



ПРИКАЗ

15.06.2025

г. Казань

БОЕРЫК

№ 95

О внесении изменения в
Административный регламент
предоставления государственной услуги
по лицензированию деятельности по
заготовке, хранению, переработке и
реализации лома черных металлов,
цветных металлов, утвержденный
приказом Министерства экономики
Республики Татарстан от 13.04.2022
№ 138

Приказываю:

1. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги по лицензированию деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов, утвержденный приказом Министерства экономики Республики Татарстан от 13.04.2022 № 138 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по лицензированию деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов» (с изменениями, внесенными приказами Министерства экономики Республики Татарстан от 11.08.2022 № 304, от 07.03.2023 № 50, от 22.03.2024 № 80, от 28.02.2025 № 51), изменение, изложив его в новой прилагаемой редакции.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Г.И.Исмагилову.

Заместитель Премьер-министра
Республики Татарстан – министр

М.Р.Шагиахметов

Утвержден приказом
Министерства экономики
Республики Татарстан
от 13.04.2022 № 138
(в редакции приказа
Министерства экономики
Республики Татарстан
от 15.06.2026 № 95)

Административный регламент
предоставления государственной услуги по лицензированию
деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных
металлов, цветных металлов

1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления государственной услуги по лицензированию деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов (далее – Регламент) устанавливает стандарт и порядок предоставления государственной услуги по лицензированию деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов (далее – государственная услуга).

1.2. Заявителями являются юридические лица и индивидуальные предприниматели (далее – соискатель лицензии, лицензиат), граждане.

1.3. Государственная услуга предоставляется в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее соответственно – категории (признаки) заявителей, Единый портал).

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

Лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов.

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

Министерство экономики Республики Татарстан (далее – Министерство).

2.3. Результат предоставления государственной услуги

Результатом предоставления государственной услуги является:

уведомление о предоставлении лицензии;

уведомление о внесении изменений в реестр лицензий;

уведомление о прекращении действия лицензии;

уведомление об отказе в предоставлении лицензии;

уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий;

выписка из реестра лицензий либо справка об отсутствии запрашиваемых сведений, которая выдается в случае отсутствия в реестре лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов (далее – реестр лицензий) сведений о лицензиях или при невозможности определения конкретного лицензиата.

Реестровая запись, вносимая в реестр лицензий посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)» (далее – ФГИС ПГС).

Заявитель получает результат предоставления государственной услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лицензирующего органа, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), в том числе посредством Единого портала.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

Максимальный срок предоставления государственной услуги для всех категорий (признаков) заявителей составляет:

1) при предоставлении лицензии:

а) 7 рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении лицензии и в полном объеме прилагаемых к нему документов в форме электронного документа с использованием Единого портала - в случае проведения оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия;

б) 10 рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении лицензии и в полном объеме прилагаемых к нему документов в форме электронного документа с использованием Единого портала - в случае невозможности проведения оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия;

в) 15 рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении лицензии и в полном объеме прилагаемых к нему документов в форме электронного документа с использованием Единого портала - в случае невозможности проведения оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия при наличии в заявлении о предоставлении лицензии 5 и более адресов, по которым соискатель лицензии намерен осуществлять лицензируемую деятельность;

2) при внесении изменений в реестр лицензий в случаях изменения адресов мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемого вида деятельности, перечня выполняемых работ, составляющих лицензируемый вид деятельности:

а) 7 рабочих дней со дня приема заявления о внесении изменений в реестр лицензий и в полном объеме прилагаемых к нему документов в форме электронного документа с использованием Единого портала - в случае проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия;

б) 10 рабочих дней со дня приема заявления о внесении изменений в реестр лицензий и в полном объеме прилагаемых к нему документов в форме электронного документа с использованием Единого портала - в случае невозможности проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия;

в) 15 рабочих дней со дня приема заявления о внесении изменений в реестр лицензий и в полном объеме прилагаемых к нему документов в форме электронного документа с использованием Единого портала - в случае невозможности проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия при наличии в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий 5 и более новых адресов, по которым лицензиат намерен осуществлять лицензируемую деятельность;

3) 4 рабочих дня со дня приема заявления о внесении изменений в реестр лицензий и в полном объеме прилагаемых к нему документов в форме электронного документа с использованием Единого портала в случае прекращения деятельности по отдельным адресам мест осуществления лицензируемого вида деятельности;

4) 5 рабочих дней со дня приема заявления лицензиата о прекращении действия лицензии;

5) 1 рабочий день со дня приема заявления о предоставлении сведений из реестра лицензий.

