



№ 298/0

П Р И К А З

Б О Е Р Ы К

« 19 » 02 2026

О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на проведение работ по созданию искусственного земельного участка на водном объекте на территориях двух и более муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов) Республики Татарстан, утвержденный приказом Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан от 02.06.2022 № 60/о «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на проведение работ по созданию искусственного земельного участка на водном объекте на территориях двух и более муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов) Республики Татарстан»

Приказываю:

1. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на проведение работ по созданию искусственного земельного участка на водном объекте на территориях двух и более муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов) Республики Татарстан, утвержденный приказом Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан от 02.06.2022 № 60/о «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на проведение работ по созданию искусственного земельного участка на водном объекте на территориях двух и более муниципальных образований (городских

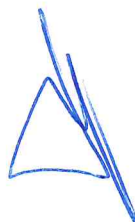
округов, муниципальных районов) Республики Татарстан», изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Юридическому отделу (Р.И.Кузьмину) обеспечить направление настоящего приказа на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Татарстан.

3. Сектору взаимодействия со средствами массовой информации (Р.Ж.Зайнуллиной) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



М.М.Айзатуллин

Утвержден
приказом Министерства
строительства, архитектуры
и жилищно-коммунального хозяйства
Республики Татарстан
от 02.06.2022 №60/о
(в редакции приказа Министерства
строительства, архитектуры и
жилищно - коммунального хозяйства
Республики Татарстан
от « 19 » 02 2026 г. № 298/о)

**Административный регламент
предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на проведение
работ по созданию искусственного земельного участка на водном объекте на
территориях двух и более муниципальных образований (городских округов,
муниципальных районов) Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на проведение работ по созданию искусственного земельного участка на водном объекте на территориях двух и более муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов) Республики Татарстан (далее – Регламент) устанавливает стандарт и порядок предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на проведение работ по созданию искусственного земельного участка на водном объекте на территориях двух и более муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов) Республики Татарстан (далее – государственная услуга).

1.2. Заявителем является лицо, с которым заключен государственный контракт на создание искусственного земельного участка на водном объекте на территориях двух и более муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов) Республики Татарстан (далее - искусственный земельный участок на водном объекте) или заключено концессионное соглашение, либо лицо (лица), с которым заключен в соответствии с Федеральным законом от 19 июля 2011 года № 246-ФЗ «Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» договор о создании искусственного земельного участка (далее – заявитель).

Интересы заявителей могут представлять лица, уполномоченные заявителем в установленном порядке (далее – представитель заявителя).

1.3. Государственная услуга предоставляется заявителю (представителю заявителя) в соответствии с категориями (признаками) заявителей (представителей заявителя), которые размещаются в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://www.gosuslugi.ru/>), на Портале

государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан (<http://uslugi.tatarstan.ru/>) (далее – Республиканский портал), а также в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

В личном кабинете заявителя (представителя заявителя) на Региональном портале размещаются статусы о ходе предоставления государственной услуги и результат оказания государственной услуги вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

Выдача разрешения на проведение работ по созданию искусственного земельного участка на водном объекте на территориях двух и более муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов) Республики Татарстан (далее - разрешение на проведение работ по созданию искусственного земельного участка на водном объекте).

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

Орган, ответственный за предоставление государственной услуги – Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан (далее - Министерство).

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

- 1) разрешение на проведение работ по созданию искусственного земельного участка на водном объекте;
- 2) разрешение на проведение работ по созданию искусственного земельного участка на водном объекте с внесенными изменениями;
- 3) уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги оформляется на бланке Министерства.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги в информационной системе не предусмотрено.

2.3.2. Результат предоставления государственной услуги выдается (направляется) заявителю (представителю заявителя) в соответствии с выбранным им способом получения:

в письменной форме лично заявителю (представителю заявителя) или почтовым отправлением;

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Министерства, в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ) по адресу электронной почты и (или) в личный кабинет заявителя (представителя заявителя) на Республиканском портале.

