



**О внесении изменения в Административный регламент предоставления  
Министерством лесного хозяйства Республики Татарстан  
государственной услуги «Прием отчетов о воспроизводстве лесов  
и лесоразведении, об охране лесов от пожаров, о защите лесов, об охране  
лесов от загрязнения и иного негативного воздействия»**

1. Внести в Административный регламент предоставления Министерством лесного хозяйства Республики Татарстан государственной услуги «Прием отчетов о воспроизводстве лесов и лесоразведении, об охране лесов от пожаров, о защите лесов, об охране лесов от загрязнения и иного негативного воздействия», утвержденный Указом Президента Республики Татарстан от 30 сентября 2021 года № УП-771 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством лесного хозяйства Республики Татарстан государственной услуги «Прием отчетов о воспроизводстве лесов и лесоразведении, об охране лесов от пожаров, о защите лесов, об охране лесов от загрязнения и иного негативного воздействия» (с изменением, внесенным Указом Раиса Республики Татарстан от 12 апреля 2023 года № 231), изменение, изложив его в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящий Указ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**Раис  
Республики Татарстан**



**Р.Н. Минниханов**

Казань, Кремль  
18 июля 2026 года  
№ 575

Приложение  
к Указу Раиса  
Республики Татарстан

от «18» ИЮЛЯ 2026 года

№ 575

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**  
**предоставления Министерством лесного хозяйства Республики**  
**Татарстан государственной услуги «Прием отчетов о воспроизводстве**  
**лесов и лесоразведении, об охране лесов от пожаров, о защите лесов,**  
**об охране лесов от загрязнения и иного негативного воздействия»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Прием отчетов о воспроизводстве лесов и лесоразведении, об охране лесов от пожаров, о защите лесов, об охране лесов от загрязнения и иного негативного воздействия».

1.2. Государственная услуга (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему Административному регламенту) предоставляется гражданам, индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам, использующим лесные участки и осуществившим мероприятия по воспроизводству лесов и лесоразведению, охране лесов от пожаров, защите лесов, охране лесов от загрязнения и иного негативного воздействия. Заявитель может воспользоваться государственной услугой лично либо через своего уполномоченного представителя.

1.3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», на Едином портале и Республиканском портале (при наличии технической возможности).

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

**II. Стандарт предоставления государственной услуги**

**2.1. Наименование государственной услуги**

2.1.1. Прием отчетов о воспроизводстве лесов и лесоразведении, об охране лесов от пожаров, о защите лесов, об охране лесов от загрязнения и иного негативного воздействия.

## 2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

2.2.1. Государственную услугу предоставляет Министерство лесного хозяйства Республики Татарстан.

## 2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги является решение о приеме отчета.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.3.2. Результат предоставления государственной услуги направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Министерства в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», в личный кабинет заявителя в ФГИС ЛК, на Едином портале или Республиканском портале (при наличии технической возможности) в зависимости от способа подачи запроса.

## 2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги, независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи запроса, составляет 15 рабочих дней со дня регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

## 2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.5.1. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

## 2.6. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.6.1. Запрос и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданные через ФГИС ЛК, регистрируются в автоматическом режиме в день их подачи. В личном кабинете заявителя отображается уведомление об изменении статуса запроса, подтверждающее, что запрос отправлен, с указанием регистрационного номера и даты подачи запроса.

2.6.2. Запрос и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданные на Едином портале или Республиканском портале (при наличии технической возможности) до 18:00 рабочего дня,

регистрируются в Министерстве в день их подачи, поданные после 18:00 рабочего дня либо в выходной или нерабочий праздничный день – на следующий рабочий день.

## 2.7. Показатели доступности и качества государственной услуги

2.7.1. Перечень показателей доступности и качества государственной услуги размещается на официальном сайте Министерства, а также на Едином портале или Республиканском портале (при наличии технической возможности).

2.7.2. Заявителям обеспечивается возможность оценить доступность и качество государственной услуги на официальном сайте Министерства, а также на Едином портале или Республиканском портале (при наличии технической возможности).

## 2.8. Иные требования к предоставлению государственной услуги

2.8.1. Иные услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.8.2. Перечень информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги:

- а) ФГИС ЛК;
- б) Единый портал;
- в) Республиканский портал (при наличии технической возможности);
- г) ЕСИА;
- д) СМЭВ.

2.8.3. Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на государственных языках Республики Татарстан на официальном сайте Министерства.

2.8.4. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением государственной услуги только совершеннолетним лицам и исключительно в электронной форме.

2.8.5. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не определен в связи с предоставлением государственной услуги только совершеннолетним лицам и исключительно в электронной форме.

2.8.6. Предоставление государственной услуги в государственном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Татарстан» не предусмотрено.

