



РЕШЕНИЕ

« 10 » июля 2016 г.

г. Альметьевск

КАРАР

№ 34

О Порядке организации похоронного дела и содержания мест захоронения в муниципальном образовании «город Альметьевск» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан

В соответствии с Федеральными законами от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Альметьевска Альметьевского муниципального района Республики Татарстан

Альметьевский городской Совет РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок организации похоронного дела и содержания мест захоронения в муниципальном образовании «город Альметьевск» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан (Приложение).

2. Признать утратившими силу решения Альметьевского городского Совета Альметьевского муниципального района Республики Татарстан:

- от 19 октября 2012 года № 75 «О Правилах содержания мест погребения в городе Альметьевске»;

- от 25 октября 2019 года № 175 «О внесении изменений в решение Альметьевского городского Совета Альметьевского муниципального района Республики Татарстан от 19 октября 2012 года № 75 «О Правилах содержания мест погребения в городе Альметьевске»;

- от 15 ноября 2021 года № 54 «О внесении изменений в решение Альметьевского городского Совета Альметьевского муниципального района Республики Татарстан от 19 октября 2012 года № 75 «О Правилах содержания мест погребения в городе Альметьевске»;

- от 2 ноября 2023 года № 125 «О внесении изменения в решение Альметьевского городского Совета Альметьевского муниципального района Республики Татарстан от 19 октября 2012 года № 75 «О Правилах содержания мест погребения в городе Альметьевске».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Альметьевский вестник», разместить на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» (PRAVO.TATARSTAN.RU) и на сайте Альметьевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянные комиссии городского Совета по бюджетно-финансовым вопросам, по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства.

Глава города



Г.М. Хабутдинова

Приложение
к решению Альметьевского
городского Совета Альметьевского
муниципального района
Республики Татарстан
от 10 июля 2026 года № 34

Порядок организации похоронного дела и содержания мест захоронения в
муниципальном образовании «город Альметьевск» Альметьевского
муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации похоронного дела и содержания мест захоронения в муниципальном образовании «город Альметьевск» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан (далее- Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с захоронением (перезахоронением) тел (останков), праха умерших или погибших, устанавливает основы организации похоронного дела на существующих и вновь образуемых кладбищах на территории муниципального образования «город Альметьевск» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан (далее – город Альметьевск), правила содержания мест захоронения.

1.3. Настоящий Порядок обязателен для исполнения всеми хозяйствующими субъектами независимо от их организационно-правовой формы, а также посещающими их гражданами.

1.4. Основные понятия, применяемые в настоящем Порядке:

1) близкие родственники – родственники по прямой восходящей и нисходящей линии (родители и дети, дедушка, бабушка и внуки), а также полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры, усыновленные, усыновители;

2) вероисповедальное кладбище – кладбище (участок общественного кладбища), предназначенное для погребения умерших или погибших (далее – умершие), принадлежащих к одной конфессии, с соблюдением соответствующих религиозных обрядов;

3) воинский участок общественного кладбища – участок общественного кладбища, предназначенный для погребения умерших военнослужащих и граждан приравненных к ним категорий с соблюдением воинского обряда похорон;

4) гарантированный перечень услуг по погребению – перечень услуг, оказываемый специализированной службой по вопросам похоронного дела на безвозмездной основе в целях обеспечения государственных гарантий при погребении;

5) зона захоронений – функционально-территориальная зона кладбища и (или) крематория, на которой осуществляется погребение;

6) катафальные перевозки – транспортирование катафальным транспортом останков или праха умерших, похоронной продукции и участников погребения;

- 7) кладбище – объект похоронного назначения, предназначенный для погребения останков и праха умерших;
- 8) кладбище, закрытое для свободных захоронений – кладбище, на котором полностью использована территория для создания новых мест захоронений;
- 9) кладбищенский период – время, по истечении которого завершается минерализация погребенного тела и разрешается следующее захоронение в родственную могилу;
- 10) колумбарий – здание, его часть или сооружение, предназначенное для захоронения праха или урн с прахом;
- 11) кремация – предание останков умершего, биологических материалов огню;
- 12) место захоронения – часть пространства объекта похоронного назначения, предназначенная для захоронения останков или праха умерших;
- 13) место погребения – часть пространства объекта похоронного назначения, предназначенная для проведения обрядовых действий по захоронению останков умерших, праха и урн с прахом, специально организованная в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями;
- 14) минерализация – процесс разложения погребенного тела на отдельные химические элементы и простые химические соединения;
- 15) могила – место, находящееся на участке для погребения в земле, склепе, ином ритуальном сооружении, кроме колумбария, и предназначенное для захоронения останков умершего в гробу или без него, или урн с прахом;
- 16) могильная ограда – ограждающее линейное сооружение, устанавливаемое по периметру могильного участка;
- 17) надмогильное сооружение – архитектурно-скульптурное сооружение (надгробие), содержащее мемориальную информацию, предназначенное для увековечивания памяти умерших и устанавливаемое на месте захоронения;
- 18) общественное кладбище – кладбище, на котором предусмотрены места для погребения умерших с учетом их волеизъявления либо по решению специализированной службы по вопросам похоронного дела;
- 19) объект похоронного назначения – градостроительный или архитектурный комплекс или объект, территория или участок, предназначенный для ритуального обслуживания населения (кладбище, крематорий, колумбарий и т.п.);
- 20) одиночное место захоронения – участок на территории объекта похоронного назначения, предоставляемый для погребения одного умершего человека, в том числе человека, личность которого не установлена органами внутренних дел;
- 21) погребение – обрядовые действия по захоронению тела, останков, праха умершего в соответствии с обычаями и традициями, не противоречащими этическим требованиям, путем предания земле;
- 22) подзахоронение – погребение умершего на предоставленном в установленном порядке месте захоронения, на котором ранее произведено захоронение умерших родственников;
- 23) родственники – все иные лица, за исключением близких родственников, состоящие в родстве;
- 24) родственное место захоронения – участок на территории объекта похоронного назначения, на котором или в котором ранее был захоронен родственник(и) умершего;
- 25) санитарно-защитная зона – функционально-территориальная зона между кладбищем и (или) крематорием и жилой (селитебной) или промышленной застройкой, ширина которой определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации;

26) специализированная служба по вопросам похоронного дела – создаваемая органом местного самоуправления организация, оказывающая гарантированный перечень услуг по погребению на безвозмездной основе;

27) удостоверение о захоронении – документ, содержащий сведения о захоронении и лице, ответственном за место захоронения, и подтверждающий его право дальнейшего использования места захоронения;

28) эксгумация – извлечение тела, останков умершего из места захоронения для судебно-медицинской или криминалистической экспертизы, или для перезахоронения.