По выбору заявителя (представителя заявителя) результат предоставления государственной услуги может быть получен в государственном бюджетном

учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Татарстан» (далее – МФЦ) в форме экземпляра электронного документа, направленного Министерством, распечатанного на бумажном носителе, заверенного печатью МФЦ и подписью работника МФЦ.

2.3.3. Заявитель (представитель заявителя) вправе получить результат предоставления государственной услуги в форме электронного документа или экземпляра электронного документа на бумажном носителе в течение срока действия результата предоставления государственной услуги.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Независимо от категории (признаков) заявителя максимальный срок предоставления государственной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем (представителем заявителя) посредством почтового отправления или лично, составляет 10 дней со дня регистрации запроса и документов.

2.4.2. Независимо от категории (признаков) заявителя максимальный срок предоставления государственной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы через личный кабинет заявителя (представителя заявителя) на Республиканском портале, составляет 10 дней со дня присвоения запросу номера в соответствии с номенклатурой дел и статуса «Проверка документов», отражаемой в личном кабинете Республиканского портала.

2.4.3. Независимо от категории (признаков) заявителя максимальный срок предоставления государственной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем (представителем заявителя) посредством МФЦ, составляет 10 дней со дня регистрации заявления и документов в Министерстве, а также с учетом срока, предусмотренного Регламентом МФЦ.

2.4.4. Направление документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги, способом указанным заявителем, в том числе в форме электронного документа, осуществляется в день оформления и регистрации результата предоставления государственной услуги.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

Государственная услуга предоставляется на безвозмездной основе.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги не более 15 минут.

Очередность для отдельных категорий заявителей не установлена.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.7.1. При личном обращении заявителя (представителя заявителя) в Министерство или по почте регистрация запроса осуществляется в день поступления запроса и документов. Запрос, поступивший в электронной форме в выходной (праздничный) день, регистрируется на следующий за выходным (праздничным) рабочий день.

2.7.2. При направлении запроса заявителем (представителем заявителя) посредством Республиканского портала заявитель (представитель заявителя) в день подачи запроса получает в личном кабинете Республиканского портала и по электронной почте уведомление, подтверждающее, что запрос отправлен, в котором указываются регистрационный номер и дата подачи запроса.

2.7.3. При личном обращении в МФЦ в день подачи заявления заявителю (представителю заявителя) выдается расписка из автоматизированной информационной системы МФЦ с регистрационным номером, подтверждающим, что заявление отправлено, и датой подачи электронного заявления.

Обеспечивается передача заявления и прилагаемых документов в Министерство в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между Министерством и МФЦ.

В Министерстве заявление и прилагаемые документы, поступившие из МФЦ, регистрируются в день поступления.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга размещены на официальном сайте Министерства и Республиканском портале.

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги

Информация о показателях доступности и качества предоставления государственной услуги размещается на официальном сайте Министерства и Республиканском портале.

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе:

учитывающие особенности предоставления государственной услуги в МФЦ и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме;

о предоставлении сведений о государственной услуге на государственных языках Республики Татарстан.

2.10.1. Предоставление необходимых и обязательных услуг не требуется.

2.10.2. Консультация может быть предоставлена при обращении заявителя (представителя заявителя) в Министерство лично, по телефону и (или) электронной почте, почте.

2.10.3. Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на государственных языках Республики Татарстан в сети «Интернет».

2.10.4. Особенности предоставления государственной услуги в МФЦ.

В предоставлении государственной услуги принимают участие МФЦ при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии.

Предоставление государственной услуги осуществляется в любом МФЦ по выбору заявителя независимо от места его жительства или места фактического проживания (пребывания) по экстерриториальному принципу.

Решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, принимаются МФЦ в соответствии с требованиями пункта 2.12.1 настоящего Регламента.

По выбору заявителя (представителя заявителя) результат предоставления государственной услуги может быть получен в МФЦ в форме экземпляра электронного документа, направленного Министерством, распечатанного на бумажном носителе, заверенного печатью МФЦ и подписью работника МФЦ.

