



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.05.2026

г. Буинск

**КАРАР**

№ 185/ик-п

О внесении изменений в Постановление Исполнительного комитета Буинского муниципального района от 29.05.2019 г. № 235/ИК-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по принятию решения о согласовании (несогласовании) переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 28 февраля 2022 года № 175 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг республиканскими органами исполнительной власти и о признании утратившими силу отдельных постановлений Кабинета Министров Республики Татарстан», Исполнительный комитет Буинского муниципального района РТ постановляет:

1. Внести в Постановление Исполнительного комитета Буинского муниципального района от 29.05.2019 г. № 235/ИК-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по принятию решения о согласовании (несогласовании) переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» следующие изменения и дополнения:

1.1. Абзац 5 пункта 1.5 изложить в следующей редакции:

«2. Перепланировка помещения в многоквартирном доме представляет собой изменение границ и (или) площади такого помещения, и (или) образование новых помещений, в том числе в случаях, и (или) изменение его внутренней планировки (в том числе без изменения границ и (или) площади помещения). В результате перепланировки помещения также могут быть изменены границы и (или) площадь смежных помещений. Перепланировка влечет за собой необходимость внесения изменений в сведения Единого государственного реестра недвижимости о границах

и (или) площади помещения (помещений) или осуществления государственного кадастрового учета образованных помещений и государственной регистрации права на образованные помещения.»;

1.2. Пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.»

1.3. Пункт 5.3 изложить в следующей редакции:

«Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.»

1.4. Пункт 5.4 изложить в следующей редакции:

«Жалоба должна содержать:

1) наименование разрешительного органа, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) действие (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации-заявителя, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;

3) сведения об обжалуемых решении разрешительного органа и (или) действии (бездействии) его должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав заявителя, подавшего жалобу;

4) основания и доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением разрешительного органа и (или) действием (бездействием) должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;

5) требования заявителя, подавшего жалобу.»

1.5. Пункт 5.7 изложить в следующей редакции:

«В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим государственную услугу, органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной или муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной или муниципальной услуги.»

1.6. Абзац 1 пункта 5.1 изложить в следующей редакции:

«Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий государственную услугу, либо орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо в соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления) публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель многофункционального центра), а также в организации. Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего государственную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций подаются руководителям этих организаций.»

1.7. Подпункт 4 пункта 2.9 изложить в следующей редакции:

«поступления в орган, осуществляющий согласование, ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе. Отказ в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме по указанному основанию допускается в случае, если орган, осуществляющий согласование, после получения такого ответа уведомил заявителя о получении такого ответа, предложил заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме и не получил от заявителя такие документ и (или) информацию в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления;»

2. Официально опубликовать настоящее постановление на официальном портале правовой информации Республики Татарстан <http://pravo.tatarstan.ru/>, и информационном сайте Буинского муниципального района в составе портала муниципальных образований Республики Татарстан (<http://buinsk.tatarstan.ru>) в сети интернет, и на информационных стендах.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель  
Исполнительного комитета  
Буинского муниципального района



Л.Р.Шакирзянов



ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПРОКУРАТУРА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
**БУИНСКАЯ**  
**ГОРОДСКАЯ ПРОКУРАТУРА**  
Розы Люксембург ул., 140, Буинск, 422430



✓ Руководителю Исполнительного  
комитета Буинского  
муниципального района  
Республики Татарстан

Шакирзянову Л.Р.

04.05.2026 №02-01-22-2026/497-26-20920044

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

на проект постановления  
Исполнительного комитета Буинского  
муниципального района Республики  
Татарстан «О внесении изменений в  
Постановление Исполнительного  
комитета Буинского муниципального  
района от 29.05.2019 г. №235/ИК-5 «Об  
утверждении административного  
регламента предоставления  
муниципальной услуги по принятию  
решения о согласовании  
(несогласовании) переустройства и (или)  
перепланировки помещения в  
многоквартирном доме»

Помощником Буинского городского прокурора Халиковой Р.Р. изучен проект постановления Исполнительного комитета Буинского муниципального района Республики Татарстан «О внесении изменений в Постановление Исполнительного комитета Буинского муниципального района от 29.05.2019 г. №235/ИК-5 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по принятию решения о согласовании (несогласовании) переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» (далее – проект НПА).

Рассматриваемый проект НПА соответствует нормам действующего законодательства, замечаний к нему не имеется, коррупциогенные факторы не выявлены.

Буинский городской прокурор  
старший советник юстиции

Т.М. Фагыхов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
Сертификат 6EASDAAB84280E503754EBB35D63D1BB1  
Владелец Фагыхов Тимур Медесович  
Действителен с 05.09.2025 по 29.11.2026

Р.Р. Халикова, тел. 8(843) 74319-62

Буинская городская прокуратура Республики  
Татарстан  
№ 02-01-22-2026/497-26-20920044

Лист согласования к документу № лс-815 от 15.05.2026  
Инициатор согласования: Сабитова Р.З. Начальник юридического отдела Аппарата Совета Буинского  
муниципального района  
Согласование инициировано: 05.05.2026 15:27

Лист согласования		Тип согласования: смешанное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: последовательное				
1	Рахмукова И.З.		Согласовано 05.05.2026 - 15:34	-
2	Хамидуллин Р.Р.		Согласовано 05.05.2026 - 15:35	-
Тип согласования: последовательное				
3	Шакирзянов Л.Р.		Подписано 14.05.2026 - 18:54	-