами захоронений, на обочинах дорог и в границах санитарно-защитной зоны.

6. Одиночные захоронения

6.1. Место для одиночного захоронения предоставляется уполномоченным органом на безвозмездной основе.

6.2. Размер предоставляемого земельного участка для одиночного захоронения на территории города Заинска Заинского муниципального района составляет 2,3 м х 1,4 м.

6.3. Заявление о предоставлении места для одиночного захоронения представляется супругом (супругой), близкими родственниками, иными родственниками или законными представителями умершего, а при отсутствии таковых иными лицами, взявшими на себя обязанность осуществить погребение умершего (далее - заявитель), в произвольной форме на бумажном носителе при обращении непосредственно в уполномоченный орган либо в электронной форме.

6.4. К заявлению о предоставлении места для одиночного захоронения прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (с приложением подлинника для сверки);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предоставлении места для одиночного захоронения обращается представитель заявителя, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (с приложением подлинника для сверки);

3) копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки);

4) копия справки о кремации - при захоронении урны с прахом (с приложением подлинника для сверки);

5) документ, выданный органами ЗАГС, подтверждающий факт государственной регистрации рождения мертвого ребенка в случае рождения мертвого ребенка.

6) документ, подтверждающий согласие органов внутренних дел на погребение умершего, личность которого не установлена в сроки, определенные законодательством Российской Федерации.

7) согласие на обработку персональных данных заявителя.

6.5. Основанием для отказа в предоставлении места для одиночного захоронения являются:

- 1) истребуемое кладбище закрыто для захоронения;
- 2) непредставление подлинников документов, необходимых для рассмотрения заявления;
- 3) наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации.

6.6. При наличии оснований для отказа в предоставлении места для одиночного захоронения, специалист уполномоченного органа, ответственный за распределение мест для захоронения, оформляет мотивированный отказ в предоставлении места для одиночного захоронения с указанием причин отказа.

6.7. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении места для одиночного захоронения:

1) специалист уполномоченного органа, ответственный за распределение мест для захоронения:

а) совместно с заявителем производит обследование кладбища в целях отведения земельного участка предполагаемого места захоронения;

б) передает сведения (номер квартала, номер сектора отведенного земельного участка) специалисту уполномоченного органа, ответственному за ведение книги регистрации захоронений, для внесения соответствующих данных;

в) оформляет решение о предоставлении места для одиночного захоронения;

2) специалист уполномоченного органа, ответственный за ведение книги регистрации захоронений, осуществляет регистрацию места захоронения в книге регистрации захоронений.

6.8. Решение о предоставлении места для одиночного захоронения или об отказе в предоставлении места для одиночного захоронения принимается уполномоченным органом в день обращения заявителя.

6.9. Решение о предоставлении места для одиночного захоронения или об отказе в предоставлении места для одиночного захоронения выдается заявителю в соответствии с выбранным им способом получения:

- 1) лично в форме документа на бумажном носителе;
- 2) в форме электронного документа путем направления по адресу

электронной почты, указанному заявителем.

7. Родственные захоронения

7.1. Место для родственного захоронения предоставляется уполномоченным органом на безвозмездной основе.

7.2. На местах для родственных захоронений допускается погребение супругов, близких родственников и иных родственников.

7.3. Размер предоставляемого земельного участка для родственного захоронения на территории города Заинска Заинского муниципального района составляет 3,2 м х 2,3 м.

7.4. Заявление о предоставлении места для родственного захоронения представляется заявителем в произвольной форме на бумажном носителе при обращении непосредственно в уполномоченный орган либо в электронной форме.

7.5. К заявлению о предоставлении места для родственного захоронения прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (с приложением подлинника для сверки);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предоставлении места для родственного захоронения обращается представитель заявителя, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (с приложением подлинника для сверки);

3) копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки);

4) копия справки о кремации - при захоронении урны с прахом (с приложением подлинника для сверки);

5) документ, выданный органами ЗАГС, подтверждающий факт государственной регистрации рождения мертвого ребенка в случае рождения мертвого ребенка.

6) согласие на обработку персональных данных заявителя.

7.6. Основанием для отказа в предоставлении места для родственного захоронения являются:

- 1) истребуемое кладбище закрыто для захоронения;
- 2) непредставление подлинников документов, необходимых для рассмотрения заявления;
- 3) наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации.

7.7. При наличии оснований для отказа в предоставлении места для родственного захоронения, специалист уполномоченного органа, ответственный за распределение мест для захоронения, оформляет мотивированный отказ в предоставлении места для родственного захоронения с указанием причин отказа.

7.8. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении места для родственного захоронения:

1) специалист уполномоченного органа, ответственный за распределение мест для захоронения:

а) совместно с заявителем производит обследование кладбища в целях отведения земельного участка предполагаемого места захоронения;

б) передает сведения (номер квартала, номер сектора отведенного земельного участка) специалисту уполномоченного органа, ответственному за ведение книги регистрации захоронений, для внесения соответствующих данных;

в) оформляет решение о предоставлении места для родственного захоронения;

2) специалист уполномоченного органа, ответственный за ведение книги регистрации захоронений, осуществляет регистрацию места захоронения в книге регистрации захоронений.