## 2.9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.9.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, приведен в приложении к настоящему Административному регламенту с разделением на документы, которые заявитель представляет самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.9.2. Сведения о формах запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

## 2.10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

2.10.1. Основания для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.10.2. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

2.10.3. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

а) представление недостоверных, неполных либо не соответствующих требованиям, установленным настоящим Административным регламентом, документов;

б) представление электронных образов документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не позволяющих в полном объеме прочитать текст указанных документов и (или) их реквизиты;

в) несоответствие отчета форме и порядку его представления и заполнения, установленным приказами Минприроды России от 22 июля 2020 года № 468, от 18 марта 2025 года № 111, от 18 марта 2025 года № 112.

2.10.4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведен в приложении к настоящему Административному регламенту.

2.10.5. В случае отказа в предоставлении государственной услуги Министерство информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

### III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

#### 3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

3.1.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- д) предоставление результата государственной услуги.

### IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

4.1. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса осуществляется в автоматическом режиме в личном кабинете заявителя в ФГИС ЛК, на Едином портале или Республиканском портале (при наличии технической возможности).

---

Приложение  
к Административному регламенту  
предоставления Министерством  
лесного хозяйства Республики  
Татарстан государственной услуги  
«Прием отчетов о воспроизводстве  
лесов и лесоразведении, об охране  
лесов от пожаров, о защите лесов,  
об охране лесов от загрязнения  
и иного негативного воздействия»

**Перечень условных обозначений и сокращений, идентификаторы  
категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень  
документов, необходимых для предоставления государственной услуги,  
исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса  
и документов, необходимых для предоставления государственной  
услуги, оснований для приостановления предоставления  
государственной услуги или отказа в предоставлении государственной  
услуги, сведения о формах запроса о предоставлении государственной  
услуги и документов, необходимых для предоставления  
государственной услуги**

**I. Перечень условных обозначений и сокращений**

**1. Сокращения:**

а) государственная услуга – государственная услуга «Прием отчетов о воспроизводстве лесов и лесоразведении, об охране лесов от пожаров, о защите лесов, об охране лесов от загрязнения и иного негативного воздействия»;

б) заявитель – гражданин, индивидуальный предприниматель, юридическое лицо, использующие лесные участки и осуществившие мероприятия по воспроизводству лесов и лесоразведению, охране лесов от пожаров, защите лесов, охране лесов от загрязнения и иного негативного воздействия;

в) Министерство – Министерство лесного хозяйства Республики Татарстан;

г) запрос – запрос о предоставлении государственной услуги «Прием отчетов о воспроизводстве лесов и лесоразведении, об охране лесов от пожаров, о защите лесов, об охране лесов от загрязнения и иного негативного воздействия»;

д) отчет – отчет о воспроизводстве лесов и лесоразведении; отчет об охране лесов от пожаров; отчет о защите лесов; отчет об охране лесов

от загрязнения и иного негативного воздействия;

е) Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>);

ж) Республиканский портал – государственная информационная система Республики Татарстан «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» (<https://uslugi.tatarstan.ru>);

з) ФГИС ЛК – федеральная государственная информационная система лесного комплекса (<https://pub.fgislk.gov.ru>);

и) ЕСИА – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (<https://esia.gosuslugi.ru>);

к) СМЭВ – информационная система межведомственного электронного взаимодействия;

л) приказ Минприроды России от 22 июля 2020 года № 468 – приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 22 июля 2020 года № 468 «Об утверждении перечня информации, включаемой в отчет об охране лесов от загрязнения и иного негативного воздействия, формы и порядка представления отчета об охране лесов от загрязнения и иного негативного воздействия, а также требований к формату отчета об охране лесов от загрязнения и иного негативного воздействия в электронной форме»;

м) приказ Минприроды России от 18 марта 2025 года № 111 – приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 18 марта 2025 года № 111 «Об утверждении перечня информации, включаемой в отчет об охране лесов от пожаров, формы и порядка представления отчета об охране лесов от пожаров, а также требований к формату отчета об охране лесов от пожаров в электронной форме, перечня информации, включаемой в отчет о защите лесов, формы и порядка представления отчета о защите лесов, а также требований к формату отчета о защите лесов в электронной форме»;

н) приказ Минприроды России от 18 марта 2025 года № 112 – приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 18 марта 2025 года № 112 «Об утверждении перечня информации, включаемой в отчет о воспроизводстве лесов и лесоразведении, порядка фиксации этой информации, формы и порядка представления отчета о воспроизводстве лесов и лесоразведении, а также требований к формату отчета о воспроизводстве лесов и лесоразведении в электронной форме»;

о) приказ Минприроды России от 22 августа 2022 года № 542 – приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 22 августа 2022 года № 542 «Об утверждении перечня документов в электронной форме, формирование, предварительная автоматизированная проверка и направление которых возможны с использованием электронного

сервиса «личный кабинет», предусмотренного частью 1 статьи 93.5 Лесного кодекса Российской Федерации, а также порядка использования юридическими лицами, гражданами электронного сервиса «личный кабинет».

2. Условные обозначения:

а) ЭД – электронный документ;

б) ЭОД – электронный образ документа;

в) ЕПГУ – Единый портал;

г) РПГУ – Республиканский портал (при наличии технической возможности).

