



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от _____

10.06.2026

ПР-138

КАРАР
№ _____

О внесении изменений и дополнений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче ордеров на производство земляных работ утвержденный постановлением Исполнительного комитета Актанышского муниципального района от 25.04.2019 г. № ПР-98

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, Исполнительный комитет Актанышского муниципального района Республики Татарстан постановляет:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче ордера на производство земляных работ, утвержденный постановлением Исполнительного комитета Актанышского муниципального района Республики Татарстан 25.04.2019 года № ПР-98 (с внесенными изменениями от 28.05.2019 № ПР-121, 03.10.2019 № ПР-207, 03.09.2020 № ПР-163, 21.12.2020 № ПР-258, 21.01.2021 № ПР-9, 27.01.2021 № ПР-14, 16.02.2021 № ПР-27, 24.05.2021 № ПР-97, 04.06.2021 № ПР-114, 11.11.2021 № ПР-218, 31.01.2022 № ПР-17) , следующие изменения:

1.1. Раздел 1 Регламента дополнить пунктом 1.6 следующего содержания:

«1.6 При предоставлении муниципальной услуги используется федеральная государственная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия», государственная информационная система Республика Татарстан «Информационное обеспечение градостроительной деятельности Республики Татарстан.»;

1.2. Пункт 2.5.2 Регламента дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«9) границы (полигон) земляных работ в векторном виде без атрибутивной информации в формате mif/mid или сведения о местоположении производства земляных работ одним из следующих способов:

- координаты характерных точек контура местоположения земляных работ в системе МСК 16;

- кадастровый номер земельного участка, на территории которого производится земляные работы;

- схема границ местоположения производства работ на картографической или топографической основе.»;

1.3. Пункт 2.5.3 Регламента дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) границы (полигон) земляных работ в векторном виде без атрибутивной информации в формате mif/mid или сведения о местоположении производства земляных работ одним из следующих способов:

- координаты характерных точек контура местоположения земляных работ в

системе МСК 16;

- кадастровый номер земельного участка, на территории которого производятся земляные работы;

- схема границ местоположения производства работ на картографической или топографической основе.»;

1.4. Подпункт 2 пункта 2.5.5 Регламента изложить в следующей редакции:

«2) исполнительная съемка в масштабе 1:500 в границах земляных работ в векторном формате в системе координат МСК-16 или WGS 84 (EPSG:3857) с заполненной семантикой в соответствии со структурой векторной модели, изложенной в Приказе Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан от 16.09.2025 №1308/о «Об утверждении требований к формату существующих инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры Республики Татарстан, отображаемых в исполнительной съемке», и согласованную с ресурсоснабжающими организациями на предмет правильности и полноты нанесенных инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры в границах земляных работ. Исполнительная съемка предоставляется при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте инженерных коммуникаций и иных работах в случае изменения местоположения инженерных коммуникаций и/или их характеристик»;

1.5. Подпункт 2 пункта 2.5.6 Регламента изложить в следующей редакции:

«2) исполнительная съемка в масштабе 1:500 в границах земляных работ в векторном формате в системе координат МСК-16 или WGS 84 (EPSG:3857) с заполненной семантикой в соответствии со структурой векторной модели, изложенной в Приказе Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан от 16.09.2025 №1308/о «Об утверждении требований к формату существующих инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры Республики Татарстан, отображаемых в исполнительной съемке», и согласованную с ресурсоснабжающими организациями на предмет правильности и полноты нанесенных инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры в границах земляных работ. Исполнительная съемка предоставляется при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте инженерных коммуникаций и иных работах в случае изменения местоположения инженерных коммуникаций и/или их характеристик»;

1.6. Пункт 2.8.2 Регламента дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) непредставление документов, которые в соответствии с пунктами 2.6.1–2.6.5 Регламента заявитель обязан представить самостоятельно, либо представление документов, содержащих противоречивые сведения или не соответствующих требованиям подпункта 2 пункта 2.5.6. настоящего Регламента»;

1.7. Пункт 3.5.2.1. Регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«Решение о закрытии ордера на производство земляных работ подлежит обязательному согласованию с ГБУ «Институт пространственного планирования Республики Татарстан.»;

1.8. В пунктах 3.3.3.1., 3.4.4, 3.5.2.1, 3.5.2.2 Регламента слова «посредством системы электронного документооборота» заменить словами «посредством системы ГИСОГД»;

1.9. В пункте 3.5.3 слова «в системе электронного документооборота» заменить словами «в системе ГИСОГД»

1.10. Приложения № 1, 2, 3, 12 к Регламенту изложить в новой редакции, согласно приложениям № 1, 2, 3, 4 к настоящему постановлению.

