



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
15.06.2026 837

с. Верхний Услон

КАРАР

О создании муниципальной межведомственной комиссии по вопросам поддержки участников специальной военной операции и членов их семей на территории Верхнеуслонского муниципального района

В целях реализации рекомендаций региональной межведомственной комиссии по вопросам поддержки участников специальной военной операции (далее по тексту — участников СВО) и членов их семей на территории Республики Татарстан (протокол от 05.06.2026 № ЛФ-12-201), а также для обеспечения оперативного принятия решений и эффективного межведомственного взаимодействия при решении вопросов поддержки участников СВО и членов их семей, Исполнительный комитет Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать муниципальную межведомственную комиссию по вопросам поддержки участников СВО и членов их семей на территории Верхнеуслонского муниципального района (далее — Комиссия).
2. Утвердить состав Комиссии согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить Положение о Комиссии согласно приложению № 2.
4. Рекомендовать руководителям структурных подразделений Исполнительного комитета, а также главам сельских поселений Верхнеуслонского муниципального района оказывать необходимое содействие Комиссии в пределах их компетенции.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета по социально — культурным

вопросам Верхнеуслонского муниципального района.

6. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте Верхнеуслонского муниципального района и на официальном портале правовой информации Республики Татарстан.

Врио Руководителя
Исполнительного комитета

Ю.В. Федотова

Подготовила
Д.И. Миндубаева
84379 22563



Состав муниципальной межведомственной комиссии по вопросам поддержки участников СВО и членов их семей на территории Верхнеуслонского муниципального района

| | |
|---------------------------------|---|
| Макаров А.Н. | Заместитель руководителя Исполнительного комитета по социально-культурным вопросам Верхнеуслонского муниципального района, председатель комиссии; |
| Осянин С.В. | Заместитель Главы Верхнеуслонского муниципального района, заместитель председателя комиссии (по согласованию); |
| Мулянов А.С. | Социальный координатор филиала Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» по РТ в Верхнеуслонском районе, секретарь комиссии (по согласованию); |
| Члены комиссии: Утюгина А.А. | Заместитель руководителя Исполнительного комитета по строительству, ЖКХ, связи и энергетике Верхнеуслонского муниципального района; |
| Колесова Е.Е. | Председатель Финансово-бюджетной палаты Верхнеуслонского муниципального района; |
| Потапова Л.П. | Председатель Палаты имущественных и земельных отношений Верхнеуслонского муниципального района; |
| Сигаева Н.В. | Директор ГБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения «Островок надежды» в Верхнеуслонском муниципальном районе (по согласованию); |
| Садыков М.М. | Главный врач ГАУЗ «Верхнеуслонская ЦРБ» (по согласованию); |
| Наумова Т.В. | Общественный помощник Уполномоченного по правам человека по Республике Татарстан в Верхнеуслонском районе (по согласованию); |
| Габдрахманова А.Р. | Начальник отдела ГКУ ЦЗН РТ в Верхнеуслонском районе (по согласованию); |
| Бурдин Н.С. | Руководитель местного отделения Общероссийского общественно — государственного движения детей и |

| | |
|------------------|--|
| Галимов Р.Ф. | молодежи «Движение первых» в Верхнеуслонском муниципальном районе (по согласованию); Начальник межмуниципального отдела МВД России «Верхнеуслонский» (по согласованию); |
| Абдулхарова Л.Р. | Начальник отдела Клиентской службы СФР в Верхнеуслонском муниципальном районе (по согласованию); |
| Миндубаева Д.И. | Главный специалист юридического отдела Исполнительного комитета Верхнеуслонского муниципального района; |
| Морозенкова Л.Э. | Начальник МКУ «Отдел образования Верхнеуслонского муниципального района РТ»; |
| Ахметшина Д.В. | Начальник МКУ «Отдел культуры Верхнеуслонского муниципального района РТ» |
| Анохин С.Н. | Руководитель общественно полезного фонда развития Верхнеуслонского муниципального района РТ |
| Абдуллина Р.Р. | И.о. начальника отдела социальной защиты Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в Верхнеуслонском муниципальном районе; |
| Галиахметов Ф.Ф. | Директор ГБУ «Приволжский Лесхоз»; |
| Фасхутдинов Р.Ш. | Военный комиссар Верхнеуслонского района Республики Татарстан; |
| _____ | Главы сельских поселений Верхнеуслонского муниципального района (по согласованию). |