1.5. Земельные участки, занимаемые местами захоронения и предназначенные для осуществления захоронений, составляют зону захоронений кладбища.

1.6. Комитет земельно-имущественных отношений и градостроительной деятельности Альметьевского муниципального района Республики Татарстан (далее - уполномоченный орган) осуществляет:

- выдачу разрешений на предоставление мест для захоронения и их учёт, в том числе:

а) предоставление места для захоронения под погребение умершего на новом месте;

б) предоставление места для захоронения под погребение умершего на ранее предоставленном месте;

в) выдача разрешения на проведение перезахоронения останков умершего;

г) получение сведений из реестра мест захоронений;

д) внесение изменений в реестр мест захоронений;

- выдачу разрешений на установку надгробных сооружений, в том числе:

а) регистрация установки, демонтажа, замены надгробных сооружений;

б) получения сведений о надгробных сооружениях из реестра;

в) внесения изменений в сведения о надгробных сооружениях в реестр.

1.7. Оказание гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе на территории города Альметьевск осуществляет специализированная служба по вопросам похоронного дела муниципальное автономное учреждение «Благосердие» (далее – специализированная служба).

1.8. Кладбища города Альметьевска по принадлежности являются муниципальными, по назначению – общественными.

Общественное кладбище - кладбище, на котором предусмотрены места для захоронения умерших или погибших независимо от их вероисповедания и профессиональной деятельности. Общественные кладбища предназначены для захоронения умерших с учетом их волеизъявления либо по решению специализированной службы. Общественные кладбища находятся в ведении органов местного самоуправления.

На общественных кладбищах могут создаваться воинские, вероисповедальные и иные участки, захоронение на которых осуществляется с учетом религиозных, национальных, воинских и иных обычаев и традиций.

1.9. На кладбищах города Альметьевска места захоронения определяются в соответствии с установленной планировкой кладбища. Планировку кладбища утверждает исполнительный комитет Альметьевского муниципального района (далее - Исполнительный комитет).

1.10. Кладбища города Альметьевска в части осуществления захоронений могут быть трех типов: открытые, закрытые для свободных захоронений и закрытые.

Открытые кладбища - кладбища, имеющие участки земли для создания новых мест захоронений, где захоронения осуществляются без ограничений.

Кладбище, закрытое для свободных захоронений - кладбище, на котором отсутствуют свободные участки земли для создания новых мест захоронения, а захоронения осуществляются только в существующие могилы при наличии в них места.

Закрытые кладбища - кладбища, где захоронения умерших не производятся.

1.11. Статус кладбища определяется Исполнительным комитетом.

2. Оборудование мест погребения

2.1. Территория мест погребения (кладбища) подразделяется на следующие функционально-территориальные зоны:

1) входная зона, в пределах которой размещаются въезды-выезды для автотранспорта и входы-выходы для посетителей, справочно-информационный стенд, содержащий сведения об организации, осуществляющей работы по содержанию кладбища, правила посещения кладбища, телефоны уполномоченного органа, осуществляющего обслуживание кладбища, схематический план кладбища;

2) административно-хозяйственная зона, в пределах которой размещаются административно-бытовые здания, материальные и инвентарные склады;

3) ритуальная зона, в пределах которой размещаются здания и сооружения для проведения мемориальных и траурных обрядов, культовые здания и сооружения;

4) зона захоронений, в пределах которой осуществляется погребение;

5) зона зеленой защиты по периметру кладбища.

2.2. В пределах территории мест погребения предусматриваются:

1) стенд с планировкой кладбища. На плане должны быть обозначены основные зоны кладбища, здания и сооружения, кварталы и секторы захоронений и дана их нумерация. Стенд следует устанавливать на территории кладбища у главного входа;

2) указатели номеров участков (кварталов, секторов), участков захоронений, дорожек, расположения зданий и сооружений, пункта выдачи инвентаря, общественных туалетов;

3) стенд для помещения объявлений и распоряжений администрации, правил посещения кладбищ, права и обязанности граждан;

4) стационарные скамьи, которые устанавливают у основных зданий, на аллеях, кварталах захоронений и на площадках для отдыха;

5) переносные стулья, которые должны находиться в секторах захоронений (6-8 на один сектор);

6) чаши с кранами для полива зеленых насаждений;

7) общественные туалеты;

8) мусоросборники и урны для мусора;

9) административно-хозяйственный блок;

10) проезды и пешеходные дорожки;

11) бесплатная автостоянка для транспортных средств, в том числе для автокатафалков (в случае невозможности оборудования стоянки в пределах территории мест погребения возможно ее устройство на прилегающей территории);

12) наружное освещение.

Территория кладбища имеет ограждение высотой не менее 1 метра.

2.3. Для перевозки и переноса гробов на территории кладбища должны иметься катафалки-тележки, катафалки-сани, катафалки-носилки; для переноса урн – катафалки-носилки.

2.4. На каждом кладбище должны быть деревянные крышки для защиты могилы, подготовленной к захоронению, от дождя и снега.

3. Порядок захоронения умерших.

