



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

21.05.2026

г.Казань

№ 724

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан управляющим компаниям промышленных (промышленных), агропромышленных парков, бизнес-парков и технопарков на обеспечение льготного доступа субъектам малого и среднего предпринимательства к производственным площадям в целях создания (развития) субъектами малого и среднего предпринимательства производственных и инновационных компаний

В соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации, приведенными в приложении № 48 к государственной программе Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», в целях реализации мероприятий государственной программы Республики Татарстан «Экономическое развитие и инновационная экономика Республики Татарстан», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.10.2013 № 823 «Об утверждении государственной программы Республики Татарстан «Экономическое развитие и инновационная экономика Республики Татарстан», Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан управляющим компаниям промышленных (промышленных), агропромышленных парков, бизнес-парков и технопарков на обеспечение льготного

доступа субъектам малого и среднего предпринимательства к производственным площадям в целях создания (развития) субъектами малого и среднего предпринимательства производственных и инновационных компаний.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство экономики Республики Татарстан.

Премьер-министр
Республики Татарстан



А.В.Песошин

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 21.05. 2026 № 724

Порядок
предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан управляющим компаниям индустриальных (промышленных), агропромышленных парков, бизнес-парков и технопарков на обеспечение льготного доступа субъектам малого и среднего предпринимательства к производственным площадям в целях создания (развития) субъектами малого и среднего предпринимательства производственных и инновационных компаний

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации, приведенными в приложении № 48 к государственной программе Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» (далее – Правила), постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 27 марта 2025 г. № 195 «Об утверждении Требований для реализации субъектами Российской Федерации мероприятий региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», входящего в состав национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика», предусматривающих основные направления расходов при реализации мероприятий, ключевые показатели эффективности реализации мероприятий, в том числе требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, требований к государственным (муниципальным) микрофинансовым организациям и к их деятельности» (далее – приказ № 195), Бюджетным кодексом Республики Татарстан, постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.10.2013 № 823 «Об утверждении государственной программы Республики Татарстан «Экономическое развитие и инновационная экономика Республики Татарстан», определяет порядок, цель и условия предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан управляющим компаниям индустриальных

(промышленных), агропромышленных парков, бизнес-парков и технопарков на обеспечение льготного доступа субъектам малого и среднего предпринимательства к производственным площадям в целях создания (развития) субъектами малого и среднего предпринимательства производственных и инновационных компаний (далее – субсидия).

Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение расходов управляющих компаний промышленных (промышленных), агропромышленных парков, бизнес-парков и технопарков на реализацию проектов по созданию и (или) развитию промышленных (промышленных), агропромышленных парков, бизнес-парков и технопарков.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

управляющая компания – коммерческая организация, созданная в соответствии с законодательством Российской Федерации, которая распоряжается на праве собственности или на основании договора аренды земельными участками, составляющими территорию промышленного (промышленного), агропромышленного парка, бизнес-парка или технопарка, и (или) зданиями, строениями и (или) их частями, расположенными на территории промышленного (промышленного), агропромышленного парка, бизнес-парка или технопарка, и (или) объектами коммунальной и транспортной инфраструктур промышленного (промышленного), агропромышленного парка, бизнес-парка или технопарка;

бизнес-парк – совокупность объектов межотраслевой инфраструктуры, включающая в себя объекты недвижимого имущества, в том числе земельные участки, административные, производственные, складские и иные помещения и объекты технической, технологической, транспортной и коммунальной инфраструктур, а также центры коллективного пользования оборудованием, обеспечивающие деятельность бизнес-парка, предназначенные для стимулирования (развития) производственной и инновационной деятельности и предоставления условий для работы его резидентов и управляемые управляющей компанией;

резидент (потенциальный резидент) – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства и заключившие (планирующие заключить) с управляющей компанией договор аренды (соглашение о намерениях или предварительный договор аренды) объектов инфраструктуры и (или) их частей, расположенных на территории промышленных (промышленных), агропромышленных парков, бизнес-парков и технопарков, и (или) договор аренды и (или) договор купли-продажи (соглашение о намерениях или предварительный договор аренды и (или) договор купли-продажи) земельных участков и (или) их частей, входящих в состав территории промышленного (промышленного), агропромышленного парка, бизнес-парка или технопарка, в целях создания (развития) производственных и инновационных компаний и не состоящие с управляющей компанией или с иными резидентами (потенциальными резидентами) в одной группе лиц, определенной в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

технопарк – совокупность объектов технологической инфраструктуры, включающая в себя объекты недвижимого имущества, в том числе земельные участки, офисные здания, лабораторные и производственные помещения, объекты инженер-

ной, транспортной инфраструктур, созданные для осуществления деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере высоких технологий, инновационной деятельности, креативных индустрий, научно-технического и производственного предпринимательства и управляемые управляющей компанией;

проект – проект управляющей компании по созданию и (или) развитию индустриального (промышленного), агропромышленного парка, бизнес-парка или технопарка, по результатам реализации которого будет обеспечен льготный доступ субъектам малого и среднего предпринимательства к производственным площадям в целях создания (развития) субъектами малого и среднего предпринимательства производственных и инновационных компаний, прошедший в соответствии с Правилами и приказом № 195 отбор в Министерстве экономического развития Российской Федерации в рамках регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», входящего в состав национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика».