7.9. Решение о предоставлении места для родственного захоронения или об отказе в предоставлении места для родственного захоронения принимается уполномоченным органом в день обращения заявителя.

7.10. Решение о предоставлении места для родственного захоронения или об отказе в предоставлении места для родственного захоронения выдается заявителю в соответствии с выбранным им способом получения:

- 1) лично в форме документа на бумажном носителе;
- 2) в форме электронного документа путем направления по адресу электронной почты, указанному заявителем.

8. Почетные захоронения

9.1. На территории общественных кладбищ города Заинска Заинского муниципального района могут создаваться участки (зоны) для почетных захоронений для погребения умерших, имеющих особые заслуги перед Российской Федерацией, Республикой Татарстан, Заинским муниципальным районом и г. Заинском.

9.2. Место для почетного захоронения предоставляется уполномоченным органом на безвозмездной основе.

9.3. В местах для почетных захоронений допускается погребение следующих категорий граждан:

- 1) Герои Советского Союза и Российской Федерации;
- 2) Герои Социалистического Труда;
- 3) Герои Труда Российской Федерации;
- 4) награжденные орденами Славы I, II и III степени, полные кавалеры ордена Славы;
- 5) награжденные орденами Трудовой Славы I, II и III степени, полные кавалеры ордена Трудовой Славы;
- 6) почетные граждане Республики Татарстан, Заинского муниципального района;
- 7) руководители предприятий, учреждений и организаций, внесшие значительный вклад в развитие Российской Федерации, Республикой Татарстан, Заинского муниципального района и города Заинска.

9.4. Размер бесплатно предоставляемого земельного участка для почетного захоронения на территории города Заинска Заинского муниципального района составляет 2,3 м x 1,4 м).

9.5. Заявление о предоставлении места для почетного захоронения представляется заявителем в произвольной форме на бумажном носителе при обращении непосредственно в уполномоченный орган либо в электронной форме.

9.6. К заявлению о предоставлении места для почетного захоронения прилагаются следующие документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (с приложением подлинника для сверки);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предоставлении места для почетного захоронения обращается представитель заявителя, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (с приложением подлинника для сверки);

3) документы (копии трудовых книжек или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность, удостоверения и подлинники наград), подтверждающие соответствующие заслуги умершего перед Российской Федерацией, Республикой Татарстан, Заинским муниципальным районом;

4) копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки);

5) копия справки о кремации - при захоронении урны с прахом (с приложением подлинника для сверки);

6) согласие на обработку персональных данных заявителя.

9.7. Основанием для отказа в предоставлении места для почетного захоронения являются:

1) истребуемое кладбище закрыто для захоронения;

2) непредставление подлинников документов, необходимых для рассмотрения заявления;

3) наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации.

9.8. При наличии оснований для отказа в предоставлении места для почетного захоронения, специалист уполномоченного органа, ответственный за распределение мест для захоронения, оформляет мотивированный отказ в предоставлении места для почетного захоронения с указанием причин отказа.

9.9. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении места для почетного захоронения:

1) специалист уполномоченного органа, ответственный за распределение мест для захоронения:

а) совместно с заявителем производит обследование кладбища в целях отведения земельного участка предполагаемого места захоронения;

б) передает сведения (номер квартала, номер сектора отведенного

земельного участка) специалисту уполномоченного органа, ответственному за ведение книги регистрации захоронений, для внесения соответствующих данных;

в) оформляет решение о предоставлении места для почетного захоронения;

2) специалист уполномоченного органа, ответственный за ведение книги регистрации захоронений, осуществляет регистрацию места захоронения в книге регистрации захоронений.

9.10. Решение о предоставлении места для почетного захоронения или об отказе в предоставлении места для почетного захоронения принимается уполномоченным органом в день обращения заявителя.

9.11. Решение о предоставлении места для почетного захоронения или об отказе в предоставлении места для почетного захоронения выдается заявителю в соответствии с выбранным им способом получения:

1) лично в форме документа на бумажном носителе;

2) в форме электронного документа путем направления по адресу электронной почты, указанному заявителем.

9.12. Вопрос о предоставлении места для почетного захоронения может быть также рассмотрен уполномоченным органом по ходатайству заинтересованных лиц или организаций, при обосновании и подтверждении соответствующих заслуг умершего перед Российской Федерацией, Республикой Татарстан, Заинским муниципальным районом и городом Заинском и при отсутствии иного волеизъявления умершего либо волеизъявления его супруга, близких родственников, иных родственников или законного представителя.

9. Военские захоронения

10.1. На территории общественных кладбищ города Заинска Заинского муниципального района могут быть предусмотрены обособленные земельные участки (зоны) для воинских захоронений (воинские участки).

10.2. Место для воинского захоронения предоставляется уполномоченным органом на безвозмездной основе.