В случаях реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния (при условии наличия у каждого участвующего в слиянии юридического лица по состоянию на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц лицензии на один и тот же вид деятельности), присоединения лицензиата к другому юридическому лицу, изменения наименования лицензиата, адреса места нахождения лицензиата, изменения имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, места жительства индивидуального предпринимателя, изменения реквизитов документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, за исключением случая, если у лицензиата, реорганизуемого в форме преобразования, или у лицензиата, и (или) его правопреемника, и (или) юридического лица, участвующего в реорганизации в форме слияния или присоединения лицензиата к этому юридическому лицу, имеется лицензия на осуществление хотя бы одного из видов деятельности, предусмотренных частью 1 статьи 201 Федерального закона от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Министерство вносит изменения в реестр лицензий в автоматическом режиме на

основании полученной из государственных информационных систем информации без поданного в Министерство заявления о внесении изменений в реестр лицензий.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

За предоставление государственной услуги уплачивается государственная пошлина в размере, предусмотренном законодательством.

Государственная пошлина уплачивается заявителем до подачи в Министерство соответствующего заявления.

При обращении заявителя с заявлением о прекращении действия лицензии, предоставлении сведений из реестра лицензий государственная пошлина не взимается.

Информация о размере государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги размещается на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан.

Государственная пошлина уплачивается по месту совершения юридически значимого действия в наличной или безналичной форме.

Факт уплаты государственной пошлины заявителем в безналичной форме подтверждается платежным поручением с отметкой банка или соответствующего территориального органа Федерального казначейства (иного органа, осуществляющего открытие и ведение счетов), в том числе производящего расчеты в электронной форме, о его исполнении.

Факт уплаты государственной пошлины заявителем в наличной форме подтверждается квитанцией установленной формы, выдаваемой заявителю банком.

Факт уплаты государственной пошлины заявителем подтверждается также с использованием информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

При наличии информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, дополнительное подтверждение уплаты заявителем государственной пошлины не требуется.

Оплата государственных пошлин в рамках оказания государственных услуг за предоставление лицензии, внесение изменений в реестр лицензий по заявлениям, поданным с 1 января 2024 года по 31 декабря 2029 года, не требуется.

Уплаченная государственная пошлина подлежит возврату в случае отказа лиц, уплативших государственную пошлину, от совершения юридически значимого действия до обращения в Министерство.

В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления государственной услуги документ, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине Министерства и (или) должностного лица, плата с заявителя не взимается.

2.6. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

Заявление, поступившее в электронной форме на Единый портал, регистрируется в день его поступления в ФГИС ПГС.

Заявление, поступившее в электронной форме в выходной (праздничный) день, в не рабочее время, регистрируется на следующий рабочий день.

2.7. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

Информация о требованиях к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещается на официальном сайте Министерства, а также Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан.

2.8. Показатели доступности и качества государственной услуги

Информация о показателях доступности и качестве предоставления государственной услуги размещается на официальном сайте Министерства, а также Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан.

2.9. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе:

учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме;

о предоставлении сведений о государственной услуге на государственных языках Республики Татарстан.

Предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не требуется.

Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

Единый портал;

федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА);

федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

ФГИС ПГС.

Предоставление государственной услуги, включая подачу заявления на предоставление государственной услуги через многофункциональный центр не осуществляется.

Возможность предоставления государственной услуги в

многофункциональном центре, в том числе возможность принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствует.

Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в многофункциональном центре, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, отсутствует.

Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме:

1) при предоставлении государственной услуги в электронной форме заявитель вправе:

получить информацию о порядке и сроках предоставления государственной услуги, размещенную на Едином портале;

подать запрос о предоставлении государственной услуги и иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги с использованием Единого портала;

получить сведения о ходе выполнения запросов о предоставлении государственной услуги, поданных в электронной форме;

получить результат предоставления государственной услуги в форме электронного документа;

осуществить оценку качества предоставления государственной услуги;

подать жалобу на решение и действие (бездействие) Министерства, а также его должностных лиц посредством Единого портала, портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействий), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими;

2) формирование запроса осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на Едином портале без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо форме;

3) при формировании запроса обеспечивается:

возможность копирования и сохранения запросов и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на Едином портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

возможность доступа заявителя к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированным заявлениям – в течение не менее трех месяцев.

Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на государственных языках Республики Татарстан.

2.10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

В таблице приложения № 3 к Регламенту приведен исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с разделением на:

- а) документы, которые заявитель должен представить самостоятельно;
- б) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Сведения о формах запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, приведены в приложениях №№ 3, 5-8 к Регламенту.

2.11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

- 1) заявление о предоставлении государственной услуги заполнено на Едином портале с нарушением установленных требований;
- 2) подача неполного комплекта документов, указанных в Приложении № 3 к Регламенту;
- 3) обращение лица, не имеющего права на получение государственной услуги;
- 4) неуплата государственной пошлины за предоставление государственной услуги (оплата государственных пошлин в рамках оказания государственных услуг за предоставление лицензии, внесение изменений в реестр лицензий по заявлениям, поданным с 1 января 2024 года по 31 декабря 2029 года, не требуется);
- 5) заявление и иные документы в электронной форме подписаны с использованием электронной подписи с нарушением требований Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - Федеральный закон № 63-ФЗ).

Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не имеется.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:
в части предоставления лицензии:

наличие в представленных заявлении о предоставлении лицензии и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;

установленное в ходе оценки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям;

в части внесения изменений в реестр лицензий в случаях изменения адресов мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемого вида деятельности, перечня выполняемых работ, составляющих лицензируемый вид деятельности:

наличие в представленных заявлении о внесении изменений в реестр лицензий и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;

установленное в ходе оценки несоответствие лицензиата лицензионным требованиям.

В случае отказа в предоставлении государственной услуги Министерство информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

Основания для отказа в приеме запроса и документов, для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в Приложении № 4 к Регламенту.

Оснований для отказа в предоставлении государственной услуги в части внесения изменений в реестр лицензий в случае прекращения деятельности по отдельным адресам мест осуществления лицензируемого вида деятельности, прекращения действия лицензии, предоставления сведений из реестра лицензий не имеется.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса, документов и (или) информации для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

б) предоставление результата государственной услуги.

Государственная услуга в упреждающем (проактивном) режиме не предоставляется.

3.2. Профилирование заявителя

Профилирование осуществляется посредством Единого портала и включает в себя вопросы, позволяющие выявить перечень категорий (признаков) заявителя.

По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций признаков в соответствии с Регламентом, каждая из которых соответствует одной категории (признаку) предоставления государственной услуги.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в Приложении № 2 к Регламенту.

3.3. Прием запроса, документов и (или) информации для предоставления государственной услуги

3.3.1. Состав запроса приведен в Приложениях №№ 5-8 к Регламенту. Перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных запроса, документов и (или) информации приведен в Приложение № 3 к Регламенту.

Идентификация и аутентификация заявителя осуществляются в ЕСИА.

При подаче заявления посредством Единого портала заявитель представляет документы в электронной форме, подписанные электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ лицами, уполномоченными на создание и подписание таких документов.

Заявители при направлении заявления на предоставление, прекращение действия лицензии, о внесении изменений в реестр лицензий и необходимых документов посредством Единого портала подписывают заявление усиленной квалифицированной электронной подписью.

Заявители при направлении заявления о предоставлении сведений из реестра лицензий посредством Единого портала подписывают заявление простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью.

Для получения простой электронной подписи заявителю необходимо пройти процедуру регистрации (аутентификации) в ЕСИА, а также подтвердить учетную запись.

Заявление, поступившее через Единый портал, регистрируется в ФГИС ПГС автоматически.

Принятие в работу заявления о предоставлении государственной услуги, направление уведомления, подтверждающего дату приема заявления о государственной услуге и прилагаемых к нему документов осуществляются в день регистрации заявления.

3.3.2. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса, документов и (или) информации приведены в Приложении № 4 к Регламенту.