3.1. Захоронение умерших на кладбищах города осуществляется путем проведения обрядовых действий по захоронению тела (останков), праха умершего или погибшего в соответствии с обычаями и традициями, не противоречащими этическим и санитарным требованиям, предания тела (останков) умершего земле (захоронение в могилу, склеп) или захоронение урны с прахом (захоронение в могилу, колумбарий).

3.2. Земельный участок для захоронения умершего отводится бесплатно по установленным нормам. В пределах отведенного земельного участка после захоронения умершего могут устанавливаться надмогильные сооружения в соответствии с утвержденными размерами и характеристиками и в порядке, определенном настоящим Порядком.

3.3. Захоронение умерших на кладбищах города Альметьевска производится силами специализированной службы или лицом, ответственным за захоронение, с осуществлением контроля за технологией проведения работ со стороны специализированной службы (глубины могилы, правильностью установки гроба и соблюдением норматива земельного участка). Захоронение осуществляется в присутствии представителя специализированной службы.

3.4. Места захоронений на территории общественных кладбищ города Альметьевска могут быть:

- 1) одиночные;
- 2) родственные;
- 3) вероисповедальные;
- 4) почетные;
- 5) воинские.

Зона захоронения разбивается на кварталы и участки.

3.5. При захоронении гроба с телом или тела без гроба глубину могилы устанавливают в зависимости от местных условий (характера грунтов и уровня стояния грунтовых вод); при этом глубина должна составлять не менее 1,5 м от поверхности земли до крышки гроба. Во всех случаях отметка дна могилы должна быть на 0,5 м выше уровня стояния грунтовых вод. Глубину могил следует делать не более 2-2,2 м. Надмогильную насыпь следует устраивать высотой 0,3-0,5 м от поверхности земли.

3.6. Места захоронения предоставляются в соответствии с установленной планировкой общественного кладбища. Ширина разрывов между местами захоронения не может быть менее 0,5 метра.

3.7. Не допускается устройство захоронений с нарушением установленной планировки кладбища, в том числе между местами захоронений, на обочинах дорог и в границах санитарно-защитной зоны.

3.8. Отвод земельных участков для захоронения на кладбищах оформляется при получении разрешения на захоронение уполномоченным органом на безвозмездной основе, в порядке очередности, установленной планировкой кладбища.

3.9. Размер бесплатно предоставляемого земельного участка для одиночного захоронения на территории города Альметьевска составляет 1,5 м x 2,15 м.

3.10. Заявление о предоставлении места для одиночного захоронения представляется супругом (супругой), близкими родственниками, иными родственниками или законными представителями умершего, а при отсутствии таковых иными лицами, взявшими на себя обязанность осуществить погребение

умершего, в произвольной форме на бумажном носителе при обращении непосредственно в уполномоченный орган.

3.11. Места для родственных захоронений предоставляются с учетом возможности погребения супругов, близких родственников и иных родственников.

3.12. Размер бесплатно предоставляемого земельного участка для родственного захоронения на территории города Альметьевска составляет 3,0 м х 2,15 м.

3.13. На свободном месте земельного участка для родственного захоронения разрешается уполномоченным органом по письменному заявлению граждан (организаций), на которых зарегистрированы могилы, находящиеся на этом участке.

Захоронение урн с прахом на свободном месте земельного участка для родственного захоронения разрешается уполномоченным органом и производится по заявлению граждан (организаций), независимо от срока предыдущего захоронения.

3.14. Захоронение в родственные захоронения на которые отсутствуют архивные документы, или на свободные места в оградах с такими могилами производятся с разрешения уполномоченного органа на основании письменных заявлений близких родственников (степень их родства и право на имущество - памятники, ограждения и другие надгробные сооружения - должны быть подтверждены соответствующими документами, а при их отсутствии - решением суда) при предъявлении гражданами документов, подтверждающих захоронение на этом кладбище.

3.15. Разрешение на захоронение на кладбищах оформляются уполномоченным органом с учетом особенностей вероисповеданий, волеизъявления, выраженного лицом при жизни, и пожелания родственников, национальных традиций умершего.

Время захоронения устанавливается лицом, ответственным за захоронение, при оформлении разрешения на захоронение, но с учетом времени, установленного п. 8.2 настоящего Порядка.

3.16. На территории общественных кладбищ города Альметьевска могут создаваться участки (зоны) для почетных захоронений для погребения умерших, имеющих особые заслуги перед Российской Федерацией, Республикой Татарстан, городом Альметьевска.

3.17. В местах для почетных захоронений осуществляется погребение следующих категорий граждан:

- 1) Герои Советского Союза и Российской Федерации;
- 2) Герои Социалистического Труда;
- 3) Герои Труда Российской Федерации;
- 4) награжденные орденами Славы I, II и III степени, полные кавалеры ордена Славы;
- 5) награжденные орденами Трудовой Славы I, II и III степени, полные кавалеры ордена Трудовой Славы;
- 6) ветераны Великой Отечественной войны, участники специальной военной операции;
- 7) почетные граждане города Альметьевска;
- 8) руководители предприятий, учреждений и организаций, внесшие вклад в развитие Российской Федерации, Республики Татарстан, города Альметьевска и Альметьевского муниципального района при предъявлении соответствующих подтверждающих документов.

3.18. Размер бесплатно предоставляемого земельного участка для почетного захоронения на территории города Альметьевска составляет 1,5 м х 2,15 м.

3.19. На территории общественных кладбищ могут быть предусмотрены обособленные земельные участки (зоны) для воинских захоронений (воинские участки), почетных захоронений и захоронения умерших одной веры (вероисповедальные участки), а также колумбарии.

Для захоронения на воинских участках кладбища предоставляются документы, подтверждающие принадлежность умершего к категории граждан, указанной в статье 11 Федерального закона № 8-ФЗ.

В воинских участках допускается погребение умерших, указанных в пунктах 1 и 3 статьи 11 Федерального закона № 8-ФЗ с учетом волеизъявления умершего либо пожелания супруга, близких родственников или иных родственников.