10.3. В воинских участках допускается погребение умерших, указанных в пунктах 1 и 3 статьи 11 Федерального закона от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» с учетом волеизъявления умершего либо пожелания супруга, близких родственников или иных родственников.

10.4. Размер бесплатно предоставляемого земельного участка для воинского захоронения на территории города Заинска Заинского муниципального района составляет 2,3 м х 1,4 м.

10.5. Заявление о предоставлении места для воинского захоронения представляется заявителем в произвольной форме на бумажном носителе при обращении непосредственно в уполномоченный орган либо в электронной форме.

10.6. К заявлению о предоставлении места для воинского захоронения прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (с приложением подлинника для сверки);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предоставлении места для воинского захоронения обращается представитель заявителя, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (с приложением подлинника для сверки);

3) копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки);

4) копия справки о кремации - при захоронении урны с прахом (с приложением подлинника для сверки);

5) документы, подтверждающие, что умерший относится к категории лиц, которые могут быть погребены на воинском участке общественного кладбища.

6) согласие на обработку персональных данных заявителя.

10.7. Основанием для отказа в предоставлении места для воинского захоронения являются:

1) истребуемое кладбище закрыто для захоронения;

2) непредставление подлинников документов, необходимых для рассмотрения заявления;

3) наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации.

10.8. При наличии оснований для отказа в предоставлении места для воинского захоронения, специалист уполномоченного органа, ответственный за распределение мест для захоронения, оформляет мотивированный отказ в предоставлении места для воинского захоронения с указанием причин отказа.

10.9. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении места для воинского захоронения:

1) специалист уполномоченного органа, ответственный за распределение мест для захоронения:

а) совместно с заявителем производит обследование кладбища в целях отведения земельного участка предполагаемого места захоронения;

б) передает сведения (номер квартала, номер сектора отведенного земельного участка) специалисту уполномоченного органа, ответственному за ведение книги регистрации захоронений, для внесения соответствующих данных;

в) оформляет решение о предоставлении места для воинского захоронения;

2) специалист уполномоченного органа, ответственный за ведение книги регистрации захоронений, осуществляет регистрацию места захоронения в книге регистрации захоронений.

10.10. Решение о предоставлении места для воинского захоронения или об отказе в предоставлении места для воинского захоронения принимается уполномоченным органом в день обращения заявителя.

10.11. Решение о предоставлении места для воинского захоронения или об отказе в предоставлении места для воинского захоронения выдается заявителю в соответствии с выбранным им способом получения:

1) лично в форме документа на бумажном носителе;

2) в форме электронного документа путем направления по адресу электронной почты, указанному заявителем.

10.Подзахоронение

11.1. Подзахоронение в существующую могилу осуществляется при наличии свободного места с соблюдением санитарных норм. При захоронении расстояние между гробами (между гробом и урной) по вертикали и горизонтали должно быть не менее 0,5 м, и заполняется слоем земли. Толщина слоя земли от верхнего уровня гробов до поверхности должна быть не менее 1 метра.

11.2. Подзахоронение осуществляется только по истечении периода минерализации, но не ранее 15 лет с момента последнего захоронения.

Подзахоронение урны с прахом после кремации осуществляется независимо от срока, прошедшего с момента последнего захоронения.

11.3. Выдача разрешения на подзахоронение на месте родственных, семейных (родовых), почетных, воинских захоронений на кладбищах, находящихся на территории города Заинска Заинского муниципального района, осуществляется на безвозмездной основе.

11.4. Заявление о выдаче разрешения на подзахоронение представляется заявителем в произвольной форме на бумажном носителе при обращении непосредственно в уполномоченный орган либо в электронной форме.

11.5. К заявлению о выдаче разрешения на подзахоронение прилагаются следующие документы:

1) удостоверение о захоронении (в случае отсутствия удостоверения о захоронении уполномоченный орган устанавливает наличие в книге регистрации захоронений сведений о лице, на имя которого зарегистрировано место захоронения);

2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (с приложением подлинника для сверки);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о выдаче разрешения на подзахоронение обращается представитель заявителя, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (с приложением подлинника для сверки);

4) копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки);

5) документ, выданный органами ЗАГС, подтверждающий факт государственной регистрации рождения мертвого ребенка в случае рождения мертвого ребенка;

6) копия справки о кремации - при захоронении урны с прахом (с приложением подлинника для сверки);

7) документы, подтверждающие родственную связь умершего с лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения (или с захороненным на соответствующем месте захоронения), либо его письменное согласие на погребение умершего в указанном месте захоронения;

8) согласие на обработку персональных данных заявителя.

В случае смерти лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения, к заявлению о выдаче разрешения на подзахоронение также

прилагаются:

1) удостоверение о захоронении, оформленное на имя умершего (в случае отсутствия удостоверения о захоронении уполномоченный орган устанавливает наличие в книге регистрации захоронений сведений о лице, на имя которого зарегистрировано место захоронения);

2) копия свидетельства о смерти лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения (с приложением подлинника для сверки);

3) копия справки о кремации - при захоронении урны с прахом (с приложением подлинника для сверки).