При наличии оснований для отказа в приеме запроса, документов и (или) информации с учетом категории (признаков) заявителей Министерство осуществляет следующие процедуры:

1) при предоставлении лицензии либо внесении изменений в реестр лицензий (в случаях изменения адресов мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемого вида деятельности; перечня выполняемых работ, составляющих лицензируемый вид деятельности):

при наличии оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктами 3, 4, 5 раздела «Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги» Приложения № 4 к Регламенту, Министерство в течение одного рабочего дня со дня, следующего за днем окончания процедуры регистрации заявления, направляет заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лицензирующего органа, уведомление об отказе в приеме документов с указанием причины;

при наличии оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктами 1, 2 раздела «Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги» Приложения № 4 к Регламенту, Министерство в течение одного рабочего дня со дня, следующего за днем окончания процедуры регистрации заявления, направляет в личный кабинет на Едином портале соискателю лицензии, лицензиату уведомление о необходимости устранения в тридцатидневный срок выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лицензирующего органа. В случае непредставления соискателем лицензии, лицензиатом в тридцатидневный срок с момента получения уведомления надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении государственной услуги и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов ранее представленное заявление о предоставлении государственной услуги и прилагаемые к нему документы подлежат возврату соискателю лицензии, лицензиату не позднее трех рабочих дней со дня истечения указанного срока;

2) при внесении изменений в реестр лицензий в случае прекращения деятельности по отдельным адресам мест осуществления лицензируемого вида деятельности:

в случае выявления оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктами 3, 4, 5 раздела «Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги» Приложения № 4 к Регламенту, Министерство в течение одного рабочего дня со дня, следующего за днем окончания процедуры регистрации заявления, направляет заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лицензирующего органа, уведомление об отказе в приеме документов с указанием причины;

в случае выявления основания для отказа в приеме документов, предусмотренного пунктом 1 раздела «Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги» Приложения № 4 к Регламенту, Министерство в течение одного рабочего дня со дня, следующего за днем окончания процедуры регистрации заявления, направляет в личный кабинет на Едином портале лицензиату уведомление о необходимости устранения в тридцатидневный срок выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лицензирующего органа. В случае непредставления лицензиатом в тридцатидневный срок с момента получения уведомления надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении государственной услуги и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов ранее представленное заявление о предоставлении государственной услуги и прилагаемые к нему документы подлежат возврату лицензиату не позднее трех рабочих дней со дня истечения указанного срока;

3) при прекращении действия лицензии:

в случае выявления оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктами 1, 3, 5 раздела «Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги» Приложения № 4 к Регламенту, Министерство в течение одного рабочего дня со дня, следующего за днем окончания процедуры регистрации заявления, направляет заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лицензирующего органа, уведомление об отказе в приеме документов с указанием причины.

3.3.3. Исчисление срока предоставления государственной услуги, то есть срока принятия решения о предоставлении лицензии (о внесении изменений в реестр лицензий) или об отказе в предоставлении лицензии (о внесении изменений в реестр лицензий), начинается со дня приема Министерством заявления о предоставлении лицензии (о внесении изменений в реестр лицензий) и в полном объеме прилагаемых к нему документов.

Государственная услуга не предусматривает возможности приема Министерством или многофункциональным центром запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.4. Межведомственное информационное взаимодействие

3.4.1. Для получения государственной услуги необходимо направление посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» следующих межведомственных информационных запросов:

а) информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии в течении 1 рабочего дня со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги. Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии предоставляет запрашиваемые сведения в срок не более 2 рабочих дней с момента направления межведомственного запроса;

б) информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу в течении 1 рабочего дня со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги. Федеральная налоговая служба предоставляет запрашиваемые сведения в срок не более 5 рабочих дней с момента направления межведомственного запроса. Запрос осуществляется в случае обращения за предоставлением услуги юридического лица;

в) информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей». Указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу в течении 1 рабочего дня со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги. Федеральная налоговая служба предоставляет запрашиваемые сведения в срок не более 5 рабочих дней с момента направления межведомственного запроса. Запрос осуществляется в случае обращения за предоставлением услуги индивидуального предпринимателя.

3.4.2. Для получения государственной услуги необходимо направление посредством иных сервисов следующего межведомственного информационного запроса:

информационный запрос «сведения, подтверждающие уплату государственной пошлины за предоставление государственной услуги». Указанный информационный запрос реализуется посредством сервиса «Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах» в срок не более 1 рабочего дня в случае обращения с заявлением о предоставлении лицензии либо с заявлением о внесении изменений в реестр лицензий (оплата государственных пошлин в рамках оказания государственных услуг за предоставление лицензии, внесение изменений в реестр лицензий по заявлениям, поданным с 1 января 2024 года по 31 декабря 2029 года, не требуется).