1.11. Добавить новые приложения к Регламенту № 14, 15, 16, 17 согласно приложениям № 5, 6, 7, 8 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Исполнительного комитета Актанышского муниципального района от 15.04.2026 года № ПР-95 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче ордеров на производство земляных работ утвержденный постановлением Исполнительного комитета Актанышского муниципального района от 25.04.2019 г. № ПР-98»

3. Опубликовать настоящее постановление на Официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru>).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета Актанышского муниципального района по строительству.

Врио Руководителя



Л.Р.Сираева

Приложение №1
к постановлению
Исполнительного комитета
Актанышского муниципального
района Республики Татарстан
от «___» _____ 2026 № _____

Приложение № 1 к Регламенту

ОРДЕР № _____
на производство земляных работ, связанных с нарушением
элементов наружного благоустройства

«___» _____ 20__ г.

Заказчик: _____

Производитель работ:

Адрес и телефон подрядчика:

Адрес и телефон субподрядчика:

Разрешается производство земляных работ _____

Адрес производства земляных работ: _____

Порядок и способ производства работ:

Требования к работам в зеленой зоне:

С нарушением: дорожного покрытия площадью _____ кв.м, асфальтового покрытия - _____ кв.м,
газона - _____ кв.м.

Разрешается производство земляных работ с «___» _____ 20__ г до «___» _____ 20__ г

Выполнение благоустройства и закрытие ордера на производство земляных работ, связанных с
нарушением элементов наружного благоустройства до «___» _____ 20__ г

Руководитель _____

Приложение к ордеру
заполняется ответственным лицом (прорабом, мастером).

Я, _____,
(Ф.И.О., должность, место работы ответственного лица)

за три дня до начала производства работ обязуюсь вызвать на место представителей организаций, эксплуатирующих инженерные коммуникации, расположенные в зоне работ, выполнять работу в соответствии со СНиП и Правилами проектирования и прокладки подземных сетей, соблюдать все указанные выше условия и выполнять работу в срок, установленный в ордере. За невыполнение обязательств по настоящему ордеру готов нести ответственность в установленном законом порядке.

С памяткой об основных требованиях при производстве работ ознакомлен.

Производитель работ _____
(Ф.И.О., должность, место работы ответственного лица)

«__» _____ 202__ г.

Памятка

1. До начала производства работ оформляет ордер на производство земляных работ, информирует о начале производства работ организацию, осуществляющую содержание и техническую эксплуатацию объекта. Заказчик (застройщик) имеет право уполномочить подрядчика оформить ордер на производство работ.

2. Несет ответственность за восстановление нарушенных дорожных покрытий, зеленых насаждений и других элементов благоустройства за счет собственных средств.

3. Обеспечивает гарантийный срок проведения восстановительных работ при возникновении просадок и деформаций в течение установленного срока с даты подписания акта о возвращении объекта в эксплуатацию для муниципальных нужд.

4. В течение трех дней со дня окончания срока работ, указанного в ордере, сдает объект актом приемки работ по восстановлению благоустройства после производства работ, связанных с нарушением элементов наружного благоустройства, подписываемым представителем _____ и представителем заказчика.

5. Место разрытия должно быть огорожено забором установленного типа, участок должен быть занят в границах, установленных проектом, согласованным с _____.

6. Во всех случаях производства земляных работ должна быть обеспечена безопасность движения транспорта и пешеходов, въезды во дворы и подходы к жилым помещениям должны быть свободными, через траншеи должны быть установлены переходные мостики.

7. Материалы, оставшиеся от разборки дорожных покрытий, должны быть складированы в штабеля по видам материалов и не должны смешиваться с землей из траншей и препятствовать уличному движению. Грунт из траншей, непригодный для обратной засыпки, необходимо вывозить по ходу работ.