11.6. Основанием для отказа в выдаче разрешения на подзахоронение является:

1) отсутствие на истребуемом месте захоронения свободного места для подзахоронения гробом исходя из размера одиночного захоронения, установленного настоящим Положением;

2) истребуемое кладбище закрыто для захоронения;

3) непредставление подлинников документов, необходимых для рассмотрения заявления;

4) наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации;

5) не истек период минерализации, за исключением подзахоронения урны с прахом в могилу (при подзахоронении гробом на гроб);

6) отсутствие сведений о регистрации места захоронения на имя умершего в книге регистрации захоронений в случае подачи заявления о выдаче разрешения на его подзахоронение (при отсутствии удостоверения о захоронении, оформленного на имя умершего).

11.7. При наличии оснований для отказа в предоставлении места для подзахоронения, специалист уполномоченного органа, ответственный за распределение мест для захоронения, оформляет мотивированный отказ в предоставлении места для подзахоронения с указанием причин отказа.

11.8. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении места для подзахоронения:

1) специалист уполномоченного органа, ответственный за распределение мест для захоронения:

а) совместно с заявителем производит обследование кладбища в целях отведения земельного участка предполагаемого места захоронения;

б) передает сведения (номер квартала, номер сектора отведенного земельного участка) специалисту уполномоченного органа, ответственному за ведение книги регистрации захоронений, для внесения соответствующих данных;

в) оформляет решение о предоставлении места для подзахоронения;

2) специалист уполномоченного органа, ответственный за ведение книги регистрации захоронений, осуществляет регистрацию места захоронения в книге регистрации захоронений.

11.9. Решение о предоставлении места для подзахоронения или об отказе в предоставлении места для подзахоронения принимается уполномоченным органом в день обращения заявителя.

11.10. Решение о предоставлении места для подзахоронения или об отказе в предоставлении места для подзахоронения выдается заявителю в соответствии с выбранным им способом получения:

1) лично в форме документа на бумажном носителе;

2) в форме электронного документа путем направления по адресу электронной почты, указанному заявителем.

11.Извлечение останков (праха) умершего для последующего перезахоронения

12.1. Эксгумация останков погребенного с целью их перезахоронения допускается с учетом требований санитарных правил и норм не ранее одного года с момента погребения умершего.

12.2. Выдача разрешения на извлечение останков (праха) умершего, захороненного на кладбище, расположенного на территории города Заинска Заинского муниципального района, осуществляется на безвозмездной основе.

12.3. Заявление о выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего представляется заявителем в произвольной форме на бумажном носителе, при обращении непосредственно в уполномоченный орган, либо в электронной форме.

12.4. К заявлению о выдаче разрешения на извлечение останков (праха)

умершего прилагаются следующие документы:

1) удостоверение о захоронении (в случае отсутствия удостоверения о захоронении уполномоченный орган устанавливает наличие в книге регистрации захоронений сведений о лице, на имя которого зарегистрировано место захоронения);

2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (с приложением подлинника для сверки);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением об извлечении останков (праха) умершего для последующего перезахоронения обращается представитель заявителя, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (с приложением подлинника для сверки);

4) документ, подтверждающий наличие места для перезахоронения извлеченных останков (праха) умершего;

5) заявление от близких родственников о перезахоронении на другом месте;

6) согласие на обработку персональных данных заявителя.

12.5. Основанием для отказа в выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего является:

1) непредставление подлинников документов, необходимых для рассмотрения заявления;

2) наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации.

12.6. При наличии оснований для отказа в выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего, специалист уполномоченного органа, ответственный за распределение мест для захоронения, оформляет мотивированный отказ в выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего с указанием причин отказа.

12.7. В случае отсутствия оснований для отказа в выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего:

1) специалист уполномоченного органа, ответственный за распределение мест для захоронения оформляет разрешение на извлечение останков (праха) умершего;

2) специализированная служба проводит работы по извлечению останков

(праха) умершего;

3) специалист уполномоченного органа, ответственный за ведение книги регистрации захоронений, осуществляет внесение соответствующей записи о перезахоронении в книгу регистрации захоронений (с одновременным аннулированием записи о захоронении на месте погребения, где проводилось извлечение останков (праха) умершего).

12.8. Решение о выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего или об отказе в выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего принимается уполномоченным органом в день обращения заявителя.

12.9. Решение о выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего или об отказе в выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего выдается заявителю в соответствии с выбранным им способом получения:

- 1) лично в форме документа на бумажном носителе;
- 2) в форме электронного документа путем направления по адресу электронной почты, указанному заявителем.

12.10. Работы по извлечению останков (праха) умершего должны производиться с соблюдением санитарных правил.

По окончании работ по извлечению останков (праха) умершего должностным лицом специализированной службы составляется акт об извлечении останков (праха) умершего в двух экземплярах, в котором указываются место, дата и время начала и окончания работ по извлечению останков (праха) умершего, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения.

Акт об извлечении останков (праха) умершего подписывается должностным лицом специализированной службы.