2.10.5. При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявитель вправе:

а) получить информацию о порядке и сроках предоставления государственной услуги, размещенную на Республиканском портале;

б) подать заявление о предоставлении государственной услуги, иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе документы и информацию, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7² части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ), с использованием Республиканского портала;

в) получить сведения о ходе выполнения заявлений о предоставлении государственной услуги, поданных в электронной форме;

г) осуществить оценку качества предоставления государственной услуги;

д) получить результат предоставления государственной услуги в форме электронного документа;

е) подать жалобу на решение и действие (бездействие) Министерства, а также его должностных лиц, государственных служащих посредством Республиканского портала, портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, их должностными лицами, государственными служащими.

Формирование запроса осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Республиканском портале без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме.

2.10.6. Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на государственных языках Республики Татарстан.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги с разделением на документы, которые заявитель (представитель заявителя) должен представить самостоятельно, и

документы, которые заявитель (представитель заявителя) вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия содержится в приложении № 3 к Регламенту.

2.11.2. Форма запроса о предоставлении государственной услуги приведена в приложении № 5 к настоящему Регламенту.

2.11.3. В случае предоставления персональных данных лица, не являющегося заявителем, посредством системы межведомственного взаимодействия при предоставлении государственной услуги без отображения таких сведений для заявителя получение согласия такого лица или его законного представителя на обработку персональных данных такого лица в указанных целях не требуется.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

2.12.1. Основаниями для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

- 1) отсутствие документов, указанных в приложении № 3 к Регламенту;
- 2) запрос о предоставлении услуги подан в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление услуги;
- 3) некорректное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении услуги на Республиканском портале (недостоверное, неправильное либо неполное заполнение);
- 4) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой;
- 5) представленные документы имеют подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством;
- 6) представленные документы в электронном виде содержат повреждения, наличие которых позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления государственной услуги;
- 7) заявление и иные документы в электронной форме подписаны с использованием электронной подписи с нарушением требований Федерального закона № 63-ФЗ.

2.12.2. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством не предусмотрено.

2.12.3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги

Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является не соответствие проектной документации искусственного земельного участка разрешению на его создание.

2.12.4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в приложении № 4 к Регламенту.

2.12.5. В случае отказа в предоставлении государственной услуги Министерство уведомляет заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

2.12.6. Заявитель (представитель заявителя) вправе отказаться от получения государственной услуги на основании личного письменного заявления, написанного в свободной форме, направив по адресу электронной почты Министерства или обратившись в Министерство. На основании поступившего заявления об отказе от получения государственной услуги уполномоченным должностным лицом Министерства оформляется решение об отказе в предоставлении государственной услуги. Факт отказа заявителя (представителя заявителя) от предоставления государственной услуги с приложением заявления и решением об отказе в предоставлении государственной услуги фиксируется в автоматизированной информационной системе, предназначенной для оказания государственных и муниципальных услуг.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Осуществление административной процедуры, в рамках которой проводится оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги), административной процедуры, предполагающей осуществляемое после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот), административной процедуры получения дополнительных сведений от заявителя, административной процедуры приостановления предоставления государственной услуги, повторение которой в рамках предоставления одной государственной услуги допускается два и более раза, не предусмотрено.

3.2. Описание последовательности административных процедур при предоставлении государственной услуги.

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие процедуры:

- 1) прием и рассмотрение запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 4) предоставление результата государственной услуги.

3.3. Государственная услуга в упреждающем (проактивном) режиме не предоставляется.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

4.1. Информирование заявителя (представителя заявителя) об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги:

- посредством посещения Министерства;
- посредством электронной почты;
- посредством Республиканского портала;
- посредством МФЦ.

Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления государственной
услуги по выдаче разрешения на
проведение работ по созданию
искусственного земельного участка на
водном объекте на территориях двух и
более муниципальных образований
(городских округов, муниципальных
районов) Республики Татарстан

Перечень условных обозначений и сокращений

Государственная услуга - государственная услуга по выдаче разрешения на проведение работ по созданию искусственного земельного участка на водном объекте на территориях двух и более муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов) Республики Татарстан;

Регламент – Административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на проведение работ по созданию искусственного земельного участка на водном объекте на территориях двух и более муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов) Республики Татарстан;

Министерство - Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан;

Отдел - Отдел планировки и застройки территорий управления архитектуры и градостроительства Министерства;

МФЦ - Государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан»;

Республиканский портал - Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан (<https://uslugi.tatarstan.ru/>);

Федеральный закон № 63-ФЗ - Федеральный закон от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

Федеральный закон № 210-ФЗ - Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления государственной
услуги по выдаче разрешения на
проведение работ по созданию
искусственного земельного участка на
водном объекте на территориях двух и
более муниципальных образований
(городских округов, муниципальных
районов) Республики Татарстан

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№	Результат предоставления государственной услуги	Наименование отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1.	Разрешение на проведение работ по созданию искусственного земельного участка на водном объекте на территориях двух и более муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов) Республики Татарстан	Лицо, с которым заключен государственный контракт на создание искусственного земельного участка на водном объекте или заключено концессионное соглашение, либо лицо (лица), с которым заключен в соответствии с Федеральным законом от 19 июля 2011 года № 246-ФЗ «Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» договор о создании искусственного земельного участка	1А
2		Представитель заявителя	2А
3.	Разрешение на проведение работ по созданию искусственного земельного участка на водном объекте на территориях двух и более муниципальных образований (городских округов, муниципальных	Лицо, с которым заключен государственный контракт на создание искусственного земельного участка на водном объекте или заключено концессионное соглашение, либо лицо (лица), с которым заключен в соответствии с Федеральным	1Б

	районов) Республики Татарстан с внесенными изменениями	законом от 19 июля 2011 года № 246-ФЗ «Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» договор о создании искусственного земельного участка	
4.		Представитель заявителя	2Б

Приложение № 3
к Административному регламенту
предоставления государственной
услуги по выдаче разрешения на
проведение работ по созданию
искусственного земельного участка на
водном объекте на территориях двух и
более муниципальных образований
(городских округов, муниципальных
районов) Республики Татарстан

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления
государственной услуги

№	Идентификатор категорий (признаков) заявителей	Расшифровка видов документов предоставляемых заявителем, кол-во документов из группы	Способ предоставления
Документы, которые заявитель должен представить самостоятельно, для предоставления государственной услуги			
1	1А,2А,1Б,2Б	Заявление (приложения № 5, 6 к Регламенту); в электронной форме (заполняется посредством внесения соответствующих сведений в электронную форму заявления), подписанное в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ, при обращении посредством Республиканского портала)	Министерство, МФЦ, Республиканский портал
2	1А,1Б, 2А, 2Б	документ, удостоверяющий личность	Министерство, МФЦ
3	2А, 2Б	документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя	Министерство, МФЦ, Республиканский портал
4	1А,2А,1Б,2Б	материалы, содержащиеся в проектной документации искусственного земельного участка на водном объекте: а) пояснительная записка; б) проект организации проведения работ по созданию искусственного земельного участка на водном объекте или проект организации строительства искусственного	Министерство, МФЦ, Республиканский портал

		земельного участка на водном объекте	
Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
1	1А,2А,1Б,2Б	разрешение на создание искусственного земельного участка на водном объекте или его части (Отдел водных ресурсов по Республике Татарстан Нижне-Волжского бассейнового водного управления Федерального агентства водных ресурсов)	Министерство, МФЦ, Республиканский портал
2	1А,2А,1Б,2Б	договор о создании искусственного земельного участка на водном объекте (Министерстве земельных и имущественных отношений Республики Татарстан)	Министерство, МФЦ, Республиканский портал
3	1А,2А,1Б,2Б	положительное заключение государственной экспертизы проектной документации искусственного земельного участка на водном объекте (ФАУ «Главгосэкспертиза России»)	Министерство, МФЦ, Республиканский портал
4	1А,2А,1Б,2Б	положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации искусственного земельного участка на водном объекте (ФАУ «Главгосэкспертиза России»)	Министерство, МФЦ, Республиканский портал

Приложение № 4
к Административному регламенту
предоставления государственной
услуги по выдаче разрешения на
проведение работ по созданию
искусственного земельного участка на
водном объекте на территориях двух и
более муниципальных образований
(городских округов, муниципальных
районов) Республики Татарстан