3.5. Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

3.5.1. Для получения государственной услуги необходимо проведение процедуры оценки соответствия соискателя лицензии, лицензиата лицензионным требованиям (далее - Оценка) в отношении заявителей, обратившихся в следующих случаях:

предоставления лицензии;

внесения изменений в реестр лицензий в связи с изменением адресов мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемого вида деятельности; перечня выполняемых работ, составляющих

лицензируемый вид деятельности.

Оценка проводится в форме выездной оценки на основании приказа Министерства о проведении выездной оценки соблюдения лицензионных требований.

О проведении выездной оценки соискатель лицензии, лицензиат уведомляется Министерством не позднее чем за один рабочий день до начала ее проведения.

3.5.2. Оценка проводится в срок, не превышающий:

а) двух рабочих дней - в случае проведения Оценки в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия;

б) пяти рабочих дней - в случае невозможности проведения Оценки в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия;

в) десяти рабочих дней - в случае невозможности проведения Оценки в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия при наличии в заявлении о предоставлении государственной услуги 5 и более адресов, по которым соискатель лицензии, лицензиат намерен осуществлять лицензируемую деятельность.

В случае невозможности проведения оценки в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия Министерство проводит выездную оценку соблюдения лицензионных требований на месте, заявленном для осуществления лицензируемого вида деятельности.

Соискатель лицензии, лицензиат в случае принятия Министерством решения о проведении выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия вправе отказаться от проведения дистанционного взаимодействия.

Субъектом, проводящим процедуру оценки является Министерство.

Результатом процедуры оценки является акт выездной оценки.

Процедура, осуществляется через два рабочих дня после окончания процедуры, предусмотренной пунктом 3.3 Регламента.

3.5.3. Объекты процедуры оценки:

а) сведения, содержащиеся в представленных заявлении и прилагаемых к нему документах;

б) состояние производственных объектов, технических средств, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности, и наличие необходимых для осуществления лицензируемого вида деятельности работников в целях оценки соответствия таких объектов и работников лицензионным требованиям.

Местом проведения процедуры оценки является место нахождения объектов (объекта), которые предполагает использовать заявитель при осуществлении лицензируемого вида деятельности.

3.5.4. Министерство не позднее одного рабочего дня со дня оформления акта оценки уведомляет соискателя лицензии, лицензиата о факте оформления акта оценки посредством направления такого акта соискателю лицензии, лицензиату любым доступным способом, в том числе в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, на адрес электронной почты соискателя лицензии, лицензиата с использованием личного кабинета соискателя лицензии, лицензиата на Едином портале. Соискатель

лицензии, лицензиат может быть уведомлен о факте оформления акта оценки посредством вручения такого акта соискателю лицензии, лицензиату непосредственно в месте осуществления выездной оценки. В случае уведомления соискателя лицензии, лицензиата о факте оформления акта оценки посредством Единого портала соискатель лицензии, лицензиат считается уведомленным о факте оформления акта оценки надлежащим образом, если акт оценки был направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через Единый портал в адрес соискателя лицензии, лицензиата, завершившего прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации, с подтверждением факта доставки такого акта.

3.6. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.6.1. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в Приложении № 4 к Регламенту.

3.6.2. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги в части предоставлении лицензии либо внесения изменений в реестр лицензий (в случаях изменения адресов мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемого вида деятельности; перечня выполняемых работ, составляющих лицензируемый вид деятельности) осуществляется в течение двух рабочих дней со дня, следующего за днем окончания процедуры, предусмотренной пунктом 3.5 Регламента.

3.6.3. Принятие решения о предоставлении государственной услуги: в части прекращения деятельности по отдельным адресам мест осуществления лицензируемого вида деятельности осуществляется в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем окончания процедуры, предусмотренной пунктом 3.3 Регламента;

в части прекращения действия лицензии осуществляется в течение четырех рабочих дней со дня, следующего за днем окончания процедуры, предусмотренной пунктом 3.3 Регламента.

Сведения о конкретной лицензии в виде выписки из реестра лицензий либо в виде справки об отсутствии запрашиваемых сведений формируются в автоматическом режиме в день направления запроса.