3.20. Размер бесплатно предоставляемого земельного участка для воинского захоронения на территории города Альметьевска составляет 1,5 м x 2,15 м.

3.21. Захоронения погибших при защите Отечества с находящимися на них надгробиями, памятниками, стелами, обелисками, элементами ограждения и другими мемориальными сооружениями и объектами являются воинскими захоронениями.

Учет и содержание воинских захоронений регулируются в соответствии с требованиями Федерального закона от 14 января 1993 года № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества».

3.22. Захоронение умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки, осуществляется специализированной службой с согласия указанных органов путем предания земле на определенных для таких случаев участках общественных кладбищ.

3.23. При отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими захоронение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить захоронение умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности, осуществляется специализированной службой в течение трех суток с момента установления причины смерти, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.24. На могильном холме сразу после захоронения устанавливается знак (табличка), содержащий фамилию, имя, отчество, дату смерти, а также регистрационный номер, соответствующий записи в книге учета захоронений.

Захоронение урн с прахом допускается производить:

- в землю (на безвозмездной основе);
- в колумбарии, как в отдельно стоящие, так и находящиеся в составе зданий-колумбариев, или в ограждениях территории кладбища, в подпорных стенах, в составе мемориальных сооружений.

Захоронение в колумбарии — это процесс помещения урны с прахом в специальную ячейку (нишу) стены скорби на кладбище. Ниша арендуется, закрывается мемориальной плитой, при этом в одной ячейке, как правило, размещается одна урна.

3.25. В случае обнаружения на новом месте захоронения останков других умерших, работы в границах участка прекращаются. Специализированная служба вызывает сотрудников полиции для фиксации факта обнаружения останков. Лицу, ответственному за захоронение, уполномоченным органом предоставляется другое место для захоронения.

3.26. В случае обнаружения на старом месте захоронения останков других умерших в процессе организации нового захоронения, останки аккуратно собирают

и перезахоранивают глубже (на дно той же могилы), после чего производят новое захоронение.

4. Регистрация (перерегистрация) мест захоронения

4.1. Места захоронения на кладбищах подлежат обязательной регистрации (перерегистрации) уполномоченным органом.

Уполномоченный орган ведет бумажный и электронный учет произведенных захоронений.

4.2. Регистрация места захоронения производится должностным лицом уполномоченного органа в Книге регистрации мест захоронений после завершения процедуры захоронения умершего. Книга регистрации мест захоронений ведется по единой типовой форме (Приложение №1 к Порядку), является документом строгой отчетности и должна быть прошнурована и пронумерована. На каждом кладбище ведется отдельная книга регистрации захоронений.

Кроме записи в Книгу регистраций должностное лицо уполномоченного органа делает соответствующую отметку на разбивочном чертеже квартала кладбища. Родственнику, ответственному за место захоронения, выдается удостоверение о захоронении (Приложение №3 к Порядку) с указанием фамилии, имени и отчества захороненного, номера кладбища, номера квартала, сектора, места захоронения и даты захоронения. В удостоверение вносят данные об установке надмогильного сооружения, которые отмечаются также и в Книге регистрации установки надмогильных сооружений (Приложение №2 к Порядку).

4.3. Каждой могиле присваивается порядковый номер, который должен быть непрерывным. При заведении новой книги (обычно с началом нового календарного года) порядковая нумерация не прерывается, а продолжается (Приложение №4 к Порядку).

Регистрационный знак (табличка, номер) крепится на памятнике (кресте) или отдельно устанавливается на участке захоронения.

4.4. Книга регистрации мест захоронений хранится в уполномоченном органе в течение 25 лет, затем передается на хранение в муниципальный архив.

В целях недопущения появления бесхозных мест захоронений регистрация мест захоронений допускается только на физических лиц или специализированную службу, взявших на себя обязанность по захоронению умершего.

Лицо, ответственное за захоронение, обязано завершить все вопросы, связанные с регистрацией и учетом места захоронения, в том числе оформить соответствующие документы, внести учетные записи непосредственно после завершения процедуры захоронения.

Специализированная служба обязана установить надмогильный регистрационный номер на месте захоронения непосредственно после завершения процедуры захоронения или проследить за его установкой лицом, взявшим на себя обязанность по захоронению умершего.

4.5. Удостоверение о захоронении является документом, подтверждающим право на совершение действий с указанным в удостоверении местом захоронения. По заявлению ответственного за место захоронения или его представителя с нотариально заверенной доверенностью совершаются следующие действия:

- 1) установка надмогильных сооружений;
- 2) передача прав и обязанностей ответственного за место захоронения иному лицу;
- 3) подзахоронение умершего или его останков в существующее место захоронения после завершения кладбищенского периода;
- 4) перезахоронение (эксгумация и захоронение останков в ином месте).

4.6. Заявление об оформлении удостоверения о захоронении, произведенном до принятия настоящего Положения, представляется заявителем в произвольной форме на бумажном носителе при обращении непосредственно в уполномоченный орган.

4.7. Удостоверение о соответствующем захоронении формируется и выдается уполномоченным органом на безвозмездной основе в день осуществления захоронения.

4.8. Перерегистрация места захоронения осуществляется уполномоченным органом в случае смерти лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения, и носит заявительный характер. Плата за перерегистрацию мест захоронений не взимается.

4.9. Перерегистрация по обращению граждан производится на основании заявления и следующих документов с приложением их копий:

4.9.1. при плановой перерегистрации без смены ответственного за место захоронения:

- 1) удостоверения о захоронении;
- 2) паспорта ответственного за место захоронения.

4.9.2 при перерегистрации на новое лицо по заявлению действующего ответственного за место захоронения:

- 1) удостоверения о захоронении;
- 2) паспорта действующего ответственного за место захоронения;
- 3) паспорта нового ответственного за место захоронения;
- 4) документов, подтверждающих родственные связи с захороненным в данном месте захоронения либо с ответственным за место захоронения.