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении
государственной услуги и отказа в приеме запроса о предоставлении
государственной услуги и документов, необходимых для предоставления
государственной услуги

№	Идентификатор	Основания для отказа
Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1	1А,2А,1Б,2Б	отсутствие документов, указанных в приложении № 3 к Регламенту;
2	1А,2А,1Б,2Б	запрос о предоставлении услуги подан в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление услуги;
3	1А,2А,1Б,2Б	некорректное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении услуги на Республиканском портале (недостоверное, неправильное либо неполное заполнение);
4	1А,2А,1Б,2Б	представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой;
5	1А,2А,1Б,2Б	представленные документы имеют подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством;
6	1А,2А,1Б,2Б	представленные документы в электронном виде содержат повреждения, наличие которых позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления государственной услуги;
7	1А,2А,1Б,2Б	заявление и иные документы в электронной форме подписаны с использованием электронной подписи с нарушением требований Федерального закона № 63-ФЗ.
8	1А,2А,1Б,2Б	представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой.
Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют		
Основания для отказа в предоставлении государственной услуги		
1	1А,2А,1Б,2Б	проектная документация искусственного земельного участка не соответствует разрешению на его создание

Приложение № 5
к Административному регламенту
предоставления государственной
услуги по выдаче разрешения на
проведение работ по созданию
искусственного земельного участка на
водном объекте на территориях двух и
более муниципальных образований
(городских округов, муниципальных
районов) Республики Татарстан

Рекомендуемая форма

кому: Министерство строительство, архитектуры
и жилищно-коммунального хозяйства Республики
Татарстан

от кого: _____
(наименование юридического лица - застройщик),

_____ планирующего осуществлять строительство, реконструкцию;

_____ ИНН; юридический и почтовый адреса;

_____ ФИО (последнее – при наличии) руководителя; телефон;

_____ банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК)

Заявление

о выдаче разрешения на проведение работ по созданию искусственного
земельного участка на водном объекте на территориях двух и более
муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов)
Республики Татарстан

Прошу выдать разрешение на проведение работ по созданию
искусственного земельного участка на водном объекте на территориях двух и
более муниципальных образований (городских округов, муниципальных
районов) Республики Татарстан по проекту:

_____ (наименование объекта)

планируемое местоположение и границы искусственного земельного участка на
водном объекте:

_____ (город, район, кадастровый номер квартала (кварталов), географические координаты)

сроком на _____ месяца(ев).

Создание искусственного земельного участка на водном объекте будет осуществляться на основании _____

_____ от "___" _____ г. № _____.

(наименование документа)

Проектная документация на создание искусственного земельного участка на водном объекте _____

разработана _____

(наименование проектной организации, ИНН, адрес места нахождения),

(Ф.И.О. руководителя, номер телефона, банковские реквизиты, наименование банка, р/с, к/с, БИК)

(наименование документа и уполномоченной организации, его выдавшей)

и согласована в установленном порядке с заинтересованными организациями и органами архитектуры и градостроительства: положительное заключение государственной _____ экспертизы _____ получено _____ за

№ _____ от "___" _____;

схема планировочной организации искусственного земельного участка согласована _____

(наименование организации)

№ _____ от "___"

Проектно-сметная _____ документация _____ утверждена

№ _____ от "___"

Дополнительно информируем:

Финансирование _____ строительства _____ будет _____ осуществляться

(банковские реквизиты и номер счета)

Работы будут производиться подрядным (хозяйственным) способом в соответствии с договором от "___" _____ 20__ г. № _____

(наименование организации, ИНН,

адрес места нахождения, Ф.И.О. (последнее – при наличии) руководителя, номер телефона,

банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК)

Производителем работ приказом _____ от "___" _____

г.

№ _____

назначен _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

имеющий _____ специальное образование и стаж работы
в

(высшее, среднее)

строительстве _____ года.