3.7. Предоставление результата государственной услуги

Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 (один) рабочий день со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги и внесения записи в реестр лицензий при получении результата посредством Единого портала.

Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания либо места нахождения.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

При наличии технической возможности соискатель лицензии, лицензиат уведомляется об изменении статуса его запроса на предоставлении услуги, установленной Регламентом (о приеме документов для предоставления услуги; о рассмотрении заявления и комплекта документов; о предоставлении результата предоставления услуги), а также о предстоящих шагах и действиях, которые заявитель должен совершить на указанном этапе предоставления государственной услуги, одним из перечисленных способов:

посредством Единого портала;

посредством иных сервисов и способов (при наличии).

Приложение № 1
к Административному
регламенту предоставления
государственной услуги по
лицензированию деятельности
по заготовке, хранению,
переработке и реализации лома
черных металлов, цветных
металлов

Перечень условных обозначений и сокращений

1. Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) ([https:// www.gosuslugi.ru/](https://www.gosuslugi.ru/)) – Единый портал;
2. Федеральная государственная информационная система «Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)» – ФГИС ПГС;
3. Министерство экономики Республики Татарстан – Министерство;
4. Реестр лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов - Реестр лицензий;
5. Федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» – ЕСИА;
6. Федеральный закон от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» – Федеральный закон № 63-ФЗ.

Приложение № 2
к Административному
регламенту предоставления
государственной услуги по
лицензированию деятельности
по заготовке, хранению,
переработке и реализации лома
черных металлов, цветных
металлов

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№	Результат предоставления услуги	Наименование отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1.	Уведомление о предоставлении лицензии	Юридическое лицо (соискатель лицензии)	1А
2.		Индивидуальный предприниматель (соискатель лицензии)	2А
1.	Уведомление о внесении изменений в реестр лицензий (в случаях изменения адресов мест осуществления лицензируемого вида деятельности, перечня выполняемых работ, составляющих лицензируемый вид деятельности)	Юридическое лицо, имеющее лицензию (лицензиат)	1Б
2.		Индивидуальный предприниматель, имеющий лицензию (лицензиат)	2Б
1.	Уведомление о внесении изменений в реестр лицензий (в случае прекращения деятельности по отдельным адресам мест осуществления лицензируемого вида деятельности)	Юридическое лицо, имеющее лицензию (лицензиат)	1В
2.		Индивидуальный предприниматель, имеющий лицензию (лицензиат)	2В

1.	Уведомление о прекращении действия лицензии	Юридическое лицо, имеющее лицензию (лицензиат)	1Г
2.		Индивидуальный предприниматель, имеющий лицензию (лицензиат)	2Г
1.	Выписка из реестра лицензий либо справка об отсутствии запрашиваемых сведений	Юридическое лицо	1Д
2.		Индивидуальный предприниматель	2Д
3.		Граждане	3Д

Приложение № 3
к Административному
регламенту предоставления
государственной услуги по
лицензированию деятельности
по заготовке, хранению,
переработке и реализации лома
черных металлов, цветных
металлов

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

№	Идентификатор	Расшифровка видов документов предоставляемых заявителем, кол-во документов из группы	Способ предоставления
<i>Документы, которые заявитель представляет самостоятельно</i>			
1.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В, 1Г, 2Г, 1Д-3Д	заявление на предоставление государственной услуги, подаваемое в форме электронного документа	Единый портал
2.	1А, 2А, 1Б, 2Б	копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии (лицензиата) необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании земельных участков и (или) зданий, строений, сооружений и помещений (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае, если такие права зарегистрированы в указанном реестре, представляются сведения об этих земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях и помещениях)	Единый портал
3.	1А, 2А, 1Б, 2Б	копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии	Единый портал

		(лицензиата) принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании технических средств, оборудования и технической документации, используемых для осуществления лицензируемой деятельности	
4.	1А, 2А, 1Б, 2Б	копии документов, подтверждающих прохождение соответствующей подготовки и аттестации лиц в соответствии с требованиями Правил обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 мая 2022 г. № 980 «О некоторых вопросах лицензирования деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов, а также обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения» (далее - Правила обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения), в случае их отсутствия в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»	Единый портал
5.	1А, 2А, 1Б, 2Б	копии документов о назначении контролера лома и отходов металла, утвержденных руководителем организации - соискателем лицензии (лицензиатом) в соответствии с требованиями Правил обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения	Единый портал
6.	1А, 2А, 1Б, 2Б	копия согласия на обработку персональных данных лица, не являющегося заявителем	Единый портал

