



**ПРИКАЗ**  
от 07 августа 2026 г.

г. Казань

**БОЕРЫК**  
№ 129/2026

О внесении изменения в Административный регламент предоставления Государственным комитетом Республики Татарстан по тарифам государственной услуги по установлению тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденный приказом Государственного комитета Республики Татарстан по тарифам от 22.02.2023 № Пр-20/2023

В целях актуализации нормативного правового акта Государственного комитета Республики Татарстан по тарифам

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Административный регламент предоставления Государственным комитетом Республики Татарстан по тарифам государственной услуги по установлению тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденный приказом Государственного комитета Республики Татарстан по тарифам от 22.02.2023 № Пр-20/2023 (с изменениями, внесенными приказом Государственного комитета Республики Татарстан по тарифам от 19.06.2023 № 462/2023), изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель

Р.В. Гайнутдинов

Утвержден  
приказом Государственного комитета  
Республики Татарстан по тарифам от  
22.02.2023 № Пр-20/2023  
(в редакции приказа  
Государственного комитета  
Республики Татарстан по тарифам от  
07 апреля 2026 № 129/2026 )

## **Административный регламент предоставления Государственным комитетом Республики Татарстан по тарифам государственной услуги по установлению тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает стандарт и порядок предоставления государственной услуги по установлению тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения (далее – государственная услуга), а именно:

- тариф на питьевую воду;
- тариф на техническую воду;
- тариф на транспортировку воды;
- тариф на подвоз воды (в случае обращения органов местного самоуправления, принявших решение о необходимости установления такого тарифа);
- тариф на горячую воду;
- тариф на транспортировку горячей воды;
- тариф на водоотведение;
- тариф на транспортировку сточных вод.

1.2. Заявители: организации, независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, или индивидуальные предприниматели, осуществляющие регулируемые виды деятельности в сфере водоснабжения и (или) водоотведения на территории Республики Татарстан.

Интересы заявителей могут представлять лица, уполномоченные заявителем в установленном порядке.

1.3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/>), государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» (<https://www.uslugi.tatarstan.ru/>) (далее – Портал), федеральной государственной

информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

## **2. Стандарт предоставления государственной услуги**

### **2.1. Наименование государственной услуги.**

Установление тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения (далее – установление тарифов).

### **2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу.**

Государственный комитет Республики Татарстан по тарифам (далее – Госкомитет, орган регулирования).

### **2.3. Результат предоставления государственной услуги.**

2.3.1. Постановление Госкомитета об установлении тарифов либо письмо об отказе в открытии дела об установлении тарифов.

2.3.2. Необходимость формирования реестровой записи о результате предоставления государственной услуги в информационной системе отсутствует.

2.3.3. Результат предоставления государственной услуги выдается (направляется) заявителю в соответствии с выбранным им способом обращения в Госкомитет за предоставлением государственной услуги:

в письменной форме лично заявителю, либо почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

в форме электронного документа по адресу электронной почты и (или) в личный кабинет заявителя на Портале;

посредством системы электронного документооборота «Электронный Татарстан».

### **2.4. Срок предоставления государственной услуги.**

2.4.1. Государственная услуга в случае, если заявление об установлении тарифов (далее – заявление) и обосновывающие документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем лично, посредством почтового отправления, по адресу электронной почты, либо системы электронного документооборота «Электронный Татарстан», через личный кабинет на Портале предоставляется Госкомитетом не позднее 20 декабря года, предшествующего началу очередного расчетного периода регулирования, на который устанавливаются цены (тарифы) со дня регистрации заявления и обосновывающих материалов, предусмотрены приложением 3 к настоящему Административному регламенту.

2.4.2. Решение об установлении тарифов на очередной период регулирования для заявителей, в отношении которых ранее не осуществлялось государственное регулирование тарифов, а также решение об установлении тарифов на осуществляемые заявителями отдельные регулируемые виды деятельности в сфере водоснабжения и (или) водоотведения, в отношении которых ранее не осуществлялось государственное регулирование тарифов,

принимается Госкомитетом по итогам заседания Правления Госкомитета в течение 30 календарных дней со дня поступления в Госкомитет заявления и обосновывающих документов, необходимых для предоставления государственной услуги. По решению Госкомитета данный срок может быть продлен, но не более чем на 30 календарных дней.

2.4.3. Для заявителя, в отношении которого ранее не осуществлялось государственное регулирование цен (тарифов), тарифы на текущий год устанавливаются в случае, если заявление подано не позднее 1 ноября текущего года.