Строительный контроль в соответствии с договором _____

будет осуществляться _____

(наименование организации, ИНН, адрес места нахождения,

Ф.И.О. (последнее – при наличии) руководителя, номер телефона, банковские реквизиты

(наименование банка, р/с, к/с, БИК)

Право выполнения функций заказчика закреплено

(наименование документа и организации, его выдавшей)

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем
заявлении сведениями, сообщать в Министерство строительства, архитектуры и
жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан.

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.(последнее – при наличии))

Разрешение на проведение работ по созданию искусственного земельного
участка на водном объекте получаю в Министерстве / МФЦ / электронном виде

(нужное подчеркнуть)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.(последнее - при наличии))

"__" _____ 20__ г.

М.П.

С приложением документов согласно описи

Приложение № 6
к Административному регламенту
предоставления государственной
услуги по выдаче разрешения на
проведение работ по созданию
искусственного земельного участка на
водном объекте на территориях двух и
более муниципальных образований
(городских округов, муниципальных
районов) Республики Татарстан

Рекомендуемая форма

кому: Министерство строительство, архитектуры
и жилищно-коммунального хозяйства Республики
Татарстан

от кого:

_____ (наименование юридического лица - застройщик),

_____ планирующего осуществлять строительство, реконструкцию;

_____ ИНН; юридический и почтовый адреса;

_____ ФИО (последнее – при наличии) руководителя; телефон;

_____ банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК)

Заявление

о внесении изменений в разрешение на проведение работ по созданию
искусственного земельного участка на водном объекте на территориях двух и
более муниципальных образований (городских округов, муниципальных
районов) Республики Татарстан

Прошу продлить срок действия разрешения на проведение работ по
созданию искусственного земельного участка на водном объекте на территориях
двух и более муниципальных образований (городских округов, муниципальных
районов) Республики Татарстан от "___" _____ 20___ г. по проекту:

_____ (наименование объекта)

планируемое местоположение и границы искусственного земельного участка на
водном объекте:

_____ (город, район, кадастровый номер квартала (кварталов), географические координаты)

сроком на _____ месяца(ев).

Создание искусственного земельного участка на водном объекте будет осуществляться на основании _____ от "___" _____ г. № _____.
(наименование документа)

Проектная документация на создание искусственного земельного участка на водном _____ объекте

разработана _____
(наименование проектной организации, ИНН, адрес места нахождения,

Ф.И.О.(последнее – при наличии) руководителя, номер телефона, банковские реквизиты, наименование банка, р/с, к/с, БИК)

(наименование документа и уполномоченной организации, его выдавшей)

и согласована в установленном порядке с заинтересованными организациями и органами архитектуры и градостроительства:

положительное заключение государственной экспертизы получено

№ _____ от "___" _____;

схема планировочной организации искусственного земельного участка согласована _____

(наименование организации)

№ _____ от "___"

Проектно-сметная документация утверждена _____ за № _____ от "___" _____.

Дополнительно информируем:

Финансирование строительства будет осуществляться _____

(банковские реквизиты и номер счета)

Работы будут производиться подрядным (хозяйственным) способом в соответствии с договором от "___" _____ 20 г. № _____

(наименование организации, ИНН,

адрес места нахождения, Ф.И.О. (последнее – при наличии) руководителя, номер телефона,

банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК)

Производителем работ приказом _____ от "___" _____

г.

№ _____

назначен

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

имеющий _____ специальное образование и стаж работы

(высшее, среднее)

в строительстве _____ года.

Строительный контроль в соответствии с договором _____

будет осуществляться _____

(наименование организации, ИНН, адрес места нахождения,

Ф.И.О. (последнее – при наличии) руководителя, номер телефона, банковские реквизиты

(наименование банка, р/с, к/с, БИК)

Право выполнения функций заказчика закреплено _____

(наименование документа и организации, его выдавшей)

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями, сообщать в Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан.

Разрешение на проведение работ по созданию искусственного земельного участка на водном объекте с внесенными изменениями (в связи с продлением срока его действия) получаю в Министерстве / МФЦ / электронном виде.

(нужное подчеркнуть)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.(последнее-при наличии))

"__" _____ 20__ г.

М.П.

С приложением документов согласно описи