Первый экземпляр акта об извлечении останков (праха) умершего хранится в специализированной службе, второй экземпляр акта вручается под роспись лицу, на имя которого зарегистрировано место захоронения.

12.11. В случае если на месте захоронения были захоронены останки (прах) только одного умершего, удостоверение о захоронении изымается.

12.Регистрация (персрегистрция) захоронений

13.1. Каждое захоронение, произведенное на территории общественного

кладбища, находящегося на территории города Заинска Заинского муниципального района, регистрируется уполномоченным органом в книге регистрации захоронений.

13.2. Перерегистрация места захоронения осуществляется уполномоченным органом носит заявительный характер.

Плата за перерегистрацию мест захоронений не взимается.

13.3. Заявление о перерегистрации места захоронения представляется заявителем в произвольной форме на бумажном носителе, при обращении непосредственно в уполномоченный орган, либо в электронной форме.

13.4. К заявлению о перерегистрации места захоронения прилагаются следующие документы:

1) удостоверение о захоронении (в случае отсутствия удостоверения о захоронении специализированной службой устанавливает наличие в книге регистрации захоронений сведений о лице, на имя которого зарегистрировано место захоронения);

2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (с приложением подлинника для сверки);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о перерегистрации места захоронения обращается представитель заявителя, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (с приложением подлинника для сверки);

4) копия документа, удостоверяющего личность лица, на имя которого осуществляется перерегистрация места захоронения (с приложением подлинника для сверки);

5) документ, подтверждающий полномочия представителя лица, на имя которого осуществляется перерегистрация места захоронения, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя лица, на имя которого осуществляется перерегистрация места захоронения (с приложением подлинника для сверки);

6) свидетельство о смерти лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения или его нотариально заверенная копия (в случае смерти лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения);

7) документы, подтверждающие родственную связь лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения, с лицом, на имя которого перерегируется место захоронения либо с захороненным на

соответствующем месте захоронения, или нотариально заверенные копии данных документов.

13.5. Основанием для отказа в перерегистрации места захоронения является:

- 1) не предоставление подлинников документов, необходимых для рассмотрения заявления;
- 2) наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации;
- 3) отсутствие сведений о регистрации места захоронения на имя умершего в книге регистрации захоронений в случае подачи заявления лицом, на имя которого осуществляется перерегистрация места захоронения (при отсутствии удостоверения о захоронении).

13.6. В случае отсутствия оснований для отказа в перерегистрации места захоронения:

- 1) специалист уполномоченного органа, ответственный за распределение мест для захоронения оформляет решение о перерегистрации места захоронения;
- 2) специалист уполномоченного органа, ответственный за ведение книги регистрации захоронений, осуществляет внесение соответствующей записи в книгу регистрации захоронений.

13.7. Решение о перерегистрации места захоронения или об отказе в перерегистрации места захоронения принимается уполномоченным органом в день обращения заявителя.

13.8. Решение о перерегистрации места захоронения или об отказе в перерегистрации места захоронения выдается заявителю в соответствии с выбранным им способом получения:

- 1) лично в форме документа на бумажном носителе;
- 2) в форме электронного документа путем направления по адресу электронной почты, указанному заявителем.

13.9. Лицу, на имя которого перерегистрировано место захоронения, специализированной службой выдается удостоверение о захоронении.

13.Оформление удостоверений о захоронениях

14.1. В день осуществления захоронения уполномоченным органом

формируется и выдается удостоверение о соответствующем захоронении.

14.2. Оформление удостоверений о захоронениях, в том числе произведенных до принятия настоящего Положения, осуществляется специализированной службой на безвозмездной основе.

14.3. В удостоверении о захоронении указываются:

наименование общественного кладбища, на территории которого создано захоронение;

местонахождение (адрес) кладбища;

вид захоронения (одинокое, родственное, почетное, воинское);

размер захоронения;

место расположения захоронения на кладбище (номер сектора, ряда, места семейного (родового) захоронения);

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) лица, на которое зарегистрировано захоронение.

14.4. Заявление об оформлении удостоверения о захоронении, произведенном до принятия настоящего Положения, представляется заявителем в произвольной форме на бумажном носителе, при обращении непосредственно в уполномоченный орган, либо в электронной форме.

14.5. К заявлению о перерегистрации места захоронения прилагаются следующие документы:

14.6. К заявлению об оформлении удостоверения о захоронении, произведенном до принятия настоящего Положения, прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (с приложением подлинника для сверки);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением об оформлении удостоверения о захоронении, произведенном до принятия настоящего Положения, обращается представитель заявителя, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (с приложением подлинника для сверки);

3) копия свидетельства о смерти в отношении умершего, погребенного на соответствующем месте захоронения (с приложением подлинника для сверки);

4) копия справки о кремации в отношении умершего, урна с прахом которого захоронена на соответствующем месте захоронения (с приложением подлинника для сверки);

5) документы, подтверждающие родственные связи с умершим, погребенном на соответствующем месте захоронения, или нотариально заверенные копии данных документов.