В этом случае тарифы устанавливаются в течение 30 календарных дней со дня поступления в Госкомитет заявления и обосновывающих документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в полном объеме (если заявление и обосновывающие документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем лично, посредством почтового отправления, по адресу электронной почты, либо системы электронного документооборота «Электронный Татарстан») либо в течение 30 календарных дней со дня присвоения заявлению номера в соответствии с номенклатурой дел и статуса «Проверка документов», отражаемого в личном кабинете на Портале государственных услуг (если заявление и обосновывающие документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем через личный кабинет на Портале). По решению Госкомитета указанный срок может быть продлен не более чем на 30 календарных дней.

2.4.4. Отказ в открытии дела об установлении тарифов, являющийся результатом государственной услуги, с возвратом представленных заявителем обосновывающих документов, осуществляется в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

2.4.5. Заявитель до 1 мая года, предшествующего очередному периоду регулирования, представляет в Госкомитет заявление и обосновывающие документы, необходимые для предоставления государственной услуги, предусмотренные приложением 3 к настоящему Административному регламенту.

2.4.6. Заявитель вправе представить по своей инициативе в Госкомитет дополнительные материалы к заявлению до 1 декабря текущего года, но не позднее седьмого календарного дня до дня проведения заседания Правления Госкомитета, на котором принимается решение об установлении тарифов.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания.

Взимание платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги, а также получения результатов предоставления государственной услуги составляет не более 15 минут.

В течение вышеуказанного срока ожидания в очереди не включается время обеденного перерыва и нерабочее время.

Очередность для отдельных категорий заявителей не установлена.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.

Регистрация заявления, поступившего в письменной форме лично, либо почтовым отправлением с уведомлением о вручении, в форме электронного документа по адресу электронной почты, посредством системы электронного документооборота «Электронный Татарстан», осуществляется в день поступления заявления со всеми необходимыми документами.

При направлении заявления посредством Портала в день подачи заявления заявитель получает в личном кабинете Портала уведомление, подтверждающее, что заявление получено, в котором указываются регистрационный номер и дата подачи заявления.

Заявление, поступившее в электронной форме в выходной (праздничный) день, регистрируется на следующий за выходным (праздничным) рабочий день.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Госкомитета и Портале.

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги.

Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте Госкомитета и Портале.

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе: учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме; о предоставлении сведений о государственной услуге на государственных языках Республики Татарстан.

2.10.1. Предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не требуется.

2.10.2. Государственная услуга через государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» не предоставляется.

2.10.3. Имеется возможность подачи заявления в форме электронного документа через Портал (<http://uslugi.tatarstan.ru>), системы электронного документооборота «Электронный Татарстан», по адресу электронной почты.

2.10.4. При предоставлении государственной услуги в электронной форме через Портал заявитель вправе:

а) получить информацию о порядке и сроках предоставления государственной услуги, размещенную на Портале;

б) подать заявление о предоставлении государственной услуги и иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе документы и информацию, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7<sup>2</sup> части 1 статьи 16 от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с использованием Портала;

в) получить сведения о ходе выполнения заявлений о предоставлении государственной услуги, поданных в электронной форме;

г) осуществить оценку качества предоставления государственной услуги посредством Портала;

д) получить результат предоставления государственной услуги в форме электронного документа;

е) подать жалобу на решение и действие (бездействие) Госкомитета, а также его должностных лиц, государственных служащих посредством Портала, Портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, их должностными лицами, государственными служащими.

2.10.5. Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на государственных языках Республики Татарстан.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель представляет самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

2.11.2. Форма заявления приведена в приложении 5 к настоящему Административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги.

2.12.1. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги отсутствуют.

2.12.2. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

2.12.3. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) несоблюдение заявителем сроков представления предложения об установлении тарифов;

2) непредставление заявителем в полном объеме обосновывающих материалов, предусмотренных приложением 3 к настоящему Административному регламенту;

3) несоответствие заявителя критериям отнесения собственников или иных законных владельцев водопроводных и (или) канализационных сетей и (или) сооружений на них к транзитным организациям, предусмотренным Правилами горячего водоснабжения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 г. № 642, и Правилами холодного водоснабжения и водоотведения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 г. № 644.

2.12.4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в приложении 4 к настоящему Административному регламенту.

