



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.05.2026

г. Буинск

КАРАР

№ 192/ик-п

О порядке представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Буинского муниципального района, а также руководителем муниципального учреждения Буинского муниципального района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии со статьей 281 Трудового кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Уставом Буинского муниципального района Республики Татарстан, Исполнительный комитет Буинского муниципального района Республики Татарстан постановляет:

1. Утвердить порядок представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Буинского муниципального района Республики Татарстан, а также руководителем муниципального учреждения Буинского муниципального района Республики Татарстан сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. Признать утратившим силу следующие Постановления Исполнительного комитета Буинского муниципального района Республики Татарстан:

- от 14 марта 2013 года № 85-п «Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Буинского муниципального района Республики Татарстан, и руководителем муниципального учреждения Буинского муниципального района Республики

202000

Татарстан сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

- от 19 июня 2020 года № 247/ик-п «Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим на должность руководителя Буинского муниципального района Республики Татарстан муниципального учреждения Буинского муниципального района Республики Татарстан, и руководителем муниципального учреждения Буинского об имуществе и обязательствах имущественного характера».

3. Официально опубликовать настоящее постановление на официальном портале правовой информации Республики Татарстан <http://pravo.tatarstan.ru/>, и информационном сайте Буинского муниципального района в составе портала муниципальных образований Республики Татарстан (<http://buinsk.tatarstan.ru>) в сети интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель
Исполнительного комитета
Буинского муниципального района



Л.Р. Шакирзянов

Утвержден
постановлением Исполнительного
комитета Буинского муниципального
района Республики Татарстан
от «26» 05 2026 г. № 192/МК-17

Порядок представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Буинского муниципального района Республики Татарстан, а также руководителем муниципального учреждения Буинского муниципального района Республики Татарстан сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящий Порядок определяет процедуру представления лицами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений Буинского муниципального района Республики Татарстан, а также руководителями муниципальных учреждений Буинского муниципального района Республики Татарстан сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в Исполнительный комитет Буинского муниципального района Республики Татарстан (далее – работодатель):

лицами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений;

руководителями муниципальных учреждений – в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

3. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, при поступлении представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год,

предшествующий году подачи лицом документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения.

4. В случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» руководитель муниципального учреждения не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания, представляет:

сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах (отчетный период), от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. Сведения, предусмотренные пунктами 3 и 4 настоящего Положения, представляются лицу, ответственному за осуществление данной деятельности в учреждении (отдел кадров) согласно форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

7. В случае если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 4 настоящего Порядка.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральными законами они не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну.

9. В случае если лицо, представившее в соответствии с настоящим Порядком сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не было назначено на должность руководителя муниципального учреждения, указанные сведения возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами, а при отсутствии письменного заявления подлежат уничтожению.

10. В случае невозможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера вследствие независящих от него обстоятельств, руководитель муниципального учреждения обязан сообщить об этом в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов работодателя в порядке и сроки, предусмотренные статьей 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

11. Непредставление либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицом при поступлении на должность руководителя муниципального учреждения является основанием для отказа в приеме указанного лица на должность руководителя муниципального учреждения.

12. Непредставление либо представление неполных или недостоверных сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем муниципального учреждения является основанием для расторжения заключенного с ним трудового договора в связи с утратой доверия к нему со стороны работодателя (пункт 7 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации).



ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРОКУРАТУРА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
БУИНСКАЯ
ГОРОДСКАЯ ПРОКУРАТУРА
Розы Люксембург ул., 140, Буинск, 422430



№Руководителю Исполнительного
комитета Буинского
муниципального района
Республики Татарстан

Шакирзянову Л.Р.

07.05.2026 №02-01-22-2026/530-26-20920044

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на проект постановления
Исполнительного комитета Буинского
муниципального района Республики
Татарстан «О порядке представления
лицом, поступающим на должность
руководителя муниципального
учреждения Буинского муниципального
района, а также руководителем
муниципального учреждения Буинского
муниципального района сведений о
доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера»

Помощником Буинского городского прокурора Халиковой Р.Р. изучен проект постановления Исполнительного комитета Буинского муниципального района Республики Татарстан «О порядке представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Буинского муниципального района, а также руководителем муниципального учреждения Буинского муниципального района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее – проект НПА).

Рассматриваемый проект НПА соответствует нормам действующего законодательства, замечаний к нему не имеется, коррупциогенные факторы не выявлены.

Буинский городской прокурор

старший советник юстиции

Т.М. Фатыхов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 6EASDAAB84280E05754FBV35D63D1881
Владелец Фатыхов Тимур Мадестович
Действителен с 05.09.2025 по 29.11.2026

Р.Р. Халикова, тел. 8(843) 74319-62

Буинская городская прокуратура Республики
Татарстан

№ 02-01-22-2026/530-26-20920044

Лист согласования к документу № лс-859 от 25.05.2026

Инициатор согласования: Сабитова Р.З. Начальник юридического отдела Аппарата Совета Буинского муниципального района

Согласование инициировано: 15.05.2026 15:34

Лист согласования		Тип согласования: смешанное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: параллельное				
1	Рахмукова И.З.		Согласовано 16.05.2026 - 09:12	-
2	Фасхутдинова А.Н.		Согласовано 18.05.2026 - 08:43	-
3	Шайхаттарова З.А.		Согласовано 15.05.2026 - 16:14	-
Тип согласования: последовательное				
4	Шакирзянов Л.Р.		Подписано 22.05.2026 - 21:35	-