При наличии в книге регистрации захоронений сведений о лице, на имя которого зарегистрировано место захоронения, удостоверение о захоронении на это лицо оформляется без представления документов, указанных в подпунктах 3 - 5 настоящего пункта.

14.7. Основанием для отказа в оформлении удостоверения о захоронении, произведенном до принятия настоящего Положения, является:

1) не предоставление подлинников документов, необходимых для рассмотрения заявления;

2) наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации;

3) предоставление удостоверения о захоронении на истребуемое место захоронения ранее другому лицу;

4) отсутствие сведений в книге регистрации захоронений о произведенном захоронении.

14.8. В случае отсутствия оснований для отказа в оформлении удостоверения о захоронении, произведенном до принятия настоящего Положения, специалист уполномоченного органа, ответственный за ведение книги регистрации захоронений, осуществляет оформление и выдачу удостоверения о захоронении.

14.9. Решение об оформлении удостоверения о захоронении, произведенном до принятия настоящего Положения, или об отказе в оформлении удостоверения о захоронении принимается уполномоченным органом в день обращения заявителя.

14.10. Решение об оформлении удостоверения о захоронении, произведенном до принятия настоящего Положения, или об отказе в оформлении удостоверения о захоронении выдается заявителю в соответствии с выбранным им способом получения:

1) лично в форме документа на бумажном носителе;

2) в форме электронного документа путем направления по адресу электронной почты, указанному заявителем.

14.Правила содержания и посещения кладбищ

15.1. Содержание общественных кладбищ осуществляется хозяйствующими субъектами (юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями), определенными уполномоченным органом в качестве подрядной организации на основе конкурсных процедур в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

15.2. Документация на выполнение работ по содержанию объектов похоронного назначения должна содержать следующие мероприятия:

1) содержание, текущий ремонт, капитальный ремонт объектов похоронного назначения;

2) содержание захоронений и памятников, находящихся под охраной государства, в случаях, если погребение осуществлялось за счет бюджетных средств;

3) содержание могил и надгробий Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации, Героев Социалистического Труда, Героев Труда Российской Федерации, награжденных орденами Славы I, II и III степени, полных кавалеров ордена Славы, награжденных орденами Трудовой Славы I, II и III степени, полных кавалеров ордена Трудовой Славы, почетных граждан Республики Татарстан, Заинского муниципального района, руководителей предприятий, учреждений и организаций, внесших значительный вклад в развитие Российской Федерации, Республикой Татарстан, Заинского муниципального района, при отсутствии близких родственников, если такие могилы и надгробия имеются на территории объектов похоронного назначения.

4) контроль за надлежащим исполнением муниципального задания (муниципального заказа).

15.3. Граждане, являющиеся ответственными за захоронения, обязаны обеспечивать чистоту и порядок на территории мест захоронения, складировать мусор в отведенных местах, осуществлять уход за живой изгородью и цветочными насаждениями на участках захоронения, своевременно производить ремонт надмогильных сооружений (ограждений), оправку могильных холмов, по согласованию со специализированной службой устанавливать, переставлять и снимать памятники и ограды.

15.4. Для перевозки и переноса гробов по территории объектов похоронного назначения должны быть в наличии катафалки-тележки, катафалки-сани, катафалки-носилки, а для переноса урн - катафалки-носилки.

15.5. На кладбищах, расположенных на территории города Заинска Заинского муниципального района, устанавливается единый режим работы.

Кладбища открыты для посещений ежедневно с мая по сентябрь с 8:00 до 19:00; с октября по апрель - с 9:00 до 17:00. Погребение умерших осуществляется ежедневно с 9:00 до 15:00.

15.6. На территории общественных кладбищ посетители должны соблюдать тишину и порядок.

15.7. На территории общественных кладбищ посетителям запрещается:

1) устанавливать, переделывать и снимать памятники без разрешения специализированной службы портить памятники, оборудование кладбища;

2) наносить надписи или рисунки соответствующего содержания на памятники, места захоронения или объекты похоронного назначения по мотивам политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти, или вражды либо по мотивам ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы;

3) засорять территорию общественного кладбища;

4) проводить вырубку деревьев и кустарников без согласования с специализированной службой;

5) выгуливать собак, пасти домашних животных, ловить птиц;

6) разводить костры;

7) добывать песок, глину, резать дерн;

8) ломать зеленые насаждения;

9) распивать спиртные напитки и находиться в нетрезвом состоянии;

10) производить раскопку грунта, оставлять запасы строительных и других материалов;

11) складировать мусор, старые демонтированные надмогильные сооружения (надгробия), ограды в местах, не отведенных для этих целей;

12) самовольно копать могилы и производить захоронения;

13) находиться на территории кладбища после их закрытия.

15.8. Во время праздников, связанных с массовым посещением кладбищ, уполномоченным органом и (или) специализированной службой могут быть введены специальные режимы работы и посещения кладбищ, а также организации движения транспортных средств по территории кладбищ.