2.12.5. В случае отказа в предоставлении государственной услуги Госкомитет информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

### **3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

3.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) профилирование заявителя;

2) прием заявления и обосновывающих документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) принятие решения об открытии дела об установлении тарифов или отказе в открытии дела об установлении тарифов;

4) экспертиза предложения об установлении тарифов;

5) получение дополнительных сведений от заявителя;

6) принятие решения об установлении тарифов;

7) предоставление заявителю результата государственной услуги.

3.2. Государственная услуга в упреждающем (проактивном) режиме не предоставляется.

3.3. Описание административной процедуры профилирования заявителя.

3.3.1. Профилирование заявителя осуществляется в Госкомитете посредством Портала, рассмотрения документарной формы заявления (представленных заявителем документов) и направлено на установление категории (признаков) заявителя для предоставления государственной услуги.

3.3.2. Способы и порядок определения категории (признаков) заявителя для предоставления государственной услуги:

- опрос (устное анкетирование) заявителя;
- рассмотрение документов (сведений), предоставленных заявителем;
- прохождение заявителем экспертной системы Портала.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

3.4. Описание административной процедуры приема заявления и обосновывающих документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.4.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с учетом идентификаторов категорий (признаков) заявителя приведен в приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

3.4.2. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя):

– в Госкомитете – посредством предоставления документа, удостоверяющего личность;

– при подаче документов посредством Портала – посредством сведений, сформированных при создании подтвержденной учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

3.4.3. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и обосновывающих документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении 4 к настоящему Административному регламенту.

3.4.4. Возможен прием Госкомитетом обосновывающих документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.4.5. Регистрация заявления, поступившего в письменной форме лично, либо почтовым отправлением с уведомлением о вручении, в форме электронного документа по адресу электронной почты и (или) посредством системы электронного документооборота «Электронный Татарстан», осуществляется в день поступления заявления со всеми необходимыми документами.

При направлении заявления посредством Портала в день подачи заявления заявитель получает в личном кабинете Портала уведомление, подтверждающее, что заявление получено, в котором указываются регистрационный номер и дата подачи заявления.

Заявление, поступившее в электронной форме в выходной (праздничный) день, регистрируется на следующий за выходным (праздничным) рабочий день.

3.5. Описание административной процедуры принятия решения об открытии дела об установлении тарифов или отказе в открытии дела об установлении тарифов.

3.5.1. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в приложении 4 к настоящему Административному регламенту.

3.5.2. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги Госкомитет в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления принимает решение об открытии дела об установлении тарифов.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги Госкомитет в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления принимает решение об отказе в открытии дела об установлении тарифов, направляет заявителю письмо об отказе в открытии дела об установлении тарифов, а в случае отсутствия полностью или частично обосновывающих документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с уведомлением о необходимости представления в полном объеме обосновывающих документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных приложением 3 к настоящему Административному регламенту.

3.6. Описание административной процедуры экспертизы заявления и обосновывающих документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.6.1. В случае открытия дела об установлении тарифов Госкомитет проводит экспертизу заявления и обосновывающих документов, необходимых для предоставления государственной услуги в части обоснованности расходов, учтенных при расчете тарифов, корректности определения параметров расчета тарифов и отражает ее результаты в своем экспертном заключении.

3.7. Описание административной процедуры получения дополнительных сведений от заявителя.

3.7.1. В случае если в ходе анализа представленных заявления и обосновывающих документов возникнет необходимость уточнения заявления и обосновывающих документов, Госкомитет запрашивает дополнительные сведения, в том числе сведения, подтверждающие фактически понесенные регулируемой организацией расходы в предыдущем периоде регулирования.

3.7.2. Срок представления таких сведений определяется Госкомитетом, но не может быть менее семи рабочих дней со дня поступления запроса заявителю.

3.7.3. Необходимость для приостановления предоставления

государственной услуги при необходимости получения от заявителя дополнительных сведений отсутствует.

3.7.4. Госкомитетом могут быть запрошены копии договоров, указанных в пункте 17 подраздела «Документы, которые заявитель представляет самостоятельно для предоставления государственной услуги» Исчерпывающего перечня документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведенного в приложении 3 настоящего Административного регламента, срок представления которых определяется Госкомитетом, но не может быть менее 10 рабочих дней со дня поступления запроса заявителю.

3.7.5. Заявитель вправе представить по своей инициативе в Госкомитет дополнительные материалы к заявлению до 1 декабря текущего года, но не позднее седьмого календарного дня до дня проведения заседания Правления Госкомитета, на котором принимается решение об установлении тарифов.

3.8. Описание административной процедуры принятия решения об установлении тарифов.