В настоящем Порядке понятие «индустриальный (промышленный) парк» используется в значениях, определенных Федеральным законом от 31 декабря 2014 года № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации», понятие «агропромышленный парк» используется в значении, определенном в требованиях к индустриальным (промышленным) паркам и управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков в целях применения к ним мер стимулирования деятельности в сфере промышленности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 4 августа 2015 г. № 794 «Об индустриальных (промышленных) парках и управляющих компаниях индустриальных (промышленных) парков» (далее – постановление № 794).

3. Субсидии предоставляются на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства экономики Республики Татарстан (далее – Министерство) как до получателя бюджетных средств.

Источником финансового обеспечения субсидии являются средства бюджета Республики Татарстан и средства, предоставляемые бюджету Республики Татарстан из федерального бюджета.

4. К направлениям расходов получателя субсидии, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, относятся:

расходы, связанные с приобретением программного обеспечения;

расходы, связанные с приобретением лабораторного, технологического и производственного оборудования коллективного использования, оборудования для роботизации и автоматизации производства в целях предоставления в пользование резидентам и инженерного оборудования, обеспечивающего функционирование зданий и сооружений.

5. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C_{\text{фо}} = C_{\text{об}} - V_{\text{сб}},$$

где:

$C_{\text{фо}}$ – размер субсидии, рублей;

$C_{\text{об}}$ – общая сумма затрат на реализацию проекта, рублей;

$V_{\text{сб}}$ – затраты на реализацию проекта, осуществляемые за счет собственных средств получателя субсидии. Собственные средства получателя субсидии, направляемые на реализацию проекта, должны составлять не менее 30 процентов от общей суммы затрат на реализацию проекта и могут включать расходы на разработку проектной документации, проведение инженерных изысканий и экспертизы, инженерную подготовку в границах земельного участка, технологическое присоединение (подключение) к объектам электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, линиям связи, доставку, монтажные и пуско-наладочные работы.

6. Результатами предоставления субсидии являются:

объем внебюджетных инвестиций резидентов, получивших льготный доступ к производственным площадям и помещениям промышленных (промышленных), агропромышленных парков, бизнес-парков и технопарков, и управляющей компании, в случае если она является субъектом малого и среднего предпринимательства, млн.рублей;

количество резидентов, обеспеченных льготным доступом к производственным площадям и помещениям промышленных (промышленных), агропромышленных парков, бизнес-парков и технопарков в целях создания (развития) производственных и инновационных компаний, единиц;

количество созданных рабочих мест резидентами, единиц.

Значение результатов предоставления субсидии и срок его достижения устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии (далее – соглашение).

7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до Министерства.

8. Способом проведения отбора получателей субсидии (далее – отбор) является запрос предложений (заявок) (далее – заявка) – проведение отбора исходя из соответствия заявителей критериям отбора и очередности поступления заявок.

Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Взаимодействие Министерства с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Доступ участников отбора к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

9. Участник отбора должен соответствовать следующим критериям:
является управляющей компанией индустриального (промышленного), агро-промышленного парка, бизнес-парка и технопарка, которая реализует проект;
в состав учредителей (участников), и (или) акционеров, и (или) держателей долей не входят Российская Федерация, Республика Татарстан и (или) муниципальное образование.

10. Участник отбора по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии).

11. Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения Министерством соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), публикуется на едином портале за один день до начала приема заявок и включает в себя следующую информацию:

сроки проведения отбора;

даты начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка;

доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы, обеспечивающей проведение отбора, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – государственная информационная система);

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;

критерии отбора в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктами 13, 14 настоящего Порядка;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка;

правила рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 20 – 22 настоящего Порядка;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящим Порядком, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

порядок предоставления разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка;

срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение в соответствии с пунктом 27 настоящего Порядка;

условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 27 настоящего Порядка;

сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется в порядке, аналогичном порядку формирования объявления о проведении отбора, установленному настоящим пунктом, не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее трех календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки в соответствии с абзацем вторым пункта 15 настоящего Порядка;

участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

12. Размещение Министерством объявления об отмене проведения отбора на едином портале допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок.