8. Засыпка траншей и котлованов на проездах и тротуарах должна производиться песчаным грунтом слоями толщиной 0,2 м с тщательным уплотнением и поливкой водой (в летнее время). В зимнее время траншеи и котлованы необходимо засыпать талым песчаным грунтом с уплотнением.

9. За нарушение правил прокладки подземных сетей, условий ордера и листа предупреждения виновные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Производитель работ _____

Приложение №2
к постановлению
Исполнительного комитета
Актанышского муниципального
района Республики Татарстан
от «___» _____ 2026 № _____

Приложение № 2 к Регламенту

ОРДЕР № _____
на производство аварийно-восстановительных работ,
связанных с нарушением элементов наружного благоустройства

«___» _____ .20__ г.

Заказчик: _____
(для юридических лиц наименование организации, ИНН/ для физических лиц ФИО заявителя)

Производитель работ:

_____ (наименование организации, ФИО ответственного лица, телефон)

Вид работ: _____

Наименование сетей: _____

Адрес производства работ:

В соответствии с _____,
согласованным с _____ от «___» _____

_____ 20__ г. № _____,

Разрешается производство земляных работ с «___» _____ 20__ г до «___» _____ 20__ г, в т.ч
завершение работ по восстановлению нарушенного благоустройства.

Порядок и способ производства работ:

Требования к работам в зеленой зоне:

С нарушением: дорожного покрытия площадью _____ кв.м, асфальтового покрытия - _____ кв.м,
газона - _____ кв.м.

Руководитель _____

Ордер действителен в течении установленного срока. Производство работ осуществлять только
после полного оформления ордера

Приложение к ордеру
заполняется ответственным лицом (прорабом, мастером).

Я, _____,
(Ф.И.О., должность, место работы ответственного лица)

за три дня до начала производства работ обязуюсь вызвать на место представителей организаций,
эксплуатирующих инженерные коммуникации, расположенные в зоне работ, выполнять работу в
соответствии со СНиП и Правилами проектирования и прокладки подземных сетей, соблюдать все
указанные выше условия и выполнять работу в срок, установленный в ордере. За невыполнение
обязательств по настоящему ордеру готов нести ответственность в установленном законом порядке.

С памяткой об основных требованиях при производстве работ ознакомлен.

Производитель работ _____
(Ф.И.О., должность, место работы ответственного лица)

«__» _____ 202__ г.

Памятка

1. До начала производства работ оформляет ордер на производство земляных работ, информирует о начале производства работ организацию, осуществляющую содержание и техническую эксплуатацию объекта. Заказчик (застройщик) имеет право уполномочить подрядчика оформить ордер на производство работ.

2. Несет ответственность за восстановление нарушенных дорожных покрытий, зеленых насаждений и других элементов благоустройства за счет собственных средств.

3. Обеспечивает гарантийный срок проведения восстановительных работ при возникновении просадок и деформаций в течение установленного срока с даты подписания акта о возвращении объекта в эксплуатацию для муниципальных нужд.

4. В течение трех дней со дня окончания срока работ, указанного в ордере, сдает объект актом приемки работ по восстановлению благоустройства после производства работ, связанных с нарушением элементов наружного благоустройства, подписываемым представителем _____ и представителем заказчика.

5. Место разрытия должно быть огорожено забором установленного типа, участок должен быть занят в границах, установленных проектом, согласованным с _____.

6. Во всех случаях производства земляных работ должна быть обеспечена безопасность движения транспорта и пешеходов, въезды во дворы и подходы к жилым помещениям должны быть свободными, через траншеи должны быть установлены переходные мостики.

7. Материалы, оставшиеся от разборки дорожных покрытий, должны быть складированы в штабеля по видам материалов и не должны смешиваться с землей из траншей и препятствовать уличному движению. Грунт из траншей, непригодный для обратной засыпки, необходимо вывозить по ходу работ.

8. Засыпка траншей и котлованов на проездах и тротуарах должна производиться песчаным грунтом слоями толщиной 0,2 м с тщательным уплотнением и поливкой водой (в летнее время). В зимнее время траншеи и котлованы необходимо засыпать талым песчаным грунтом с уплотнением.