3.8.1. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в приложении 4 к настоящему Административному регламенту.

3.8.2. Решение об установлении тарифов принимается на заседании Правления Госкомитета в порядке, предусмотренном приказом Госкомитета от 26.08.2010 № 231 «Об утверждении порядка деятельности Правления Государственного комитета Республики Татарстан по тарифам и порядка подготовки вопросов для рассмотрения на заседании Правления Государственного комитета Республики Татарстан по тарифам».

Решения Правления Госкомитета принимаются на основании представляемых заявителем обосновывающих документов и экспертного заключения Госкомитета.

Решения Правления Госкомитета издаются в форме постановлений Госкомитета.

3.8.3. Срок принятия решения об установлении тарифов: не позднее 20 декабря года, предшествующего началу очередного расчетного периода регулирования, на который устанавливаются цены (тарифы).

Решение об установлении тарифов на очередной период регулирования для заявителей, в отношении которых ранее не осуществлялось государственное регулирование тарифов, а также решение об установлении тарифов на осуществляемые заявителями отдельные регулируемые виды деятельности в сфере водоснабжения и (или) водоотведения, в отношении которых ранее не осуществлялось государственное регулирование тарифов, принимается Госкомитетом по итогам заседания Правления Госкомитета в течение 30 календарных дней со дня поступления в Госкомитет заявления и обосновывающих документов, необходимых для предоставления государственной услуги. По решению Госкомитета данный срок может быть продлен, но не более чем на 30 календарных дней.

Для заявителя, в отношении которого ранее не осуществлялось государственное регулирование цен (тарифов), тарифы на текущий год

устанавливаются в случае, если заявление подано не позднее 1 ноября текущего года.

В этом случае тарифы устанавливаются в течение 30 календарных дней со дня поступления в Госкомитет заявления и обосновывающих документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в полном объеме (если заявление и обосновывающие документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем лично, посредством почтового отправления, по адресу электронной почты, либо системы электронного документооборота «Электронный Татарстан») либо в течение 30 календарных дней со дня присвоения заявлению номера в соответствии с номенклатурой дел и статуса «Проверка документов», отражаемого в личном кабинете на Портале государственных услуг (если заявление и обосновывающие документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем через личный кабинет на Портале). По решению Госкомитета указанный срок может быть продлен не более чем на 30 календарных дней.

3.9. Описание административной процедуры предоставления заявителю результата государственной услуги.

3.9.1. Госкомитет в течение семи рабочих дней со дня принятия решения об установлении тарифов, но не позднее 21 декабря года, предшествующего очередному периоду регулирования (за исключением решения об установлении тарифов при установлении (корректировке), направляет заверенную копию указанного решения с приложением протокола (выписки из протокола) в адрес каждого заявителя, для которого этим решением установлены тарифы.

Направление (выдача) указанных документов осуществляется лично, почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в электронном виде (с получением подтверждения информации адресатом).

3.9.2. Возможно предоставление результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

#### **4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги**

4.1. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги возможно одним из следующих способов в зависимости от способа обращения заявителя в Госкомитет:

- в электронной форме через Портал;
- лично (при посещении заявителем Госкомитета).

Приложение 1  
к Административному регламенту  
предоставления Государственным  
комитетом Республики Татарстан  
по тарифам государственной услуги  
по установлению тарифов в сфере  
водоснабжения и водоотведения

Перечень условных обозначений и сокращений

Условные сокращения:

Государственная услуга – государственная услуга по установлению тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения;

Регулируемая организация – организации, независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, или индивидуальные предприниматели, осуществляющие регулируемые виды деятельности в сфере водоснабжения и (или) водоотведения на территории Республики Татарстан;

Портал – государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан»;

Установление тарифов – установление тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения;

Госкомитет, орган регулирования – Государственный комитет Республики Татарстан по тарифам;

Заявление – заявление об установлении тарифов.