7.	1А, 2А, 1Б, 2Б	опись прилагаемых документов	Единый портал
<i>Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия</i>			
1.	1А, 2А, 1Б, 2Б	сведения, подтверждающие наличие у соискателя лицензии (лицензиата) принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании земельного участка, зданий, сооружений	Единый портал
2.	1А, 1Б, 1В, 1Г	выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	Единый портал
3.	2А, 2Б, 2В, 2Г	выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	Единый портал
4.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В	сведения, подтверждающие уплату государственной пошлины за предоставление государственной услуги в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (оплата государственных пошлин в рамках оказания государственных услуг за предоставление лицензии, внесение изменений в реестр лицензий по заявлениям, поданным с 1 января 2024 года по 31 декабря 2029 года, не требуется)	Единый портал

Приложение № 4
к Административному
регламенту предоставления
государственной услуги по
лицензированию деятельности
по заготовке, хранению,
переработке и реализации лома
черных металлов, цветных
металлов

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

№	Идентификатор	Расшифровка видов документов предоставляемых заявителем, кол-во документов из группы
<i>Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги</i>		
1.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В	заявление о предоставлении государственной услуги заполнено на Едином портале с нарушением установленных требований
2.	1А, 2А, 1Б, 2Б	подача неполного комплекта документов, указанных в Приложении № 3 к Регламенту
3.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В, 1Г, 2Г	обращение лица, не имеющего права на получение государственной услуги
4.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В	неуплата государственной пошлины за предоставление государственной услуги (оплата государственных пошлин в рамках оказания государственных услуг за предоставление лицензии, внесение изменений в реестр лицензий по заявлениям, поданным с 1 января 2024 года по 31 декабря 2029 года, не требуется)
5.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В, 1Г, 2Г	заявление и иные документы в электронной форме подписаны с использованием электронной подписи с нарушением требований Федерального закона № 63-ФЗ
<i>Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют</i>		
<i>Основания для отказа в предоставлении государственной услуги</i>		
1.	1А, 2А	наличие в представленных заявлении о предоставлении

		лицензии и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации
2.	1А, 2А	установленное в ходе оценки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям
3.	1Б, 2Б	наличие в представленных заявлении о внесении изменений в реестр лицензий и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации
4.	1Б, 2Б	установленное в ходе оценки несоответствие лицензиата лицензионным требованиям

Приложение № 5
к Административному
регламенту предоставления
государственной услуги по
лицензированию деятельности
по заготовке, хранению,
переработке и реализации лома
черных металлов, цветных
металлов

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении лицензии
на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома
черных металлов, цветных металлов

Прошу предоставить _____
(полное и (при наличии) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и
организационно-правовая форма – для юридического лица; фамилия, имя, отчество (последнее при
наличии), данные документа, удостоверяющего личность – для индивидуального предпринимателя)

лицензию на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов

вид работ (выбрать вид (виды) работ, выполняемого в составе лицензируемого вида деятельности:

- ☐ заготовка, хранение, переработка и реализация лома черных металлов
- ☐ заготовка, хранение, переработка и реализация лома цветных металлов
- ☐ заготовка, хранение, реализация лома цветных металлов

Адрес места нахождения юридического лица (адрес места жительства индивидуального предпринимателя) _____

Адрес для переписки _____
(почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон)

Адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности _____

Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации

(ОГРН – для юридического лица, ОГРНИП – для индивидуального предпринимателя)

Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений в единый государственный реестр юридических лиц (индивидуального предпринимателя) _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____

Данные документа, подтверждающего факт постановки юридического лица (индивидуального предпринимателя) на учет в налоговом органе _____

Сведения о земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях и помещениях (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих юридическому лицу

(индивидуальному предпринимателю) на праве собственности или ином законном основании, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости

Работник, уполномоченный по вопросам лицензирования

(наименование должности, Ф.И.О. (последнее при наличии), телефон)

Сведения о необходимости предоставления выписки из реестра лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов Министерства экономики Республики Татарстан

- ☐ выписка из реестра лицензий необходима, адрес электронной почты для направления _____
- ☐ нет необходимости в выписке из реестра лицензий

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель)