9. За нарушение правил прокладки подземных сетей, условий ордера и листа предупреждения виновные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Производитель работ _____

Приложение №3
к постановлению
Исполнительного комитета
Актанышского муниципального
района Республики Татарстан
от « ____ » _____ 2026 № _____

Приложение №3 к Регламенту

РЕШЕНИЕ
об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления
муниципальной услуги по выдаче ордера (разрешения) на производство
земляных работ

В связи с обращением

(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица – заявителя)

заявление № _____ от ____ . ____ . _____ г., о

по результатам рассмотрения представленных документов принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в связи с:

1.

2.

Руководитель _____

Приложение №4
к постановлению
Исполнительного комитета
Актанышского муниципального
района Республики Татарстан
от « ____ » _____ 2026 № _____

Приложение № 12 к Регламенту

РЕШЕНИЕ
об отказе в предоставлении муниципальной услуги
по выдаче ордера (разрешения) на производство земляных работ

В связи с обращением

(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица – заявителя)

заявление № _____ от _____ . _____ . _____ г., о

по результатам рассмотрения представленных документов принято решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, в связи с:

1.

2.

Руководитель _____

Приложение №5
к постановлению
Исполнительного комитета
Актанышского муниципального
района Республики Татарстан
от « ____ » _____ 2026 № _____

Приложение № 14 к Регламенту

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____
о продлении срока действия ордера на производство земляных работ

В связи с обращением

(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица – заявителя)

заявление № _____ от ____ . ____ . ____ г., о

по результатам рассмотрения представленных документов принято решение о продлении срока действия ордера на производство земляных работ от ____ . ____ . ____ г. № _____

Руководитель _____

Приложение №6
к постановлению
Исполнительного комитета
Актанышского муниципального
района Республики Татарстан
от « ____ » _____ 2026 № _____

Приложение № 15 к Регламенту

**УВЕДОМЛЕНИЕ № _____
о закрытии ордера на производство земляных работ**

В связи с обращением

(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица – заявителя)

заявление № _____ от ____ . ____ . ____ г., о

по результатам рассмотрения представленных документов принято решение о закрытии ордера на производство земляных работ от ____ . ____ . ____ г. № _____

Руководитель _____

Приложение №7
к постановлению
Исполнительного комитета
Актанышского муниципального
района Республики Татарстан
от « ____ » _____ 2026 № _____

Приложение № 16 к Регламенту

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____
о внесении сведений об изменении срока действия и сведений о выполнении работ по частичному восстановлению наружного благоустройства в ордер на производство земляных работ
№ _____ от ____ . ____ . ____ г.
(в зимний период)

В связи с обращением

(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица – заявителя)

заявление № _____ от ____ . ____ . ____ г., о внесении сведений об изменении срока действия и сведений о выполнении работ по частичному восстановлению наружного благоустройства в ордер на производство земляных работ

по результатам рассмотрения заявления принято решение об изменении срока действия ордера на производство земляных работ до ____ . ____ . ____ г.

Внести изменения в сведения, касающихся выполнения работ по частичному восстановлению наружного благоустройства, а именно:

Руководитель _____

Приложение №8
к постановлению
Исполнительного комитета
Актанышского муниципального
района Республики Татарстан
от « ____ » _____ 2026 № _____

Приложение № 17 к Регламенту

РЕШЕНИЕ №
об отказе в предоставлении муниципальной услуги
О ЗАКРЫТИИ ОРДЕРА НА ПРОИЗВОДСТВО ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ

В связи с обращением _____
(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица – заявителя)

заявление № _____ от ____ . ____ . ____ Г., о _____

по результатам рассмотрения представленных документов принято решение об отказе в
предоставлении муниципальной услуги, в связи с:

Руководитель _____

Лист согласования к документу № ПР-138 от 10.06.2026

Инициатор согласования: Курбанова Л.Г. Зам. начальника юридического отдела

Согласование инициировано: 09.06.2026 14:53

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Мухаметдинов И.Т.		Согласовано 09.06.2026 - 14:55	-
2	Губаева И.Р.		Согласовано 09.06.2026 - 16:16	-
3	Сираева Л.Р.		 Подписано 10.06.2026 - 08:24	-