Приложение 2  
к Административному регламенту  
предоставления Государственным  
комитетом Республики Татарстан  
по тарифам государственной услуги  
по установлению тарифов в сфере  
водоснабжения и водоотведения

Идентификаторы категории (признаков) заявителей

№ п/п	Наименование отдельных признаков заявителей	Результат предоставления государственной услуги	Идентификатор
1	Заявитель – юридические лица, (организации, независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, осуществляющие регулируемые виды деятельности в сфере водоснабжения и (или) водоотведения на территории Республики Татарстан)	Постановление Госкомитета об установлении тарифов в сфере водоснабжения и (или) водоотведения	1А
2	Заявитель – индивидуальные предприниматели, осуществляющие регулируемые виды деятельности в сфере водоснабжения и (или) водоотведения на территории Республики Татарстан)	Постановление Госкомитета об установлении тарифов в сфере водоснабжения и (или) водоотведения	2А
3	Заявитель – юридические лица либо индивидуальные предприниматели (гарантирующие организации, осуществляющие холодное водоснабжение и (или) водоотведение, определенные решением органа местного самоуправления) которые обязаны заключить договор холодного водоснабжения, договор водоотведения, единый договор холодного водоснабжения и водоотведения с любым обратившимся к ней лицом, чьи объекты подключены (технологически присоединены) к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения	Постановление Госкомитета об установлении тарифов в сфере водоснабжения и (или) водоотведения	3А
4	Заявитель – юридические лица либо	Постановление Госкомитета	4А

	индивидуальные предприниматели, осуществляющие транспортировку холодной воды и (или) транспортировку сточных вод, установление тарифов для которых осуществляется с применением метода сравнения аналогов	об установлении тарифов в сфере водоснабжения и (или) водоотведения	
5	Заявитель – юридические лица, созданные в результате реорганизации юридических лиц в форме присоединения	Постановление Госкомитета об установлении тарифов в сфере водоснабжения и (или) водоотведения	5А
6	Заявитель – юридические лица, созданные в результате реорганизации юридических лиц в форме слияния или преобразования	Постановление Госкомитета об установлении тарифов в сфере водоснабжения и (или) водоотведения	6А
7	Заявитель - юридические лица либо индивидуальные предприниматели, в отношении которой государственное регулирование тарифов ранее не осуществлялось	Постановление Госкомитета об установлении тарифов в сфере водоснабжения и (или) водоотведения	7А
8	Заявитель – юридические лица либо индивидуальные предприниматели, заключившие концессионное соглашение в отношении централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем, находящихся в государственной или муниципальной собственности, при установлении тарифов на первый год долгосрочного периода регулирования	Постановление Госкомитета об установлении тарифов в сфере водоснабжения и (или) водоотведения	8А
9	Представитель заявителя – лицо, уполномоченное заявителем в установленном порядке	Постановление Госкомитета об установлении тарифов в сфере водоснабжения и (или) водоотведения	9А

Приложение 3  
к Административному регламенту  
предоставления Государственным  
комитетом Республики Татарстан  
по тарифам государственной услуги  
по установлению тарифов в сфере  
водоснабжения и водоотведения

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления  
государственной услуги

№ п/п	Идентификатор	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Требования к представлению документов	Способ обращения в Госкомитет за предоставлением государственной услуги
Документы, которые заявитель представляет самостоятельно для предоставления государственной услуги				
1	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А, 7А, 8А, 9А	Заявление в форме документа на бумажном носителе	Оригинал в письменной форме в одном экземпляре	при обращении лично либо почтовым отправлением
		Заявление в электронной форме	Сканированная копия в одном экземпляре	при направлении посредством электронной почты или системы электронного документооборота «Электронный Татарстан»
			Заполненная форма заявления	личный кабинет на Портале
2	1А, 2А, 3А, 4А, 7А, 8А, 9А	Правоудостоверяющие документы, подтверждающие право собственности, иное законное основание для владения, пользования и распоряжения в отношении объектов недвижимости	Копия в одном экземпляре	при обращении лично либо почтовым отправлением

		(зданий, строений, сооружений, земельных участков), используемых для осуществления регулируемой деятельности (при наличии)	Сканированная копия в одном экземпляре	посредством электронной почты или системы электронного документооборота «Электронный Татарстан» либо через личный кабинет на Портале
3	1А, 2А, 3А, 4А, 7А, 8А, 9А	В случае отсутствия документов, предусмотренных пунктом 2 настоящего перечня: -копии правоустанавливающих документов (копии гражданско-правовых договоров, концессионных соглашений) на такие объекты	Копия в одном экземпляре	при обращении лично либо почтовым отправлением
			Сканированная копия в одном экземпляре	посредством электронной почты или системы электронного документооборота «Электронный Татарстан» либо через личный кабинет на Портале
4	5А, 6А, 9А	Передаточные акты	Копия в одном экземпляре	при обращении лично либо почтовым отправлением
			Сканированная копия в одном экземпляре	посредством электронной почты или системы электронного документооборота «Электронный Татарстан» либо через личный кабинет на Портале
5	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А, 7А, 8А, 9А	Документы об утверждении учетной политики с приложениями (включая утвержденный план счетов, содержащий перечень счетов и субсчетов синтетического и аналитического бухгалтерского учета)	Копия в одном экземпляре	при обращении лично либо почтовым отправлением
			Сканированная копия в одном экземпляре	посредством электронной почты или системы электронного документооборота «Электронный Татарстан» либо через личный кабинет на Портале
6	1А, 3А, 4А, 5А, 6А, 7А, 8А	Документы о назначении (выборе) лица, имеющего	Копия в одном экземпляре	при обращении лично либо