4.9.3. при перерегистрации в связи со смертью ответственного за место захоронения:

- 1) удостоверения о захоронении;
- 2) свидетельства о смерти ответственного за место захоронения;
- 3) паспорта заявителя;
- 4) документов, подтверждающих родственные связи с захороненным в данном месте захоронения или ответственным за место захоронения.

4.9.4. при перерегистрации места захоронения невостребованного или неопознанного умершего, захороненного без участия родственников и других граждан:

- 1) свидетельства о смерти невостребованного или неопознанного умершего;
- 2) справки от представителя специализированной службы с указанием месторасположения места захоронения и регистрационного номера;
- 3) паспорта заявителя;
- 4) заявления заинтересованного родственного лица с указанием обстоятельств смерти и захоронения умершего, причин отсутствия на похоронах;
- 5) документов, подтверждающих родственные связи с захороненным в данном месте захоронения или ответственным за место захоронения.

4.10. В случае смерти ответственного за место захоронения, место захоронения регистрируется на родственника, захороненного в данном месте захоронения или ответственного за место захоронения, первым обратившегося с заявлением в уполномоченный орган.

В случае поступления одновременно двух и более заявлений преимущество при принятии решения о перерегистрации отдается в следующем порядке:

- 1) супругу, супруге;
- 2) детям, родителям, усыновленным, усыновителям;
- 3) иным родственникам в порядке приоритета родственных связей.

В случае возникновения после перерегистрации места захоронения иных лиц, имеющих преимущественное либо равное право в порядке приоритета родственных связей, решение принимается между ними в досудебном либо судебном порядке.

Отмена предыдущего решения о перерегистрации и перерегистрация места захоронения на новое лицо осуществляется уполномоченным органом по письменному заявлению действующего ответственного за место захоронения либо на основании решения суда, при этом копия решения об аннулировании выданного ранее удостоверения направляется заинтересованному лицу.

4.11. При перерегистрации, в случае отсутствия у уполномоченного органа архивных данных о действующем ответственном за место захоронения, необходимо предоставление заявителем следующих документов:

- 1) паспорта заявителя;
- 2) свидетельства (архивной справки) о смерти лиц, захороненных в рассматриваемом месте захоронения;
- 3) документов, подтверждающих родство с лицами, захороненными в данном месте захоронения;
- 4) документов, подтверждающих факт захоронения умершего на данном кладбище;
- 5) документов, подтверждающих право собственности на установленные надгробные сооружения.

4.12. Перерегистрация мест захоронения на лиц, не имеющих родственных связей с захороненным в данном месте захоронения или с ответственным за место захоронения, не допускается.

4.13. После принятия решения о перерегистрации места захоронения на новое лицо уполномоченным органом вносится соответствующая запись в Книгу регистрации мест захоронений.

Новому ответственному за место захоронения лицу выдается удостоверение о захоронении и регистрационный номер. Старое удостоверение о захоронении и номер сдаются в уполномоченный орган и утилизируются.

Специализированная служба обязана установить новый надгробный регистрационный номер на месте захоронения непосредственно после завершения перерегистрации или проследить за его установкой ответственным за место захоронения.

4.14. В случае утери удостоверения о захоронении ответственному за место захоронения по его заявлению выдается дубликат на основании имеющихся архивных данных.

4.15. Для подтверждения существующего места захоронения на кладбище ответственному за место захоронения выдается справка только при наличии сведений в Книге регистрации мест захоронений или доказательств, подтверждающих факт непосредственного захоронения умершего.

При отсутствии сведений в Книге регистрации мест захоронений или доказательств, подтверждающих факт непосредственного захоронения умершего, ответственному за место захоронения выдается справка о наличии надгробного сооружения с указанием биографических данных умершего.

4.16. Уполномоченный орган в случае необходимости, но не реже одного раза в 25 лет производит обязательную плановую перерегистрацию захоронений. В процессе перерегистрации устанавливаются ответственные за места захоронения, обновляются регистрационные данные, фиксируется состояние надгробных сооружений, выдается новое удостоверение о захоронении и присваивается новый регистрационный номер. При проведении перерегистрации заинтересованные лица обращаются в адрес уполномоченного органа с

соответствующим заявлением.

5. Порядок установки намогильных сооружений.

5.1. Установка намогильных сооружений и оград допускается только в границах предоставленных мест захоронения.

5.1.1. Устанавливаемые намогильные сооружения и ограды не должны иметь частей, выступающих за границы мест захоронения или нависающих над соседними.

5.1.2. Намогильные сооружения не должны препятствовать доступу к другим местам захоронения и проведению работ по благоустройству и озеленению территории кладбища.

5.1.3. Высота намогильных сооружений не должна быть более 2 метров, оград – не более 80 сантиметров.

5.2. Намогильные сооружения устанавливаются или заменяются на другие с разрешения уполномоченного органа.

5.3. Установка намогильных сооружений на кладбищах производится ежедневно с 08:00 до 17:00 силами специализированной службы или другими лицами с осуществлением контроля за технологией проведения работ по их установке специалистами специализированной службы перед началом производства работ и после их окончания.

Если несоблюдение технологии установки повлекло за собой повреждение (порчу, уничтожение) существующих намогильных сооружений, инженерных сетей, покрытия аллей, зеленых насаждений или иных объектов внешнего благоустройства, заказчик работ обязан возместить причиненный ущерб в полном объеме на основании дефектного акта, составленного в порядке, установленном специализированной службой.

5.4. Установка намогильных сооружений рекомендуется производить не ранее чем через год после захоронения умершего в связи с возможной просадкой грунта.

5.5. Установка намогильных сооружений регистрируется уполномоченным органом в Книге регистрации намогильных сооружений, где вносятся записи с указанием квартала, сектора, номера участка и размеров могилы, фамилии, имени и отчества захороненного, даты установки, габаритных размеров и материала памятника, адреса, фамилии, имени и отчества лица, ответственного за место захоронения в день установки сооружений. Дублирующие отметки заносятся в удостоверение о захоронении.