(подпись, печать)

(Ф.И.О. (последнее при наличии))

Примечание. Печать - при наличии

Приложение № 6
к Административному
регламенту предоставления
государственной услуги по
лицензированию деятельности
по заготовке, хранению,
переработке и реализации лома
черных металлов, цветных
металлов

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ

о внесении изменений в реестр лицензий

(в случаях изменения адресов мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемого вида деятельности, перечня выполняемых работ, составляющих лицензируемый вид деятельности, прекращения деятельности по отдельным адресам мест осуществления лицензируемого вида деятельности)

Прошу внести изменения в реестр лицензий в отношении лицензии

(регистрационный номер лицензии и дата предоставления лицензии)

на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов

Лицензиат:

(полное и (при наличии) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма – для юридического лица; фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), данные документа, удостоверяющего личность – для индивидуального предпринимателя)

Адрес места нахождения юридического лица (адрес места жительства индивидуального предпринимателя)

Адрес для переписки

(почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон)

Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации

(ОГРН – для юридического лица, ОГРНИП – для индивидуального предпринимателя)

Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений в единый государственный реестр юридических лиц (индивидуального предпринимателя)

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

Данные документа, подтверждающего факт постановки юридического лица (индивидуального предпринимателя) на учет в налоговом органе

в связи

(указать причину внесения изменений в реестр лицензий: открытие нового объекта, прекращение деятельности объекта, добавление (исключение) вида работ)

Адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, в отношении которых необходимо внести изменения в реестр лицензий

Вид работ (выбрать вид (виды) работ, выполняемого в составе лицензируемого вида деятельности:

☐ заготовка, хранение, переработка и реализация лома черных металлов

☐ заготовка, хранение, переработка и реализация лома цветных металлов

☐ заготовка, хранение, реализация лома цветных металлов

Сведения о земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях и помещениях (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих юридическому лицу (индивидуальному предпринимателю) на праве собственности или ином законном основании, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости _____

Работник, уполномоченный по вопросам лицензирования _____

(наименование должности, Ф.И.О. (последнее при наличии), телефон)

Сведения о необходимости предоставления выписки из реестра лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов Министерства экономики Республики Татарстан

☐ выписка из реестра лицензий необходима, адрес электронной почты для направления _____

☐ нет необходимости в выписке из реестра лицензий

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель)

_____ (подпись, печать)

_____ (Ф.И.О. (последнее при наличии))

Примечание. Печать - при наличии

Приложение № 7
к Административному
регламенту предоставления
государственной услуги по
лицензированию деятельности
по заготовке, хранению,
переработке и реализации лома
черных металлов, цветных
металлов

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ
о прекращении действия лицензии

Прошу прекратить действие лицензии _____
(регистрационный номер лицензии и дата предоставления лицензии)
на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов
Наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя) _____
Адрес места нахождения юридического лица (адрес места жительства индивидуального предпринимателя) _____
Адрес для переписки _____
(почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон)
Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации _____
(ОГРН – для юридического лица, ОГРНИП – для индивидуального предпринимателя)
Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений в единый государственный реестр юридических лиц (индивидуального предпринимателя) _____
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____
Данные документа, подтверждающего факт постановки юридического лица (индивидуального предпринимателя) на учет в налоговом органе _____
Работник, уполномоченный по вопросам лицензирования _____
(наименование должности, Ф.И.О. (последнее при наличии), телефон)
Сведения о необходимости предоставления выписки из реестра лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов Министерства экономики Республики Татарстан
☐ выписка из реестра лицензий необходима, адрес электронной почты для направления _____
☐ нет необходимости в выписке из реестра лицензий
Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель) _____
(подпись, печать при наличии) (Ф.И.О. (последнее при наличии))
Примечание. Печать - при наличии

Приложение № 8
к Административному
регламенту предоставления
государственной услуги по
лицензированию деятельности
по заготовке, хранению,
переработке и реализации лома
черных металлов, цветных
металлов

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении сведений из реестра лицензий

Прошу предоставить сведения о лицензии _____
(указать регистрационный номер лицензии, дату предоставления лицензии)
из реестра лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов,
цветных металлов Министерства экономики Республики Татарстан в форме электронного
документа, направив их на адрес электронной почты _____.

Заявитель _____
(подпись, печать при наличии) (Ф.И.О. (последнее при наличии))