		право действовать от имени организации без доверенности		почтовым отправлением
			Сканированная копия в одном экземпляре	посредством электронной почты или системы электронного документооборота «Электронный Татарстан» либо через личный кабинет на Портале
7	9А	Доверенность на представление интересов заявителя	Оригинал или копия в одном экземпляре	при обращении лично либо почтовым отправлением
			Сканированная копия в одном экземпляре	посредством электронной почты или системы электронного документооборота «Электронный Татарстан» либо через личный кабинет на Портале
8	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А, 7А, 8А, 9А	Бухгалтерская и статистическая отчетность за 3 предшествующих периода регулирования и на последнюю отчетную дату	Копия в одном экземпляре	при обращении лично либо почтовым отправлением
			Сканированная копия в одном экземпляре	посредством электронной почты или системы электронного документооборота «Электронный Татарстан» либо через личный кабинет на Портале
9	6А, 9А	Бухгалтерская отчетность заявителя на дату его государственной регистрации	Копия в одном экземпляре	при обращении лично либо почтовым отправлением
			Сканированная копия в одном экземпляре	посредством электронной почты или системы электронного документооборота «Электронный Татарстан» либо через личный кабинет на Портале

10	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А, 7А, 8А, 9А	Утвержденная в установленном порядке производственная программа либо проект производственной программы с содержащимся в нем расчетом финансовых потребностей на реализацию производственной программы с обоснованием этих потребностей и с расшифровкой затрат, включенных в нее, по видам деятельности	Копия в одном экземпляре	при обращении лично либо почтовым отправлением
			Сканированная копия в одном экземпляре	посредством электронной почты или системы электронного документооборота «Электронный Татарстан» либо через личный кабинет на Портале
11	1А, 2А, 3А, 5А, 6А, 7А, 8А, 9А	Расчет расходов на осуществление регулируемых видов деятельности и необходимой валовой выручки от регулируемой деятельности с приложением экономического обоснования исходных данных (с указанием применяемых индексов, норм и нормативов расчета, а также метода регулирования тарифов) и предлагаемых значений долгосрочных параметров регулирования, рассчитанных в соответствии с методическими указаниями, или значений долгосрочных параметров регулирования тарифов, установленных в концессионном соглашении, заключенном в отношении централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Копия или электронный вид в формате xls, xlsx, ods в одном экземпляре	при обращении лично либо почтовым отправлением
			Сканированная копия или электронный вид в формате xls, xlsx, ods в одном экземпляре	посредством электронной почты или системы электронного документооборота «Электронный Татарстан» либо через личный кабинет на Портале
	4 А		Вправе не прилагать	
12	1А, 2А, 3А, 5А, 6А, 7А, 8А, 9А	Расчет размера тарифов	Копия или электронный вид в формате xls, xlsx, ods в одном экземпляре	при обращении лично либо почтовым отправлением, посредством электронной почты или системы

				электронного документооборота «Электронный Татарстан» либо через личный кабинет на Портале
	4А		Вправе не прилагать	
13	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А, 7А, 8А, 9А	Расчет объема оказываемых услуг отдельно по регулируемым видам деятельности, предусмотренным Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», с обоснованием объемов собственного потребления воды и потерь при транспортировке воды по водопроводным (канализационным) сетям	Копия или электронный вид в формате xls, xlsx, ods в одном экземпляре	при обращении лично либо почтовым отправлением, посредством электронной почты или системы электронного документооборота «Электронный Татарстан» либо через личный кабинет на Портале
14	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А, 7А, 8А, 9А	Утвержденная в установленном порядке инвестиционная программа (при наличии)	Копия в одном экземпляре	при обращении лично либо почтовым отправлением
			Сканированная копия в одном экземпляре	посредством электронной почты или системы электронного документооборота «Электронный Татарстан» либо через личный кабинет на Портале
15	1А, 2А, 3А, 5А, 6А, 7А, 8А, 9А	Расчет определяемых в соответствии с Основами ценообразования в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденными постановлением	Копия или электронный вид в формате xls, xlsx, ods в одном экземпляре	при обращении лично либо почтовым отправлением

		Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 г. № 406 (далее – Основы ценообразования) дополнительно полученных доходов, и (или) недополученных доходов, и (или) экономически обоснованных расходов, не учтенных при установлении тарифов для регулируемой организации в предыдущем периоде регулирования (при наличии)	Сканированная копия или электронный вид в формате xls, xlsx, ods в одном экземпляре	посредством электронной почты или системы электронного документооборота «Электронный Татарстан» либо через личный кабинет на Портале
	4А		Вправе не прилагать	
16	1А, 2А, 3А, 5А, 6А, 9А	Документы, подтверждающие проведение заявителем закупки товаров (работ, услуг) в установленном законодательством Российской Федерации порядке (положение о закупках, извещение о проведении закупок, документация о закупке, протоколы проведения закупок, составляемые в ходе проведения закупок)	Копия в одном экземпляре	при обращении лично либо почтовым отправлением
	4А		Сканированная копия в одном экземпляре	посредством электронной почты или системы электронного документооборота «Электронный Татарстан» либо через личный кабинет на Портале
			Вправе не прилагать	
17	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А, 9А	Перечень договоров о реализации товаров (работ, услуг), являющихся результатом осуществления регулируемой деятельности (в том числе договоров холодного водоснабжения, водоотведения, единых договоров холодного водоснабжения и водоотведения, договоров горячего водоснабжения, договоров по транспортировке	Копия в одном экземпляре	при обращении лично либо почтовым отправлением

		горячей воды, холодной воды, договоров по транспортировке сточных вод, договоров о подключении (технологическом присоединении), в котором должны быть отражены сведения о лице, с которым заключен договор, предмете договора, дате заключения договора, сроке действия договора, объеме товаров (работ, услуг), реализуемых по договору.	Сканированная копия в одном экземпляре	посредством электронной почты или системы электронного документооборота «Электронный Татарстан» либо через личный кабинет на Портале
18	1А, 2А, 3А, 5А, 6А, 9А	Документы и материалы, обосновывающие возникновение экономии расходов регулируемой организации, достигнутой в результате снижения расходов в истекшем долгосрочном периоде регулирования (с разбивкой по годам), и расчет суммы такой экономии расходов регулируемой организации, а также документы и материалы, подтверждающие отсутствие снижения надежности и качества водоснабжения (водоотведения) и нарушения требований, установленных производственной программой регулируемой организации и инвестиционной программой регулируемой организации (при их наличии)	Копия в одном экземпляре	при обращении лично либо почтовым отправлением
	Сканированная копия в одном экземпляре		посредством электронной почты или системы электронного документооборота «Электронный Татарстан» либо через личный кабинет на Портале	
	4А	Вправе не прилагать		
19	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А, 7А, 9А	Договора (с приложениями) о поставке материалов, сырья, топлива и других энергоресурсов, выполнении работ сторонними организациями, в том числе ремонтных работ подрядными организациями, об аренде имущества (оборудования, земельных участков) на очередной период регулирования	Копия в одном экземпляре	при обращении лично либо почтовым отправлением
			Сканированная копия в одном экземпляре	посредством электронной почты или системы электронного документооборота «Электронный Татарстан» либо через личный кабинет на Портале

20	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А, 7А, 8А, 9А	Для регулируемых организаций, осуществляющих транспортировку холодной воды и (или) транспортировку сточных вод, - данные по каждой централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения о протяженности, диаметре и условиях прокладки соответственно водопроводных и (или) канализационных сетей, протяженности водопроводных и (или) канализационных сетей, по которым осуществляется транспортировка холодной воды и (или) транспортировка сточных вод, планируемых объемах транспортируемой холодной воды и (или) сточных вод на очередной год, об объемах транспортируемой холодной воды и (или) сточных вод за 3 последних года	Копия в одном экземпляре	при обращении лично либо почтовым отправлением
			Сканированная копия в одном экземпляре	посредством электронной почты или системы электронного документооборота «Электронный Татарстан» либо через личный кабинет на Портале
21	3А	Для гарантирующих организаций, в зоне деятельности которых имеются организации, осуществляющие транспортировку холодной воды, транспортировку сточных вод, тарифы для которых устанавливаются с применением метода сравнения аналогов, - расчет размера удельных текущих расходов гарантирующей организации на транспортировку холодной воды и (или) транспортировку сточных вод	Копия в одном экземпляре	при обращении лично либо почтовым отправлением
			Сканированная копия в одном экземпляре	посредством электронной почты или системы электронного документооборота «Электронный Татарстан» либо через личный кабинет на Портале
22	4А	Документы и иная информация, подтверждающие соответствие собственника	Копия в одном экземпляре	при обращении лично либо почтовым отправлением