## II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

| № п/п | Результат предоставления государственной услуги                                                                                                                               | Отдельные категории (признаки) заявителей                                   | Идентификатор отдельного признака заявителя |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 1     | Решение о приеме отчетов о воспроизводстве лесов и лесоразведении, об охране лесов от пожаров, о защите лесов, об охране лесов от загрязнения и иного негативного воздействия | Гражданин, обратившийся лично                                               | А                                           |
| 2     |                                                                                                                                                                               | Индивидуальный предприниматель, обратившийся лично                          | Б                                           |
| 3     |                                                                                                                                                                               | Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица | В                                           |
| 4     |                                                                                                                                                                               | Представитель заявителя, действующий по доверенности                        | Г                                           |

## III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

| № п/п | Идентификатор категорий (признаков) заявителей                                                                                                | Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги | Способы подачи документов, требования к представлению документов |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 1     | Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно |                                                                            |                                                                  |
| 1.1   | А – Г                                                                                                                                         | Запрос                                                                     | ЭД через ФГИС ЛК, ЕПГУ или РПГУ                                  |

| №<br>п/п | Идентификатор<br>категорий<br>(признаков)<br>заявителей                                                                                                                                                                                                | Перечень документов,<br>необходимых для<br>предоставления<br>государственной услуги                                     | Способы подачи<br>документов, требования<br>к представлению<br>документов                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.2      | Г                                                                                                                                                                                                                                                      | Документ,<br>подтверждающий<br>полномочия<br>представителя заявителя                                                    | ЭОД или ЭД через<br>ФГИС ЛК, ЕПГУ<br>или РПГУ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1.3      | А – Г                                                                                                                                                                                                                                                  | Отчет                                                                                                                   | ЭД через ФГИС ЛК,<br>ЕПГУ или РПГУ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 1.4      | А – Г                                                                                                                                                                                                                                                  | Материалы<br>фотофиксации лесного<br>участка при<br>представлении отчета<br>о воспроизводстве лесов<br>и лесоразведении | Серия фотоснимков,<br>произведенных<br>в соответствии<br>с пунктами 5–7 Порядка<br>представления отчета<br>о воспроизводстве лесов<br>и лесоразведении и<br>фиксации информации,<br>включаемой в отчет<br>о воспроизводстве лесов<br>и лесоразведении,<br>утвержденного приказом<br>Минприроды России<br>от 18 марта 2025 года<br>№ 112, через ФГИС ЛК,<br>ЕПГУ или РПГУ |
| 2        | Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия |                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2.1      | В, Г                                                                                                                                                                                                                                                   | Выписка из Единого<br>государственного реестра<br>юридических лиц                                                       | ЭОД или ЭД через<br>ФГИС ЛК, ЕПГУ или<br>РПГУ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 2.2      | Б, Г                                                                                                                                                                                                                                                   | Выписка из Единого<br>государственного реестра<br>индивидуальных<br>предпринимателей                                    | ЭОД или ЭД через<br>ФГИС ЛК, ЕПГУ или<br>РПГУ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

| № п/п | Идентификатор категорий (признаков) заявителей                                                                                   | Перечень оснований                                                                                                                                                                                   |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги |                                                                                                                                                                                                      |
| 1.1   | А – Г                                                                                                                            | Основания для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют                                                                               |
| 2     | Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги                                       |                                                                                                                                                                                                      |
| 2.1   | А – Г                                                                                                                            | Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют                                                                                                                      |
| 3     | Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги                                              |                                                                                                                                                                                                      |
| 3.1   | А – Г                                                                                                                            | Представление недостоверных, неполных либо не соответствующих требованиям, установленным настоящим Административным регламентом, документов                                                          |
| 3.2   | А – Г                                                                                                                            | Представление ЭОД, необходимых для предоставления государственной услуги, не позволяющих в полном объеме прочитать текст указанных документов и (или) их реквизиты                                   |
| 3.3   | А – Г                                                                                                                            | Несоответствие отчета форме и порядку его представления и заполнения, установленным приказами Минприроды России от 22 июля 2020 года № 468, от 18 марта 2025 года № 111, от 18 марта 2025 года № 112 |

V. Сведения о формах запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

1. Электронная форма запроса формируется автоматически в соответствии с приказом Минприроды России от 22 августа 2022 года № 542 в личном кабинете заявителя в ФГИС ЛК, на Едином портале или Республиканском портале (при наличии технической возможности).

2. Форма отчета о воспроизводстве лесов и лесоразведении утверждена приказом Минприроды России от 18 марта 2025 года № 112.

3. Форма отчета об охране лесов от пожаров утверждена приказом Минприроды России от 18 марта 2025 года № 111.

4. Форма отчета о защите лесов утверждена приказом Минприроды России от 18 марта 2025 года № 111.

5. Форма отчета об охране лесов от загрязнения и иного негативного воздействия утверждена приказом Минприроды России от 22 июля 2020 года № 468.

---