5.6. Установленные намогильные сооружения являются собственностью лиц, ответственных за захоронение, в связи с этим на них возлагается обязанность по содержанию и сохранности данных сооружений.

5.7. Надписи на намогильных сооружениях должны соответствовать сведениям о лицах, погребенных в данном захоронении. Нанесение на намогильные сооружения надписей с недостоверными биографическими данными об умершем запрещается.

5.8. Лицо, ответственное за захоронение, установившее намогильное сооружение, не соответствующее требованиям настоящего Порядка, уведомляется о необходимости устранения допущенного нарушения в течение 60 дней с момента получения уведомления и демонтаже намогильного сооружения, в случае не устранения допущенного нарушения в установленный срок.

5.9. Демонтаж намогильного сооружения, не соответствующего требованиям настоящего Порядка, при отказе или уклонении лица, ответственного за захоронение, от устранения допущенных нарушений осуществляется

специализированной службой с последующим отнесением затрат на лицо, ответственное за захоронение.

5.10. После сноса надгробных сооружений специализированная служба письменно извещает лицо, ответственное за захоронение, о демонтаже и необходимости вывоза с территории кладбища их компонентов.

По истечении одного года неотребоваанные демонтированные надгробные сооружения признаются бесхозяйными и сдаются специализированной службой в специализированные предприятия для вторичной переработки или утилизируются.

6. Содержание мест захоронений и надгробных сооружений, признание мест захоронений бесхозяйными.

6.1. Лицо, ответственное за захоронение, обязано содержать надгробное сооружение (оформленный памятник, цоколь, цветник, ограду, необходимые сведения о захоронениях) в надлежащем состоянии собственными силами либо с привлечением третьих лиц.

6.2. При полном отсутствии сведений о захоронении (отсутствует памятник, ограда, знак с информацией об умершем, крест и т.п.) и ухода за местом захоронения более двух лет подряд специализированная служба обязана:

1) созвать комиссию с участием представителей уполномоченного органа для составления акта о состоянии места захоронения;

2) направить лицу, ответственному за захоронение, уведомление о необходимости приведения места захоронения в порядок;

3) если лицо, ответственное за захоронение, не дало обратную связь на уведомление в течение 90 дней, на месте захоронения выставляется трафарет-предупреждение о необходимости приведения места захоронения в порядок.

3) данное место захоронения фиксируется в Книге регистрации надгробных сооружений.

6.3. По истечении одного года после уведомления, в случае если место захоронения не приведено в порядок, уполномоченный орган совместно с представителями специализированной службой вправе принять решение о признании места захоронения и надгробного сооружения бесхозяйными.

6.4. После составления акта о признании надгробного сооружения бесхозяйным лицу, ответственному за захоронение, повторно направляется заказным письмом уведомление о необходимости приведения места захоронения и надгробного сооружения в порядок и, если требование не выполняется, то по истечении трех лет с момента составления акта, но не ранее 20 лет со дня захоронения надгробное сооружение признается бесхозяйным.

6.5. Повторное захоронение на данном участке допускается не ранее чем через 5 лет со дня признания надгробного сооружения бесхозяйным.

6.6. Захоронение в месте захоронения, признанные в бесхозяйными, производится на общих основаниях.

7. Правила содержания кладбища.

7.1. Содержание общественных кладбищ осуществляется специализированной службой, путем заключения с хозяйствующими субъектами (юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями) контрактов (договоров) на основе конкурсных процедур в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и

муниципальных нужд».

7.2. Финансирование выполнения работ по содержанию кладбища осуществляется в пределах средств местного бюджета на указанные цели на соответствующий финансовый год.

7.3. Работы по содержанию кладбища включают:

7.3.1. Систематическую уборку дорог общего пользования, проходов и других участков хозяйственного назначения (кроме участков захоронений).

7.3.2. Вывоз мусора, благоустройство кладбища.

7.3.3. Бесперебойную работу освещения, общественных туалетов (при их наличии).

7.3.4. Обеспечение водой для ухода за могилами.

7.3.5. Проведение мероприятий по озеленению кладбища и уходу за зелеными насаждениями общего пользования.

7.3.6. Содержание в исправном состоянии зданий, инженерного оборудования, машин и механизмов.

7.4. Ответственность за организацию похоронного обслуживания на территории кладбища возлагается на специализированную службу, которая обязана обеспечить:

1) своевременную подготовку мест захоронений подготовку регистрационных знаков и содержание их в надлежащем виде;

2) соблюдение установленной нормы отвода каждого земельного участка для захоронения и правил подготовки мест захоронения;

3) соблюдение правил пожарной безопасности;

4) контроль за санитарным состоянием территории кладбища.

7.5. Лицо, ответственное за захоронение, обязано обеспечивать чистоту и порядок на территории мест захоронения, складировать мусор в специально отведенных местах (контейнерах), осуществлять уход за живой изгородью и цветочными насаждениями на участках захоронения, своевременно производить ремонт и окраску надмогильных сооружений (ограждений), оправку могильных холмов, устанавливать, переделывать и снимать памятники и ограды.

8. Порядок деятельности кладбищ.

8.1. Кладбища открыты для посещения ежедневно с мая по сентябрь с 8:00 до 20:00 часов и с октября по апрель с 8:00 до 17:00 часов.

8.2. Захоронение тел (останков) умерших, захоронение урн с прахом производятся на кладбищах ежедневно с 8:00 до 17:00 часов.

8.3. На территории кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

8.4. Посетители кладбища имеют право:

1) пользоваться инвентарем, выдаваемым специализированной службой по вопросам похоронного дела для ухода за могилами;

2) устанавливать надмогильные сооружения в соответствии с требованиями к оформлению места захоронения;

3) поручать работникам кладбища, иным лицам и организациям уход за могилой и надмогильными сооружениями в соответствии с заключенным договором;

4) сажать цветы на месте захоронения;

5) беспрепятственно проезжать на территорию кладбища в случаях установки (замены) надмогильных сооружений (памятники, стелы, ограды и т.п.);

6) посетители - престарелые и маломобильные граждане, инвалиды, могут пользоваться легковым транспортом для проезда по территории кладбища.