Объявление об отмене проведения отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Случаем отмены отбора является отзыв лимитов бюджетных обязательств, доведенных на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

13. Для участия в отборе участники отбора в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, формируют и подают заявки в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляют в систему «Электронный бюджет» электронные копии заявки, содержащие в том числе предлагаемые значения результатов предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии, по форме, утверждаемой Министерством, и следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

пояснительная записка, включающая в себя основные данные индустриального (промышленного), агропромышленного парка, бизнес-парка или технопарка, в том числе основные характеристики приобретаемого оборудования, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, а также сведения о степени влияния проекта по созданию и (или) развитию индустриального (промышленного), агропромышленного парка, бизнес-парка или технопарка на показатели национального проекта и федерального проекта;

правоустанавливающие документы, свидетельствующие о наличии права собственности участника отбора на земельный участок, или зарегистрированный в соответствии с законодательством Российской Федерации договор долгосрочной аренды (со сроком аренды более пяти лет на дату представления документов), заключенный участником отбора с органами государственной власти Республики Татарстан или органами местного самоуправления на территории Республики Татарстан, а также выписка из Единого государственного реестра недвижимости по такому земельному участку;

заключенные соглашения (соглашения о намерениях) с субъектами малого и среднего предпринимательства – резидентами индустриального (промышленного), агропромышленного парка, бизнес-парка или технопарка;

смета расходов на реализацию проекта;

описание и перечень оборудования, коммерческие предложения, гарантии и технические условия использования производителя;

график реализации проекта;

учредительные документы участника отбора (с изменениями);

документы, подтверждающие наличие у участника отбора возможности по софинансированию проекта в размере не менее 30 процентов его общей стоимости (выписка по банковскому счету, кредитный договор, иные документы об источниках внебюджетного финансирования проекта);

справка, подписанная руководителем, об отсутствии в составе учредителей (участников) и (или) акционеров участника отбора держателей долей Российской Федерации, Республики Татарстан и (или) муниципального образования, а также об отсутствии нахождения участника отбора с резидентами (потенциальными резидентами) индустриального (промышленного), агропромышленного парка, бизнес-парка или технопарка в одной группе лиц, определенной в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», с приложением соответствующих выписок из Единого реестра юридических лиц;

обязательство участника отбора по обеспечению функционирования индустриального (промышленного), агропромышленного парка, бизнес-парка или технопарка в течение не менее 10 лет с года предоставления субсидии по форме, утверждаемой Министерством;

обязательство участника отбора по обеспечению соответствия создаваемого индустриального (промышленного), агропромышленного парка, бизнес-парка или технопарка требованиям, утвержденным приказом № 195, а также требованиям, утвержденным постановлением № 794 (в отношении создаваемого индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка), по форме, утверждаемой Министерством.

14. Заявки подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время до даты окончания проведения отбора. При необходимости участник отбора вправе подать заявку повторно в срок, определенный для подачи заявок.

Внесение изменений в заявку осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки, указанному в пункте 13 настоящего Порядка.

16. Участники отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале и не позднее третьего рабочего дня до даты окончания срока приема заявок вправе направить в Министерство запросы о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующих запросов.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, но не позднее одного рабочего дня до даты окончания срока приема заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении о проведении отбора.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

17. Датой представления заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

18. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, Министерству открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

В системе «Электронный бюджет» Министерством может быть определена дата до окончания срока подачи заявок, после наступления которой Министерству открывается доступ к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

19. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, и содержит следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- регистрационный номер заявки;
- дата и время поступления заявки;
- полное наименование участника отбора;

адрес юридического лица;

запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

20. Заявка и документы рассматриваются Министерством в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок на предмет их соответствия требованиям, предусмотренным в объявлении о проведении отбора.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным пунктом 10 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Министерство не вправе требовать представление документов, подтверждающих соответствие участника отбора требованиям, определенным пунктом 10 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым имеется у Министерства в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию в Министерство по собственной инициативе.

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным пунктом 10 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

21. Основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие участника отбора критериям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка;

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

22. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

23. Поступившие заявки ранжируются исходя из очередности их поступления.

24. Министерство определяет победителя (победителей) отбора исходя из соответствия требованиям отбора и результатам ранжирования поступивших заявок в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора.

На основании результатов определения победителя (победителей) отбора на едином портале автоматически формируется протокол подведения итогов отбора, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

В протокол подведения итогов отбора включаются следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют указанные заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола в порядке, аналогичном порядку его формирования, установленному настоящим пунктом, с указанием причин внесения таких изменений.

25. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

26. Министерство в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня размещения в системе «Электронный бюджет» протокола подведения итогов отбора принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Министерства.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

27. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и победителем отбора в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон.

В случае если победителем отбора не произведено подписание соглашения в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, он считается уклонившимся от заключения соглашения.