		или иного законного владельца водопроводных и (или) канализационных сетей и (или) сооружений на них критериям отнесения к транзитным организациям	Сканированная копия в одном экземпляре	посредством электронной почты или системы электронного документооборота «Электронный Татарстан» либо через личный кабинет на Портале
23	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А, 7А, 8А, 9А	Материалы, обосновывающие возникновение экономии расходов, достигнутой регулируемой организацией в соответствии с абзацем третьим пункта 67 Основ ценообразования в предыдущем периоде регулирования, и подтверждающие достижение регулируемой организацией плановых значений показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения и реализацию мероприятий, включенных в утвержденную инвестиционную программу (в том числе скорректированную в установленном порядке)	Копия в одном экземпляре	при обращении лично либо почтовым отправлением
			Сканированная копия в одном экземпляре	посредством электронной почты или системы электронного документооборота «Электронный Татарстан» либо через личный кабинет на Портале
24	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А, 7А, 8А, 9А	Материалы, подтверждающие экономию расходов, достигнутую регулируемой организацией в соответствии с абзацем четвертым пункта 67 Основ ценообразования	Копия в одном экземпляре	при обращении лично либо почтовым отправлением
			Сканированная копия в одном экземпляре	посредством электронной почты или системы электронного документооборота «Электронный Татарстан» либо через личный кабинет на Портале
Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, не предусмотрены				

Приложение 4  
к Административному регламенту  
предоставления Государственным  
комитетом Республики Татарстан  
по тарифам государственной услуги  
по установлению тарифов в сфере  
водоснабжения и водоотведения

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, основания для приостановления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

№ п/п	Наименования основания	Исчерпывающий перечень оснований
1	Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Отсутствуют
2	Основания для приостановления предоставления государственной услуги	Отсутствуют
3	Основания для отказа в предоставлении государственной услуги	<p>несоблюдение заявителем сроков представления предложения об установлении тарифов</p> <p>непредставление заявителем в полном объеме обосновывающих материалов, предусмотренных приложением 3 к настоящему Административному регламенту</p> <p>несоответствие заявителя критериям отнесения собственников или иных законных владельцев водопроводных и (или) канализационных сетей и (или) сооружений на них к транзитным организациям, предусмотренным Правилами горячего водоснабжения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 г. № 642, и Правилами холодного водоснабжения и водоотведения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 г. № 644</p>

Приложение 5  
к Административному регламенту  
предоставления Государственным  
комитетом Республики Татарстан  
по тарифам государственной услуги  
по установлению тарифов в сфере  
водоснабжения и водоотведения

На фирменном бланке организации

Председателю Государственного  
комитета Республики Татарстан по  
тарифам

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

## ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ТАРИФОВ

Заявитель: \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. (отчество – при наличии) индивидуального предпринимателя или наименование юридического лица  
(согласно уставу регулируемой организации)

Реквизиты организации: \_\_\_\_\_  
(ОГРН, ИНН, КПП, ОКПО, ОКАТО, ОКОГУ)

\_\_\_\_\_  
(ОГРН, дата его присвоения и наименование органа, принявшего решение о регистрации юридического лица  
(согласно свидетельству о государственной регистрации в качестве юридического лица)

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Адрес фактического местонахождения органов управления регулируемой  
организации: \_\_\_\_\_

Руководитель организации: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., полностью)

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

Официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»  
(при наличии) \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты юридического лица или индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_

Основания для установления тарифов: \_\_\_\_\_

Вид регулируемых тарифов: \_\_\_\_\_

Метод регулирования: \_\_\_\_\_

Период регулирования: \_\_\_\_\_

Обоснование целесообразности выбора метода регулирования тарифов: \_\_\_\_\_

Заявленная расчетная величина тарифа на очередной период регулирования (в случае если период регулирования превышает один календарный год необходимо отразить расчетные величины тарифов на каждый календарный год)

Приложение: Реестр материалов, представленных в Государственный комитет Республики Татарстан по тарифам (с нумерацией страниц).

Руководитель организации

(расшифровка подписи)

Дата

Печать организации  
(при наличии)

Исполнитель – Ф.И.О. (отчество – при наличии)  
Контактный телефон