8.5. На территории кладбища посетителям запрещается:

- 1) устанавливать, переделывать и снимать памятники, мемориальные доски и другие надгробные сооружения без разрешения уполномоченного органа;
- 2) портить надгробные сооружения, оборудование кладбища, засорять территорию;
- 3) ломать зеленые насаждения, рвать цветы;
- 4) выгуливать собак, пасти домашних животных, ловить птиц;
- 5) разводить костры, добывать песок и глину, резать дерн;
- 6) ездить на велосипедах, мопедах, мотороллерах, мотоциклах, лыжах и санях;
- 7) распивать спиртные напитки, принимать психотропные средства и наркотики, находиться в состоянии алкогольного и иного опьянения;
- 8) находиться на территории кладбища после его закрытия;
- 9) въезжать на территорию кладбища на автомобильном транспорте, за исключением престарелых и маломобильных граждан, инвалидов;
- 10) загромождать и засорять территорию металлическим ломом, строительными и бытовыми отходами и другими материалами;
- 11) захоронение животных и жертвоприношение;
- 12) самовольно раскапывать захоронения, извлекать тела, останки, прах умерших из мест захоронения, выкапывать могилы и производить погребения без разрешения уполномоченного органа;
- 13) высаживать на местах захоронения деревья и кустарники;
- 14) присваивать чужое имущество, производить его перемещение и другие самоуправные действия;
- 15) совершать иные действия, нарушающие общественный порядок, выражающие явное неуважение к обществу; сопровождающиеся оскорбительным приставанием к гражданам; выражаться нецензурной бранью.

8.6. Предпринимательская деятельность возможна только в специально отведенных местах на основании полученного разрешения Исполнительного комитета.

8.7. Осквернение или уничтожение мест захоронения влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

9. Ответственность за нарушение правил посещения кладбищ

9.1. Лица, нарушившие правила поведения на кладбище, установленные настоящим Порядком, а также совершившие противоправные действия в отношении имущества на территории кладбища, подлежат ответственности, установленной действующим законодательством Российской Федерации, а также удалению с территории кладбища.

Приложение №1 к Порядку
организации похоронного дела и
содержания мест захоронения в
муниципальном образовании
«город Альметьевск»
Альметьевского муниципального
района Республики Татарстан

Титульный лист

наименование уполномоченного органа местного самоуправления

сфере захоронения и похоронного дела

КНИГА РЕГИСТРАЦИИ ЗАХОРОНЕНИЙ (ЗАХОРОНЕНИЙ УРН С ПРАХОМ)

(наименование населенного пункта)

Начата «__» _____ 20__ г.

Окончена «__» _____ 20__ г.

Форма титульного листа книги регистрации захоронений

Формат А4 (210 x 297 мм)

Форма листа книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)

Формат А4 (210x297мм)

[illegible]

Приложение №2 к Порядку
организации похоронного дела и
содержания мест захоронения в
муниципальном образовании
«город Альметьевск»
Альметьевского
муниципального района
Республики Татарстан

Форма титульного листа книги регистрации захоронений

Формат А4 (210 x 297 мм)

Титульный лист

наименование уполномоченного органа местного самоуправления

в сфере захоронения и похоронного дела

КНИГА РЕГИСТРАЦИИ НАМОГИЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ (НАДГРОБИЙ)

(наименование населенного пункта)

Начата «__» _____ 20__ г.

Окончена «__» _____ 20__ г.

Форма листа книги регистрации намогильных сооружений (надгробий)

Формат А4 (210x297мм)

№ п/п	Ф.И.О. захороненного	Дата установки намогильного сооружения (надгробия)	Номер участка, сектора	Номер места захоронен ия	Материал и размеры намогильного сооружения (надгробия	Документ изготовителя надгробия	Разрешение на установку надгробия, Ф.И.О. и адрес лица, ответственного за могилу
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение №3 к Порядку
организации похоронного дела и
содержания мест захоронения в
муниципальном образовании
«город Альметьевск»
Альметьевского
муниципального района
Республики Татарстан

Форма документа
«Удостоверение о захоронении»

УДОСТОВЕРЕНИЕ О ЗАХОРОНЕНИИ
№ _____

1. Сведения об уполномоченном органе местного самоуправления муниципального образования в сфере захоронения и похоронного дела	
Наименование уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования	
Должность лица, уполномоченного на выдачу удостоверения о захоронении:	
Фамилия лица, уполномоченного на выдачу удостоверения о захоронении:	
Имя лица, уполномоченного на выдачу удостоверения о захоронении:	
Отчество (при наличии) лица, уполномоченного на выдачу удостоверения о захоронении:	
Дата выдачи удостоверения о захоронении:	
2. Сведения о лице, на которое зарегистрировано место захоронения	
Фамилия ответственного за захоронение:	
Имя ответственного за захоронение:	
Отчество (при наличии) ответственного за захоронение:	
СНИЛС	
3. Сведения о месте захоронения	
Наименование кладбища	
Адрес кладбища	
Вид места захоронения	

Тип захоронения по специализации	
Тип захоронения по конфессии	
Номер сектора места захоронения/стены скорби (колумбария) на кладбище	
Номер квартала места захоронения/стены скорби (колумбария) на кладбище	
Номер ряда места захоронения/стены скорби (колумбария) на кладбище	
Номер места захоронения/ ниши в стене скорби (колумбария)	
Количество могил	
Длина места захоронения (м)	
Ширина места захоронения (м)	
Площадь места захоронения/ ниши в стене скорби (колумбария) (м²)	
Удостоверение о захоронении №	
4. Сведения о захороненных:	
ФИО	
Дата смерти	
Серия свидетельства о смерти	
Номер свидетельства о смерти	
Кем выдано свидетельство о смерти	
Способ захоронения	
№ могилы	
Степень родства ответственного за захоронение с захороненным	