15.9. Возникающие имущественные и другие споры между гражданами и специализированной службой разрешаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

15.10. В случае нарушения настоящих правил посещения кладбищ виновные лица могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

15.11. Право беспрепятственного проезда на территорию кладбища во время, отведенного для погребений, имеют катафальное транспортное средство, а также сопровождающие его транспортные средства, образующие похоронную процессию на время, отведенное для погребения.

15.Порядок разрешения споров

Споры, возникающие в связи реализацией настоящего Положения, разрешаются в судебном порядке.

16.Ответственность за нарушение законодательства в сфере погребения и похоронного дела

Лица, виновные в нарушении положений действующего законодательства в сфере погребения и похоронного дела, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан.

**Перечень кладбищ, расположенных на территории города Заинска
Заинского муниципального района**

№ п/п	Наименование общественного кладбища	Место расположения (адрес) общественного кладбища
1.	Новое кладбище	Республика Татарстан, Заинский район, Аксаринское сельское поселение
2.	Кладбище города Заинск (Новый город)	Республика Татарстан, г. Заинск
3.	Кладбище города Заинск-2	Республика Татарстан, г. Заинск, ул.Зайная
4.	Кладбище - Мирный	Республика Татарстан, Заинский район, Аксаринское сельское поселение

Приложение № 2
к Положению о погребении и
похоронном деле на территории
города Заинска Заинского
муниципального района

Требования к качеству услуг, предоставляемых на безвозмездной основе согласно гарантированному перечню услуг по погребению при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, и умерших, личность которых не установлена

№ п/п	Наименование услуги, предоставляемой согласно гарантированному перечню услуг по погребению	Требования к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению
1	Оформление документов, необходимых для погребения	Оформление в органах ЗАГС в течение суток с момента оформления заявления о предоставлении услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению (далее - заявление): 1) государственного свидетельства о смерти; 2) справки о смерти по форме № 11, утвержденной приказом Минюста России от 01.10.2018 № 200 «Об утверждении форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния, и Правил заполнения форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния»
2	Предоставление гроба	1. Предоставление и доставка к моргу транспортным средством (включая погрузо-разгрузочные работы и перемещение непосредственно до места нахождения тела (останков) умершего (далее - умерший) не

		позднее двух суток с момента оформления заявления: 1) гроба деревянного, изготовленного из качественной древесины (сосна) в фабричных условиях; 2) других предметов, необходимых для погребения: покрывало - 1 штука размером 80 х 200; подушка - 1 штука размером 40 х 40 см, изготовленная из хлопчатобумажного материала и набитая древесными опилками, специально изготовленная обувь (тапочки) из кожа-заменителя либо атласной ткани; 3) похоронного ритуального регистрационного знака. 2. Обивка гроба, другие предметы, необходимые для погребения (ткань хлопчатобумажная, подушка, одежда для облачения умерших), не должны иметь видимых изъянов (дыр, прорех, разрезов)
3	Перевозка тела (останков) умершего на специализированном ТС (автокатафалке) от места нахождения тела до кладбища (в крематорий), включая перемещение до места захоронения (кремации) в соответствии с лицензионными требованиями по перевозкам и СанПиН 2.1.3684-21	1. Вынос гроба с умершим из морга и перемещение его до стоянки специализированного транспортного средства осуществляется на катафалках-тележках, катафалках-носилках, катафалках-санях (в зависимости от времени года). 2. Перевозка гроба с умершим от морга к месту погребения (кремации) производится специализированным транспортным средством. Допускается использование другого вида транспорта для гроба с умершим, за исключением автотранспорта, используемого для перевозки пищевого сырья и продуктов питания. При транспортировке гроба с умершим водитель должен соблюдать скоростной режим, избегать резких торможений. Во время транспортировки гроб не должен быть поврежден. 3. Перемещение гроба с умершим до места захоронения (кремации) осуществляется на катафалках-тележках, катафалках-носилках, катафалках-санях (в зависимости от времени года). 4. После перевозки и захоронения гроба с умершим транспорт должен в обязательном порядке подвергаться уборке и обработке дезинфицирующими средствами, разрешенными к применению
4	Погребение (кремация с последующей	1. К моменту осуществления захоронения должно быть обеспечено наличие могилы для захоронения гроба с умершим (урны с прахом) в указанном в

выдачей урны с прахом) и дезинфекция инструментов	заявлении месте. 2. Копка могилы для погребения производится ручным или механическим способом. При захоронении гробом длина могилы должна составлять не менее 2 метров, ширина - 1 метр, глубина - 1,5 метра, расстояние от уровня поверхности земли до крышки гроба - 1 метр. При захоронении урной в землю длина могилы должна составлять 1 метр, ширина - 1 метр, расстояние от уровня поверхности земли до урны с прахом - 1 метр. 3. Не допускается захоронение умерших в могилу траншейного типа. 4. Не допускается кремирование умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки. 5. Оказание комплекса услуг по погребению (захоронению урны с прахом): 1) закрывание крышки гроба (только при захоронении гробом); 2) опускание гроба (урны с прахом) в могилу; 3) засыпка могилы с устройством надмогильного холма; 4) установка на могиле ритуального регистрационного знака с надписью (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) умершего; даты его рождения и смерти (при наличии такой информации), регистрационный номер захоронения). 6. Предоставление услуг по кремации (за исключением умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки) должно быть указано в заявлении при его оформлении. Выдача урны с прахом и справки о кремации производится через 24 часа после кремации. Захоронение урны с прахом производится только в землю. 7. При осуществлении погребения обеспечивается: 1) расстояние до соседних мест захоронений не менее 0,5 метра; 2) сохранность соседних захоронений (ограждений, памятников, могильных плит)
--	--