Положение о муниципальной межведомственной комиссии по вопросам оказания социальной поддержки участников специальной военной операции и членов их семей на территории Верхнеуслонского муниципального района

1. Общие положения

1. Муниципальная межведомственная комиссия по вопросам оказания социальной поддержки участников специальной военной операции и членов их семей на территории Верхнеуслонского муниципального района (далее — Комиссия) создана в целях оказания помощи семьям граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей (далее — участники СВО), координации и обеспечения межведомственного взаимодействия структурных подразделений органов местного самоуправления Верхнеуслонского муниципального района и иных организаций и учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории Верхнеуслонского муниципального района, волонтерских сообществ и т. д., привлекаемых к оказанию помощи семьям военнослужащих.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Республики Татарстан, а также настоящим Положением.

2. Основными задачами комиссии являются:

2.1 Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления Верхнеуслонского муниципального района, государственных и муниципальных учреждений, иных организаций, расположенных на территории района, по вопросам

оказания социальной поддержки участников СВО и членам их семей, целью оперативного решения поступивших от граждан обращений и сообщений.

2.2. Разработка предложений органам местного самоуправления Верхнеуслонского муниципального района, государственным и муниципальным учреждениям, иным организациям, расположенным на территории района, направленных на обеспечение получения участниками СВО и их семьями, необходимых мер социальной поддержки.

2.3. Рассмотрение заявлений участников СВО или членов их семей, поступивших в комиссию. Подготовка ответа (принятие управленческого решения) по сообщениям и обращениям, поступившим в комиссию, осуществляется в срок до 5 рабочих дней.

2.4. Подготовка предложений по оказанию помощи участникам СВО и их семьям.

2.5. Мониторинг исполнения рекомендаций комиссии органами местного самоуправления Верхнеуслонского муниципального района.

3. Права комиссии

3.1. Запрашивать в установленном порядке необходимую для работы комиссии информацию.

3.2. Привлекать для участия в работе комиссии должностных лиц и специалистов органов местного самоуправления Верхнеуслонского муниципального района, а также представителей организаций, расположенных на территории района (по согласованию).

3.3. Предлагать органам местного самоуправления Верхнеуслонского муниципального района, государственным и муниципальным учреждениям, иным организациям, расположенным на территории района, осуществлять мероприятия, направленные на обеспечение получения участниками СВО и их семьям мер социальной поддержки.

4. Деятельности комиссии

4.1. Состав комиссии утверждается постановлением Исполнительного комитета Верхнеуслонского муниципального района. Комиссия состоит из председателя, его заместителя, секретаря и членов комиссии.

4.2. Председателем комиссии является заместитель руководителя Исполнительного комитета по социально-культурным вопросам Верхнеуслонского муниципального района, который осуществляет общее руководство деятельностью

комиссии и ведет ее заседания. Председатель комиссии имеет заместителя, который в его отсутствие исполняет обязанности председателя комиссии.

4.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, проводимых по мере поступления обращений участников СВО и их семей. Повестка дня заседания комиссии формируется с учетом предложений членов комиссии и утверждается председателем.

4.4. Члены комиссии присутствуют на заседании лично.

4.5. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

4.6. Протокол комиссии ведет секретарь комиссии. Протокол рассылается всем членам комиссии и иным лицам, участвующим в заседании комиссии.

4.7. Организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет секретарь комиссии.

С этой целью секретарь комиссии:

- организует подготовку материалов к заседаниям комиссии;
- информирует членов комиссии о месте, времени проведения заседания, обеспечивает их необходимыми справочно - информационными материалами;
- оформляет протокол заседаний комиссии и информирует комиссию о ходе применения на практике принятых решений.