должность	подпись	ФИО

Приложение №4 к Порядку
организации похоронного дела и
содержания мест захоронения в
муниципальном образовании
«город Альметьевск»
Альметьевского
муниципального района
Республики Татарстан

Порядок
ведения книг регистрации захоронений
(захоронений урн с прахом), установки надмогильных сооружений (надгробий) и
выдачи свидетельств о регистрации захоронений
на территории муниципального образования «город Альметьевск»
Альметьевского муниципального района Республики Татарстан

1. Каждое захоронение, произведенное на территории кладбищ муниципального образования «город Альметьевск» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан, регистрируется специалистом Комитета земельно-имущественных отношений и градостроительной деятельности Альметьевского муниципального района Республики Татарстан (далее – уполномоченный орган), в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

Регистрация захоронений осуществляется при наличии свидетельства о смерти, выданного органами ЗАГС, или медицинского свидетельства о смерти, а регистрация захоронения урны с прахом - при наличии свидетельства о смерти, выданного органами ЗАГС, или медицинского свидетельства о смерти и справки о кремации.

Книга регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) ведется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Сведения в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) размещаются на одной стороне листа, заполняются разборчивым почерком как чернилами, так и шариковой ручкой синего или черного цвета, подчистки и исправления не допускаются. Если при записи допущены неточности, руководитель уполномоченного органа ставит отметку, содержащую слова «Исправленному верить», дату, личную подпись, печать.

Внесение записи в книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) производится в день захоронения умершего (погибшего) (захоронения урны с прахом).

Книга регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью Комитетом земельно-имущественных отношений и градостроительной деятельности Альметьевского муниципального района Республики Татарстан.

На титульном листе книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) указываются наименование уполномоченного органа местного самоуправления в сфере захоронения и похоронного дела, осуществляющего регистрацию захоронений в книге, слова «Книга регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)», наименование населенного пункта, дата начала и окончания ее ведения.

Книга регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) является документом строгой отчетности, относится к делам с постоянным сроком

хранения.

Книга регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) ведется до полного использования всех страниц. Каждый следующий год оформляется с нового листа, порядковый номер записи начинается с цифры «1».

Книга регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), законченная делопроизводством, до ее сдачи на постоянное хранение в архивный отдел исполнительного комитета Альметьевского муниципального района Республики Татарстан, хранится в Уполномоченном органе в течение срока ведомственного хранения документов в соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» в условиях, исключающих ее порчу или утрату.

По истечении срока ведомственного хранения документов книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) передаются в архивный отдел исполнительного комитета Альметьевского муниципального района Республики Татарстан.

Ответственность за регистрацию захоронений (захоронений урн с прахом) и сохранность книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) несет Уполномоченный орган.

2. Монтаж, демонтаж, ремонт, замена надгробных сооружений (надгробий) и оград осуществляются на основании письменного уведомления Уполномоченного органа при предъявлении лицом, на которое зарегистрировано место захоронения (или по его письменному поручению иным лицом), паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, свидетельства о регистрации захоронения.

Каждое надгробное сооружение (надгробие), установленное на территории кладбищ, регистрируется специалистом Уполномоченного органа, ответственным в сфере захоронения и похоронного дела, в книге регистрации надгробных сооружений (надгробий). Одновременно с регистрацией в книге регистрации надгробных сооружений (надгробий) соответствующая запись вносится и в свидетельство о регистрации захоронения.

Книга регистрации установки надгробных сооружений (надгробий) ведется по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

Сведения в книге регистрации надгробных сооружений (надгробий) размещаются на одной стороне листа, заполняются разборчивым почерком как чернилами, так и шариковой ручкой синего или черного цвета, подчистки и исправления не допускаются. Если при записи допущены неточности, Уполномоченный орган ставит отметку, содержащую слова «Исправленному верить», дату, личную подпись, печать.

Внесение записи в книгу регистрации надгробных сооружений (надгробий) производится в день представления лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения, или его представителем документов, указанных в первом абзаце настоящего пункта.

Книга регистрации надгробных сооружений (надгробий) должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью Уполномоченного органа.

На титульном листе книги регистрации надгробных сооружений (надгробий) указываются наименование Уполномоченного органа, слова «Книга регистрации надгробных сооружений (надгробий)», наименование населенного пункта, дата начала и окончания ее ведения.

Книга регистрации надгробных сооружений (надгробий) является документом строгой отчетности, относится к делам с постоянным сроком хранения.

Книга регистрации надгробных сооружений (надгробий) ведется до

полного использования всех страниц. Каждый следующий год оформляется с нового листа, порядковый номер записи начинается с цифры «1».

Книга регистрации надгробных сооружений (надгробий), законченная делопроизводством, до ее сдачи на постоянное хранение в архивный отдел исполнительного комитета Альметьевского муниципального района Республики Татарстан, хранится в Уполномоченном органе в течение срока ведомственного хранения документов в соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» в условиях, исключающих ее порчу или утрату.

По истечении срока ведомственного хранения документов книги регистрации надгробных сооружений (надгробий) передаются в архивный отдел исполнительного комитета Альметьевского муниципального района Республики Татарстан.

Ответственность за регистрацию надгробных сооружений (надгробий) и сохранность книг надгробных сооружений (надгробий) несет Уполномоченный орган.

3. Свидетельство о регистрации захоронений Уполномоченным органом по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Свидетельство о регистрации захоронений выдается на основании записи в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) одновременно с регистрацией захоронения.

Перерегистрация свидетельств о регистрации захоронения на иных лиц (родственников, близких родственников) носит заявительный характер и осуществляется Уполномоченным органом в сфере захоронения и похоронного дела в течение трех рабочих дней со дня предоставления соответствующего заявления с указанием причин перерегистрации.

При перерегистрации захоронения на другое лицо вносятся соответствующие изменения в книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и выдается новое свидетельство о захоронении.