Соглашение должно содержать:

согласие получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

размер финансового обеспечения получателем субсидии затрат на реализацию проекта за счет собственных средств, который должен быть не менее 30 процентов от общей суммы затрат на реализацию проекта;

график реализации проекта;

обязательство получателя субсидии по обеспечению функционирования индустриального (промышленного), агропромышленного парка, бизнес-парка или технопарка в течение не менее 10 лет с года предоставления субсидии;

обязательство получателя субсидии по обеспечению соответствия создаваемого индустриального (промышленного), агропромышленного парка, бизнес-парка или технопарка требованиям, утвержденным приказом № 195, а также требованиям, утвержденным постановлением № 794 (в отношении создаваемого индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка);

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

запрет получателю субсидии, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, на приобретение за счет полученных из бюджета Республики Татарстан средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

условие об ограничении и (или) запрете приобретения получателем субсидии товаров (в том числе поставляемых при выполнении работ, оказании услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными гражданами, иностранными юридическими лицами. Порядок определения указанных условий устанавливается Правительством Российской Федерации.

При необходимости Министерство заключает с получателем субсидии дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

28. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования получатель субсидии в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, уведомляет Министерство о завершении процедуры реорганизации и в

соглашение вносятся изменения путем заключения в течение 30 календарных дней дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Республики Татарстан.

29. Министерство отказывается от заключения соглашения с победителем отбора в случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, или представления победителем отбора недостоверной информации.

30. Министерство не позднее 45-го рабочего дня со дня подписания соглашения перечисляет победителю отбора субсидию, подлежащую в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению, на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан.

31. Получатель субсидии ежеквартально, не позднее 10-го календарного дня, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, составленные по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе «Электронный бюджет».

К отчету о расходах прилагаются копии документов, подтверждающих объем расходов и стоимость товаров, работ (услуг), выполнение работ и (или) оказание услуг (договоры купли-продажи, акты приема-передачи, акты сдачи-приемки работ, товарно-транспортные накладные, счета либо счета-фактуры, универсальные передаточные акты, договоры поставки, платежные документы, подтверждающие оплату поставки товаров и выполненных работ (услуг)).

Для получателей субсидии, являющихся плательщиками налога на добавленную стоимость, к субсидированию принимаются затраты с учетом налога на добавленную стоимость.

При этом платежные документы должны подтверждать оплату не менее 30 процентов от общего объема расходов по проекту за счет собственных средств получателя субсидии.

Копии документов, подтверждающих расходы, должны быть заверены получателем субсидии с указанием даты заверения, должности, подписи, расшифровки подписи и скреплены печатью (при наличии).

При оформлении платежных документов, подтверждающих объем расходов по проекту за счет собственных средств, получатель субсидии обязан ссылаться на номер и дату заключенного с Министерством соглашения.

32. Министерство осуществляет проверку представленных получателем субсидии отчетов, предусмотренных пунктом 31 настоящего Порядка, не позднее 25 рабочих дней с даты их получения.

Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за недостоверность представляемых сведений и нецелевое использование субсидии.

33. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, или установления факта представления получателем субсидии недостоверной информации, содержащейся в представленных документах, выявленных в том числе по фактам проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, средства субсидии подлежат возврату в бюджет Республики Татарстан в полном объеме.

В случае недостижения получателем субсидии значений результатов предоставления субсидии, установленных соглашением, средства субсидии подлежат возврату в бюджет Республики Татарстан в полном объеме.

Министерство обеспечивает возврат средств субсидии в бюджет Республики Татарстан посредством направления получателю субсидии в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня обнаружения обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацами первым и вторым настоящего пункта основаниями для возврата средств субсидии в бюджет Республики Татарстан, требования о возврате средств субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

34. Остатки субсидии, не использованные по состоянию на 31 декабря текущего года, подлежат возврату получателем субсидии в доход бюджета Республики Татарстан до 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, в порядке, установленном соглашением.

В случае потребности в направлении средств, не использованных в отчетном финансовом году, на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка, получатель субсидии представляет в Министерство не позднее 20 января года, следующего за отчетным, информацию с обоснованием такой потребности.

Министерство не позднее 10 календарных дней со дня получения от получателя субсидии информации, указанной в абзаце втором настоящего пункта, принимает в соответствии с бюджетным законодательством решение о наличии или об отсутствии потребности получателя субсидии в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году.

В случае принятия Министерством решения о наличии потребности получателя субсидии в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, между Министерством и получателем субсидии заключается дополнительное соглашение к соглашению в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия такого решения.

35. В случаях нарушения сроков возврата субсидии, остатков субсидии, указанных в пунктах 33 и 34 настоящего Порядка, Министерство в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня истечения срока возврата субсидии, остатков субсидии принимает меры по взысканию указанных средств в принудительном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

36. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

37. Мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Министерством в порядке и по формам, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий.

38. Контроль за эффективным использованием субсидии осуществляется Министерством в соответствии с законодательством Российской Федерации.