Приложение № 3
к Положению о погребении и
похоронном деле на территории
города Заинска Заинского
муниципального района

**Требования к качеству услуг, предоставляемых согласно
гарантированному перечню услуг по погребению, супругу, близким
родственникам, иным родственникам, законному представителю или
иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение
умершего**

№ п/п	Наименование услуги, предоставляемой согласно гарантированному перечню услуг по погребению	Требования к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению
1	Оформление документов, необходимых для погребения	Оформление в органах ЗАГС: 1) государственного свидетельства о смерти; 2) справки о смерти по форме № 11, утвержденной приказом Минюста России от 01.10.2018 № 200 «Об утверждении форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния, и Правил заполнения форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния»
2	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	1. Предоставление и доставка к моргу транспортным средством (включая погрузо-разгрузочные работы и перемещение непосредственно до места нахождения тела (останков) умершего (далее - умерший) не позднее двух суток с момента оформления заявления: 1) гроба деревянного, изготовленного из качественной древесины (сосна) в фабричных условиях; 2) других предметов, необходимых для погребения: покрывало - 1 штука размером 80 x 200; подушка - 1 штука размером 40 x 40 см, изготовленная из

		хлопчатобумажного материала и набитая древесными опилками, специально изготовленная обувь (тапочки) из кожа-заменителя либо атласной ткани; 3) похоронного ритуального регистрационного знака. 2. Обивка гроба, другие предметы, необходимые для погребения (ткань хлопчатобумажная, подушка, одежда для облачения умерших), не должны иметь видимых изъянов (дыр, прорех, разрезов)
3	Перевозка тела (останков) умершего на специализированном ТС (автокатафалке) от места нахождения тела до кладбища (в крематорий), включая перемещение до места захоронения (кремации) в соответствии с лицензионными требованиями по перевозкам и СанПиН 2.1.3684-21	1. Вынос гроба с умершим из морга и перемещение его до стоянки специализированного транспортного средства осуществляется на катафалках-тележках, катафалках-носилках, катафалках-санях (в зависимости от времени года). 2. Перевозка гроба с умершим от морга к месту погребения (кремации) производится специализированным транспортным средством. Допускается использование другого вида транспорта для гроба с умершим, за исключением автотранспорта, используемого для перевозки пищевого сырья и продуктов питания. При транспортировке гроба с умершим водитель должен соблюдать скоростной режим, избегать резких торможений. Во время транспортировки гроб не должен быть поврежден. 3. Перемещение гроба с умершим до места захоронения (кремации) осуществляется на катафалках-тележках, катафалках-носилках, катафалках-санях (в зависимости от времени года). 4. После перевозки и захоронения гроба с умершим транспорт должен в обязательном порядке подвергаться уборке и обработке дезинфицирующими средствами, разрешенными к применению
4	Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом) и дезинфекция инструментов	1. К моменту захоронения на предоставленном месте захоронения должно быть обеспечено наличие могилы для захоронения гроба с умершим (урны с прахом). 2. Копка могилы для погребения производится ручным или механическим способом. При захоронении гроба длина могилы должна составлять не менее 2 метров, ширина - 1 метр, глубина - 1,5 метра, расстояние от уровня поверхности земли до крышки гроба - 1 метр.

	При захоронении урны длина могилы должна составлять 1 метр, ширина - 1 метр, расстояние от уровня поверхности земли до урны с прахом-1 метр. 3. Не допускается захоронение умерших в могилу траншейного типа. 4. Не допускается кремирование умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки. 5. Оказание комплекса услуг по погребению (захоронению урны с прахом): 1) закрывание крышки гроба (только при захоронении гробом); 2) опускание гроба (урны с прахом) в могилу; 3) засыпка могилы с устройством надмогильного холма; 4) установка на могиле ритуального регистрационного знака с надписью (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) умершего; даты его рождения и смерти (при наличии такой информации), регистрационный номер захоронения). 6. Предоставление услуг по кремации (за исключением умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки) должно быть указано в заявлении при его оформлении. Выдача урны с прахом и справки о кремации производится через 24 часа после кремации. Захоронение урны с прахом производится только в землю. 7. При осуществлении погребения обеспечивается: 1) расстояние до соседних мест захоронений не менее 0,5 метра; 2) сохранность соседних захоронений (ограждений, памятников, могильных плит)
--	---